

PEEC

Projecte Educatiu de Centre
Actualització 2021



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport



ÍNDEX

0.- Introducció. **5**

1.- Objectius propis per a la millora del rendiment escolar i la continuïtat de l'alumnat en el sistema educatiu. **6**

2.- Línies generals d'actuació pedagògica. **7**

3.- Coordinació i concreció dels continguts curriculars. **8**

4.- Els procediments i criteris d'avaluació, promoció i titulació de l'alumnat. **11**

5.- L'organització de les activitats de recuperació per a l'alumnat amb matèries o assignatures pendents. **13**

6.- La forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat. **13**

6.1 Pla d'atenció a la diversitat. Projecte "Tots músics, tots diferents". **14**

7.- El pla d'orientació i acció tutorial. **22**

8.- El procediment per a subscriure compromisos educatius i de convivència amb les famílies. **22**

9.- El pla de convivència. **23**

10.- Pla de formació del professorat. **23**

11.- Criteris per a organitzar el temps lectiu i extraescolar. **25**

12.- Procediments d'avaluació interna. **31**

13.- Criteris per a determinar l'oferta d'assignatures optatives de disseny propi. **33**

14.- Criteris generals per a l'elaboració de les programacions didàctiques. **34**

15.- Protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat. **36**

INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu del Conservatori Professional de Música de Torrent, ha estat elaborat i consensuat per la totalitat de la nostra comunitat educativa que esperem que garantisca la convivència de tots nosaltres, que definisca la identitat i la personalitat del Conservatori i al mateix temps, establisca amb claredat les metes, els principis i sobretot, els valors que defensem.

Este projecte ha de ser un instrument de millora que persegueisca la qualitat a tots els nivells, però que definisca un tipus de centre on les persones, i sobretot, els alumnes, siguen el més important. Un centre que forme músics, però buscant una educació integral de l'alumnat.

Aquest Projecte Educatiu, l'han acceptat, consensuat i assumit totes les persones que integren la nostra comunitat educativa. Amb això, pretenem configurar un estil propi i dotar d'una personalitat col·lectiva la nostra organització, una personalitat que reflectisca les il·lusions i les expectatives de tots els sectors i que represente un compromís per a avançar en una mateixa direcció.

Aquest Projecte educatiu inspirarà la resta de documents institucionals i totes les nostres actuacions es faran d'acord amb els principis que l'integren.

Este és un Projecte, resultat d'una reflexió de tots, ajustada a les nostres possibilitats i recursos, que ens ha de permetre avançar en la direcció que volem, corregir errors i buscar una millora contínua. Esperem que servisca, també, per a crear un clima escolar favorable que ens permeta la consecució dels objectius que s'estableixen en aquest projecte.

El decret 57/2020 de 8 de maig, on es regula el funcionament i l'organització dels conservatoris professionals de Música, marca en l'article 50 el que definirà els objectius particulars que el conservatori podrà assolir, partint de la seua realitat i prenent com a referència la normativa base vigent.

1. Objectius propis per a la millora del rendiment escolar i la continuïtat de l'alumnat en el sistema educatiu.

Els ensenyaments de règim especial no són obligatoris, per la qual cosa este apartat precisa d'una redacció específica en relació als ensenyaments generals.

Tanmateix, es pot compartir objectius, sobre tot quan es tracta de mitigar l'abandonament dels estudis i garantir l'èxit escolar.

És un objectiu prioritari ens els ensenyaments de règim especial, incrementar el nombre d'alumnat que culmina estes ensenyances, tant en els estudis elementals com en els professionals. I a més a més, augmentar l'alumnat que supera la prova d'accés i cursa ensenyaments superiors de música.

D'esta manera, estarem complint la finalitat que la llei ens marca: "Garantir la qualificació dels futurs professionals de la música i oferir una educació musical de qualitat".

La major prioritat del CPMT és millorar els resultats acadèmics i educatius aconseguint un increment dels nivells d'excel·lència, rebaixant sensiblement el fracàs escolar i l'abandonament dels estudis musicals.

Per tot açò, establim els següents objectius propis en este àmbit:

- a) El conjunt del professorat oferirà una atenció individualitzada a l'alumnat per tal d'aconseguir que desenvolupe al màxim les pròpies possibilitats, prenent mesures metodològiques per adaptar el currículum a les circumstàncies personals de cada alumne.
- b) L'acció tutorial del conjunt de professorat propiciarà un seguiment pormenoritzat a cada alumne i així actuarà de manera proactiva quan s'observe la possibilitat d'abandonament dels estudis.
- c) El CPMT establirà col·laboracions amb els centres d'ensenyament general on cursa estudis generals el nostre alumnat per tal de coordinar actuacions conjuntes i evitar el fracàs escolar.
- d) El conservatori farà un procés de detecció, quantificació i avaluació dels resultats acadèmics del centre, per ensenyament, curs i assignatura. D'esta manera s'obtindrà una informació rellevant per tal de millorar el rendiment escolar.
- e) El CPMT articularà activitats complementàries i extraescolars que supose un augment de la motivació i de l'interés per fer música, augmentant el nivell de satisfacció de l'alumant per la pràctica musical.

f) Les programacions didàctiques potenciaran la cultura de l'esforç i del treball individual per formar a l'alumnat en actituds resilientes que els dote d'estratègies per a portar endavant estos ensenyaments de vegades tan exigents.

g) El professorat actuarà sempre de manera coordinada en l'avaluació de l'alumnat, identificant les estratègies metodològiques més adients.

h) Es potenciarà la col·laboració amb les famílies a tots els nivells. Sobre tot pel professorat que mantindrà contactes periòdics i continus amb les famílies per tal d'informar del procés d'ensenyament/aprenentatge i de qualsevol adaptació rellevant per a la millora del rendiment escolar.

i) Buscarem relacions amb entitats públiques i privades de l'entorn per tal d'oferir estímuls motivadors a l'alumnat mitjançant activitats de qualitat i interès.

2. Línies generals d'actuació pedagògica.

a) La línia pedagògica del centre s'ha de concretar en la Concreció curricular i en les Programacions didàctiques, que s'han de reelaborar d'acord amb este Projecte educatiu. A través d'estos documents s'ha d'unificar els criteris adoptats pel conjunt del claustre de professors, s'ha de consensuar els objectius dels ensenyaments elemental i mitjà, i s'ha de determinar les capacitats que l'alumnat ha d'assolir quan haja finalitzat els estudis al conservatori de Torrent.

b) L'alumnat del nostre conservatori rebrà una autèntica educació musical què, més enllà d'una mera instrucció centrada en l'adquisició d'habilitats instrumentals, aspire a una formació integral de l'individu. En aquest sentit, les assignatures no instrumentals tindran la mateixa importància que les de caràcter instrumental.

e) La pràctica interdisciplinària i la coordinació didàctica garantirà el caràcter unitari de l'ensenyament musical, més enllà de la distribució acadèmica de la matèria en assignatures i de les peculiaritats de cadascun dels professors i professores del centre.

d) Conscients de la importància de no construir un conservatori ancorat en el passat sinó un centre en consonància amb el nostre temps, el claustre es mostra receptiu als constants avanços dels moviments de renovació pedagògica i didàctica. En aquest sentit, les Concrecions curriculars i les Programacions didàctiques han de reflectir els canvis en les metodologies utilitzades en les aules i han d'incorporar continguts tan essencials com la improvisació, la memòria musical, la música antiga, els nous corrents interpretatius o la música del segle XXI.

e) L'acció del tutor i l'orientació individualitzada que exerceixen tots el membres del claustre en col·laboració estreta i irrenunciable amb les famílies, han de garantir l'atenció individualitzada a tots i cadascun dels alumnes del centre.

f) L'extraescolaritat, les pràctiques formatives i les activitats complementàries (audicions, assistència a concerts, conferències i altres activitats) han de ser garantides per l'equip directiu i per la resta de membres del claustre, d'acord amb els criteris d'organització establerts al Projecte educatiu.

g) La missió del conservatori és formar ciutadans i ciutadanes que escolten, entenguen i gaudisquen de la música, ciutadans que ompliguen les sales de concerts i que adquirisquen hàbits de consum propis d'una cultura musical ampla.

3. Coordinació i concreció dels continguts curriculars.

Ressaltem dos elements de les competències bàsiques molt importants:

1.- Serveixen per a establir i incidir en aquells aprenentatges que han de ser aplicats per l'alumnat en situacions concretes. Es tracta de poder utilitzar tot el que aprenen de manera efectiva.

2.- Les competències integren els diferents aprenentatges de totes les assignatures i matèries que componen estos ensenyaments perquè serveixen de guia a tot el professorat.

Per tot açò distingim les següents competències que ha d'assolir l'alumnat que finalitza els ensenyaments elementals: saber escoltar, interpretar, analitzar i crear música.

En tot cas no oblidem que estos ensenyaments s'articulen al voltant d'especialitats instrumentals. La pràctica instrumental aglutina i canalitza una gran part, encara que no tots, els sabers, habilitats i actituds.

SABER ESCOLTAR.- Es tracta d'aconseguir els coneixements, habilitats i actituds necessàries per tal de percebre les diferents manifestacions musicals i a partir d'eixe moment: comprendre-les, valorar-les críticament, gaudir-les i emocionar-se.

Esta competència incorpora adquirir hàbits estables de consum musical variat (assistència a concerts, escoltar gravacions, etc.) També acostumar-se a escoltar música de diferents estils i procedències geogràfiques i culturals.

Estes percepcions musicals han d'incorporar una reflexió d'allò que escoltem, per exemple, identificació d'estructures musicals i dels instruments que intervenen, etc. En este moment, es tractaria d'aplicar també la competència de saber analitzar tot allò que escoltem per tal de tindre criteri propi. En definitiva, establir un diàleg intern entre elements objectius i subjectius del fet musical.

Quan escoltem també eduquem la sensibilitat artística perquè la música és davant de tot un art. Percebre sempre la bellesa en els diferents elements musicals (melodia, harmonia, ritme i forma) i tot el que pot evocar. Valorar l'originalitat d'una obra i la creativitat dels autors. En definitiva capacitat d'emocionar-se. En este moment estem oferint vivències que de segur, aportaran qualitat de vida als nostres alumnes.

Al final capacitarem progressivament a l'alumnat per a decidir per sí mateix la música que li agrada i que vol consumir. Autònom poc a poc, front els interessos de les indústries i les modes i amb capacitat per a decidir què vol escoltar. I sobre tot amb la ment oberta, sense prejudicis de cap tipus respecte de la innovació i avantguarda musical i respectuós i tolerant amb totes les manifestacions musicals amb independència del seu origen i procedència. En definitiva un alumne que escolta molta música variada, gaudeix amb ella i la valora críticament.

SABER ANALITZAR.- Esta competència està lligada a la primera, encara que ara, ens referim a l'estudi del text musical. L'anàlisi és la ferramenta principal d'un músic davant d'una partitura. La intuïció i la imaginació necessiten rodejar-se de bases profundes per a assentar la creativitat.

Amb esta competència volem contribuir a augmentar la capacitat analítica dels nostres alumnes. Una capacitat que consisteix en primer lloc en una actitud de l'alumne davant la partitura o obra musical, no sols té que interpretar-la si no també analitzar-la. Saber més sobre ella i fomentar l'hàbit de l'anàlisi des del primer moment.

