

# Escola Oficial d'Idiomes d'Alzira

## Departament d'Alemanys



**programació**  
**curs 2023 – 2024**

# Sumari

.....	3
1. Introducció.....	4
1.1 Marc legislatiu.....	4
1.2 Justificació de la programació.....	4
1.3 Contextualització.....	4
2. Departament d'Alemany.....	5
2.1 Professorat i nivells d'ensenyament.....	5
2.2 Material didàctic. Llibres de text.....	6
2.3 Models d'organització lectiva utilitzats.....	6
3. Currículum: objectius, continguts i competències.....	6
3.1 Currículum del nivell bàsic A2.....	6
3.2 Currículum del nivell intermedi B1.....	6
3.3 Currículum del nivell intermedi B2.....	7
4. Distribució temporal de les unitats didàctiques.....	7
5. Metodologia. Orientacions didàctiques.....	7
5.1 Metodologia general.....	7
5.2 Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge.....	7
5.3 Autoavaluació de l'alumnat.....	8
6. Criteris d'avaluació.....	8
6.1 Criteris d'avaluació per nivells:.....	8
6.2 Test de classificació, abans denominat prova de nivell.....	8
6.3 Criteris de correcció.....	9
6.4 Avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge.....	10
7. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials.....	11
8. Foment de la utilització de la biblioteca o mediateca lingüística.....	11
9. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació.....	11
10. Recursos didàctics i organitzatius.....	11
11. Avaluació i proves de certificació.....	12
12. Proves de certificació.....	13

13. Cursos de formació complementària.....	13
14. Activitats complementàries.....	13
15. Pla de millora del professorat.....	14
16. Pla d'ensenyament no presencial en cas de confinament.....	14
17. Pla digital de centre.....	14
18. Pla de normalització lingüística (= PNL).....	14

## 1. Introducció

### 1.1 Marc legislatiu

Consulteu l'enllaç al [marc legislatiu](#).

### 1.2 Justificació de la programació

La Programació General Anual (PGA) és el document d'organització administrativa del centre. La PGA recull tant els aspectes didàctics com els organitzatius.

Així doncs, assenyala:

- els continguts curriculars per nivells
- la temporització de les unitats
- unes orientacions metodològiques que dirigeixen a una praxi docent centrada en l'alumnat
- els criteris d'avaluació i autoavaluació, tant de l'alumnat com de l'actuació docent
- les mesures d'adaptació per a alumnat amb necessitats especials
- les activitats complementàries
- els materials i els recursos disponibles

Des del punt de vista organitzatiu, posa l'accent en:

- l'horari del professorat
- el calendari de recollida de notes durant el curs
- el calendari de reunions
- els llibres de text i altres materials didàctics
- l'oferta formativa del departament en totes les modalitats d'ensenyament

Estes últimes consideracions segueixen la [Resolució de 18 de juliol de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2023-2024](#).

### 1.3 Contextualització

El nostre centre té la seu principal a Alzira (44.938 habitants) i compta amb tres seccions més ubicades en la comarca de la Ribera Alta (Algemesí, Carcaixent i Carlet), abastant una població de 222.000 habitants.

Actualment oferix l'ensenyament dels següents idiomes: alemany, francès, anglés, italià i valencià. En alemany s'oferixen cursos en els nivells A2, B1 i B2.

Tot açò seguint el Marc Comú de Referència per a l'ensenyament de llengües i segons la normativa estipulada en ensenyaments especialitzats d'idiomes: DECRET 155/2007 (DOCV 24.09.2007), DECRET 119/2008 (DOCV 17.09.2008), DECRET 138/2014 (DOCV 01.09.2014).

Els cursos són de 120 hores anuals i normalment estan organitzats en dos blocs de quatre hores setmanals en dies alterns. La ràtio màxima són 35 alumnes en el nivell bàsic (A2), 30 en l'intermedi (B1), 30 en l'avançat (B2) i 25 en els nivells C.

