



**Conservatori Professional de Música
Rafael Talens Pelló**

PLA DIGITAL DE CENTRE

CPM RAFAEL TALENS PELLÓ DE CULLERA



NOVEMBRE DE 2025

ÍNDEX

1.	Introducció	3
1.1	Context	3
1.2	Missió, visió i valors	4
1.3	Justificació del pla	6
2.	Diagnòstic inicial	¡Error! Marcador no definido.
2.1	Punt de partida	8
2.2	Autoreflexió (SELFIE)	9
2.3	Selecció d'estratègies	9
3.	Pla d'actuació	14
3.1	Objectius	14
3.2	Pla d'actuació	19
3.3	Cronograma	25
4.	Avaluació	25
4.1	Instruments d'avaluació	25
5.	Annexos	29
5.1	Informe SELFIE	29
5.2	Anàlisi DAFO inicial	30

1. Introducció

1.1 Context

El Conservatori Professional de Música Rafael Talens Pelló pertany a la xarxa de centres públics de la Generalitat Valenciana com a Conservatori Professional des del curs 1995/96 al qual es va implementar el 1r curs de grau mitja a l'actualitat E. Professionals.

La ubicació actual és al carrer d'Ausiàs March, núm 7. Es tracta d'un edifici modern, cal destacar que fou concebut per a les ensenyances de música i va ser inaugurat a l'octubre de 2006.

CODI:46017894

TITULARITAT: Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana.

ENSENYAMENTS QUE IMPARTEIX: Ensenyaments Elementals i Professionals LOMLOE

ESPECIALITATS: *Cant, Clarinet, Contrabaix, Fagot, Flauta travessera, Guitarra, Instruments de plectre, Oboé, Percussió, Piano, Saxofon, Trombó, Trompa, Trompeta, Tuba, Viola, Violí, Violoncel.*

L'equip Directiu del Centre està format per 4 membres:

- Direcció: Sr. David Fernández Bueno
- Vicedirecció: Sra. Àngels Mániz Asensi
- Direcció d'estudis: Sr. Pedro Antonio Grau Garcia
- Secretaria: Sr. Federico Rocafort Rodríguez

El claustre està format per un total de 41 professors i professores. Entre el 80 i 90% de la *plantilla de professorat està consolidada*. Tenim amb nosaltres quatre membres del PAS: dos administratius i dos conserges.

El nombre actual d'alumnat és de 334.

El nivell socioeconòmic i cultural de l'alumnat és homogeni.

L'horari és vespertí i, sota concessió de la Conselleria, també solem fer l'horari matinal al centre.

La trajectòria històrica respecte a l'ús de les TIC al centre es va iniciar amb la part administrativa incorporant el programa de gestió ITACA i la generalització de l'ús de Webfamília, amb la realització de cursos de l'àmbit TIC de formació de professorat i finalment amb la participació del centre en el Pla Digital Educatiu. Cal reconèixer que la necessitat de fer les classes en línia al llarg de la pandèmia, amb l'ús de la plataforma WEBEX entre d'altres, va fomentar una progressió exponencial en l'ús de les TIC com passa a la societat actual.

Pel que fa al procés d'ensenyament-aprenentatge, amb la possibilitat de la introducció de les eines TIC per a les matèries de caràcter més teòric com Història de la música, o les matèries

pròpies del departament de Composició o del de Llenguatge Musical. L'ús de les tecnologies educatives pot suposar un punt d'inflexió important en la vida del nostre centre.

Cal remarcar el fet diferenciador dels nostres ensenyaments respecte dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris de caràcter general, ja que prop del 80% de la gran càrrega lectiva és de caràcter procedimental amb presència del professorat. En tot cas, això no significa que no es puga fer un ús dels recursos TIC dins del procés d'ensenyament-aprenentatge però la seua incidència mai no podrà ser comparable amb la que suposa per als ensenyaments de règim general. Finalment, cal indicar que les necessitats quant a equipaments tecnològics són molt diferents dels que demanen els centres ordinaris.

1.2 Missió, visió i valors

MISSIÓ

Subscrivint la definició de Castelló Alfaro (2011), entenem la missió com la raó mateixa de l'existència del centre educatiu. La missió és el propòsit que ha de moure la feina i l'esforç en tota la comunitat educativa.

Per això, la nostra missió parteix del consens i es resumeixen en:

- Proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals de la música, tenint en compte tres funcions bàsiques: formativa, orientadora i preparatòria per a estudis superiors.
- Oferir una educació de qualitat per a tot l'alumnat, respectant-ne les aptituds, les necessitats i les aspiracions.
- Fomentar l'ús de les eines proporcionades per la Conselleria d'Educació per a la gestió administrativa del centre.
- Aconseguir una educació integral en què participen tots els estaments de la comunitat educativa.
- Gestionar els recursos humans, econòmics i materials de manera eficient.
- Divulgar entre el professorat els beneficis de la implementació a l'aula dels recursos TIC.
- Oferir les eines per assolir un marc de treball i una competència digital en tots els àmbits i estaments del centre.
- Formar persones digitalment competents amb els valors i les capacitats suficients per incorporar-se a les noves etapes educatives i relacionar-se amb la societat de manera activa.

VISIÓ

La imatge que volem projectar del nostre centre es concreta en els punts següents:

- Elevar el seu prestigi i visibilitat en l'àmbit social, però també en l'àmbit artístic i educatiu dins i fora de les nostres fronteres.
- Identificar el Conservatori amb una identitat pròpia i característica que impliqui un clima de treball excel·lent, una capacitat d'innovació constant i una vinculació i col·laboració assídua amb entitats públiques i privades, ONG i institucions europees.
- Utilitzar les oportunitats que ofereixen les Tecnologies Digitals per millorar l'accés a l'educació i el procés d'aprenentatge, de manera que siguin el motor de la modernització dels processos educatius, i facilitar així una formació integral de l'alumnat.
- Instaurar les eines oficials del centre com a canals de comunicació tant en sentit descendent com ascendent.
- Fomentar la implementació de les eines TIC en els processos d'ensenyament-aprenentatge com a elements de suport educatiu del treball personal.

VALORS

El nostre Conservatori vol ser un centre de referència i un lloc on es posen en pràctica els principis bàsics que considerem necessaris per a la convivència. En aquest sentit, volem emfatitzar mitjançant aquest PDC que creiem en l'ensenyament públic i defensem l'ensenyament de la música com un servei imprescindible per la seua alta repercussió social i educativa.

Esperit de col·laboració i treball en equip: compartir el nostre coneixement, les millors pràctiques i les innovacions, de manera que el conjunt de la comunitat educativa es beneficiï dels aprenentatges individuals.

Incorporació de les eines TIC, a partir de l'anàlisi i la reflexió conjunta respecte dels seus avantatges per al procés d'ensenyament-aprenentatge.