No estem parlant de fer anàlisi musical avançat. Es tracta d'observar i extraure el màxim de conclusions i després aplicar-les a la millora de la interpretació: esbrinar i aplicar.

La capacitat d'anàlisi dels alumnes anirà augmentant en el temps, però és una competència que hem de treballar des del primer moment. Es tracta de reflexionar sobre la partitura que tenim davant. Fixar-se en aspectes importants com els elements musicals (la melodia, l'harmonia i el ritme), tonalitats, tempos, dinàmiques; els diferents estils històrics, quí era el compositor, aspectes formals, i un llarg etc.

I després relacionar tots aquests aspectes per a prendre decisions alhora d'abordar una interpretació musical. D'eixa manera formarem el criteri interpretatiu de l'alumne per a que siga capaç en el temps de realitzar "versions pròpies".

En definitiva, esta competència suposa l'adquisició de continguts conceptuals, la relació dels mateixos, creació d'hàbits analítics i finalment l'aplicació dels mateixos a la interpretació o execució musical. Tot açò amb la intenció d'aconseguir la formació integral de l'alumne i superar així, la desvinculació entre el creixement intel·lectual i el seu creixement com a intèrpret.

SABER INTERPRETAR.- Els ensenyaments de música s'articulen al voltant de la pràctica musical. A diferència de l'educació en altres etapes educatives, es tracta de començar a formar professionals de la música en terrenys diversos com la interpretació, la docència i la investigació. Per això, tots els alumnes han d'elegir una especialitat instrumental i la seua formació com a intèrprets comença ja en estos moments.

Esta competència inclou en primer lloc, el domini progressiu de la tècnica instrumental bàsica de l'especialitat escollida i la pràctica vocal. Les habilitats i destresses que són necessàries per a dominar l'instrument en el futur es treballen en estos primers anys d'educació musical i són uns elements indispensables, encara que no els únics, per a garantir una interpretació adequada. Sense una bona tècnica no hi ha un bon intèrpret. En altres paraules, la comprensió perfecta del text no és suficient, es precisa d'una profunda tècnica instrumental.

Per altra banda, la interpretació musical, és un acte col·lectiu. La música està escrita per a ser interpretada, quasi en la seua totalitat, en grup. De ben poc val conèixer la tècnica instrumental individual si no es desenvolupen de manera adequada les habilitats i actituds necessàries per a la interpretació en conjunt. Per tot açò la competència "saber interpretar" inclou el conjunt d'habilitats, capacitats i actituds per a la interpretació en grup.

Respecte a les actituds, és necessari fomentar en l'alumne valors com la col·laboració, treball en equip i hàbits de disciplina i acatament de les indicacions del director (en el cas de repertori orquestral i de conjunt). Respecte a les capacitats es tracta de desenvolupar i treballar procediments com l'afinació, la conjunció tímbrica, les dinàmiques i articulacions del grup, conèixer els diferents rols de l'orquestra i un llarg etc més que conforma la tècnica instrumental de grup.

Quan parlem d'interpretació no sols pensem en la pràctica instrumental, també en la interpretació vocal. Durant quatre anys, l'alumne forma part d'un cor i allí aprèn la tècnica vocal suficient per tal de fer música amb la veu i interpretar partitures vocals.

Naturalment esta competència inclou també el coneixement del llenguatge musical: el codi, les grafies musicals i la teoria musical. El coneixement del llenguatge musical proporcionarà a tot l'alumnat el domini de la lectura i escriptura musicals. També s'iniciarà en el domini de la veu i la formació de l'oïda interna i l'adquisició del ritme per a seguir una pulsació.

Tots els sabers del llenguatge musical no estan reduïts a la capacitat de lectura o seguiment d'una partitura musical, s'ha d'anar més enllà. Capacitarem a l'alumne per a que utilitze estos sabers i destresses al servei de la comunicació, expressivitat i el pensament musical quan interprete una obra musical.

SABER CREAR.- Consisteix en capacitar a l'alumne per a que utilitze el llenguatge musical amb tota llibertat.

A més a més d'analitzar una partitura i interpretar-la correctament, l'alumnat ha de ser capaç d'improvisar amb espontaneïtat una xicoteta peça amb els elements bàsics del llenguatge musical que d'esta manera es comprenen amb més perfecció perquè l'alumne es veu obligat a recrear-los, a jugar amb elements rítmics, melòdics, harmònics i formals.

La creació o improvisació, és l'eina que ens permet per una part, com ja hem dit, la millor comprensió del sistema musical i per altra expressar la nostra sensibilitat creativa.

Amb esta competència aconseguim una educació integral del futur músic.

4. Els procediments i criteris d'avaluació, promoció i titulació de l'alumnat.

Els procediments i instruments d'avaluació són mètodes empleats per a l'aplicació dels criteris d'avaluació i observació del nivell de domini aconseguit dels objectius. La informació que obtenim al realitzar esta observació ens permet valorar si les distintes capacitats s'ha desenvolupat convenientment durant el procés d'ensenyament-aprenentatge.

Este projecte educatiu pretén establir els procediments d'avaluació de les diferents assignatures i matèries, unificant al mateix temps els procediments utilitzats per part del professorat de les mateixes àrees de coneixement.

Els Decrets 159/2007 i 158/2007 estableixen els criteris d'avaluació i deixen l'autonomia dels centres i del professorat els procediments i instruments d'avaluació. No obstant pareix aconsellable establir uns procediments adequats al caràcter integrador i continu de l'avaluació.

Per tot açò, considerem un element de qualitat i de cultura de centre unificar els procediments d'avaluació de tots els professors de les diferents especialitats instrumentals.

En conseqüència, els procediments d'avaluació seran:

1. L'observació directa de l'alumne durant les classes.
2. La valoració de les produccions musicals en les audicions d'aula.
3. Mitjançant els exàmens que el professorat considere oportuns

Criteris de promoció i titulació.

Ensenyaments elementals.- Els criteris de promoció estan establerts a l'article 16 del Decret 159/2007. Els alumnes promocionaran de curs quan hagen superat la totalitat de les assignatures de cada curs o quan tinguen avaluació negativa en una assignatura com a màxim.

Els alumnes que al finalitzar el quart curs tinguen pendents d'avaluació positiva tres assignatures o més, hauran de repetir el curs en la seua totalitat. Quan la qualificació negativa es produïsca en una o en dos assignatures, només serà preceptiu cursar les assignatures pendents.

Certificat d'ensenyances elementals.- Article 18 del Decret 159/2007. L'alumnat que haja superat les ensenyances elementals de música obtindrà el Certificat d'Ensenyances Elementals de Música, en el qual constarà l'especialitat cursada. Este certificat serà expedit en el nostre centre.

Ensenyaments professionals.- Els criteris de promoció estan establerts a l'article 17 del Decret 158/2007. Els alumnes promocionaran de curs quan hagen superat la totalitat de les assignatures de cada curs o quan tinguen avaluació negativa com a màxim en dos assignatures.

La qualificació negativa en tres o més assignatures d'un o més cursos impedirà la promoció d'un alumne al curs següent.

Els alumnes que al finalitzar 6è curs tinguen pendents d'avaluació positiva tres assignatures o més, hauran de repetir el curs en la seua totalitat. Quan la qualificació negativa es produïsca en una o en dos assignatures, només serà preceptiu cursar les assignatures pendents.

Titulació en els ensenyaments professionals.- Article 19 del Decret 158/2007. L'alumnat que haja superat les ensenyances professionals de música obtindrà el Títol Professional de Música, en el qual constarà l'especialitat cursada. L'alumnat que finalitze les ensenyances professionals de música obtindrà el títol de Batxiller si se superen les matèries comunes del Batxillerat, encara que no hagen realitzat el Batxillerat de la modalitat d'arts en la seua via específica de música i dansa.

5. L'organització de les activitats de recuperació per a l'alumnat amb matèries o assignatures pendents.

L'alumnat podrà passar de curs amb assignatures pendents (una als ensenyaments elementals i dos als ensenyaments professionals).

Els criteris de recuperació seran els següents:

- a) El professors/es de les assignatures pendents decidiran, en qualsevol moment del curs quan les superen, mitjançant l'aplicació de l'avaluació continua.
- b) Els procediments d'avaluació seran els que cada professor tinga en les seues programacions didàctiques. Preferentment observació directa per a les assignatures instrumentals i proves per a les teòriques.
- c) El professor ho reflectirà a les actes parcials i finals d'avaluació. També ho comunicarà al Cap d'estudis i aquest a la secretaria del centre.
- d) Els caps d'estudis elaboraran un llistat actualitzat amb una relació detallada dels alumnes que han recuperat les assignatures.

6. La forma d'atenció a la diversitat de l'alumnat.

L'ensenyament s'adaptarà a les característiques individuals de l'alumnat, en funció dels diferents ritmes d'aprenentatge que són sempre imprevisibles en cada alumne/a.

Per a atendre a la diversitat es planificarà activitats de reforç dirigides a l'alumnat amb dificultat en l'aprenentatge i que necessite recolzament derivat de qualsevol situació: necessitats educatives especials, necessitats educatives específiques, ritmes d'aprenentatge lents, etc. En este cas s'ampliarà el temps dedicat a algunes activitats i se suprimiran o condensaran algunes d'elles, i alguns continguts a impartir.

També està previst activitats d'ampliació per a l'alumnat amb ritmes d'aprenentatge ràpid que asimila els continguts amb major celeritat que la resta. En este cas es programaran nous continguts del curs superior i s'utilitzarà material curricular de major nivell interpretatiu.

Les adaptacions metodològiques s'aplicaran en l'alumnat que no respon satisfactòriament amb les metodologies programades. Estes adaptacions seran individualitzades i consistiran en buscar alternatives en les quals s'eliminaran aquells continguts de caràcter abstracte.

En tot cas, les adaptacions curriculars, es faran de manera individualitzada considerant els paràmetres establerts en la programació didàctica.

6.1 Pla d'atenció a la diversitat:

EL PROJECTE EDUCATIU "TOTS MÚSICS, TOTS DIFERENTS"

INTRODUCCIÓ

Aquest projecte educatiu permet l'escolarització ordinària de xiquets i xiquetes amb necessitats educatives especials, en el Conservatori Professional de Música de Torrent. Per primera vegada a la Comunitat Valenciana, un centre d'ensenyaments reglats de música articula un projecte que incorpora alumnes amb necessitats educatives especials realitzant així, un avanç important en el camp de la igualtat en l'educació.

Aquesta innovació consisteix en adaptar les proves d'aptituds per a l'ingrés en els ensenyaments elementals de música en funció de les diferents discapacitats i en la realització d'un seguiment del procés d'ensenyament/aprenentatge dels alumnes seleccionats, establint els suports escolars i les actuacions que siguen necessàries per al seu correcte desenvolupament en el centre.

Aquest projecte educatiu no té un caràcter assistencial i tampoc es tracta d'una experiència de musicoteràpia o entreteniment. Encaixa perfectament amb la finalitat dels ensenyaments reglats en el sistema educatiu. És a dir, proporcionar una educació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals de la música. Es tracta d'adaptar i de facilitar l'accés al currículum, buscar alternatives metodològiques i incrementar els recursos. En cap cas però, s'haurà de desvirtuar aquests ensenyaments, que expedeixen títols oficials, i que capaciten per a l'exercici professional. Es pretén que els alumnes amb discapacitat que superen els ensenyaments elementals gaudiran de les mateixes capacitats i competències que la resta d'alumnes.

Aquest projecte d'experimentació educativa inclou diversos projectes conjunts i interrelacionats: un projecte d'investigació, un projecte de formació en centres, a més de totes les actuacions referides a les adaptacions organitzatives i pedagògiques establides en la resolució de 16 de febrer, que tot seguit s'especifica.

LEGISLACIÓ REGULADORA.

Aquest projecte s'empara en el marc del desenvolupament i l'aplicació de l'experimentació educativa aprovada per la Direcció general d'Ensenyament de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport mitjançant la resolució de 16 de febrer de 2004 i en les pròrrogues successives que aquesta resolució ha tingut anualment.

RESPONSABLES DEL PROJECTE.

Directora del Projecte.

La directora del projecte és la directora del Conservatori Professional de Música de Torrent i presidenta del Consell Escolar del centre. Presideix també el grup de treball que desenvolupa aquesta experiència.

És la responsable del disseny, execució i avaluació de les diferents accions i actuacions que incorpora el programa. Ostenta la representació general del projecte.

Col·labora amb la Conselleria d'Educació del Govern Valencià en l'avaluació externa d'esta experimentació educativa i la determinació dels recursos humans i materials necessaris. També és l'encarregada de difondre aquesta experiència i establir les relacions externes amb altres institucions públiques i privades.

Dissenya, junt el coordinador del projecte, la formació permanent del professorat i la seua adequació a aquest projecte i també els objectius i el desenvolupament de la investigació/acció que estem aplicant.

Avalua la participació i el nivell de satisfacció de tots els agents implicats.

Especialista en Pedagogia Terapèutica:

Haurà de posseir titulació musical i la llicenciatura en psicopedagogia. La selecció d'aquest càrrec és potestat de la direcció del Conservatori, conforme a uns requisits que s'establiran en el moment oportú. El seu horari serà de jornada completa i les funcions que té assignades dintre de l'estructura del projecte són les següents:

1. La Pedagoga Terapeuta del Centre ha d'ajustar l'ajuda pedagògica a les diferents necessitats de l'alumnat, atendre a les diferències i facilitar recursos i estratègies variades que permeten donar resposta a les diverses motivacions, interessos, capacitats, ritmes i estils d'aprenentatge de l'alumnat.
2. Els principis fonamentals que es planteja són la comprensivitat i l'atenció a la diversitat.
3. L'especialista en Pedagogia Terapèutica oferirà un suport intensiu en la realització de les adaptacions curriculars individuals significatives i, que en la seua dedicació horària, realitza les següents tasques:

Ajustar l'ajuda pedagògica a les característiques i necessitats dels alumnes

Atenció als alumnes amb N.E.E. permanents, que la seua adaptació del currículum afecta a la totalitat de les àrees o totes les àrees instrumentals.

Atenció als alumnes amb N.E.E. permanents, que la seua adaptació del currículum afecta a alguna de les àrees instrumentals

Atenció als alumnes amb N.E.E. temporals, que la seua adaptació del currículum afecta a algunes de les àrees instrumentals.

Atenció a l'alumnat amb dificultats manifestes d'aprenentatge i les àrees instrumentals.

Suport tècnic als departaments didàctics i al professorat tutor en la seua acció docent amb l'alumnat amb N.E.E. o que requerisca reforç educatiu, de la forma que es determine en el Departament d'Orientació.

Suport a alumnes que necessiten un programa de reforç en algun àrea.

Assessorament i col·laboració per a introduir en les Programacions d'atenció a la diversitat en l'aula:

Adaptació d'objectius i continguts, criteris metodològics i criteris i procediments d'avaluació.

Suport en les relacions Centre-Família:

Intercanviar informació amb els pares i mares sobre els seus fills

Informar als pares dels plans, projectes i possibles dificultats que es produeixen en el procés educatiu dels seus fills.

Assessorament i col·laboració amb els tutors.

Assistència als Centres escolars dels alumnes/as del Projecte per a les reunions i posada en comuna amb els professors i tutors implicats en l'ensenyament ordinari.

Col·laborar en les activitats conjuntes de Centre que es programen.

Orientador del projecte educatiu "TMTD"

Este càrrec està ocupat per un professor del centre. Actualment té una reducció de 6 h. de la seua càrrega horària.

L'orientador del projecte oferirà orientació acadèmica i professional i portarà endavant accions amb un propòsit principal: aportar informació a l'alumnat del projecte i a les seues famílies.

En l'àmbit de la seua competència realitzarà les següents tasques:

Identificar i valorar les necessitats de l'alumne amb la finalitat d'ajustar l'oferta educativa, en cada cas, amb les mesures i suports necessaris.

Elaboració i aplicació d'instruments d'avaluació (entrevistes, recolzament, assessorament).

Col·laboració en l'elaboració de les adaptacions curriculars.

Assessorament i orientació escolar i professional.

Realitzar activitats de formació del professorat.

Coordinador del projecte

Serà elegit per la direcció del centre, disposarà d'una reducció horària de 3 h.

Serà l'encarregat /da d'aquelles tasques que han de veure amb la coordinació de les persones que intervenen en el projecte, amb els següents termes:

1. Coordinar els membres que conformen el projecte educatiu TMTD, bé siguin professors i professores, PT, orientador, pares i alumnes.

Establir el calendari i el contingut de les reunions del grup de treball.

Coordinar els horaris de la PT i el orientador amb els professors.

Fomentar el contacte permanent entre els professors involucrats en l'educació de cada alumne.

Esbrinar les necessitats que els professors sol·liciten i aquelles necessàries per a la correcta escolarització dels xiquets del projecte; materials, humanes, etc.

Esbrinar l'opinió i el nivell de satisfacció dels pares amb el conservatori en general. Fomentar la flexibilitat amb el procés educatiu dels xiquets.

2. Dur endavant la coordinació amb els col·legis i altres institucions:

Coordinar els diferents encontres i reunions entre els diferents professionals que atenen a cadascun dels alumnes; en aquestes s'avalua l'impacte que produeix l'escolarització al conservatori en el rendiment escolar, la integració i sociabilització dels alumnes, l'autoestima, etc.

Amb altres institucions; com l'ONCE, associacions de sords o d'altres persones amb discapacitat.

El grup de treball

Este projecte comporta un treball de coordinació entre el professorat que obligatòriament ha d'anar més enllà de les habituals reunions dels òrgans de coordinació didàctica. És per això que el grup d'investigació del projecte, que tant ha treballat al llarg d'aquests passats anys ha de conformar-se en grup de treball permanent que tutoritze els processos d'integració i acadèmics dels alumnes i prenga decisions de forma col·legiada.

Aquest grup de treball està format per la totalitat dels professors dels alumnes del projecte, (bé siguin tutors o no), la professora de PT, l'orientador del projecte i la directora del conservatori.

Objectius del grup de treball

1. Consolidar el projecte al sí del conservatori; de l'experimentació educativa a la normalització en la integració de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
2. Recerca de recursos educatius per a l'ensenyament de la música a persones amb discapacitat.
3. Consolidar l'aprofitament dels recursos humans destinats al projecte; Orientador, PT i coordinador.
4. Identificar les necessitats de recursos materials i tècnics.
5. Investigar en els processos d'ensenyament de la música en persones amb discapacitat; implantació de noves tècniques didàctiques
6. Portar endavant accions de difusió del projecte, especialment en altres centres d'educació musical.
7. Coordinació del professorat.
8. Seguiment del procés d'ensenyament/aprenentatge dels alumnes que integren el projecte.
9. Mesures de tutorització i orientació a alumnes i pares.
10. Coordinació amb els col·legis dels alumnes; reunions amb tutors i equip psicopedagògic de cada centre.
11. - Realitzar reunions de coordinació amb altres organismes, com associacions de discapacitats o altres centres d'ensenyament que treballen amb persones amb discapacitat.
12. - Investigar les necessitats d'índole tècnica per a l'adaptació del currículum a les diferents discapacitats.
13. - Creació de material didàctic i de recolzament.
14. Realitzar les adaptacions curriculars; amb objectius, continguts, criteris d'avaluació i de continuïtat en el centre.

AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

Des del primer moment, l'avaluació integral del projecte educatiu "Tots músics, tots diferents" ha estat una de les principals preocupacions de l'equip de professors responsable.

Una avaluació que s'estén, no solament als alumnes i alumnes sinó també al conjunt d'agents implicats (professorat, pares/mares i equip directiu) i al conjunt de processos realitzats (formació del professorat, difusió, etc.) En aquest sentit, les activitats d'avaluació arrepleguen opinions i valoracions de tots, no solament del professorat. També requereixen la participació de tots els sectors i els òrgans col·legiats de govern (Claustre i Consell Escolar) i els òrgans de coordinació didàctica (departaments i comissió de coordinació didàctica). D'acord amb aquest concepte global d'avaluació, aquesta no es realitza solament a final de curs, sinó que forma part de la cultura de centre i s'aplica de manera continuada.

Comissió de seguiment del Projecte de la Direcció General d'ordenació i centres docents.

Per a continuar amb aquesta experiència, els resultats de les diferents avaluacions han de ser positius i justificar, d'aquesta manera, els importants recursos que dediquem i l'esforç que realitza el conjunt de la comunitat educativa del conservatori.

En aquest sentit, les diferents resolucions que han autoritzat aquest projecte han garantit la seua avaluació. La base quarta estableix un seguiment específic per part de l'equip de professors del centre en col·laboració amb l'Inspector d'Educació que tindrà com objecte determinar les necessitats dels alumnes, precisar les actuacions i adaptacions curriculars i metodològiques que contribuïsquen a un millor desenvolupament del procés d'ensenyament/aprenentatge, detectar les necessitats referides a recursos humans i materials de suport específic, les necessitats de formació del professorat i la determinació de millores que requerisca el projecte.

L'equip de professors elaborarà a final de curs una memòria d'avaluació dels aspectes curriculars i didàctics desenvolupats en el projecte que formarà part de la Programació General Anual.

La base sisena, configura una comissió de treball, de caràcter multidisciplinar, que vetllarà pel desenvolupament de l'experiència, realitzarà el pla de seguiment, la detecció de recursos educatius i necessitats i es responsabilitzarà de la difusió del material elaborat per a la seua possible utilització en altres conservatoris. Estarà formada pel cap del Servei d'Ordenació Acadèmica, el Cap de Secció d'Educació Especial, un representant de la Inspecció Educativa, un Tècnic del Servei de Planificació Educativa, la Directora del

Conservatori, el professor del Conservatori que exerceix de coordinador del projecte i un representant del Centre de Formació i Recursos Educatius (CEFIRE). A més, la comissió podrà convidar, amb veu però sense vot, a especialistes en atenció a alumnes amb NEE.

En compliment de la Resolució, la comissió es reuneix periòdicament per a complir el què es disposa. Elaborant actes d'aquestes reunions, dipositades en la Direcció general d'Ensenyament, reflecteixen les decisions, aportacions i recursos assignats.

