

# Hello Alicante

## Access key

1

### Access main page

- Go to the following page:

[portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi](http://portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi)



1. Create/Recover your access key.
2. You need your DNI or NIE.
3. If you have a paper NIE, you must go to the center to generate the access code (username and password).
4. Access the admissions process.

# Hello Alicante

## Access key

2

## Recover your access code

- If you have already enrolled at the EOI, you already have an access code.
- If you don't remember it, follow these steps:



The screenshot shows the EOI login interface. It features two input fields: 'Usuario/a \*' with a user icon and 'Contraseña \*' with a fingerprint icon. Below these is a blue 'Entrar' button. To the right of the 'Entrar' button is a red rectangular box containing the text 'Recuperar contraseña'. Below this button, a note in red text reads: 'Si no dispone de una clave de acceso, puede crearse una' and 'Obtención de la clave de acceso'. Further down, it says 'También puede acceder con Cl@ve' and shows a blue 'Cl@ve' button. At the bottom, there's a PDF icon followed by the text 'Ayuda en formato PDF'. A note in red text at the bottom reads: 'En caso de incidencia, utilice el Formulario de asistencia técnica o llame al 961040504 (horario de atención: de lunes a jueves de 8:00 a 19:00 y viernes de 8:00 a 15:00)'.

- User
- DNI (capital letter)
  - NO
  - Recover password
- Select “Recover password”
  - This password will be sent to the email address associated with your previous registration.
- Wait. Be patient.

- You will receive an email like this:

  
[redacted] no\_reply\_Itaca3 Sol·licitud de recuperació de contrasenya - Secretaria Digital / Solicitud de recuperación de contraseña - ... 12:32

- Open the email and follow the instructions.

# Hello Alicante

## Access key

- Select the link and follow the instructions.

no\_reply\_itaca3@gva.es  
para mí ▾ 12

**Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació**

ISABEL ORELLANA,

Hem rebut la vostra sol·licitud de recuperació de contrasenya. Si no heu realitzat aquesta sol·licitud, ignoreu aquest correu i esborreu-lo.  
Hemos recibido su solicitud de recuperación de contraseña. Si usted no ha realizado esta solicitud, ignore este correo y bórrela.

Per raons de seguretat, per a recuperar la contrasenya de la Secretaria Digital, heu d'usar l'enllaç següent:  
Por razones de seguridad, para recuperar la contraseña de la Secretaría Digital, es necesario que use el enlace siguiente:

<https://itaca3.edu.gva.es/jwt/#/home/recover?key=YEfpm92TInUPdZDetCGj&realm=ITACA3-TEL&redirectUrl=https://itaca3.edu.gva.es/te>

Per favor, NO respongueu a aquest missatge, és un enviament automàtic.  
Por favor, NO responda a este mensaje, es un envío automático.

Recuperación de contraseña

Datos para la recuperación de la contraseña

Nombre ..... Primer apellido ..... Segundo apellido .....

Usuario/a .....

A continuación restablezca su nueva contraseña

Contraseña \* ..... Repita la contraseña .....

[Modificar contraseña](#)

- Enter a password and repeat it.
- The password must consist of eight digits, contain a capital letter, letters, and numbers.

- Now you will see the following message:

 Su contraseña se ha modificado correctamente

Diríjase a la [pantalla de identificación](#) para acceder a la aplicación.

[Modificar contraseña](#)

- Select “Change Password.”
- Now select the “Identification Screen” link and you can begin registration.
- You can also go directly to the main page and select the “Admission Process” button.

# Hello Alicante

## Access key

3

### Create your access code

- Go to the following page:

[portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi](http://portal.edu.gva.es/adminova/es/eoi)



GENERALITAT  
VALENCIANA | ACI.  
ARA. adminova

Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo

Buscar  Val / Cas

INICIO CALENDARIO BAREMO ÁREAS INFLUENCIA CIRC. ESPECÍFICA EDUCACIÓN ESPECIAL MANUALES FAQ NORMATIVA

EOI

Un pasaporte al mundo

A medida que estén disponibles las diferentes fases, se irán activando los botones

1

2

SIEMPRE ABIERTO  
Clave de acceso

18 DE JUNIO AL 4 DE JULIO  
Proceso de admisión

10 DE JULIO  
Listas Definitivas

10 AL 23 DE JULIO  
Matrícula Telemática

Consulta la oferta formativa

Puedes consultar toda la oferta formativa en los siguientes botones

Cursos curriculares Cursos práctica oral

[Facebook](#) [Twitter](#) [Email](#) [+1](#)

