

PLA D'ACCIÓ
TUTORIAL
CRA Riu
Vernissa
2021-2022



ÍNDEX

1. Justificació
2. Marc legal
3. Objectius del Pla d'Acció Tutorial.
4. Funcions
5. Organització del PAT

5.1 Activitats que promouen el foment a la lectura. (Adjuntem el pla de foment a la lectura)

5.2 Personalitzar actuacions

5.3 Prevenció i mediació per a la resolució pacífica de conflictes i millora de la convivència.(Adjuntem el Pla d'Igualtat i Convivència)

5.4 Coordinació família-tutor

5.7 Programa d'educació sexual: Programació Infantil i Primària.

5.5 Activitats sensibilització caràcter coeducatiu.

5.6 Transició: Infantil 1r cicle-2n cicle Infantil, Infantil-Primària, Primària-Secundària

5.7 Assessorament acadèmic a l'alumnat: protocol nouvingut (Pla d'acollida)

5.8 Coordinacions-temporalització

6. Aula de 2 a 3 anys
7. Seguiment i avaluació del PAT
8. Annexos

1.JUSTIFICACIÓ

El nostre CRA Riu Vernissa (46025441) es va crear el curs 2002- 2003 unificant les escoles d'Almiserà, Benicolet, Llocnou de Sant Jeroni.

Tots tres pobles estan situats prop d'aquest riu Vernissa, element comú a les tres localitats ubicades a l'entorn rural de les comarques de la Vall d'Albaida i la Safor.

En la localitat d'Almiserà podem trobar l'alumnat d'Educació Infantil de Llocnou de Sant Jeroni i Almiserà distribuït en dues aules, una amb els xiquets i xiquetes agrupats de 2-3 anys i l'altra amb els de 4-5 anys.

En l'aulari de Benicolet tenim cinc aules: dues d'Educació Infantil i tres d'Educació primària. Així agrupem educació infantil 2-3 anys i 4- 5. I Educació Primària amb tres aules amb alumnat agrupat de dos nivells, 1r- 2n, 3r- 4t i 5é- 6é.

A Llocnou de Sant Jeroni la seua escola recull l'alumnat de primària de les poblacions de Llocnou de Sant Jeroni i Almiserà en tres aules agrupades també per dos cursos cadascuna, 1r- 2n, 3r- 4t i 5é- 6é.

La tutoria es defineix com una activitat inherent a la funció del professor que es realitza amb el grup-classe, famílies, equip docent i tots els professionals que desenvolupen la seua tasca al centre educatiu. La seua finalitat és la de facilitar la integració personal en el procés d'Ensenyament – Aprenentatge en tots els aspectes de la formació del alumne/a. Aquesta definició, pren més rellevància si cal al nostre centre educatiu en l'elaboració d'aquest Pla d'Acció Tutorial.

Situant la figura de tutor dins d'un marc legal vigent remarcuem que en la **LOE (Llei Orgànica d'Educació)**/ LOMCE consolidada, en el seu **Títol III** dedicat al professor, més concretament en el seu **Article ...** es recullen les funcions del professor:

1.- La tutoria dels alumnes, la direcció i l'orientació dels seus aprenentatges i el suport en el seu procés educatiu amb col·laboració amb les famílies.

2.- L'orientació educativa, acadèmica i professional dels alumnes, en la col·laboració amb els serveis o departaments especialitzats.

Altre Decret important que fa referència a la figura del tutor es el **Decret 111/2007 del 20 de Juliol** de la Comunitat Valenciana on trobem al seu **Article 11**:

1.- En l'educació primària, els tutors orientaran el procés educatiu individual o col·lectiu de l'alumnat.

2.- La tutoria coordinarà el treball del grup del professor corresponent i mantindrà una relació permanent amb la família.

En conseqüència, l'acció tutorial es propicia amb un ambient de convivència i treball acadèmic basat en la confiança mútua, el diàleg i la mediació entre tots els components de la comunitat educativa. Especialment es fa necessària la col·laboració de les famílies, amb les quals es negocia i pacten acords i compromisos

La tutoria es reconeix com imprescindible en l'educació. Els continguts curriculars, les formes d'avaluar, el tractament de les dificultats de l'aprenentatge i les relacions entre alumnes i professors no sols buscaran un resultat acadèmic, sinó també una base d'experiències a partir de les quals l'alumne contribuirà el seu auto-concepte, elaborarà

expectatives, percebrà les seves limitacions i afrontarà el seu desenvolupament personal i el seu projecte de vida en un marc social.

Per tant el tutor, amb la col·laboració d'altres professors, desenvoluparà per cada grup-classe un PLA D'ACCIÓ TUTORIAL concretat per a cada grup. A més, tindrà en funcions principals com són: dur a terme els objectius i metodologies del PAT, l'orientació i contribució a la integració de l'alumne en classe.

La figura del tutor serà el referent més important de l'alumne en el centre.

Així que com marca el **D. 201/1997** per el que s'estableix el reglament dels centres cada centre haurà d'elaborar un **PLA D'ACCIÓ TUTORIAL**.

2. MARC LEGAL

NORMATIVA.
LO3/2020, Modifica Ley Orgánica 2/2006 de 3 mayo de Educación. LOMLOE
<p>La tutoria de l'alumnat, la direcció i l'orientació del seu aprenentatge i el suport al seu procés educatiu, en col·laboració a 4.4 Prevenció i mediació per a la resolució pacífica de conflictes i millora d'ella convivència. (Adjuntem el Pla d'Igualtat i Convivència) amb les famílies, constitueix una de les funcions del professorat. (art.91,c)</p> <p>La tutoria ha de formar part dels programes de formació permanent del professorat. (art. 101.2)</p>
Decret 253/2019 del 29 de novembre ROF, Infantil i Primària
<p>Les funcions que el professorat tutor ha de desenvolupar en els centres d'educació infantil i primària, (art. 41) requereix d'un pla d'acció tutorial.</p>
Real decret 20 de juliol de 2021, organització i funcions de E.I i Primària 21/22
<p>El Pla d'acció Tutorial (PAT), coordinat per la direcció d'estudis, serà elaborat per la comissió de coordinació pedagògica (COCOPE) a partir del Pla general d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial que establisca la Direcció General d'Inclusió Educativa, amb l'assessorament de l'Equip d'Orientació Educativa, i s'establiran els criteris generals que hauran d'orientar la tasca de tots</p>

els mestres tutors i totes les mestres tutores al llarg del curs escolar. (Punt 1.2.6.5)

Real decret 26 de juliol de 2021, organització i funcions de E.I. de primer cicle curs acadèmic 2021-2022

Estableix els criteris bàsics per a l'acció tutorial, en aquest cicle, l'acció tutorial ha d'orientar el procés evolutiu individual i col·lectiu de l'alumnat.

Aquests criteris han d'orientar la tasca dels professionals que atenen cada grup d'alumnes al llarg del curs escolar i tindre en compte les característiques i la situació personal de cada alumne o alumna i la necessitat específica de suport educatiu, així com els criteris de coordinació amb els professionals que hi intervenen.

La planificació d'experiències ha d'afavorir el benestar i el reconeixement de l'infant en el grup, i facilitar el seu desenvolupament i la seua vinculació i integració en el grup. (1.2.5.5)

Decret 72/2021 de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'Orientació Educativa i Professional en el sistema educatiu valencià.

La tutoria, en col·laboració amb les famílies, i l'orientació educativa, acadèmica i professional són funcions del professorat, que han de realitzar-se de manera cooperativa amb els equips d'orientació educativa i els departaments d'orientació educativa i professional, d'acord amb els criteris fixats pel claustre i allò que disposen els decrets que regulen l'organització i el funcionament dels diferents ensenyaments.

(art.4)

El centre directiu amb competències en orientació educativa de la conselleria competent en matèria d'educació establirà el pla general d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial, que inclourà els continguts, les actuacions i les estratègies de coordinació que, en l'àmbit de l'orientació educativa i professional i la tutoria, han de desenvolupar els centres docents, els equips educatius, els equips d'orientació educativa, els departaments d'orientació educativa i professional, les agrupacions d'orientació de zona i les unitats especialitzades d'orientació. (art.17)

Real decret 1 d'octubre de 2021, línies estratègiques de l'O.E.P. i l'acció tutorial, 2021/2022

L'orientació educativa i professional i la tutoria requereixen d'una planificació sistemàtica i la col·laboració de tota la comunitat educativa en els nivells de planificació, implementació, seguiment i avaluació, tot comptant amb la col·laboració dels diversos agents, serveis, institucions i administracions. (Punt 4.1.1).

