

Admission process 2025-2026

1

Where can I register?

- Go to the following page:
- <https://portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi/>

Remember that to register you must have first recovered/created the Access Key.

2

When can I register?

Ordinary call

Event	Dates
PIALP Application	26.05-30.05
Ordinary registration	18.06-4.07
Ordinary registration	10.07-23.07
Complementary courses	1.07-25.07

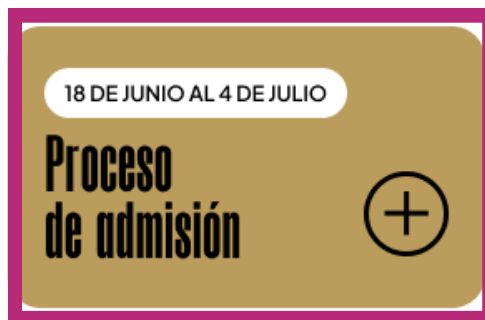
Extraordinary call

Event	Dates
Extraordinary registration	10.09-15.09
Extraordinary registration	from 19.09
Complementary courses	3.09-19.09

Admission process 2025-2026

3 Steps to follow when registering for curricular courses

- Go to the following page:
- <https://portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi/>
There select the “Admission Process” button.



- Enter your username (DNI or NIE) and password. Then select the "Login" button.

Si no dispone de una clave de acceso, puede crearse una
[Obtención de la clave de acceso](#)

También puede acceder con Cl@ve



[Ayuda en formato PDF](#)










En caso de incidencia, utilice el [Formulario de asistencia técnica](#) o llame al 961040504 (horario de atención: de lunes a jueves de 8:00 a 19:00 y viernes de 8:00 a 15:00).

Admission process 2025-2026

- The following screen will now appear:

■ Convocatorias Mostrar solo convocatorias activas

1. Admisión

CONVOCATORIA	CURSO ACADÉMICO	FASE	SOLICITUDES	ESTADO
Admisión FP Grado Básico 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión FP Grado Medio 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión FP Grado Superior 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión FP Semipresencial 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión E.S.O. 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión Bachillerato 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión E.O.I. 2025/2026 Ordinaria	2025-2026	Grabación de solicitudes	1	✓ Activa 
Admisión primaria 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 
Admisión infantil 2025/2026	2025-2026	-	0	✓ Activa 

- Within the table, select “Extraordinary E.O.I. Admission 2025/2026”.

[Admisión E.O.I. 2025/2026](#) **Extraordinary**

- Within the table, select “Extraordinary E.O.I. Admission 2025/2026”.



EOI ALICANTE

Admission process 2025-2026

- If there are more people in your family who want to enroll in a course at the EOI, then select the "Applicant Students" link.

Solicitudes + Nueva solicitud

ISABEL ORELLANA HARILLO

ID. SOLICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓN	FECHA DE CREACIÓN	ESTADO	
2025/EOI/1/017406	18/06/2025	18/06/2025	Presentada	Acciones

Si no lo ha hecho ya, recuerde añadir previamente a los alumnos/as solicitantes desde el apartado de [Alumnado solicitante](#)

Una vez creada una solicitud podrá:

- Guardarla temporalmente
- Modificarla en cualquier momento y volverla a guardar
- Presentar la solicitud
- Modificar una solicitud ya presentada y volverla a presentar (sustituirá a la anterior)
- Pero recuerde: es imprescindible "Presentar la solicitud" para participar en el proceso de admisión

- On the next screen, select "Add student."

Alumnado solicitante + Añadir alumno/a

NOMBRE	1.º APELLIDO	2.º APELLIDO	SEXO	TIPO DOC.	DOCUMENTO	NACIONALIDAD	P. NACIMIENTO	MUN. NACIMIENTO	FECHA NACIMIENTO

+ Añadir alumno/a



Admission process 2025-2026

- Now fill in all the information requested.

