

INFORMACIÓN SOBRE FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE “ESCUELAS MATINERAS” DE LOS CENTROS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE GODELLA.

Estimados padres/madres de alumnos y alumnas que utilizáis el servicio de “escuela matineras” en los Centros Públicos del Municipio:

Al objeto de mejorar el servicio que desde la Concejalía del Educación del Ayuntamiento de Godella se viene prestando, a continuación pasamos a detallar información sobre el servicio de las “escuelas matineras municipales” dando así respuesta a las preguntas que nos habéis venido planteando y las demandas que nos han realizado algunos padres a lo largo del curso anterior:

1.- Las solicitudes para hacer uso del servicio en los colegios públicos “Cervantes” y “El Barraquet” deberán realizarse OBLIGATORIAMENTE a través de:

- **Registro de entrada del Ayuntamiento.:** Presencial o por Sede Electrónica (sede.godella.es). Catálogo de Trámites. Instancia: EDU-PE-140 Escuelas Matineras. **Y realizar el ingreso del precio correspondiente a través de la aplicación informática de la Agencia Tributaria Local.** (Solo en el caso de bonos de 20 días o por días sueltos)

¿Puedo ingresar el importe por transferencia a una Cta. municipal sin hacer el trámite a través de la Agencia Tributaria?.

NO. Solo haciendo el trámite de abono de la tasa a través de la Agencia Tributaria el Ayuntamiento puede controlar el concepto de los ingresos.

¿Que pasa si por error no realizo el ingreso a través de la agencia tributaria?

El trámite no será válido y deberá efectuar un nuevo ingreso por el cauce correspondiente y solicitar la devolución del ingreso realizado por transferencia.

2.- OPCIONES DE USO DEL SERVICIO Y SU GESTIÓN.

2.1 Servicio para todo el curso escolar

- Para la utilización del servicio durante todo el curso escolar. Se realiza un único pago. La liquidación la gestiona el Ayuntamiento.
- El recibo se girará del 1 al 10 de febrero.
- Se puede solicitar bonificación. Esta bonificación podrá ser del 25%, 50% o del 75%. En función de los ingresos de la unidad familiar, a los puntos obtenidos por este concepto se le suman el resto de puntos en función de las situaciones contempladas en la ordenanza fiscal reguladora del servicio. (familias numerosas, monoparentales, minusvalía..)

¿Cómo lo solicito?

Por registro de entrada del Ayuntamiento utilizando cualquiera de las dos opciones indicadas en el punto 1 (presencial o por Sede Electrónica)

En este caso No habría que hacer ninguna autoliquidación puesto que es el Ayuntamiento quien realiza las liquidaciones.

En la instancia se deberá indicar el número de Cta. Bancaria al que queramos que se cargue el recibo.

NOVEDAD: Una vez registrado, deberemos entregar una copia del justificante a las monitoras cuando vayamos a dejar a nuestro hijo/a en el centro. Solo el primer día que los llevemos.

¿Cuánto cuesta el bono? Sin bonificación, 180€.

2.2 Bonos de 20 días.

¿Cómo los solicito?

Siguiendo las instrucciones indicadas en el punto 1 del presente documento.

En este caso SI, tenemos que liquidar la tasa y aportar el justificante cuando vayamos a registrar la solicitud.

NOVEDAD: Este año se han preparado tarjetas-bono para mejor control de los días consumidos y disponibles.

¿Quién facilita los bonos? El primera día de curso, deberemos entregar a la monitora del centro una copia del justificante del registro de entrada y del pago del precio realizado **a través de la aplicación de la Agencia Local Tributaria.** (recordar que solo se admitirá esta forma de pago). La monitora comprobará que el trámite es correcto y entregará la tarjeta-bono.

Esta tarjeta **se deberá presentar cada vez que deseéis hacer uso del servicio de la matinera.** La monitora irá ticando el bono hasta que se hayan consumido los 20 días.

¿Los bonos caducan? A petición de los padres y a partir del presente curso, en tanto no se modifique el precio del servicio se podrá utilizar el bono mientras queden días. No importa si el curso se ha terminado, se podrán utilizar para el curso siguiente, **siempre presentando el bono.**

¿Y si se modifica el precio del bono? Se abonaría la diferencia de los días que queden por consumir y se podría seguir utilizando.

¿qué pasa si pierdo el bono? Los bonos tienen el tamaño de una tarjeta bancaria o un bonometro de forma que se puedan guardar con facilidad en la cartera, no obstante si el bono se pierde se deberá adquirir otro si se quiere seguir utilizando el servicio. **Las monitoras no llevan control de asistencias.**

¿Pueden utilizar el mismo bono más de un niño o niña? Los bonos son personales. Solo en el caso de hermanos podrán las familias adquirir un único bono para todos ellos.

Precio del bono de 20 días: 25 €

¿Puedo dejar a mi hijo o hija en el centro si no he realizado el registro y liquidado las tasa? No. Aquellas familias que no hayan realizado el registro de entrada solicitando el uso del servicio y hayan pagado la tasa no podrán dejar a sus hijos.

¿Puedo aplicar bonificación? La bonificación se aplica solo en el caso de solicitar el servicio anual, excepto si se trata de una familia usuaria de servicios sociales y previo informe de la trabajadora social municipal.

3.- Utilizar el Servicio en días sueltos.

El registro se realizará tal y como se indica en el punto 1 del presente escrito.

En este caso no se entrega tarjeta-bono, pero se deberá entregar a la monitora el justificante de haber solicitado el servicio y el justificante de ingreso del coste del mismo.

