

Manual de
configuración cuentas de
correo @gva.es en centros
educativos

Índice

1. PASOS PREVIOS.....	3
2. CONFIGURACIÓN DEL CORREO.....	3
THUNDERBIRD.....	3
WINDOWS LIVE MAIL.....	7
OTROS CLIENTES.....	9

1. PASOS PREVIOS

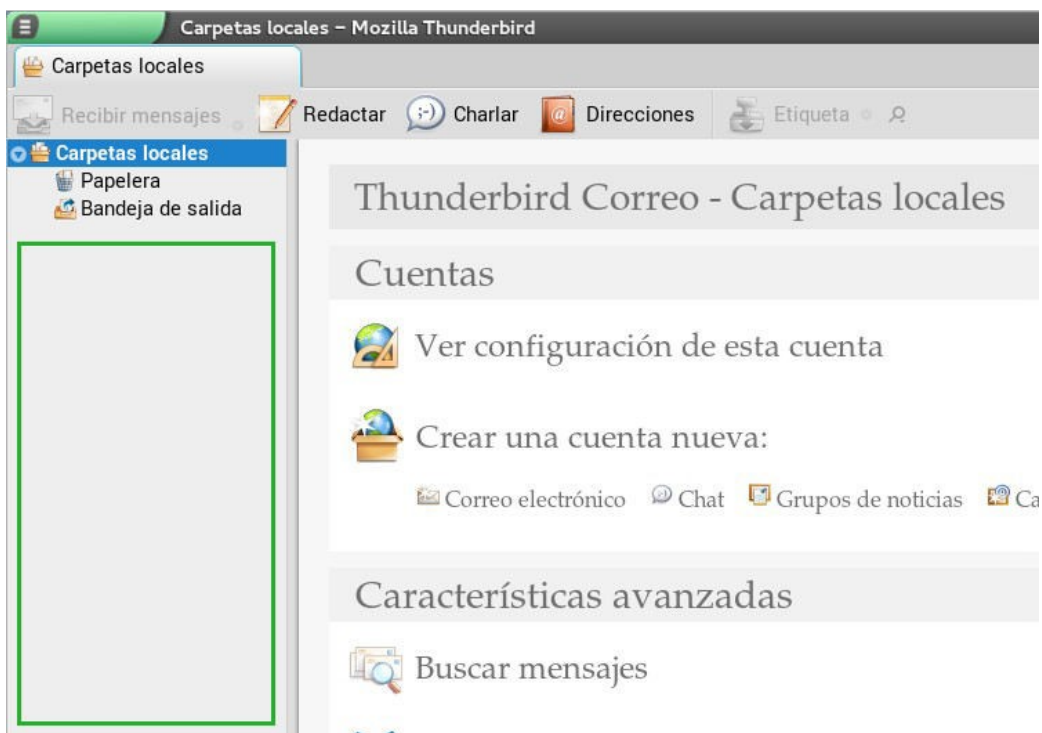
Antes de configurar su cuenta de correo en cualquier cliente es necesario que acceda desde el cliente web (*webmail.gva.es*) para comprobar que puede acceder y acepto los términos del correo electrónico. Recuerde que tiene todos los correos y sus correspondientes contraseñas en la sección de **Listados de Ítaca**.

Si ha seguido el manual de la migración habrá configurado en Thunderbird su cuenta de dominio **@gva.es** con **POP3** (sección 4 del manual de migración).

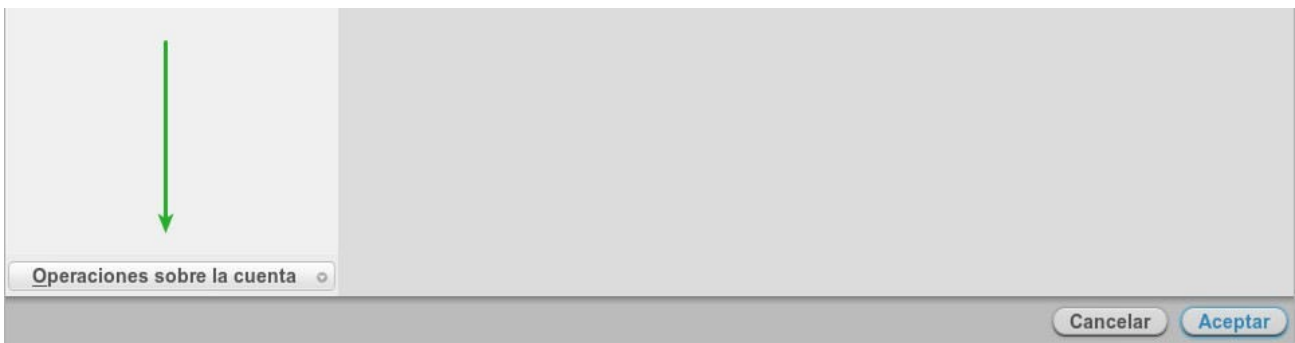
2. CONFIGURACIÓN DEL CORREO

THUNDERBIRD

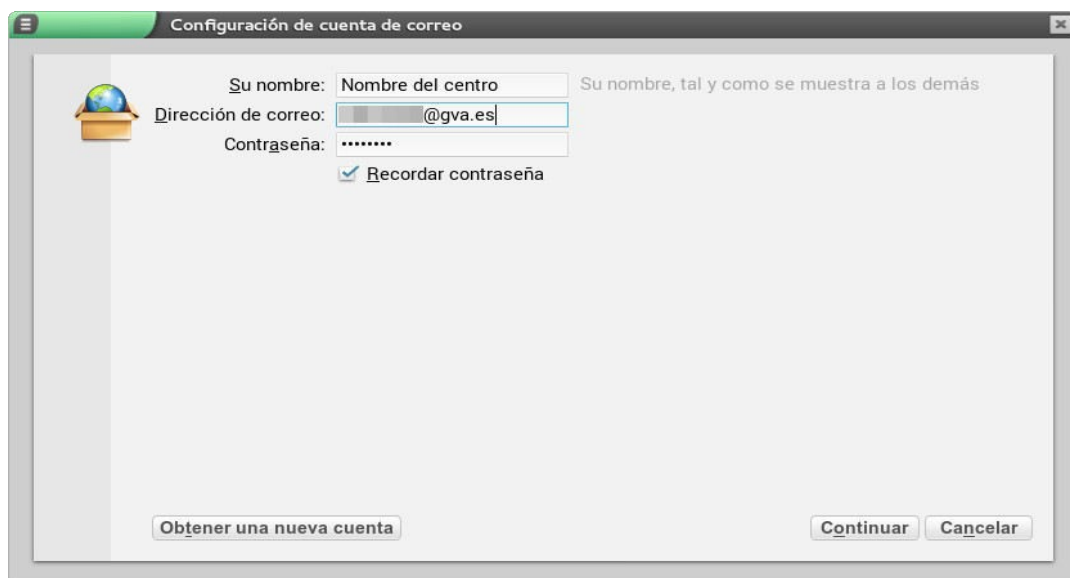
Para configurar un cuenta de correo en Thunderbird deberá dirigirse a la Configuración de cuenta. Puede acceder haciendo clic en el espacio bajo sus carpetas de correo o desde el **menú de Thunderbird > Preferencias > Configuración de cuenta**.



Una vez en la **Configuración de cuenta** deberá dirigirse al esquina inferior-izquierda donde tiene el botón **Operaciones sobre el cuenta**. Haciendo clic en este botón deberá seleccionar **Añadir cuenta de correo...**



En esta nueva ventana nos solicitará las datos de acceso de nuestro correo, debiendo introducir además un nombre para el cuenta de correo. Con todas las datos introducidas hacemos clic a **Continuar**.



Thunderbird buscará y encontrará **automáticamente** las datos de los servidores del nuevo cuenta de correo. Solamente hará falta que seleccione qué tipo de servidor de correo entrante quiere utilizar.