Nuevo alumno/a solicitante

Añada los datos personales

Datos identificación de la persona solicitante

NOMBRE *	1.º APELLIDO *	2.º APELLIDO	SEXO *	TIPO DOC.	DOCUMENTO	NACIONALIDAD *
P. NACIMIENTO *	PROV. NACIMIENTO	MUN. NACIMIENTO	FECHA NACIMIENTO * dd/mm/aaaa	NIA	SIP	

⚠ En función de los requisitos de la convocatoria en la que la persona solicitante vaya a participar, el NIA es imprescindible para que puedan ser valoradas circunstancias académicas y administrativas de interés. Dicho número de identificación del alumnado (NIA) puede consultarse en los boletines de calificaciones y en la Web Familia.

Guardar

Volver al listado

- Once finished, select “Save”.
- Now we go back to “Requests” and select the “New Request” button.

Solicitudes

+ Nueva solicitud

- Now the following screen will appear.

Nueva solicitud

Escoja una persona solicitante para comenzar la tramitación

Si solicita plaza para usted:



Puede añadir nuevos alumnos/as solicitantes desde Administrado Solicitante

× Cancelar

- Now we select our name.



EOI ALICANTE

Admission process 2025-2026

- Now we see “Useful information”.
- Below is the "Start" button. Select it and continue.
- On the next page we fill out the “Applicant Contact Information”.
- Then we select the “Save and continue” button.

Datos de contacto del solicitante

TIPO VÍA * DIRECCIÓN * NÚM. * ESC. PISO PTA. CP *

PROVINCIA * MUNICIPIO LOCALIDAD

Correo electrónico Repetir correo electrónico TELÉFONO

Guardar y continuar

- Next, we'll request the language(s). A maximum of three languages can be requested.

Primer idioma solicitado

Indique idioma, nivel y curso y conteste a las preguntas que estén disponibles

IDIOMA * NIVEL CURSO

¿Se matriculó de este idioma en cualquier modalidad en alguna EOI de la Comunidad Valenciana durante el curso 2024-2025?

RESPUESTA

¿En qué centro se matriculó? Puede consultar el listado de centros y sus secciones [aquí](#)

CENTRO

Indique cuál de las siguientes situaciones es la que más se ajusta a la suya, de cara al curso que solicita

RESPUESTA

Requisito académico aportado. Dependiendo del curso al que opta, el requisito académico que tendrá que aportar será diferente. Puede consultar el listado de posibles requisitos académicos [aquí](#).

Si no cumple ninguno de estos requisitos todavía no puede solicitar plaza para este nivel, pero sí puede inscribirse en el Test de clasificación. Una vez conozca los resultados de este test, podrá solicitar plaza en el nivel obtenido. Consulte la web de la escuela de idiomas donde desee realizar el test para conocer las fechas de realización

REQUISITO ACADÉMICO APORTADO *

Segundo idioma solicitado

Tercer idioma solicitado

Guardar y continuar

Salir del formulario



Admission process 2025-2026

- The following information must be filled in:
- **Language**
 - **Level**
 - **Course**

Indique idioma, nivel y curso y conteste a las preguntas que estén disponibles

IDIOMA * ▼ NIVEL ▼ CURSO ▼

Idioma obligatorio

- Now we answer the next question. Two drop-down menus may appear. Select the option that best suits your circumstances.

¿Se matriculó de este idioma en cualquier modalidad en alguna EOI de la Comunidad Valenciana durante el curso 2024-2025?

NECESITA *

Sí, me matriculé

No me matriculé / Sí que me matriculé, pero perdí la escolaridad por faltas de asistencia injustificadas

NECESITA *

Sí, me matriculé

No me matriculé / Sí que me matriculé, pero perdí la escolaridad por faltas de asistencia injustificadas

No, pero he aprobado la prueba homologada de A2 del idioma solicitado

No, pero dispongo del título de Bachillerato que cursé con el idioma solicitado como primera lengua extranjera

- If your answer is yes, please choose the center you enrolled in.

¿En qué centro se matriculó? Puede consultar el listado de centros y sus secciones [aquí](#)

CENTRO *

ESCOLA OFICIAL IDIOMES ORIHUELA - (03018301)

ESCOLA OFICIAL IDIOMES UTIEL - (46024217)

ESCOLA OFICIAL IDIOMES ALACANT - (03011136)

ESCOLA OFICIAL IDIOMES AICOI - (03017825)

ESCOLA OFICIAL IDIOMES ALZIRA - (46018382)



Admission process 2025-2026

- Now you have to answer the last question.

Requisito académico aportado. Dependiendo del curso al que opta, el requisito académico que tendrá que aportar será diferente. Puede consultar el listado de posibles requisitos académicos [aquí](#).

Si no cumple ninguno de estos requisitos todavía no puede solicitar plaza para este nivel, pero sí puede inscribirse en el Test de idiomas donde desee realizar el test para conocer las fechas de realización y solicitar plaza en el nivel obtenido. Consulte la web de la escuela de idiomas.

REQUISITO ACADÉMICO APORTADO *

requisito académico aportado obligatorio

- These are the response options:
- Last year I was enrolled in an EOI (Educational Education Institute) in the Valencian Community.
 - Level certificate or academic grade certification (you will need to present this document if you have completed your studies in another community).
 - Certificates from external entities.
 - Classification Test.
 - PUC academic certificate with passed and/or failed sections
 - Approved A2 test (obtained at the Secondary Education, FP or FPA center).
 - High school diploma and transcript.
 - Initial Level (1A2) no documentation is required.

- If everything is correct and you're not registering in any other language, select the "Save and Continue" button. Otherwise, select the "Second Language Requested" box and fill in the requested information.

✓ Segundo idioma solicitado

Indique idioma, nivel y curso y conteste a las preguntas que estén disponibles

IDIOMA * NIVEL CURSO



Admission process 2025-2026

- Now we have to choose the schedules we want for each language.



Oferta horaria

Horarios seleccionados

Las vacantes publicadas son orientativas y pueden sufrir variaciones. Este hecho debe tenerse en cuenta a la hora de realizar sus peticiones.

IDIOMAS

FINÉS

Guardar y continuar

Salir del formulario

- We select the language and the level appears.



IDIOMAS

FINÉS

1B1

- We select the level, and the modality appears. If we select the modality, the location and school appear. Finally, when we select the school, the schedule appears.



IDIOMAS

FINÉS

1B1

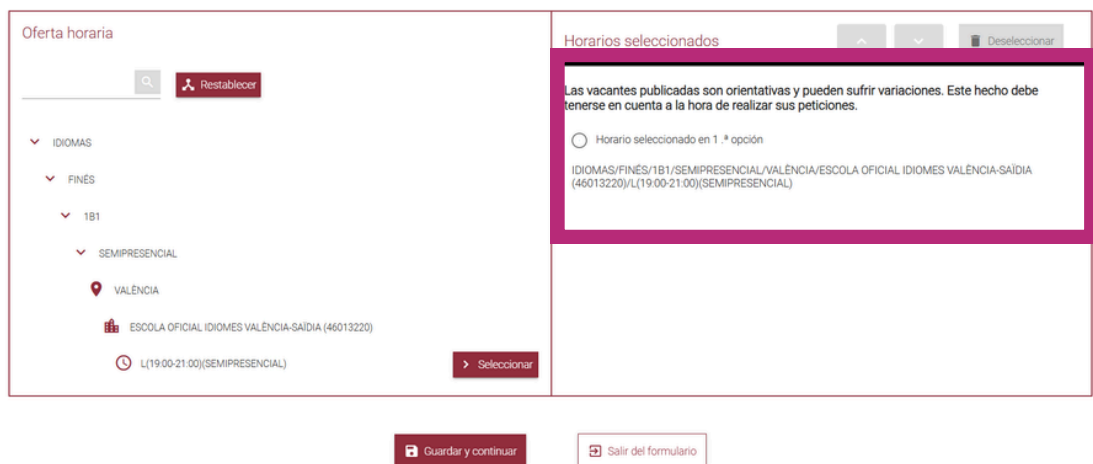
SEMIPRESENCIAL

Admission process 2025-2026

- We select the schedule we want and it will appear on the left.