El Pla d'acció tutorial, coordinat per la direcció d'estudis, l'elabora la comissió de coordinació pedagògica o l'òrgan del centre que tinga atribuïdes aquestes funcions, a partir de les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i l'acció tutorial referides en aquesta resolució, amb l'assessorament de l'equip d'orientació educativa o del departament d'orientació educativa i professional, i estableix els criteris generals que han d'orientar la tasca de tot el professorat tutor al llarg del curs escolar. (4.7.1)

El professorat tutor coordinarà la intervenció educativa del conjunt del professorat de l'alumnat al qual tutoritza i mantindrà una relació permanent amb les famílies o

representants legals, a qui facilitarà l'accés a la dinàmica escolar per mitjà de l'activació de processos d'informació i de col·laboració mutus, a fi de coordinar el seguiment dels processos d'ensenyament i aprenentatge, l'orientació i la presa de decisions sobre el procés educatiu. (punt 7.4.1)

La direcció d'estudis coordinarà l'acció tutorial i convocarà les reunions periòdiques que siguen necessàries durant el curs, així com les requerides per al desenvolupament adequat d'aquesta funció. (Punt 7.4.2)

La direcció del centre garantirà almenys una reunió trimestral de la tutora o el tutor de cada grup amb les famílies o representants legals de l'alumnat, en què podrà participar, si escau, el professorat que impartsca docència al grup. A petició de famílies o representants legals, i per altres motius sempre que siga necessari, la direcció del centre facilitarà reunions entre aquests i la tutora o el tutor del grup. (Punt 7.4.3)

ORDE 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana DOCV 23-6-11

Article 7. Funcionament dels equips de transició

3. OBJECTIUS DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El P.A.T. proposarà i concretarà el desenvolupament i l'adquisició dels següents **Objectius Generals** que du a terme tot el professorat i es vehicula especialment a través del professor tutor.

- Ajudar a l'alumnat en la seua formació personal integral (caràcter, personalitat, autoestima, capacitats, hàbits, actituds) d'acord amb els objectius del projecte educatiu.
- Proporcionar a l'alumnat una orientació educativa adequada, conforme a les aptituds, necessitats i interessos dels mateixos, a través d'una actuació tutorial individualitzada i planificada.
- Assegurar la continuïtat educativa de l'alumnat en las diferents àrees i cicles.
- Garantir una guia i ajuda personalitzada a cadascun del nostre alumnat i especialment a aquell que presenta alguna necessitat educativa .
- Afavorir processos de millora educativa a través de la programació d'activitats formatives per part dels equips docents, i la coordinació amb la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- Establir els camins de col·laboració, recolzament i assessorament amb les famílies per a un desenvolupament integral de l'alumnat.

Els anteriors Objectius Generals es concreten en altres més **específics**:

1. Assumir com a tasca pròpia dels docents l'orientació i l'acció tutorial de l'alumnat.
2. Propiciar el coneixement de les característiques pròpies de l'alumnat, assumint que cada alumne/a és únic.
3. Realitzar un seguiment personalitzat de l'alumnat i del grup amb un enfocament

preventiu de l'aparició de disfuncions i desajustos.

4. Adequar les programacions, l'ensenyança i l'avaluació a la diversitat de l'alumnat.
5. Potenciar la coordinació dels/ de les mestres que imparteixen ensenyança a un mateix grup d'alumnes o a un alumne en particular, amb la finalitat d'unificar criteris i pautes d'acció.
6. Implicar a les famílies en l'educació de l'alumnat per unificar criteris i pautes educatives per a una major coherència entre escola - família.
7. Coordinar recursos per a atendre a les necessitats de l'alumnat, buscant la complementarietat dels diferents professionals que participen.
8. Propiciar un clima de classe adequat per a la convivència i el treball escolar buscant l'acceptació de tots els alumnes.
9. Afavorir la transició de l'alumnat d'un cicle a un altre i d'una etapa educativa a la següent.
10. Mediar en situacions de conflicte entre l'alumnat, amb el professorat o la família, buscant sempre una solució adequada per a tots.

Amb aquestos objectius pretenem desenvolupar al màxim les capacitats intel·lectuals, emocionals i socials, i l'autonomia, de cadascun dels alumnes perquè aborden amb èxit els estudis, treballs i funcions que exerciran després de l'escolaritat obligatòria. Igualment, es pretén potenciar valors com la solidaritat, la cooperació, la interculturalitat, el sentit crític perquè esdevinguem persones sanes, conscients i compromeses amb la societat en la que viuen.

4. FUNCIONS

<p>FUNCIONS DE LES PERSONES QUE EXERCIXEN LA TUTORIA:</p> <p>DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.</p> <p>(art.41)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Participar en el desenvolupament de l'acció tutorial amb la coordinació de la direcció d'estudis. 	<p>Equip Directiu Equip Docent EOE</p>
<ul style="list-style-type: none"> Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per la millora respecte de la tutoria. 	<p>Equip Directiu Equip Docent EOE</p>
<ul style="list-style-type: none"> Vetlar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu. 	<p>Equip Docent Alumnat Família</p>
<ul style="list-style-type: none"> Vetlar per la convivència del grup d'alumnat i la seua participació en les activitats del centre. 	<p>Equip Docent i no docent.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Coordinar el professorat i la resta de professionals que intervenen en el seu grup respecte del procés educatiu de l'alumnat 	<p>Equip Directiu Equip Docent EOE</p>
<ul style="list-style-type: none"> Orientar l'alumnat en el seu procés educatiu. 	<p>Equip Docent Alumnat</p>

	Família
<ul style="list-style-type: none"> Facilitar la inclusió de l'alumnat i fomentar-hi el desenvolupament d'actituds participatives i positives que consoliden les bones relacions del grup 	Equip Directiu Equip Docent EOE
<ul style="list-style-type: none"> Coordinar l'equip docent en la planificació, desenvolupament i avaluació de les mesures de resposta a la inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup-classe, com a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat 	Equip Directiu Equip Docent EOE
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar i desenvolupar, en coordinació amb el personal professional del servei psicopedagògic escolar i amb la mestra o mestre de pedagogia terapèutica, les adaptacions curriculars (significatives i no significatives) i les mesures d'intervenció educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i coordinar el desenvolupament i avaluació dels plans d'actuació personalitzats. 	Equip Directiu Equip Docent EOE
<ul style="list-style-type: none"> Informar les mares, pares o representants legals, el professorat i l'alumnat del grup les activitats docents i el procés educatiu del seu alumnat. 	Equip Docent Alumnat Família
<ul style="list-style-type: none"> Ajudar a resoldre les demandes i inquietuds de l'alumnat i mediar davant de la resta del professorat i l'equip directiu. 	Equip Directiu Equip Docent EOE Alumnat

<ul style="list-style-type: none"> Facilitar a les mares, pares o representants legals l'exercici del dret i del deure de participar i implicar-se en el procés educatiu dels fills i filles. 	Equip Directiu Equip Docent EOE Família
<ul style="list-style-type: none"> Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i les mares, pares o representants legals de l'alumnat. 	Equip Directiu Equip Docent EOE Família
<ul style="list-style-type: none"> La tutora o tutor informarà l'inici de curs a les mares, pares o representants legals de l'alumnat sobre els criteris d'avaluació, qualificació i promoció de l'alumnat 	Equip Docent Alumnat Família
<ul style="list-style-type: none"> La tutora o el tutor informarà per escrit o pels mitjans telemàtics que l'Administració pose al seu abast, després de cada sessió d'avaluació, les mares, pares o representants legals de l'alumnat sobre el procés educatiu d'aquest. 	Equip Docent Família
<ul style="list-style-type: none"> La direcció del centre garantirà una trobada trimestral de la tutora o tutor de grup amb les mares, pares o representants legals de l'alumnat. A petició de les mares, pares o representants legals, i per altres motius que ho aconsellen, la direcció del centre facilitarà una trobada entre aquests i la tutora o el tutor del grup. En aquestes trobades podrà participar, si s'escau, el professorat que impartisca docència al grup. 	Equip Directiu Equip Docent Família
<ul style="list-style-type: none"> Les tutores i tutors tindran a la seua disposició l'assessorament de l'Equip d'Orientació Educativa gabinet psicopedagògic 	Equip Directiu Equip Docent

autoritzat, per a l'organització de col·laboració a l'acció tutorial i amb la coordinadora o coordinador d'equip docent o d'equip de cicle, baix la coordinació de la direcció d'estudis.	EOE
---	-----

5. ORGANITZACIÓ DEL PAT

5.1 Activitats que promouen el foment de la lectura.

Atenent-nos al nostre pla de foment lector extraïem les activitats realitzades.

