

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

CEIP PONTET DESEMBRE 2019

ÍNDEX

Nº		PÀG.
1.	L'organització i el funcionament del centre	
2.	Participació dels diversos estaments de la comunitat educativa.	
3.	Les decisions sobre la coordinació amb els serveis del municipi i les relacions previstes amb institucions públiques i privades.	
4.	Valors, objectius i prioritats d'actuació d'acord amb la identitat del centre.	
5.	Els mecanismes de cooperació entre els representants legals de l'alumnat i el propi centre per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.	
6.	Aspectes i elements comuns per a la concreció dels currículums una vegada aprovats pel claustre, en els quals s'inclouran els elements transversals establerts per la normativa vigent.	
7.	Les accions de sensibilització i informació dirigides al conjunt de la comunitat educativa per assegurar el respecte a la diversitat i el respecte a la identitat de gènere.	
8.	L'adequada atenció sanitària específica de l'alumnat amb problemes de salut crònica.	
9.	Projecte lingüístic de centre.	
10.	Pla d'acció tutorial.	
11.	Pla de transició de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria.	
12.	Pla de convivència.	
13.	Reglament de Règim Interior.	
14.	Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa.	
15.	Pla per al foment de la lectura.	
16.	Projecte educatiu del menjador escolar, quan disposem d'autorització administrativa per part de la direcció territorial competent en matèria d'educació per a l'obertura i funcionament d'aquest servei complementari.	
17.	Proposta d'accions de formació permanent del professorat per al desenvolupament del projecte educatiu.	
18.	Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.	
19.	Difusió del projecte.	

1. L'organització i el funcionament del centre

ANÀLISI DE LA SITUACIÓ

1.1. MARC LEGISLATIU

- **Llei Orgànica d'Educació (LOE) 2/2006 de 3 de maig.** (Título II, Cap. I y II) (B.O.E. 4/5/06).
- **Llei Orgànica 8/2013, del 9 de desembre,** per a la millora de la qualitat educativa. (cap. 59).
- **Reial Decret 126/2014, de 28 de febrer,** pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'educació primària.
- **Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell,** pel qual s'estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana. (2014/6347).
- **Decret 136/2015, modificació de l'anterior.**
- **Decret 38/2008, l'article 7.2 b)** (2n cicle infantil)
- **Decret 9/2017 de 27 de gener,** del Consell, pel qual s'estableix el model lingüístic educatiu valencià i se'n regula l'aplicació als ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana
- **Decret 104/2018, de 27 de juliol,** del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **ORDRE 20/2019, de 30 d'abril,** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- **RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019,** de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa

per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica,

l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització.

- **Ordre de 15 de maig de 2006 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport**, per la que s'estableix el model d'informa psicopedagògic i el procediment de formalització (D.O.G.V.: 31/05/2006).
- **Ordre 89/2014, del 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport**, per la qual s'estableixen els documents oficials de l'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària de la Comunitat Valenciana. (2014/11310)
- **Ordre 25/2016, del 13 de juny**, organització de la jornada escolar.
- **Ordre 45/2011 de 8 de juny**, estructura de les PD.
- **Ordre 26/2016 de 13 de juny**, Xarxa Llibres .
- **Resolució de l'1 de Juliol de 2016** ,de les direccions generals de Política Educativa i de centres i Personal Docent ,per la qual es dicten les instruccions per a l'organització el funcionament en les escoles d'educació infantil de segon cicle i col·legis d'educació Primària durant el curs 2016-2017.(2016/5286).

1.2. AMBIENT SOCI-ECONÒMIC-CULTURAL DE L'ENTORN.

1.2.1. CARACTERÍSTIQUES FÍSiques

Geografia

Situat al sud-oest del llac de l'Albufera. La seva superfície és completament plana i de terres argilenques. El clima és mediterrani i els vents dominants són els de nord, oest i est i és aquest últim el qual ocasiona les pluges. Disposa de gran varietat de camps de tarongers i de caquis.

Municipis limítrofs

Limita amb Sollana (a la mateixa comarca), amb Alginet i Benifaió (a la Ribera Alta), i amb Silla i Picassent (a la comarca de l'Horta Sud).

Demografia

Almussafes ha estat històricament un poble menut que, fins l'època censal (1857), quan les relacions de veïns i els recomptes eren poc fiables, havia mostrat una població estancada amb un creixement mínim, encara que perceptible a partir dels segles XVIII i XIX: 418 habitants el 1735, 1.025 el 1787, 1.202 el 1857 i 2.285 el 1900.

Eixa tendència va continuar al llarg del segle XX fins la dècada del 70, amb taxes de creixement mitjà decennal entorn al 7%, si bé amb diferències (increment notable entre el 1900-1910 i el 1930-1940 i crisi entre el 1920-1930). El gran canvi de tendència es va registrar en la dècada dels 70 (instal·lació de la **FORD**), que és quan es passa a percentatges de creixement decennal del 33% (1970-1981), del 20,2% (1981-1990) i del 18% (1990-2002). El resultat ha estat radical, així mentre en 70 anys (entre el 1900 i el 1970) la població ha crescut en 1.457 persones, en sols 32 anys (entre el 1970 i el 2002) el nombre d'habitants s'ha incrementat en 3.660. És a dir, s'ha duplicat en sols tres dècades, passant de 3.742 (1970) a 7.409 (2002) i a 8.300 (2008).

Les raons cal buscar-les en l'increment de la natalitat dels anys 70, però sobretot en l'emigració provinent d'altres comarques valencianes i de comunitats autònomes espanyoles, així com també, darrerament, d'emigrants estrangers, que han passat de 8 altes el 1998 a 29 el 2002 i 66 el 2001 i xifres molt superior els darrers anys.

Evolució demogràfica

1990	1992	1994	1996	1998	2000	2002	2004	2006	2007	2009	2010	2011	2012	2013	2014
6.249	6.471	6.676	6.881	7.030	7.256	7.318	7.459	7.836	7.967	8.300	8.358	8.408	8.523	8.567	8.744

1.2.2. ECONOMIA LOCAL

Agricultura

L'agricultura local tingué sempre la seua importància com l'activitat que més ma d'obra ocupava fins a la implantació de l'empresa multinacional Ford Espanya a meitat dels anys setanta, ja que el sector de la indústria fins aquell moment era molt minoritari i quasi inexistent.

Aquell fet va provocar una gran disminució de les terres de cultiu ja que l'empresa ocupà 270 hectàrees el que significava una quarta part de tot el terme municipal. Els quaranta anys que han passat i l'envelliment dels agricultors professionals ha provocat que queden ja pocs. Encara que n'hi ha prou persones que dediquen algun temps a l'agricultura de forma secundària.