RESUM DE LES ACTIVITATS PRINCIPALS DEL PROJECTE.

Organització de les proves d'aptituds adaptades.

El grup de professors/es prepararà aquestes proves de manera que la discapacitat no impedisca valorar el grau d'aptitud musical dels aspirants. A tal efecte es realitzaran entrevistes personals amb els aspirants i les seues famílies i també un estudi i valoració dels informes oficials.

Posteriorment es confeccionaran els materials d'avaluació adaptats per a la prova en funció de la informació acumulada. Al mes de setembre es realitzarà la prova d'aptituds que serà individualitzada i se seleccionara als aspirants segons els criteris establerts de manera general: edat idònia i aptitud musical.

Determinació de la modalitat d'escolarització.

Seguidament, es procedirà a designar l'especialitat que cursarà cada alumne, considerant les seues preferències, la disponibilitat d'horaris lliures i la idoneïtat de la mateixa en funció de la discapacitat.

També decidirem la modalitat d'escolarització en cada una de les assignatures i els recolzaments que precisarà de la professora de recolzament i de l'orientador del centre. Les modalitats d'escolarització poden ser: integració normalitzada, integració amb presència dins de la classe de la PT i escolarització a l'aula de la PT sense integració a les aules.

Les modalitats d'escolarització aniran adaptant-se a les necessitats de l'alumne en funció de la valoració que faça l'equip docent i podran modificar-se durant el curs.

El professorat realitzarà les adaptacions curriculars o metodològiques que considere adequades.

Paral·lelament, es determinaran els recursos educatius i les adaptacions que siguen necessaris per a atendre a aquest alumnat.

Avaluació de l'alumnat

A més a més de les avaluacions establertes de manera general, el grup de professors/es faran una avaluació detallada del procés d'ensenyament/aprenentatge de cada alumne. A tal efecte, es complimentarà cada trimestre un informe de seguiment. En cada sessió del grup de treball, es faran activitats d'avaluació continua per detectar qualsevol problema d'aprenentatge i determinar les mesures escaients.

Per altra banda s'organitzaran sessions d'avaluació conjunta entre els responsables dels col·legis d'educació general, on estan escolaritzats els alumnes del projecte, i del conservatori on s'avaluarà el impacte de l'ensenyament musical en tot el rendiment acadèmic de l'alumne.

7.- El pla d'orientació i acció tutorial.

Remetim al document del Pla d'Acció Tutorial en els documents de centre.

8.- El procediment per a subscriure compromisos educatius i de convivència amb les famílies.

La relació amb les famílies es considera una actuació prioritària, doncs, és sense dubte, un dels elements més importants per a propiciar la millora educativa.

Com diu el proverbi africà "Per a educar als joves, es necessita tota la tribu".

La col·laboració amb les famílies es realitzarà en tots els àmbits de la vida del CPMT. En tot cas, l'aspecte més rellevant, és el compromís família/tutor com una poderosa eina de millora de l'educació musical.

Els compromisos es concretaran de la següent manera:

1. Compromís de la direcció del centre per a incorporar en el seu Projecte de Direcció la prioritat dels interessos de l'alumnat i les seues famílies. Tota l'acció directiva s'encaminarà a l'interés general, prioritzant la millora dels resultats educatius. La direcció actual plasma en el projecte que està desenvolupant, este compromís.
2. La direcció del centre mantindrà una comunicació continua i fluïda amb els representants

de les famílies en el Consell Escolar i l'AMPA. Establint col·laboracions conjuntes encaminades a la millora del clima escolar i a la implicació de las famílies en la vida general del centre i en el seguiment educatiu a l'alumnat. El Consell Escolar del CPMT establirà i aprovarà els acords puntuals entre les famílies i el centre per a la millora i desenvolupament d'aspecte concrets.

3. El professorat ha de mantenir, mitjançant l'acció tutorial, una comunicació continua, estable i fluïda amb les famílies a les quals dóna atenció. S'haurà d'informar al menys una vegada al trimestre a cada família, de l'evolució del procés d'ensenyament/aprenentatge de l'alumne, alçant una acta de cada sessió de tutoria que serà signada per les dues parts (professorat i representants de l'alumne/a). En definitiva, el professorat mantindrà entre les seues funcions, el compromís prioritari de atendre i comunicar-se en cada família. D'altra banda, les famílies han de responsabilitzar-se en col·laborar amb el professorat. El professorat podrà signar contractes amb l'alumnat i les seues famílies a principi de curs per a fixar i establir els objectius d'aprenentatge que es desenvoluparan en el curs escolar.

En este document es reflectirà les actuacions i tasques que cada agent desenvoluparà.

Tot i això d'acord amb el que s'estableix al Decret 30/2014 que sense ser normativa pròpia dels ensenyaments de règim especial, té elements que podem aplicar-se mitjançant la nostra autonomia.

4. El CPMT realitzarà activitats de benvinguda al nou alumnat d'ensenyaments elementals i professionals i també un acte de graduació de l'alumnat que finalitza els estudis, i d'esta manera millorar la implicació i compromís de les famílies en el centre.

9.- El pla de convivència.

Remetim al document del Pla de Convivència en els documents de centre.

10.- Pla de formació del professorat

El Pla de formació és un document viu que s'ha d'adaptar tant a les necessitats de tots els centres educatius com a les necessitats del professorat. L'anàlisi de les necessitats formatives del professorat, vehiculada a través de la figura de la persona coordinadora de formació, permet que l'Administració tinga coneixement de la realitat dels centres.

La formació permanent ha d'estar estretament vinculada als centres educatius com a elements nuclears per al canvi i progressió del sistema educatiu valencià. Per tant, s'ha d'articular al voltant de la reflexió i investigació per part del professorat sobre quines pràctiques són les més adequades per a la millora escolar i personal de l'alumnat, pràctiques definides des d'una perspectiva innovadora que hagen tingut resultats satisfactoris, i que estiguen sustentades en la col·laboració i el treball en equip dels diferents agents educatius.

Així doncs, les accions formatives d'aquest pla tenen com a objectiu ampliar la seua vinculació amb la innovació i la investigació educativa, punt de partida per a la conformació de xarxes de treball entre equips docents i, si és el cas, amb les universitats i amb els diferents membres de la comunitat educativa, com a base de la millora de la qualitat de l'educació.

Nivells de planificació de l'oferta de formació permanent per al professorat no universitari

És fonamental integrar de manera coherent la planificació de la formació permanent per al professorat de la Comunitat Valenciana, des de l'establida per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport fins a la que finalment rep el professorat individualment o en els seus centres. És per això que la planificació de l'oferta formativa destinada al personal establert en l'article 4 de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, s'estructura en tres nivells:

Primer nivell: Pla de formació permanent del professorat establert per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (PFP). Instrument establert mitjançant una resolució per la conselleria competent en matèria d'educació, a través de l'òrgan director amb competències en formació del professorat.

Segon nivell: Pla anual d'actuació dels centres de formació, innovació i recursos educatius –CEFIRE– (PAA). Document elaborat per cadascun dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE) de la xarxa, i que té com a referent el PAF.

Tercer nivell: Programa d'activitats formatives (PAF) de centre. Document elaborat pels centres educatius no universitaris a través del qual, i sobre la base de la seua autonomia, impulsen i proposen activitats formatives en l'àmbit del desenvolupament del seu projecte educatiu.

En el CPMT cada curs escolar queda reflexat en el PAF, les necessitats de formació del professorat de centre, així com els grups de treball i seminaris que es vagen a realitzar durant el curs.

El coordinador del centre és l'encarregat de gestionar la sol·licituds d'estos cursos.

11.- Criteris per a organitzar el temps lectiu i extraescolar.

Des de la perspectiva de la millora de la qualitat de l'ensenyament i de l'educació integral de l'alumnat, el conservatori, no ha de contemplar únicament les actuacions d'àmbits estrictament acadèmics, perquè aquestes no abracen totes les possibilitats educatives i formatives.

Les activitats extraescolars o complementàries han d'entendre's com a complement a la tasca docent i com a resposta a les motivacions i interessos de l'alumnat. Completar la formació cultural i desenvolupar la seua creativitat, són els objectius bàsics que cal que persegueixca tota programació d'activitats extraescolars i complementàries. Aquestes s'ajustaran a les següents directrius:

Els Departaments Didàctics inclouran en les seues programacions anuals, les activitats complementàries que es desenvoluparan durant el següent curs, tot indicant els objectius que s'hi pretenen aconseguir i prestant especial atenció a les que oferesquen un caràcter de continuïtat. Així mateix, presentaran un projecte raonat de l'activitat indicant el cost aproximat de la mateixa i el material requerit.

La planificació i realització de les activitats és responsabilitat del Cap d'estudis d'activitats extraescolars i complementàries, que amb la col·laboració dels Departaments Didàctics, dels pares/mares i de l'alumnat, elaborarà les normes pertinents per a dur a terme les activitats extraescolars.

Correspon al Consell Escolar aprovar les activitats planificades, buscar el suport material i econòmic adequat, i avaluar els resultats obtinguts, tot elaborant un informe que les oriente en el futur.

Activitats complementàries, extraescolars i pràctiques formatives.

El responsable de la coordinació de les activitats extraescolars: és el cap d'estudis d'esta àrea.

El CPMT de Torrent, porta endavant una organització d'activitats extraescolars centrada en la Programació Cultural Estable. És desenvolupa al llarg de tot el curs.

Per a presentar les activitats per a la programació cultural, s'estableixen els següents terminis i condicions:

CPMT
Projecte Educatiu de Centre

Data de presentació d'activitats: Al mes de novembre de l'any en curs.

Elaboració de la proposta definitiva: Finals de novembre.

Propostes: Les propostes podran ser presentades per qualsevol membre del claustre i també per l'AMPA.

Les propostes inclouran els següents continguts:

Nom de l'activitat.

Programa d'activitats o de concert.

Persones que hi participen, especificant si es el cas. els membres del conservatori.

Justificació de la proposta i Interès pedagògic.

Proposta de dates.

Calendari d'assajos.

Recursos necessaris: humans, tècnics, etc.

Autorització i programació de les activitats. Les activitats es decidiran en la Comissió de Coordinació Pedagògica del mes de novembre, d'acord amb els següents criteris:

1. Interès artístic i pedagògic. Es prioritzarà les activitats innovadores que propicien la col·laboració interdepartamental i la pràctica de la interdisciplinarietat. També la utilització de les noves tecnologies.
2. Viabilitat econòmica i de recursos.
3. Incardinació en el funcionament ordinari de les classes lectives. A tal efecte se suspendran les classes un màxim de quatre vegades.
4. Participació de major membres de la comunitat educativa.
5. Coherència amb el projecte educatiu de centre.

El cap d'estudis d'activitats extraescolars és el responsable de la gestió d'este programa.

Les seues funcions seran:

1. Comprovar que les propostes s'ajusten al establert en estes normes.
2. Presentar i explicar les propostes a la Comissió de Coordinació Didàctica.
3. Controlar la programació i elaborar els materials de difusió que s'estableixin a l'equip directiu.
4. Coordinar els recursos materials i humans necessaris.
5. Elaborar un document que reflexe les suspensions de les classes lectives.

