

CRA DEL PENYAGOLOSA  
Codi del Centre 12007826  
C/ Mossén Ricardo , 11  
Tel. 964738250  
12132 ATZENETA DEL MAESTRAT



## AUTORITZACIÓ ÚS DEL TELÈFON MÒBIL AMB FINALITATS EDUCATIVES

La directora del CRA del Penyagolosa, segons la Resolució de 28 de juny de 2018, informa als pares, mares o tutors/es que conforme a les recomanacions de l'agència espanyola de protecció de dades, els informem que les dades proporcionades per vostés que requereixen consentiment, es regeixen pel següent document:

Denominació de l'activitat	Captació d'imatges i so emprant el telèfon mòbil propi de l'alumne o del professorat amb finalitats educatives.
Responsable del tractament	CRA DEL PENYAGOLOSA (C/Mossén Ricardo, 11. 12132 Atzeneta del Maestrat, Castelló. <a href="mailto:12007826@gva.es">12007826@gva.es</a> )
Exercici de drets davant	CRA DEL PENYAGOLOSA (C/Mossén Ricardo, 11. 12132 Atzeneta del Maestrat, Castelló. <a href="mailto:12007826@gva.es">12007826@gva.es</a> )
Finalitat	Activitats que necessiten la gravació d'imatges per a un tractament educatiu o l'ús dels terminals mòbils amb finalitats educatives (google maps, QR...).
Base jurídica, licitud o legitimació	- Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la CEICE per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius de titularitat de la Generalitat.
Termini de conservació	Es conservaran al llarg del curs acadèmic on s'hagen realitzat. En cas de penjar-se a la pàgina web del centre seguiran el mateix protocol que el tractament d'imatge (2 anys).
Tipologia o categories de dades de caràcter personal	Caràcter identificatiu de l'alumnat (imatge i so).
Categories d'interessats o afectats i origen de les dades	Alumnat del grup. Professorat del grup.
Cessió o comunicació de dades (Categoria de destinataris)	Registre de dades del professorat, Web oficial de l'escola, APP d'informació amb el tutor/a...
Transferències internacionals	No estan previstes transferències internacionals de dades o compliran amb la directiva europea.
Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

Amb la possibilitat de portar el telèfon mòbil al centre sorgeixen una sèrie de conflictes amb el nostre Reglament de Règim Intern. Tot i això, volem recordar la normativa a seguir per part de l'alumnat:

- **En les sortides es podrà utilitzar el mòbil exclusivament pels usos que determine el professorat.**
- **El mòbil ha d'estar APAGAT I DINTRE DE LA MOTXILLA dins del centre.**
- **El telèfon mòbil només es podrà fer servir a demanda dels professors d'aula.**
- **L'alumnat sempre ha de vetllar per la integritat del seu telèfon mòbil. El centre no es fa responsable de les avaries, trencament, pèrdues, furtos o robatoris dels telèfons mòbils dels alumnes.**
- **Els i les alumnes no poden realitzar trucades.**
- **En cap cas es poden fer fotografies, vídeos o enregistraments de so dels companys o del professorat, sense un consentiment previ o per indicació expressa d'alguna activitat acadèmica.**
- **No es pot fer difusió de cap imatge, vídeo o so dels companys en cap APP ni xarxa social.**

**En cas de no seguir aquestes normes el mòbil es quedarà a secretaria i haurà de venir la família a recollir-lo.**

Autoritzen els pares/mares o tutors/es de l'alumne/a: \_\_\_\_\_

Nom mare/pare: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

Signatura del pare/mare: