



# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



**GENERALITAT  
VALENCIANA**  
Conselleria d'Educació,  
Cultura i Esport



**GOMIS.**  
CONSERVATORI PROFESSIONAL  
DE MÚSICA D'ONTINYENT

---

<b>TIPOLOGIA DE CENTRE</b>	<b>4</b>
<b>DENOMINACIÓ</b>	<b>4</b>
<b>MARC NORMATIU</b>	<b>4</b>
<b>FITXA ESCOLAR</b>	<b>7</b>
<b>ORGANIGRAMA DEL CONSERVATORI</b>	<b>7</b>
CONSELL ESCOLAR	8
INFRAESTRUCTURES I HABITATGE	9
SEGURETAT I CONDICIONS DE L'EDIFICI. PLA D'EVACUACIÓ PER EMERGÈNCIA.	9
<b>TRETS D'IDENTITAT</b>	<b>10</b>
A) VALORS	10
B) LLENGUA PRÒPIA	10
<b>CRITERIS PER A ORGANITZAR EL TEMPS ESCOLAR</b>	<b>11</b>
CALENDARI ESCOLAR	11
HORARI DEL CENTRE	11
HORARI D'ENTRADA DELS ALUMNES	12
HORARIS DE LES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS	12
<b>EL CENTRE CAP A L'ENTORN</b>	<b>13</b>
<b>OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE</b>	<b>13</b>
<b>PROCEDIMENTS PER A SUBSCRIURE COMPROMISOS EDUCATIUS I DE CONVIVÈNCIA AMB LES FAMÍLIES</b>	<b>14</b>
<b>CRITERIS GENERALS PER A L'ELABORACIÓ DE LES PROGRAMACIONS</b>	<b>15</b>

---

---

<b>ELS PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ INTERNA</b>	<b>17</b>
<b>ANNEX 1. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX 2. PLA DE CONVIVÈNCIA</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX 3. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX 4. PROJECTE CURRICULAR</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX 5. PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA</b>	<b>18</b>
<b>ANNEX 6. PLA D'ACOLLIDA</b>	<b>18</b>

## TIPOLOGIA DE CENTRE

### DENOMINACIÓ

Conservatori Professional de Música "Josep Melcior Gomis" (*Resolució de 7 de juliol de 2016, DOCV del 4 d'agost*)

Règim del centre: centre públic

Centre d'ensenyances de Règim Especial, sostés amb fons públics, al qual s'imparteixen ensenyances elementals i professionals de música

Les activitats docents es desenvolupen de conformitat amb les directrius aplicables a l'Ensenyament de Règim Especial establertes per la legislació vigent, i les normes que en l'àmbit de les seves competències són dictades per la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana.

### MARC NORMATIU

Decret 311/1997, de 24 de desembre, del Govern Valencià pel qual **es crea un Conservatori** Professional de Música a Ontinyent.

Ordre 3 de juliol de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es modifica la configuració i s'implanten ensenyances de grau elemental.

Ordre del 31 de gener de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'implanten els ensenyaments de Cant.

Resolució de 7 de juliol de 2016, per la qual s'aprova el canvi de nom del Conservatori Professional de Música *Josep Melcior Gomis* d'Ontinyent

Constitució Espanyola BOE (29/12/1978)

Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació (LOE)

Reial Decret 1577/2006, de 22 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del **currículum** de les ensenyances professionals de música regulades per la LOE.

Reial Decret 1953/2009 de 18 de desembre, pel qual es modifiquen el Reial Decret 1577/2006, de 22 de desembre, el Reial Decret 85/2007, de 26 de gener, i el Reial Decret 1467/2007, de 2 de novembre, quant al càlcul de la nota mitjana dels alumnes de les ensenyances professionals de música i dansa.

Decret 158/ 2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de les ensenyances professionals de música i es regula l'accés a estes ensenyances.

Decret 159/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de les ensenyances elementals de música i es regula l'accés a estes ensenyances.

DECRET 109/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual es desplega el currículum de les especialitats de Baix Elèctric i Guitarra Elèctrica establides en el Decret 158/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum de les ensenyances professionals de Música i es regula l'accés a estes ensenyances.