Comunicació: disposar dels canals necessaris perquè la comunicació amb la comunitat educativa flueixi sense obstacles.

Ús responsable de les TIC: utilitzar-les de manera correcta sense oblidar la importància del dret a la intimitat i la confidencialitat en el tractament de la informació de caràcter personal.

Obertura i divulgació: augmentar la difusió del treball artístic que es desenvolupa a les audicions públiques en directe mitjançant l'ús dels recursos TIC.

Pretenem oferir un servei educatiu que vagi més enllà de l'excel·lència per impulsar una formació integral que arribi a tothom.

Les nostres accions formatives no tindrien sentit sense escoltar tota la comunitat educativa, però molt especialment l'alumnat, que té dret a participar en la millora de la pròpia formació.

Tot el personal docent del centre ha d'assumir que participa en una tasca grupal i que no pertany a una suma d'individualitats, sinó a un col·lectiu amb interès, vocació i implicació comuna. Tots ens comprometem a treballar per millorar contínuament la qualitat educativa.

Al Conservatori ha d'haver-hi un clima de respecte, igualtat i solidaritat, acceptant la pluralitat d'opinions amb la finalitat d'aconseguir objectius comuns.

El nostre centre està compromés a formar persones fomentant la coeducació, la igualtat de gènere, el respecte a la privacitat, el dret a la igualtat en l'avaluació i l'aprenentatge significatiu.

1.3 Justificació del pla

Aquest Pla Digital de Centre (PDC) ha estat desenvolupat en el marc del projecte del Pla Digital Educatiu (PDE), impulsat des de la Subdirecció General de Formació del Professorat de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana.

Per a elaborar i implementar aquest PDC s'ha comptat amb el suport de l'assessoria del PDC de referència al nostre centre. Cal incidir que aquest document, una vegada aprovat pertinentment pels diferents òrgans del centre, s'integrarà dins del Projecte Educatiu de Centre.

Normativa vigent d'àmbit nacional i autonòmic de referència:

- Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació que remarca en l'article 121 que el projecte educatiu del centre cal arreglar l'estratègia digital del centre seguint la recomanació de l'article 121 bis: "Les administracions educatives i els equips directius dels centres promouran l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) a l'aula com a mitjà didàctic apropiat i valuós per dur a terme les tasques de ensenyament i aprenentatge. Les administracions educatives han d'establir les condicions que facen possible l'eliminació en l'àmbit escolar de les situacions de risc derivades de la utilització inadequada de les TIC, amb especial atenció a les situacions de violència a la xarxa. i seguretat en l'ús de les tecnologies parant especial atenció a la desaparició d'estereotips de gènere que dificulten l'adquisició de competències digitals en condicions d'igualtat. “
- DECRET 158/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum dels ensenyaments professionals de música i se'n regula l'accés.
- DECRET 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa dependents de la Generalitat.
- RESOLUCIÓ de 15 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris i els centres autoritzats d'ensenyaments artístics elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana per al curs 2022-2023 al punt 1.2.6.9 on s'esmenta que els centres educatius continuaran amb el procediment per a l'elaboració del pla digital de cada centre.

- Punt 9.3. "La PGA estarà constituïda pel conjunt d'actuacions derivades de les decisions adoptades en el projecte educatiu elaborat al centre i la concreció del currículum. Recollirà tots els aspectes relatius a l'organització i funcionament del

conservatori, incloent-hi els projectes, el currículum, les normes i els plans d'actuació acordats i aprovats, incloent-hi el pla de convivència i igualtat. La PGA constitueix, per tant, la concreció dels criteris i les orientacions generals per a cada curs escolar”.

- Punt 9.10 C. 8) "S'incorporaran mesures per difondre les bones pràctiques en l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació,..."

- Punt 19.3. " Ús de plataformes informàtiques en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat. [...]El projecte anomenat Centre Digital Col·laboratiu de la Generalitat Valenciana s'implantarà progressivament en tots els centres i incorporarà totes les plataformes autoritzades que hagen de ser d'ús tant per l'alumnat, com pel professorat i per les persones progenitores i/o persones tutores legals de l'alumnat. Per tant, com a norma general, hauran d'emprar-se les eines que la conselleria competent en matèria d'educació pose a disposició dels centres”.

- A més, l'article 5.4 de l'Ordre 19/2013 esmentada estableix que qualsevol externalització del tractament requereix la subscripció d'un contracte exprés entre la Conselleria competent en matèria d'educació, com a responsable del tractament, i l'empresa responsable de la prestació del servei, com encarregada del tractament, que en aquest cas serien les empreses propietàries d'aquestes plataformes”.

- L'obligatorietat d'aquest «contracte per encàrrec», així com les seues condicions, està especialment especificada a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades (RGPD)."

El Pla Digital de Centre vol ser un instrument per a la millora contínua de la competència digital del nostre centre educatiu, per tal de convertir-se en una organització digitalment competent.

Així mateix, té com a objectiu fonamental contribuir a la millora de la competència digital del professorat i l'alumnat.

A més de la normativa vigent sobre això, cal tenir en compte els aspectes següents com a raons de pes que fan necessària l'elaboració d'aquest Pla Digital de Centre:

- Integrar-nos millor en la realitat de la societat actual amb l'ajuda de la tecnologia.
- Millorar la comunicació amb les famílies, el professorat, l'administració i a nivell difusor del centre.
- Dinamitzar el procés d'ensenyament-aprenentatge.

2. ANÀLISI

2.1 Punt de partida

En l'anàlisi del punt de partida del nostre centre abordarem les tres dimensions establertes al Marc Europeu d'Organitzacions Digitalment Competents, DigCompOrg: la dimensió pedagògica, la dimensió tecnològica i l'organitzativa.

Dimensió pedagògica

- Ús d'Entorns Virtuals d'Ensenyament Aprenentatge:
 - No se'n fa ús.
- Ús de portals i plataformes educatives digitals:
 - ÍTACA
 - Recursos del Centre CDC.
- Desenvolupament curricular de la competència digital de l'alumnat:
 - Es treballa de manera específica a les optatives:
 - Fonaments d'informàtica musical i edició de partitures.
 - Cultura audiovisual.
 - Història de la música.
 - Aula virtual per al Ll. Musical a tots els nivells educatius.

Dimensió tecnològica

- Estat de la connectivitat/ INTERNET:
 - Disposem d'una fibra òptica 100 Mb.
- Estat de la xarxa interna del centre
 - Planta Baixa: *Despatxos, Sala del Professorat, Consergeria, Aula d'informàtica* tenen connexió per cable (xarxa de Secretaria 60Mb i xarxa d'aules 40Mb). A més de 10 Aules totes elles amb possibilitat de connexió per cable.
 - Planta primera: hi ha 20 aules i les 20 tenen possibilitat d'Internet per cable, *Biblioteca i Saló d'actes, ambdues amb connexió internet per cable.*
 - Planta segona: hi ha 11 aules i les 11 tenen possibilitat d'Internet per cable.
- WIFI:
 - Des del curs 2024-25 tenim xarxa de wifi corporativa.
- Infraestructures:
 - Dotació tecnològica a les aules ordinàries: 3 aules amb PDI.
 - Aules d'informàtica amb 14 ordinadors més el servidor
 - Carros d'ordinadors i/o ordinadors portàtils: 2 carros i 40 ordinadors portàtils.
 - Altres dispositius tecnològics: 5 projectors.