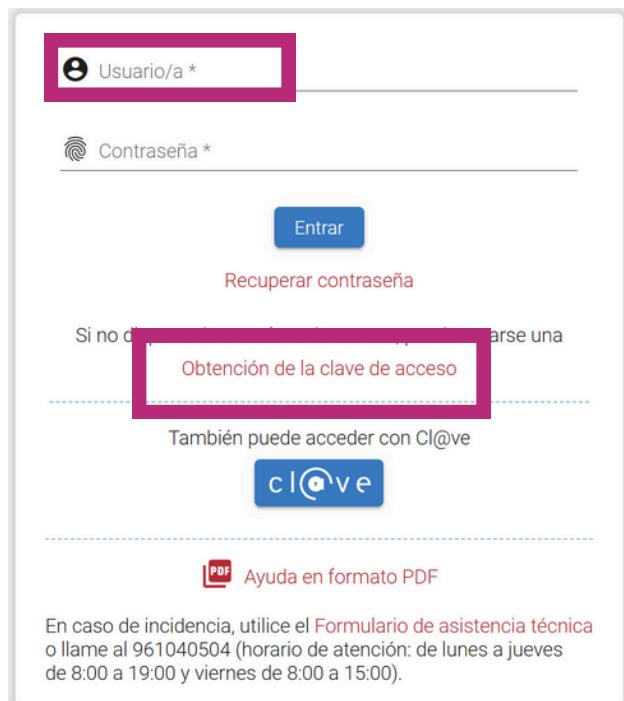
4

1. Create your access key.
2. You need your DNI or NIE.
3. If you have a paper NIE, you must go to the center to generate the access code (username and password).
4. Access the admissions process.

# Hello Alicante

## Access key

- If this is your first time registering for an EOI, you must create your access code.
- Remember that if you have a paper NIE, you must go to the school's secretary's office to have your access code created.
- To create the key you need a valid DNI or NIE:



Usuario/a \*

Contraseña \*

Entrar

Recuperar contraseña

Si no dispones de tu clave de acceso, puedes solicitarla en la secretaría de tu centro

Obtención de la clave de acceso

También puede acceder con Cl@ve

cl@ve

PDF Ayuda en formato PDF

En caso de incidencia, utilice el [Formulario de asistencia técnica](#) o llame al 961040504 (horario de atención: de lunes a jueves de 8:00 a 19:00 y viernes de 8:00 a 15:00).

- User
- DNI (capital letter)
  - NO
  - Recover password
- Select “Obtaining the access key”

# Hello Alicante

## Access key

- Now fill out the form. Then accept the privacy policy and click the "Register User" button.

Obtención de la clave de acceso

 Salir

Nombre \* \_\_\_\_\_ Primer apellido \* \_\_\_\_\_ Segundo apellido \_\_\_\_\_ Sexo \* \_\_\_\_\_

Tipo documento \* \_\_\_\_\_ Documento (usuario/a) \_\_\_\_\_ Código IDESP / IXESP \_\_\_\_\_ ① Fecha nacimiento \* dd/mm/aaaa \_\_\_\_\_

Nacionalidad \* \_\_\_\_\_ País nacimiento \* \_\_\_\_\_ Provincia nacimiento \_\_\_\_\_ Municipio nacimiento \_\_\_\_\_

Contraseña \* \_\_\_\_\_ Repita la contraseña \_\_\_\_\_

Correo electrónico \* \_\_\_\_\_ Repita el correo electrónico \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto \* \_\_\_\_\_

He leído y acepto la política de privacidad

[Política de privacidad \(Desplegar para leer\)](#)

[Política de consulta telemática](#)

Según lo establecido en el Artículo 6.1 letra e) del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos, DOUE L119/1, de 4 de mayo), el tratamiento de los datos declarados es necesario para el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la administración educativa de la Generalitat Valenciana, en el título II de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación. [Pulse aquí](#) para consultar el correspondiente registro de actividades de tratamiento.

