

CONTRACTE FAMÍLIA / ESCOLA - EDUCACIÓ INFANTIL

DADES DEL CENTRE EDUCATIU

CENTRE EDUCATIU: Col·legi públic CEIP Doctora Anna Lluch	CODI: 46001047
DIRECCIÓ: Carrer La Noria, 19	LOCALITAT: Alfara del Patriarca (València) 46115
TELÈFON: 961205565	E-MAIL: 46001047@edu.gva.es

DADES DE L'ALUMNE/A

ALUMNE/A:	
GRUP I CURS:	
DATA:	

OBJECTIUS DE LA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS

La família o representants legals i el centre educatiu a través de la figura del tutor/a comparteixen i manifesten per mitjà d'aquesta declaració de compromís que estan disposats a cooperar per a estimular i millorar els hàbits d'estudi de l'alumne/a, la seua autonomia en el procés d'ensenyament-aprenentatge, així com l'èxit basat en la seua responsabilitat i esforç.

L'alumne/a coneix els compromisos a què han arribat la seua família/representants legals i els seus professors/es, i manifesta la seua disposició a col·laborar-hi, en el cas de primària. En **Infantil** la família és la responsable de que es vaja complint aquest compromís.

COMPROMISOS DE LES PARTS (Marcar tots els que es consideren)	
FAMÍLIA	
<input type="checkbox"/>	Afavorir l'assistència i puntualitat a classe del/de la seu/a fill/a.
<input type="checkbox"/>	Mantindre una relació fluïda amb el/la seu/a fill/a.
<input type="checkbox"/>	Aportar els informes mèdics o socials que faciliten informació rellevant sobre situacions que puguen afectar l'aprenentatge o el comportament del/de la seu/a fill/a.
<input type="checkbox"/>	En el cas de malaltia crònica, aportar l'informe mèdic i el medicament, si és procedent tindre'l a l'escola.
<input type="checkbox"/>	Informar al tutor/a en cas de separació o divorci dels progenitors/es.
<input type="checkbox"/>	Aportar les resolucions judicials que indiquen els acords de la separació respecte el/la seu/a fill/a.
<input type="checkbox"/>	Conèixer les normes i l'organització del centre educatiu, així com el seu pla d'igualtat i convivència, Normes d'Organització i Funcionament de Centre, Pla de contingència del centre educatiu i els diferents protocols de funcionament (tots a la web i a secretaria).
<input type="checkbox"/>	Informar sobre rutines i hàbits d'higiene, alimentació, son...
<input type="checkbox"/>	Informar sobre rutines i hàbits d'activitats d'oci (televisió, jocs, activitats a l'aire lliure...)
<input type="checkbox"/>	Comunicar les necessitats bàsiques que no es tinguen i que es puguen sol·licitar per part de l'escola.
<input type="checkbox"/>	Conèixer i acceptar les indicacions del professorat.
<input type="checkbox"/>	Consultar diàriament el saquet del seu fill/a i dialogar sobre les tasques desenrotllades durant la jornada escolar.
<input type="checkbox"/>	Establir un horari per fomentar l'hàbit de la lectura per al seu fill/a. Temps per al seu fill/a individualment i un altre compartit amb vostè/s.
<input type="checkbox"/>	Col·laborar amb el centre en el compliment de les tasques escolars.
<input type="checkbox"/>	Informar-se periòdicament sobre l'actitud i conducta del/de la seu/a fill/a a l'escola i a casa.
<input type="checkbox"/>	Col·laborar amb el centre en el compliment de les correccions que puguen ser imposades al/a la seu/a fill/a.
<input type="checkbox"/>	Sent les possibles correccions o mesures disciplinàries aplicades a un/a alumne/a susceptibles de ser revisades conjuntament amb les famílies, s'evitarà el qüestionament del/de la tutor/a en presència de l'alumne/a.
<input type="checkbox"/>	Intercanviar informació amb el/la tutor/a sobre les normes establides a casa, les seues responsabilitats en els tasques de la llar.
<input type="checkbox"/>	Reconèixer i premiar amb el seu reconeixement la millora de resultats o de conducta del/de la seu/a fill/a,