Dimensió organitzativa

- Ús de plataformes digitals per a la gestió i organització del centre:
 - Eines de l'Office 365.
 - Identitat digital.
 - ITACA (Mòdul docent i Web Família).
 - OVIDOC.

- OVICE.
- GEODE
- Protocols, normes, procediments i polítiques d'ús de les TIC:
 - Protocol per al préstec de dispositius i normes d'ús.
 - Protocol per al préstec d'instruments.
 - Protocol d'actuació davant el ciberassetjament.
 - Pla de comunicació.
- Espais Web del centre: <https://portal.edu.gva.es/cpmcullera/>
- Comunicació amb les famílies i la comunitat educativa:
 - A través de Web Família.
 - A través de les eines MICROSOFT.

2.2 Autoreflexió (SELFIE)

Cal indicar que per dur a terme l'autodiagnosi sobre l'estat i l'ús de les tecnologies digitals al centre, seguint les consideracions de l'assessor PDC del curs 2021/22, hem fet servir un informe del Coordinador TIC que referia principalment aspectes com necessitats materials (maquinari, software, dotació wifi, etc...) i d'espai per al desenvolupament de les TIC al centre.

Malauradament no disposem de la informació que ens ofereix l'eina SELFIE respecte dels punts de vista dels diferents sectors que formen part de la comunitat educativa respecte d'una mateixa qüestió, en aquest cas: Equip directiu, professorat i alumnes /famílies. Així i tot, cal indicar que el professorat ha tingut l'oportunitat de fer les seues aportacions de millora al present PDC mitjançant la COCOPE.

Finalment cal incidir en que els objectius marcats al present PDC suposen una necessitat real del centre per avançar en el procés de la implementació de les TIC en el procés d'ensenyança/aprenentatge.

2.3 Selecció d'estratègies

A partir d'aquesta anàlisi prèvia, abordem l'autoreflexió de la nostra situació digital que es concreta amb la següent anàlisi DAFO:

DEBILITATS

- A1. L'estratègia digital del centre no està definida.
- B1. Insuficient i diversitat d'ús de les TIC per avaluar el progrés en matèria d'ensenyament-aprenentatge.
- C1. L'infraestructura digital del centre no recolça suficientment l'ensenyament i l'aprenentatge amb TICs.
- E3. El professorat no utilitza entorns virtuals d'aprenentatge amb l'alumnat.
- G1. El professorat no utilitza TICs per a avaluar les habilitats de l'alumnat.

- G3. El professorat no utilitza TICs per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.
- G5. El professorat no utilitza TICs per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge.
- H3. Al centre l'alumnat no aprèn a comunicar-se utilitzant Tecnologies Digitals.
- H9. Al centre l'alumnat no aprèn a crear continguts digitals.
- H10. Al centre l'alumnat no aprèn a actuar de manera segura i responsable en internet.

FORTALESES

- A2. El professorat col·labora en el disseny de l'estratègia digital.
- A3. L'equip directiu recolza al professorat per a explorar noves metodologies amb TICs.
- A4. Àmplia plantilla de professorat definitiu en el centre.
- C7. Bon ús digital de la normativa en protecció de dades.
- C8. El centre té suficients dispositius digitals que puguin ser utilitzats per l'alumnat quan ho necessiten.
- D2. Participació activa, detecció de necessitats i intercanvi d'experiències en el Desenvolupament Personal Continu.
- D3. Intercanvi d'experiències en el Desenvolupament Professional Continu.
- E1. El professorat busca recursos educatius en línia i crea recursos digitals per reforçar els mètodes docents.
- E4. El professorat utilitza Tecnologies Digitals per a la comunicació relativa al centre educatiu.
- F6. El professorat utilitza les TIC's per a l'aprenentatge de l'alumnat, malgrat l'obsolescència tecnològica i la insuficient infraestructura digital del centre.

AMENACES

- AM1. Equipament digital i fons insuficients.
- AM2 Limitació en la difusió de la pràctica musical segons la normativa de protecció de dades.
- AM3- Competència Digital insuficient en el professorat.
- AM4. Utilització de les noves tecnologies insuficient per part de l'alumnat a casa.

OPORTUNITATS

- El centre està inclòs en el projecte CDC
- OP2. Office365 i altres eines posades a la nostra disposició per la Conselleria. Aplicació TIC a l'aprenentatge de la formació del professorat.
- OP3. Els fons europeus que dotaran al centre de recursos materials, programari i formació.
- OP4. Predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball.

A continuació, s'han creuat els resultats de l'anàlisi DAFO per tal de visualitzar línies estratègiques concretes. Les podem observar en la següent anàlisi CAME:

Anàlisi CAME		AMENACES		OPORTUNITATS	
		AM1	Equipament digital i fons insuficients.	OP1	El centre està inclòs en el projecte CDC (Centre Digital Col·laboratiu).
		AM2	Limitació en la difusió de la pràctica musical segons la normativa de protecció de dades.	OP2	Aplicació de les TIC a l'aprenentatge de la Formació del Professorat.
		AM3	Competència Digital insuficient en el Professorat.	OP3	Els fons europeus que dotaran al centre de: recursos materials, programari i formació.
		AM4	Utilització de les noves tecnologies insuficient per part de l'alumnat en la llar.	OP4	Predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball.
DEBILITATS		Minimitzar debilitats per a evitar Amenaces: línia Estratègica de Supervivència		Minimitzar debilitats per a aprofitar Oportunitats: Línia Estratègica de Reorientació	
A1	L'estratègia digital del centre no està definida.	A1AM4	Plantejar la necessitat d'establir una estratègia digital i els avantatges que suposaran per tota la comunitat	A1OP1	Creació d'una estratègia digital partint de les eines d'identitat digital i formació de CDC.
				A1OP3	Creació d'una estratègia digital aprofitant els fons europeus que dotaran al centre de: recursos materials, programari i formació.
B1	Insuficient i diversitat d'ús de les TIC per avaluar el progrés en matèria d'ensenyament-aprenentatge.	B1AM1	Millorar de la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals.	B1OP1	Avaluar el progrés mitjançant les TIC partint de les eines MICROSOFT 365.
				B1OP4	Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per introduir les tecnologies digitals en el procés avaluador.
C1	La 'infraestructura digital del centre no recolza suficientment l'ensenyament i l'aprenentatge amb TICs.	C1AM1	Sol·licitar i augmentar els dispositius digitals per a generar una infraestructura adient.		
E3	El professorat no utilitza entorns virtuals d'aprenentatge amb l'alumnat.	E3AM4	Al centre l'alumnat no aprèn a actuar de manera segura i responsable en internet.	E3OP4	Organitzar/Promoure activitats formatives per introduir les oportunitats de les eines MICROSOFT 365 com a recurs virtual d'aprenentatge.