 [Registrar usuario/a](#)

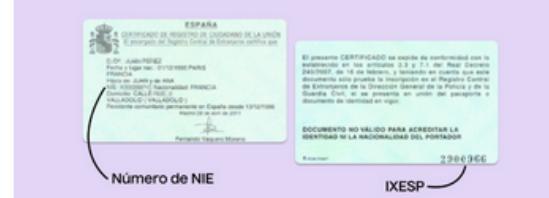
IDESP (DAYS)



IXESP (NO)



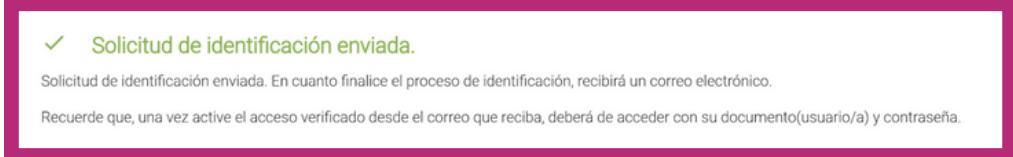
IXESP en el Certificado de cuidadano de la UE



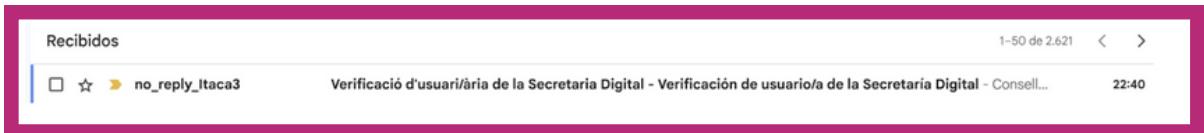
# Hello Alicante

## Access key

- If everything is correct, the following message will appear:



- You will receive a message by email.



- Read it and follow the instructions.

### Ministry of Education, Universities and Employment

For security reasons, to validate your Digital Secretariat username, you must use the following link:

<https://itaca3.edu.gva.es/jwt/#/register/activate?key=k818WviOpjjtzOxutrAB&realm=ITACA3-TEL&redirectUrl=https://itaca3.edu.gva.es/tel/>

Once your email is verified, this link will take you to the authentication screen, where you'll need to identify yourself with your ID number and the password you set to access the application.

This link is valid for 10 minutes after submission. You can request another link whenever you need it until verification is complete.

- Select the link and activate the key (create your password). You only have 10 minutes to activate it. Now you have the password you need.
- Once you have accessed the link you will receive a message like this.



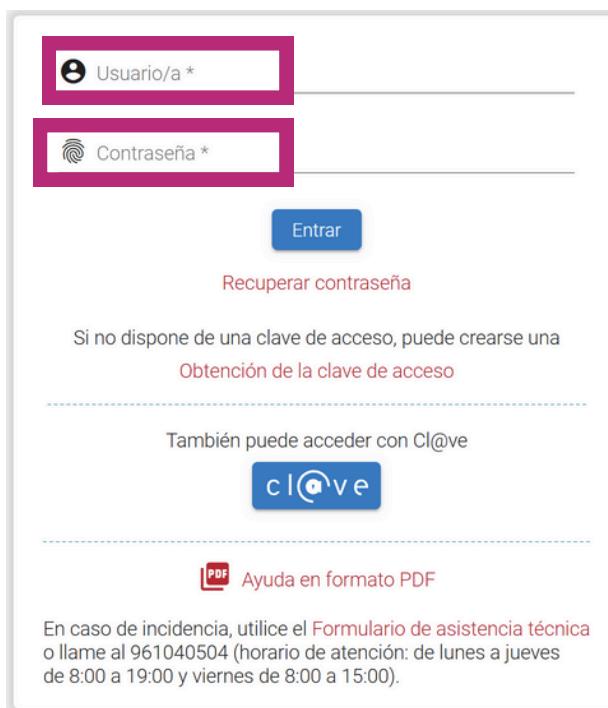
# Hello Alicante

## Access key

4

### Admission process

- Now you need to go back to the home page and select the “Admission Process” button.



Usuario/a \*

Contraseña \*

Entrar

Recuperar contraseña

Si no dispone de una clave de acceso, puede crearse una  
[Obtención de la clave de acceso](#)

También puede acceder con Cl@ve

cl@ve

PDF Ayuda en formato PDF

En caso de incidencia, utilice el [Formulario de asistencia técnica](#) o llame al 961040504 (horario de atención: de lunes a jueves de 8:00 a 19:00 y viernes de 8:00 a 15:00).

- User
- DNI (capital letter)
  - NO
  - Password
- Enter the password you created and select the “Enter” button.