El perfil de l'alumnat que assistix a classe és molt variat. En la majoria són estudiants o professionals d'edats compreses entre els 14 anys y els 80 anys. La franja d'edat més nombrosa és dels 30 als 40 anys, encara que cada any augmente el nombre de joves entre els 14 i els 22 anys. Cal esmentar que també assistix a classe un nombre significatiu de professorat de tots els trams educatius (educació infantil, primària, secundària i formació professional). Un altre tipus d'alumnat supera la franja d'edat esmentada i són persones jubilades o que tenen diverses ocupacions.

## 2. Departament d'Alemany

### 2.1 Professorat i nivells d'ensenyament

El nostre departament consta de les següents persones: Arancha García Cid (que és la directora del centre), Inma Máñez Enguix (que és la coordinadora d'igualtat i convivència) i Pau Mendoza Casp (que és el cap de departament).

Grup	Nivell	Dia	Horari	Professor(a)
301	1A2	M/J	09:00-11:00	Pau
302	1A2	L/X	19:00-21:00	Pau
303	1A2	M/J	19:00-21:00	Inma
304	1A2	M/J	17:00-19:00	Inma
305	2A2	M/J	11:00-13:00	Pau
306	2A2	L/X	19:00-21:00	Arancha
307	1B1	L/X	19:00-21:00	Inma

308	2B1	L/X	17:00-19:00	Inma
309	B2	L/X	17:00-19:00	Pau

## 2.2 Material didàctic. Llibres de text

<b>1r A2</b>	<i>Schritte international Neu 1 - A1.1.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-361082-9 <i>Schritte international Neu 2 - A1.2.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-661082-6
<b>2n A2</b>	<i>Schritte international Neu 2 - A1.2.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-661082-6 <i>Schritte international Neu 3 - A2.1.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-361084-3
<b>1r B1</b>	<i>Schritte international Neu 3 - A2.1.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-361084-3 <i>Schritte international Neu 4 - A2.2.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-601084-8
<b>2n B1</b>	<i>Schritte international Neu 4 - A2.2.</i> Hueber. ISBN: 978-3-19-601084-8 <i>Kontext b1.1+, libro del alumno y libro de ejercicios + online: Kurs- und Übungsbuch B1.1+ mit Audios und Videos.</i> Klett. ISBN: 978-3126053327
<b>B2</b>	<i>Kontext B2.1.</i> Klett. ISBN 978-3-12-605340-2 <i>Vielfalt B2.2. Kurs- und Arbeitsbuch plus interaktive Version.</i> Hueber. ISBN 978-3-19-351037-2

## 2.3 Models d'organització lectiva utilitzats

L'ensenyament que actualment oferim és plenament presencial.

## 3. Currículum: objectius, continguts i competències

Consulteu l'[enllaç](#) on es detalla esta informació.

### 3.1 Currículum del nivell bàsic A2

En els següents enllaços es pot trobar informació sobre els [continguts generals](#) i sobre els [continguts lingüístics específics](#).

### 3.2 Currículum del nivell intermedi B1

En els següents enllaços es pot trobar informació sobre els [continguts generals](#) i sobre els [continguts lingüístics específics](#).

### 3.3 Currículum del nivell intermedi B2

En els següents enllaços es pot trobar informació sobre els [continguts generals](#) i sobre els [continguts lingüístics específics](#).

### 4. Distribució temporal de les unitats didàctiques

La previsió orientativa de les lliçons que s'impartiran este curs és la que figura a continuació. Es complementaran amb material i/o explicacions auxiliars destinades a cobrir la totalitat dels objectius definits en el currículum. A més, les lectures serviran per a potenciar la destresa de la comprensió escrita.

PRIMER CURS DEL NIVELL A2:

Lliçons 1-7 de **Schritte international NEU 1** i lliçons 8-10 de **Schritte international NEU 2**.

SEGON CURS DEL NIVELL A2:

Lliçons 9-14 de **Schritte international NEU 2** i lliçons 1-6 de **Schritte international NEU 3**.

PRIMER CURS DEL NIVELL B1:

Lliçons 3-7 de **Schritte international NEU 3** i lliçons 8-14 de **Schritte international NEU 4**.

