

PROJECTE EDUCATIU



CRA RIU VERNISSA

LLOCNOU DE SANT JERONI

ALMISERÀ

BENICOLET

INDEX PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

1. INTRODUCCIÓ
 - 1.1. CONTINGUTS DEL PE
 - 1.2. ASPECTES NORMATIUS
 - 1.3. ELABORACIÓ DEL PE
 - 1.4. DIFUSIÓ DEL PE
 - 1.5. AVALUACIÓ DEL PE
2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN
3. CARACTERÍSTIQUES DELS DIFERENTS AULARIS QUE CONFORMEN EL CRA
4. FINALITATS I INTENCIONS EDUCATIVES. TRETS D'IDENTITAT
 - 4.1. TRETS D'IDENTITAT
5. LINIA METODOLÒGICA
 - 5.1. A L'ESCOLA DONEM IMPORTÀNCIA
 - 5.1.1. BASES PSICOPEDAGÒGIQUES
 - 5.2. COM HO FEM?
 - 5.3. ACTUACIONS D'ÈXIT AL CRA RIU VERNISSA
 - 5.4. ESTRATÈGIES ORGANITZATIVES
 - 5.5. CRITERIS ELECCIÓ NOVES METODOLOGIÈS
6. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ DE CENTRE
 - 6.1. ÒRGANS UNIPERSONALS
 - 6.2. ÒRGANS COL·LEGIATS
 - 6.3. ÒRGANS DE COORDINACIÓ DOCENT
 - 6.4. ALTRES ÒRGANS DE COORDINACIÓ

7. INCLUSIÓ, DIVERSITAT I CONVIVÈNCIA
8. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, ORIENTACIÓ I TUTORIA
 - 8.1. GRUPS
 - 8.2. MESURES DE RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB NESE O NCE
9. RELACIÓ AMB L'ENTORN: COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS
 - 9.1. SERVEIS DEL CENTRE
 - 9.2. RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES
 - 9.3. COORDINACIÓ AMB ALTRES CENTRES
 - 9.4. COORDINACIÓ AMB INSTITUCIONS PÚBLIQUES
10. PLA D'EMERGÈNCIA I EVACUACIÓ
11. PROCÉS DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I CULTURAL

1. INTRODUCCIÓ

Aquest Projecte Educatiu reflectix els trets d'identitat, les característiques, les prioritats educatives, la línia pedagògica i l'estructura organitzativa del CRA Riu Vernissa. Aquest és un document bàsic de gestió del centre per a tots els membres de la nostra comunitat educativa.

Ha passat temps de l'última revisió del Projecte Educatiu. En aquest període s'han anat succeïnt canvis en la societat que han fet que hagem de valorar i replantejar de nou el nostre projecte i establir i/o redefinir nous objectius, noves prioritats i noves línies d'actuació d'acord amb les noves necessitats del context actual en què vivim.

El gran volum d'informació al qual està sotmés el nostre alumnat i que han d'aprendre a destriar de manera crítica; la realitat global en què ens movem, en la qual el domini de diverses llengües serà imprescindible; el món divers i complex en el que actualment ens trobem, tant pel que fa a necessitats de l'alumnat, com en la diversitat de maneres d'aprendre, diversitat de models familiars i els canvis en el context sociocultural i econòmic, fa que ens plantegem la revisió del projecte educatiu.

Pretenem que siga pràctic a l'hora de confirmar el perfil de l'escola i el nostre model d'educació, i servisca com a marc de referència en el nostre quefer educatiu diari, facilitant l'acció coordinada i eficaç de tots els implicats.

1.1. Continguts del PE

Cal dir que entenem aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) no com un document aïllat, sinó com una proposta que permeta dirigir coherentment el procés d'intervenció educativa del nostre alumnat, dins d'un projecte ampli, del qual també en formen part:

- La Concreció dels Curriculums en els quals s'inclouran els elements transversals establerts per la normativa vigent.
- El Reglament de Règim Intern (RRI)
- El Pla d'Acció Tutorial (PAT)
- El Projecte Lingüístic (PLC)
- El Pla de Normalització Lingüística.
- El Pla d'Igualtat i Convivència.
- El Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa (PADIE)
- El Pla per al foment de la Lectura.
- El Pla per a l'actuació de la Millora (PAM)
- El Projecte Educatiu de Menjador.
- El PADIE.
- La Proposta d'accions de Formació Permanent del Professorat .
- El Pla de Transició d'Educació Infantil a Educació Primària.
- El Pla de Transició d'Educació Primària a Educació Secundària Obligatòria.
- EL PAP.
- PLA TIC.

1.2 Aspectes normatius

- La CONSTITUCIÓ, article 27.1 proclama que "tots tenen el Dret a la Educació" i al punt 2 assenyala com a objectiu principal que: "l'educació tindrà per objecte el ple desenvolupament de la personalitat, en el respecte als principis democràtics de convivència i als drets i llibertats fonamentals".

- LLEI d'Ús d'Ensenyament del Valencià del 23 de novembre de 1983, Títol II Capítol I.
- LODE (1985), Llei Orgànica del Dret a l'Educació, Títol Preliminar, 1, 2, 3. Art.15.
- LOE Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació, PEC: Títol V Capítol II art. 121.
- LOMCE Ley Orgánica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- Decret 88/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.
- Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.
- Reial Decret 126/2014, de 28 de febrer, pel que s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Primària.
- Correcció d'errades de la Resolució de 3 de maig de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es modifiquen els annexos I, II, III i IV de l'Ordre 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.
- Resolució de 3 de maig de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es modifiquen els annexos I, II, III i IV de l'Ordre 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

- Orde 89/2014, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la que s'establixen els documents oficials d'avaluació i es concreten aspectes de l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.
- Decret 38/2008 de 28 de març del Consell, pel que s'establix el currículum del Segon Cicle de l'Educació Infantil en la Comunitat Valenciana (DOCV 03/04/2008).
- Decret 37/2008 de 28 de març del Consell, pel que s'establix el currículum del Primer Cicle de l'Educació Infantil en la Comunitat Valenciana (DOCV 03/04/2008).
- Ordre 21/2019, de 30 d'abril de la Conselleria d'Educació per la qual es regula el ROF, de les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública.
- Reial Decret 1630/2006, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen els ensenyaments mínims del segon cicle d'Educació infantil.
- ORDE de 24 de juny 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre l'avaluació en l'etapa d'Educació Infantil.(DOCV 25/07/2008)
- Decret 253/2019 del 29 de novembre del Govern Valencià, pel que s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària.
- DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià

- DECRET 39/2008, de 4 d'abril del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures d'alumnes, pares, mares tutors i professionals del personal d'administració i servicis.
- ORDRE 62/2014 de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.
- I totes les Lleis, Decrets i Resolucions, sobre temes que concreten i/o desenrotllen alguns aspectes més específics referits a l'Educació.

1.3 Elaboració del PE

L'equip directiu coordina l'elaboració i és responsable de la redacció del projecte educatiu del centre i les seues modificacions, d'acord amb les directrius establertes pel consell escolar i amb les propostes realitzades pel claustre i l'associació de mares i pares d'alumnes. El projecte educatiu és aprovat pel director o directora del centre segons estableix la normativa vigent. Prèviament es comunicarà al claustre i al consell escolar del centre per fer possibles aportacions i consensuar-lo.

1.4 Difusió del PE

El director o directora del centre, una vegada que s'haja aprovat el projecte educatiu, ha d'adoptar les mesures apropiades perquè el projecte educatiu siga conegut i si s'escau, consultat per tots els membres de la comunitat educativa. A aquests efectes, s'estableix el procediment de consulta que es divulgarà entre tota la comunitat escolar i es publicarà al

tauler d'anuncis del centre, havent lliurat una còpia a les associacions de pares i mares de l'alumnat.

1.5 Avaluació del PE

L'avaluació del projecte educatiu serà competència del consell escolar del centre i ha de comprendre la totalitat dels elements que inclou.

Les propostes de millora que efectue el consell escolar seran tingudes en compte per la direcció del centre en les modificacions que es realitzen del projecte educatiu. En tot cas, les modificacions del projecte educatiu han de ser aprovades per la direcció del centre abans que finalitze el tercer trimestre del curs i entraran en vigor al començament del curs següent.

El claustre revisarà/actualitzarà anualment el PE seguint el protocol establert per la normativa vigent.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN

El nostre CRA es va començar a crear durant el curs 2001-2002. Naix de l'optimització de recursos tant materials com humans així com la necessitat d'interrelació al món rural per al seu progrés socio-econòmic i per promoure l'unificació de les antigues escoles d'Almiserà, Benicolet, Llocnou de Sant Jeroni i Pinet (actualment i des del curs 2011-2012, l'aulari de Pinet està suprimit per falta d'alumnes i ja no forma part del CRA). Aquests van ser els arguments que es van proposar a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència per unificar les escoles. La proposta va ser aprovada i la nova escola va passar a denominar-se «Col·legi Rural Agrupat Riu Vernissa» (sent aquest riu un element comú a les tres localitats) iniciant el

seu primer curs escolar l'any 2002-2003. Els tres aularis que conformen aquesta escola rural són: Almiserà, Benicolet i Llocnou de Sant Jeroni. Presentem a continuació les característiques més destacades de cada població.

ALMISERÀ

Geografia

El poble d'Almiserà pertany a la comarca de la Safor amb una superfície de 7,40 km².

Està enclavat en el fons de la vall del Vernissa, riu que travessa el terme prop del nucli urbà, separant-lo de Llocnou de Sant Jeroni.

El terme és eminentment muntanyós i se situa a la solana de la serra del Buixcarró, inclou una bona porció muntanyenca de la Serra Grossa amb el Coll Blanc.

La seua riquesa paisatgística i l'orografia accidentada està composta per tossals, com el castell d'Almiserà, amb restes de muralles, barrancs com el de Batlamala i pics rocosos com la Peña.

A la muntanya del Tramús, junt al riu Vernissa hi hagué pedreres de marbre.

A una altitud de 75 metres per damunt del nivell del mar, gaudeix d'un clima suau durant tot l'any.

S'accedeix des de l'autovia CV-60, entrant pel poble de Llocnou.

Economia i demografia.

Es basa principalment en l'agricultura. El regadiu està destinat al cultiu del taronger i hortalisses que es reguen amb l'aigua del riu Vernissa. Hi ha també pous artesanals. En la zona del secà hi ha oliveres, ametlers, garroferes, vinya i cereals. La collita de raïm s'utilitza per a la producció de la pansa.

També compta amb un forn artesà.

El gentilici dels seus habitants és almiseratins i almiseratines i actualment té una població de 270 habitants.

Llocs d'interès

- L'església que es troba dedicada a la Nativitat de Nostra Senyora.
- Hi ha també una ermita sota l'advocació de Sant Vicent Ferrer.
- Al carrer Major, on es conserven restes arquitectòniques populars cal destacar el palau dels Barons, que fou reutilitzat com a casa de la Guàrdia Civil.
- Anant cap al Garrofer de Joana (arbre centenari amb una copa en què es necessari 28 persones aproximadament per envoltar-lo), es troben un llavador junt a la sèquia i un molí de blat (hui propietat privada)
- Pel terme també trobarem edificacions com " els sequers de panses " .

Festes patronals

Les festes patronals són l'última setmana d'agost, però la patrona és Santa Úrsula que es celebra el 21 d'octubre.

BENICOLET

Geografia

És un poble que pertany a la comarca de la Vall d'Albaida, està situat a una altitud sobre el nivell del mar d'uns 241 m.

Economia i demografia

Viuen sobre sis-centes persones repartides per un terme municipal que s'estén sobre un 11 Km² . El terme municipal limita amb Llutxent, Almiserà, Terrateig, Montixelvo i Aiello de Rugat.

La gent de Benicolet és coneguda pel gentilici de benicoletans i benicoletanes.

Respecte al topònim de Benicolet, sembla estar ja documentat des del segle XIV i deu procedir de l'arabització del topònim llatí PINNA COLLECTI "Penya del dipòsits". D'origen islàmic fou lloc de moriscos.

Actualment la principal activitat econòmica del poble de Benicolet és l'agricultura, conta amb un magatzem de fruites que dóna treball a la gent del poble i voltants.

També un magatzem d'olives de fabricació pròpia on també venen oli.

El poble disposa d'una tenda/supermercat.

Llocs d'interès

Els principals llocs que destaquem al poble són:

- La Casa Burguesa del S. XIX
- L'esglèsia de Sant Joan Baptista
- El molí de Magre
- La Font Vella
- La casa o heretat de Xetà
- El riu rau i la Cova Fonda.

Festes

- 17 de gener Sant Antoni Abad (el cap de setmana més pròxim)
- 24 juny Sant Joan.
- 1ra quinzena d'agost 10 dies de festes patronals en honor a la Immaculada Concepció, Divina Aurora i Crist de la Fe.
- 1er diumenge d'octubre festa en honor a la Verge del Remei.

LLOCNOU DE SANT JERONI

Geografia

Llocnou de Sant Jeroni és un municipi que pertany a la comarca de la Safor i està situat a la vall del riu Vernissa entre les serres de Marxuquera i Ador.

El seu terme té un perímetre quadrangular de 6,5 km. Limita amb els següents municipis: al nord amb Almiserà, a l'est amb Castellonet de la Conquesta, a l'oest amb Terrateig i al sud amb Vilallonga.

El seu terme municipal presenta dues parts ben diferenciades: la meitat meridional és muntanyosa i l'ocupa la serra d'Ador i la meitat septentrional presenta una suau inclinació fins al riu Vernissa. Aquesta part dominada per les argiles roges el fan apte per a l'aprofitament agrícola.

En aquest terme trobem les partides de la Cuta i l'Ombria on s'ha constituït la reserva natural de bosc i de terrenys de conreu guanyats a la muntanya i també hi ha fonts naturals.

La població està edificada a la vora dreta del riu Vernissa, amb carrers rectes i paral·lels, perpendiculars a un central.

Des de València es pot accedir a aquesta localitat per la carretera N-332 (autovia de l'Olleria)

Economia i demografia

Es basa principalment en l'agricultura. Els terrenys de cultiu de regadiu són de tarongers i hortalisses i els de secà són de vinyes, oliveres i la resta d'ametlers i garrofers. Els terrenys sense cultivar estan poblats de pinars que coincideixen amb l'Ombria de la serra d'Ador.

També compta el poble amb dues indústries relacionades amb la construcció, xicotets comerços ubicats dins del poble així com un taller faller.

El gentilici dels seus 546 habitants és llocnouïns i llocnouïnes.

Llocs d'interès

- La Granja, antic lloc d'esbarjo i administració dels monjos que es troba al Rafalet.

- El temple parroquial dedicat al seu patró Sant Roc és una construcció del segle XX. Cal destacar la iniciativa popular sorgida a la darrera dècada del segle XX per a la rehabilitació del sostre així com la construcció d'un nou campanar degut a la destrucció de l'anterior en la guerra Civil.

Festes patronals.

Es celebren del 13 al 16 d'agost en honor al patró Sant Roc, la Verge del Carme i l'Assunció.

3. CARACTERÍSTIQUES DELS DIFERENTS AULARIS QUE CONFORMEN EL CRA. ORGANITZACIÓ D'ESP AIS.

AULARI D'ALMISERÀ

El centre d'Almiserà on s'imparteix únicament l'etapa d'educació infantil de les poblacions de Llocnou de Sant Jeroni i Almiserà, està situat al costat de l'Ajuntament i de la casa de cultura. És una escola també antiga que conserva l'estructura i la façana, encara que a l'interior s'ha habilitat un despatx prefabricat per la manca d'espai. Les instal·lacions es troben situades en una única planta, que es concreten en:

- Despatx.
- 2 aules d'Educació Infantil.
- Lavabos d'alumnes i mestres.
- Al pati, un xicotet magatzem utilitzat per a guardar material i productes de neteja.

- Un pati amb una caseta de plàstic, rodes, caseta, tobogan, tricicles...

AULARI DE BENICOLET

A Benicolet, el centre es troba en un entorn constituït per edificis, principalment d'ús residencial, situat entre horts i a esqueses del poliesportiu i de la piscina municipal. Es troba al carrer Poassa s/n.

Aquest aulari va ser inaugurat l'any 1997 i també està constituït per una única planta, on es troba la següent distribució:

- 2 aules d'Educació Primària.
- 2 aules d'Educació Infantil.
- 1 aula d'ús comú (desdoblaments, atenció individualitzada..)
- 1 aula d'ús múltiple, que inclou un magatzem de material i una habitació prefabricada (construïda amb posterioritat) destinada a l'atenció individual (PT).
- Despatx mestres.
- Magatzem de material didàctic.
- Servei de mestres.
- 2 lavabos alumnes.
- Servei de minusvàlids.
- Un pati amb 2 porteries i una zona habilitada per a l'alumnat més menut.

AULARI DE LLOCNOU DE SANT JERONI

L'aulari de Llocnou de Sant Jeroni acull l'alumnat de Primària de les localitats de Llocnou de Sant Jeroni i Almiserà. Es troba al centre de la localitat (Plaça de la Safor s/n), junt l'esglèsia i l'Ajuntament. L'edifici construït en 1950 manté l'estructura que s'ha reformat

d'acord amb un Pla de Millora Energètica i s'ha ampliat un Pla Edificant.

Les diferents instal·lacions es troben en una única planta, que es concreten en:

- 2 lavabos alumnes.
- Un servei per a mestres que també serveix per a guardar les coses de la neteja.
- Magatzem de materials
- 3 aules d'Educació Primària.
- Aula d'informàtica.
- Aula de Música.
- Aula d'anglès.
- Aula de reforç/desdoblament.
- Despatx per a l'equip directiu.
- 2 banys en desús.
- Aula de suport (psicopedagoga, logopeda, mestra P.T.) i fotocopiadora
- Espai menjador escolar.
- Cuina/magatzem menjador escolar.
- Dos patis: un més menut i un més gran que compartim amb l'ajuntament (fora de l'horari escolar)

4. FINALITATS I INTENCIONS EDUCATIVES. TRETS D'IDENTITAT

Educació integral:

Partim d'una proposta pedagògica que té com a finalitat l'educació integral (àmbit motor, cognitiu, socioafectiu i comunicatiu) del nostre alumnat.

L'alumne és el protagonista del procés d'aprenentatge:

Estem convençuts que els aspectes emocionals (motivació, metes, expectatives, autoconcepte, autoestima) estan íntimament lligats amb les capacitats cognitives.

Socialització/individualització:

La principal finalitat és contribuir al creixement personal dels alumnes en el seu procés de socialització i individualització.

Competències/capacitats:

Desenvolupar al màxim les capacitats i competències en tots i cadascun dels xiquets i xiquetes, com a principi fonamental de l'equitat i la cohesió social.

Persones autònomes, responsables i crítiques:

Volem formar a persones que tinguen la capacitat d'adaptar-se als canvis i poder decidir el seu futur. Volem formar persones autònomes que puguen ser una part activa de la societat canviant en la qual vivim de forma responsable.

4.1. TRETOS D'IDENTITAT

Els trets d'identitat constitueixen un conjunt de preses de decisions, mitjançant les quals el nostre centre es proposa definir i consensuar les pròpies conviccions institucionals pel que fa a determinats aspectes rellevants des del punt de vista educatiu. Aquests aspectes sobre els quals cal definir els nostres trets d'identitat són:

● Confessionalitat

El Centre és aconfessional i respectuós amb totes les creences dels membres de la Comunitat Educativa.

“Tots els centres públics desenvoluparan les seues activitats amb subjecció als principis institucionals, garantia de neutralitat ideològica i respecte de les opcions religioses i morals” a les que fa referència l'article 27.3 de la Constitució.

Per tant, el centre no pren cap opció confessional concreta i respecta les decisions que en aquest sentit hagen adoptat les famílies que formen la Comunitat Educativa.

A principi de curs es dóna la possibilitat al les famílies que puguen triar l'opció de religió o ensenyament alternatiu per als seus fills/es.

● Pluralisme i valors democràtics

Compromís amb el conjunt de valors democràtics i de respecte als drets humans.

El centre respecta la diversitat social i ideològica en matèria política, econòmica, religiosa ... i afavoreix la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.

L'educació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i en la igualtat del tracte i no discriminació de cap persona.

Posar de manifest a l'alumnat l'existència de les diferents opcions evitant tot tipus d'adoctrinament.

● Coeducació

Entenem la coeducació com un intent d'educar per a la igualtat sense cap mena de discriminació per raó de sexe.

Per a aconseguir la igualtat real entre homes i dones, es necessari un model d'escola coeducativa que eduque en el desenvolupament integral de les persones, al marge d'estereotips i rols en funció del sexe i del rebuig de tot tipus de discriminació i violència.