En 1951 es va constituir la "Cooperativa Agrícola Ganadera de Almussafes" (Coagal) que amb la seua consolidació en les anys seixanta i setanta va contribuir a dinamitzar una agricultura intensiva i comercial.

En els últims anys hem assistit a una disminució gradual dels camps de cultiu. Però al mateix temps que s'arrancaven molts camps de cítrics es plantaven de "caquis". Malgrat això, l'extensió de cultius del terme municipal ha entrat en una desatenció de la sisena part, el que representa entre un 12 i un 13% de les 7.700 fanecades de terra.

Factoria Ford i indústries auxiliars

L'activitat econòmica d'Almussafes i les poblacions limítrofes es concentra al voltant de la factoria d'automòbils Ford, inaugurada el 18 d'octubre de 1976, on s'han fabricat més de 9 milions de vehicles.

La factoria de Ford ofereix ocupació directa a 7.000 persones, mentre que la indústria auxiliar ocupa a uns 21.000 treballadors addicionals. L'origen de la fàbrica es remunta a 1973, quan la multinacional nord-americana llavors dirigida per Henry Ford II va decidir adquirir 636 horts en la comarca amb una extensió total de 270 hectàrees. Més enllà de la importància de la companyia

amb caràcter local, la quota de Ford Motor en el Producte Interior Brut del País Valencià ascendix al 8,2%.

1.2.3. OCUPACIÓ DEL SÒL, EQUIPAMENTS, ZONES VERDES, INDÚSTRIES, SERVEIS...

Almussafes ha canviat molt des dels anys 50 a l'actualitat. Esta trajectòria pot observar-se a través d'una mirada als Plans Generals d'Ordenació Urbana (PGOU) de 1955, 1969, 1979 i 1994. En ells es poden visualitzar les zones d'expansió urbana, la projecció dels equipaments (edificis institucionals, escolars, culturals, zones verdes i esportives), la distribució de les vies urbanes o la creixent presència d'àrees industrials, en detriment dels espais d'ús agrícola.

Dins de l'àrea urbana, els equipaments existents són: Ajuntament, Mercat, Edifici Arrossera (destinat a Centre d'Informació Juvenil), Torre Àrab, Església, Centre Cultural, Centre de Salut, Poliesportiu i Piscines, Pavelló Cobert, escoles de primària Almazaf i Pontet, Centre de Formació de Persones Adultes, Llar dels Jubilats, Residència de la Tercera Edat i Centre de Dia i diferents zones verdes i parcs públics (en concret els parcs Central, Palmeres, Les Eres, Pontet, Constitució, Pinar, Sagrari i Poliesportiu).

1.2.4. MATÈRIA EDUCATIVA

En matèria educativa disposa d'un sistema públic de centres que garanteix tota l'educació no universitària completa en la població amb els dos actuals Col·legis d'Infantil i de Primària, el CEIP Almussaf i el CEIP Pontet que inclouen dos equipaments escolars de 35.617 m², i un Centre de Formació de Persones Adultes (CFPA). Junt amb l'àrea industrial, en una parcel·la de 14.869 m² s'alça, així mateix, l'**Institut d'Ensenyança Secundària i Batxillerat d'Almussafes**. Este edifici educatiu té capacitat per a impartir la docència a alumnes d'ESO (4 cursos), de Batxillerat (2 cursos) i de Formació Professional.

Un Centre Universitari dependent de la Universitat Politècnica de València, ubicat dins de la factoria de FORD i destinat a l'automoció i a enginyeries, completa estos servicis educatius.

CFPA

El Centre Municipal de Formació de Persones Adultes d'Almussafes és un centre formatiu de titularitat municipal, depenent de la Regidoria d'Educació i integrat en l'Àrea de Cultura.

L'escola d'adults començà l'any 1986 com a programa municipal d'EPA. Des d'aleshores ha funcionat ininterrompudament ampliant la seua oferta i adaptant-se a les noves demandes formatives de la població. El 2006 passa a ser reconegut per Conselleria d'Educació com a Centre Públic Municipal de Formació de Persones Adultes i rep l'autorització definitiva per a impartir els dos nivells conduents a l'obtenció del Títol de Graduat en Educació Secundària., tot i que ja la disposava provisionalment des de l'any 2000.

AMPA:

L'Ampa té com a finalitat la col·laboració amb el centre educatiu en diferents tasques de la vida diària del centre, com per exemple, en la gestió dels llibres de text, activitats extraescolars, lúdiques i educatives.

1.2.5. SERVEIS SOCIALS, CULTURALS I ESPORTIUS MUNICIPALS

BIBLIOTECA:

Inaugurada l'any 1986, la biblioteca té com a missió oferir un servei públic municipal gratuït per a satisfer les necessitats d'informació i formació de tots els ciutadans i ciutadanes d'Almussafes sense excepció, i dinamitzar la cultura com a oci en relació a la lectura i els llibres principalment, mitjançant la difusió del fons documental, vertebrat en serveis específics i a través de l'ús de les noves tecnologies de la informació.

CENTRE CULTURAL:

La cultura és un dels pilars fonamentals ja que es considera un element bàsic de transformació social i de cohesió dels col·lectius locals.

L'objectiu bàsic és acostar la cultura als ciutadans i oferir un espai de convivència entre els seus usuaris.

BENESTAR SOCIAL:

El Departament de Benestar Social és una unitat administrativa i de gestió de l'Ajuntament d'Almussafes que té com a finalitat l'increment de la qualitat de vida i del benestar dels veïns, així com el foment del desenvolupament comunitari, a través de la lluita contra la marginació i exclusió social, l'eliminació de les desigualtats i l'accés als recursos comunitaris. Es troba, doncs, adreçat, no tant a individus o grups concrets i preestablerts, sinó a la població en general, per bé, que puga orientar la seua intervenció d'una forma preferent a col·lectius en especial situació de desprotecció social.

El contingut del departament es refereix, doncs, en primer terme a l'àmbit específic de les necessitats de caràcter social, a les quals ha de procurar, dins dels seus recursos i competències, donar una resposta, sempre a través d'un tractament personal i humanitzat que ens permeta oferir un bon nivell de qualitat de tots els serveis i actuacions.

ÀREA DE JOVENTUT: CENTRE D'INFORMACIÓ JUVENIL

L'Àrea de Joventut forma part íntegra de l'administració de l'Ajuntament d'Almussafes. En aquesta es treballa amb els joves i per als joves, i la seua finalitat és la d'aportar tot el necessari per a una adequada integració i promoció d'aquests en la millora de la seua incorporació en la societat, en tots i cadascun dels seus àmbits. D'aquesta manera, ofereix a la ciutadania una sèrie de serveis per millorar la qualitat de vida dels joves.

