



CRA ELS PORTS

C/ En Projecte s/n
12310 Forcall (Castelló)
Telf. 964 336220
12006421@edu.gva.es

ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN DE ALUMNOS

El centro CRA Els Ports abre el periodo de matriculación para el alumnado que el próximo curso 2026/27 inicien la etapa de Educación Infantil (nacidos los años 2023 i 2024).

Los documentos que hay que aportar en el momento de la matriculación son:

- Libro de familia (fotocopia)
- Hoja de matrícula
- Copia documentación del padre/madre/tutor y alumno/a
- Copia del SIP del alumno/a
- En caso de no convivencia de los progenitores, habrá que aportar la sentencia donde se indica la custodia del o la menor.
- Hoja de Web Familia
- Orden de domiciliación bancaria
- Derechos de imagen

El periodo de matrícula presencial en el centro es del 18 de junio al 2 de julio . Rogamos llamar al centro para concretar una cita.

Forcall, 1 de junio de 2026



CRA ELS PORTS

C/ En Projecte, s/n
12310 Forcall (Castelló)
Tlf. 964 336220
12006421@edu.gva.es

DATOS DEL ALUMNO/A		
NOMBRE Y APELLIDOS		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		
NUMERO DE HERMANOS Y LUGAR QUE OCUPA		
SIP		
TIPO DE DOCUMENTO		DOCUMENTO
DIRECCIÓN		CODIGO POSTAL
LOCALIDAD		PROVÍNCIA
ALERGIAS		
DATOS FAMILIARES		
NOMBRE Y APELLIDOS PADRE/TUTOR		
TIPO DOCUMENTO		DOCUMENTO:
PROFESIÓN		
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO:
NOMBRE Y APELLIDOS MADRE/TUTORA		
TIPO DOCUMENTO		DOCUMENT:
PROFESIÓN		
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO:

TRANSPORTE		RELIGIÓN	
COMEDOR		AT. EDUCAT.	
LENGUA BASE	CASTELLANO	VALENCIANO	

Forcall, _____ de _____ de 20____

Firmado,

Padre

Madre

Tutor/a Legal

El director del CRA ELS PORTS, según la Resolución de 28 de junio de 2018, informa a los padres, madres o tutores/as que conforme a las recomendaciones de la agencia española de protección de datos, les informamos que las datos proporcionados por ustedes que requieren consentimiento, se rigen por el siguiente documento:

Denominación de la actividad	Captación de imágenes durante las actividades escolares y salidas con finalidades promocionales del centro.
Responsable del tratamiento	CRA ELS PORTS, C/ EN PROJECTE,S/N, 12310 FORCALL 12006421@edu.gva.es
Ejercicio de derechos ante	CRA ELS PORTS, C/ EN PROJECTE,S/N, 12310 FORCALL 12006421@edu.gva.es
Finalidad	Difusión por canales públicos de las actividades del centro a efectos divulgativos de su actividad y promocionales.
Base jurídica, licitud o legitimación	-Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la CEICE por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos de titularidad de la Generalitat.
Plazo de conservación	Se conservarán a disposición de la comunidad educativa durante dos cursos académicos y una copia informática para el centro durante toda la vida. Finalizados los dos años, se quitarán de la página web y otros alojamientos.
Tipología o categorías de datos de carácter personal	Carácter identificativo: nombre y apellidos, grupo, imágenes.
Categorías de interesados o afectados y origen de las datos	Alumnado del grupo. Profesorado del grupo.
Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinatarios)	Web oficial del colegio, blogs oficiales de los maestros, Telegram del colegio, APP de información con el tutor/a.
Transferencias internacionales	No están previstas transferencias internacionales de datos o cumplirán con la directiva europea.
Medidas de seguridad, técnicas y organizativas	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la Administración electrónica.

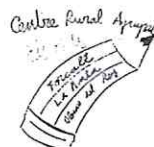
Autorizan los padres/madres o tutores/se del alumno/a:

Firma y DNI/NIE/Pasaporte:

Forcall, a

de

de 20



El director del CRA ELS PORTS, según la Resolución de 28 de junio de 2018, informa a los padres, madres o tutores/as que conforme a las recomendaciones de la agencia española de protección de datos, les informamos que las datos proporcionados por ustedes que no requieren consentimiento, se rigen por el siguiente documento:

Denominación de la actividad	Grabación de los datos personales y evaluaciones del alumnado.
Responsable del tratamiento	CRA ELS PORTS, C/ EN PROJECTE, S/N, 12310 FORCALL, 12006421@edu.gva.es y Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (Avda. Campanar nº32 46015 Valencia http://www.ceice.gva.es/es/formulario-consultas)
Ejercicio de derechos ante	CRA ELS PORTS, C/ EN PROJECTE, S/N, 12310 FORCALL, 12006421@edu.gva.es
Finalidad	Gestión de los expedientes académicos del alumnado del centro, evaluaciones, realización de trabajos y exámenes, etc.
Base jurídica, licitud o legitimación	- Art.6,1.e RGPD: el tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, por lo que no será necesario el consentimiento. -Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación. -Normativa específica: decreto de currículo, orden de evaluación.
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogieran y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de las datos. Será aplicable el que se dispone en la normativa de archivos y documentación.
Tipología o categorías de datos de carácter personal	Carácter identificativo: nombre y apellidos, NIA, grupo, imágenes. Otros datos: las derivadas de los trabajos, exámenes y actividades evaluadas.
Categorías de interesados o afectados y origen de las datos	Alumnado del grupo. Profesorado del grupo.
Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinatarios)	Administración educativa. En caso de traslado de expediente o programas de intercambio se comunicarán las datos en el centro educativo de destino.
Transferencias internacionales	En el caso de participar en un programa internacional, se comunicarán las datos al centro de destino situado en el país o estado solicitado por el interesado.
Medidas de seguridad, técnicas y organizativas	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la Administración electrónica.

Enterados los padres/madres o tutores/se del alumno/a:

Firma y DNI/NIE/Pasaporte:

Forcall, a de de 20

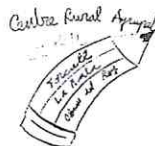
MODELO DE SOLICITUD DE CONSENTIMIENTO PARA ACTIVIDAD EXTRAORDINARIA
DEL CRA ELS PORTS

(Nombre padre/madre o tutor/a) _____ con DNI/NIE _____,
padre, madre o tutor/a legal de _____, manifiesto:

1. Que se me ha informado por parte de los responsables del centro educativo CRA ELS PORTS que:
 - 1.1 Se realizará una actividad que requiere el consentimiento explícito para la recogida de datos denominada «recopilación de fotos de la etapa de Infantil»
 - 1.2 Que la finalidad de la actividad o el uso del tratamiento de las datos será «la elaboración de un CD con todas las fotos recogidas y posterior entrega a las familias».
 - 1.3 Que el responsable del tratamiento de las datos es el CRA ELS PORTS, C/ EN PROYECTE, S/N, 12310 FORCALL, 12006421@edu.gva.es
 - 1.4 Los derechos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a estas datos, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento o oponerse mediante un escrito a que acredite suficientemente la identidad y que vaya dirigido a CRA ELS PORTS, C/ EN PROYECTE, S/N, 12310 FORCALL, 12006421@edu.gva.es.
2. En relación con la información anterior, doy mi consentimiento para que el centro pueda hacer uso de las imágenes de la menor a quien represento para:
«Hacer una recopilación de fotos de toda la etapa de educación Infantil y posterior edición y elaboración de un CD para repartir a las familias del alumnado de Infantil».
3. En cualquier momento se podrá retirar el consentimiento anterior mediante escrito a que acredite suficientemente la identidad y dirigido en la dirección del centro CRA ELS PORTS, C/ EN PROYECTE, S/N, 12310 FORCALL, 12006421@edu.gva.es. La suspensión del consentimiento no tendrá carácter retroactivo a actuaciones explícitamente consentidas y realizadas con anterioridad a la fecha de su recepción.
4. Asimismo se me ha informado sobre la posibilidad de presentar una reclamación delante de la autoridad nacional de control competente en materia de protección de datos (Agencia Española de Protección de Datos- AEPD), especialmente cuando no haya obtenido respuesta satisfactoria en el ejercicio de los derechos. Y que se puede contactar con esa Agencia a través del siguiente enlace: www.aipd.es accediendo a la pestaña «Canal del ciudadano».