Reial Decret 303/2010, de 15 de març, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que impartisquen ensenyances artístiques regulades en la LOE.

Resolució del 27 de maig de 1998 per la qual es regula **l'organització i funcionament** dels conservatoris pertanyents a la Conselleria Cultura, Educació i Ciència de la Comunitat Valenciana.

Resolucions d'inici de curs, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i organització de l'activitat docent per al cada curs.

Ordre 28/2011, de 10 de maig, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula **l'admissió, l'accés i la matrícula**, així com els aspectes d'ordenació general.

Ordre 49/2015, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, per la qual es modifiquen aspectes de l'Ordre 28/2011

Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el **dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació**, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

ORDRE 5/2017, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el programa denominat **Coordinació horària** dirigit a l'alumnat que cursa simultàniament els ensenyaments professionals de Música i/o Dansa i l'Educació Secundària.

Decret 39/2008, de 4 d'abril del Consell, sobre la **convivència** en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics, i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis.

Orde 62/2014, normativa que regula els plans de convivència i els protocols d'actuació i intervenció davant supòsits de violència escolar.

Decret 30/2014, del Consell sobre compromís entre famílies i tutors docents.

Resolució de 5 d juny de 2018, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'**acollida d'alumnat nouvingut**, especialment el desplaçat.

Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els **drets i deures** de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.

Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de **protecció de dades** en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat.

Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI.

Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.

Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la **inclusió** de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

Resolució de 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a aplicar-les als centres docents sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana davant diversos supòsits de no-convivència dels progenitors.

Instrucció 1/2010 de 17 de juny, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, sobre l'ús adequat dels espais públics y dels taulers d'anuncis.

Resolució de 13 de juny de 2018, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmacioles en els centres escolars.

Decret 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i Dansa dependents de la Generalitat.

Instruccions d'inici de curs corresponents, dictades per la Direcció General d'Ensenyaments de Règim Especial i Formació Professional, de la Conselleria d'Educació.

## FITXA ESCOLAR

### ORGANIGRAMA DEL CONSERVATORI

- Direcció
- Vice-direcció
- Cap d'estudis
- Secretari

Nou departaments didàctics: llenguatge musical, veu, percussió i música moderna, vent-fusta, vent-metall, corda, piano, agrupacions instrumentals i fonaments de composició.

Especialitats que s'imparteixen: cant, clarinet, contrabaix, fagot, flauta travessera, guitarra clàssica, oboè, percussió, piano, saxòfon, trombó, trompa, trompeta, tuba, viola, violí i violoncel.

Comissió de Coordinació Pedagògica, formada pels nou caps de departament, el coordinador d'ensenyaments elementals, la coordinadora d'igualtat i convivència, el cap d'estudis i la directora.

Claustre: 54 professors

Nº d'alumnes en el curs 20/21: 406

### CONSELL ESCOLAR

El Consell Escolar és l'òrgan màxim de gestió del centre. A ell corresponen les competències que té establertes reglamentàriament per la normativa bàsica. Al nostre centre el Consell el formen

- la directora, el cap d'estudis i el secretari
- quatre professors
- dos representants de les famílies (un d'ells designat per l'AMPA)
- tres alumnes
- un representant del PAS
- un representant de l'Ajuntament

Al si del consell hi ha creades dos comissions de seguiment d'assumptes.

comissió de convivència: Que s'encarrega de la supervisió de l'establiment, promoció i manteniment d'un clima de convivència adequat al nostre i donar-ne garanties del compliment del Pla de Convivència del centre, tot resseguint les prescripcions normatives especificades a: l'Ordre 31/2006, Decret 39/2008 sobre convivència als centres escolars, Ordre 62/2014 i les Instruccions de 14 d'octubre de 2014, sobre actualització dels plans de convivència. Aquesta comissió està integrada per la directora, un professor, un representant de les famílies i un alumne.

comissió econòmica: té com a missió informar el Consell sobre totes les qüestions d'índole econòmica que aquest li encomane. Està formada per la directora, un professor, un representant de les famílies, el representant de l'ajuntament i el secretari. (base normativa: Decret 234/1997)



## INFRASTRUCTURES I HABITATGE

El Conservatori es troba situat a la cèntrica plaça de la Coronació, número 27, d'Ontinyent. Construït en 1968, va ser seu fins 2004 de l'IES de Formació Professional "San Juan Bosco". El centre és gran i les aules d'instrument tenen bona dimensió i equipament. Les aules destinades a classes col·lectives són espaioses. Disposem de mitjans de reproducció sonora i d'enregistrament per aula i departaments. També tenim biblioteca, fonoteca i videoteca amb un horari regular per accedir-hi. Al Centre, els punts d'informació al públic, ofereixen la possibilitat de respondre a les necessitats de l'alumnat i d'altres persones interessades.