IMAP

Realiza todas las operaciones en el servidor de correo.


Si esta cuenta va a ser compartida, este es el servidor mas recomendable, pues cada acción que haga un usuario podrán verla los demás usuarios.

POP3

Descarga todos los correos al equipo y realiza cualquier operación desde su ordenador.

Esto le permite tener opciones como borrar los mensajes del servidor cuando los descargue o borrarlos cada cierto número de días.

Configuración de cuenta de correo

 Su nombre: Su nombre, tal y como se muestra a los demás

Dirección de correo:

Contraseña:

Recordar contraseña

Configuración encontrada intentando nombres habituales de servidor

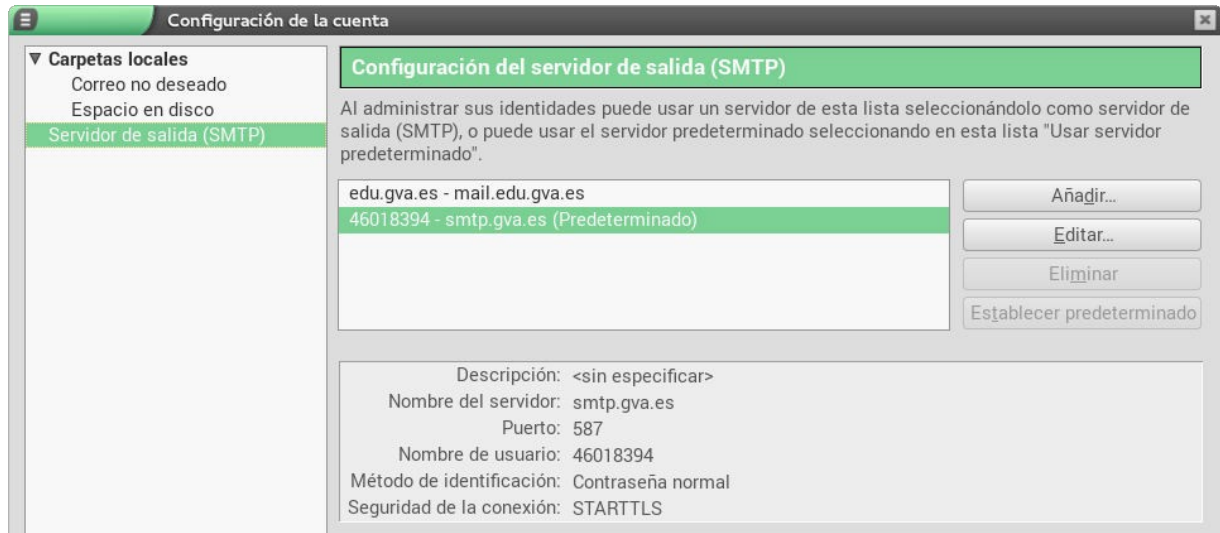
IMAP (carpetas remotas) POP3 (conservar correo en su equipo)

Entrante:

Saliente:

Nombre de usuario:

Ahora ya tiene su correo configurado en Thunderbird. Si tiene más de un cuenta configurada deberá volver a acceder a la Configuración de cuenta. En la columna izquierda deberá dirigirse a **Servidor de salida (SMTP)**.