El Centre d'Informació Juvenil és un servei, dins d'aquest àrea, la funció del qual és aportar tota aquella informació necessària per poder dur a terme una sèrie d'activitats i programes en pro de la joventut de la localitat. Així mateix, es tracta d'una eina prou potent d'informació als joves en les seues necessitats i inquietuds.

1.3. EL CENTRE: RECURSOS PERSONALS, MATERIALS, ECONÒMICS I D'ESPAI.

Recursos personals

Cal ressaltar que gairebé tots els mestres del claustre son definitius en el centre. La plantilla dels mestres és la següent:

- Mestres d'Educació Infantil.
- 7 Mestres d'Educació Primària.
- 1 Especialista d'Educació Física.
- 1 Especialista d'Anglès més una mestra a compartida del PAM
- 1 Especialista de Música.
- 1 Especialista de Pedagogia Terapèutica.
- 1 Especialista d'Audició i Llenguatge (no definitiu).
- 1 mestra de religió (compartida).

Personal no docent:

- Servei de neteja.
- Conserge.
- Educadores de menjador.
- Cuinera.
- Psicòloga.

També comentar que el centre disposa de l'ajuda d'una educadora a jornada completa que ens van concedir per a un xiquet amb necessitats educatives especials i una tècnic en educació infantil per a l'aula de 2 anys.

Recursos materials

Les aules estan dotades amb el material corresponent adequat a l'edat. Tots elles compten amb pissarres digitals, equips de so i ordinadors portàtils. El centre compta també amb una dotació de 40 tablets per a l'etapa de primària i 2 per a l'aula de P.T.

Al centre tenim una completa dotació de material d'educació física i de psicomotricitat doncs cada curs es destina una partida específica del pressupost anual del centre.

La biblioteca del centre té moltes col·leccions i volums actuals, periòdicament adquireixen nous llibres a través de diferents entitats: Ajuntament, Conselleria, AMPA i donacions de famílies d'alumne i gràcies al Programa de Dinamització de Biblioteques.

Recursos econòmics

El centre compta amb els ingressos mensuals ordinaris en concepte de despeses de centre, despeses de menjador i beques de menjador de Conselleria, així com els projectes en els que el centre participa amb dotació econòmica-

L'Ajuntament d'Almussafes col·labora subvencionant les activitats extraescolars i també participa en beques de menjador.

Recursos d'espai

El CEIP Pontet compta amb un edifici escolar, zones de pati i un altre edifici destinat a calderes de calefacció i magatzem.

L'edifici escolar té:

- 11 aules + PT + Logopèdia
- Aula d'anglès
- Aula de música
- Aula d'audiovisuals
- Aula de Psicomotricitat
- Biblioteca
- Aula de religió
- Aula d'Informàtica
- Sala de professorat
- 2 Tutories
- Sala del GPM
- 2 despatxos
- Menjador
- Cuina
- Magatzem
- 2 vestuaris
- 4 lavabos de professora
- 2 lavabos de personal de cuina

- 9 lavabos de xiquets/es
- Consergeria

El pati està diferenciat en:

- Pati d'infantil primer cicle
- Pati d'Infantil segon cicle
- Pati de Primària

1.4. EL CENTRE: PROCÉS ORGANITZATIU I DE FUNCIONAMENT.

Segons el DECRET 233/1997, de 2 de setembre, de del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Infantil i deis Col·legis d'Educació Primària (ROF), els centre s'organitzaran en òrgans unipersonals i òrgans col·legiats.

Els **òrgans unipersonals** són director o directora , cap d'estudis, secretari o secretària i l'encarregat del menjador i els **òrgans col·legiats** seran el consell escolar del centre el qual està format per les següents comissions: la comissió econòmica, la comissió de convivència, la comissió pedagògica i la del menjador, el claustre de professors, la comissió de coordinació pedagògica i els equips docents.

Els òrgans col·legiats estan estructurats de la següent manera:

CLAUSTRE: està format per la directora, la cap d'estudis, la secretària, els tutors d'infantil i de primària, els especialistes i les mestres de PT i AL.

COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA: està format pels coordinadors dels equips docents, la mestra de PT, la psicòloga i la mestra d'AL.

EQUIPS DOCENTS: està format per tots els mestres del centre.

CONSELL ESCOLAR: està format per la presidenta (directora del centre) secretària, cap d'estudis, 5 mestres, un representant de l'ajuntament, un representant del personal no docent (conserge), dos alumnes del tercer cicle i 7 pares/mares.

Les comissions vinculades al consell escolar s'organitzen de la següent manera:

-**Comissió econòmica:** formada per la directora que farà la funció de coordinadora, dos mestres , i dos pares.

-**Comissió de convivència:** formada per la cap d'estudis que farà la funció de coordinadora, dos mestres, la psicòloga i dos pares.

-**Comissió del menjador:** formada per la directora, un mestre coordinador del menjador, una mestra i dos pares.

-**Comissió pedagògica:** formada per la cap d'estudis que farà la funció de coordinadora, dos mestres i dos pares.

Per a l'organització interna, el centre s'ha distribuït per subcomissions:

- Subcomissió per a l'actualització dels documents del centre: realitza i supervisa els diferents documents del centre.
- Subcomissió de biblioteca: realitza propostes per al foment de la lectura.
- Subcomissió d'inclusió : Revisió, anàlisis i viabilitat dels documents oficials per a incloure allò sorgit durant el curs.
- Subcomissió de recursos: realitza la documentació per a la Web i inventari TIC.
- Subcomissió d'Igualtat i Convivència: Recull i tracta els problemes de convivència del centre, buscant les sol.lucions més adients. proposa activitats de concienciació a realitzar per tot l'alumnat

- Subcomissió d'activitats: organitza les activitats extraescolars i festes del centre.

A més a més, a les instruccions d'inici de curs s'indica que en cada centre ha de tindre:

- Coordinador TIC.
- Coordinador de Formació.
- Coordinador d'Igualtat.
- Coordinador Xarxa de llibres.

Per al correcte funcionament del centre, s'ha establert el següent calendari de reunions:

HORES COMPLEMENTÀRIES				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Formació /Nivell	Equip docent	Tutoria	Claustre/CCP	Subcomissions/Nivell I

2. Participació dels diversos estaments de la comunitat educativa.

Els diversos estament de la comunitat educativa tenen les seues vies de comunicació i participació en el centre:

- Els alumnes tenen veu i poden manifestar les seues propostes a les assemblees de delegats així com a l Consell Escolar a través dels seus representants.
- Famílies: Participen de forma molt activa en diverses activitats del centre i transmeten propostes a través de les assemblees del AMPA, al Consell Escolar i també al Consell Escolar Municipal on poden estar representats.
- Mestres: participen en la presa de decisions als òrgans de govern col·legiats, Claustre i Consell Escolar, així com a totes les altres formes d'organització, reunions de cicle, Comissió pedagògica i Subcomissions.
- Ajuntament: L'Ajuntament d'Almussafes s'implica molt en el funcionament de l'escola i atén les demandes i propostes que es realitzen coordinant-se a través del Consell escolar. el Consell Municipal i la Comissió d'escolarització. A més a més es realitzen reunions amb el tècnic d'àrea de l'Ajuntament per tractar temes d'infraestructures i necessitats materials del centre.