SEGON CURS DEL NIVELL B1:

Lliçons 13 i 14 de **Schritte international NEU 4** i lliçons 1-5 de **Kontext B1.1+**.

CURS INTEGRAL DEL NIVELL B2:

Lliçons 4-6 de **Kontext B2.1**, Lliçons 13-17 de **Vielfalt B2.2** i altres materials auxiliars.

### 5. Metodologia. Orientacions didàctiques

#### 5.1 Metodologia general

Consulteu l'[enllaç](#) on es detalla la metodologia.

#### 5.2 Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge

La metodologia que seguirà el departament es basarà en un **model comunicatiu**. Es potenciarà l'ús de la llengua en situacions que s'aproximen a les reals i per a això s'aplicaran instruments que proporcionen a l'alumnat les competències i les destreses per a fer les tasques comunicatives amb eficàcia.

A més es potenciarà la **competència estratègica** d'aprendre a aprendre, encaminada a potenciar en l'alumnat la seua capacitat d'autoaprenentatge. En aquest sentit, caldrà desenvolupar en l'alumnat no sols les seues capacitats innates, sinó estratègies d'aprenentatge adequades per a l'autoformació, així com actituds positives cap al procés d'ensenyament/aprenentatge. S'haurà d'ajudar l'alumnat a reconèixer la gran importància d'aquest apartat en l'aprenentatge d'una llengua, en el qual una bona adquisició de les estratègies ha de servir com a base per al futur aprenentatge de l'idioma.

Les tasques se centraran fonamentalment en l'alumnat i en la seua actuació. En aquest sentit, el paper del professorat serà el de presentador, impulsor i avaluador de les activitats. Així mateix, es valorarà l'ús adequat de l'idioma per damunt del seu coneixement teòric o la correcció formal.

S'haurà de recordar que els errors dels alumnes són inevitables, que han d'acceptar-se com a producte de **la interllengua** de transició, i per tant, no han de tindre's en compte excepte quan siguin sistemàtics o interferisquen en la comunicació. Això no exclou en absolut **una anàlisi d'errors** amb la finalitat que l'alumnat reflexione sobre la seua actuació i la millore. Per a potenciar l'ús adequat de l'idioma, el professorat presentarà una sèrie d'experiències d'aprenentatge que estimulen l'interès i sensibilitat cap a les cultures en les quals es parla la llengua objecte d'estudi, fomenten la confiança de l'alumnat en si mateix a l'hora de comunicar-se, augmenten la motivació per a aprendre dins de l'aula i desenvolupen la capacitat per a aprendre de manera autònoma.

### **5.3 Autoavaluació de l'alumnat**

En general, la nostra escola fomenta sempre que l'alumnat s'autoavalue. Principalment, esta activitat la promou el professorat de manera concreta en la seua aula, i també a través de la plataforma AULES.

## **6. Criteris d'avaluació**

### **6.1 Criteris d'avaluació per nivells:**

**A2 Comprensió Oral, Producció Oral, Comprensió Escrita, Producció Escrita, Mediació**

**B1 Comp. Oral, Prod. Oral, Comp. Escrita, Prod. Escrita, Med.**

**B2 Comp. Oral, Prod. Oral, Comp. Escrita, Prod. Escrita, Med.**

### **6.2 Test de classificació, abans denominat prova de nivell**

Consulteu l'[enllaç](#) per a saber-ne més.



### 6.3 Criteris de correcció

Els criteris de correcció establits en el departament segueixen principalment els objectius establits en la [Llei orgànica 2/2006](#), del 3 de maig; el [DECRET 242/2019](#), de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana. [2019/10415]; les instruccions dictades per a aquest curs en la [RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021](#), del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2021-2022. [2021/8010] i l'[ORDRE 34/2022](#), de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a la Comunitat Valenciana. [2022/5727]

Les proves de producció i coproducció de textos escrits s'avaluaran tenint en compte els aspectes següents:

**Adequació:** Es refereix al compliment de la tasca, és a dir, al desenvolupament dels punts que s'hi expliciten. És important observar l'extensió o nombre de paraules que s'haja estipulat i ajustar el text al format i al registre requerits (carta, nota informal, narració...).