DESTINADES ALS MESTRES I LES MESTRES.

- Elaborem per cicles un llistat de tots els llibres que tenim a l'aula per a després poder-los utilitzar amb els nostres alumnes durant tot el curs escolar.
- Fem una recerca dels llibres que estan malbé per poder-los reemplaçar per altres.
- Preparem amb els alumnes la visita d'una autora a l'aula després d'haver llegit algun dels seus llibres.
- Inventariem els llibres de nova adquisició.
- Busquem llibres que estiguen adequats a l'edat dels nostres alumnes, depenent del curs.
- Utilitzem la biblioteca d'aula.

DESTINADES A L'ALUMNAT.

- Utilitzem el servei de préstec de llibres de la biblioteca d'aula.



- Tenim biblioteca d'aula i no de centre per raons d'espai. Aquesta l'alumne pot utilitzar-la quan acabe les seues tasques o estiga en activitats pròpies d'aquesta.
- Realitzem lectures dialògiques.
- Apadrinament lector els nivells de 5è i 6è amb els de 1r i 2n. Aquest curs ens iniciem també en l'apadrinament lector entre alumnes d'infantil i alumnes de tercer i quart.
- Utilitzem els primers 20 minuts de la primera sessió del dia per a realitzar lectura ràpida silenciosa.
- Usem la web del centre per fer activitats referents a la lectura.
- Realitzem una sessió setmanal de bibliopati.
- Participem en la visita d'una autora o autor a l'aula.
- Canviem els finals d'alguns contes.
- Lectura ràpida comprensiva.
- Preparem la visita d'una autora a l'aula després d'haver llegit algun dels seus llibres.

DESTINADES AL CENTRE.

- Treballem diferents temes transversals al llarg del curs on utilitzem lectures, poemes, cançons... En aquests temes trobaríem el 9 d'octubre, el dia de la Pau, el dia de l'arbre, el dia de la dona, dia de l'arbre, dia del llibre, dia de la transsexualitat, entre altres.
- També organitzem lectures col·lectives per al dia del Llibre el dia 23 d'abril, com diferents activitats.

- Participem en el concurs del Sambori.
- Utilitzem la pàgina web del centre del centre.
- Durant el primer trimestre del curs passem unes proves de comprensió lectora que ens ajuden a saber les necessitats que tenen els alumnes de primària en quant a dificultats de comprensió.

DESTINADES A LES FAMÍLIES.

- En totes les reunions destaquem la importància de la lectura per l'aprenentatge del nostre alumnat.
- Al final de curs se solen donar unes pautes per a les vacances d'estiu, una d'elles dóna molta importància a la lectura i anar a la biblioteca del poble amb les famílies.
- Les famílies participen en l'activitat de les lectures dialògiques.
- Les famílies participen en l'aportació de llibres per a la sessió de bibliopati.

BIBLIOTECA D'AULA:

No disposem de biblioteca de centre ja que utilitzem, per qüestions d'espai la biblioteca d'aula.

- Cada tutor/a és responsable de la seua biblioteca d'aula.
- Els i les alumnes del centre fan el préstec dels llibres.
- Hi ha uns diners destinats a la biblioteca del centre, per anar canviant els llibres que es fan malbé i comprar de nous. Ajudes econòmiques del Pla d'acció de millora i ajudes de dinamització de biblioteques escolars.

- Tenim les normes d'ús i organització de la biblioteca.

PARTICIPACIÓ I COL-LABORACIÓ AMB L'ENTORN.

- Participem en les activitats de foment de la lectura convocades per la biblioteca municipal de la nostra localitat.
- Participem en l'oferta cultural i educativa que programen els Ajuntaments de les localitats que conformem el CRA.
- Participem en els concursos d'escriptura que es convoquen a la localitat i en altres, d'altres llocs, que considerem interessants.

ORDRE 44/2011, de 7 de juny, de la **CONSELLERIA D'EDUCACIÓ**, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana. **DOCV 16-6-11.**

La lectura és un dels principals instruments d'aprenentatge. Una bona comprensió lectora constitueix un factor clau per a conduir l'alumnat a l'èxit escolar; per això, la importància que la lectura es trobe present en totes les àrees, matèries i àmbits del currículum al llarg de les diferents etapes educatives. En este sentit, el centre educatiu juga un paper essencial en el foment d'actituds positives entorn de la lectura i la seua capacitació i es, en aquesta institució on es poden vertebrar projectes globals de lectura a través de l'elaboració d'un pla adaptat i sistemàtic d'actuacions. Segons Mercè Massip, el el procés lector consisteix en el processament d'informació d'un text escrit per tal de donar-li una interpretació.

El lector que comprèn el que va llegint, utilitza diferents tipus d'informació per fer-ho: sensorial, sintàctica, grafològica, semàntica, etc., a l'hora que fa un ús actiu de les seves estructures de coneixement i adquisicions prèvies.

Així doncs, en el procés de la lectura entren en joc dues fonts d'informació: la informació visual, que consisteix en la informació provinent del text, i la informació no visual que consisteix en els coneixements del lector.

Destaquem del procés lector:

- La lectura forma part de la vida, és un mitjà d'informació, de coneixement, de comunicació.
- Aprendre a llegir no és sinònim de aprendre a desxifrar el codi. És un aprenentatge més llarg i complex.
- La comprensió lectora no és una competència exclusiva de l'àrea de llengua. Tots els mestres han d'ensenyar a llegir.
- La comprensió lectora s'ha d'exercitar en diferents tipologies de textos, no només en els literaris.
- Llegir està estretament relacionat amb parlar i escriure.

Quan més automatitzen els processos bàsics, perceptuals i de decodificació, més recursos cognitius i atencional s'llibera l'alumne per a la comprensió semàntica del text.

5.2 Personalitzar actuacions

El preàmbul de l'Ordre 20/2019 de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, defineix la inclusió educativa com un dret que ha d'impregnar

necessàriament les cultures, les polítiques i les pràctiques de l'Administració educativa, dels centres docents i dels diferents serveis educatius.

Això comporta la implementació d'actuacions que garanteixen la no discriminació, la igualtat d'oportunitats, l'accessibilitat universal en totes les seues dimensions: física (en espais, equipaments i entorns), sensorial, cognitiva, emocional/ actitudinal i en la comunicació, i preveure les actuacions d'intervenció educativa adequades, efectives i eficients per a aconseguir l'èxit escolar i la participació plena en l'àmbit educatiu de tot l'alumnat, en col·laboració i coordinació amb els diferents agents sociocomunitaris, des de la consideració que els centres docents han de ser autèntics dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones. En aquest sentit, s'han de mantindre unes expectatives elevades per a tot l'alumnat i no posar el focus d'atenció només en aquest, sinó que també, i especialment, en el seu context de desenvolupament i aprenentatge i en les barreres que en dificulten la inclusió.

"Sols un sistema educatiu de qualitat, inclusiu, integrador i exigent, garanteix la igualtat d'oportunitats i fa efectiva la possibilitat de que cada alumne o alumna desenvolupe el màxim de les seues potencialitats". (Preàmbul LOMQE, 2013)

Ainscow, Booth y Dyson (2006) ho plantegen com: " el procés de canvi sistèmic per a tractar d'eliminar les barreres de distints tipus que limiten la presència, l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat en la vida escolar dels centres on són escolaritzats, amb particular atenció a aquells més vulnerables". Els principis claus del plantejament de l'educació inclusiva, han de complir estos tres principis.

Elizondo(2017) L'educació inclusiva suposa el caminar conjuntament de tota la comunitat educativa. Permet abordar i respondre a la diversitat de les necessitats de tot l'alumnat a través de la participació en l'aprenentatge, les activitats culturals i comunitàries.