3. Les decisions sobre la coordinació amb els serveis del municipi i les relacions previstes amb institucions públiques i privades.

L' equip directiu proposa a la **COCOPE** el que cal en cada moment del curs per a tractar-ho als **CICLES** i posteriorment s'aprova al **CLAUSTRE** per a informar i aprovar, al **CONSELL ESCOLAR**, on estan representats tant les famílies com l'Ajuntament i l'alumnat.

Els serveis de l'Ajuntament amb els qual s'ha de coordinar al llarg del curs són diversos depenent de les activitats a realitzar:

- Ganivet Psicopedagògic: està present a la COCOPE i es coordina amb l'equip directiu, professorat i famílies així com amb altres institucions que atenen a l'alumnat, com el Prosub, Usmia, Serveis Socials, Spe...
- L'equip directiu amb el gabinet psicopedagògic i/o amb el coordinador del cicle corresponent, es reuneixen amb els representants de les **escoles infantils** locals abans del procés d'admissió de cada curs escolar, per a fer una previsió de les necessitats de l'alumnat, i en el cas de l'alumnat que passa a l'IES, es realitza el procediment establir en el **PLA DE TRANSICIÓ**.
- En **CULTURA**, l'equip directiu, coordina la participació de l'alumnat en la elaboració del calendari municipal, les activitats que es realitzen al **Centre Cultural**, con el Festival de Nadal, així com l'assistència a representacions teatrals, animacions lectores a la **BIBLIOTECA**. Activitats el dia de l'arbre, la setmana de la salut... i des de el present curs escolar la participació dels representants de l'alumnat al **CONSELL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA**.
- L'Equip directiu, proposa l'alumnat que ha de participar en el Programa de Suport Educatiu, que posa en funcionament **Benestar Social**, amb la coordinació en els dos centres de la localitat.
- Per mitjà del representant de l'Ajuntament en el Consell Escolar, la direcció informa de les necessitats de **manteniment de l'edifici** i les obres o reformes que fan falta.

- Amb la **Policia Local** es coordinen les actuacions per a mantenir l'ordre al carrer en les entrades, eixides i activitats tant d'Educació Vial, pirotècnia en falles o les que ho requereixen per a eixir per la població.
- El professor d'Educació Física també s'ha de coordinar amb l'**Àrea d'Esports** per organitzar activitats esportives al **Pavelló Municipal** juntament amb els professors d'Educació Física de l'altre centre de la localitat.
- L'equip directiu manté contacte amb l'**AMPA** donat que l'escola cedeix l'edifici per a realitzar **activitats extraescolars** fora de l'horari escolar.
- El **clastre** decideix la contractació de les **activitats complementàries** amb les empreses adients per a la seva realització.

4. Valors, objectius i prioritats d'actuació d'acord amb la identitat del centre.

ÀMBIT ORGANITZATIU

- Progressista.
- Al ser un centre d'una línia, participa tot el claustre en tot.
- Volem un col·legi amb una gestió democràtica en el que participe tota la comunitat educativa en totes les decisions que afecten a l'educació dels alumnes.
- L'organització del professorat en subcomissions que abracen tots els àmbits d'organització del centre.

- Al ser menut propicia un context perfecte per a organitzar-se amb eficàcia i tots estar assabentats de tot.

ÀMBIT LÚDIC-CULTURAL

- Oberta, divertida i festiva.
- Realització d'activitats inter nivell periòdicament.
- Participem en les activitats de centre involucrant als alumnes en la seva realització.
- Participar en totes les activitats cultural.

ÀMBIT SOCIAL (RELACIONS)

- Treball en les famílies i comunitat escolar en general: treball en les famílies (grups interactius i projectes, tallers, etc.
- Diversa i intercultural.
- Alumnat estranger.
- Centre familiar i proper.
- Participació de tot el claustre en els projectes.
- Pares a l'aula.
- Coeducadora.
- Plural i integradora.
- Creguem que la nostra escola ha de fomentar la tolerància, el respecte, la llibertat, la solidaritat, la pau, la coeducació, la diversitat, la igualtat d'oportunitats com a pilars bàsics.
- Busquem un col·legi en el que no es manifesten actituds violentes i en la que tots ens ajudem a superar els problemes i les dificultats.
- La nostra escola es manifesta explícitament plural en allò relatiu a la religió i a la política, recolzant valors de pau i no violència.

ÀMBIT LINGÜÍSTIC

- Plurilingüe: tractar les llengües com un mitjà d'expressió i comunicació.
- Potenciar les llengües.
- Potenciar les llengües valencià i anglès.
- Un assignatura en anglès.

- Alternativa com a llengua en castellà en la localitat.
- Potenciar més el valencià sense deixar de banda el castellà.
- Programa lingüístic avançat 1: valencià, castellà i anglès.

ÀMBIT PEDAGÒGIC

- La nostra línia pedagògica deu de basar-se en una ensenyança activa, individualitzada, integral, compensatòria, participativa, democràtica, respectant l'ordre i la disciplina necessària per a la tasca.
- Innovadora.
- Potenciar l'educació emocional.
- Comunitats d'aprenentatge.
- Treballar els valors en tota la comunitat escolar.
- Escola creativa, innovadora i crítica.
- Unificar la línia de treball conjunta a tot el centre.
- Cooperació: noves idees i projectes entre els companys.
- Model inclusiu.
- Aprenentatge cooperatiu.
- Projectes de treball.
- TIC
- Convivència.
- La tasca educativa deu de basar-se en el respecte mutu, el diàleg, la reflexió, la responsabilitat i la defensa de l'educació integral.

PRINCIPIS EDUCATIUS

1. Les persones que conformem la comunitat educativa d'aquest centre som conscients de la nostra responsabilitat en el desenvolupament de tots i cadascun dels alumnes, per això ens comprometem a **proporcionar-los les millors experiències educatives**. Aquest compromís compartit, expressat en els principis del nostre projecte educatiu, és el que ens fa ser una comunitat.
2. La nostra escola no és sols un lloc de preparació per a la vida, sinó que ens esforcem cada dia per a **fer de l'escola una forma de vida en comunitat**. En la nostra escola, aprenem junts resolvent les tasques que tenim encomanades.