LA PROGRAMACIÓ CULTURAL S'ORGANITZA EN ELS SEGÜENTS CICLES:

A) LES NOSTRES AGRUPACIONS

Concert de l'alumnat de cor del CPMT. Festa de Nadal.

Concert banda del Conservatori de Torrent (1er, 2on, 3er. EE.PP)

Concert orquestra del Conservatori de Torrent (1er, 2on EE.PP)

Concert de cors i departament de música de cambra.

Concert banda del Conservatori de Torrent (4t,5é,6é EE.PP.)

Concert de Graduació

Taller d'Òpera

B) COL·LABORACIONS AMB ALTRES INSTITUCIONS

Certamen nacional "Intercentros melómano".

Premi d'interpretació musical "VICENT GALBIS" i celebració Santa Cecília/ Dia del professorat.

Concert "En primavera, música i solidaritat": Organitza l'Ajuntament de Torrent.

Concerts al Museu Comarcal.

Concurs de piano Amparo Fandos. (biennal).

C) ACTIVITATS PER ALS MENUTS

Festa de l'alumnat de EE.EE; Conjunts de corda, vent, guitarres i cor.

D) CONCERTS DEL PROFESSORAT

Audicions i activitats d'aula

És un objectiu prioritari harmonitzar la realització de les audicions d'aula amb el funcionament normal de les activitats lectives.

Les audicions d'aula són una activitat que implica al conjunt del professorat i requereix un gran nivell de planificació col·lectiva i també de conscienciació individual. Per este motiu és necessària una actitud per part de tots i totes no individualista practicant valors com el companyerisme i el treball en equip.

S'estableix un model amb els següents criteris:

Adjudicar les audicions de forma quadrimestral i no anualment. Este sistema ajuda a planificar de millor manera totes les audicions d'aula.

S'estableixen dos períodes per a la petició de les audicions:

Peticions per primer període (octubre-febrer) principis d'octubre.

Peticions per segon període (octubre-febrer) principis de febrer.

PROTOCOLS DE FUNCIONAMENT:

1. Les audicions no interrompan mai les classes lectives. La direcció del centre autoritzarà la suspensió de les classes lectives quan les audicions o activitats siguen considerades d'interès general per a la comunitat educativa.

2. Les audicions es realitzaran preferentment els divendres per la vesprada a partir de les 19'30 hores, que és l'única franja horària del centre que no hi ha classes col·lectives. També s'autoritzaran audicions en altres horaris si els professors responsables es comprometen i garanteixen que els alumnes no perden cap classe col·lectiva. El cap d'estudis comprovarà que és així. El calendari d'estes audicions es comunicarà a tot el professorat.

3. No s'autoritzaran audicions d'aula que no estiguen establides en estes dates de manera

general, amb l'excepció si incorren circumstàncies especials sobrevingudes.

4. L'horari de les audicions no podrà sobrepassar les 21.15 hores.
5. Els assajos es faran en l'horari individual de cada alumne a les aules instrumentals. Baix ningun concepte se suspendran classes lectives per a realitzar assajos.
6. La confecció dels programes de mà corraera a càrrec del professorat, respectant les plantilles elaborades pels responsables de la imatge corporativa.
7. Les audicions es realitzaran al saló d'actes i les aules que s'habiliten per part de la direcció del centre. Els recursos necessaris (àudio, vídeo, etc.) els demanarà el professor/a responsable amb una antelació mínima de una setmana abans de l'audició.
8. Qualsevol utilització d'un espai educatiu per a activitats d'aula es demanarà al cap d'estudis amb una antelació mínima d'una setmana.
9. Quan una activitat d'aula s'anul·lés per qualsevol motiu, es comunicarà al cap d'estudis com més aviat millor per tal de poder reestructurar l'activitat acadèmica.
10. Quan es produïsquen pèrdues de classe, els professors afectats ho comunicaran en eixe moment als caps d'estudis per tal de aclarir esta circumstància, evitar malentesos i establir solucions adequades.
11. El cap d'estudis durà un registre d'incidències on constarà el nom de l'alumne i el professorat responsable. Així es podrà avaluar amb criteris estadístics estes interferències.

PIANISTES ACOMPANYANTS

Cada curs escolar es farà una elecció dels pianistes acompanyants.

1. El professorat lliurarà als pianistes les partitures, com a mínim 15 dies abans de la data de l'audició.
2. El professorat es coordinarà amb els pianistes acompanyants per establir l'horari d'assajos, aquests no haurà d'entorpir altres activitats acadèmiques dels alumnes.
3. Els assajos previs a les audicions s'establiran en horari de classe dels alumnes per tal d'evitar solapaments d'assajos amb les classes col·lectives.

Audicions i activitats fora del centre

Normes d'organització

Les audicions i activitats programades fora del centre estaran coordinades pel cap d'estudis encarregat.

Tota eixida del centre estarà autoritzada pels pares dels alumnes que no siguin majors d'edat.

En el cas que l'activitat siga programada per un professor, hi hauran dos opcions:

a. Que siga el mateix professor el qui acompanye a l'actuació al alumne i es farà responsable de la seguretat i el comportament.

b. Que siga el pare el qui acompanye a l'actuació al fill i per tant siga ell el que vetlle per la seguretat i el comportament.

Adjuntem l'autorització que el CPM de Torrent sol·licita als pares/mares o tutors per a l'eixida del centre a realitzar qualsevol activitat complementària o extraescolar.

En/Na..... pare/mare/tutor
de l'alumne/a

AUTORITZA a l'alumne abans esmentat a realitzar l'activitat programada fora del centre el dia..... des de leshores fines leshores

Torrent, de de

(Signatura pare/mare/tutor)

12. Procediments d'avaluació interna.

L'avaluació interna del funcionament integral del CPMT, és una de les màximes prioritats per a obtenir la millora dels resultats acadèmics i a més la millora integral de tots els processos del centre.

En tot cas i en consonància amb la llei, ficarem un major èmfasi en l'avaluació dels resultats (out-puts), com la millor eina per a mesurar el nivell d'èxit de l'alumnat del CPMT.

Procediment per a mesurar els resultats acadèmics de l'alumnat.

a) La jefatura d'estudis elaborarà durant el primer trimestre de cada curs, un informe detallat dels resultats acadèmics concretats per ensenyaments, curs, i assignatura. En este estudi s'estableix el nombre d'aprovat i suspesos, i els seus respectius percentatges. També reflectirà l'evolució d'estos resultats respecte als anys anteriors.

El Consell Escolar i el Claustre de Professors/es valoraran estes dades en sessions plenàries, i establiran accions de millora quan es detecten disfuncions.

Este document té els següents punts:

1. Resultats acadèmics del curs escolar corresponent. EE.EE.
2. Resultats acadèmics del curs escolar corresponent. EE.PP.
3. Evolució de l'alumnat inscrit a les proves d'ingrés des del curs 2000/2001 fins ara.
4. Resultats de l'alumnat del CPMT en les proves d'accés als ensenyaments professionals.
5. Llocs escolars totals del curs escolar corresponent.
6. Alumne del centre que no continuen estudis per al curs escolar següent.
7. Alumnes que han finalitzat els ensenyaments professionals. Estadística de l'ingrés als ensenyaments superiors.
8. Exàmens extraordinaris. Estadística de l'alumnat que es presenta a l'exàmen.
9. Estadística de les dades de matriculació en quant al gènere.
10. Alumnat de nacionalitat estrangera.

b) El vicedirector, elaborarà durant el primer trimestre de cada curs, un informe detallat

dels resultats de les proves d'ingrés als EE.EE en el curs escolar anterior, per determinar si l'alumnat que va obtindre les millors puntuacions en estes proves, ha cursat el 1er d'EE.EE. amb puntuacions semblants al resultat d'estes.

D'eixa manera cada any s'avalua l'efectivitat de la prova d'ingrés.

La CO.CO.PE valorarà estes dades en sessions plenàries, i establirà accions de millora quan es detecten disfuncions.

c) La jefatura d'estudis elaborarà durant el primer trimestre de cada curs, unes estadístiques corresponents als resultats de les proves d'accés als EE.PP., on consta la valoració dels diferents grups que accedeixen a les proves: aspirants amb edat idònia, aspirants majors de l'edat idònia, alumnes del CPMT aprovats i suspesos en les convocatòries de juny i setembre, i diferenciats per especialitats.

D'eixa manera cada any podem disposar de les dades necessàries per a determinar les actuacions adients.

2. Avaluació integral del funcionament del centre.

El CPMT farà una avaluació integral del centre durant tot el curs, completant este procés amb la redacció de la memòria final que serà un autèntic document d'avaluació, on tots els aspectes fonamentals de la vida del centre, quedaran avaluats.

Els òrgans de govern i els de coordinació docent avaluaran trimestralment l'aplicació de la PGA i els diferents apartats de la mateixa. Per la qual cosa serà obligatori incorporar als punts de l'orde del dia de les diferents convocatòries, un que cite textualment: "Avaluació de la pga, en el trimestre que es convoca". Esta avaluació processal ens permetrà actualitzar, i adaptar les decisions adients per a la millora continua en tots els aspectes relacionats amb el CPMT.

Al finalitzar el cur i seguint el què estableix la normativa vigent, la direcció del centre elaborarà la memòria de final de curs

3. Avaluacions del claustre sobre punts específics:

Des de l'any 2011, el CPMT porta a terme avaluacions extraordinàries sobre aspectes concrets que la direcció del centre determina com a importants per a què el professorat es manifeste. Cada curs escolar es planteja noves temàtiques a avaluar.

Esta avaluació es fa mitjançant una aplicació informàtica, d'obligatori compliment, però que permet ser anònima

L'últim curs escolar s'ha valorat els següents punts:

- Valoració de la setmana d'aules obertes.
- Valoració e la promoció de curs.
- Valoració de l'activitat d'Avaluació en Conservatoris.
- Valoració de la tasca de l'orientador.
- Propostes de millora a tots els aspectes valorats.

Esta avaluació es fa mitjançant ítems enumerats de l'1 a 5, i els resultats consten en la PGA del curs següent com a objectius a aconseguir.

13. Criteris per a determinar l'oferta d'assignatures optatives de disseny propi.

La comissió de coordinació pedagògica del CPMT estableix els següents procediments necessaris per a conèixer el tipus d'assignatures optatives que millor s'adapten a les característiques de l'alumnat del centre:

S'escolta als professors/es tutors de l'alumnat que va a accedir als cursos 5é i 6é, per què ells/elles són els que millor coneixen el perfil formatiu del seu alumnat.

Es realitza una enquesta a l'alumnat de 4t d' EE.PP. mitjançant la qual ens dona a conèixer les seues preferències i el seu perfil formatiu.

També l'alumant de 5é quan ja ha cursat una assignatura optativa, se li ofereix la possibilitat de continuar cursant altra amb relació de continuïtat. Així per exemple el CPMT oferta l'assignatura de jazz per a un curs, i la d'improvisació per a altre.

Es valora l'existència de professorat qualificat per a la impartició de l'assignatura.

Es té amb compte els docents preferentment amb destí definitiu al centre.