● Modalitat de participació

Es pretén una gestió participativa i democràtica, possibilitant l'associacionisme, les relacions amb altres administracions, entitats i agents socials.

Al centre, el professorat pot participar en la presa de decisions mitjançant:

- Els equips docents, que traslladen les propostes a la COCOPE (Comissió de Coordinació Pedagògica).
- El claustre de professors, on es poden donar idees, reflexions...
- El consell escolar del centre, a través dels representants del professorat, famílies, ampes, ajuntaments i alumnat.

Les famílies tenen dues associacions, Ampa de Llocnou-Almiserà i Ampa de Benicolet. Les dues associacions participen en la vida del centre.

El Consell Escolar és un òrgan que coordina la participació de tots els estaments de l'escola, buscant sempre en les seues decisions la de la majoria consensuada.

L'escola fomenta tot tipus de processos d'informació, consulta i presa de decisions que siguin participatius i que afavorisquen el treball conjunt de tots els estaments de l'escola.

Es procura dinamitzar i enriquir la relació amb altres estament culturals i educatius i amb l'administració local

● Arrelament al medi

Tenint en compte les característiques de l'entorn físic i social, el nostre centre promou un Projecte i Disseny Curriculars fonamentats en el respecte a les nostres particularitats locals, comarcals i de comunitat, potenciant la recuperació de la nostra consciència com a poble diferenciat.

● Compromís en el procés de normalització lingüística

Amb la finalitat de contribuir a la normalització del valencià, llengua pròpia de les poblacions que conformen el CRA, el centre tendeix a la normalització lingüística de recuperació de la llengua pròpia per tal d'enriquir la parla de la societat i l'escriptura de la llengua, tal com estableixen les disposicions estatutàries i de la Llei d'Ús i Ensenyament en valencià.

● Atenció a la diversitat

La nostra Escola, esta oberta a la diversitat de tots els membres que componen la Comunitat Educativa, reconèixer les diferències existents, detectar les seues necessitats, determinar les ajudes pedagògiques (serveis, emplaçaments, recursos, currículum...) que cadascú requerisca per assolir les finalitats educatives i oferir- los les respostes adients.

La compensació de desigualtats, la integració de les diverses competències de l'alumne/a i la seua inclusió en l'activitat escolar del Centre, és el referent del nostre Pla d'Atenció a la Diversitat, i, per tant, la no discriminació per raons de capacitat, sexe, nivell cultural, origen ètnic...

Per últim s'ha de tenir present que:

- Tot l'alumnat pot progressar.
- El progrés en l'aprenentatge depèn molt de la qualitat i quantitat d'experiències educatives tant en l'àmbit escolar com en el familiar o extraescolar. És per això que apostem fermament per la qualitat de l'ensenyament a través de la coordinació entre professorat i famílies.

L'aprenentatge és bàsicament un resultat de la interacció social. Depèn en gran mesura de les relacions interpersonals i del clima afectiu. Per això és molt important el plantejament i seguiment d'aspectes no només acadèmics sinó també personals, relacionals i afectius.

Atenció Principi d'inclusió, no discriminació i plena participació

Fer efectiu el **principi de no discriminació** i la **plena participació** en l'àmbit educatiu requereix el desenvolupament d'escoles inclusives en què s'eduquen totes les xiquetes i tots els xiquets **independentment de la seua condició social i cultural, el seu gènere o els trets personals**; ja que l'educació inclusiva és un procés que pretén **respondre a la diversitat** de necessitats de tot l'alumnat del centre, mitjançant la transformació de les cultures i les pràctiques educatives amb l'objecte de **reduir l'exclusió** dins i fora del sistema educatiu.

Educar en la diversitat és reconèixer que **cada alumna i cada alumne té necessitats úniques** que poden requerir **suports en diferent nivell d'amplitud, intensitat i durada**. L'escola inclusiva requereix l'aplicació de **múltiples recursos** per a atendre un ampli ventall de situacions en què l'alumnat requerisca algun tipus de suport, transitòriament o al llarg de tota la seua l'escolaritat.

Creiem que el nostre centre podrà avançar en el model d'escola per a tots, en la mesura en que hi haja **implicació i compromís per part de tots els agents del CRA** (alumnes, equip docent, equip no docent i famílies), **i també de l'Administració** educativa, en l'assoliment dels principis bàsics del model d'escola inclusiva que garanteix la presència, la participació i la consecució de l'èxit de tot l'alumnat.

- **Escola participativa i oberta a les famílies.**

Al nostre centre, entenem la participació no com una finalitat sinó com un mitjà indispensable perquè tots els sectors de la comunitat educativa se senten implicats en la dinàmica general del sistema educatiu. Mitjançant la participació activa es podrà aconseguir que els diferents sectors es responsabilitzen en la millora de les qualitats de l'ensenyament; ja que des de la participació democràtica s'ha d'arribar a un enteniment i a la cooperació entre la societat i el sistema educatiu.

Les relacions entre el professorat i les famílies deu constituir un element primordial en el procés educatiu de l'alumnat que assisteix a aquest col·legi. Per tant, potenciarem tots els canals de comunicació i participació. Les famílies podran participar en la tasca educativa del Centre:

- A través de l'AMPA
- A través dels pares i mares representants en el Consell Escolar.
- A través de les relacions directes que s'estableixen:
 - Tutories individuals.
 - Reunions de grup-classe.
 - Ajuda en tallers, activitats.

Les famílies participen activament en la vida del centre, des de L'AMPA col·laboren en diferents activitats com la festa de Nadal, Carnestoltes, festa de la tardor, Setmana Cultural i altres. A més també subvencionen part d'algunes eixides extraescolars del centre.

5. LINIA METODOLÒGICA

5.1. A L'ESCOLA DONEM IMPORTÀNCIA

- **Al procés** que utilitza un xiquet o xiqueta per tal d'arribar a un fi.

El resultat és avaluable però és important el com: què utilitza, com s'organitza, com gestiona, com argument.., etc. Són aquests processos els que hem de treballar amb els xiquets i xiquetes.

- **A la construcció del coneixement** des de la inquietud del que vol saber i conèixer.

Hem de mirar a l'alumnat: saber què volen, com aprenen, on tenen dificultats i on destaquen.

- Crear i propiciar **el diàleg**, l'argumentació i el raonament.

- **La relació entre el saber i el saber fer.** El coneixement pren sentit en la mesura que l'exercim, que l'utilitzem, que passem a l'acció...

- **A l'educació Inclusiva**, tenint en compte que:

1. L'educació inclusiva parteix de la base que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la **consideració de la diversitat com un valor positiu** que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.

2. L'educació inclusiva té com a propòsit afavorir el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i **eliminar totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat**, tenint en compte un **model coeducatiu**, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguen valorades per igual.

3. L'educació inclusiva suposa garantir la **igualtat d'oportunitats** en l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat en contextos comuns i, alhora, possibilita l'aprenentatge al llarg de tota la vida.

4. L'escola inclusiva requereix una **anàlisi i reflexió sobre les barreres** que generen desigualtats, la planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte, des de la perspectiva que el camí cap a la inclusió és un procés de millora continu.

5. El model d'educació inclusiva **ha d'estar present en tots els plans, programes i actuacions** que el centre desenvolupe, en totes les etapes i nivells educatius que impartim.

6. L'educació inclusiva ha de posar especial atenció en la **prevenció, la detecció i intervenció primerenca** de les situacions que generen exclusió, des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que pose l'èmfasi en les necessitats i oportunitats de la persona i de l'entorn.

7. L'educació inclusiva comporta la **participació de tota la comunitat educativa**, fet que contribueix a la cohesió de totes les persones membres i desenvolupa les competències socials i emocionals, l'ajuda mútua i la resolució pacífica de conflictes, que han de ser objecte de treball explícit i sistemàtic.

8. L'educació inclusiva comporta també la **col·laboració** amb sectors de l'àmbit de la **salut, benestar social i serveis de protecció a la infància**.

9. L'escola inclusiva requereix que els espais, serveis, processos, materials i productes puguen ser utilitzats per tot l'alumnat i per les persones membres de la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació i s'hi incorporen les condicions que asseguren l'**accessibilitat física, cognitiva, sensorial i emocional**.

10. L'educació inclusiva requereix l'**aplicació flexible de múltiples recursos** organitzatius, curriculars, materials i personals per a atendre les situacions en què l'alumnat necessita algun

tipus de suport, ja siga de manera transitòria o al llarg de tota l'escolaritat, optant sempre que siga possible per actuacions ordinàries, sense perjudici que determinat alumnat pugua requerir també mesures de caràcter més específic.

11. L'**orientació educativa** és un element substancial en el procés cap a la inclusió, que dóna suport a l'avaluació i a la intervenció educativa, i contribueix a la dinamització pedagògica, a la qualitat i a la innovació.

5.1.1. Bases psicopedagògiques

En aquest apartat ens referim als aspectes, bases i consideracions que motiven i sustenten les actuacions descrites a continuació i conformen el projecte educatiu del nostre CRA.

L'alumnat és el centre del procés d'aprenentatge:

Pretenem que el nostre alumnat siguen el centre de l'acció educativa i per tant siga el centre del procés d'aprenentatge. L'acció d'aprendre és una acció intencional, és a dir, s'aprén més i millor quan es té una motivació intrínseca. El vertader aprenentatge requereix la mobilització dels interessos de l'alumnat, els sabers imposats es converteixen ràpidament en simples exercicis escolars, sense cap base significativa. El paper del mestre/a és de guia, de mediador/a que fomenta el diàleg, l'esforç, la presa de decisions, la negociació i/o pacte.

Aprenentatges interdisciplinars:

Un pensament fragmentat, disciplinat, ens porta a veure el món compartimentat. La complexitat del món actual no pot ser entesa des de maneres compartimentades de pensar. Els problemes són complexos i globals i la seua comprensió i solució passa necessàriament pel pensament i l'acció complexa i interdisciplinària.

Aprentatges competencials:

Aquest tipus d'aprenentatge inclou els sabers (coneixements teòrics), les habilitats (coneixements pràctics) i les actituds (compromisos personals). Els aprenentatges competencials impliquen saber resoldre situacions quotidianes en les quals es fa necessari aplicar coneixements de diverses àrees del saber i vincular-los entre sí. Ser competent significa entendre un problema o situació, reflexionar sobre allò que està passant i tenir la llibertat per aplicar una acció diferent en cada situació.