3. Tots els membres de la comunitat i, especialment, **el professorat fem de l'ensenyança una oportunitat per a reconstruir la experiència vital** i dotar-la de valor educatiu compartint el seu significat i relacionant-la amb el coneixement que hem heretat.
4. Ens esforcem per **obrir permanentment el nostre centre a l'entorn** no sols per a ampliar les oportunitats d'aprenentatge i millorar les experiències de l'alumnat sinó per a aconseguir que tota la comunitat es considere responsable de l'educació.
5. Una escola, concebuda com una forma de vida en comunitat, requereix que **tots els seus membres es relacionen i conviuen d'una manera justa**, sense altres diferències que aquelles que puguen beneficiar als més necessitats i preservant els principis que li donen la seva identitat.
6. Creguem que **tot ser humà te dret a definir el seu projecte de vida, la seua relació amb els altres, i la societat en la que desitja viure** des d'una visió del que és bo, el que és vertader i el que es més bell i **mitjançant el domini d'unes competències clau** que considerem com els aprenentatges imprescindibles per a la ciutadania.
7. **Cuidem la nostra escola** i tractem de fer-la cada dia un lloc més segur, estimulant i saludable, conscients com som de que el mig escolar és un poderós agent educatiu.
8. **Les pràctiques i mètodes d'ensenyança que s'utilitzen en el centre estan en consonància amb les característiques educatives dels nostres alumnes**, estan basades en la confiança arran de les seves possibilitats d'aprenentatge i tracten de facilitar l'èxit escolar per a tots millorant contínuament la seua eficàcia.
9. **La participació de tota la comunitat en la organització i gestió del centre**, així com la deliberació de les decisions que s'adopten, i **l'avaluació permanent dels processos i resultats obtinguts** constitueixen un impuls permanent per a la millora.
10. **El compromís educatiu emfatitza la preocupació pel desenvolupament d'habilitats personals i socials, el desenvolupament de l'afectivitat i el món emocional, unit al gaudir del temps d'oci personal i familiar**, el que afavoreix una proposta de treball generosa i



CEIP PONTET
Codi:46019787
c/Lira Almussafense s/n
46440 Almussafes
Telf: 961719050
E-mail: 46019787@gva.es



atractiva que uneix allò personal amb el social, el d'oci i el quefer quotidià, de forma que es desenvolupen i puguen viure en espais i temps complementaris.

VALORS I OBJECTIUS

VALOR : LA FELICITAT

Entenem per felicitat l'estat d'ànim de la persona que es sent plenament satisfeta.



El centre serà un lloc on els xiquets puguen gaudir, sentir-se satisfets amb ells mateixa i amb els demés, vivenciant plenament el seu desenvolupament com a persona, individual i social.

OBJECTIUS PER A ACONSEGUIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Mantindre un ambient tranquil, segur i atractiu per a fer d'aquest un lloc acollidor. - Establir una comunicació fluida i espontània amb l'alumne i la seua família. - Cuidar, respectar i fomentar l'autoestima de les persones que formen la comunitat educativa. - Valorar i acceptar les diferències personals com a factor enriquidor en l'educació. - Acceptar la frustració de forma positiva per a millorar i acceptar-nos tal i com som. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT - Pla de Convivència: apradrinament. - PADIE. - Pla lector: biblioteca. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PGA: Activitats extraescolars: Nadal, Pasqua, Jornades Interescolars - Programacions didàctiques.

VALOR : EDUCATS

Educar no és transmetre continguts sinó formar a persones per a que sàpiguen conviure en la nostra societat pluridimensional. Però educar no és una tasca sols de l'escola, si no influeixen també els ambients externs, així com els familiars, l'entorn més pròxim... Davant d'això a la nostra escola volem que els nostres alumnes assolisquen una harmonia integral com a persones i que arriben a ser capaços de respectar i ser tolerants amb la societat, els companys i el seu entorn.

Per assolir-ho necessitarem que els ensenyem a compartir, cooperar, ajudar, i sobretot adquirir un pensament crític i analític que ens permeta reflexionar i interioritzar els valors de la nostra comunitat educativa.

OBJECTIUS PER A ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Treballar cooperativament. - Fomentar la intel·ligència emocional -Ensenyar a esperar el seu torn i respectar les normes (Jocs de taula). - Aprendre a col·laborar i ajudar a la resta dels companys. - Ficar-se en el lloc de l'altre. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: treball cooperatiu i pati dinàmic. - Pla de Convivència: apradrinament. - PADIE. - Pla lector: biblioteca. - RRI <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PGA: Activitats extraescolars: Nadal, Pasqua, Jornades Interescolars.

VALOR : MOTIVATS

La motivació és un estat intern que activa, dirigeix i manté la conducta.

OBJECTIUS PER A ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
----------------------------	-----------------------

- Potenciar la seua motivació intrínseca, es a dir, l'interès que ix del propi alumne/a. Mitjançant metodologies basades en projectes. Associant activitats de classe amb els interessos de l'alumne.

- Despertar la curiositat apel·lant al factor sorpresa.

- Utilitzar jocs i activitats per a fer les classes més divertides i properes.

- Introduir varietat en l'organització i estructura de les classes per a trencar la monotonia.

- Donar el protagonisme als estudiants. Fer-los més participants.

- Evitar donar massa importància a les avaluacions. Intentar trobar l'equilibri entre l'avaluació formal i gaudir l'aprenentatge.

- Traslladar la pròpia motivació als estudiants.

- Utilitzar recursos nous, mitjançant les tics i la creativitat del mestre.

DOCUMENTS:

- PAT: treball cooperatiu i pati dinàmic.

-Concreció Curricular.

PROJECTES:

- PGA: Activitats extraescolars: Nadal, Pasqua, Jornades Interescolars.

- Programacions Didàctiques

VALOR : INSTRUÏTS

Segons Hegel la instrucció és un procés a on l'alumne passa de tenir un coneixement de si mateix, a un coneixement de quin lloc ocupa a la societat i s'identifica com a constructor i transformador d'aquesta. Això és pot assolir mitjançant la guia de tot aquell professional que s'encarrega de formar als xiquets.