**Coherència i cohesió:** Es refereix a l'organització sintàctica de la informació, de les idees i del manteniment de la línia discursiva. Es reflecteix per mitjà de la disposició i de la unió d'oracions i de paràgrafs, i per mitjà de l'ús de mecanismes de referencialitat

**Riquesa i Correcció:** Es refereix a la varietat i a la precisió de la informació, del lèxic i de les estructures lingüístiques utilitzades i al fet que les paraules, sintagmes i oracions han de ser correctes formalment i han de respectar les regles de formació, la concordança, l'ordre de les paraules, la complementació de verbs i substantius, adjectius, adverbis i les regles de combinació.

Les proves orals normalment es realitzaran en parelles o individualment, s'avaluaran seguint els criteris d'avaluació establerts per al nivell, que són els següents:

**Adequació:** Es refereix al compliment de la tasca: si la informació està relacionada amb el tema i la tasca, si segueix les pautes i els punts que conformen aquesta tasca, respectant els temps d'intervenció establerts en les instruccions i si l'extensió s'ajusta al que s'hi requereix. En la fase d'interacció, el candidat demostra si sap iniciar, mantindre i acabar una conversa i demanar aclariments quan no entén.

**Coherència i cohesió:** Es refereix a l'organització de la informació i de les idees de manera lògica perquè el discurs siga fàcilment comprensible.

**Fluïdesa:** Es refereix a la capacitat d'expressar-se amb un ritme prou regular per a no interrompre la comunicació amb vacil·lacions o pauses excessives o massa llargues per al nivell.

**Riquesa i Correcció:** Es refereix a la varietat i a la precisió de la informació, del lèxic i de les estructures utilitzades en la mesura que la situació comunicativa ho demane i el nivell de competència ho permeta i a l'ús correcte de les estructures gramaticals, del lèxic i de la correcció formal en la pronunciació.

Les proves de Mediacions s'avaluaran seguint els criteris d'avaluació establerts per al nivell, que són els següents:

**Selecció de la informació:** Es refereix a la correcta selecció de la informació rellevant que conté el text font, que permetrà realitzar de manera adequada la tasca sol·licitada.

**Estratègies de mediació:** Es refereix a l'ús adequat de les estratègies de mediació requerides per la tasca (resumir, sintetitzar, parafrasejar, postil·lar, citar i adequar).

**Adequació:** Es refereix a l'adequació a la situació comunicativa i al destinatari i a l'ús correcte de les convencions del gènere. És important, a més, ajustar-se a l'extensió establerta en el cas de la mediació escrita, o a la durada, en el cas de la mediació oral.

**Coherència i cohesió:** Es refereix a l'organització de la informació i de les idees de manera lògica perquè el discurs siga fàcilment comprensible.

**Riquesa i Correcció:** Es refereix a la varietat del lèxic i de les estructures utilitzades en la mesura que la situació comunicativa ho demane i el nivell de competència ho permeta i a l'ús correcte de les estructures gramaticals, del lèxic i de la correcció formal en la pronunciació, en el cas de la mediació oral, o de l'ortografia, en la mediació escrita.

#### **6.4 Avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge**

S'ha preparat un test perquè l'alumnat pugui avaluar el treball del professorat, els recursos i el material utilitzat i els objectius aconseguits. El test es proporcionarà una vegada al final del primer trimestre i una altra vegada a final de curs. Al final del primer trimestre servirà per esbrinar si hi ha problemes i si la metodologia funciona i és adequada a les exigències de l'alumnat, mentre que el del final de curs servirà per a tindre una valoració completa.

També s'ha preparat un test per la valoració del treball de l'equip directiu. El test es proporcionarà a final de curs al professorat, als PAS i a l'alumnat.

## **7. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials**

La resolució de 19 de juliol de 2019, publicada en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, regula en el seu article 13 les adaptacions d'accés a les escoles oficials d'idiomes per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

Per a tindre dret a estes adaptacions, l'alumnat ha d'acreditar correctament la seua situació de discapacitat, dins dels terminis que s'indiquen.