## SEGURETAT I CONDICIONS DE L'EDIFICI. PLA D'EVACUACIÓ PER EMERGÈNCIA.

La seguretat de l'edifici no és l'adequada per als serveis a què es destina. Manca d'eixides d'emergència i d'accessos que faciliten l'entrada i eixida de persones discapacitades.

No reuneix cap mitjà de condicionament acústic ni tèrmic. El sistema de calefacció i el sistema elèctric són vells i en ocasions no funcionen correctament.

Al centre disposem d'un pla d'evacuació per emergències dissenyat per a diversos supòsits de perill. Aquest document es revisa periòdicament a fi d'actualitzar-lo i es manté la comunitat educativa informada amb l'objectiu d'optimitzar l'operativitat i eficàcia del pla. Al primer trimestre de cada curs escolar es du a terme un simulacre d'evacuació amb la intenció que tot el personal i l'alumne es familiaritze amb les possibles situacions de perill i amb els elements del Pla.

Fruit del consens entre l'ajuntament i la comunitat educativa del Conservatori, els darrers anys s'ha estat plantejant la possibilitat de deixar definitivament el Conservatori en l'edifici actual situat a la plaça de la Coronació. Després de realitzar un estudi de patologies a l'edifici que va determinar que la rehabilitació del mateix era

possible, el 5 de juny de 2020 la Conselleria va aprovar aquesta proposta i va anunciar la inversió de més de 5 milions d'euros per a la remodelació i ampliació del nostre edifici dins del pla "Edificant".

## TRETS D'IDENTITAT

### A) VALORS

El Conservatori Professional de Música d'Ontinyent participa de l'educació dels alumnes que rep. Ens corresponsabilitzem de la formació de ciutadans. Ens n'ocupem, dins la parcel·la que ens pertoca, de la persona a fi que puga elegir i dirigir el seu futur. Fomentem el respecte al proïsme i la solidaritat. També promovem l'esperit de participació i l'afany per l'estudi. Reforcem el compromís amb el medi, amb les instal·lacions i també, la sostenibilitat dels recursos.

Al projecte curricular incloem els instruments i les eines per poder inculcar aquestos valors. Esdevenen continguts transversals de totes les nostres programacions didàctiques.

### B) LLENGUA PRÒPIA

La llengua pròpia del conservatori és el valencià, sense perjudici del respecte a cooficialitat de les dues llengües, valencià i castellà.

## CRITERIS PER A ORGANITZAR EL TEMPS ESCOLAR

### CALENDARI ESCOLAR

Tots els centres educatius de nivell no universitari ens atenim al calendari escolar que per a cada curs fixa la Conselleria d'Educació, i que estableix, entre altres aspectes, les dates d'inici i d'acabament de les classes, l'horari en els diversos ensenyaments, les vacances escolars i els dies festius. Posteriorment el Consell Escolar Municipal determina els dies festius locals.

La concreció de la planificació de les activitats del centre al llarg del curs escolar s'adapta a eixe calendari, i s'aprova i avalua en el marc de la programació general anual de la qual forma part.

### HORARI DEL CENTRE

El centre obri des de les 9,00 hores fins a les 21,30, de dilluns a dijous i de 9,00 hores a 20,30 hores el divendres.

