

SOLICITUD DE ADMISIÓN CURSO 2024/2025

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. Fotocopia **DNI/NIE/PASAPORTE** de los padres, y en su caso del alumno o alumna.
2. Fotocopia del **Libro de Familia** / certificado de nacimiento.
3. Fotocopia **S.I.P.** del alumno o alumna.
4. **Dos** fotografías tipo carnet del alumno o alumna.
5. JUSTIFICACIÓN DOMICILIO **FAMILIAR**: Fotocopia del recibo del agua o de la luz correspondiente al año 2024 o contrato de alquiler. En el caso de que haya **discordancia** entre el domicilio del DNI y el recibo presentado, se presentará un **VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO COLECTIVO / CERTIFICADO DE CONVIVENCIA**.
6. Documentación acreditativa de la situación legal de **guardia y custodia** de los alumnos/as (**sólo en caso de separación, divorcio o similar**).
7. Cuando se trata de alumnado que procede de **otro centro escolar** es necesario presentar **CERTIFICADO DE BAJA DEL CENTRO ESCOLAR ANTERIOR** con expresión de la situación académica del alumno/a (**CERTIFICADO DE PROMOCIÓN**).

SE JUSTIFICARÁN LAS CIRCUNSTANCIAS ESPECIALES (título familia numerosa, monoparental, discapacidades, alergias...)

DOCUMENTACIÓN PARA RELLENAR Y FIRMAR (SOBRE MATRÍCULA)

1. Confirmación de Plaza.
2. Rellenar ficha del alumno o alumna
3. Rellenar hoja autorizaciones y cesión de datos e imágenes para uso educativo.
4. Protocolo municipal de absentismo.
5. Solicitud de acceso a Web Familia.
6. **Opcional** SOLICITUD COMEDOR **y adjuntar justificante de titularidad bancaria.**
7. **Opcional** BECA COMEDOR.
8. **Opcional** BECA TRANSPORTE (urbanizaciones) y rellenar la hoja con la parada.
9. Inscripción a la asociación **AMPA CEIP EL CAMPÉS**.

SOL·LICITUD D' ADMISSIÓ CURS 2024/2025

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

1. Fotocòpia **DNI/NIE/PASSAPORT** dels pares, i de l' alumne si és necessari.
2. Fotocòpia del **LLIBRE DE FAMÍLIA/ certificat** de naixement.
3. Fotocòpia **S.I.P.** de l' alumne o alumna.
4. **Dos** fotografies de l' alumne o alumna.
5. JUSTIFICACIÓ DOMICILI **FAMILIAR**: Fotocòpia del rebut de l' aigua o de la llum corresponent a l' any 2024 o contracte de lloguer. En el cas de que hi haja **discordança** entre el domicili que apareix en el DNI i el rebut presentat, cal presentar un **VOLANT D'EMPADRONAMENT COL·LECTIU/ CERTIFICAT DE CONVIVÈNCIA**.
6. En el cas de **pares separats o divorciats**: Document que acredita la **guarda i custòdia** del menor.
7. Quan es tracte d'alumnat que procedeix d'un **altre centre escolar** cal presentar la **CERTIFICACIÓ DE BAIXA DEL CENTRE ESCOLAR ANTERIOR** amb expressió de la situació acadèmica de l' alumne o alumna (**CERTIFICAT DE PROMOCIÓ**).

ES JUSTIFICARAN LES CIRCUMSTÀNCIES ESPECIALS (família nombrosa, família monoparental, discapacitats, al·lèrgies, ...)

DOCUMENTACIÓ PER A EMPLENAR I SIGNAR (SOBRE MATRÍCULA)

1. Confirmació de Plaça.
2. **Omplir** la fitxa de l' alumne o alumna
3. **Omplir** full d'autoritzacions i cessió de dades i imatges per a ús educatiu.
4. Protocol municipal d'absentisme.
5. Sol·licitud d'accés a **Web Família**.
6. **Opcional** SOL·LICITUD MENJADOR i **adjuntar justificant de titularitat bancària.**
7. **Opcional** BECA MENJADOR.
8. **Opcional** BECA TRANSPORT (urbanitzacions) i omplir el full amb la parada.
9. Inscripció a l' associació **AMPA CEIP EL CAMPÉS**.