



PLA DE TRANSICIÓ PRIMÀRIA - ESO

**CRA DEL PENYAGOLOSA
i
SES ATZENETA DEL MAESTRAT**

1. Introducció. Anàlisi del context actual

Actualment, i donades les dimensions i distribució de les instal·lacions del centre, la coordinació de la transició entre primària i secundària és relativament més fàcil que en altres centres, ja que els dos centres (primària i secundària) es troben un al costat de l'altre. El fet que les instal·lacions siguin adjuntes (i, en molts casos, compartides), facilita tant la comunicació entre els equips docents de primària i secundària, com una fàcil adaptació de l'alumnat del CRA. En el cas de l'alumnat de Les Useres i Vistabella els seus tutors/es també assistiran a les reunions periòdiques del pla, i per tant també participaran de les mesures conjuntes primària-secundària que s'acorden, ja que gran part de l'alumnat d'aquests aularis també ve a Atzeneta a cursar secundària.

Per una altra part, el fet que la gran majoria de l'alumnat d'ESO haja fet la major part de l'escolarització fins a aquest moment junts, facilita el coneixement mutu i fan menys necessàries les activitats de coneixement entre ells que sí que són més necessàries en instituts més grans.

D'una altra banda, i en el capítol de dificultats, la relativament elevada rotació de professorat tant en primària com en secundària fan difícil la comunicació i el coneixement de l'alumnat per part dels nous tutors, sobretot els de primer d'ESO, tot i que, com hem dit, les condicions relativament fàcils de la transició i la continuïtat esperem que faciliten les tasques.

1. Normativa aplicable

- *ORDRE 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana. [2011/7216]*
- *ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. [2019/4442]*

3. Composició, constitució i planificació general d'actuacions de l'equip de transició

3.1 Composició i constitució de l'equip de transició:

Formen part de l'equip de transició els membres següents dels centres d'Educació Primària i del centre d'Educació Secundària Obligatòria:

a) Les direccions d'estudis del centre:

Rut Bertán , cap d'estudis d'infantil i primària del CRA.

Vicent Escrig Rovira, cap d'estudis d'ESO de la SES.

b) Els caps de departament d'ESO de la SES:

Aida Vicent Zamora, cap de departament d'art i tecnologia.

Xavier Pallarés Badenes, cap de departament de llengües.

Pau Aleixandre Mallol, cap de departament de ciències.

Jose Rubio Miguel , cap de departament d'humanitats.

c) Els tutors/es de sisè curs d'Educació Primària del CRA.

Cristina Alcarria, tutora de 6é curs de primària d'Atzeneta.

Vicent Giner Talens, tutor de 6é curs de primària de Les Useres.

Víctor Jiménez Naranjo, tutor de 6é curs de primària de Vistabella.

d) Les orientadores dels centres:

Balma Arnandis Pons, orientadora de primària del CRA

Gemma Garcia Escrig, orientadora de secundària de la SES

e) El tutor/a de primer curs d'ESO.

Jorge Tomás Tomás, tutor 1r ESO

f) El coordinador d'ESO.

Pau Aleixandre Mallol

g) Els mestres i les mestres especialistes en Pedagogia Terapèutica de les dues etapes.

Ariadna Lago Tejero, PT Primària

Alicia Trilles Fabregat, PT Primària

Empar López Anchel, PT Secundària

Marta Fructuoso Hernández, PT Secundària

h) Els mestres i les mestres especialistes en Audició i Llenguatge de primària.

Andrés Villalba Porcar, AL Primària

A les reunions de transició, però, poden convocar-se tots els especialistes de primària necessaris, així com el professorat d'ESO que imparteix diferents àrees.

3.2 Planificació general d'actuacions de l'equip de transició:

La constitució de l'equip de transició tindrà lloc al primer Claustre Ordinari del curs acadèmic, i s'informarà al primer consell escolar ordinari del curs acadèmic.

En aquestes reunions inicials que tindran lloc abans de l'arribada de l'alumnat al centre es formaran tres grups de treball:

- En una primera reunió entre equips directius s'acordaran les reunions a realitzar al llarg de tot el curs i la seua temporalització d'acord amb el calendari dels dos centres, així com la informació relativa a les persones vinculades a les tutories i la planificació de cada centre.
- Una segona reunió amb els tutors/es de 6é, l'equip docent de 1^r d'ESO, l'equip de suport d'EP i ESO i els caps d'estudis que es centrarà en el desenvolupament d'aspectes curriculars de continuïtat entre les dues etapes, on es parlarà, de manera individual, de tot l'alumnat que arriba nou a 1^r d'ESO.
- Una última formada per l'orientador/a i PT's i AL's de primària i de secundària que es centrarà en aspectes relatius a les Habilitats Socials i Estratègies d'aprenentatge relacionat amb alumnat amb PAP o altres tipus de necessitats.

4. Objectius del pla de transició

Els objectius del Pla de Transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria són els següents:

1. Des de la perspectiva pedagògica i organitzativa dels centres docents:

- a) La planificació i el desplegament de processos de coordinació entre els centres d'Educació Primària i els centres d'Educació Secundària Obligatòria als quals estiguen adscrits, on s'incloguen actuacions sistemàtiques distribuïdes al llarg de cada curs escolar.
- b) Aproximació de les cultures, de les formes d'organització i actuació dels centres d'Educació Primària i d'Educació Secundària Obligatòria.

c) Conformació d'equips de transició estables, tant en l'etapa d'Educació Primària com en l'Educació Secundària Obligatòria, en els quals puguen estar representats tots els membres de la comunitat educativa.

d) Intercanvi i utilització col·legiada d'informació relativa a necessitats educatives de l'alumnat en trànsit de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria.

e) Identificació de recursos personals i materials necessaris per a la implementació de respostes educatives.

f) Convergència metodològica entre les àrees de tercer cicle d'Educació Primària i les matèries dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatòria, amb les quals guarden continuïtat.

g) Planificació i posada en funcionament de programes de desenvolupament competencial de l'alumnat en els àmbits d'autonomia i iniciativa personal, i aprendre a aprendre.

h) Implicació de l'equip directiu dels centres docents en la potenciació de l'escomesa tècnica del procés, de la coordinació dels equips de transició, de la flexibilització organitzativa i curricular, i del seu seguiment i avaluació.

k) Planificació d'accions personalitzades per a l'alumnat que no pot assistir, transitòriament, al centre docent, per compliment de mesures judicials, per convalescència domiciliària o hospitalització de llarga durada.

2. Des de la perspectiva institucional dels centres docents i les seues relacions amb l'alumnat i les seues famílies:

a) Orientació, assessorament i formació de pares i mares sobre el procés de transició d'una etapa a una altra, en l'ensenyança bàsica, de les seues filles i els seus fills.

b) Cooperació entre les famílies i els centres docents, i foment d'esta cooperació a través de l'equip directiu dels centres i les associacions de mares i pares.

5. Propostes de coordinació curricular i metodològica entre les etapes de primària i secundària

S'ha realitzat una proposta de reunions per consensuar els aspectes curriculars, organitzatius i metodològics que hem de coordinar entre primària i secundària. Aquestes reunions serviran per realitzar un Pla de Transició més específic i amb actuacions més realistes.

Pla de Transició de Primària a Secundària CRA DEL PENYAGOLOSA Curs 2024-2025

OBJECTIUS	ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLE
1. Planificar les actuacions del Pla de Transició de manera anual.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió dels equips directius per organitzar el pla de transició al llarg del curs. 	Juliol	Equip directiu EP Equip directiu ESO
2. Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada de l'alumnat (especialment alumnat amb n.e.e.)	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió de l'equip docent de 1^r d'ESO, l'equip docent de 6^é (si ha format part de la tutoria el curs anterior), equip de suport i l'equip directiu (els membres que es considere) per al trasllat d'informació i documentació de l'alumnat que arriba nou a 1^r d'ESO. 	Setembre (primera setmana)	Equip docent 1 ^r ESO Equip docent 6 ^é (qui repeteix centre) Orientadors/es PT/AL Caps d'estudis d'EP i ESO.
3. Garantir la continuïtat de mesures d'atenció a l'alumnat amb PAP (nivell IV).	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió de l'equip de suport de primària (si no repeteix cap mestre, pot anar un membre de l'equip directiu) amb l'equip de suport de secundària. 	Setembre (primera setmana)	Equip de suport (orientadors/es, PT i AL).
4. Mostrar el funcionament de l'ESO als alumnes de 1 ^r d'ESO, i les instal·lacions.	<ul style="list-style-type: none"> • Visita de les instal·lacions i explicar, de manera global, el funcionament de l'ESO (horari, espais, optatives...). 	Setembre (primera setmana lectiva)	Tutors de 1 ^r d'ESO Cap d'estudis d'ESO.
5. Reunions individuals amb les famílies d'alumnes amb necessitats de suport específic, problemes conductuals... de 1 ^r	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió amb la família per compartir informació, inquietuds i plantejar mesures d'atenció específiques per al 	Setembre/octubre	Orientador/a. Tutor/a de 1 ^r d'ESO. PT d'ESO.