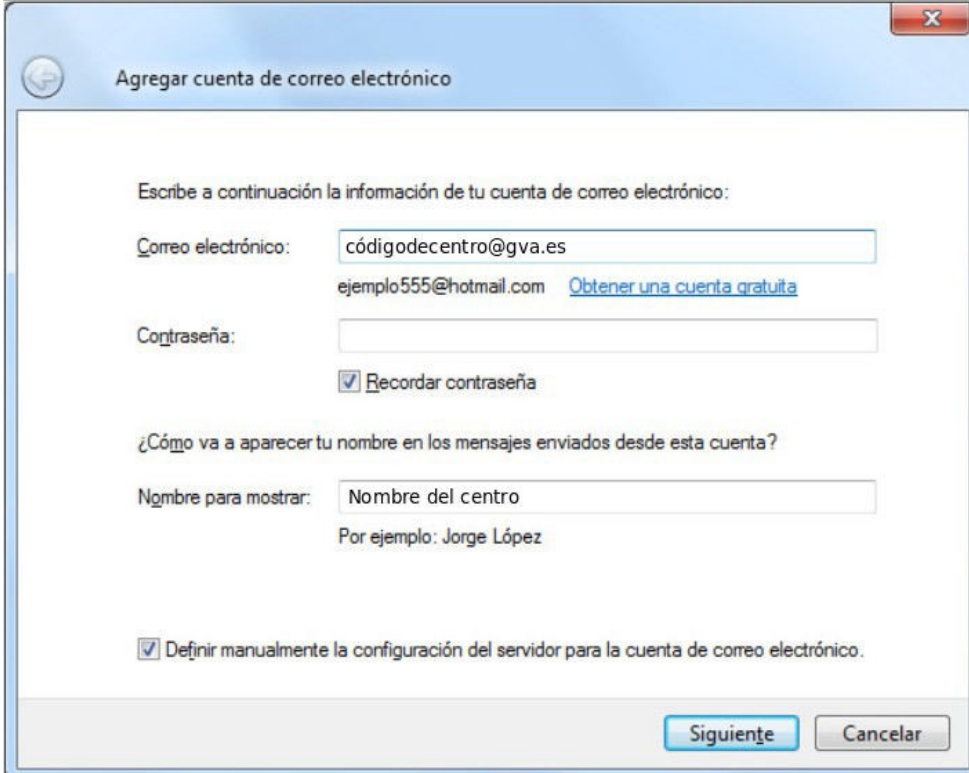


En esta página debe seleccionar el servidor de salida **smtp.gva.es** y pulsar sobre Establecer **predeterminado** si aparecía ya como tal. De esta manera comprobamos que el envío de correos se realiza desde el cuenta nuevo (@gva.es).

WINDOWS LIVE MAIL

Si es la primera vez que accede le aparecerá automáticamente el asistente para la configuración de un nuevo cuenta de correo. Si ya había accedido anteriormente puede pulsar en Correo electrónico en la pestaña **Cuentas**, en la parte superior de la aplicación..

Una vez iniciado el asistente le aparecerá una ventana donde se le pedirán algunas datos del correo, en este caso el propio **correo**, la **contraseña** y el nombre **a mostrar**. Una vez indicados estos datos, hacer clic en **Siguiente**.



En la siguiente ventana nos solicitará los datos de los servidores de correo. Dependiendo de si utilizamos **POP3** o **IMAP** deberemos introducir unos datos u otros.

POP3

Servidor: pop3s.gva.es
Puerto: 995
Seguridad: SSL
Identificación: Contraseña

IMAP

Servidor: imaps.gva.es
Puerto: 993
Seguridad: SSL/TLS
Identificación: Contraseña

Los datos del **Servidor de correo saliente/Servidor de la Bandeja de salida** son los siguientes.

SMTP

Servidor: smtp.gva.es
Puerto: 587
Seguridad: STARTTLS
Identificación: Contraseña

Cono todos los datos introducidos pulsa en **Siguiente** y el correo se configurará, mostrando una última ventana donde deben pulsar en **Finalizar**.

OTROS CLIENTES

Si quiere configurar su correo en cualquier otro cliente puede utilizar los siguientes datos para cada tipo de servidor:

POP3

Servidor: pop3s.gva.es

Puerto: 995

Seguridad: SSL

Identificación: Contraseña

IMAP

Servidor: imaps.gva.es

Puerto: 993

Seguridad: SSL/TLS

Identificación: Contraseña

SMTP

Servidor: smtp.gva.es

Puerto: 587

Seguridad: STARTTLS

Identificación: Contraseña