

PLA D'ÚS DE LLENGÜES EN L'ÀMBIT NO CURRICULAR

DADES DEL CENTRE			
CODI CENTRE 46025489	CENTRE CRA MONDÚVER SAFOR		
DOMICILI (CARRER, PLAÇA I NÚMERO) C/ L'ERMITA 1		CODI POSTAL 46721	LOCALITAT POTRIES
PROVÍNCIA VALÈNCIA	TELÈFON 962826710	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA 46025489@edu.gva.es
ETAPA O ETAPES EDUCATIVES Infantil i Primària			

A. ÀMBIT INTERN NO CURRICULAR
1) <i>Documentació administrativa (documentació interna, arxius, actes, organigrames, etc.)</i> La documentació administrativa interna del centre es redactarà prioritàriament en valencià, com a llengua habitual de comunicació i treball intern, d'acord amb la normativa autonòmica i el context sociolingüístic del CRA Mondúver Safor. Quan la documentació es dirigeixca a famílies o a persones no valencianoparlants, es procurarà oferir traducció o adaptació a altres llengües segons la necessitat (castellà principalment), afavorint així la inclusió lingüística i la igualtat d'accés a la informació. Tots els arxius, actes de claustre, consell escolar, comissions i organigrames es mantindran en valencià com a llengua vehicular, sempre garantint la comprensió per part de tots els membres.
2) <i>Documentació econòmica (rebuts, inventaris, balanços, altres documents comptables, etc.)</i> La documentació econòmica del centre (rebuts, inventaris, balanços, etc.) es generarà en valencià, seguint el model general de la documentació administrativa. En aquells casos en què es requerisca enviar documentació a institucions o entitats externes amb normatives pròpies (ajuntaments, empreses proveïdores, etc.), es podrà adaptar la llengua segons els requeriments del destinatari, sense perdre la prioritat d'ús del valencià dins del centre.

3) Comunicació oral (assemblees, reunions de treball, comissions, etc.)

La comunicació oral entre el professorat, en les reunions de cicle, comissions, claustres o altres espais de treball, es desenvoluparà **preferentment en valencià**, com a llengua habitual de relació professional i acadèmica del centre.

En aquelles reunions on hi haja participació de famílies o agents externs, s'adaptarà la llengua a les necessitats de comprensió de les persones assistents, fent servir el **castellà**, per afavorir la inclusió i la participació de totes les famílies, especialment les d'origen estranger o amb dificultats lingüístiques.

4) Símbols (retolació interna i externa, cartells, calendaris, etc.)

La **retolació del centre**, tant interna com externa, es realitzarà **en valencià**, com a llengua d'identitat i d'ús habitual de la comunitat educativa. Aquesta retolació inclou aules, espais comuns, senyalització de serveis, cartelleria funcional i decorativa, i calendaris escolars.

Per tal de **fomentar la inclusió lingüística i la competència plurilingüe**, es podran incorporar retolacions multilingües en aquells espais o moments que així ho requerisquen, com ara activitats interculturals, setmanes temàtiques, exposicions d'aula o espais de convivència.

La visibilitat del valencià serà prioritària, reforçant el seu ús com a llengua pròpia del centre, però sempre amb una mirada oberta i respectuosa cap a la diversitat lingüística present.

A més, fem servir la retolació SAAC als tres aularis del centre.

5) Planificació educativa

- *Projecte educatiu del centre, projecte de gestió i normes d'organització i funcionament*
- *Programació general anual (programa de llengües vehiculars, propostes pedagògiques, pla d'actuació per a la millora, memòria final de curs, etc.)*
- *Altres documents propis del centre*

a) Projecte educatiu del centre (PEC), projecte de gestió i normes d'organització i funcionament:

Tots aquests documents s'elaboraran i es revisaran en **valencià**, com a llengua de referència institucional del centre. El valencià actuarà com a vehicle de comunicació formal i educativa, tal com estableix el marc normatiu de la Generalitat Valenciana.

b) Programació general anual (PGA): Tota aquesta documentació es redactarà en **valencià**, reforçant-ne l'ús com a llengua vehicular de l'ensenyament i de la gestió pedagògica.

c) Altres documents propis del centre: Com ara protocols interns, plans d'emergència, normes de convivència o documents específics de projecte, també s'elaboraran preferentment en **valencià**, amb adaptacions lingüístiques puntuals si calguera, per tal de garantir la comprensió de tota la comunitat educativa.

6) *Altres*

Es fomentarà l'ús del valencià com a **llengua de socialització** també en:

- Activitats extraescolars i complementàries.
- Intercanvis escolars, celebracions i festes.
- Comunicació digital: webs, xarxes socials, blogs de cicle o aula.
- Comunicació amb entitats locals: ajuntament, associacions, serveis sanitaris i socials, etc.

Així mateix, es realitzaran iniciatives puntuals per **visibilitzar altres llengües de l'alumnat** (jornades interculturals, murals col·laboratius, contacontes en diferents llengües...) des d'una perspectiva d'**educació plurilingüe i intercultural**.