G1	El professorat no utilitza TICs per a avaluar les habilitats de l'alumnat.	G1AM4	Millorar la competència digitals del professorat a partir de l'avaluació de les habilitats de l'alumnat mitjançant les eines TIC.	G1OP1	Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per avaluar les habilitats de l'alumnat.
G3	El professorat no utilitza TICs per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.			G3OP1	Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.
G5	El professorat no utilitza TICs per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge			G5OP1	Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge.
H3	Al centre l'alumnat no aprèn a comunicar-se utilitzant Tecnologies Digitals.	H3A4	Formació pel professorat en el bon ús de les eines digitals per posteriorment poder transmetre-ho a l'alumnat.		
H9	Al centre l'alumnat no aprèn a crear continguts digitals.	H9A4	Formació pel professorat en el bon ús de les eines digitals per posteriorment poder transmetre-ho a l'alumnat.		
H10	Al centre l'alumnat no aprèn a actuar de manera segura i responsable en internet.	H10A4	Formació pel professorat en l'ús segur de les eines digitals per posteriorment poder transmetre-ho a l'alumnat.		
FORTALESES		Fortaleses per a reduir Amenaces: Línia Estratègica Defensiva		Fortaleses per a aprofundir Oportunitats: Línia Estratègica Ofensiva	
A2	El professorat col·labora en el disseny de l'estratègia digital.	A2AM4	Aprofitar la col·laboració del professorat en el disseny de l'estratègia digital per millorar la CDD.		
A3	L'equip directiu recolza al professorat per a explorar noves metodologies amb TICs.			A3OP2	Desenvolupament de l'Aplicació de les TIC aprofitant el recolzament de l'equip directiu.
A4	Àmplia plantilla de professorat definitiu en el centre.	A4AM	Aprofitar l'estabilitat de la plantilla per millorar la CDD atenent a les necessitats del centre.		
C7	Bon ús digital de la normativa en protecció de dades.	C7AM3	Millorar la difusió de la pràctica musical a partir del bon ús en la protecció de dades en la informació.		
		C7AM4	Difondre la informació referent a la protecció de dades i confidencialitat per		

			millorar les competències digitals del professorat.		
C8	El centre té suficients dispositius digitals que puguin ser utilitzats per l'alumnat quan ho necessiten.				
D2	Participació activa, detecció de necessitats i intercanvi d'experiències en el Desenvolupament Personal Continu.	D2AM4	Facilitar les possibilitats del professorat a l'accés de DPC pel que fa a l'ensenyament i l'aprenentatge amb tecnologies digitals per millorar la CDD.	D2OP1	Facilitar l'accés a possibilitats de DPC relatiu a l'ensenyament i les TIC al professorat per aprofitar la implementació de les eines pròpies del CDC.
D3	Intercanvi d'experiències en el Desenvolupament Professional Continu.	D3AM4	Millorar la CDD del professorat fomentant l'intercanvi d'experiències.		
E1	El professorat busca recursos educatius en línia i crea recursos digitals per reforçar els mètodes docents.			E1OP4	Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per millorar la recerca dels recursos digitals emprats.
E4	El professorat utilitza Tecnologies Digitals per a la comunicació relativa al centre educatiu.			E4OP1	Millorar la comunicació relativa al centre amb l'ús de les eines MICROSOFT.
F6	El professorat utilitza les TIC's per a l'aprenentatge de l'alumnat, malgrat l'obsolescència tecnològica i la insuficient infraestructura digital del centre.			F6OP3	Aprofitar els recursos materials i de programari provinents dels fons europeus per tal que l'obsolescència tecnològica i la insuficient infraestructura digital del centre no siguin un entrebanc per a l'ús de les TIC en el procés d'ensenyança/aprenentatge.

3. Pla d'actuació

3.1 Objectius

Després d'analitzar l'informe existent del coordinador TIC utilitzant l'anàlisi DAFO i el ventall d'accions proposades a la matriu CAME, i tenint presents els objectius inicials que ens plantejàvem quant a l'estratègia digital, s'han seleccionat les estratègies i s'han definit els objectius que ens vam marcar desenvolupar la nostra estratègia digital del centre per als propers tres cursos.

1. Elaborar l'estratègia digital a través del Pla Digital del Centre.

- Línia Estratègica de Reorientació.
- (A1OP1). Creació d'una estratègia digital partint de les eines d'identitat digital i formació de CDC.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (A1OP3). Creació d'una estratègia digital aprofitant els fons europeus que dotaran al centre de: recursos materials, programari i formació.
- Línia Estratègica de Supervivència.
- (A1AM4). Plantejar la necessitat d'establir una estratègia digital i els avantatges que suposaran per tota la comunitat.
- Línia Estratègica Defensiva.
- (A2AM4). Aprofitar la col·laboració del professorat en el disseny de l'estratègia digital per millorar la CDD.

2. Millorar la seguretat de les difusions a partir de l'ús de les eines MICROSOFT 365.

- Línia Estratègica de Defensiva.
- (C7AM3). Millorar la difusió de la pràctica musical a partir del bon ús en la protecció de dades en la informació.
- Línia Estratègica de Defensiva.
- (C7AM4). Difondre la informació referent a la protecció de dades i confidencialitat per millorar les competències digitals del professorat.

3. Millorar la infraestructura digital i l'accés a internet del nostre centre, per a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.

- Línia Estratègica de Supervivència.
- (B1AM1). Millorar de la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals.
- Línia Estratègica de Supervivència.
- (C1AM1). Millorar de la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals.

4. Millorar la CDD del claustre acreditant-se a través de la participació del professorat en la formació oferida per la conselleria.

- Línia Estratègica Defensiva.
- (A4AM4). Aprofitar l'estabilitat de la plantilla per millorar la CDD atenent a les necessitats del centre.
- Línia Estratègica Ofensiva.
- (D2OP1). Facilitar l'accés a possibilitats de DPC relatiu a l'ensenyament i les TIC al professorat per aprofitar la implementació de les eines pròpies del CDC i CDD.

5. Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa.

- Línia Estratègica de Ofensiva.
- (E4OP1). Millorar la comunicació relativa al centre amb l'ús de les eines les eines MICROSOFT.
- Línia Estratègica de Supervivència.
- (H3AM4). Formació pel professorat en el bon ús de les eines digitals a l'àmbit de la comunicació per posteriorment poder transmetre-ho a l'alumnat.

6. Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de reflexió i retroalimentació de l'alumne.