	sempre en positiu.
TUTOR/A	
<input type="checkbox"/>	Facilitar i mantindre una comunicació fluida amb les famílies en l'horari d'atenció establert.
<input type="checkbox"/>	Guardar confidencialitat sobre els aspectes tractats en les converses mantingudes i el contingut d'informes aportats per la família/tutors legals que no tinguin relació amb el procés d'ensenyament-aprenentatge.
<input type="checkbox"/>	Establir i comunicar clarament els objectius a aconseguir, les expectatives acadèmiques i el comportament desitjable per a l'alumne/a.
<input type="checkbox"/>	Informar clarament sobre les normes i organització del centre, del pla d'igualtat i convivència, de les NOF i dels diferents protocols del centre.
<input type="checkbox"/>	Facilitar el suport pedagògic necessari, amb pautes orientatives per a la família que faciliten l'adquisició d'hàbits d'estudi, d'autonomia, higiene... en l'alumne/a.
<input type="checkbox"/>	Facilitar l'orientació necessària a les famílies amb pautes supervisades per l'orientador/a, per a facilitar l'establiment de normes i límits.
<input type="checkbox"/>	Conèixer les rutines i els hàbits de l'alumne/a a casa, així com el nivell d'assumpció de les normes establides.
<input type="checkbox"/>	Fer un seguiment i comunicar a la família/tutors legals les possibles variacions quant als resultats obtinguts o al seu comportament.
ALUMNE/A	
<input type="checkbox"/>	Complir els compromisos acordats amb la meua família o tutors/es legals i el meu tutor/a.
<input type="checkbox"/>	Participar, atendre en classe i realitzar les activitats que em proposen.
<input type="checkbox"/>	Saludar a l'entrada i acomiadar-me a l'eixida de l'escola.
<input type="checkbox"/>	Demandar permís per a anar al bany i utilitzar les mesures d'higiene adequades.
<input type="checkbox"/>	Controle els meus esfínters i sé netejar-me soles quan vaig al bany.
<input type="checkbox"/>	Aprendre el nom dels meus companys/es i del mestre/a.
<input type="checkbox"/>	Conèixer i acceptar les normes i el funcionament de la meua classe i del centre.
<input type="checkbox"/>	Participar activament en les activitats, festivitats i eixides que es fan des de l'aula i des de l'escola.
<input type="checkbox"/>	Comentar les activitats diàriament a casa.
<input type="checkbox"/>	Ensenyar en casa algunes activitats que he fet a l'escola.
<input type="checkbox"/>	Tindre bona relació amb els meus companys i companyes, respectant els torns per a jocs i per a ús del material.
<input type="checkbox"/>	Cuidar els meus llibres, jocs i materials del col·legi, del pati i de la meua classe.
<input type="checkbox"/>	Respectar i compartir els materials de l'aula amb els meus companys/es.
<input type="checkbox"/>	Preguntar sempre el que no sé o no entenc, alçant la mà abans de preguntar i donant les gràcies després.
<input type="checkbox"/>	Acceptar les mesures que em puguen imposar quan no col·labore amb els compromisos aconseguits pels meus pares/tutors/es.
<input type="checkbox"/>	Intentar menjar soles i de manera saludable, a més d'aprendre a reciclar als diferents contenidors de l'escola.

REVISIÓ I NIVELL DE PROGRESSOS

SIGNATURES			
Família	Tutor/a	Alumne/a	Directora

CONTRATO FAMILIA / ESCUELA - EDUCACIÓN INFANTIL

DATOS DEL CENTRO EDUCATIVO

CENTRO EDUCATIVO: Colegio público CEIP Doctora Anna Lluch	CÓDIGO: 46001047
DIRECCIÓN: Calle La Nòria, 19	LOCALIDAD: Alfara del Patriarca (València) 46115
TELÉFONO: 961205565	E-mail: 46001047@edu.gva.es

DATOS DEL ALUMNO/A

ALUMNO/A .:		
GRUPO Y CURSO:		
FECHA:		

OBJETIVOS DE LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO

La familia o representantes legales y el centro educativo a través de la figura del tutor/a comparten y manifiestan por medio de esta declaración de compromiso que están dispuestos a cooperar para estimular y mejorar los hábitos de estudio del alumno/a, su autonomía en el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como el éxito basado en su responsabilidad y esfuerzo.

El alumno/a conoce los compromisos a que han llegado su familia/representantes legales y sus profesores/as, y manifiesta su disposición a colaborar, en el caso de primaria. En **Infantil** la familia es la responsable de que se vaya cumpliendo este compromiso.