Aprentatges significatius i funcionals:

Els aprenentatges significatius són aquells que l'individu assimila i acomoda dins la seua xarxa de coneixements previs. Des de l'escola s'ha de vetllar perquè els aprenentatges que facen els i les alumnes siguen significatius i per tant s'integren amb facilitat i els ajuden a evolucionar i madurar. També és important que aquests aprenentatges siguen funcionals, és a dir, que puguen ser aplicats a altres situacions d'aprenentatge i siguen útils. Des de l'escola, els i les mestres vetllaran perquè l'alumnat tinga reptes que puguen resoldre de forma autònoma i que els ajuden a mantenir una actitud oberta i motivada.

Diversitat:

L'entorn escolar ha d'estar ple d'estímul, estímul diversos que ajuden a l'alumnat a trobar interessos i mantenir una actitud oberta i engrescada vers el procés d'aprenentatge. Aquests estímul han de conduir a situacions d'aprenentatge obertes i molt variades de manera que no calga que l'alumnat aprenga el mateix, al mateix temps i de la mateixa forma. S'han de valorar els processos i els resultats de l'aprenentatge tenint molt en compte el punt de partida de cada alumne/a.

Integració social:

Entenem l'aprenentatge com un procés social. Aquest procés ens humanitza i retroalimenta els processos d'aprenentatge. Posar en comú, compartir el que se sap, discrepar, actuar amb la perspectiva de comprendre millor el món i, si cal, modificar-lo, suposa reconèixer el valor de l'experiència humana i de les trajectòries vitals i de coneixement de cadascú. A l'escola pretenem que els i les alumnes s'agrupen per interessos, com passa a la resta de situacions en la vida. Moltes vegades la interrelació que es crea entre els i les alumnes diversos afavoreix en gran mesura l'aprenentatge i, sobretot, la tolerància, la comprensió i la col·laboració.

Bases de l'enfocament inclusiu del procés educatiu:

- **Identificació i l'eliminació de barreres** del context escolar i sociocultural i de totes les dimensions: les cultures; els processos de planificació, l'organització i el funcionament i les pràctiques. Cal que posem l'èmfasi especialment en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.

- **Mobilització de recursos** que augmenten la capacitat del nostre centre per a respondre a la diversitat de l'alumnat i en l'organització i en la provisió de suports per a la personalització i la individualització de l'ensenyament de tot l'alumnat.

- **Compromís amb la cultura i els valors de l'educació inclusiva** en les nostres pràctiques educatives: valoració positiva de la diversitat, igualtat social i de gènere; participació i sentit de pertinença a la comunitat; la solidaritat; la cooperació, col·laboració i treball en equip; convivència i resolució dialogada i pacífica dels conflictes; i compromís amb la sostenibilitat.

- **Desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.** Cal respondre als principis de rellevància, de pertinència i de sostenibilitat. El currículum ha de tindre present la diversitat de tot l'alumnat i complir, almenys, els requisits següents:

a) Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que se senta reconegut i representat.

b) Aplicar mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos que possibiliten les individualitzacions i personalitzacions per a donar resposta als diferents ritmes d'aprenentatge, motivacions, interessos i circumstàncies de l'alumnat.

c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la valoració de la diversitat, així com a la perspectiva, identitat i expressió de gènere i a la diversitat sexual i familiar, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees.

d) Utilitzar metodologies actives i seqüències didàctiques que promoguen la interacció, la col·laboració i la cooperació, que facen servir els recursos de l'entorn i que preparen l'alumnat per a la participació social i la inserció laboral.

e) Aplicar processos i instruments participatius d'avaluació de l'alumnat, i que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i l'organització dels suports i, en última instància, la titulació de l'alumnat o l'acreditació de les competències assolides, per tal de facilitar la seua inserció sociolaboral.

f) Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respecten els criteris d'accessibilitat, igualtat, no discriminació i sostenibilitat. S'ha de tindre especialment en compte que els

materials curriculars visibilitzen la situació històrica de les dones, que incloguen models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatoris.

g) Realitzar les adaptacions de l'àrea dels programes específics d'atenció a la diversitat, prenent com a referència les programacions didàctiques del nivell. Així mateix, les adaptacions curriculars individuals significatives han de tindre com a referència les unitats didàctiques del grup-classe

Les tecnologies per l'aprenentatge i el coneixement:

El paper de les noves tecnologies és important perquè estan en la vida diària dels xiquets i xiquetes a fora de l'escola. Utilitzen totes les eines tecnològiques de les que disposem de forma significativa i funcional. Aquestes tecnologies estan a disposició dels alumnes com a una eina més i aprenen a utilitzar-les en funció de les necessitats que hi ha en cada moment, adaptant-les al nivell de l' alumnat que les utilitze.

5.2. COM HO FEM?

El treball amb unitats didàctiques

Les unitats didàctiques són una resposta eficaç a la necessitat de construir un currículum integrat per tal de facilitar l'aprenentatge de les competències claus.

El model de programació d'aula es basa en la següent estructura:

- Lectura inicial relacionada amb la tasca final que els alumnes resoldran en acabar una unitat didàctica.

- Llig i comprén la qüestió a treballar: desenvolupa la comprensió lectora a través d'una sèrie de preguntes sobre el que va a estudiar-se i relacionades amb les imatges de suport. Aquesta secció finalitza amb una activitat d'expressió oral i/o escrita, amb propostes destinades al treball col·lectiu a l'aula.
- Què en saps ja? Recull una sèrie d'elements (textos, imatges i activitats) que permetran detectar els coneixements previs dels alumnes.

ACTIVITATS INCLOSES A LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES:

- **Expressió escrita:** utilitzada en activitats relacionades amb l'elaboració de textos escrits de tipologies distintes.
- **TIC:** en aquestes activitats es proposa la cerca d'informació en Internet i l'elaboració de documents usant mitjans informàtics.
- **Educació en valors:** són activitats per a reflexionar des del punt de vista ètic i ciutadà
- Tècniques d'estudi: es treballen diferents tècniques d'estudi (resums, esquemes, taules, paraules clau...) perquè l'alumne desenvolupe habilitats bàsiques i estratègies que afavorisquen l'estudi i, per tant, l'aprenentatge
- Activitats de repàs: La unitat es tanca amb una sèrie d'activitats de repàs i integració del que s'ha après.
- Avaluació: a través de diversos instruments i tècniques com els controls escrits amb diferents nivell de dificultat, presentació de treballs individuals o en grup, activitats i presentació de llibretes, exposicions...

L'aprenentatge per projectes:

Aquesta metodologia dinàmica i cooperativa fomenta el SER CAPAÇ DE FER o SABER FER en lloc de només SABER, propi de metodologies més tradicionals.

L'alumne/a té autonomia, capacitat de planificació i disseny, pot prendre decisions, etc.

Ací, el/la docent estableix on s'ha d'arribar (basant-se en els criteris d'avaluació) però són els propis alumnes qui concreten el tema a tractar fent-lo seu i aconseguint així que els resulte més motivador.

Segons cada projecte, treballarem, a més dels continguts tractats:

- Treball en equip.
- La interculturalitat.
- La presa de decisions i el lideratge.
- La comunicació i millora de les habilitats socials.
- La autogestió del temps i la forma de treballar per projectes, ajudant a potenciar la capacitat d'organització.
- El desenvolupament d'un pensament lògic, cosa que els permetrà millorar en la resolució de problemes.
- Aprendre a autoavaluar-se i avaluar a la resta.
- Millorar habilitats d'investigació gràcies a buscar, organitzar i sintetitzar la informació trobada.

El mestre o mestra coneix les competències i objectius als que han d'arribar els i les alumnes, per tant, s'ha d'organitzar per tal d'utilitzar els continguts més significatius per l'alumne/a i arribar als objectius plantejats (de vegades amb aquesta metodologia

s'aprofundeix molt en uns continguts determinats i d'altres no es treballen), s'han de tindre en compte i si es consideren importants treballar-los paral·lelament.

S'ha de despertar l'interés de l'alumne amb una activitat inicial molt motivadora que cree la necessitat de VOLER SABER MÉS.

S'ha de garantir l'autonomia dels i les alumnes al projecte, però açò pot i deu variar segons la realitat de l'aula, el domini del mestre/a en aquesta metodologia, la dificultat de la temàtica, etc. És ací on més s'ha de tindre en compte el nivell educatiu, ja que es tracta de deixar volar la imaginació per tal de descobrir totes aquelles curiositats que se'ls plantegen.

És a l'etapa d'educació infantil on més ens decantarem per aquest tipus d'ensenyament per projectes.

Hem de diferenciar i tindre en compte en tot moment que el treball per projectes variarà segons el nivell on ens trobem. Deixant llibertat i autonomia a la resta de cursos per poder encetar aquest tipus d'aprenentatge sempre que es considere una opció positiva per a l'alumnat.

Criteris per al disseny de les activitats amb atenció als diferents nivells d'aprenentatge.

En primer lloc el professorat ha de conèixer als seus alumnes, parlar amb les famílies, amb els mestres del curs anterior i especialistes, observar-los a classe i al pati, etc.

Una vegada detectades les possibles necessitats a través de l'avaluació inicial (socials, acadèmiques, emocionals, etc.) aquestes es tindran en compte a l'hora de programar.

Planificar les activitats tenint en compte els diferents ritmes d'aprenentatge.

És molt important que les activitats dels primers nivells d'educació primària siguen el més experimentals i manipulatives possible. D'aquesta manera, es garanteix la plena

participació de tots els alumnes independentment de les seves capacitats, al seu ritme i desenvolupant al màxim les seves potencialitats.

Es programa tenint en compte les diferents necessitats del nostre alumnat, els possibles reforços (per tal d'aprofitar-los el màxim possible, realitzant activitats actives on es necessiten dues persones), les diferents activitats d'ampliació, la manera de recollir la consecució dels diferents objectius, etc.

Haurem de presentar les activitats de forma atractiva. A partir de diferents recursos (Tics, objectes, imatges...) es treballen els continguts de manera més motivadora, així es facilita l'accés a l'aprenentatge de tots els i les alumnes. En el nostre cas, les pissarres digitals són un dels mitjans que s'utilitzen per la implementació d'activitats dins l'aula que contribueixen a l'aprenentatge significatiu.

Amb la **finalitat** que tot l'alumnat pugua participar en les activitats del seu grup classe i assolir els objectius i les competències clau de l'etapa, el professorat ha d'adequar les programacions didàctiques als diferents ritmes, estils i capacitats d'aprenentatge.