- Línia Estratègica de Reorientació
- (B1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per introduir les tecnologies digitals en el procés avaluador.
- Línia Estratègica Ofensiva.
- (E1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per millorar la recerca dels recursos digitals emprats.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (E3OP4). Organitzar/Promoure activitats formatives per introduir les oportunitats de les eines MICROSOFT 365 com a recurs virtual d'aprenentatge.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (G3OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (G5OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.

7. Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de les proves d'accés a més de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació.

- Línia Estratègica de Reorientació
- (B1OP1). Avaluar el progrés mitjançant les TIC partint de les eines MICROSOFT 365.
- Línia Estratègica de Reorientació
- (B1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per introduir les tecnologies digitals en el procés avaluador.
- Línia Estratègica Ofensiva.
- (E1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per millorar la recerca dels recursos digitals emprats.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (E3OP4). Organitzar/Promoure activitats formatives per introduir les oportunitats de les eines MICROSOFT 365 com a recurs virtual d'aprenentatge.
- Línia Estratègica de Reorientació.
- (G1OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per avaluar les habilitats de l'alumnat.
- Línia Estratègica de Supervivència.
- (G1AM4). Millorar la competència digitals del professorat

OBJECTIUS		LÍNIA ESTRATÈGICA	CURS 22/23	CURS 23/24	CURS 24/25	CURS 25/26
1	Elaborar l'estratègia digital a través del Pla Digital de Centre	Línia Estratègica de Reorientació. (A1OP1). Creació d'una estratègia digital partint de les eines d'identitat digital i formació de CDC.	X			
		Línia Estratègica de Reorientació. (A1OP3). Creació d'una estratègia digital aprofitant els fons europeus que dotaran al centre de: recursos materials, programari i formació.	X			
		Línia Estratègica de Supervivència. (A1AM4). Plantejar la necessitat d'establir una estratègia digital i els avantatges que suposaran per tota la comunitat.	X			
		Línia Estratègica Defensiva. (A2AM4). Aprofitar la col·laboració del professorat en el disseny de l'estratègia digital per millorar la CDD	X			
2	Millorar la seguretat de les difusions a partir de	Línia Estratègica de Defensiva. (C7AM3). Millorar la difusió de la pràctica musical a partir del bon ús en la protecció de dades en la informació.	X	X	X	X

	l'ús de les eines MICROSOFT 365	Línia Estratègica de Defensiva. (C7AM4). Difondre la informació referent a la protecció de dades i confidencialitat per millorar les competències digitals del professorat.	X	X	X	X
3	Millorar la infraestructura digital i l'accés a internet del nostre centre, per a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.	Línia Estratègica de Supervivència. (B1AM1). Millorar de la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals.	X			
		Línia Estratègica de Supervivència. (C1AM1). Millorar de la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals	X			
4	Millorar la CDD del claustre acreditant-se a través de la participació del professorat en la formació oferida per la conselleria.	Línia Estratègica Defensiva. (D2AM4) Aprofitar les possibilitats del professorat a l'accés de DPC pel que fa a l' ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals per millorar les competències digitals del mateix.	X	X	X	X
5	Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa.	Línia Estratègica de Ofensiva. (E4OP1). Millorar la comunicació relativa al centre amb l'ús de les eines les eines MICROSOFT.	X	X		
		Línia Estratègica de Supervivència. (H3AM4). Formació pel professorat en el bon ús de les eines digitals a l'àmbit de la comunicació per posteriorment poder transmetre-ho a l'alumnat.	X	X		
6	Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de reflexió i retroalimentació de l'alumne.	Línia Estratègica de Reorientació (B1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per introduir les tecnologies digitals en el procés avaluador.	X	X		
		Línia Estratègica Ofensiva. (E1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per millorar la recerca dels recursos digitals emprats.	X	X	X	X
		Línia Estratègica de Reorientació. (E3OP4). Organitzar/Promoure activitats formatives per introduir les oportunitats de les eines MICROSOFT 365 com a recurs virtual d'aprenentatge.	X	X	X	X
		Línia Estratègica de Reorientació. (G3OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.	X			

		Línia Estratègica de Reorientació. (G5OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge.	X			
7	Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de les proves d'accés a més de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació.	a Estratègica de Reorientació (B1OP1). Avaluar el progrés mitjançant les TIC partint de les eines MICROSOFT 365.	X	X	X	X
		Línia Estratègica de Reorientació (B1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per introduir les tecnologies digitals en el procés avaluador.	X	X	X	X
		Línia Estratègica Ofensiva. (E1OP4). Aprofitar la predisposició del professorat a participar en formacions i grups de treball per millorar la recerca dels recursos digitals emprats.	X	X	X	X
		Línia Estratègica de Reorientació. (E3OP4). Organitzar/Promoure activitats formatives per introduir les oportunitats de les eines MICROSOFT 365 com a recurs virtual d'aprenentatge.	X	X	X	X
		Línia Estratègica de Reorientació. (G1OP1). Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per avaluar les habilitats de l'alumnat.	X			
		Línia Estratègica de Supervivència. (G1AM4). Millorar la competència digitals del professorat a partir de l'avaluació de les habilitats de l'alumnat mitjançant les eines TIC.	X	X	X	X

Tot seguit, es desenvolupa el Pla d'actuacions per al curs 2022/2023. La resta dels objectius anteriors es planificaran el curs 2023/2024, 2024/2025 i 2025/26 d'acord amb la taula anterior. Si cal, durant aquest temps, sempre es podran plantejar nous objectius a partir de les propostes de la matriu CAME.

3.2 Pla d'actuació

OBJECTIU		1	Elaborar l'estratègia digital a través del Pla Digital de Centre. (A1OP1), (A1OP3), (A1AM4), (A2AM4).		Prioritat	Alta	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment	
1.1	Creació de l'equip impulsor (EI) del centre per liderar el desenvolupament		Sala de reunions	Assessoria PDE	Octubre 2022	Puntual	
1.2	Inici de l'activitat de l'equip impulsor juntament amb l'assessoria PDE.		Sala de reunions	Assessoria PDE	Octubre 2022	Puntual	
1.3	Anàlisi i reflexió sobre la situació del centre i acord per seleccionar la/les estratègies.		Informe Coordinador TIC	Equip impulsor	Octubre 2022	Bianual	
1.4	Disseny de l'estratègia digital del centre. Detecció i selecció dels possibles elements de millora, selecció d'estratègies i elaboració del pla d'actuació		Anàlisi DAFO Anàlisi CAME	Equip impulsor	Novembre/Desembre 2022	Puntual	
1.5	Inici i seguiment de la implantació del PDC.		Pla d'actuació	Claustre/ Equip impulsor	2n i 3r trimestre 22/23	Anual	
1.6	Avaluació del Pla Digital de Centre. Avaluació de les actuacions realitzades i propostes de millora.		Pla d'actuació	Equip impulsor	Juliol	Anual	
1.7	Publicació i difusió de l'estratègia digital a tota la comunitat educativa.		Òrgans de govern Web del centre	Equip Directiu	2n trimestre 22/23	Anual	
AVALUACIÓ							
Indicador 1		Hi ha un document de treball del Pla Digital de Centre.	Instrument		Llista d'acarament 1		
			Implementació		1r/2n trimestre 22/23		
			Evidències		Pla Digital de Centre		
Indicador 2		La comunitat educativa coneix l'estratègia digital del centre.	Instruments		Llista d'acarament 1		
			Implementació		2n trimestre 22/23		
			Evidències		Actes i web del centre		
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit				