INFORMACIÓ SOBRE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE “ESCOLES MATINERES” DELS CENTRES PÚBLICS DEL MUNICIPI DE GODELLA.

Estimats pares/mares d'alumnes i alumnes que utilitzeu el servei de “escola **matinera” en els Centres Públics del Municipi:

A fi de millorar el servei que des de la Regidoria de l'Educació de l'Ajuntament de Godella es ve prestant, a continuació passem a detallar informació sobre el servei de les “escoles mantineres municipals” donant així resposta a les preguntes que ens heu vingut plantejant i les demandes que ens han realitzat alguns pares al llarg del curs anterior:

1.- Les sol·licituds per a fer ús del servei en els col·legis públics “Cervantes” i “El Barraquet” hauran de realitzar-se OBLIGATORIAMENTE a través de:

• **Registre d'entrada de l'Ajuntament.:** Presencial o per Seu Electrònica (sede.godella.es). Catàleg de Tràmits. Instància: “EDU-PE-140 Escoles Matineres”. I **realitzar l'ingrés del preu corresponent a través de l'aplicació informàtica de l'Agència Tributària Local.** (Només en el cas de bons de 20 dies o per dies solts)

Puc ingressar l'import per transferència a un Cte. municipal sense fer el tràmit a través de l'Agència Tributària?.

NO. Només fent el tràmit d'abonament de l'import a través de l'Agència Tributària l'Ajuntament pot controlar el concepte dels pagaments.

Que passa si per error no realitze l'ingrés a través de l'agència tributària?

El tràmit no serà vàlid i haurà d'efectuar un nou ingrés pel lliet corresponent i sol·licitar la devolució de l'ingrés realitzat per transferència.

2.- OPCIONS D'ÚS DEL SERVEI I LA SEUA GESTIÓ.

2.1 Servei per a tot el curs escolar

- Per a la utilització del servei durant tot el curs escolar. Es realitza un únic pagament. La liquidació la gestiona l'Ajuntament.
- El rebut es girarà de l'1 al 10 de febrer.
- Es pot sol·licitar bonificació. Aquesta bonificació podrà ser del 25%, 50% o del 75%. En funció dels ingressos de la unitat familiar, als punts obtinguts per aquest concepte se li sumen la resta de punts en funció de les situacions contemplades en l'ordenança fiscal reguladora del servei. (famílies nombroses, monoparentals, minusvalidesa..)

Com ho sol·licite?

Per registre d'entrada de l'Ajuntament utilitzant qualsevol de les dues opcions indicades en el punt 1 (presencial o per Seu Electrònica)

En aquest cas No caldria fer cap autoliquidació perquè és l'Ajuntament qui realitza les liquidacions.

En la instància s'haurà d'indicar el número de Cte. Bancari al qual vulguem que es carregue el rebut.

NOVETAT: Una vegada registrat, haurem de lliurar una còpia del justificant a les monitores quan anem a deixar al nostre fill/a en el centre. Només el primer dia que els portem.

Quant costa el bo? Sense bonificació, 180€.

2.2 Bons de 20 dies.

Com els sol·licite?

Seguint les instruccions indicades en el punt 1 del present document.

En aquest cas SI, hem de liquidar la taxa i aportar el justificant quan anem a registrar la sol·licitud.

NOVETAT: Enguany s'han preparat targetes-bo per a millor control dels dies consumits i disponibles.

Qui facilita els bons? El primera dia de curs, haurem de lliurar a la monitora del centre una còpia del justificant del registre d'entrada i del pagament del preu realitzat a través de l'aplicació de l'Agència Local Tributària. (recordar que només s'admetrà aquesta forma de pagament). La monitora comprovarà que el tràmit és correcte i lliurarà la targeta-bo.

Aquesta targeta s'haurà de presentar cada vegada que desitgeu fer ús del servei de la matinera. La monitora anirà ticant el bo fins que s'hagen consumit els 20 dies.

Els bons caduquen? A petició dels pares i a partir del present curs, en tant no es modifiqui el preu del servei es podrà utilitzar el bo mentre queden dies. No importa si el curs s'ha acabat, es podran utilitzar per al curs següent, sempre presentant el bo.

I si es modifica el preu del bo? S'abonaria la diferència dels dies que resten per consumir i es podria continuar utilitzant.

què passa si perd el bo? Els bons tenen la grandària d'una targeta bancària o un bonometro de manera que es puguen guardar amb facilitat en la cartera, no obstant això si el bo es perd s'haurà d'adquirir un altre si es vol continuar utilitzant el servei. Les monitores no porten control d'assistències.

Poden utilitzar el mateix bo més d'un xiquet o xiqueta? Els bons són personals. Només en el cas de germans podran les famílies adquirir un únic bo per a tots ells.

Preu del bo de 20 dies: 25 €

Puc deixar al meu fill o filla en el centre si no he realitzat el registre i liquidat les taxa? No. Aquelles famílies que no hagen realitzat el registre d'entrada sol·licitant l'ús del servei i hagen pagat la taxa no podran deixar als seus fills.

Puc aplicar bonificació? La bonificació s'aplica només en el cas de sol·licitar el servei anual, excepte si es tracta d'una família usuària de serveis socials i previ informe de la treballadora social municipal.

3.- Utilitzar el Servei en dies solts.

El registre es realitzarà tal com s'indica en el punt 1 del present escrit.

En aquest cas no es lliura targeta-bo, però s'haurà de lliurar a la monitora el justificant d'haver sol·licitat el servei i el justificant d'ingrés del cost d'aquest.