Així mateix, també ha de considerar les adequacions necessàries que donen resposta a l'alumnat que requereix mesures curriculars extraordinàries (nivell IV), com les adaptacions curriculars individuals significatives (ACIS), les adequacions curriculars d'ampliació o enriquiment.

Aquestes adequacions s'han de realitzar en totes les etapes educatives i comporten la **planificació** de les unitats didàctiques i les activitats curriculars **en diferents nivells d'amplitud, la utilització de diverses metodologies, formes de representació i d'expressió, activitats i instruments d'avaluació**. A més, han d'**estimular la motivació** i la

implicació de l'alumnat i **promoure la interacció, la col·laboració i la cooperació** entre iguals.

Els equips docents, coordinats per la tutora o el tutor del grup, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament, si escau, del servei especialitzat d'orientació, han de realitzar aquestes adequacions, prenent com a referència les unitats didàctiques i les activitats programades per a tot el grup classe.

Els criteris, instruments i tècniques per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat que ha requerit adequacions personalitzades de les programacions didàctiques s'han de realitzar en relació i coherència amb el tipus d'adaptació realitzada. En qualsevol cas, s'ha d'assegurar l'assoliment de les competències clau de l'etapa.

Els llibres de text

Al CRA trobem fonamental treballar de manera interdisciplinària adaptant els objectius, continguts i activitats del curs a les característiques de nostres alumnes, utilitzant una gran varietat de recursos.

En educació Infantil es treballa de manera globalitzada sense llibres de text, utilitzant-los com un recurs més, sols tenen llibre en l'àrea d'anglès.

Actualment en Educació Primària es treballen totes les àrees en llibres de text excepte Religió, valors socials i cívics, tutoria, educació física i plàstica

L'àrea de plàstica s'impartix en anglès com s'especifica més endavant a l'apartat de normalització lingüística i s'integra en la programació tot allò que volem treballar en relació al

vocabulari, tècniques plàstiques... Utilitzant la llengua anglesa per comunicar-nos, per argumentar, per explicar, per donar instruccions, etc., fer un ús real de la llengua, sense necessitat de crear situacions fictícies.

Assamblees

Dins la dinàmica de la classe es porta una gestió conjunta (normes de conducta, responsabilitats...), per mitjà d'assamblees i es dóna especial importància a la resolució de conflictes, apel·lant al diàleg com a única eina per comprendre als altres i reconèixer els propis errors.

5.3. ACTUACIONS D'ÈXIT AL CRA RIU VERNISSA

Mesures organitzatives

Optimització de recursos agrupaments flexibles, desdobles i recolzaments:

- ✓ **Recolzaments a l'aula.** Es prioritza a les aules on hi haja major concentració d'alumnat amb necessitats educatives especials.
- ✓ **Agrupaments flexibles:** en Ed. Infantil els agrupaments son intercycle en el treball per ambients i/o projectes.
- ✓ **Desdoblaments:** sobre tot en les àrees i cursos que presenten més càrrega lectiva.
- ✓ **Suport inclusiu:** es treballarà dins de l'aula amb aquells i aquelles alumnes amb necessitats de suport educatiu, independentment del grau de dificultat o patologia que evitant la discriminació i atenent a la diversitat dels i de les alumnes.

Mesures metodològiques

Modificació metodològica del centre basada en la filosofia de l'escola inclusiva i en el nostre pla de millora:

1. Lectura Individual Silenciosa
2. Biblioteca tutoritzada.
3. Treball per projectes.
4. Apadrinament lector
5. Tertúlies literàries
6. Informàtica com a recurs globalitzador
7. Grups interactius
8. Resolució de problemes matemàtics

5.4. ESTRATÈGIES ORGANITZATIVES

5.4.1. Distribució de l'aula segon necessitats.

En Educació Infantil s'organitza l'aula realitzant assemblees, fent treballs per racons, per projectes, activitats manipulatives, activitats en grup, etc.

L'organització de l'aula en **primer i segon de primària**: s'haurà de tindre en compte el pla de transició d'educació infantil a educació primària, per tal que el pas a primària resulte el més fàcil possible i done continuïtat a la línia metodològica d'infantil.

El treball per racons és una estratègia metodològica que permet treballar determinats continguts curriculars mitjançant espais planificats prèviament i que tenen com a finalitat bàsica la relació inequívoca de joc-treball en aquesta etapa.

En els cursos superiors sempre s'ha de tindre en compte el que s'ha treballat en cursos anteriors adaptant en la mesura de lo possible aquestes estratègies.

L'organització de l'aula es vertebrada a partir d'un conjunt de contextos d'aprenentatge i d'activitat simultanis i diversificats on es promou:

1r. Que tots els alumnes que formen part del grup-classe experimenten i es beneficien educativament de pautes d'activitat, rols, relacions interpersonals i codis i registres de llenguatges diversos.

2n. Que es garanteixca la possibilitat d'un temps suficient d'interacció personal entre el professorat i l'alumnat que forma part del grup-classe.

En aquesta línia, els criteris per a l'organització del temps i l'espai i les formes d'organització de l'aula possibiliten diversos tipus d'agrupament de l'alumnat:

- Gran grup: Per opinar, qüestionar, debatre, reflexionar, exposar, explicar informació, arguments i opinions per part de tota la classe.
- Xicotet grup: Format per equips de quatre o cinc alumnes per treballar en conjunt.
- Treball per parelles: Format per dos alumnes es tracta de dur a terme una activitat on la base fonamental és l'ajuda entre ambdós.

La cultura d'aula es fonamenta en valors consistents i compartits: la responsabilitat personal, el compromís i la col·laboració amb els altres, el respecte mutu, l'esforç en el treball, l'afecte i la generositat. Es parteix del principi que tothom a l'aula té tasques valuoses a fer i aportacions valuoses a oferir.

La majoria de les classes impartides es fan a l'aula pròpia, considerant aquesta com l'espai de treball conjunt entre el professorat i l'alumnat que està distribuït segons el treball a realitzar, en equips, per parelles, individual creant un vincle especial entre alumne-mestra i un clima acollidor.

5.5. CRITERIS PER L'ELECCIÓ DE NOVES METODOLOGIES

La qualitat educativa que oferim als alumnes dependrà en gran mesura de la bona elecció dels projectes vertebradors del nostre centre. Aquests han d'estar en consonància amb uns determinats criteris per fer-ne una selecció òptima. Per tant, cal que siga un procés reflexiu, progressiu i compartit per l'equip directiu i el claustre.

En els següents punts recollim un conjunt de criteris, considerats prioritaris. El seu objectiu és ser elements de reflexió i acompanyar a l'equip directiu i al claustre en el procés d'innovació.

Ha de contemplar o consolidar el caràcter propi.

Seguir models metodològics que estiguen contrastats i que s'ajusten a la nostra identitat institucional.

Seguir la línia de l'escola.

Cal que la metodologia que es vol implantar vetlle per l'assoliment dels objectius que contempla el PEC.

Graduació de la metodologia a tota l'escola.

Seguir les recomanacions dels estudis realitzats i les fonts contrastades en relació a la metodologia que es vol aplicar al CRA, per adequar la implementació a les característiques pròpies de l'edat.

Reflexió sobre els perfils competencials dels docents.

Els recursos humans disponibles són la clau per valorar la implementació d'una nova metodologia. Cal que els perfils siguen adequats i competents en aquelles destreses.

Convé tenir en compte aquestes competències a l'hora de dissenyar el pla de formació del centre.

Establiment del pla estratègic.

Amb l'anàlisi de la informació recollida en els punts anteriors, es dissenya un pla estratègic on es tinga en compte el pla de formació i la implementació metodològica.

Han de contemplar el principi d'inclusió educativa.

Cal partir de la base que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la **consideració de la diversitat com un valor positiu** que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.

L'educació inclusiva té com a propòsit afavorir el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i **eliminar totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat**, tenint en compte un **model coeducatiu**, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguen valorades per igual.

6. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ DE CENTRE

L'estructura organitzativa ve determinada pel decret 253/2019 del 29-11-2019 del Govern Valencià pel que es regula el Reglament Orgànic i Funcional de les escoles d'Educació Infantil i del col·legis d'Educació Primària i per la Llei Orgànica d'Educació 2/2006, de 3 de maig, modificada parcialment per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa i que haurà d'estar definida en el Reglament de Règim Interior, on s'estableixen els diferents òrgans de govern i la coordinació, així com les seues funcions.

Els elements fonamentals que s'hi presenten són els anomenats seguidament:

6.1. Òrgans unipersonals

Equip directiu: L'Equip Directiu del centre està format per la Directora, la Cap d'Estudis i la Secretaria. Constituïx l'òrgan de govern de l'escola i té, entre les seues funcions principals, organitzar el centre i vetllar pel seu bon funcionament.

L'equip directiu vetlla per ser assertiu, amable però ferm, persistent, realista, constructiu i amb pensament positiu. Té en compte a les persones, hi confia, suma, compartix, delega i exercix un lideratge obert i autocrític que promou la innovació i sistematització de les bones pràctiques.

Un dels principals objectius de l'equip directiu és vetllar per la consecució del projecte i la metodologia establerta.

6.2. Òrgans col·legiats

Consell Escolar: És l'òrgan propi de participació i gestió en el control i gestió dels diferents sectors de la Comunitat Educativa.

En el CRA RIU VERNISSA la composició del Consell Escolar és la següent:

- Directora com a presidenta del Consell
- Cap d'estudis
- Secretaria del centre que ho és també del Consell
- 4 representants del sector pares/mares
- 4 representants del professorat
- 1 representant AMPA

- Un regidor o representant de l'ajuntament de cada poble que conforma el CRA (Llocnou de Sant Jeroni, Almiserà, Benicolet) (ROF 2019 *En el caso de colegios rurales agrupados, la representación municipal podrá ostentarla, cada curso académico, uno de los ayuntamientos a los que la agrupación extienda su ámbito de actuación, sin perjuicio de que, por cualquier causa, renuncie expresamente a dicha potestad. En cualquier caso, el representante municipal que corresponda informará a todos los ayuntamientos de la agrupación de los asuntos tratados y de las decisiones adoptadas por el consejo escolar, a fin de garantizar la necesaria vinculación entre los diferentes municipios y el centro educativo y de asegurar la cooperación que, en cada caso, se estime necesaria*).

Dins del Consell Escolar funcionen les següents comissions:

- Comissió Econòmica
- Comissió de Convivència
- Comissió de Menjador

Claustre de mestres: És l'òrgan propi de participació dels i les mestres en el centre. Té la responsabilitat de planificar, coordinar i decidir sobre tots els aspectes pedagògics del centre. El presidix la directora i està integrat per la totalitat de mestres que hi presten serveis docents en el CRA. En el moment actual el Claustre compta amb 17 mestres.

6.3. Òrgans de coordinació docent

Comissió de Coordinació Pedagògica: En el nostre cas i degut al nombre reduït de personal del centre, aquesta comissió està integrada per tots els membres del claustre.

Establix les directrius generals per a coordinar l'elaboració del projecte educatiu així com les possibles modificacions, elabora la proposta del pla d'acció tutorial, assegura la coherència entre el projecte educatiu del centre i la programació general anual, proposa la planificació de les sessions d'avaluació i coordina les activitats d'orientació dirigides a l'alumnat del centre.

La Comissió de Coordinació Pedagògica es reuneix els dimecres sempre que requerisca una reunió.

Equip de Cicle i Equips Docents:

En Educació Infantil: L'equip de cicle actua com a òrgan de coordinació docent. Aquest agrupa a totes les mestres que impartixen docència en el segon cicle d'Educació Infantil i del primer cicle d'Educació Infantil 2 anys (mestra i educadora). L'equip de cicle està dirigit per una coordinadora. Son designats pel director o directora, a proposta de l'equip de cicle.

En Educació Primària: Actuen com a òrgan de coordinació docent els equips docents, que assumeixen les funcions previstes per als equips de cicle amb anterioritat a la implantació de la nova ordenació del sistema educatiu feta per la Llei Orgànica 8/2013.

Agrupen tots els membres que imparteixen docència en el mateix nivell i estan sota la supervisió de la Cap d'Estudis.

L'equip docent està format pels tutors i tutores de primària i pels especialistes assignats. Es procurarà sempre que els especialistes hi tinguen relació directa amb l'equip docent assignat.

L'equip de cicle i els equips docents realitzen propostes per a la concreció curricular, organitzen i desenvolupen els ensenyaments propis del cicle educatiu, analitzant els objectius aconseguits i proposen mesures de millora, realitzen les adaptacions curriculars als alumnes

amb nese, després de l'avaluació realitzada per l'especialista del SPE, realitzen propostes d'activitats complementàries i extraescolars i vetllen per la coherència i continuïtat de les accions educatives.

Cada cicle i equip docent té un coordinador/a que coordina les sessions i aporta tots els temes tractats en la Comissió de Coordinació Pedagògica i al mateix temps aporta a aquesta els temes tractats en cicle i nivell.

Tutories i Especialistes: La tutoria i l'orientació de l'alumnat forma part de la funció docent. Cada grup d'alumnat té un tutor o tutora. Podrà ser tutor o tutora qui impartsca diverses àrees del currículum. El tutor o la tutora és designat pel director o la directora, a proposta de la direcció d'estudis, d'acord amb la normativa. En primer i segon curs d'Educació Primària els tutors o tutores seran mestres amb destinació definitiva en el CRA.

Al nostre CRA s'insisteix sobre el concepte TOTS I TOTES SOM TUTORS/ES, amb el sentit de compartir responsabilitats en el procés educatiu i d'aprenentatge de l'alumnat.

La cap d'estudis coordina el treball dels tutors i tutores.

El tutor o tutora, es reunirà amb els representants legals de l'alumnat del seu grup, almenys, una vegada al trimestre per a tractar assumptes d'interès general; s'entrevistarà particularment amb ells per invitació pròpia o quan així li ho sol·liciten per tractar assumptes que afecten els seus fills i filles.

L'equip de mestres s'ha de responsabilitzar del bon rendiment de l'alumnat, perseguint l'èxit personal i acadèmic de tots els xiquets i xiquetes i sempre, vetllant per actuar segons la metodologia específica.

Alhora, cal afavorir el bon estat de les instal·lacions i un ordre raonable en el mobiliari i la documentació. També és bàsica la decoració dels espais: aules, passadissos, etc. Generalment utilitzem mostres de treball de l'alumnat i de les activitat portades a terme.

El rol de mestre i mestra: els i les docents formen part d'un sistema complex: l'escola, on el més important són les persones. La nostra actitud ha de promoure el respecte, el diàleg, la comunicació, l'empatia, el saber estar, la tolerància, l'ordre, la felicitat...

A l'escola, les diferents tasques i responsabilitats són compartides entre tot l'equip de professionals. El centre defineix clarament les funcions de cadascú i dóna temps i espais per treballar els temes que es consideren importants. L'organització es posa al servei dels principis que inspiren el PEC.

Equip de suport a la inclusió: el CRA , en el marc de la nostra autonomia pedagògica i organitzativa, ha constituït un **equip de suport del centre**, que està compost, pel personal especialitzat en Orientació Educativa, pel personal especialitzat de suport a la inclusió, que intervé en el centre i per l'equip directiu. Aquest equip ha d'actuar sota la coordinació de la direcció d'estudis i pot incorporar altres professionals del centre que es consideren necessaris.

Té la consideració de personal especialitzat de suport a la inclusió, el **personal docent i no docent que, per la seua formació i les funcions** determinades reglamentàriament, **ocupa**, en els centres docents, **llocs de caràcter singular per a l'atenció especialitzada a l'alumnat** amb necessitats específiques de suport educatiu.

Els CRA Riu Vernissa té personal docent especialitzat de suport de **Pedagogia Terapèutica** i d'**Audició i Llenguatge** (normalment del SPE), d'acord amb el que determina la normativa vigent

El nostre centre podria tindre també **personal no docent especialitzat de suport**, que participaria junt amb el professorat en la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Aquest personal inclou, entre altres, el personal educador d'Educació Especial dels centres públics; el personal de Fisioteràpia; el personal Intèrpret en Llengua de Signes i altre personal que l'Administració determine, d'acord amb les necessitats de l'alumnat escolaritzat.

El personal especialitzat de suport forma part de l'equip educatiu del CRA.

La intervenció del personal especialitzat de suport s'ha de realitzar d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat i en estreta **coordinació** amb les tutores-tutors, els equips docents, el servei especialitzat d'orientació, les famílies i altres professionals, del centre o externs, que hi intervenen, i des de la consideració que han de contribuir a millorar l'autonomia i l'autoestima de l'alumnat i a generalitzar els aprenentatges en els diferents contextos.

En les **sessions d'avaluació trimestrals i de final del curs**, l'equip educatiu, assessorat pel servei especialitzat d'orientació, ha de **valorar** i prendre decisions de manera col·legiada sobre la **continuitat o la retirada dels suports personals especialitzats**, prenent com a referent els críteris establits en el Pla d'actuació personalitzat.

La tutora o el tutor han d'escoltar i informar la família, els representats legals i, si és possible, el mateix l'alumnat, d'aquestes decisions i deixar-ne constància en el document del Pla d'actuació personalitzat.

6.4. Altres òrgans de coordinació

Coordinador/a TIC: La directora del centre efectua la proposta del coordinador o coordinadora de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC), entre els funcionaris

docents en servei actiu i amb destinació definitiva, o si no, entre els docents no definitius que tinguen la formació i disponibilitat adequada. Es designarà un mestre o mestra amb la formació i experiència suficient en l'ús de les TIC, que exercirà les següents tasques:

1. Coordinar i optimitzar l'ús de les TIC al centre, dinamitzant la seua integració curricular.
2. Actuar com a interlocutor o interlocutora amb el Centre de Suport i Assistència Informàtica.
3. Confeccionar l'inventari de màquines, aplicacions amb llicència privativa, material informàtic i responsabilitzar-se que estiga disponible i en condicions d'utilització.

Coordinador/a de formació en el centre:

La direcció de cada centre educatiu designa un professor o professora responsable de la coordinació de formació permanent del professorat del centre. Aquesta designació es realitzarà entre el professorat del claustre, preferentment entre els membres amb plaça definitiva en el CRA, per un termini màxim de quatre anys. Les funcions del coordinador o coordinadora de formació son:

- a) Detectar les necessitats de formació del claustre, tant a nivell de projecte educatiu com de necessitats individuals del professorat.
- b) Coordinar la formació del professorat dins del Pla d'Actuació per a la Millora (PAM).
- c) Redactar la proposta del programa anual de formació seguint les indicacions de l'equip directiu en base a les necessitats detectades, a les recomanacions dels coordinadors de cicle i d'equips docents, a les línies estratègiques generals del Pla Anual de Formació

Permanent del Professorat i a l'avaluació del disseny i execució del programa anual de cursos anteriors.

d) Coordinar amb el CEFIRE de referència les actuacions necessàries per a la posada en marxa i seguiment d'aquelles activitats de formació a nivell de centre, que hagen estat aprovades per l'administració.

e) Col·laborar amb l'equip directiu en l'avaluació de la realització del programa anual de formació proposat pel centre, tant en la seua execució com en la millora dels resultats de l'alumnat.

La designació com a coordinador o coordinadora de formació en el centre comportarà una reducció de les hores complementàries.

Coordinadora d'inclusió, igualtat i convivència:

Al CRA RIU VERNISSA hi ha una mestra que actua de coordinadora d'igualtat i convivència, nomenada per la direcció del centre.

Per determinar l'assignació d'aquesta coordinació, s'atendrà als següents criteris:

a) Ser docent del centre, preferentment, amb destinació definitiva, amb formació en el foment de la convivència i en la prevenció i intervenció en els conflictes escolars. b) Tindre experiència en coordinació d'equips i/o en acció tutorial.

Les funcions del coordinador o coordinadora d'igualtat i convivència, contextualitzades en cada cas amb la col·laboració i assessorament de l'equip d'orientació educativa i psicopedagògica, son:

a) Col·laborar amb la direcció del centre i amb la Comissió de Coordinació Pedagògica en l'elaboració i desenvolupament del Pla de Convivència del Centre, tal com estableix la normativa vigent.

- b) Coordinar les actuacions previstes en el pla.
- c) Formar part de la comissió de convivència del consell escolar del centre.

Per al desenvolupament d'aquestes funcions se li assignarà un total de 2 hores lectives.

Les persones coordinadores d'igualtat i convivència participaran de la formació específica que es programe des del Servei de Formació del Professorat amb la col·laboració del Servei d'Innovació i Qualitat.