Com podem aconseguir que tot l'alumnat participe de les activitats que estan realitzant-se a classe?, mitjançant metodologies actives que eliminen les possibles barreres a la participació, que estimulen la cooperació entre l'alumnat a fi de crear condicions dins de

l'aula que ajuden a maximitzar la participació i a la consecució de nivells alts d'aprenentatge per a tot l'alumnat de la classe. (Ainscow,2017)

METODOLOGIES INCLUSIVES:

- DUA
- DOCÈNCIA COMPARTIDA
- aprenentatge cooperatiu.
- aprenentatge per projectes.
- tallers d'aprenentatge dins de la classe o interclasses.
- centres d'interès.
- racons i agrupaments flexibles.
- desdoblaments.
- suport especialitzat dins de l'aula.
- creació de comunitats d'aprenentatge.
- docència compartida.
- planificació multinivell.

	Mesures nivell II	Mesures Nivell III
Adreçades	A tot l'alumnat del grup-classe	A l'alumnat que requereix una resposta diferenciada (individualment o en grup)
Constituïdes per	Mesures generals per al grup-classe que impliquen suports ordinaris	Mesures que impliquen suports ordinaris addicionals.
Inclouen	<p>El disseny i l'aplicació de programacions didàctiques que donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge, - a més d'actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar. 	<p>Mesures curriculars que tenen com a referència el currículum ordinari, com:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'organització d'activitats d'enriquiment o reforç, - adaptacions d'accés al currículum que no impliquen materials singulars, - personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries. <p>S'inclouen actuacions d'acompanyament i suport personalitzat que en un moment les puga necessitar, incidint en les actuacions que l'impliquen emocionalment, reforcen l'autoestima, el sentit de pertinença al grup i al centre, i preparen per a interaccions positives.</p> <ul style="list-style-type: none"> - També s'inclouen mesures transitòries per a facilitar la continuïtat

		del procés educatiu de l'alumnat que, per malaltia, desprotecció mesures judicials, o per altra circumstància temporal es trobe en risc d'exclusió (requereix suports ordinaris en contextos educatius externs al centre escolar).
Responsables	Les planifica i desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació (equips d'orientació educativa (EOE) o departaments d'orientació educativa i professional (DOEP)), el professorat especialitzat de suport, i si escau, la col·laboració d'agents externs, d'acord amb les seues competències.	Les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutoria, amb l'assessorament dels Serveis Especialitzats d'Orientació, i la col·laboració del professorat especialitzat de suport, i si escau, d'altres agents externs, d'acord amb les seues competències.
Documents	Es determinen en les unitats didàctiques, en el pla d'acció tutorial (PAT), i el pla d'igualtat i convivència (PIC), continguts en el projecte educatiu de centre, i la seua concreció en el pla d'actuació per a la millora.	Es determinen en el Pla d'Atenció a la Diversitat, el Pla d'Acció Tutorial i el pla d'igualtat i convivència continguts en el projecte educatiu de centre i la seua concreció en el pla d'actuació per a la millora.

5.3 Prevenció i mediació per a la resolució pacífica de conflictes i millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.

Adjuntem el Pla d'Igualtat i Convivència del nostre CRA: [PIC CRA RIU VERNISSA.docx](#)

L'educació permet no sols l'adquisició de coneixements acadèmics si no, també, formes d'interaccionar entre l'alumnat del centre.

Mitjançant l'educació s'adquireixen valors, actituds i coneixements basats en el respecte dels drets humans, s'aprèn a conviure de manera pacífica amb els conflictes, convertint-los en elements creatius i dinàmics i, prevenint la violència.

El centre educatiu ha de desenvolupar una sèrie de mesures preventives i planificar diferents actuacions per a abordar la resolució dels conflictes i promoure la millora de la convivència.

Amb el Pla d'Acció Tutorial es proposa fer una detecció precoç de les causes que produeixen la violència, mitjançant el desenvolupament d'activitats que reduïsquen la violència i afavorisquen interaccions positives. Partim de que els conflictes són situacions inevitables per tant, cal ensenyar a l'alumnat a saber reaccionar positivament davant de situacions que puguen ser conflictives.

El Pla d'acció Tutorial ha d'incloure programes d'autoconeixement, educació emocional i habilitats socials, programes de foment del diàleg i la gestió pacífica dels conflictes. També ha de desenrotllar activitats, adaptades als diferents nivells educatius, de sensibilització front a casos d'intimidació entre iguals.

En concret, les línies d'actuació en el Pla d'acció Tutorial son:

- Millora de les competències socials de l'alumnat.
 - L'aprenentatge de la convivència, l'educació en valors, l'educació per a les relacions interpersonals, l'ensenyament d'habilitats d'interacció social són

importants per a poder abordar amb eficàcia i justícia els problemes i dificultats que poden sorgir en les relacions amb la resta de persones. Aquestes habilitats es poden "entrenar" des de l'escola. Cal realitzar amb l'alumnat activitats relacionades amb l'aprenentatge de: les habilitats socials, l'assertivitat, la intel·ligència emocional, l'autoconcepte i l'autoestima.

- Organitzar activitats, tant dins com fora de l'aula, que afavorisquen la comunicació i la relació entre l'alumnat i, entre alumnat i professorat, mitjançant diferents tècniques de dinàmiques de grup.
- Programes de mediació i resolució de conflictes
 - Programes de mediació. La mediació és un mètode de resolució de conflictes en el que les dues parts enfrontades recorren voluntàriament a una tercera persona, que s'anomena mediador, amb l'objecte d'arribar a un acord satisfactori per a ambdues parts.
- Cohesió de grup i gestió democràtica de les normes.
 - Analitzar el clima de l'aula, mitjançant assemblees, qüestionaris i observació directa pel tutor i equip docent.
 - Participació de l'alumnat en l'elaboració i revisió de l'acompliment de les normes que regulen la convivència escolar.
 - Participació de l'alumnat en l'elecció dels mètodes de treball en l'aula.
 - Establir normes de funcionament del grup, elaborades per tots, utilitzant sessions grupals així com, organitzar la classe de manera que, siga l'alumnat el que contribueix a estructurar-la.

- Aplicació d'instruments per al descobriment d'interaccions entre l'alumnat (per exemple, sociograma CESC per a conèixer l'estructura del grup-classe i el seu grau de cohesió).
- Activitats que afavorisquen la cohesió i cooperació del grup-classe.
- Treball en grup en totes les seues variants metodològiques. Aquest està considerat un element important en la millora del clima de l'aula.
- Formar comissions de convivència per al seguiment de les normes de convivència , sanitàries, etc.
- Educació en valors.
 - Treballar els grans valors universals: la pau, la solidaritat, la cooperació, el respecte a les creences dels altres, la igualtat de gènere, el respecte al medi ambient, etc.
 - També cal treballar valors com per exemple, el diàleg, la reflexió, l'empatia, etc.
 - Activitats orientades al desenrotllament en valors i consciència social (dilemes morals, recursos multimèdia, estudi de casos, role playing...)

Per a treballar aquestes línies d'actuació es pot utilitzar el Repositori de recursos web per a la igualtat i la convivència (REICO) de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. També es pot treballar amb els recursos de la padlet elaborada per la UPCCA Mancomunitat de Municipis de la Vall d'Albaida.

5.4 Coordinació família-tutor. Amb les famílies: Individual i grupalment.

a) Individualment.

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS I MATERIALS
Arreplegar les dades escolars sobre la família de l'alumne, situació familiar, actituds en casa, relació amb els germans, expectatives educatives.	A l'inici del curs Al llarg del curs.	Consultar l'historial acadèmic, expedient. Entrevistes amb la família. Entrevistes amb l'alumne. Historial educació infantil. Documents annexes.
Mantenir entrevistes individuals personals amb els pares quan ells ho sol·liciten o el tutor considere que són necessàries anticipant-se a una possible inadaptació escolar o una dificultat en l'aprenentatge.	Permanentment al llarg del curs.	Horari de visites setmanals. Citacions o convocatòries individuals a les famílies per a les entrevistes. (annex 1) Acta d'entrevista (annex 2)
Demandar la col·laboració dels pares en relació al treball personal de l'alumne/a a casa i classe.	Inici de curs. Trimestralment. Al llarg del curs.	Reunió col·lectiva d'inici de curs. Reunió trimestral-entrevista amb els pares. Entrevistes individuals periòdiques a petició de tutor i/o

		pares mitjançant l'app web família o agenda escolar.
Orientació als pares respecte a necessitats puntuals i/o activitats que puga realitzar l'alumne fora de l'horari escolar.	Inici de curs. Trimestralment. Al llarg del curs.	Reunió col·lectiva d'inici de curs. Reunió trimestral-entrevista amb els pares. Entrevistes individuals periòdiques a petició de tutor i/o pares.
Mantenir contacte periòdic i personal amb la família per a tractar sobre el grau d'inclusió de l'alumne en el grup, el seu rendiment escolar, disciplina i anàlisi de la situació personal i acadèmica.	Després de l'avaluació inicial. Després de cada avaluació trimestral. Puntualment quan la situació ho requeresca.	Entrevistes individuals amb la família i el propi alumne. Citacions a convocatòries individuals a les famílies per a les entrevistes. Document annex de sol·licitud i registre d'entrevista.
Potenciar, afavorir una actitud positiva dels pares en relació al centre, fomentant la seua participació i col·laboració.	En la reunió inicial de curs. Al llarg del curs en les reunions trimestrals.	Reunió inicial, guió de temes a tractar en la primera reunió de pares. Reunions individuals-comunicacions informatives.