Es considera que l'oferta de les assignatures no supose un augment de la plantilla de professorat prevista.

Es valora escoltant al cap d'estudis les possibilitats organitzatives.

És molt important l'existència d'alumnat suficient.

14. Criteris generals per a l'elaboració de les programacions didàctiques.

Les Programacions didàctiques són els documents que planifiquen la intervenció educativa de cada professor/a en l'aula. Representen el tercer nivell de concreció educativa i estaran en consonància amb els Decrets 159 i 158/2007, i amb este Projecte Educatiu. Hi haurà una programació per als ensenyaments elementals i altra per als professionals.

La importància i necessitat d'elaborar la programació didàctica en els ensenyaments reglats es resumeix en les següents raons:

- Garantir la unitat i coherència dels ensenyaments amb principis educatius comuns, del professorat que imparteix les diferents assignatures del curs.
- Adequar els coneixements impartits a les característiques del centre.
- Unificar els continguts de l'assignatura quan és impartida per diferents professors/es.
- Assegurar la continuïtat de l'ensenyament al llarg dels diferents cursos.
- Guiar al professorat en l'organització i planificació dels continguts al llarg del curs.
- Facilitar el procés d'avaluació dels coneixements de l'assignatura tant a l'alumnat com al professorat.
- Possibilitar l'avaluació de la programació al final del curs, per a millorar el procés general d'ensenyament-aprenentatge.

Per tal d'avançar en la unificació de criteris i el treball en equip, totes les programacions didàctiques que s'elaboren en el CPMT tindran la mateixa estructura i aspectes mínims comuns amb independència de les aportacions individuals que cada professor/a faça.

La revisió de les PP.DD. serà coordinada pels Departaments Didàctics i la COCOPE. El cap d'estudis encarregat de l'ordenació acadèmica vetllarà per a que cadascuna estiga en con-

sonància amb el Projecte Educatiu del centre.

La redacció de les PP.DD. serà un procés desenvolupat en equip i consensuat en els diferents departaments. Hi haurà una programació didàctica per cada especialitat. Quan una mateixa especialitat o assignatura siga impartida per més d'un professor/a, la programació, s'elaborarà de manera consensuada entre tots ells/es.

Este esforç de consens, respectarà en tot cas, les metodologies individuals sempre que no estiguen en contradicció amb els principis metodològics establerts en les programacions.

Les resolucions de principi de curs, dictaran instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris.

15.- PROTOCOL D'ACOMPANYAMENT PER A GARANTIR EL DRET A LA IDENTITAT DE GÈNERE, L'EXPRESSIÓ DE GÈNERE I LA INTERSEXUALITAT.

ÍNDEX

1. FINALITAT.
2. DEFINICIONS.
3. REFERÈNCIES.
4. RESPONSABILITATS.
 - 4.1. De l'equip docent.
 - 4.2. De tota la comunitat educativa.
5. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS.
 - 5.1. Detecció i comunicació. Activació del protocol.
 - 5.2. Estudi i valoració.
 - 5.3. Intervenció.
 - 5.3.1. Responsables.
 - 5.3.2. Mesures organitzatives.
 - 5.3.3. Mesures educatives.
 - 5.3.4. Mesures extraordinàries.
 - 5.4. Seguiment.
 - 5.5. Accions de formació.
 - 5.6. Coordinació entre administracions.
6. REGISTRES.
7. INDICADORS.
 - 7.1. Indicadors d'èxit.
 - 7.2. Indicadors de transfòbia.

1. FINALITAT

La finalitat d'aquest protocol, és dotar este centre educatiu, d'una ferramenta eficaç que ens permeta ser un espai de llibertat i d'igualtat, en què totes les persones que conformen esta comunitat educativa se senten lliures d'exclusió, coaccions de qualsevol tipus i en condicions de construir la seua realitat personal amb plenitud.

La diversitat afectiva, sexual i d'identitats de gènere és una realitat, per la qual cosa resulta una necessitat ineludible promoure una millor percepció i coneixement d'aquesta diversitat per a consolidar un model d'escola inclusiva.

Este document està en consonància en les Instruccions del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.

La història ens ha demostrat que l'atenció a la diversitat suposa una oportunitat de creixement. L'aparició d'allò que s'allunya de l'estàndard sovint altera la realitat social o violenta a una part de la comunitat.

La vulnerabilitat de l'alumnat amb una identitat de gènere divergent a l'assignada per la societat o de l'alumnat amb una anatomia sexual i reproductiva atípica en termes binaris, i les dificultats a què s'ha d'enfrontar, fan necessària l'assumpció d'una sèrie de recomanacions i de mesures educatives, administratives i organitzatives encaminades a visibilitzar la diversitat sexual i de gènere i a eradicar qualsevol tipus de discriminació que puga patir l'alumnat durant el seu desenvolupament personal en l'entorn social.

El marc de totes les accions a implementar serà el respecte als drets humans i l'atenció a la igualtat en la diversitat, tot considerant el cos sexuat, la dimensió afectivosexual i la identitat de gènere com un aspecte més de la diversitat humana.

Als nostres centres hi ha una gran diversitat, i per tant, és la nostra responsabilitat vetlar perquè aquesta diversitat siga respectada i protegida.

L'escola és un element transformador i cal ser conscients que els i les estudiants que hui són educats en els valors de la igualtat i la diversitat seran persones adultes més tolerants, que faran avançar la societat cap a la plena igualtat.

El document comprén orientacions i pautes d'intervenció per a l'adequada atenció educativa a l'alumnat que expressa una identitat de gènere divergent respecte a l'estereotip de sexualitat binària i als alumnes amb una anatomia sexual i reproductiva no binària, o intersexuals,

amb la finalitat de garantir el lliure desenvolupament de la seua personalitat, la no-discriminació, així com facilitar processos d'inclusió, protecció, sensibilització, acompanyament i assessorament a l'alumnat, a les seues famílies i al professorat.

2. DEFINICIONS

En l'actualitat, el sexe és percebut com una realitat multidimensional i caracteritzada per la diversitat. Tot i que aquesta nova accepció compta amb una adhesió cada dia més majoritària i una popularitat creixent, resulta necessària la implementació de mesures legals i d'accions formatives que garantisquen la no discriminació de totes les persones, amb independència del seu sexe biològic, de la identitat o expressió de gènere o de la seua orientació sexual, perquè puguen desenvolupar-se de forma plena.

Es defineixen a continuació una sèrie de conceptes que caldria conèixer per a poder interpretar aquella realitat que observem a les aules, al centre i a l'entorn escolar, i per a poder adoptar les mesures educatives i organitzatives necessàries per a l'acompanyament de l'alumnat immers en processos de desenvolupament de la pròpia identitat i d'autoafirmació personal.

Sexe biològic: des d'un punt de vista anatòmic i fisiològic, el sexe és el conjunt de trets emprats per a distingir els mascles de les femelles al regne animal, i per tant, en l'espècie humana. Cal tindre en compte, però, l'existència d'éssers vius amb intersexualitats/DSD, també en l'àmbit escolar, i ser conscients que el sexe biològic és un tret biològic complex i sotmès a canvis al llarg de tot el cicle vital d'una persona.

Gènere: es pot definir com la construcció que la societat elabora a partir de les interpretacions que fa del sexe biològic. El gènere és una construcció social, que es transmet a través dels agents de socialització (família, escola, grup d'iguals, mitjans de comunicació, etc.), es reproduceix i es transfereix amb un grau d'exigència variable, que l'estructura social determina per als seus integrants. La família transmet abans que ningú els valors vigents, i dins d'aquests valors, s'inclouen els rols, comportaments i expectatives que s'assignen a cada gènere i que afecten la identitat de les persones.

Identitat de gènere: és la vivència íntima i individual que cada persona fa del seu propi sexe i d'unes característiques de gènere, tal i com cada persona la sent i autodetermina, sense que pugua ser definida per tercers, ja siga corresponent o no amb el gènere assignat socialment al moment de nàixer.

Identitat de gènere divergent (o també disconformitat de gènere, gènere independent o flexible, o patrons variants de gènere): són termes emprats per a referir-se a aquells interessos i preferències no coincidents amb les normes culturals generalment acceptades per a cada un dels dos gèneres considerats normatius (homes i dones).

Rol de gènere: es refereix a la vivència social del gènere en aspectes com la vestimenta, el llenguatge i altres pautes de comportament que són considerades com a masculines, femenines o andrògines en una societat i moment històric concret.

Orientació sexual: tendència d'una persona a sentir atracció sexual, emocional o afectiva per les persones del seu mateix gènere o d'un altre gènere.

Persona trans: és un terme genèric que s'usa per a referir-se a aquella persona que té una identitat de gènere divergent o expressa un rol de gènere diferent a l'assignat per la societat. Aquestes vivències i identitats de gènere poden mostrar una gran varietat de formes i expressions que, de vegades, reben denominacions específiques, que ací no es detallen, a excepció dels termes transsexual i transgènere.

Persona transsexual: és aquella que naix amb un sexe biològic associat a un gènere concret, amb el qual no se sent identificada. Home transsexual: és l'home que va nàixer amb sexe de femella. Dona transsexual: és una dona que va nàixer amb sexe de mascle.

La transsexualitat és, per tant, un exemple més de la diversitat humana, i el procés de transició de gènere, per adaptar-se al gènere sentit de forma íntima, ha de ser acompanyada des de l'escola per part de totes les persones integrants de la comunitat escolar, de forma natural, sense prejudicis, tot evitant l'assumpció de models tipus o l'adopció de respostes úniques.

Procés de transició (o procés de trànsit): és un procés personal i únic, d'autoafirmació de la pròpia identitat, diferent en cada cas particular, que persegueix l'adaptació progressiva a la identitat de gènere viscuda. El moment indicat per iniciar aquest procés ha de decidir-lo cada persona i contempla la preparació necessària per a assumir tots els canvis a venir, incloent-hi l'hormonació i les transformacions físiques de tot tipus.

Persona transgènere: és la persona trans que no s'identifica amb el gènere que se li presuposa, però que no requereix assistència mèdica per a adequar les seues característiques físiques al gènere sentit com a propi.

Persona intersexual (amb intersexualitats o amb un desenvolupament sexual diferent (DSD): es dona quan una persona presenta un conjunt de variacions fora de l'estàndard corporal masculí o femení, o dit d'una altra manera, quan una persona naix amb un cos que no pareix encaixar dins les definicions i pressupostos biomèdics i culturals que estableixen una coherència entre sexe cromosòmic, gonadal, hormonal i l'anatomia sexual i/o reproductiva.

Parlem, per exemple, de dones amb cromosomes XY i testicles, dones sense vagina ni úter, dones amb un clítoris gran i extern, paregut a un penis, o d'homes amb un desenvolupament diferent dels seus genitals, amb cromosomes XX, o fins i tot amb menstruació. El terme intersexualitat és un terme controvertit. De fet, la majoria de persones amb cossos intersexuals o amb un desenvolupament sexual diferent (DSD) no solen reconèixer-se amb aquestes etiquetes, i fins i tot, les refusen, mentre s'identifiquen més amb etiquetes diagnòstiques o nosològiques concretes.