Pla de Transició de Primària a Secundària CRA DEL PENYAGOLOSA Curs 2024-2025

d'ESO	curs que s'inicia.		Si es considera, es pot demanar la presència d'algú de primària per a la transició.
6. Afavorir la cohesió dels grups de 6é realitzant activitats conjuntes als tres aularis, per preparar l'arribada a l'ESO.	<ul style="list-style-type: none"> • Trobades del CRA (o només de 6é) per afavorir que es coneguen els alumnes. • Activitats com el carteig, videoconferències, exposicions... entre els tres aularis per afavorir el contacte entre els alumnes. 	Trobada una vegada al trimestre. Altres activitats a distància al llarg del curs.	Tutors/es de 6é .
7. Conèixer les habilitats competencials de l'alumnat de 1r d'ESO, i traspàs d'informació del grup a l'equip docent de primària.	<ul style="list-style-type: none"> • Prova competencial de nivell (igual tots els anys). • Traspàs dels resultats a l'equip docent de primària. 	Primera/segona quinzena d'octubre.	Equip docent de 1r d'ESO. Tutors de 6é. Cap d'estudis ESO.
8. Observació i reflexió sobre aspectes metodològics a la nova etapa. (Es pot fer conjunta amb la 7 si ja s'ha fet la reflexió al Claute d'ESO).	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió per parlar dels aspectes positius i negatius de l'adaptació a la nova etapa en referència a: hàbits de treball, ús de material, metodologies ... 	Novembre (després de l'avaluació incial)	Equip docent de 1r d'ESO. Tutors de 6é. Cap d'estudis ESO.
9. Valoració dels resultats dels alumnes (avaluació 1r trimestre) respecte al curs anterior (avaluació final).	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió per comparar resultats acadèmics, possibles opcions de millora, principals dificultats trobades a 	Primer trimestre (final) o inici del segon trimestre.	Orientador/a. Equip docent 6é i 1r ESO. Caps d'estudis.

Pla de Transició de Primària a Secundària CRA DEL PENYAGOLOSA Curs 2024-2025

	l'inici de curs...		Direcció.
10. Plantejar propostes de millora respecte a aspectes curriculars, metodològics, organitzatius... per poder facilitar la continuïtat entre les dues etapes.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió prèvia a aquesta reunió on el Claustre de secundària deu fer propostes de millora, a partir de les principals dificultats trobades als grups. • Reunió entre equips directius on es valoren millores respecte a aspectes curriculars, metodològics, organitzatius... a acordar entre les dues etapes i així facilitar la transició i minimitzar el fracàs escolar. 	Segon Trimestre (febrer-març)	Equips directius
11. JORNADA D'ACOLLIDA: facilitar informació a l'alumnat sobre les característiques de l'Educació Secundària Obligatòria. <i>*El mateix dia que l'activitat 12.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1) Realitzar activitats que l'alumnat de 1r d'ESO s'ha preparat per als de primària. • 2) Sessió informativa (orientadors/es d'EP i ESO): estructura de l'Etapa, cursos, cicles, matèries, optativitat, suport i reforç, etc. • 3) Activitats lúdiques entre 6é i 1r d'ESO. 	Tercer Trimestre.	Tutor/a primària. Orientador/a. Cap d'estudis ESO.
12. JORNADA PORTES OBERTES.	<ul style="list-style-type: none"> • Dossier informatiu de l'ES amb tota la 	Tercer trimestre	Tutor/a primària.

Pla de Transició de Primària a Secundària CRA DEL PENYAGOLOSA Curs 2024-2025

<p>Facilitar informació a les famílies sobre les característiques de l'Educació Secundària Obligatoria.</p> <p><i>*El mateix dia que l'activitat 11.</i></p>	<p>informació sobre l'ESO, estructura, mesures d'atenció a la diversitat,...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xerrada sobre el Sistema Educatiu Espanyol concretant en l'ESO • Visita les instal·lacions d'ESO. 		<p>Orientador/a. Cap d'estudis ESO.</p>
<p>13. Realitzar el traspàs d'informació en un període de temps que faça possible l'ús de la informació per a la planificació de mesures d'atenció a la diversitat, organització d'assignatures, optatives, reforços educatius, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Full de pre-matrícula. • Organització de l'equip directiu (possibles optatives, petició de personal docent a inspecció...). 	<p>Maig</p>	<p>Equips directius.</p>
<p>14. Reunions individuals amb les famílies d'alumnes amb necessitats de suport específic, problemes conductuals...</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió amb la família per compartir informació, inquietuds i plantejar mesures d'atenció específiques de cara al proper curs. 	<p>Juny o juliol</p>	<p>Tutor 6é. Cap d'estudis EP i ESO.</p>
<p>15. Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada de l'alumnat amb n.e.e.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió dels orientadors amb l'equip de suport i l'equip directiu per al trasllat d'informació i documentació de l'alumnat amb n.e.e del curs anterior. Realitzar graella de nese. • Reunions específiques per al trasllat d'informació significativa dels alumnes. 	<p>Seguir els terminis marcats per conselleria per sol·licitar recursos personals i/o materials. Juliol (graella).</p>	<p>Orientador/a. PT Primària i ESO. AL Primària. Caps d'estudis.</p>

6. Mecanismes per al seguiment i avaluació del pla de transició

El seguiment del pla es farà amb reunions periòdiques on s'avaluarà i comprovarà el correcte desenvolupament de les accions programades en el punt anterior. Al ser el segon any serà l'equip directiu qui anotarà els possibles canvis de cara a la realització d'un Pla de Transició més real. D'aquesta manera es realitzarà una avaluació contínua que possibilitarà la millora i/o modificació del pla de transició durant la seua aplicació.