Comunicar als pares les activitats complementàries i extraescolars que es desenvolupen al centre.	En la reunió inicial de curs. Al llarg del curs en les reunions trimestrals.	Reunió inicial, Guió de temes a tractar en la primera reunió de pares. Autorització dels pares per a les eixides.
Arreplegar i canalitzar les suggerències, queixes i possibles reclamacions sobre el centre.	Al llarg del curs	Reunions i entrevistes amb els pares.
Sol·licituds de participació i col·laboració en activitats complementàries lectives. Recollida i valoració de les propostes d'activitats.	A l'inici de curs. Al llarg del curs en les entrevistes trimestrals.	Entrevista amb els pares.

b) Grupament.

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS I MATERIALS
Reunir a tots els pares a l'inici del curs per a informar-los de la programació general, criteris d'avaluació, normes	A l'inici del curs-primeres setmanes d'octubre.	Convocatòria de la reunió inicial. Full informatiu. Guió per a tractar els temes de la reunió inicial, entre altres: programació, criteris d'avaluació,

de funcionament del grup, activitats complementàries i extraescolars.		normes de funcionament del grup, horaris d'entrevistes, autoritzacions eixides, relació d'activitats complementàries lectives previstes per al curs, pàgina web, llibres...
Aconseguir la col·laboració del pares en el treball de l'alumne, aportant criteris d'actuació i seguiment del treball a casa.	A l'inici del curs. Al llarg del curs.	Reunió inicial. Entrevistes individuals a l'inici de curs o puntuals al llarg del curs.
Sol·licitar l'ajuda i col·laboració dels pares per a l'organització de determinades activitats lectives, complementàries lectives i extraescolars.	A l'inici del curs. Al llarg del curs.	Reunió inicial. Entrevistes individuals a l'inici de curs o puntuals al llarg del curs.
Proporcionar als pares, en col·laboració amb el servici d'orientació, documents de caràcter informatiu i relacionats amb temàtiques d'interès.	Al llarg del curs.	Documents informatius.

<p>Informar als pares sobre el Projecte Educatiu del centre, la proposta curricular de l'etapa infantil i primària, els criteris d'avaluació, promoció i recuperació de l'alumne.</p>	<p>A l'inici del curs. Al llarg del curs.</p>	<p>Projecte Educatiu, línies generals de les programacions didàctiques, criteris d'avaluació, promoció i recuperació dels aprenentatges, ...presentant en la reunió grupal d'inici de curs. Entrevistes individuals o puntuals al llarg del curs.</p>
---	--	--

5.5 Programa d'educació sexual: Programació Infantil i Primària.

OBJECTIUS.

Mitjançant aquesta programació donem resposta a una demanda social basada en el dret dels xiquets i xiquetes a ser informats i formats en educació sexual. Contribuïm a que el nostre alumnat descobreisca la seua pròpia manera de viure la sexualitat amb llibertat i sense violència. Transmetem actituds, valors i coneixements per a que cada persona pugua potenciar les habilitats per al seu desenvolupament integral, independentment del seu gènere.

En l'etapa d'educació infantil els conceptes que s'adquireixen acompanyaran a l'alumnat per a tota la vida. Els conceptes relacionats amb la sexualitat i l'afectivitat es treballen diàriament dins de l'aula en els moments d'higiene, en el llenguatge, en el joc. Quan parlem d'educació sexual en l'etapa d'educació infantil estem parlant del coneixement dels cossos, d'higiene personal, la relació entre iguals, l'acompanyament emocional, d'adquisició d'un vocabulari correcte.

L'alumnat d'educació primària està preparat per a conèixer que hi ha diferents orientacions sexuals, diferents maneres de viure la sexualitat i els afectes, que existeixen

maneres molt diverses d'entendre a la família, que el nostre sexe biològic no determina les capacitats, que es important que aprenguen a protegir-se i a denunciar i evitar situacions d'abús o de maltractament.

Des del centre, també es important contribuir a establir espais de diàleg i reflexió entre tots els components de la comunitat educadora entre tots i totes crear una societat es respectuosa i més feliç.

Aquest programa està seqüenciat per etapes i cursos , elaborat des d'un punt de vista racional, científic i no doctrinal que incorpora el respecte a la diversitat sexual , familiar i de gènere.

Per a aquesta finalitat s'utilitzaran les guies i materials que es troben en el portal REICO:

- Guia d'educació sexual integral per a educació infantil
- Guia d'educació sexual integral per a educació primària

CONTINGUTS EN ETAPA D'EDUCACIÓ INFANTIL

BLOC	CONTINGUT	ETAPA INFANTIL
SEXE I IDENTITAT	1.Coneixement del propi cos i dels altres.	X
	2.Respecte a la diferencia	X
	3.Identificació d'emocions, pensaments y desitjos	X
	4.Autoconcepte i desenvolupament de la seua identitat	X
ROLS DE GÈNERE	1.Crítica als estereotips sexistes	X

	2. identificació de les discriminacions per sexe, gènere, ètnia o capacitat	X
	3. Tasques i responsabilitats familiars	X
	4. Noves masculinitats no hegemòniques i noves feminitats	X
VINCLES PERSONALS	1. Coneixement de diferents tipus de famílies	X
	2. La cura i el benestar del cos.	X
PRÀCTIQUES SEXUALS	1. Apreciació de la sexualitat com a forma de comunicació	X
	2. Percepció de les sensacions corporals. Plaer i desgrat	X
	3. Consentiment i contactes no desitjats	X

La metodologia utilitzada en l'etapa d'educació infantil està basada en un conjunt d'activitats que pertanyen a la Guia d'Educació Sexual Integral per a Educació Infantil de REICO. També s'utilitzen els contes, el joc, el modelatge, l'observació i l'escolta de l'alumnat tant a l'aula com al pati.

CONTINGUTS EN ETAPA D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

BLOC	CONTINGUT	1er i 2n	3er i 4t	5é i 6é
SEXE /	1. Coneixement i consciència del nostre cos	X		X
	2. Vocabulari correcte, anatomia i fisiologia dels	X	X	X

<i>IDENTITAT</i>	aparells sexuals			
	3. Acceptació del propi cos i dels cossos diferents	X	X	X
	4. Ús del llenguatge inclusiu amb la diversitat	X	X	X
	5. Acompanyament en la construcció d'una identitat sexual i de gènere sense estereotips	X	X	X
	6. Cures bàsiques del cos	X	X	X
	7. El cicle menstrual		X	X
	8. Aportacions de les dones en els diferents àmbits de coneixements	X	X	X
<i>ROLS DE GÈNERE</i>	1. Respecte a les diferències i crítica als estereotips sexistes	X	X	X
	2. Identificació i crítica de les discriminacions per sexe, gènere, ètnia, discapacitat...	X	X	X
	3. Representació artística de la diversitat de gènere en oficis, tasques domèstiques...	X	X	X
	4. Tasques i responsabilitats familiars	X	X	X
	5. Jocs, joguines i ocupació de l'espai de forma igualitària	X	X	X
	6. Noves masculinitats no hegemòniques, noves feminitats	X	X	X
<i>VINCLES PERSONALS</i>	1. Visibilització i coneixement de diferents tipus de famílies	X	X	X
	2. Identificació, classificació i gestió de les emocions	X	X	X
	3. Comunicació afectiva i efectiva	X	X	X

	4.Diferències de tracte entre persones conegudes i desconegudes	X	X	X
	5.Posar en valor les tasques de cura i "les seues labors"	X	X	X
PRÀCTIQUES SEXUALS	1.Apreciació de la sexualitat com a forma de comunicació	X	X	X
	2.Percepció de les sensacions corporals. Plaer i desgrat	X	X	X
	3.Consentiment i contactes no desitjats	X	X	X
	4.Imatge virtual i identitat digital	Famílies	X	X
	5.Consum de materials sexuals de internet	Famílies	X	X

La metodologia utilitzada en l'etapa d'educació primària està basada en un conjunt d'activitats que pertanyen a la Guia d'Educació Sexual Integral per a Educació Primària de REICO.