El tracte social i el tractament mèdic cap a aquestes persones ha suscitat una gran controvèrsia per considerar aquestes situacions no com una possibilitat anatòmica i reproductiva més dins de la diversitat humana, sinó com a malalties i patologies que havien de tractar-se des d'una perspectiva mèdica (com ara intervencions de cirurgia estètica per a normalitzar genitals que no presentaven problemes de salut afegits), pel costum i la necessitat social d'assignar un sexe definit a cada persona, i per la necessitat sociocultural de transformar i normalitzar els genitals el més d'acord possible amb la norma social dicotòmica.

Transsexualitat i intersexualitat no són mútuament excloents. Tindre un cos intersexual no està relacionat amb tindre una orientació sexual no heterosexual ni d'una identitat sexual transsexual. De fet, una persona amb un cos intersexual o amb un desenvolupament sexual diferent pot ser heterosexual, bisexual, lesbiana, gai, tindre una identitat de gènere conforme al sexe assignat (cisgènere) o identificar-se amb el gènere contrari a l'assignat (transgènere).

Persona cisgènere: s'usa per a referir-se a les persones la identitat de gènere de les quals concorda amb el gènere biològic assignat al naixement.

Transfòbia: és un prejudici social, construït culturalment i interioritzat a través de la socialització. Consisteix en la discriminació de les persones transsexuals pel fet de transgredir el binomi sexe/gènere assignat socialment al naixement. No obstant això, la transfòbia no està present en totes les cultures ni en tots els moments històrics.

3. REFERÈNCIES LEGISLATIVES

- Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Llei Orgànica 8/2013, de 9 desembre, de millora de la qualitat educativa.
- Llei 3/2007, de 15 de març, reguladora de la rectificació registral de la menció relativa al sexe de las persones.
- Llei 12/2008, de la Generalitat, de Protecció Integral de la Infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana.
- Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis.
- Ordre 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'implanta el full de notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat
- Valenciana i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.
- Ordre 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'estableixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.

4. RESPONSABILITATS

4.1. De l'equip docent

Totes les persones del claustre tenen l'obligació d'intervindre davant qualsevol conducta negativa derivada de l'expressió de gènere o d'una identitat de gènere que s'allunye de l'estàndard o per motiu d'un desenvolupament sexual diferent.

- Observar possibles casos d'expressió de gènere divergent, acompanyats o no de comportaments tendents a la introversió, l'aïllament, la depressió o conductes autolesives.
- Observar indicis d'assetjament per expressar una identitat de gènere diferent a l'assignada socialment.
- Informar d'aquestes situacions, utilitzant les vies i processos establerts en els respectius reglaments de règim intern i plans de convivència i igualtat.
- Respondre adequadament i prestar suport a les persones que expressen una identitat de gènere divergent.
- Informar o investigar seriosament actituds de rebuig, comportaments anòmals, possibles casos d'assetjament, queixes o denúncies.
- Fer el seguiment de la situació.
- Mantenir la confidencialitat dels casos.

4.2 De tota la comunitat educativa

Totes les persones de la comunitat educativa tenen l'obligació de:

- Tractar tothom amb respecte.
- No ignorar cap comportament constitutiu d'assetjament.
- Informar les autoritats educatives sobre les situacions d'assetjament de què es tinga coneixement, amb la discreció necessària per a protegir la intimitat i la dignitat de les persones afectades.
- Cooperar en totes les accions contingudes en aquest protocol.
- Desterrar la idea fal·laç que els casos d'expressió o d'identitat de gènere són un caprici d'aquells que els manifesten.

- Cooperar en el procés d'instrucció d'expedients disciplinaris en casos d'assetjament per transfòbia i informar adequadament la família de la possibilitat de presentar una denúncia judicial de forma complementària, si els fets són constitutius d'algun delictes.
- Assegurar la confidencialitat de les persones amb intersexualitat/DSD, observada o comunicada per la família, i cercar formes d'evitar la seua exclusió, especialment en les explicacions sobre cossos i anatomies sexuals i reproductives.

5. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

5.1. Detecció i comunicació. Activació del protocol

Aquest protocol s'activarà en el moment que qualsevol membre de l'equip docent detecte o siga informat d'un possible cas d'intersexualitat, identitat o expressió de gènere divergent i ho comuniqui, al tutor o tutora, al coordinador d'igualtat i convivència, a l'orientador o a l'equip directiu. O bé, quan la família, o qui n'exercisca la tutoria legal, comuniqui el cas al centre educatiu. Una vegada comunicat, el director o la directora notificarà el cas al registre PREVI i s'inicia el protocol.

5.2. Estudi i valoració

L'equip directiu, el tutor o tutora i l'equip orientador, sota la supervisió del coordinador/a d'igualtat i convivència, assumiran directament el cas per a analitzar la situació i respondre adequadament a les necessitats de l'alumne o l'alumna.

Amb el consentiment i la col·laboració de la família, o de qui n'exercisca la tutoria legal, que serà informada dels fets observats i dels recursos existents en l'àmbit educatiu i extern, es dissenyarà un pla d'actuació que responga adequadament a les necessitats de l'alumne o alumna en els diferents àmbits d'intervenció: mesures organitzatives, mesures educatives, de formació i sensibilització.

5.3. Intervenció

5.3.1. Responsables

L'equip directiu

- Acordar amb la resta d'agents educadors un pla d'actuació i acompanyament que incloga les mesures acordades entre el centre i la família, les mesures organitzatives bàsiques i els responsables de la seua aplicació.
- Adoptar les mesures necessàries per a garantir un entorn segur en el centre per a l'alumnat trans, amb una expressió de gènere no normativa i intersexual.
- Assegurar en tot moment l'intercanvi ordenat i prudent de la informació.
- Gestionar el procés amb la màxima discreció i preservar la intimitat i el benestar de l'alumnat.
- Primar el dret superior a desenvolupar lliurement la personalitat de l'alumnat d'acord amb la seua identitat.
- Comunicar un possible cas d'expressió o identitat de gènere divergent al Registre PREVI.
- Sol·licitar la intervenció de les Unitats d'Atenció i Intervenció de les direccions territorials, a través del Registre PREVI i la inspecció de zona.
- Vetlar per la correcta aplicació del protocol.

L'equip orientador

- Prestar assessorament a l'equip docent i a la família.
- En cas de conflicte, facilitar processos de mediació entre les parts implicades.
- Coordinar-se amb els equips inspectors i d'orientació de les UAI (Unitats d'Atenció i Intervenció de les direccions territorials) amb les persones expertes proposades per aquests i mantindre'n informat l'equip docent.

El tutor/la tutora

- Supervisar la progressió i l'adaptació de l'alumnat.
- Fer un seguiment del cas i registrar totes les actuacions realitzades.
- Coordinar totes les actuacions previstes en el protocol i en el pla d'actuació i acompanyament, juntament amb l'equip directiu i orientador.

La coordinació d'igualtat i convivència

- Supervisar totes les actuacions previstes en aquest protocol.
- Col·laborar en tot allò que determine l'equip directiu per a l'aplicació del protocol.
- Assessorar l'equip directiu sobre l'adquisició de materials i bibliografia especialitzada o la impartició de ponències per part d'experts.
- Col·laborar en l'organització d'activitats formatives que aborden qüestions relatives al desenvolupament sexual diferent, la identitat i l'expressió de gènere, la diversitat LGTBI i l'educació afectivosexual.

La inspecció educativa

- Activar la intervenció de les UAI (Unitats d'Atenció i Intervenció de les direccions territorials) en els casos que siga necessari.

Les Unitats d'Atenció i Intervenció (UAI)

- Prestar assessorament a tots els agents implicats, supervisar l'aplicació del protocol i proposar la participació i assessorament d'experts externs.

5.3.2. Mesures organitzatives

Documentació i identificació

- S'adequarà la documentació administrativa del centre docent (llistes de classe, informes d'avaluació, butlletins de notes, sobres de matrícula, identificació del material...) en consideració al nom i el gènere amb què se sent identificat l'alumne o alumna, a petició de la família o de qui n'exercisca la tutoria legal, quan ho comuniqui per escrit, mentre l'alumne o alumna siga menor d'edat o no estiga emancipat. No obstant això, la documentació oficial de l'alumne o alumna no podrà modificar-se fins que no es realitze el canvi de nom en el Registre Civil i es trasllade al centre la documentació pertinent. En qualsevol cas, es prioritzarà el benestar de l'alumnat.
- Caldrà dirigir-se a l'alumne o alumna pel nom i l'adscripció de gènere que haja escollit i comunicat al centre.
- Es garantirà la llibertat de vestimenta amb què l'alumne o alumna se senta identificat, d'acord amb el gènere expressat.

Ús de les instal·lacions del centre segons la identitat de gènere expressada

- Es garantirà a l'alumnat l'accés als lavabos i els vestuaris d'acord amb la identitat de gènere manifestada.
- Convé estudiar i repensar la disponibilitat i distribució de lavabos de xics i xiques, o la possibilitat que siguin mixtos.

Pla de convivència i igualtat

- Totes les mesures de prevenció, detecció i intervenció previstes per a fer front a possibles casos de discriminació, assetjament, violència de gènere i maltractament per intersexualitat, identitat o expressió de gènere divergent o per orientació sexual, hauran de constar en el Pla de convivència i igualtat del centre.
- El coordinador o la coordinadora de d'igualtat i convivència supervisarà totes aquestes actuacions, en col·laboració amb l'equip directiu, l'equip orientador i el tutor o la tutora, especialment, durant el procés de transició de gènere que efectue una persona durant la seua estada al centre educatiu

5.3.3. Mesures educatives

S'adoptaran totes les mesures necessàries encaminades a garantir el respecte cap a les persones trans i amb intersexualitats i un tracte igualitari i inclusiu:

- Principi general del respecte a la llibertat i als drets humans, entre els quals, el dret a expressar i desenvolupar la identitat sentida.
- Principis de la inclusió educativa.
- S'evitarà la realització d'activitats diferenciades per gèneres. Si es produeix en algun cas aquesta diferenciació, el professorat tindrà en consideració el gènere amb què l'alumne o alumna se sent identificat.
- Es garantirà la coordinació dels membres del claustre i de l'equip docent per a dur endavant les actuacions escaients, després d'haver detectat un possible cas d'identitat de gènere divergent.
- Es tindrà una cura especial en la configuració del grup-classe de referència de l'alumnat en procés de transició de gènere, de manera que afavorisca la inclusió de l'alumne o l'alumna, tot respectant-ne la integritat de la seua xarxa social.
- Les persones adultes faran ús d'un llenguatge inclusiu, igualitari i respectuós amb la diversitat. No es permetran usos lingüístics discriminatoris ni actituds arrelades que puguen ser denigrants cap a les persones trans, ni considerarles falsament innòcues.
- Les explicacions sobre el desenvolupament sexual de l'ésser inclouran totes les possibilitats anatòmiques existents i no es permetran explicacions que puguen ser discriminatòries i estigmatitzants cap a les persones amb intersexualitats.
- S'evitarà articular discursos basats en estereotips o que pressuposen l'assignació d'un gènere o una orientació sexual determinats pel sexe biològic.
- Es practicarà la tolerància zero davant qualsevol conducta que atempte contra les particularitats anatòmiques i reproductives i la integritat de la persona objecte de possible assetjament.
- Es promouran models de masculinitat igualitaris contraposats als models masclistes i de dominació imperants en la societat.