OBJECTIUS PER A ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none">- Elaborar i complir les normes de centre i d'aula.- Participar en jocs reglats.- Participar en tertúlies literàries.- Fer exposicions orals.	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- PAT: pati dinàmic.- Pla de Convivència.- PADIE. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- PGA: Activitats extraescolars: Nadal, Pasqua, Jornades Interescolars.- Programacions Didàctiques

VALOR : RESPECTUOSOS

El respecte és l'essència de la vida en comunitat, el treball en equip, la qual cosa comporta crear un ambient de cordialitat i seguretat.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none">- Dirigir-se correctament i amb respecte davant l'opinió dels companys, amics, família i mestres.- Utilitzar l'empatia per a comprendre i acceptar a tots.- Acceptar les nostres diferències personals, recordant que cadascú té dret a ser qui es.	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- PAT: pati dinàmic.- Pla de Convivència.- PADIE.- Concreció Curricular. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Programacions Didàctiques

VALOR : ESFORÇ

L'esforç requerix de valors com la constància, la confiança i l'esperança en allò que l'alumne/a vol realitzar per aconseguir metes difícils, que requerixen paciència per la seua part.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Ser puntual. - Tindre cura en guardar el material necessari per al treball quotidià. - Treballar a casa amb autonomia, realitzant les tasques. - Ficar ganes i il·lusió en els treballs que es realitzen i deixar-los bé acabats. - Procurar acabar les tasques en el temps establert. - Complir els encàrrecs amb responsabilitat. - Demanar ajuda i oferir-la. - No perdre els nervis ni desanimar-se quan les coses no ixen bé. - Acabar el que ha començat. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: Pla d'ortografia. - PADIE. - Pla de lectura. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programacions Didàctiques. - PAM - PGA: Activitats de centre i nivell. Activitats de col·laboració amb institucions locals i de l'entorn. Convivències i viatges de fi de curs. Organització d'events escolars.

VALOR : COMPETENTS

Capacitat d'actuar eficaçment en situacions diverses, complexes i imprevisibles; es recolza en coneixements, però també en valors, habilitats, experiència, sent capaç de reconèixer els seus errors i trobant camins per superar-los.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Ser puntual. - Tindre cura en guardar el material necessari per al treball quotidià. - Treballar amb autonomia, realitzant les tasques. - Ficar ganes i il·lusió en els treballs que es realitzen i deixar-los bé acabats. - Procurar acabar les tasques en el temps establert. - Complir els encàrrecs amb responsabilitat. - Demanar ajuda i oferir-la. - Fomentar la resolució de problemes. - Autonomia de l'alumnat per aprendre i per actuar eficaçment. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: Pla d'ortografia. - PADIE. - Pla de lectura. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programacions Didàctiques. - PAM - PGA: Activitats de centre i nivell. Activitats de col·laboració amb institucions locals i de l'entorn. Convivències i viatges de fi de curs. Organització d'events escolars.

VALOR : EMPÀTICS

Entenem per empatia la capacitat de percebre tot allò que l'altra persona pot sentir. Volem que des d'edats primerenques siguen capaços de posar-se al lloc dels altres, entenent els seus sentiments, comportaments i actituds.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENT
<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar assemblees i tutories per a crear un bon ambient de comunicació i respecte. - Promoure dinàmiques de jocs on els alumnes expressen els seus sentiments sense por ni vergonya. - Fer ús de la mediació del centre, per a dur a terme una reflexió i un acostament al sentir de l'altre. - Promoure l'empatia en les relacions amb les famílies per a aconseguir un bon clima de comunicació. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: Projecte d'educació emocional i Mindfulness. - Pla de Convivència. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programacions Didàctiques. - PGA: Activitats de centre i nivell. Activitats de col·laboració amb institucions locals i de l'entorn. Convivències i viatges de fi de curs. Organització d'events escolars.

VALOR: IGUALTAT

La igualtat és el tracte idèntic que un organisme, estat, empresa, associació, grup o persona ofereix a les persones sense cap tipus de distinció per la raça, sexe, classe social o altra circumstància plausible de diferència o per a fer-ho més pràctic, és l'absència de qualsevol tipus de discriminació.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENT
<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilitzar al professorat de la necessitat de realitzar canvis que permeten la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. -Introduir en l'escola conceptes, procediments i actituds relacionades amb la igualtat d'oportunitats i amb la conciliació de la vida familiar, personal i laboral. - Ajudar i ensenyar a la resolució de conflictes sense violència. - Desmitificar les tasques femenines i masculines. Educar en l'empatia. - Promoure condicions escolars que afavorisquen pràctiques educatives correctores d'estereotips de dominació i dependència. - Facilitar un major coneixement de les diferències entre xiquets i xiquetes, homes i dones que permeta evitar i corregir les discriminacions que d'aquelles es deriven. - Fomentar el llenguatge oral en el que s'incloguen ambdós sexes i en el que no hi hagen perjudicis sexistes a l'hora de nomenar tasques domèstiques, professions... i en general estereotips immersos en el llenguatge quotidià. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: Projecte d'educació emocional i Mindfulness. - PADIE. - PAT: Pla d'ortografia. - Pla lector. <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programacions Didàctiques. - PAM - PGA: Activitats de centre i nivell. Activitats de col·laboració amb institucions locals i de l'entorn. Convivències i viatges de fi de curs. Organització d'events

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Corregir en la mesura possible aquest dèficit que puga existir en els llibres de text i materials curriculars.- Facilitar la utilització igualitària d'espais en el pati per a xiquets i xiquetes. | escolars. Participació en projectes municipals: Activitats intercoles. |
|---|--|

VALOR : AUTÒNOMS

És la capacitat que te el xiquet per a realitzar activitats sense ajuda dels demés. Una bona adquisició d'autonomia permet que l'alumne aconseguisca augmentar l'autoestima, desenvolupar la responsabilitat i fomentar el desenvolupament de la competència d'aprendre a aprendre. Així mateix l'alumne amb una bona autonomia està més predisposat per afrontar nous aprenentatges.

OBJECTIUS PER ASSOLIR-HO	PROJECTES I DOCUMENT
<ul style="list-style-type: none"> - Treballar individualment. - Treballar per racons. - Treballar per tallers. - Treballar per investigacions. - Treballar per grups cooperatius. - Emprenedoria (encarregats, delegats) - Participar al pati dinàmic. 	<p><u>DOCUMENTS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PAT: Pati dinàmic. - PADIE <p><u>PROJECTES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PGA: Activitats de centre i nivell. Activitats de col·laboració amb institucions locals i de l'entorn. Convivències i viatges de fi de curs. Organització d'events escolars.

- 5.** Els mecanismes de cooperació entre els representants legals de l'alumnat i el propi centre per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

Amb les famílies es porten a terme les actuacions i reunions prescriptives i necessàries per explicar el funcionament i normes del centre i de l'aula.

Es porten a terme reunions col·lectives i individuals per tractar la marxa del grup, o d'un alumne en particular, sempre amb la visió de millorar la comunicació, la transmissió de pautes que ajuden a portar endavant el procés d'ensenyament-aprenentatge d'una manera motivadora i funcional. Dins de la funció tutorial de la mestres es de vital importància aquesta relació amb les famílies per tal de prevenir problemes i buscar una sol·lució efectiva si es dona el cas.

Com a mesures complementàries es segueix al centre el Programa Contracte Família /escola per a aquells casos que necessiten d'un seguiment i actuacions especials per a afavorir el rendiment/ actuació d'un alumne en particular.

- 6.** Aspectes i elements comuns per a la concreció dels currículums una vegada aprovats pel claustre, en els quals s'inclouran els elements transversals establerts per la normativa vigent.