Coordinador/a del programa de reutilització de llibres i materials curriculars:

Designat per la direcció del centre amb les següents funcions:

- a) Al costat de l'equip directiu, ha de vetlar pel bon funcionament del programa i de supervisar el seu desenvolupament.
- b) Col·laborar amb la direcció del centre en la implantació, la planificació i la gestió del banc de llibres.
- c) Coordinar les actuacions per a la creació del banc de llibres de text, així com promoure i fomentar l'interés i la cooperació de tota la comunitat educativa.
- d) Liderar pedagògicament el programa de reutilització de materials curriculars, perquè passe a ser un projecte educatiu assumit pel centre.
- e) Formar part de la comissió de coordinació i gestió del banc de llibres del centre.
- f) Coordinar l'actuació de tots els qui intervenen en la gestió del banc de llibres de text.
- g) Planificar les fases per a la implantació i la sostenibilitat del programa.
- i) Facilitar la informació requerida a la Conselleria competent en matèria d'educació.
- j) Facilitar a la resta de la comunitat escolar les informacions referents al funcionament del programa de reutilització.

Coordinador/a d'aulari: el director/a designarà un coordinador o coordinadora d'aulari que resoldrà qüestions puntuals que necessiten una intervenció urgent (ordre de 10 de maig de 1999) en el nostre CRA tenim tres coordinadors, un per cada aulari.

7. INCLUSIÓ, DIVERSITAT I CONVIVÈNCIA

PRINCIPIS D'INCLUSIÓ I COEDUCACIÓ

Com que el sistema educatiu és el recurs de socialització amb major potencial transformador que disposa la nostra societat, el CRA Riu Vernissa i seguint la normativa vigent, es fixa les següents finalitats per a treballar en una escola coeducativa:

- Formació i sensibilització del professorat per a conèixer nous recursos i materials.
- Implementació del Currículum Coeducatiu, amb un enfoc integral des de la perspectiva de gènere, que incorpore uns continguts acadèmics i extra-acadèmics lliures de discriminació de gènere, amb llenguatge i imatges inclusives.
- Revisió de les biblioteques d'aula dels tres aularis i dotar-les de materials que tinguen en compte les aportacions de les dones en tots els àmbits. Per a educar en valors de pau, respecte i tolerància, i que proporcione una educació emocional i sexual.
- Aconseguir un entorn igualitari, on es valoren i apliquen els principis democràtics i es destaquen aspectes fonamentals per una vida més humanitzada, la resolució pacífica i constructiva dels conflictes, la regulació i gestió de les emocions intenses, el respecte a les identitats individuals i col·lectives, la diversitat sexual, les tasques domèstiques i de cura de las persones.

- Potenciar la cultura de la igualtat a través dels materials per a que l'alumnat valore per igual els referents culturals i científics de dones i homes.
- Intentar que totes les activitats que es desenvolupen en el centre educatiu (extraescolars, menjador, esports, oci), siguen activitats coeducatives.
- Aconseguir que l'ocupació dels espais siga igualitària, tant en els patis com en espais d'estudi, sense predomini d'activitats en les que participen específicament els xics en moments en que es comparteixen el mateix espai i temps.
- El foment d'actituds encaminades a la corresponsabilitat en l'àmbit domèstic.
- Desenvolupar activitats escolars i extraescolars que contribueisca a sensibilitzar a l'alumnat i a la comunitat educativa sobre les qüestions relatives als valors democràtics i a tots els drets humans i llibertats fonamentals per a enfortir la comprensió, el respecte, la pau, les relacions d'amistats entre nacions i pobles.
- Desenvolupar actes de sensibilització general en el centre fent coincidir dies de celebració que fiquen el focus en la igualtat de les persones.

Tot allò amb la implicació i col·laboració de les famílies i de la comunitat educativa.

En la nostra praxi partirem dels següents principis inclusius:

- Potenciar un sistema de treball inclusiu on el centre propose objectius prioritaris centrats en el desenvolupament de les competències socials i l'èxit escolar de tot l'alumnat.
- Constituir grups heterogenis, per a potenciar les interaccions entre iguals en el treball diari a l'aula.
- Possibilitar que el desenvolupament del currículum i la seua concreció en el centre i a les aules es centre en la potenciació de les competències en tot l'alumnat i l'èxit escolar de cada alumne i alumna.

- Utilitzar des de la primera entrevista en la relació amb les famílies un llenguatge comprensible de manera que les famílies senten que les tractem amb respecte i consideració i que en aquesta comunicació fluida aporten els seus punts de vista i la seua experiència.
- Fer efectiu el principi de no discriminació i la plena participació requerix educar totes les xiquetes i tots els xiquets independentment de la seua condició social i cultural, el seu gènere o els trets personals; ja que l'educació inclusiva és un procés que pretén respondre a la diversitat de necessitats de tot l'alumnat del centre, mitjançant la transformació de les cultures i les pràctiques educatives amb l'objecte de reduir l'exclusió .

- Dins de les activitats extraescolars:

En la planificació i el desenvolupament de les activitats complementàries i extraescolars, el centre ha de tindre en compte **que cap alumna i alumne quede exclòs o discriminat** per motius econòmics, per raó de discapacitat, limitacions funcionals o per qualsevol altra circumstància.

En els casos que siga necessari, el centre ha de planificar, de manera personalitzada, els continguts, els suports personals, ordinaris o especialitzats, i els mitjans materials, comuns i singulars, a l'efecte d'assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació en l'accés i participació de tot l'alumnat en aquestes activitats.

CRITERIS QUE ENS ORIENTEN CAP A LA INCLUSIÓ.

- Respondre a les necessitats educatives concretes de l'alumnat i a la consecució de les competències bàsiques i dels objectius de l'etapa que conformen l'ensenyament bàsic.
- Detectar els coneixements previs de l'alumnat.
- Conectar els nous continguts amb els coneixements previs.

- Dissenyar i seleccionar activitats que siguen: **Obertes** (tots poden aconseguir objectius a distints nivells). **Variades** (per a evitar la repetició i pèrdua de motivació). **Pròximes** a les vivències dels estudiants.
- Tindre previstes activitats de reforç per a arribar almenys als coneixements mínims. Preparar activitats d'ampliació per a no estancar a la resta i potenciar als que ho necessiten.

A fi d'assegurar un model educatiu inclusiu, el nostre centre, especialment els òrgans de govern, coordinació i participació, hem de desenvolupar les actuacions següents:

1. **Analitzar els factors que afavoreixen o dificulten la inclusió** educativa, a partir de les directrius i els indicadors facilitats per la Conselleria d'educació.
2. Basar el nostre **Projecte educatiu** i el nostre **PAM** en els principis de l'escola inclusiva.
3. **Dissenyar les nostres actuacions per a que tot l'alumnat hi puga participar.**
4. Planificar i **organitzar les mesures i els suports** que permeten el màxim nivell d'inclusió de tot l'alumnat.
5. Dur a terme les actuacions que possibiliten l'**accessibilitat física, sensorial, cognitiva i emocional** de tota la comunitat educativa.
6. Gestionar els nostres mitjans humans i materials amb **criteris de qualitat, eficàcia, eficiència i sostenibilitat.**
7. Implementar actuacions preventives i activar les mesures generals o ordinàries a fi de garantir la inclusió de tot l'alumnat.

8. Posar en marxa **plans de sensibilització i presa de consciència** adreçats a la comunitat educativa per a promoure la **convivència pacífica, el respecte a la diversitat, la igualtat i la inclusió** de totes les persones.

9. Planificar actuacions que facen possible el desenvolupament d'un **model coeducatiu** i un espai escolar lliure de tot tipus de desigualtat o discriminació per raó de sexe.

10. Participar en **accions formatives** dirigides als professionals del centre, a fi d'adquirir les competències necessàries per a desenvolupar el model inclusiu i dissenyar projectes d'innovació que el generalitzen i l'actualitzen.

11. Establir **procediments d'autoavaluació i millora** dels processos d'aprenentatge i ensenyament i de totes les actuacions que fan possible la implantació del model d'escola inclusiva, amb la implicació del professorat i de tota la comunitat educativa.

12. **Obrir el centre educatiu al nostre entorn** mitjançant la col·laboració en plans i programes de desenvolupament comunitari, l'aprofitament dels recursos del context i la participació en xarxes de treball i d'intercanvi d'experiències amb altres centres o entitats.

13. **Afavorir la participació activa** de l'alumnat, les famílies, la comunitat educativa en general i els agents de l'entorn, en l'elaboració, posada en marxa i revisió d'iniciatives per a promoure l'equitat i l'educació inclusiva.

14. **Facilitar l'orientació i l'assessorament a l'alumnat i a les famílies** en els processos de desenvolupament personal i/o acadèmic.

- Mesures per a la participació:

S'han de desenvolupar actuacions d'acompanyament i suport personalitzat per a l'alumnat que en un moment determinat les pot necessitar, per viure, entre altres, **situacions**

d'instabilitat emocional, malaltia, exclusió, discriminació, violència, assetjament o desprotecció.

Impliquen el desenvolupament de protocols d'igualtat i convivència i d'actuacions que impliquen emocionalment l'alumnat, en reforcen l'autoestima, el sentit de pertinença al grup i al centre, i el preparen per a interaccions positives en contextos socials habituals, actuals i de futura incorporació.

VALORS I OBJECTIUS PER A L'APRENTATGE DE LA CONVIVÈNCIA.

PRINCIPIIS I VALORS.

- Treballar en una escola plural i intercultural fomentant el coneixement i respecte cap a les diferències ideològiques, religioses, culturals, idiomàtiques...
- Educar en la igualtat, sense discriminació de sexe, procedència, nivell socioeconòmic...
- Construir una escola tolerant, solidària i participativa.
- Afavorir un clima de diàleg i respecte entre tots els sectors de la comunitat educativa.
- Estimular als alumnes en la millora de la seua preparació intel·lectual, ètica, social, física...
- Formar per a la pau, la convivència i la solidaritat.
- Propiciar la participació en el respecte pels drets i deures fonamentals dins dels principis democràtics de convivència.

8. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, ORIENTACIÓ I TUTORIA

8.1. GRUPS

● Grups-classe:

EDUCACIÓ INFANTIL:

El grup classe s'organitza tenint en compte la legislació vigent.