BJECTIU		2	Millorar la seguretat de les difusions a partir de l'ús de les eines MICROSOFT 365. (C7AM3), (C7AM4).	Prioritat	Mitjana	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
2.1	Realització de píndoles formatives sobre la Llei de Protecció de dades.		Normativa vigent	Coord. TIC i Cap estudis, Assessoria PDE	2n/3r trimestre	puntual
2.2	Realització de píndoles formatives sobre drets d'autoria		Normativa vigent	Coord. TIC i Cap estudis, Assessoria PDE	2n/3r trimestre	puntual
2.3	Realització de píndoles formatives sobre tipus de llicència.		Normativa vigent	Coord. TIC i Cap estudis, Assessoria PDE	2n/3r trimestre	puntual
2.4	Creació d'un senzill protocol d'actuació enfront la protecció de dades i normes de propietat intel·lectual.		Microsoft	Equip impulsor	2n/3r trimestre	puntual
AVALUACIÓ						
Indicador 1		Protocol d'actuació enfront de protecció de dades i normes de propietat intel·lectual inclòs al PEC.		Instrument	Llista d'acarament 2	
				Implementació	2n/3r trimestre 22/23	
				Evidències	Comunicacions i difusió interna dels documents elaborats.	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU	3	Millorar la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals. (B1AM1), (C1AM1).		Prioritat	Alta	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
3.1	Sol·licitar la millora de la xarxa cablejada del centre.		Portal SAI	Equip Directiu	Gener 23	Puntual
3.2	Sol·licitar informació sobre la instal·lació de la xarxa wifi corporativa.		Portal SAI	Equip Directiu	Gener 23	Puntual
3.3	Adquisició i instal·lació de punts d'accés sense fil com a elements accessoris als carros de transport de dispositius portàtils (armaris de càrrega) per al seu ús com a aula mòbil, prèvia autorització de la DGTIC.		Portal SAI Pressupost	Equip Directiu	2n trimestre 22/23	Puntual
AVALUACIÓ						
Indicador 1	S'han realitzat les sol·licituds corresponents al servei tècnic.			Instrument	Llista d'acarament 3	
				Implementació	Gener 23	
				Evidències	Tiquets al SAI	
Indicador 2	S'han adquirit punts d'accés sense fil per als armaris de càrrega.			Instrument	Llista d'acarament 3	
				Implementació	2n trimestre 22/23	
				Evidències	Punts d'accés	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU		4	Millorar la CDD del claustre acreditant-se a través de la participació del professorat en la formació oferida per la conselleria. (D2AM4).	Prioritat	Mitja	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
4.1	Claustre informatiu o COCOPE sobre la formació en CDD.		Presentació marc MRCDD	ssessoria del PDC i equip impulsor	Febrer	Puntual
4.2	Inscripció en la formació.		AULES (formació professorat)	Assessoria del PDC	Febrer	Puntual
4.3	Tutorització de les activitats de formació/acreditació.		AULES	Assessoria del PDC	Febrer-Abril	Puntual
AVALUACIÓ						
Indicador 1	S'han realitzat reunions informatives i/o enviat correus informatius sobre la formació prevista i la difusió del MRCDD.			Instrument	Llista d'acarament 4	
				Implementació	Curs 22/23	
				Evidències	Nombre	
Indicador 2	Nombre d'acreditacions del professorat en CDD (< 25 % No assolit; entre 25 i 75% Parcialment assolit; a partir del 75% Assolit; sobre el total dels membres del claustre).			Instrument	Qüestionari 1	
				Implementació	Tercer trimestre 22/23 i Curs 23/24; 24/25	
				Evidències	Nombre d'aptes	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU	5	Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa. (E4OP1), (H3AM4).	Prioritat	Alta		
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
5.1	Utilització de les eines corporatives proporcionades per l'administració entre l'equip directiu i el professorat.		Eines corporatives Identitat digital professorat	Equip directiu	1r trimestre Curs 22/23	Continu
5.2	Utilització de la Identitat Digital com a forma de comunicació prioritària en les comunicacions entre el professorat.		Eines corporatives	Equip directiu Professorat	2n /3r trimestre Curs 22/23	Continu
5.3	Formació al professorat en les noves eines corporatives (Office365).		Eines corporatives	CDC	2n /3r trimestre Curs 22/23	Puntual
5.4	Informació a alumnat i famílies de la seua identitat digital i formació en les noves eines.		Eines corporatives. Identitat digital alumnat	Secretaria acadèmica i professorat	1r trimestre Curs 23/24	Anual
5.5	Implementació de la Identitat Digital com a forma de comunicació prioritària en les comunicacions cap als alumnes i famílies.		Eines corporatives. Identitat digital alumnat	Equip directiu, Cap de departaments i professorat.	1r trimestre Curs 2023/24	Anual
5.6	Migració a PortalEdu de la pàgina web del centre.		Eines corporatives	Equip directiu	Gener 2023	Anual
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Utilització de les eines digitals oferides per l'administració per a la comunicació entre equip directiu i professorat. (< 25 % No assolit; entre 25 i 75% Parcialment assolit; a partir del 75% Assolit).		Instrument	Qüestionari 2		
			Implementació	Curs 22/23		
			Evidències	Resultat del qüestionari		
Indicador 2	Utilització de les eines digitals oferides per l'administració per a la comunicació cap als/les alumnes i famílies. (< 25 % No assolit; entre 25 i 75% Parcialment assolit; a partir del 75% Assolit).		Instrument	Qüestionari 2***		
			Implementació	Curs 23/24		
			Evidències	Resultat del qüestionari		
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU		6	Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de reflexió i retroalimentació de l'alumne.. (B1OP4), (E1OP4), (E3OP4), (G3OP1), (G5OP1).	Prioritat	Mitjana	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
6.1	Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat a partir de la formació CDC.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	2n/3r trimestre Curs 22/23	Puntual
6.2	Avaluar les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge a partir de la formació CDC.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	2n/3r trimestre Curs 22/23	Punt
6.3	Elaboració de píndoles formatives sobre les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a facilitar la retroalimentació adequada a l'alumnat.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24	Puntual
6.4	Elaboració de píndoles formatives sobre les possibilitats que ofereixen les eines MICROSOFT 365 per a que l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24	Puntual
6.5	Promoure la seua difusió entre el claustre mitjançant COCOPE pedagògica/ Departaments pedagògics.		Reunions informatives i mails.	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24; 24/25	Puntual
AVALUACIÓ						
Indicador 1		Nombre de participació del professorat a la formació CDC. (< 25 % No assolit; entre 25 i 75% Parcialment assolit; a partir del 75% Assolit).		Instrument	Qüestionari 3	
				Implementació	2n/3r trimestre	
				Evidències	Nombre de participants	
Indicador 2		Píndoles formatives elaborades.		Instrument	Llista acarament 5	
				Implementació	2n trimestre	
				Evidències	La documentació	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