Recursos per a les activitats:

- Padlet UPPCA Vall d'Albaida: RECURSOS PER A MESTRES 48. Contes per a treballar la sexualitat.
- Associació CRISALIDA (<https://www.asociacioncrisalida.com>)

5.6 Activitats sensibilització caràcter coeducatiu.

- Breu introducció sobre la coeducació (Marina Subirats, 2017¹)

La base de la discriminació de gènere està als prejudicis sexistes en l'educació i la societat. Aquesta autora, Subirats (2017) destaca **tres idees sobre els prejudicis sexistes**:

En primer lloc, la predominància del model androcèntric en la història de l'educació i a l'escola, on s'ha interioritzat la discriminació per gènere. Cal destacar tres moments importants:

- el coneixement i la ciència des d'un principi han tingut com a protagonistes als homes, i ha suposat fer invisible a la dona en la cultura i l'educació,
- és en els segles XIX i XX quan la dona comença a tenir accés a la lectura i l'escriptura,
- i en 1970, amb la Llei General d'Educació, és quan s'incorpora la dona a un model d'escola mixta.

En segon lloc, la transmissió de prejudicis sexistes per mitjà del currículum ocult, amb actituds que transmet el professorat quan ensenya a les classes, i que s'expressa al sexisme lingüístic, als llibres de text, o en les diferents expectatives cap als alumnes i les alumnes.

En tercer lloc, també trobem el sexisme a l'àmbit social i laboral: on estan presents des d'estereotips professionals que es pressuposen a un home o a una dona (treballs que es consideren d'homes o de dones, i competències professionals que es pressuposen a un home o a una dona), fins a aspectes com la bretxa salarial.

¹ (2021, 2^a edició). *Coeducación, apuesta por la libertad*. Octaedro.

Així, considerem la **coeducació** com el procés d'interrelació entre persones i grups, amb la finalitat de suprimir prejudicis vinculats al gènere. Aquesta finalitat exigeix superar el sexisme cultural i ideològic i acabar amb totes les situacions desigualtat de la dona.

- Activitats al Pla d'Igualtat i Convivència

Objectius:

1. Explicitar el currículum ocult: és a dir, totes aquelles actituds sexistes que transmetem en educació.
2. Equilibrar el currículum (explícit) no androcèntric

Continguts:

1. Fer explícit eixe contingut sexista, com són:
 - L'ús del llenguatge sexista (masculí genèric),
 - Les expectatives, actituds i valors que pot manifestar el professorat davant xiquets i xiquetes (curtmetratge *Sara y las goleadoras*, 7 minuts, sobre rols i estigmatització social <https://www.youtube.com/watch?v=PyqG5p0cHUY>; Conte *No m'agrada el futbol, i què?* Un xiquet a qui no li agrada el futbol, però té una altra afició. Per a aprendre a respectar els gustos diferents dels altres. Visionat del curtmetratge o lectura del conte, i posterior anàlisi: què han vist diferent a altres històries?).
 - Estereotips discriminatoris que té la societat sobre la dona (per exemple a través de l'anàlisi dels anuncis publicitaris).

2. Equilibrar el currículum ocult:

- Revisar els continguts de les assignatures, per a que apareguen també les aportacions de dones a la ciència, (*Mujeres con ciencia*, <https://mujeresconciencia.com/>), llengua i literatura, art, etc.
- Evitar realitzar activitats diferents per a xiquets i xiquetes (no hi ha colors, activitats, professions, jocs, ni joguets de xiquets i de xiquetes).
- Potenciar el valor de compartir les tasques de casa/de la llar, entre homes i dones (curtmetratge *Perquè tots som iguals*, 4,5 minuts, sobre treball domèstic no remunerat, https://www.youtube.com/watch?v=QMAYfXVSw_0 , amb un posterior debat).

Altres curtmetratges per a treballar a Infantil i Primària:

- *El azul, el rosa y los otros colores*, 11min: tracta el fet de no traicionar-nos i ser sempre el que som, amb les nostres passions;
- *¡Nena!*, 15 min: una xiqueta i un xiquet juguen a reproduir rols femení i masculí a través del joc, on es pot vore la desigualtat en la parella;
- *Les dones i els hòmens*, 8 min: tracta els rols històrics, i diferències entre sexe i gènere)

5.7 Transició: Infantil 1r cicle-2n cicle Infantil, Infantil-Primària, Primària-Secundària

El nostre sistema educatiu actual s'estructura en diferents etapes educatives, cada una d'elles amb identitat pròpia:

- Educació Infantil
- Educació Primària
- Educació Secundària (obligatòria i postobligatòria)

Amb l'elaboració dels Plans de transició, es pretén establir una sèrie de premisses que justifiquen la necessària transició de 1^r Cicle d'Infantil a 2ⁿ Cicle d'Infantil, transició d'Infantil 2ⁿ Cicle a Primària així com la de primària a secundària.

Des de l'Etapa d'infantil, per un costat s'han de potenciar i desenvolupar al màxim, per mig de l'acció educativa, totes les possibilitats de l' alumnat i, per l'altre costat, s'han de dotar de les competències, destreses, habilitats, hàbits, actituds... que faciliten la posterior adaptació a l'Educació Primària.

Quan l'alumnat s'incorpora a 1º de Primària, experimenta una reestructuració psicològica essencial, és a dir, comença 1º EP mantenint les característiques psicològiques pròpies de l'alumnat d'EI.

D'altra banda, el pas al següent nivell educatiu, suposa un canvi important en:

- Canvien les i els mestres, els espais, la distribució del temps, la metodologia de treball, les rutines de classe, els materials i els recursos.

Tenint en compte tot això, el començament del primer curs és percebut per l'alumnat com un nou repte que ha d'afrontar i superar per ell mateix. L'adaptació d'alguns suposarà diversos mesos i la d'uns altres suposarà fins i tot tot el curs escolar, segons el ritme de cada alumne/a.

Des del centre educatiu, busquem que aquest canvi d'etapa siga continu, gradual i coherent, evitant així canvis bruscos en el nostre alumnat. Per això, és crucial que existisca una bona coordinació entre el professorat de totes dues etapes i que planifiquen de manera conjunta actuacions que facen referència al currículum, a l'organització i la metodologia.

En quant a l'educació secundària obligatòria, l'aprenentatge que s'esdevé serà determinant per a la vida social i professional de tot l'alumnat. En tot aquest procés té una importància singular el pas d'una etapa a una altra: pel canvis que inclou, pel moment en què succeeix, pels reptes que suposa per a l'alumnat, per al professorat i per a les famílies. Un aprenentatge que haurà de ser continuat, que es perllongarà al llarg de la vida i que serà clau en el desenvolupament humà i intel·lectual de tot l'alumnat.

La capacitació per a un aprenentatge continuat al llarg de la vida s'ha de desenvolupar des de l'inici de l'escolarització i s'ha de consolidar en totes les etapes educatives per fixar

les bases que permeten reconèixer el propi aprenentatge, confiar en les pròpies aptituds i coneixements per desenvolupar la creativitat, la iniciativa personal i l'esperit emprenedor. Destacar, que es posarà especial atenció a l'alumnat amb NESE/NEE o amb Necessitats de Compensació de desigualtats, per a la seua correcta incorporació i atenció dins de l'aula. (D. 104 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel que es desenvolupen els principis d'equitat i inclusió al sistema educatiu valencià) (ORDRE 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.)