En l'aulari de **Benicolet**, l'alumnat d'educació infantil s'agrupa en dos nivells:

- Un grup-classe de 2 i 3 anys (aquesta aula està habilitada per primera vegada el curs 2020-2021)

- Un grup-classe de 4 i 5 anys

En l'aulari **d'Almiserà**, l'alumnat d'educació infantil s'agrupa en funció del nombre d'alumnat, ja que l'aulari té dues unitats d'educació infantil. Es conformaran dos grups.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

A l'**Aulari Benicolet**, s'imparteixen els nivells de 1^{er}, 2n, 3^{er}, 4t, 5è i 6è de primària. Existeixen tres tutories organitzades en 3 grups formats per dos nivells a cada grup.

A l'**Aulari Llocnou de Sant Jeroni**, s'imparteixen els nivells de 1^{er}, 2n, 3^{er}, 4t, 5è i 6è de primària. Existeixen tres tutories organitzades en 3 grups formats per dos nivells a cada grup.

● Grups alumnes PT:

La mestra de PT, en coordinació amb la tutora o tutor corresponent així com amb l'Orientador/a de l'SPE, realitza sessions de suport amb alumnes de manera temporal o bé al llarg del curs, per treballar l'adquisició d'hàbits i tècniques d'estudi, millorar l'organització del treball, el raonament verbal i no verbal, la comprensió, l'expressió oral i escrita, els aspectes personals i de relació...

La mestra de Pedagogia Terapèutica es coordinarà amb els tutors i tutores i també amb l'equip de suport a la inclusió.

El suport personal s'ha de facilitar, preferentment, junt amb el grup classe de referència, tot i que en el cas que siga necessària una actuació més específica i diferenciada, pot fer-se de manera individualitzada o mitjançant agrupaments de l'alumnat fora de l'aula ordinària.

En quant al diagnòstic i prevenció es fa un treball conjunt entre tutors, tutores, especialistes i l'Orientador/a de l'SPE.

En cada cicle i etapa, hi ha establertes una sèrie de proves que ajuden a detectar possibles dificultats, facilitant així, el treball de suport o recuperació dels alumnes que ho requerisquen.

El suport de la mestra de PT té com a objectiu ajudar l'alumnat a superar les dificultats d'aprenentatge.

- Es dirigeixen als qui necessiten un seguiment més personalitzat i més temps per a assolir els objectius previstos (PAP)
- S'organitzen preferentment en les àrees instrumentals de matemàtiques, llengua.
- La decisió de quin és l'alumnat susceptible d'incorporar-se a les activitats de suport, es realitza en reunions consensuades on pren part tot l'equip docent de l'alumne/a.
- També s'estudia la incorporació d'aquells alumnes que mostren dificultats en aquestes àrees al llarg del curs.
- L'assistència de l'alumnat a les activitats de suport pot tenir caràcter temporal o ser per a tot el curs acadèmic (i es revisa cada curs)

8.2 MESURES DE RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB NESE O NCE

Constitueixen totes les actuacions educatives planificades amb la finalitat d'eliminar les barreres identificades en els diversos contextos on es desenvolupa el procés educatiu de tot l'alumnat, i contribueixen d'aquesta manera a la personalització del procés d'aprenentatge.

A més, tindran com a objecte corregir, en la mesura del possible, les conseqüències de les necessitats detectades, i previndre i evitar l'aparició de les mateixes i, en general, recolzar i estimular el seu procés de desenvolupament i aprenentatge en un context de màxima inclusió.

S'han de plantejar des d'una perspectiva global, sistèmica i interdisciplinària, que implique tota la comunitat educativa i altres agents, i repercutisca en l'alumnat i el seu entorn, i combine actuacions de caràcter comunitari, grupal i individual.

Alguns exemples d'organització inclusiva del CRA són:

- Disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat del grup.
- Activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge.
- Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.
- Adaptacions d'accés: tenen com a objectiu que l'alumnat amb NESE pugua accedir a les experiències educatives comunes en entorns normalitzats i desenvolupar el currículum ordinari o, si escau, el currículum adaptat. Impliquen la modificació o la provisió de suports materials, espacials, personals, de comunicació, metodològics o organitzatius.

Totes aquestes mesures organitzatives s'han de reflectir en documents com les Unitats didàctiques, Pla d'acció tutorial PAT, Pla d'igualtat i convivència PIC, tots continguts en el projecte educatiu i la seua concreció en el PAM.

9. RELACIÓ AMB L'ENTORN: COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS

Les diferents coordinacions que es duen a terme amb els serveis i institucions pretenen planificar, fer una previsió, programar i garantir el servei educatiu per millorar l'eficiència i assolir els objectius marcats.

Els objectius d'aquesta coordinació pretenen millorar els resultats educatius i afavorir la cohesió social, que comportarà, entre altres coses, planificar i programar l'oferta educativa i l'escolarització. A més a més, es pretén coordinar els recursos existents de la zona per oferir els serveis necessaris pel bon desenvolupament del PEC.

9.1. SERVEIS DEL CENTRE

Els principis de Serveis del centre són:

- Cooperació i corresponsabilització en matèria educativa entre els serveis i el centre.
- Dinamització de plans per a l'escolarització equilibrada de l'alumnat.
- Coordinació de l'acció educativa dels municipis.
- Establiment de xarxes de comunicació, col·laboració i posada en comú dels problemes i solucions en l'àmbit educatiu entre els diversos Serveis i el centre.

L'horari d'atenció al públic d'aquest centre està plasmat al butlletí informatiu que es reparteix al començament de cada curs.

Els temes que afecten a l'alumnat es tracten amb els tutors i tutores corresponents. Sols quan la qüestió a la problemàtica excedisca les atribucions d'aquest, s'acudirà als diversos membres de l'Equip Directiu, segons les funcions que cadascú té assignades:

- Secretari/a: certificats i assumptes administratius de caràcter general.
- Cap d'Estudis: quèstions organitzatives i disciplinàries.
- Director/a: aspectes de representació del Centre i de coordinació general.

9.2. RELACIONS AMB LES FAMÍLIES

La relació família-escola és per a nosaltres un dels puntals de la tasca que compartim: l'educació. Treballem perquè aquesta relació siga fluida i ens permeta abordar els diferents moments de l'evolució dels nostres alumnes, de comú acord i amb mútua confiança entre família i escola. La funció educadora la podem desenvolupar millor si avancem amb criteris compartits.

El centre compta amb dues AMPES que representa als tres aularis del centre i tenen les següents funcions:

- Representar a les famílies de l'alumnat davant de la Comunitat Educativa.
- Formar part del consell escolar.
- Col·laborar en les activitats festives del curs.
- Organitzar activitats formatives per a famílies.
- Canal d'expressió de les necessitats i aspiracions de les famílies per a l'educació dels seus fills i filles.

A més a més, cada tutor/a es reunirà amb les famílies de l'alumnat del seu grup, almenys una vegada cada trimestre, per tractar assumptes d'interés general. I, per a tractar qüestions de caràcter individual hi haurà un horari d'atenció a les famílies, on es concertarà prèviament l'entrevista per tal de distribuir les possibles entrevistes i evitar interferències i pèrdues de temps innecessàries durant l'horari lectiu.

9.3. COORDINACIONS AMB ALTRES CENTRES ESCOLARS

El nostre centre està adscrit a dos IES diferents:

- L'aulari de Benicolet està escrit a l'IES Manuel Sanchis Guarner de Castelló de Rugat.
- L'aulari de Llocnou de Sant Jeroni està adscrit a l'IES Vall de la Safor de Villalonga.

Amb el quals es realitzen les reunions pertinents marcades al Pla de Transició de Primària a Secundària, i, a més a més, participem en les activitats programades per a què el pas de l'alumnat de 6é a Secundària es realitze garantint la continuïtat i graduació progressiva dels diferents àmbits de les dues etapes.

9.4. COORDINACIÓ AMB INSTITUCIONS PÚBLIQUES

L'escola afavoreix la col·laboració amb l'administració educativa i amb els Ajuntaments de Llocnou de Sant Jeroni, Almiserà i Benicolet.

L'escola manté el contacte amb totes aquelles persones i/o institucions que atenen els nostres alumnes en qualsevol aspecte (Serveis Socials, orientadors, alcaldes, pediatres...) especialment a través del treball en xarxa i les reunions de coordinació.

Contem amb el Servei d'Orientació que pertany a l'SPE d'Ontinyent i els Serveis Socials de la mancomunitat La Safor i de la Vall d'Albaida.

10. PLA D'EMERGÈNCIA I EVACUACIÓ.

Cada curs escolar, es realitza un simulacre d'evacuació en cada aulari tenint en compte l'informe realitzat per l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) i les mesures d'emergència que ens marca la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana.

Objectius dels simulacres d'evacuació:

- Implantar una cultura de prevenció al centre.
- Comprovar si el Pla d'emergència es du a terme tal com està planificat.
- Conèixer el grau de coordinació que existeix a l'hora d'executar el pla. En cas contrari, informar de les causes i raons que l'hagen impedit o obstaculitzat.
- Mesurar el temps d'evacuació/confinament del centre. Valorar el comportament col·lectiu en una situació d'emergència i el grau de compliment de les normes.
- Identificació de les zones problemàtiques per l'evacuació/confinament. L'entrenament davant una emergència i la correcció dels hàbits dels/les alumnes tenint en compte els condicionaments físics i ambientals de l'edifici.

11. PROCÉS DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I CULTURAL.

Ens remetem a la LLEI 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià.

Al nostre centre s'aplica el Programa d'educació plurilingüe i intercultural, per a respondre a les exigències de la comunicació en una societat avançada. Per això, tenim com a llengües curriculars el valencià, llengua pròpia de la Comunitat Valenciana; el castellà, llengua oficial de l'Estat; i l'anglès llengua de comunicació internacional.

El nostre programa d'educació plurilingüe i intercultural, té com a objectiu principal millorar la competència plurilingüe dels nostres alumnes i pretén que aprenguen les llengües amb eficàcia, fent-les servir en situacions reals de comunicació brindant oportunitats a l'alumnat d'utilitzar les llengües de manera natural.

Per tant, es creen espais comunicatius i tasques significatives on els xiquets i xiquetes van aprenent estructures, vocabulari i fonologia de cadascuna de les llengües.

En el nostre centre, seguint el programa plurilingüe que va ser aprovat les àrees s'impartixen en les següents llengües:

- En **valencià**: llengua i literatura valenciana, educació musical, educació física, matemàtiques, ciències socials i naturals.
- En **anglès**: llengua estrangera i educació plàstica.
- En **castellà**: llengua castellana i literatura, tutoria, religió i valors socials i cívics.

Aquest Projecte educatiu de centre va ser presentat al consell escolar i aprovat per unanimitat el dia: 20 de maig de 2021.