OBJECTIU		7	Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de les proves d'accés a més de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació. (B1OP1), (B1OP4), (E1OP4), (E3OP4), (G1OP1), (G1AM4).	Prioritat	Mitjana	
ACTUACIONS			Recursos	Responsables	Temporització	Seguiment
7.1	Avaluar les oportunitats que ofereixen les eines MICROSOFT per a l'avaluació dels processos de proves d'accés a més de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	2n/3r trimestre Curs 22/23	Puntual
7.2	Elaboració de píndoles formatives sobre oportunitats que ofereixen les eines MICROSOFT per a l'avaluació del procés de les proves d'accés.		Eines Microsoft	Coordinador TIC, Equip Directiu	2n/3r trimestre Curs 22/23	Puntual
7.3	Elaboració de píndoles formatives sobre oportunitats que ofereixen les eines MICROSOFT per a l'avaluació del procés d'ensenyança/aprenentatge.		Eines Microsoft	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24	Puntual
7.4	Elaboració de píndoles formatives sobre oportunitats que ofereixen les eines MICROSOFT per a l'autoavaluació del procés d'ensenyança/aprenentatge.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24	Puntual
7.5	Elaboració de píndoles formatives sobre oportunitats que ofereixen les eines MICROSOFT per a la coavaluació del procés d'ensenyança/aprenentatge.		Eines Microsoft.	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24	Puntual
7.6	Promoure la seua difusió entre el claustre mitjançant COCOPE pedagògica/ Departaments pedagògics.		Reunions informatives i mails	Coordinador TIC, Equip Directiu	Curs 23/24; 24/25	Puntual
AVALUACIÓ						
Indicador 1	Elaboració de les rubriques corresponents per a al procés de les proves d'accés.			Instrument	Llista d'acarament 6	
				Implementació	3r trimestre.	
				Evidències	La documentació	
Indicador 2	Elaboració de les rubriques corresponents per al procés de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació.			Instrument	Llista d'acarament 6	
				Implementació	Curs 23/24 i 24/25	
				Evidències	La documentació	
Grau d'assoliment			No assolit / Parcialment assolit / Assolit			

3.3 Cronograma

En el punt anterior, juntament amb les actuacions s'han detallat els indicadors d'èxit, els responsables de dur a terme cada actuació i els instruments per avaluar-los.

Entenent que l'avaluació és un procés continu, s'ha detallat per les actuacions un eix temporal per fer-ne un seguiment i poder ajustar el que es considere necessari per aconseguir assolir l'indicador d'èxit, així com l'eina que s'utilitzarà per a l'avaluació de l'actuació.

4. Avaluació

Amb les dades recollides en finalitzar el curs, els diferents agents avaluadors, elaboraran un informe en què recullen els aspectes següents:

- Grau d'assoliment dels objectius marcats, basat en el grau d'assoliment de les actuacions que s'han dut a terme, analitzant els possibles motius de la no-assoliment d'aquests.
- Propostes de millora sobre les actuacions realitzades.

L'equip impulsor serà l'encarregat de:

- Analitzar els informes anteriors.
- Realitzar, si es considera necessari, una nova anàlisi SELFIE per veure l'impacte al centre del Pla d'Actuació desenvolupat.

Amb les dades recollides als punts anteriors l'equip impulsor tindrà prou dades per poder abordar el disseny del Pla d'actuació per al proper curs.

4.1 Instruments d'avaluació

LLISTA D'ACARAMENT 1		
OBJECTIU 1. Elaborar l'estratègia digital a través del Pla Digital de Centre. (A1OP1), (A1OP3), (A1AM4), (A2AM4).	SI	NO
Hi ha un document de treball del Pla Digital de Centre.		
La comunitat educativa coneix l'estratègia digital del centre.		
Observacions:	Responsable: La direcció del centre	
	Data d'avaluació	

LLISTA D'ACARAMENT 2		
OBJECTIU 2. Millorar la seguretat de les difusions a partir de l'ús de les eines MICROSOFT 365. (C7AM3), (C7AM4).	SI	NO
Protocol d'actuació enfront a la protecció de dades i normes de propietat intel·lectual inclòs al PEC.		
La comunitat educativa coneix l'estratègia digital del centre.		
Observacions:	Responsable: Equip directiu	
	Data d'avaluació:	

LLISTA D'ACARAMENT 3		
OBJECTIU 3. Millorar la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les tecnologies digitals. (B1AM1), (C1AM1).	SI	NO
S'han realitzat les sol·licituds corresponents al servei tècnic.		
S'han adquirit punts d'accés sense fil per als armaris de càrrega.		
Observacions:	Responsable: Equip directiu	
	Data d'avaluació:	

LLISTA D'ACARAMENT 4		
OBJECTIU 4. Millorar la CDD del claustre acreditant-se a través de la participació del professorat en la formació oferida per la conselleria. (D2AM4).	SI	NO
S'han realitzat reunions informatives i/o enviat correus informatius sobre la formació prevista i la difusió del MRCDD.		
Observacions:	Responsable: La direcció del centre	
	Data d'avaluació	

LLISTA D'ACARAMENT 5		
OBJECTIU 6. Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de reflexió i retroalimentació de l'alumne.. (B1OP4), (E1OP4), (E3OP4), (G3OP1), (G5OP1).	SI	NO
S'han elaborat les píndoles formatives.		
Observacions:	Responsable: L'equip directiu	
	Data d'avaluació	

LLISTA D'ACARAMENT 6		
OBJECTIU 7. Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de les proves d'accés a més de l'avaluació, autoavaluació i coavaluació.	SI	NO
S'han elaborat les rúbriques corresponents al procés de (Especificar-lo)		
Observacions:	Responsable: L'equip directiu	
	Data d'avaluació	

QÜETIONARI 1								
OBJECTIU 4. Millorar la CDD del claustre acreditant-se a través de la participació del professorat en la formació oferida per la conselleria. (D2AM4).								
Nombre d'acreditacions del professorat en CDD	% professorat participant				% professorat APTE respecte dels participants			
	<25	<50	<75	=>75	<25	<50	<75	=>75
Observacions:	Responsable: L'equip impulsor							
	Data d'avaluació:							