Esta escola adaptarà individualment a la discapacitat de cada persona la duració o altres condicions específiques de realització de les diferents proves d'avaluació. Però no seran reconegudes les exencions totals o parcials d'algun apartat del curs o prova, ja que l'article 3.9 del Real Decret 1/2019 estableix que l'alumnat que necessita condicions especials per a la realització de l'avaluació no serà dispensat de la realització de cap de les parts de les quals consta la prova, que serà única per a tot l'alumnat.

## **8. Foment de la utilització de la biblioteca o mediateca lingüística**

A l'escola de moment no disposem d'una mediateca i per motiu d'espai tampoc d'una biblioteca oberta a l'alumnat. Per a solucionar aquest problema, el professorat sol portar a les classes els llibres de lectura i organitzar un sistema de préstec.

La persona coordinadora de la mediateca s'ocupa de organitzar, preparar i convidar els professors a crear i oferir tasques i exercicis per al banc de material.

## **9. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació**

Totes les aules tenen ordinador, altaveu i projector. Així mateix, els departaments tenen diversos ordinadors i impressores. Ja que quasi tots els llibres de text tenen edició digital, el professorat pot projectar-los durant les classes així com fer ús de recursos TIC, plataformes, jocs interactius, etc.

La gran majoria del professorat utilitza la plataforma de Conselleria AULES per a proporcionar material online, mantindre al dia l'alumnat sobre el treball en classe, impartir deures i mantindre el contacte amb l'alumnat. Altres fan servir un lloc web personal o altres recursos.

La coordinadora TIC és la professora Laura Padilla, qui s'ocupa de les incidències i dels possibles problemes informàtics.

## **10. Recursos didàctics i organitzatius**

Els llibres de lectura per al present curs són els següents:

<b>1r A2</b>	Muntschick, Elisabeth: <i>4 Zimmer, Küche, Bad</i> . Klett. ISBN 978-3-12-674919-0 o bé, segons el grup: Retzl, Christine: <i>Neue Nachbarn in Wien</i> . Klett. ISBN 978-3-12-674917-6
<b>2n A2</b>	Czarnecki, Stefan: <i>Mord im Grand Hotel</i> . CIDEB. ISBN: 978-88-530-1338-5
<b>1r B1</b>	Paredes, Eva María & Cortés, Maita: <i>Manfred hat eine andere</i> . Brillenkatz. ISBN 978-84-616-0770-9
<b>2n B1</b>	Paredes, Eva María & Cortés, Maita: <i>Manfred hat eine andere</i> . Brillenkatz. ISBN 978-84-616-0770-9
<b>B2</b>	Gier, Kerstin: <i>Rubinrot. Liebe geht durch alle Zeiten</i> . Arena Verlag. ISBN 978-3-401-50600-5 o bé: Gier, Kerstin: <i>Rubinrot - Saphirblau - Smaragdgrün. Liebe geht durch alle Zeiten</i> . Arena Verlag. ISBN 978-3-401-60498-5

Els horaris d'atenció a l'alumnat per part del nostre professorat són els següents:

Aranca García: dimecres 18:00-19:00 h.

Inma Máñez: dilluns i dijous 16:30-17:00 h.

Pau Mendoza: dilluns i dimecres 16:30-17:00 h.

## 11. Avaluació i proves de certificació

Este tema ve regulat per l'[ORDRE 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport. \[2022/5727\]](#) Les següents línies en fan un resum breu.

En tots els cursos i nivells s'avaluen les mateixes cinc destreses: producció oral, comprensió oral, producció escrita, comprensió escrita i mediació (la qual té dos parts: una oral i una altra escrita).

La nota final global es calcula fent la mitjana aritmètica de les cinc destreses, sempre que la nota final de cada destresa siga igual o superior al 50 %. En cas que alguna siga inferior, no es farà mitjana i la nota global serà de "no apte". En la convocatòria extraordinària només s'han de repetir les destreses no aprovades.