Al final del curs es realitzarà una avaluació final de les actuacions aplicades i es realitzaran oportunes propostes de millora de cara a l'aplicació del pla al curs següent.

ORDRE	ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ/PROPOSTES DE MILLORA
1	<ul style="list-style-type: none"> Reunió dels equips directius per organitzar el pla de transició al llarg del curs. 	Juliol/setembre	
2	<ul style="list-style-type: none"> Reunió de l'equip docent de 1^r d'ESO, l'equip docent de 6é (si ha format part de la tutoria el curs anterior), equip de suport i l'equip directiu (els membres que es considere) per al trasllat d'informació i documentació de l'alumnat que arriba nou a 1^r d'ESO. 	Setembre (primera setmana)	
3	<ul style="list-style-type: none"> Reunió de l'equip de suport de primària (si no repeteix cap mestre, pot anar un membre de l'equip directiu) amb l'equip de suport de secundària. 	Setembre (primera setmana)	
4	<ul style="list-style-type: none"> Visita de les instal·lacions i explicar, de manera global, el funcionament de l'ESO (horari, espais, optatives...). 	Setembre (primera setmana lectiva)	

5	<ul style="list-style-type: none">• Reunió amb la família per compartir informació, inquietuds i plantejar mesures d'atenció específiques per al curs que s'inicia.	Setembre/octubre	
6	<ul style="list-style-type: none">• Trobades del CRA (o només de 6^è) per afavorir que es coneguen els alumnes.• Activitats com el carteig, videoconferències, exposicions... entre els tres aularis per afavorir el contacte entre els alumnes.	Trobada una vegada al trimestre. Altres activitats a distància al llarg del curs.	
7	<ul style="list-style-type: none">• Prova competencial de nivell (igual tots els anys).• Traspàs dels resultats a l'equip docent de primària.	Primera/segona quinzena d'octubre.	
8	<ul style="list-style-type: none">• Reunió per parlar dels aspectes positius i negatius de l'adaptació a la nova etapa en referència a: hàbits de treball,		

	ús de material, metodologies ...		
9	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió per comparar resultats acadèmics, possibles opcions de millora, principals dificultats trobades a l'inici de curs... 	Primer trimestre (final) o inici del segon trimestre.	
10	<ul style="list-style-type: none"> • Reunió prèvia a aquesta reunió on el Claustre de secundària deu fer propostes de millora, a partir de les principals dificultats trobades als grups. • Reunió entre equips directius on es valoren millores respecte a aspectes curriculars, metodològics, organitzatius... a acordar entre les dues etapes i així facilitar la transició i minimitzar el fracàs escolar. 	Segon Trimestre (febrer-març)	
11	<ul style="list-style-type: none"> • 1) Realitzar activitats que l'alumnat de 1r d'ESO s'ha preparat per als de primària. • 2) Sessió informativa 	Tercer Trimestre.	

	<p>(orientadors/es d'EP i ESO): estructura de l'Etapa, cursos, cicles, matèries, optativitat, suport i reforç, etc.</p> <ul style="list-style-type: none">• 3) Activitats lúdiques entre 6é i 1r d'ESO.		
12	<ul style="list-style-type: none">• Dossier informatiu de l'ES amb tota la informació sobre l'ESO, estructura, mesures d'atenció a la diversitat,...• Xerrada sobre el Sistema Educatiu Espanyol concretant en l'ESO• Visita les instal·lacions d'ESO.	Terçer trimestre	
13	<ul style="list-style-type: none">• Full de pre-matrícula.• Organització de l'equip directiu (possibles optatives, petició de personal docent a inspecció...).	Maig	
14	<ul style="list-style-type: none">• Reunió amb la família per compartir informació, inquietuds i plantejar mesures d'atenció específiques de cara al proper curs.	Juny o juliol	

15	<ul style="list-style-type: none">• Reunió dels orientadors amb l'equip de suport i l'equip directiu per al trasllat d'informació i documentació de l'alumnat amb n.e.e del curs anterior. Realitzar graella de nese.• Reunions específiques per al trasllat d'informació significativa dels alumnes (informe individual).	Seguir els terminis marcats per conselleria per sol·licitar recursos personals i/o materials. Juliol (graella).	
----	---	---	--