Y como prueba de conformidad, firmo el presente documento en Forcall, a _____ de _____ de 20____

Firmado:



CRA ELS PORTS
 c/ En Projecte s/n
 12310 Forcall (Castelló)
 Telf. 964 33 62 20
12006421@edu.gva.es

El director del CRA ELS PORTS, según la Resolución de 28 de junio de 2018, informa a los padres, madres o tutores/as que conforme a las recomendaciones de la agencia española de protección de datos, les informamos que las datos proporcionados por ustedes que requieren consentimiento, se rigen por el siguiente documento:

Denominación de la actividad	Captación de imágenes o sonido durante las actividades escolares.
Responsable del tratamiento	Prensa, radio o TV local o autonómica
Ejercicio de derechos ante	CRA ELS PORTS (C/En Projecte s/n, 12310 Forcall (Castelló), 12006421@edu.gva.es) que lo trasladaría a la entidad que hace el registro.
Finalidad	Difusión por prensa, radio o TV local o autonómica de imágenes o sonido del alumnado del colegio en festividades o fechas concretas (día de la paz, inicio de curso, carnavales, festivales, etc.)
Base jurídica, licitud o legitimación	-Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la CEICE por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos de titularidad de la Generalitat.
Plazo de conservación	Se conservarán en la entidad grabadora durante un máximo de 2 años.
Tipología o categorías de datos de carácter personal	Imágenes y/o sonido.
Categorías de interesados o afectados y origen de las datos	Alumnado del colegio. Profesorado del colegio.
Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinatarios)	Prensa, radio o TV local o autonómica
Transferencias internacionales	No están previstas transferencias internacionales de datos o cumplirán con la directiva europea.
Medidas de seguridad, técnicas y organizativas	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la Administración electrónica.

Autorizan los padres/madres o tutores/se del alumno/a:

Firma y DNI/NIE/Pasaporte:

Forcall, a de de 20



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreplegada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

_____, d _____ de _____

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA: EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA: EN EL ÓRGANO
COMPETENTE

conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcionen
an tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de
stionar l'objecte de la instància que ha presentat.
deu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant
escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.
conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione
án tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de
stionar el objeto de la instancia que ha presentado.
drá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento
sentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

AUTORIZACIÓN SALIDAS ENTORNO ESCOLAR

D/Dña. _____
padre/madre/tutor del alumno/a _____
autorizo a mi hijo/a a participar en las salidas que
se hagan por el entorno del centro escolar, dentro
de la misma localidad.

_____ de _____ de 20__

**PADRE/TUTOR LEGAL
FIRMADO,**

**MADRE/TUTORA LEGAL
FIRMADO,**

DNI/NIE/PASAPORTE

DNI/NIE/PASAPORTE

AUTORIZACIÓN SALIDA CENTRO ESCOLAR

D/Dña. _____
padre/madre/tutor del alumno/a _____,
autorizo a mi hijo/a a:

☐

Salir solo del centro una vez finalizado el periodo lectivo (sin ninguna persona mayor de edad que venga a recogerlo) y bajo mi responsabilidad.

☐

Ser recogido por las siguientes personas:

_____ con DNI _____
_____ con DNI _____
_____ con DNI _____

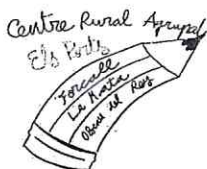
Nota: En el caso que un día estas personas, antes nombradas, no puedan pasar a recoger al alumno/a, habrá que notificarlo al tutor o tutora del menor.

PADRE/TUTOR LEGAL
FIRMADO,

MADRE/TUTORA LEGAL
FIRMADO,

DNI/NIE/PASAPORTE

DNI/NIE/PASAPORTE



Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA
SEPA Direct Debit Mandate

A cumplimentar por el acreedor

Referencia de la orden de domiciliación: ES92 001 Q1200306G
Mandate reference

Identificador del acreedor : Q1200306G
Creditor Identifier

Nombre del acreedor / Creditor's name
COL.LEGI RURAL AGRUPAT ELS PORTS

Dirección / Address
C/ EN PROJECTE, S/N

Código postal - Población - Provincia / Postal Code - City - Town
12310 FORCALL (CASTELLON)

País / Country
ESPAÑA

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

A cumplimentar por el deudor

Nombre del deudor/es / Debtor's name (titular/es de la cuenta de cargo)

Dirección del deudor / Address of the debtor

Código postal - Población - Provincia / Postal Code - City - Town

País del deudor / Country of the debtor

Swift BIC / Swift BIC (puede contener 8 u 11 posiciones) / Swift BIC (up to 8 or 11 characters)

Número de cuenta - IBAN / Account number - IBAN

En España el IBAN consta de 24 posiciones comenzando siempre por ES
Spanish IBAN of 24 positions always starting ES

Tipo de pago:
Type of payment

Pago recurrente
Recurrent payment

O
or

Pago único
One-off payment

Fecha - Localidad:
Date - location in which you are signing

Firma del deudor:
Signature of the debtor

TODOS LOS CAMPOS HAN DE SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE.
UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE SER ENVIADA AL ACREEDOR PARA SU CUSTODIA.

ALL FIELDS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED IT MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.