5.3.4. Mesures extraordinàries en cas de detecció d'indicadors de transfòbia.

Es tracta de prevenir possibles situacions de disconformitat, malestar i rebuig que li produeix a l'alumne o alumna la situació de divergència entre la identitat psicològica i el sexe anatòmic, així com de possibles situacions de discriminació o transfòbia.

Situació de discriminació, assetjament o violència

Detectada una situació d'assetjament, o d'agressions, se seguiran els protocols destinats a l'efecte que figuren com a annex I i annex II de l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol:

- Detecció i comunicació de la situació a la Inspecció Educativa i a la UAI (Unitats d'Atenció i Intervenció) de la direcció territorial corresponent.
- Comunicació i registre de la incidència.
- Mesures d'urgència.
- Comunicació a les famílies de tots els implicats*
- Mesures de tractament individualitzat.
- Seguiment del cas per les unitats d'Atenció i Intervenció i la Inspecció d'Educació.

*Ateses les especificitats d'aquest tipus d'alumnat, i de l'assetjament per homofòbia o transfòbia, no previstes en l'Ordre 62/2014, prèviament a la comunicació del cas a la família, caldrà estudiar, mitjançant entrevistes a l'estudiant i a la seua família, si en l'àmbit familiar hi ha indicadors de transfòbia o de no-acceptació de la situació, per tal d'evitar generar un conflicte afegit a la persona víctima d'assetjament.

Situació de desprotecció

Si la família no reconeix la identitat expressada pel fill o la filla, i s'observa sofriment emocional o psicològic persistent, el centre educatiu actuarà amb la màxima cautela, discreció i confidencialitat, però diligentment i amb determinació. El director o la directora sol·licitarà a la inspecció educativa la intervenció de la UAI de la direcció territorial d'educació corresponent.

Sota la supervisió dels responsables de la UAI, es mantindran tantes reunions amb la família com siguin necessàries fins arribar a un acord entre les parts, des de la via del diàleg, que repercutisca en l'adopció per consens de les mesures que l'alumne o alumna requereix, i que n'assegure el benestar i la integritat física i psicològica.

En casos extrems de no col·laboració, i esgotada la via del diàleg, el centre procedirà a l'aplicació del protocol que figura a l'annex III, de l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol, i a la notificació a la conselleria competent en benestar social i protecció de la infància, a través del full de notificació, segons s'estableix en l'Ordre 1/2010, de 3 maig.

5.4 Seguiment

La persona coordinadora d'igualtat i convivència se n'encarregarà de supervisar l'aplicació d'aquest protocol, i vetlarà perquè:

- L'equip orientador preste assessorament psicopedagògic a l'alumnat amb un desenvolupament sexual diferent, amb disconformitat de gènere o en procés de transició per a fer el seguiment del desenvolupament de la seua vida escolar.
- El tutor o la tutora observe i porte un control periòdic del cas, tant de l'estat de l'alumne o alumna com del grup on s'integra, i es coordine amb l'equip docent del grup classe de referència.
- El tutor/tutora, el cap d'estudis, l'equip orientador i el coordinador d'igualtat i convivència es reunisquen de forma periòdica, setmanalment o de forma quinzenal, segons es determine en cada cas.
- Es preste una atenció individualitzada a l'alumne o alumna per part de l'equip orientador, tutors, dels membres de l'equip directiu, de la persona coordinadora d'igualtat i convivència i de la resta de l'equip docent. Es pot valorar la conveniència de nomenar un tutor o tutora personal, triat pel propi alumne/a, que siga una persona de referència per a l'alumne/a o amb qui tinga un major grau de confiança i empatia.

- L'observació, la supervisió i l'acompanyament d'aquests casos s'ha de realitzar de forma que l'alumne o alumna no perceba un tractament diferenciat que l'estigmatitzi i evitar així una doble discriminació.
- Una vegada finalitzada l'aplicació del protocol, les accions de formació i sensibilització que hagen tingut un impacte positiu seran incorporades als reglaments i plans que regulen el funcionament i la convivència en el centre.

5.5. Accions de formació

Es podran organitzar ponències, xarrades o la impartició de tallers a càrrec d'experts o especialistes en la matèria:

- En col·laboració amb les AMPA, per a pares, mares i familiars, en horari extraescolar i dirigits a tota la comunitat educativa.
- Dins el Programa de formació anual en centres, per al professorat.

En l'àmbit del Pla d'acció tutorial i del Pla d'atenció a la diversitat:

- El respecte a la identitat de gènere es tindrà present en qualsevol activitat acadèmica del centre i també en les activitats complementàries i extraescolars.

Per al desenvolupament de les actuacions de sensibilització, formació i

acompanyament de l'alumnat trans i intersexual, el centre educatiu comptarà amb el suport i l'assessorament del CEFIRE, el Servei Psicopedagògic Escolar, els departaments d'orientació, els gabinets psicopedagògics municipals i amb els col·lectius LGTBI més representatius i registrats legalment.

Pel que fa al professorat, la informació i la formació docent és imprescindible perquè es traïska en actituds de respecte i atenció a les diferències individuals.

5.6. Coordinació entre administracions

La Direcció General de Política Educativa promourà procediments de coordinació d'actuacions i d'intercanvi de recursos amb altres departaments, especialment amb la direcció competent en igualtat i la direcció competent en salut sexual, orientats a la prevenció, detecció i intervenció davant de situacions de vulnerabilitat que suposen amenaces per al desenvolupament integral de l'alumnat trans i de les persones amb intersexualitats: accions conjuntes, campanyes institucionals, programes educatius en què col·laboren diferents administracions, etc.

Coordinació amb la Unitat de referència per a la Identitat de Gènere i la Intersexualitat (UIGI)

En els casos en què l'alumnat estiga immers en un procés de transició de gènere, els centres podran sol·licitar, a petició de la família, l'assessorament dels professionals de la Unitat de referència per a la Identitat de Gènere i Intersexualitat per tal d'ajustar la resposta educativa a les necessitats de l'alumnat amb identitat de gènere divergent o amb desenvolupament sexual diferent.

6. REGISTRES

Comunicació d'un possible cas d'identitat o expressió de gènere divergent al Registre PREVI:

<http://www.ceice.gva.es/web/convivencia-educacion/registro-central>

Informe final de curs sobre convivència que elabora la direcció del centre:

<http://www.ceice.gva.es/web/convivencia-educacion/plan-de-convivencia>

7. INDICADORS

7.1 Indicadors d'èxit

Indicadors per a valorar el nivell de qualitat i eficàcia del protocol implementat dels resultats

En l'alumnat

- Progressió de l'alumnat quant al coneixement i l'acceptació de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere.
- Millora del clima i la convivència a les aules.
- Plena inclusió de les persones LGTBI.

En el professorat

- Millora del tractament educatiu de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere.
- Coneixement del protocol d'actuació per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.
- Respecte cap a les persones LGTBI.

En el centre

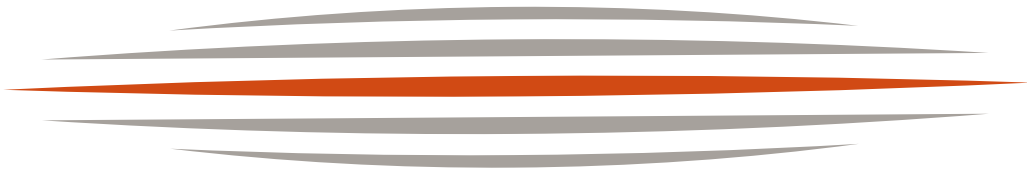
- Inclusió de les actuacions previstes en el protocol en els documents que regulen la vida del centre.
- Incorporació d'una línia estratègica sobre coeducació, que incloga la igualtat de gènere, l'educació afectivosexual i el tractament de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere en el PEC i la PGA.
- Inclusió de la diversitat sexual, familiar i d'identitats de gènere com a contingut transversal a totes les àrees.

Del procés

- Realització de les actuacions previstes en el protocol.
- Satisfacció dels agents responsables de l'actuació.
- Adequació de les actuacions als objectius marcats.
- Dificultats en l'aplicació de les actuacions.
- Funcionalitat de les actuacions.
- Col·laboració de tots els agents implicats en l'aplicació del protocol.
- Coordinació general en l'organització del centre.

7.2. Indicadors de transfòbia

A la pàgina web d'Igualtat, de la Conselleria d'Educació, Innovació, Cultura i Esport es troben relacionats els indicadors de transfòbia que els centres educatius poden utilitzar per a la seua autoavaluació.



ANNEX



AUTORITZACIÓ D'ÚS D'IMATGES DE L'ALUMNE/A, PUBLICACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I DE MATERIAL ELABORAT PER L'ALUMNAT.

El Conservatori disposa a Internet d'un espai web on informa i fa difusió de les seues activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars (<http://www.cpmt.es>). Així mateix, el professorat del Conservatori pot desplegar el seu ensenyament en cada matèria per mitjà de blogs, wikis i webs didàctiques on, d'una banda, l'alumnat redacta o elabora treballs en formats diversos (text, presentacions, vídeos, fotos, etc.), i de l'altra banda, alumnat i professorat incrusten en aquests espais vídeos, àudios i imatges propis per a presentar els exercicis acadèmics dins la programació didàctica de les assignatures.

Atés que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, les mares o els tutors legals per a poder publicar fotografies i vídeos on apareguen els seus fills i filles clarament identificables, així com els seus treballs d'assignatura que es realitzen en els espais Web que es troben regulats i controlats pel professorat o que són de plena confiança.

Així, els signataris del revers d'aquest full són coneixedors que les dades personals que subministren es destinaran a les finalitats didàctiques preferentment o a mostrar el treball de l'alumnat i **autoritzen que la imatge del seu fill o filla pugui aparèixer en contingut gràfic (fotografia i vídeo) corresponent a activitats lectives, complementàries i extraescolars. organitzades pel centre i publicades en pàgines web del centre, filmacions destinades a difusió pública no comercial, revistes o publicacions d'impremta o electròniques d'àmbit educatiu i/o presentacions digitals.**

Així mateix autoritzen que el material elaborat pel seu fill o filla pugui ser publicat en blogs, wikis i altres espais de comunicació pública amb finalitat educativa.

Si es desitja accedir, rectificar o cancel·lar les dades, segons la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades, amb caràcter personal, així com exercir el dret d'oposició, hauran d'adreçar-se per escrit al Conservatori Professional de Música de Torrent, C/ Mestre Juan Roig Soler, 4 . 46900 - Torrent (València).





PROFESSOR/A:

ESPECIALITAT:

Nom i cognoms de l'alumne/a	SI Autoritza	No Autoritza	Nom i cognoms de la mare, pare o tutor legal	Signatura
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				



Autorització per a la realització d'activitats fora del CPMT

En/Na _____

pare/mare/tutor de l'alumne/a _____

AUTORITZA a l'alumne abans esmentat a realitzar l'activitat programada fora del centre a _____

el dia _____ des de les _____ hores fines les _____ hores.

Torrent, _____ de/d' _____ de _____

(Signatura pare/mare/tutor)