COMPROMISOS DE LAS PARTES (Marcar todos los que se consideran)	
FAMILIA	
<input type="checkbox"/>	Favorecer la asistencia y puntualidad a clase de su hijo/a.
<input type="checkbox"/>	Mantener una relación fluida con su hijo/a.
<input type="checkbox"/>	Aportar los informes médicos o sociales que facilitan información relevante sobre situaciones que puedan afectar el aprendizaje o el comportamiento de su hijo/a.
<input type="checkbox"/>	En el caso de enfermedad crónica, aportar el informe médico y el medicamento, si es procedente tenerlo en la escuela.
<input type="checkbox"/>	Informar al tutor/a en caso de separación o divorcio de los progenitores/as.
<input type="checkbox"/>	Aportar las resoluciones judiciales que indican los acuerdos de la separación respecto a su hijo/a.
<input type="checkbox"/>	Conocer las normas y la organización del centro educativo, así como su plan de igualdad y convivencia, las Normas de Organización y funcionamiento, Pla de contingència del centro educativo y los diferentes protocolos de funcionamiento (todos en la web y en secretaria).
<input type="checkbox"/>	Informar sobre rutinas y hábitos de higiene, alimentación, sueño...
<input type="checkbox"/>	Informar sobre rutinas y hábitos de actividades de ocio (televisión, juegos, actividades al aire libre...)
<input type="checkbox"/>	Comunicar las necesidades básicas que no se tengan y que se puedan solicitar por parte de la escuela.
<input type="checkbox"/>	Conocer y aceptar las indicaciones del profesorado.
<input type="checkbox"/>	Consultar diariamente el saquito de su hijo/a y dialogar sobre las tareas desarrolladas durante la jornada escolar.
<input type="checkbox"/>	Establecer un horario para fomentar el hábito de la lectura para su hijo/a. Tiempo para su hijo/a individualmente y otro compartido con usted/es.
<input type="checkbox"/>	Colaborar con lo centro en el cumplimiento de las tareas escolares.
<input type="checkbox"/>	Informarse periódicamente sobre la actitud y conducta de su hijo/a en la escuela y a casa.
<input type="checkbox"/>	Colaborar con lo centro en el cumplimiento de las correcciones que puedan ser impuestas a su hijo/a
<input type="checkbox"/>	Siendo las posibles correcciones o medidas disciplinarias aplicadas a uno/a alumno/a susceptibles de ser revisadas conjuntamente con las familias, se evitará el cuestionamiento del/de la tutor/a en presencia del alumno/a.
<input type="checkbox"/>	Intercambiar información con el/la tutor/a sobre las normas establecidas a casa, sus responsabilidades en los tareas del hogar.
<input type="checkbox"/>	Reconocer y premiar con su reconocimiento la mejora de resultados o de conducta de su hijo/a, siempre en positivo.

TUTOR/A	
<input type="checkbox"/>	Facilitar y mantener una comunicación fluida con las familias en el horario de atención establecido.
<input type="checkbox"/>	Guardar confidencialidad sobre los aspectos tratados en las conversaciones mantenidas y el contenido de informes aportados por la familia/tutores legales que no tengan relación con el proceso de enseñanza-aprendizaje.
<input type="checkbox"/>	Establecer y comunicar claramente los objetivos a conseguir, las expectativas académicas y el comportamiento deseable para el alumno/a.
<input type="checkbox"/>	Informar claramente sobre las normas y organización del centro, del plan de igualdad y convivencia, de las NOF y de los diferentes protocolos del centro.
<input type="checkbox"/>	Facilitar el apoyo pedagógico necesario, con pautas orientativas para la familia que facilitan la adquisición de hábitos de estudio, de autonomía, higiene... en el alumno/a.
<input type="checkbox"/>	Facilitar la orientación necesaria a las familias con pautas supervisadas por el orientador/a ,para facilitar el establecimiento de normas y límites.
<input type="checkbox"/>	Conocer las rutinas y los hábitos del alumno/a a casa, así como el nivel de asunción de las normas establecidas.
<input type="checkbox"/>	Hacer un seguimiento y comunicar a la familia/tutores/as legales las posibles variaciones en cuanto a los resultados obtenidos o a su comportamiento.

ALUMNO/A	
<input type="checkbox"/>	Cumplir los compromisos acordados con mi familia o tutores/as legales y mi tutor/a.
<input type="checkbox"/>	Participar, atender en clase y realizar las actividades que me proponen.
<input type="checkbox"/>	Saludar en la entrada y despedirme a la salida de la escuela.
<input type="checkbox"/>	Pedir permiso para ir al baño y utilizar las medidas de higiene adecuadas.
<input type="checkbox"/>	Controlo mis esfínteres y sé limpiarme solo/a cuando voy al baño.
<input type="checkbox"/>	Aprender el nombre de mis compañeros/as y del maestro/a.
<input type="checkbox"/>	Conocer y aceptar las normas y el funcionamiento de mi clase y del centro.
<input type="checkbox"/>	Participar activamente en las actividades, festividades y salidas que se hacen desde el aula y desde la escuela.
<input type="checkbox"/>	Comentar las actividades diariamente a casa.
<input type="checkbox"/>	Enseñar en casa algunas actividades que he hecho en la escuela.
<input type="checkbox"/>	Tener buena relación con mis compañeros y compañeras, respetando los turnos para juegos y para uso del material.
<input type="checkbox"/>	Cuidar mis libros, juegos y materiales del colegio, del patio y de mi clase.
<input type="checkbox"/>	Respetar y compartir los materiales del aula con mis compañeros/as.
<input type="checkbox"/>	Preguntar siempre el que no sé o no entiendo, levantando la mano antes de preguntar y dando las gracias después.
<input type="checkbox"/>	Aceptar las medidas que me puedan imponer cuando no colaboro con los compromisos conseguidos por mis padres/tutores/as.
<input type="checkbox"/>	Intentar comer solo/a y de manera saludable, además de aprender a reciclar en los diferentes contenedores de la escuela.

REVISIÓN Y NIVEL DE PROGRESOS

FIRMAS			
Familia	Tutor/a	Alumno/a	Directora