En la confecció dels horaris hem respectat la franja horària que millor s'ajusta a les possibilitats de l'alumnat, i les ràtios establertes per la normativa vigent. La implantació de la jornada contínua en la majoria de centres de primària d'Ontinyent, ens ha facilitat la organització dels horaris de les assignatures grupals de l'ensenyament elemental. Disposem alguns grups en horari a partir de les 15.30 hores, i altres a partir de les 17.30 hores. Açò també ha permès poder prescindir quasi totalment de la utilització de l'hora de 20.30 a 21.30, on quedava demostrat el cansament i poc rendiment dels alumnes. Quant a l'alumnat dels ensenyaments professionals, mirem d'atendre les seues necessitats horàries tot i construint els horaris d'assignatures grupals en primer lloc. Amb aquest criteri afavorim l'ordenació d'aquelles especialitats que, organitzades d'altra manera, provocarien una manca d'efectivitat pedagògica. Gran part d'aquest alumnat pot assistir a classe al conservatori a partir de les 15.30 o 16.30 hores, depenent de la seua procedència. A més a més, des del curs 18/19, els projectes de coordinació horària amb els IES d'on procedeix el major número d'alumnat del nostre centre (L'Estació, Jaume I i Josep Segrelles en l'actualitat), han facilitat en gran manera combinar els estudis musicals amb els obligatoris a aquests alumnes.

Al moment de la matrícula donem preferència en l'elecció d'horari als qui millor rendiment acadèmic han mostrat en el curs anterior. Si hi ha possibilitat, promovem els

horaris individuals d'instrument en horari matinal per a alumnes, que siguen majors d'edat o no sent-ho, els ho permeta el seu horari personal, buscant la descàrrega de l'horari de vesprada.

Per altra banda, estem oberts a les distintes iniciatives de la comunitat escolar en quant a adopció d'experimentacions, plans de treball i formes d'organització o ampliació de l'horari escolar.

L'equip directiu concreta la planificació de les activitats al llarg del curs escolar, així com els horaris, escoltat el claustre i tenint en compte les característiques del centre, les prioritats d'aquest projecte educatiu i del projecte de direcció, la normativa vigent i les indicacions de caràcter general que s'inclouen en els documents esmentats.

### **HORARI D'ENTRADA DELS ALUMNES**

El centre disposa de mecanismes efectius de control de l'assistència a classe i de seguiment dels alumnes. El professorat porta aquest control diàriament i s'encarrega de comunicar els pares qualsevol incidència, i de portar al dia el document de registre d'aquestes faltes, al qual el cap d'estudis en té accés en tot moment.

Al nostre Reglament de Règim Intern queda regulat tot allò relacionat amb les faltes d'assistència, retards a l'entrada a l'aula, justificacions de faltes i pèrdua del dret a l'avaluació. També queda regulat el protocol d'actuació en el moment de l'absència d'un professor o professora.

### **HORARIS DE LES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS**

Al nostre Reglament de Règim Intern determinem els protocols per a organitzar aquest tipus d'activitats, de manera que no interferisquen les classes de la resta d'assignatures. També estan establerts els sistemes d'autoritzacions per a cada activitat, les ràtios alumne/professor per a les eixides, etc.

Al final de cada activitat el professorat coordinador elabora una memòria que és lliurada a l'equip directiu per a la seua valoració i inclusió en la Memòria General Anual.

---

## EL CENTRE CAP A L'ENTORN

Com a centre públic, el conservatori mira de donar resposta formativa en l'àmbit musical, a les comarques que l'envolten en funció del mapa escolar.

Es troba en el nostre ànim interrelacionar l'activitat amb la d'altres entitats que tinguen en comú amb nosaltres, el compromís, públic o privat, per l'educació i la cultura.

Volem acollir totes aquelles persones que troben en la nostra oferta la resposta a les seves inquietuds d'aprenentatge sense exclusions, sempre dins de les possibilitats que l'índole del centre permeta.

Treballem per donar-li difusió a l'activitat que ens és pròpia, i també per augmentar la nostra presència en la societat.

Aspirem a col·laborar en la construcció d'una societat més justa i solidària.

Usem dels mitjans de comunicació propis i no propis. Com a propis comptem amb una plana web i una revista de divulgació.

Ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

## OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

- Fomentar el gaudi de la bona música com a oient. Educar l'alumne com a públic. Promoure l'esperit crític respecte del que s'escolta
- Educar en la percepció auditiva
- Formar l'estudiant en la interpretació
- Potenciar la interpretació en públic
- Promoure el compromís amb el món de la música i el seu futur
- Donar a conèixer el patrimoni cultural autòcton
- Fomentar la creativitat en tots els àmbits de l'ensenyament
- Treballar la música de cambra, l'orquestra i el cor com instruments pràctics de transversalitat curricular

- Potenciar la creació de grups al si del centre, representatius de l'activitat que es desenvolupa
- Coordinar les distintes assignatures per tal d'afavorir la integració curricular i donar-li coherència al programa d'estudis
- Afavorir i potenciar la formació continuada del professorat recolzant-lo en les iniciatives d'actualització que puga mamprendre
- Adopció dels programes de formació en centres que ens ajuden a millorar l'efectivitat com a equip docent, abastant noves competències
- Garantir i propiciar la qualitat curricular i la seua actualització, respectant el caràcter propedèutic de Conservatori Professional
- Introduir i fer ús, adient al cas, de les noves tecnologies
- Potenciar els intercanvis amb altres centres educatius, amb la mirada posada en la creació d'una xarxa d'intercanvis entre centres dl mateix nivell i condició
- Modernitzar l'oferta formativa adequant-la a les exigències laborals de l'actualitat, sobretot quant a possibilitats tècniques

## PROCEDIMENTS PER A SUBSCRIURE COMPROMISOS EDUCATIUS I DE CONVIVÈNCIA AMB LES FAMÍLIES

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, estableix en l'article 121.5 que «els centres promouran compromisos educatius entre les famílies o tutors legals i el mateix centre en els quals es consignen les activitats que pares, professorat i alumnes es comprometen a desenvolupar per a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat»

Esta responsabilitat familiar també queda recollida en el Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis. En el títol IV, capítol II, article 52, parla dels deures dels pares i mares, i en els subapartats o, p i q determina que aquestos han de:

- Participar de manera activa en les activitats que s'establisquen, en virtut dels compromisos educatius que els centres docents establisquen amb les famílies, per a millorar el rendiment dels seus fills i filles.

- Conèixer, participar i donar suport l'evolució del seu procés educatiu, en col·laboració amb els professors, professores i el centre docent.
- Respectar i fer respectar les normes establertes pel centre, l'autoritat i les indicacions o orientacions educatives del professorat.

La implicació de les famílies en el procés educatiu dels fills i filles és un element imprescindible per assolir l'èxit educatiu i contribuir a la millor integració escolar i social de l'alumne o alumna.

Per tant, per afavorir l'èxit educatiu de tot l'alumnat és imprescindible establir un marc de relacions i compromisos entre les famílies i els centres educatius. Les funcions i rols competencials de la família i el conservatori són diferents però complementaris i, per tant, la coherència entre les diferents actuacions ha de facilitar l'èxit de l'acció educativa. Des del Conservatori, a l'empara d'aquestes normatives, mantenim una comunicació fluida amb les famílies i fomentem aquest marc de coordinació i cooperació. Aquesta implicació de les famílies és absolutament necessària sobretot a l'ensenyament elemental. En aquest període, amb xiquets i xiquetes molt menuts, els pares han de fer el seguiment de l'estudi en casa, per a ajudar-los no sols en l'assoliment dels continguts, sinó en l'adquisició de correctes hàbits d'estudi. El professorat utilitza les agendes escolars com a principal via de comunicació, i en els casos en els quals ho creuen convenient, conviden els pares a presenciar les classes d'instrument per tal de que coneguen la manera de ajudar els alumnes en l'estudi de casa.

## CRITERIS GENERALS PER A L'ELABORACIÓ DE LES PROGRAMACIONS

Les Programacions didàctiques són els documents que planifiquen la intervenció educativa de cada professor/a en l'aula. Representen el tercer nivell de concreció educativa i estaran en consonància amb els Decrets 159 i 158/2007, i amb aquest Projecte Educatiu

La importància i necessitat d'elaborar la programació didàctica en els ensenyaments reglats es resumeix en les següents raons:

- Garantir la unitat i coherència dels ensenyaments amb principis educatius comuns, del professorat que imparteix les diferents assignatures del curs.
- Adequar els coneixements impartits a les característiques del centre.
- Unificar els continguts de l'assignatura quan és impartida per diferents professors/es.
- Assegurar la continuïtat de l'ensenyament al llarg dels diferents cursos.
- Guiar al professorat en l'organització i planificació dels continguts al llarg del curs.
- Facilitar el procés d'avaluació dels coneixements de l'assignatura tant a l'alumnat com al professorat.
- Possibilitar l'avaluació de la programació al final del curs, per millorar el procés general d'ensenyament-aprenentatge.

Per tal d'avançar en la unificació de criteris i el treball en equip, totes les programacions didàctiques que s'elaboren en el Conservatori d'Ontinyent tindran la mateixa estructura amb independència de les aportacions individuals que cada professor/a faça.

La revisió de les Programacions Didàctiques serà coordinada pels Departaments Didàctics i la COCOPE. El cap d'estudis vetllarà per a que cadascuna estiga en consonància amb el Projecte Educatiu del centre.

La redacció de les Programacions Didàctiques serà un procés desenvolupat en equip i consensuat en els diferents departaments. Hi haurà una programació didàctica per cada assignatura. Quan una mateixa assignatura siga impartida per més d'un professor/a, la programació, s'elaborarà de manera consensuada entre tots ells/es.

Aquest esforç de consens, respectarà en tot cas, les metodologies individuals sempre que no estiguen en contradicció amb els principis metodològics establerts en les programacions.

Les programacions didàctiques constaran dels apartats que ens marquen les resolucions d'inici de curs que publica la Direcció General d'Ensenyaments de Règim Especial de la Conselleria d'Educació.



## ELS PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ INTERNA

Per tal d'avaluar els aspectes que es consideren d'interès es durà a terme un procediment d'avaluació que implica la visió del professor sobre la seua pràctica docent, la visió de l'alumne sobre el seu rendiment, la visió de l'alumnat sobre la pràctica docent del professor i dels alumnes respecte de les infraestructures de què disposa el centre. Els resultats ens permeten, abans de res, fer una crítica de valor dels indicadors escollits. Tot i que encara de forma rudimentària, per no tindre punts fiables de referència prèvia, podrem extraure conclusions sobre l'eficàcia dels mitjans emprats i sobre l'eficiència en la nostra activitat laboral, recaptant també informació sobre l'ús de les instal·lacions i els recursos materials.

Tot el claustre de professors realitza les enquestes d'avaluació interna així com l'alumnat dels Ensenyaments Professional. El fet de tindre totes les dades d'un percentatge tan elevat de l'alumnat ens permet fer una anàlisi posterior amb valor estadístic. Per tal d'aconseguir fer un estudi posterior contrastable, les preguntes de tots dos qüestionaris van ser consensuades a la COCOPE abans d'iniciar l'esmentat pla d'avaluació interna.

Per tal de poder analitzar els resultats tant acadèmics de l'alumnat del Conservatori d'Ontinyent com les enquestes d'autoavaluació, des de la Caporalia d'Estudis realitzarem un estudi sobre la informació obtinguda. Les anàlisis de les dades acadèmiques es realitzaran directament amb les dades del gestor acadèmic ÍTACA, tot i que el fet de que aquest gestor no estiga adaptat completament als nostres ensenyaments i no permeta l'obtenció d'una manera operativa dels llistats amb les qualificacions per al seua posterior anàlisi. Pel que respecta a l'autoavaluació de tots els membres de la comunitat educativa i de l'avaluació de les infraestructures, es farà ús d'enquestes telemàtiques on s'avaluen tots els aspectes necessaris. Per tal de poder analitzar les dades farem ús del programari Tableau, del qual disposem de la pertinent llicència educativa. És un programari per a l'anàlisi de dades de grans empreses (el que s'anomena Business Intelligence) i que ens permet, fent les adaptacions pertinents, fer un estudi molt més eficient d'allò que trobàvem important. Tots aquests resultats els incloem en la Memòria General Anual.

## **ANNEX 1. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN**

En document apart

## **ANNEX 2. PLA DE CONVIVÈNCIA**

En document apart

## **ANNEX 3. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL**

En document apart

## **ANNEX 4. PROJECTE CURRICULAR**

En document apart

## **ANNEX 5. PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

En document apart

## **ANNEX 6. PLA D'ACOLLIDA**

En document apart