Els cursos B1.2 i B2.2 conduïxen a Prova Unificada de Certificació i el percentatge requerit per a aprovar és el 65 % de la nota final global. El curs A2.2 no conduïx a Prova Unificada de Certificació, però sí que se certifica; per això el percentatge requerit és també el 65 %.

Els primers cursos de cada nivell no conduïxen a cap classe de certificació i el percentatge requerit per a aprovar és el 60 % de la nota final global.

Per a cada destresa s'arreglaran un mínim de dos notes: la primera durant el curs, en l'examen parcial, i la segona en l'examen de fi de curs. Si el professorat voluntàriament decidix arreglar més d'una nota parcial, es farà la mitjana entre les notes arreglades.

En cada destresa, la nota parcial té un valor del 30 % de la nota final. L'examen de fi de curs té un valor del 70 %. No obstant, l'examen de fi de curs tindrà un valor del 100 % de la nota final si l'alumnat no s'ha presentat als exàmens parcials.

## **12. Proves de certificació**

Consulteu els enllaços a les [Proves de Certificació](#).

## **13. Cursos de formació complementària**

El departament d'alemany enguany no ofereix cap curs de formació complementària.

## **14. Activitats complementàries**

En advent, en classe es donaran a conèixer receptes i cançons típiques de Nadal. Cada dia de desembre dedicarem uns deu minuts a esta activitat. Hi participarà tot l'alumnat que vinga a classe. L'objectiu és la difusió de les tradicions nadalenques dels països de llengua alemanya, com a part intrínseca de la idiosincràsia i la cultura tradicional d'estos països.

Durant el present curs, a principis de l'any 2024, el professor Pau té previst continuar realitzant els vídeos il·lustratius dels significats dels prefixos verbals alemanys, per a publicar-los en el seu lloc web. Hi participen voluntàriament alguns dels seus alumnes, actuals o antics. El rodatge té lloc sempre de 10 a 12 hores durant el matí d'un dissabte en el Parc de l'Alquenència en Alzira. Les dades previstes són el 27 de gener, el 9 de març i el 13 d'abril, però pot haver canvis d'última hora si les condicions meteorològiques són adverses.

En febrer de 2024 Nadine Moos impartirà una classe pràctica de teatre com a ferramenta pedagògica per a aprendre l'alemany. Vindrà un dimarts o dijous de 18 a 20 hores. Hi participaran els nostres alumnes de primer d'A2.

S'intentarà organitzar alguna activitat cultural en col·laboració amb altres institucions, com ara EOI's, el Centro Alemán o editorials. També participarem en les activitats interdepartamentals que s'organitzen en la nostra escola, com per exemple les del Dia de la Dona el dia 8 de març, que tindran lloc durant tot el dia del dia anterior, el dijous 7 març.

### **15. Pla de millora del professorat**

Tots els anys s'organitza un Projecte de Formació en Centre (PFC) en col·laboració amb el Cefire de Xàtiva. Al mes de setembre la coordinadora, Candela Risent, recull les necessitats i interessos formatius del professorat i al costat de l'assessor del Cefire confecciona un projecte de formació. El projecte, de 30 hores de duració, sol desenvolupar-se els divendres de matí, únic moment de la setmana en el qual el professorat acudix a l'escola sense tindre horari de classe. En els últims anys ens hem format sobre recursos TIC, mediació, estandardització, etc. Estes activitats tenen sempre molta acceptació entre el professorat i el resultat és un èxit.

A més s'han organitzat grups de treball i seminaris per departaments.

### **16. Pla d'ensenyament no presencial en cas de confinament**

En cas de confinament s'impartiran les classes online mitjançant la plataforma TEAMS de Microsoft i utilitzant la plataforma AULES per a la distribució i lliurament de material didàctic i exàmens.

### **17. Pla digital de centre**

En el curs actual s'està implementant un pla digital per a la EOI d'Alzira. El professorat s'està formant en la utilització dels nous recursos.

### **18. Pla de normalització lingüística (= PNL)**

Es va aprovar en la COCOPE del dia 11/11/2022.