QÜETIONARI 2				
OBJECTIU 5. Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa. (E4OP1), (H3AM4).				
Utilització de les eines digitals oferides per l'administració per a la comunicació entre equip directiu i professorat.	% professorat			
	<25	<50	<75	=>75
Observacions:	Responsable: L'equip impulsor			

QÜETIONARI 2***				
OBJECTIU 5. Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa. (E4OP1), (H3AM4).				
Utilització de les eines digitals oferides per l'administració per a la comunicació cap als/les alumnes i famílies.	% professorat			
	<25	<50	<75	=>75
Observacions:	Responsable: L'equip impulsor			

QÜETIONARI 3				
OBJECTIU 6. Introducció de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de reflexió i retroalimentació de l'alumne. (B1OP4), (E1OP4), (E3OP4), (G3OP1), (G5OP1).				
	% professorat			
	<25	<50	<75	=>75
Nombre de participació del professorat a la formació CDC.				
Ús de les ferramentes Office 365 i dispositius digitals per al procés de de reflexió i retroalimentació de l'alumne.				
Observacions:	Responsable: L'equip directiu			
	Data d'avaluació:			

5. Annexos

5.1 Informe SELFIE

Tal com hem indicat anteriorment, atenent a les consideracions de l'assessor PDC del curs 2021/22 es va determinar no passar el SELFIE en el centre i directament començaren a treballar a partir d'un informe de Coordinador TIC. Un informe al que li donaren el nom de informe DAFO, motiu pel qual el trobarem al següent punt.

5.2 Anàlisi DAFO inicial

ANÀLISI DAFO EN RELACIÓ AL PLA DIGITAL DE CENTRE.

CONSERVATORI PROFESSIONAL DE MÚSICA “RAFAEL TALENS PELLÓ” DE CULLERA.

L'ús generalitzat de les noves tecnologies de la informació i la comunicació en múltiples aspectes de la nostra vida quotidiana ha accelerat canvis profunds en la comprensió de la realitat i en la manera de comprometre's i participar en ella, en les capacitats per a construir la pròpia personalitat i aprendre al llarg de la vida, en la cultura i la convivència democràtiques.

Després d'una anàlisi real i un estudi de camp de les infraestructures, els espais, la dotació material i la competència digital en l'ús de les tecnologies i el programari al nostre centre, aquestes són les conclusions més importants en torn als quatre camps: debilitats, amenaces, fortaleces i oportunitats (DAFO)

DEBILITATS

El Centre no té dissenyada una estratègia digital com a tal. Existeixen intervencions i línies d'actuació en un esborrany elaborat fa uns cursos, però no està contemplat com un pla amb unes actuacions concretes.

- El PDC és un instrument de planificació que ha d'estar integrat en el Projecte Educatiu de Centre segons arreplega la LOMLOE en el seu article únic (modificació de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig punt 62, apartat 1). De moment, no existeix un consens entorn a aquest document. Hi ha esborranys, però no s'ha arribat a cap acord d'envergadura al respecte.
- Els equips docents del Centre no utilitzem de forma coordinada cap entorn digital d'aprenentatge. Utilitzem recursos, programaris o ferramentes TIC d'indoles diferents i en funcions de les necessitats.
- El nivell digital dels alumnes és molt dispar entre ells, i aquesta diferència s'accentua molt més entre els professors.
- Les infraestructures i l'equipament no són adequats, o si ho són, queden infrautilitzats per la complexitat del seu maneig, o per l'obsolescència que ha suposat el fet que hagen sorgit materials més nous i més senzills d'utilitzar.

AMENACES

- El canvi digital que està produint-se en la nostra societat afecta inevitablement a l'activitat educativa.
- Tots els sectors de la comunitat educativa haurien d'involucrar-se amb la seua participació, i la realitat és que tot el món en el centre no té la mateixa motivació ni les ganes d'embarcar-se en projectes nous.
- Està arribant l'obsolescència tecnològica a moltes de les ferramentes que tenim al nostre abast i que queden infrautilitzades bé per complexitat, bé per desús.
- Existeix un abisme digital entre el personal docent del centre que cada volta és major per la reticència de formar-se digitalment, i la distància entre les pràctiques quotidianes a l'aula i les possibilitats d'innovar amb les tecnologies.
- De vegades, la difusió de les activitats musicals realitzades amb la tecnologia es topa amb la Llei de Protecció de dades i drets d'autoria, i el procés de difusió, enregistrament o autorització es torna més complex i ple d'interrogants sobre el compliment o no de la llei.
- Els pressupostos dels centres deixen menys marge cada volta a la inversió en les tecnologies. Malgrat l'autonomia dels centres per adquirir material tecnològic, de vegades, fer-ho suposa invertir en recursos cars i que prompte es queden obsolets.
- La irrupció d'aplicacions massives de comunicació, no garanteixen la protecció de dades, no compleixen la normativa, però són molt senzilles d'utilitzar. Apostar per les alternatives, suposa un esforç extra que tothom no està disposat a assumir.

FORTALESES

- Puntualment es fan projectes amb tecnologies que agraden molt i deixen un ampli marge a fer i un camp immens que ens queda per explorar.
- Molta gent té idees i veu projectes d'altres centres que els agradaria importar.
- Tenim instal·lacions i espais adequats per poder realitzar moltes activitats relacionades amb la tecnologia.
- Pot ser un bon punt de partida per renovar, actualitzar i optimitzar tots els recursos que disposa el Centre, a més d'aquells que puga comprar o rebre.

- Tenim part dels materials i no estem tan lluny de poder fer coincidir aquests recursos amb propostes concretes d'utilització.
- El Centre disposa d'una ampla plantilla amb destí definitiu al Centre, fet pel qual es pot donar continuïtat als projectes i encetar altres de nous amb certes garanties de participació i implicació

OPORTUNITATS

- El PDC és una oportunitat única de transformació dels centres educatius de la CV i suposa el desenvolupament de la competència digital del professorat i la dinamització de TOT el procediment d'ensenyament i aprenentatge.
- Suposa una oportunitat per a tota la comunitat educativa, que eixirà beneficiada per una formació i un assessorament digital que convertirà els nostres Centres en organitzacions educatives digitalment competents.
- La comunitat educativa estarà més preparada per a enfrontar-se als reptes dels nous temps i serà capaç de millorar i modernitzar els processos d'ensenyament-aprenentatge.
- El Pla digital de Centre du darrere una inversió de diners importantíssima amb fons europeus que suposa una oportunitat per a adaptar la formació del professorat, els mitjans tecnològics i la millora en les instal·lacions.
- Darrere de tot aquest Pla, hi ha un programari, uns objectius fixats, un calendari, un reconeixement en la formació del Centre i una sèrie d'assessors darrere. No sols són diners, sinó un pla molt més envejós.
- No sols avarca la formació sinó també la catalogació de la formació i la possibilitat d'accedir a unes places educatives amb un perfil tecnològic en base a la formació dels professors.