El Pla es dirigeix i implica bàsicament a 3 grups:

- a) **ALUMNAT** de 2 anys que s'incorpora de 1^r Cicle d'Infantil a 2ⁿ cicle d'Educació Infantil en 3 anys, alumnat que finalitza Inf 5 anys i comença 1^r de Primària, i el de 6^e de Primària que passarà a l'Institut d'Educació Secundària.
- b) **FAMÍLIES**, els fills o filles de les quals es troben en aquests períodes educatius. L'orientació i col·laboració amb aquest sector de la comunitat educativa és un aspecte fonamental per a obtindre uns resultats òptims en el procés.
- c) **PROFESSORAT**, els responsables del disseny i implementació del Pla. L'Equip de Transició d'Infantil 1^r Cicle a 2ⁿ Cicle d'Infantil, d' Infantil 2ⁿ Cicle-Primària i el de Primària a Secundària.

5.8 Assessorament acadèmic a l'alumnat: protocol nouvingut (Pla d'acollida)

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana. [2018/5664]

Segons l'Ordre 20/2019 les mesures per atendre l'alumnat nouvingut són:

- Article 31 Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià.

- Article 15 Reforç pedagògic

La finalitat es establir els procediments i els criteris necessaris per a acollir l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, i facilitar guies d'actuació i documents orientatius de registre i valoració per a garantir una acollida i una atenció adequades a les seues necessitats.

El coneixement de la llengua del país d'acollida és un vehicle essencial per afavorir la inclusió social de l'alumne, suposa per a ell una necessitat de primer ordre . És fonamental el paper de l'escola en la socialització del xiquet o la xiqueta i el seu desenvolupament personal.

L'acollida i l'escolarització, així com l'aprenentatge de la llengua no són mai responsabilitat d'un únic/a mestre/a. Tot el centre i tota la classe s'han de responsabilitzar. Açò ens fa hospitalaris, aprenem a conviure en la diversitat i ens enriqueix amb eixes relacions. Una escola flexible que sap atendre, respectar i valorar a tot l'alumnat apreciarà com algo molt positiu la presència d'altres cultures, altres llengües i altres perspectives.

5.9 Coordinacions-temporalització

Coordinació amb:	Tutor/a	OBJECTIUS	TEMPORALITZACIÓ
ORIENTADOR/A EDUCATIVA		Traspàs d'informació d'alumnat nee i nese.	Inici, durant i final de curs
		Seguiment d'alumnat nee i nese. Assessorament en l'elaboració del PAP.	Al llarg del curs, a demanda i abans de l'avaluació trimestral.
		Detecció d'alumnat nee i nese: annex I i II. (Resolució 24 juny 2019 derogada, pendent de nous models)	A demanda, al llarg del curs.
EQUIP DE SUPORT ESPECIALITZAT (PT, AL, Educador/a)		Coordinació en l'elaboració de les unitats didàctiques, (UDIs)	Setmanal/quinzenalment.
		Assessorament en l'elaboració del PAP.	Inici de curs i trimestralment.
EQUIP DE SUPORT NO ESPECIALITZAT (reforç pedagògic.)		Coordinació, elaboració i seguiment de les	Setmanal, quinzenalment, al llarg de tot el curs.

	unitats didàctiques (UDIs).	
FAMÍLIES	Reunions grupals	Inici de curs i trimestralment.
	Reunions individuals.	A demanda de cada una de les parts implicades.
AGENTS EXTERNS	Coordinació i seguiment de l'alumnat nee i nese.	Inici de curs, trimestralment i/o a demanda de les parts implicades.
	Informació i tramitació de beques MEC per a l'alumnat nee.	Inici de curs.

6. Aula de 2 a 3 anys.

Educació Infantil, tant al primer com al segon cicle, constitueix una etapa educativa bàsica per al desenvolupament personal i educatiu dels xiquets i les xiquetes. Contribueix a l'adquisició d'hàbits i valors fonamentals per a una adequada socialització, al desenvolupament de capacitats que potencien l'autonomia personal i a l'èxit d'aquelles competències que fomenten el seu desenvolupament personal.

Per això ha de ser una tasca on l'escola i la família han d'anar de la mà, més si cap, per coordinar-se i col.laborar en la resolució i la posada en pràctica de totes les mesures necessàries per superar les dificultats que puguen sorgir utilitzant tots els recursos

necessaris, tant recursos interns del centre com tots aquells externs que es consideren necessaris.

Entre les finalitats del PAT en el nivell de 2 anys, en el primer cicle d'Educació Infantil, s'indiquen entre altres les següents:

- Afavorir l'adaptació dels xiquets i xiquetes al context escolar així com a la inclusió en el seu grup classe.
- Realitzar un seguiment personalitzat del procés d'aprenentatge amb especial insistència en la prevenció i detecció primerenca de les dificultats que pogueren aparèixer i promoure aquelles mesures que es consideren oportunes i necessàries.
- Potenciar el desenvolupament d'hàbits bàsics d'autonomia
- Contribuir a l'equitat, potenciant la compensació de desigualtats i la inclusió social
- Establir vincles de col·laboració i cooperació entre el centre, les famílies i l'entorn.

Les activitats plantejades en el Pla d'Acció Tutorial s'orientaran a la consecució de les següents finalitats amb els xiquets i xiquetes:

- Adquirir valors de cooperació, solidaritat i convivència.
- Adquirir progressivament un adequat coneixement i valoració personal.
- Prendre consciència dels sentiments i emocions propis i dels i les altres.
- Adquirir les habilitats socials necessàries per a relacionar-se.
- Respectar la diversitat de característiques personals.
- Educar en la igualtat d'oportunitats entre els homes i les dones.

7. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT

El seguiment serà al llarg del curs a través de la comissió pedagògica, avaluació i propostes de millora.

A juny realitzarem l'avaluació, memòria anual i propostes de millora per al proper curs escolar.

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL. AVALUACIÓ INTERNA					
AVALUACIÓ:	1 ^a	DATA:		REVISIÓ N°	

CLAUS DE VALORACIÓ

PUNTUACIÓ	PROGRÉS	CRITERI D'AVALUACIÓ. SIGNIFICAT
1	Cap avanç	-Cap acció.-Tal vegada algunes idees bones que no s'han concretat.
2	Cert avanç	-Anàlisi ocasionals que donen lloc a certes millores.
3	Avanç significatiu	-Clara evidència de que s'ha tractat el tema de manera adequada. -Existeix preocupació de que certes aplicacions no siguen universals o no s'haja aprofitat tot el seu potencial.
4	Objectiu aconseguit	-Plantejament excel·lent o resultat aplicat de manera universal al llarg del temps.

Assenyaie, per favor, en cada casella un número en funció de la seua opinió.

Señale, por favor, en cada casilla, un número en función de su opinión.

- Valoració:** 1. En desacord/ *En desacuerdo*
 2. Poc d'acord/ *Poco de acuerdo*
 3. D'acord/ *De acuerdo*
 4. Totalment d'acord/ *Totalmente de acuerdo*

CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A L'ACCIÓ TUTORIAL EN ED. INFANTIL I ED. PRIMÀRIA

C-1.- EXISTEIX UN PLA D'ACCIÓ TUTORIAL QUE ATÉN LES NECESSITATS DELS ALUMNES I PROFESSORS.	Valoració			
1. El Pla d'Acció Tutorial ha sigut consensuat per tots els professors i respon a les necessitats i expectatives d'alumnes i famílies	1	2	3	4
2. El Pla ajusta la resposta educativa a les necessitats particulars dels alumnes, mitjançant les oportunes adaptacions curriculars i metodològiques	1	2	3	4
3. El Pla subministra al tutor recursos per obtindre dades suficients per conèixer la situació particular de cada alumne i així poder elaborar un diagnòstic adequat.	1	2	3	4
4. El Pla contribueix a educar als alumnes en totes les seues dimensions: personal, social, moral, afectiva, cognitiva y física.	1	2	3	4
5. El Pla afavoreix els processos de maduració i socialització.	1	2	3	4
6. El Pla contribueix a previndre dificultats d'aprenentatge mitjançant el coneixement individualitzat de l'alumne.	1	2	3	4
7. El pla afavoreix el treball del sistema de valors i actituds positives i cíviques, identitat de la cultura pròpia del centre.	1	2	3	4

C-2.-LA TUTORIA ATÉN ALS ALUMNES DE FORMA PERSONALITZADA	Valoració			
1. S'afavoreix i desenvolupa l'autoconcepte de cada alumne com eix vertebrador de la seua identitat i acceptació de si mateix.	1	2	3	4
2. S'atén a les necessitats i interessos i característiques d'aprenentatge de cada alumne.	1	2	3	4
3. Existeix una preocupació per el desenvolupament emocional de l' alumne.	1	2	3	4