És un document que es va realitzar en el canvi de la nova llei. Es va realitzar un procés col·laboratiu entre tot el professorat del centre, utilitzant una coordinació vertical i horitzontal. Es va realitzar l'estudi de tots els documents punts de totes les àrees i de tots els nivells. S'han extret en els Concrecions Curriculars de totes les àrees i tots els nivells. A més s'ha treballat els perfils de l'àrea s'han acordat els criteris de qualificació. Tot detallat es pot observar en la Concreció Curricular del Centre, que queda a disposició de les famílies en el despatx de la directora i en el correu corporatiu per al mestres del centre.

7. Les accions de sensibilització i informació dirigides al conjunt de la comunitat educativa per assegurar el respecte a la diversitat i el respecte a la identitat de gènere.

Detallem a continuació les activitats i mecanismes que posa en marxa el centre per tal de promoure el respecte entre iguals i la defensa de la identitat de cada persona dins del grups

- Comissió d'Igualtat i Convivència: activitats de mindfulness, dies escolars (identitat de gènere, NEE i diversitat cultural)
- Formació en resolució de conflictes i mediació.
- Escola de pares per a la resolució de conflictes.
- Assemblees de delegats.
- Xerrades pares i alumnes de "Xarxes socials", dins del Plan Director per a la Convivència.
- Celebracions de dies Internacionals de discapacitats...
- Setmana de la Salut.
- Dia de la PAU i la IGUALTAT.
- Divulgació dels drets dels alumnes del col.lectiu LGTBI. Seguiment del protocol de tractament i orientació per tal de respectar les orientacions sexuals dels alumnes segons les Instruccions del 15 de Desembre de 2016 que estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.
Incloure al Pla d'Acció Tutorial mesures de prevenció de dificultats d'expressió i relació de membres de la comunitat que formen part del col.lectiu LGTBI.

8. L'adequada atenció sanitària específica de l'alumnat amb problemes de salut crònica.

Al centre es segueixen les pautes establides a la Resolució del 1 De Setembre de 2016 que detalla el protocol a seguir als centres per la correcta atenció sanitària.

Actuacions que es porten a terme:

- Fitxer d'alumnes amb malalties cròniques, al·lèrgies o intoleràncies alimentàries.
- Custòdia dels medicaments d'urgència al despatx de direcció amb nom, dosi i prescripció del metge.
- Habilitació d'una nevera exclusivament per a guardar medicaments que la necessiten per a la seua conservació.
- Farmaciola amb tot el necessari per a primeres cures.
- Marcadors al menjador per a recordar la taula i lloc on dinen els alumnes amb al·lèrgia o intolerància a algun aliment.
- Fitxa mèdica on de les famílies detallen dosi, medicament i nom del xiquet que ha de prendre la medicació, acompanyada sempre per la certificació del metge.
- Existència al centre d'una coordinadora de la informació sanitària dels alumnes i de revisar el material de la farmaciola.

Totes les fitxes sanitàries que les famílies han de complimentar estan recollides als annexes del R.R.I

9. Projecte lingüístic de Centre

El Programa d'educació plurilingüe i intercultural que desenvolupem al centre té els objectius següents:

1. Garantir l'alumnat l'assoliment d'una competència plurilingüe que implique:
 - a) El domini oral i escrit de les dues llengües oficials, el domini funcional d'una o més llengües estrangeres i el contacte enriquidor amb les llengües i cultures no curriculars però pròpies d'una part de l'alumnat.
 - b) La curiositat per les llengües, i els coneixements sobre com són i com funcionen, els procediments per a la construcció d'aquests coneixements a partir de l'observació, manipulació i comparació de les diferents llengües presents en l'aula, i des d'una perspectiva crítica sobre com s'usen.

2. Garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat del sistema educatiu valencià i la seua integració en el sistema educatiu i en la societat valenciana:
 - a) Garantint el dret de tot l'alumnat a assolir el seu màxim potencial pel que fa al coneixement i a l'ús de les llengües, independentment de la procedència sociocultural de les famílies, de les competències comunicatives, de les experiències culturals amb què arriben al centre, i de les seues aptituds i estils d'aprenentatge.
 - b) Formant l'alumnat per a la convivència i per a integrar-se com a ciutadà de ple dret en una societat multilingüe i multicultural.

3. Garantir la normalització de l'ús social i institucional del valencià dins del sistema educatiu.

10. Pla d'Acció Tutorial

Conjunt d'accions d'orientació personal, acadèmica i professional, dissenyada pels professors amb la col·laboració dels alumnes i de la comunitat educativa, basant-se en les seues necessitats.

Durant els últims anys s'han incorporat al PAT el Pla d'ortografia a l'etapa de primària i el mètode ABN a l'assignatura de matemàtiques.

11. Pla de Transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria

Al llarg del curs es mantenen diverses reunions amb l'equip docent de l'institut de referència IES Almussafes per tal de assegurar una transició progressiva i adaptada a la següent etapa educativa.

A curs 2018/19 s'ha revisat i canviat el Pla de Transició d'infantil a Primària i ja en aquest present curs s'estan portant a terme les noves propostes.

12. Pla de Convivència

El Pla de Convivència s'ha anat revisant i modificat cada curs des de l'any 2013, quan es va crear la subcomissió d'Actualització de documents del centre.

Els membres d'aquesta comissió han anat modificant aquest document, adaptant-lo a la legislació vigent i a les necessitats del centre. S'ha portat el contingut a modificar als diferents cicles i s'han unificat les propostes per donar-li forma i estructura al Pla. Totes les modificacions han partit de la reflexió conjunta i del treball i aportacions dels diferents cicles. Així és com s'han pogut establir unes normes consensuades i adaptades a les diferents etapes, espais i activitats del centre i uns procediments d'actuació quan es donen situacions que alteren la convivència al centre.

13. Reglament de Règim Interior

Aquest document també s'ha anat revisant i modificat cada curs des de l'any 2013, quan es va crear la subcomissió d'Actualització de documents del centre.

S'han anat introduint els canvis prescriptius per la legislació, afegint figures (com la figura del coordinador d'igualtat), processos de resolució (mediador), processos organitzatius i normes de funcionament de centre (Xarxa Llibres) per tal de definir amb claredat el funcionament, organització, drets i deures de cadascun dels membres de la comunitat educativa.

Totes aquestes modificacions s'han anat realitzant des de la subcomissió però amb el consens de tots els cicles que han reflexionat al voltant dels aspectes a modificar.

14. Pla d'Atenció a la diversitat i Inclusió educativa

El Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa està en procés de revisió per part de l'Equip de Suport a la inclusió que s'ha configurat al centre. L'objectiu d'aquesta tasca és la seua adaptació a la nova normativa en matèria d'inclusió:

- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització.