- This is the screen that will appear:



- We can add up to 50 schedules and three modalities (in-person, blended, and distance learning), if they are offered in that language.
- Once we have finished our selection, we save and continue.

Admission process 2025-2026

- Now we can submit our application.

Revisar y presentar el borrador de la solicitud

Revisar borrador

Puede descargar el borrador de su solicitud y revisar todos los datos introducidos antes de presentarla.

[Descargar el borrador en PDF](#)

A partir de este momento, si ya ha revisado los datos, debe de pulsar el botón "Presentar Solicitud" para finalizar correctamente el proceso. Puede realizar la presentación telemática hasta el día 4 de julio de 2025, a las 23:59 horas, fecha en la que acaba el plazo de presentación telemática.

Recuerde que el NIA del alumno/a solicitante no es un dato obligatorio, pero es imprescindible para que el centro pueda consultar el requisito académico.

Presento la solicitud sin NIA introducido.

Aceptar la declaración responsable

He leído y acepto la declaración responsable.

Declaración responsable

Presentar solicitud

[Modificar la solicitud](#)

- Select the two squares so you can submit the application.
- To accept the responsible declaration, you will need to unfold it first.

Revisar y presentar el borrador de la solicitud

Revisar borrador

Puede descargar el borrador de su solicitud y revisar todos los datos introducidos antes de presentarla.

[Descargar el borrador en PDF](#)

A partir de este momento, si ya ha revisado los datos, debe de pulsar el botón "Presentar Solicitud" para finalizar correctamente el proceso. Puede realizar la presentación telemática hasta el día 4 de julio de 2025, a las 23:59 horas, fecha en la que acaba el plazo de presentación telemática.

Recuerde que el NIA del alumno/a solicitante no es un dato obligatorio, pero es imprescindible para que el centro pueda consultar el requisito académico.

Presento la solicitud sin NIA introducido.

Aceptar la declaración responsable

He leído y acepto la declaración responsable.

Declaración responsable

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que todas las circunstancias alegadas en esta solicitud se ajustan a la realidad y serán acreditadas a petición de la dirección de la escuela oficial de idiomas, así como en el momento de la formalización de la matrícula.



EOI ALICANTE

Admission process 2025-2026

- If everything is correct, select “Submit application”; if you want to change anything, select “Modify application.”



✓ Su solicitud ha sido presentada

FECHA DE PRESENTACIÓN
23 de junio de 2025, a las 18:47

IDENTIFICADOR DE LA SOLICITUD
2025/EOI/1/033716

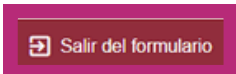
DATOS DE LA SOLICITUD
Ahora puede descargar la solicitud para imprimirla. Tenga en cuenta que el formato es [Adobe Reader](#)

Si, después de revisar la solicitud, no está de acuerdo con la información presentada o detecta algún error u omisión, puede volver a la [lista de solicitudes de la convocatoria](#) para rellenar y presentar una nueva solicitud que sustituya a la anterior. También existe la opción de eliminar la solicitud si finalmente no quiere participar en esta convocatoria.

Descargar solicitud

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que todas las circunstancias alegadas en esta solicitud se ajustan a la realidad y serán acreditadas en el momento de formalizar la matrícula, o bien a petición de la dirección del centro público o de la titularidad del centro privado concertado o de la Inspección Educativa.

También me comprometo a aportar, en el momento de formalizar la matrícula, la certificación de baja del anterior centro cuando se trate de un centro no sostenido con fondos públicos o de fuera de la Comunitat Valenciana.



- You can download the application and save it to your electronic device.
- You can then exit the form.
- When you exit the form, you'll return to the applications section and see the applications you've submitted.

Admission process 2025-2026

Solicitudes

+ Nueva solicitud

ID. SOLICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓN	FECHA DE CREACIÓN	ESTADO	
2025/EOI/1/017406	18/06/2025	18/06/2025	Anulada telemático	Acciones
2025/EOI/1/033716	23/06/2025	23/06/2025	Presentada	Acciones

- If you select “Actions” you will be able to download the application.