B. ÀMBIT SOCIAL I DE RELACIÓ AMB L'ENTORN

1) *Relació amb l'Administració educativa, els seus servicis i altres administracions (Conselleria, Direcció Territorial, CEFIRE...)*

La comunicació amb l'Administració educativa i els seus serveis (Conselleria d'Educació, Direcció Territorial, CEFIRE, inspecció educativa, etc.) es realitzarà **en valencià**, tal com estableix la normativa vigent. Tota la documentació oficial, informes, sol·licituds, memòries i altres escrits es redactaran en valencià, excepte en aquells casos on l'administració requereisca explícitament l'ús d'una altra llengua.

Aquesta preferència reforça l'ús institucional del valencià com a llengua pròpia i oficial del sistema educatiu valencià.

2) *Interacció amb l'entorn sociofamiliar (atenció al públic, celebracions escolars, activitats extraescolars organitzades per l'AMPA...)*

L'atenció a les famílies i a la comunitat educativa es farà **principalment en valencià**, tot i que es garantirà sempre la **comprensió i l'accessibilitat lingüística**, especialment en contextos de diversitat cultural i lingüística.

Es fomentarà que les **celebracions escolars**, com ara el Nadal, el Carnestoltes, la Setmana Cultural o el Dia del Llibre, es desenvolupen en valencià, integrant-hi alhora expressions culturals i lingüístiques d'altres orígens per promoure el respecte i la inclusió.

En les activitats organitzades per l'**AMPA o altres entitats externes**, es prioritzarà l'ús del valencià, i es recomanarà que les activitats contractades (tallers, contacontes, espectacles...) utilitzen el valencià com a llengua vehicular. En casos puntuals, es podran dur a terme activitats en altres llengües, sempre amb un enfocament educatiu i enriquidor.

3) *Participació en certàmens literaris, científics, artístics, esportius, mitjans de difusió, etc.*

El centre afavorirà la participació de l'alumnat en **concursos i certàmens en valencià**, tant de caràcter local com autonòmic (literaris, artístics, científics o esportius), com a via de promoció del valencià i del seu ús real en contextos significatius (Premi Sambori).

També es promourà l'ús del valencià en **mitjans de difusió** com revistes escolars, blogs, xarxes socials o produccions audiovisuals. L'objectiu és que l'alumnat visca el valencià com una llengua útil i funcional més enllà de l'àmbit acadèmic.

4) *Altres*

El centre establirà col·laboracions amb **entitats locals**, com ara els diferents ajuntaments, les biblioteques municipals, associacions culturals, esportives o mediambientals, promovent que aquestes relacions es desenvolupen **en valencià** sempre que siga possible.

A més, es fomentarà la presència del valencià en l'entorn a través de sortides escolars, visites culturals i projectes de servei comunitari, mostrant-lo com a eina viva de comunicació i integració.

1. MESURES ESPECÍFIQUES DE PROMOCIÓ DE LES LLENGÜES ESTRANGERES CURRICULARS I D'ALTRES LLENGÜES PRESENTS EN EL CENTRE

Amb l'objectiu de fomentar el plurilingüisme, la interculturalitat i la competència comunicativa de l'alumnat, el centre establirà les següents mesures per potenciar tant les **llengües estrangeres curriculars** (com l'anglès) com **altres llengües presents a la comunitat educativa** (àrab, romanés, holandés, ucraïnès, etc.).

1. Llengües estrangeres curriculars (anglès)

- **Augment d'exposició a l'anglès fora de l'àrea específica**, mitjançant activitats interdisciplinàries i materials visuals (cartelleria, murals, calendaris bilingües).
- Participació en projectes com ara **Halloween o la Setmana Europea de les Llengües** o activitats en col·laboració amb l'àrea de música o educació física.
- Foment de l'ús de **rutines diàries en anglès** en els nivells superiors (salutació, data, temps atmosfèric, normes bàsiques).
- Utilització de suports audiovisuals, contes i cançons en anglès a totes les etapes educatives.
- En cas de disponibilitat, col·laboració amb **auxiliars de conversa** o intercanvis virtuals amb escoles estrangeres.

2. Altres llengües presents al centre (no curriculars)

- Realització de **projectes interculturals i lingüístics** on es donen a conèixer paraules, costums i expressions bàsiques de les llengües familiars de l'alumnat.
- Creació de **murals multilingües** a l'entrada del centre o als corredors (Ex: "Bon dia" en totes les llengües presents a l'escola).
- Organització de **jornades o setmanes interculturals**, on les famílies poden compartir receptes, contes, vestimenta i llengua del seu país o regió.
- Elaboració d'un xicotet **banc de recursos lingüístics bàsics** per ajudar a la inclusió dels alumnes nouvinguts.
- Implicació de l'alumnat en **activitats creatives** (contacontes, enregistraments, exposicions orals o escrites) en les seues llengües d'origen, sempre com a enriquiment col·lectiu.

3. Coordinació i transversalitat

- Aquestes accions es recolliran en la Programació General Anual i en els plans de cada cicle, buscant la coordinació entre mestres i àrees.
- El valencià es manté com a **llengua vehicular i d'acollida**, però es reconeix la importància de desenvolupar una educació plurilingüe i intercultural com a part del projecte educatiu del centre.

2. DATA D'APROVACIÓ DEL PLA D'ÚS DE LES LLENGÜES

Data d'aprovació del consell escolar / titularitat del centre:

Potries, 11 de novembre de 2025