15. Pla per al foment de la lectura

Fomentar la lectura ha sigut sempre, per sort, un dels objectius principals de totes les persones que, d'una manera o altra, tenim la responsabilitat d'educar a les noves generacions. Perquè sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem a les persones del coneixement personal, cívic i cultural per al seu desenvolupament en la societat.

Tanmateix cal destacar que la biblioteca s'ha convertit en un recurs molt important per a desenvolupar moltes activitats proposades al Pla: contacontes, tallers de lectura, préstec de llibres.....

16. Projecte Educatiu del Menjador Escolar

El programa de Menjador es revisa i s'aprova cada curs realitzant les tasques que són prescriptives.

- Fem programa anual del menjador revisant comensals, educadores, organització i aplicació de la normativa actual.
- Contractació de l'empresa del menjador.
- Balanç econòmic.

Per tant, podem assegurar que està al dia, i a disposició de tota la comunitat educativa al despatx de direcció.

L'objectiu del projecte és millorar l'organització i funcionament del menjador .Tot açò basat en quatre eixos:

- **Eix alimentari**, on treballarem la qualitat i la salut dels aliments, fent una dieta mediterrània i desenvoluparem hàbits higiènics i d'alimentació.
- **Eix ambiental**, on treballarem el reciclatge, reutilització i la reducció de residus.
- **Eix social**, on treballarem la convivència social, el respecte i el compliment de les normes i l'atenció a les necessitats especials dels alumnes.
- **Eix educatiu**, preparant un programa complet d'activitats per a tot el període alimentari.

Aquest servei de menjador ha de potenciar l'àmbit educatiu, l'alumne té dret a rebre una alimentació de qualitat, equilibrada i saludable, i a més a més, a aprofitar

el temps rebent una formació integral a través d'activitats educatives que el formen en aspectes relacionats amb els hàbits d'alimentació, els hàbits socials i els de vida saludable, tot això en un adequat clima de respecte i convivència.

Tenim clar que cuidar als nostres alumnes és molt més que donar-los de menjar, per tant, volem plantejar un menjador des del punt de vista de l'oci, educació, i l'animació del temps lliure amb activitats lúdic-educatives per als comensals del menjador escolar, amb l'objectiu de fomentar la autonomia, però també, la unió entre els alumnes, la cooperació, treball en equip, la igualtat, el respecte i l'educació.

La proposta que volem fer és que tots els xiquets que mengen en l'escola es formen en valors importants com el respecte, la sostenibilitat del nostre planeta, la qualitat dels aliments i la importància de l'acte de menjar. Hem de tenir amb compte les característiques, necessitats i els interessos de l'alumnat i les seues famílies, l'atenció a la diversitat de l'alumnat i la regulació de l'organització i el funcionament del servei de menjador en el CEIP PONTET d'Almussafes.

17. Proposta d'Accions de formació permanent del professorat per al desenvolupament del PEC

El CEIP Pontet d'Almussafes, porta diversos cursos ressaltant la importància de realitzar Projectes de Formació en Centre, per a que tots els professionals del mateix es formen en les mateixes línies estratègiques i pugen després aplicar-ho a les aules de forma generalitzada.

Per això, desde fa dos anys, el centre sol·licita la vesprada formativa, com a espai més ampli per a poder realitzar eixes accions formatives.

Els últims anys les necessitats del centre han girat entorn a poder implantar processos d'innovació i millora per al nostre alumnat. Per a tal fi, hem generat una serie de formacions que després han repercutit directament amb ells.

Primer iniciarem tota el estudi i l'adequació a la nova concreció curricular, proposada per l'última llei educativa i que va suposar un canvi en la concepció metodològica i d'avaluació, ja que entrem en el món de les competències.

Després ens vam endinsar en l'estudi i la profundització de noves metodologies que ens feren arribar millor a un treball competencial.

I, ara estem arredonint el procés en el tema de l'avaluació.

Pel camí també hem abordat la formació en convivència i igualtat i en inclusió educativa.

Al final del procés, hem de ser capaços d'haver generat un canvi en la forma de treballar amb l'alumnat, sempre a partir de la formació permanent del professorat i la iniciativa del centre.

18. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular

El centre du a terme el projecte de Xarxa de llibres des del curs 2017/2018. Pràcticament tot l'alumnat de primària participa en aquest projecte, excepte 2 alumnes.

La normativa [Ordre 26/2016, de 13 de juny](#), té com a finalitat dotar els centres escolars d'un banc de llibres i de material curricular a què es podran acollir voluntàriament les famílies de l'alumnat matriculat en centres educatius sostinguts amb fons públics. També és objectiu del programa desenvolupar i fomentar en l'alumnat actituds de respecte i ús responsable dels materials.

El funcionament del programa és el següent:

- a l'inici de curs es fa entrega a les famílies d'un document de compromís en el que es comprometen a complir les condicions proposades
- els llibres s'han de folrar amb folres de plàstic transparents reutilitzables
- el nom cal posar-lo en una etiqueta enganxada al folre
- els llibres no es poden ratllar, pintar, subratllar ni escriure
- en cas de pèrdua o deteriorament del llibre per mal ús, l'exemplar serà abonat per la família.

Per tal de controlar l'estat dels llibres, tant a l'inici com a l'acabament de curs, es fa una revisió d'aquests i es valora el seu estat (1- nou, 2- semi nou, 3- usat, 4- molt usat/canvi) . Al mateix temps, s'anota en una etiqueta a la contraportada del llibre el grau en el que està, on també es reflexa l'any d'implantació del llibre, l'alumne que l'ha utilitzat, l'estat inicial i l'estat final i l'any acadèmic.

Al final de cada curs acadèmic, l'alumne ha de tornar al centre tot el lot complet de llibres per poder utilitzar-los al proper curs.

El llibres de primer cicle, es reposen tots els anys perquè si que s'escriu en ells.

19. Difusió del Projecte.

Segon la normativa hi haurà una còpia al despatx de direcció i a més es penjarà a la pàgina web del centre. D'aquesta forma tota la comunitat educativa podrà tindre fàcil accés al Projecte Educatiu de Centre.

Per tal de fer la difusió, els tutors a les reunions d'inici de curs, informaran als pares i mares del procés d'elaboració del PEC en el que ells han col·laborat.

S'enviarà a les famílies, a principi del curs, un full informatiu que contindrà els valors i els principis a perseguir al llarg del curs.



CEIP PONTET
Codi:46019787
c/Lira Almussafense s/n
46440 Almussafes
Telf: 961719050
E-mail: 46019787@gva.es



Segons la normativa vigent i les instruccions d'inici de curs l'avaluació del PEC es realitzarà al Consell Escolar on estan representats tots els estaments de la comunitat educativa.