C-3.- EL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL CONTEMPLA ACTUACIONS EN EL GRUP D'ALUMNES.	Valoració			
1. Els alumnes aprenen a treballar en grup i a tindre responsabilitats també col·lectives.	1	2	3	4
2. Existeix una cooperació i col·laboració entre tots els companys de l'aula.	1	2	3	4
3. Existeix una integració social , tant en els aspectes acadèmics com de relació interpersonal.	1	2	3	4
4. Es produeixen actituds participatives en el grup-classe.	1	2	3	4

C-4.-S' IMPLICA A LES FAMÍLIES EN LA VIDA ESCOLAR PER a QUE COL·LABOREN AMB EL PROFESSORAT EN L'EDUCACIÓ DELS SEUS FILLS/ES.	Valoració			
1. S' anima als pares a realitzar tasques útils per a la vida del centre.	1	2	3	4
2. Existeix un contacte freqüent amb les famílies mitjançant les vies formals e informals	1	2	3	4

3.	Es recolza als pares per a conèixer i entendre clarament el que estan aprenent els seus fills.	1	2	3	4
4.	Es mantenen bones relacions amb els pares.	1	2	3	4
5.	Existeix clara informació respecte a les tasques proporcionades als alumnes per a realitzar a casa.	1	2	3	4
6.	Es comunica clarament als pares el que s'espera de l'estudi dels seus fills.	1	2	3	4
7.	El centre atén les queixes de les famílies amb ànim constructiu intentant donar resposta positiva a la mateixa.	1	2	3	4
8.	Hi Ha una estratègia comú amb les famílies per a aconseguir que els seus fills/es treballen a casa.	1	2	3	4
9.	El centre sol·licita als pares que donen la seua opinió de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge que fan els seus fills.	1	2	3	4

C-5.-ES PROMOEN ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES LECTIVES I EXTRAESCOLARS AMB L'OBJECTIU D'INTEGRAR-LES EN EL CURRÍCULUM ESCOLAR.		Valoració			
1.	Les famílies, el professorat i els alumnes valoren i s'impliquen de forma activa i constructiva en la realització de les activitats complementàries, lectives i extraescolars.	1	2	3	4
2.	El centre planifica i anima als alumnes per tal de participar en les activitats programades.	1	2	3	4
3.	El professorat informa als pares de les activitats complementàries lectives i extraescolars que ajuden al desenvolupament personal i instructiu del seu fill/a.	1	2	3	4

4. Les activitats complementàries lectives es programen tenint en compte els objectius generals del centre.	1	2	3	4
5. Les activitats extraescolars s'adeqüen a les necessitats dels alumnes tenint en compte l'opinió de les famílies.	1	2	3	4

C-6.-EL CAES ESTABLEIX RELACIONS DE COL·LABORACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS CULTURALS	Valoració			
1. Es potencia la participació i l'assistència a determinades activitats organitzades per institucions culturals i socials de l'entorn.	1	2	3	4
2. El personal docent valora positivament la col·laboració amb aquestes i altres institucions.	1	2	3	4
3. El centre avalua periòdicament els resultats d'intercanvi produït amb altres institucions de l'entorn.	1	2	3	4
4. El centre estableix convenis i acords amb altres centres educatius i institucions culturals de l'entorn (pràctiques formatives, mestres de pràctiques, auxiliars de conversa...)	1	2	3	4

C-7.- ES REALITZEN LES SESSIONS D'AVALUACIÓ I LES COORDINACIONS DOCENTS PREVISTES EN LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL	Valoració			
1. S'estableix la temporalització de les coordinacions del professorat.	1	2	3	4
2. S'alça acta de les reunions de coordinació, reflectint els acords.	1	2	3	4
3. Es dedica suficient temps a l'avaluació contínua de cadascun dels grups d'alumnes.	1	2	3	4

4. S'alça acta de les sessions d'avaluació.	1	2	3	4
5. Assessorats pels tutors, es prenen acords en relació a l'avaluació dels alumnes.	1	2	3	4

C-8.- EL TUTOR FACILITA A L'EQUIP DOCENT INFORMACIÓ SOBRE ELS ALUMNES DEL SEU GRUP	Valoració			
1. El tutor informa a l'equip docent de les situacions puntuals de cada alumne.	1	2	3	4
2. El tutor comunica a l'equip docent les incidències- tant d'aprenentatge com de comportament- que es presenten a l'aula, a nivell individual i grupal.	1	2	3	4
3. El tutor informa a l'equip docent d'aquells aspectes importants comunicats pels pares en les entrevistes individuals.	1	2	3	4

C-9.-COORDINACIÓ DE L'EQUIP DOCENT AMB EL SERVEI D'ORIENTACIÓ.	Valoració			
1. El PAT contempla la coordinació necessària entre la Direcció del centre i els tutors/es dels grups.	1	2	3	4
2. La Comissió de Coordinació Pedagògica compta amb la presència de l'orientador/a.	1	2	3	4
3. En cas necessari i a petició de l'equip docent, l'orientador/a assisteix a les reunions per tractar	1	2	3	4

assumpes relatius a l'orientació, diagnòstic, rendiment i/o problemes conductuals dels alumnes				
4. El professorat compta amb un document de sol.licitud de derivació –sol.licitud de valoració- en cas de necessitat.	1	2	3	4
5. El document i la valoració s'arxiven en a documentació administrativa del xiquet.	1	2	3	4
6. Els criteris s'apliquen mitjançant les reunions de coordinació dels tutors/es i l'orientador/a.	1	2	3	4
7. L'aplicació d'estos criteris es basen en la normativa vigent	1	2	3	4
8. Existeix un protocol d'acollida en el qual es contempla la intervenció de l'orientador.	1	2	3	4
9. Organitza i coordina junt amb el tutor les reunions informatives de final de l' Etapa Primària i el seu accés a ESO.	1	2	3	4

	Criteri 1							Criteri 2			Criteri 3				
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	1	2	3	4	
Valoració															

	Criteri 4									Criteri 5					Criteri 6			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	1	2	3	4

Valoració																				
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Criteri 7					Criteri 8		
	1	2	3	4	5	1	2	3
Valoració								

	Criteri 9								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Valoració									

8. ANNEXOS

SOL·LICITUD D'ENTREVISTA AMB PARES

En/Na _____ com a mestre tutor / especialista de l'alumne/ a _____ de _____ curs.

Li comunique que m'interessaria mantindre una entrevista amb vostés el proper dia _____ de _____ a les _____ hores, amb la finalitat de comentar el procés d'ensenyament-aprenentatge del seu fill/a.

_____ a _____ de/d' _____ de 2.0__

Atentament

Signatura mestre tutor / especialista

REGISTRE D'ENTREVISTES AMB PARES I MARES

ALUMNE/A: _____

AULARI: _____ DATA: _____

HORARI: _____

ASSISTENTS: pare mare tutor/a P.T. orientador/a A.L.

Altres: _____

TIPUS D'ENTREVISTA (encerclar):

A- Informació sobre el procés d'aprenentatge durant el trimestre.

B- Orientacions per a la família: _____

C- Hàbits de treball: supervisió d'agenda, obliats de material.....

D- Permanència d'un any més.

E- Altres: _____

ASSUMPTE TRACTAT:

ACORDS :

SIGNATURA DELS ASSISTENTS

GUIÓ REUNIÓ INICIAL AMB FAMÍLIES CRA RIU VERNISSA

calendari de centre (inici i fi de curs, dies no lectius i períodes vacacionals)

funcionament de centre: horaris, grups, entrades i eixides, espais de patis...

entrades escalonades (educació infantil)

material escolar i llibres de text

activitats complementàries i extraescolars

agendes escolars (primària)

menjador escolar

web del CRA (informació)

mestres, especialistes i altre personal de centre (orientador/a)

horaris de l'alumnat

activitat de lectura individual silenciosa (primària) i racons de biblioteca

simulacre d'emergència (1er trimestre)

canals de comunicació amb les famílies: web família, canal telegram d'aula i canal telegram cra (comunicacions oficials), correu electrònic i telèfon.

dades centre: 46025441@edu.gva.es 628694764

hora d'atenció famílies

dates avaluacions

normes d'organització i funcionament (normes convivència: fulls de registre, parts)

dubtes i qüestions