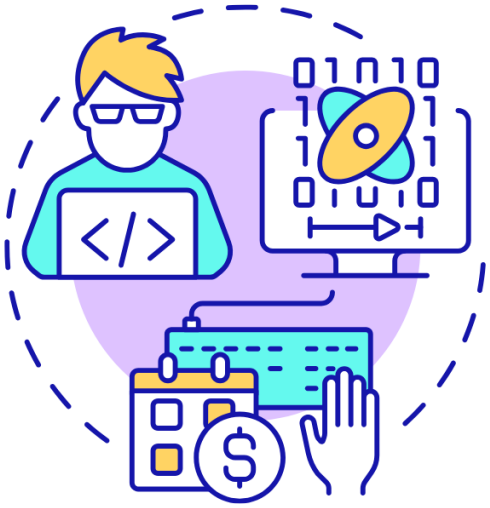
PLA DIGITAL DE CENTRE



CEE PÚB. CARMEN PICÓ

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència
GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
GVANEXT Fons Next Generation a la Comunitat Valenciana

Centre Públic Comarcal d'Educació Especial
Carmen Picó
Alzira (València)
Codi centre: 46000584
Curso 2024-2025

PLAN DIGITAL DE CENTRO

Centro Público Comarcal de Educación Especial Carmen Picó
Alzira (Valencia)
Código de centro: 46000584
Curso 2024-2025

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
GENERALITAT VALENCIANA Conselleria de Educación, Cultura y Deporte
GVANEXT Fondos Next Generation en la Comunitat Valenciana

PLA DIGITAL DE CENTRE

1. INTRODUCCIÓ
   - 1.1. Context
   - 1.2. Missió, visió i valors
   - 1.3. Justificació del pla
2. ANÀLISI
   - 2.1. Punt de partida
   - 2.2. Autoreflexió (SELFIE)
   - 2.3. Selecció d'estratègies
3. PLA D'ACTUACIÓ
   - 3.1. Objectius
   - 3.2. Proposta de treball
4. AVALUACIÓ
   - 4.1. Instruments d'avaluació
   - 4.2. Avaluació dels objectius
5. ANNEXOS
   - 5.1. Evidències

1 INTRODUCCIÓ

1.1 Context

El centre està roman a la ciutat d'Alzira, és una ciutat amb fort desenvolupament industrial la comarca de la Ribera Alta. L'emplaçament es situa en el polígon industrial on hi ha centres comercials i un hospital comarcal a prop.

Al centre acudeixen cada dia al voltant de cent xiquets distribuits amb sis autobusos adaptats. El perfil de famílies que porten els alumnes al centre té un perfil cultural i social mig, amb un nivell econòmic mig baix.

Durant els cursos 2019-2020 i els cursos 2020-2021 el claustre es va formar amb diverses tecnologies prèvies a l'arribada del model de Centre Digital Col·laboratiu. Es va aprofondir en l'exposició i pràctica de competència digital docent. Així es van exposar i practicar processador de text LibreOffice, Itaca3, Certificats Digital, correu corporatiu webmail, gestors de contrasenyes, Lliurex.

Per altra banda es va demanar un servidor per crear un model d'aula Lliurex, ja que els centres específics d'Educació Especial no estaven dotats amb aquesta estructura. Es va demanar l'alta de la pàgina web a PortalEdu. A hores d'ara hi ha molt de contingut publicat en la pàgina web del centre.

El centre venia treballant digitalment des de feia molts anys. Entre altres iniciatives disposaven d'un taller de ràdio digital, què es publicava en format podcast. Un taller de Chroma, amb producció de vídeo.

Les aules disposen totes de projector, pissarra digital interactiva i un ordinador. També disposem de dues impressores connectades a la xarxa del centre. Des de qualsevol ordinador es pot imprimir. Els ordinadors de les aules criden a una pàgina del servidor des d'on es centralitzen els serveis per accedir a internet, així es facilita l'accés a Office365, Itaca, Aules, PortalEdu i altres serveis locals que romanen al servidor, com els cursos de formació que hem anat fent al llarg dels anys.

Durant la pandèmia el centre va rebre al voltant de 40 tauletes digitals Huawei Media Pad T5, dotació de Conselleria. A més, l'any passat ens van dotar amb 70 tauletes digitals ADOC, dotació del Ministeri.

En incorporar-nos al Centre Digital Col·laboratiu la ens van formar en aquest entorn incorporant al dia a dia les següents ferramentes Outlook, OneDrive, TEAMS, SharePoint, OneNote, com a ferramentes digitals més importants.

Es van desplegar les Identitats Digitals docents i de l'alumnat, molts d'ells les utilitzen diàriament, segons el grau d'afectació de la seua disfunció.

En tot aquest periode s'ha fet molt d'èmfasi en la normativa de protecció de dades, la quan no ha estat gens fàcil d'explicar i de ser acceptada per tota la comunitat. Hem de dir que tot i les dificultats hi ha un alt nivell de conscienciació en aquesta matèria.

1.2Missió, visió i valors

Misió. Formar persones digitalment competents amb els valors i les capacitats suficients per a incorporar-se al món laboral o a la vida adulta, i relacionar-se amb la societat de manera activa.

Visió. Les tecnologies són el motor de la modernització dels processos educatius, de manera que s'utilitzen les oportunitats que aquestes ofereixen per millorar l'accés a l'educació i el procés d'aprenentatge facilitant així una formació íntegra de l'alumnat.

Valors. El nostre centre està compromès en formar persones fomentant la coeducació, la igualtat de gènere, el respecte a la privacitat, el dret a la igualtat en l'avaluació i l'aprenentatge significatiu dins d'un context inclusiu.

1.3Justificació del pla

Feu clic per escriure els motius que fan necessària l'elaboració d'aquest Pla Digital de Centre tenint en compte el context actual (consulteu la guia PDC per a més informació sobre el contingut d'aquest apartat).

El Pla Digital Educatiu sorgeix, principalment, de tres grans projectes i directrius governamentals que gestionen els fons i en determinen els eixos estratègics d'actuació.

Amb l'objectiu de pal·liar les conseqüències de la pandèmia i aconseguir una economia i una societat més sostenibles, inclusives i resilients, la Unió Europea crea el programa *#NextGenerationEU*, amb una dotació de fons per a dur a terme les reformes i inversions dels països membres. Aquest programa es canalitza a través del *Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de l'Estat Espanyol*, amb la finalitat d'impulsar la recuperació de l'economia i la societat espanyoles en el període 2021-2023. D'aquest pla es deriva el Programa de Cooperació Territorial que, al seu torn, es vehicula en dos eixos: el Programa per a la Digitalització de l'Ecosistema Educatiu *(#EcoDigEdu*), i el Programa per a la Millora de la Competència Digital Educativa (*#CompDigEdu*).

Referències

- NextGenerationEU[1]
- Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència[2]
- BOE-A-2021-15399. Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.[3]
- BOE-A-2021-15397. Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la digitalización del sistema educativo, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.[4]

El Pla d'Acció d'Educació Digital, impulsat per la Comissió Europea, pretén transformar l'educació actual i dotar-la amb les competències digitals necessàries, tenint en compte criteris d'inclusió i accessibilitat. El pla s'articula al voltant de dues accions estratègiques clau:

- Fomentar el desenvolupament d'un ecosistema educatiu digital d'alt rendiment.
- Millorar les competències i capacitats digitals per a la transformació digital.

En aquesta línia, el Ministeri d'Educació i Formació Professional ha impulsat el Programa de Cooperació Territorial (PCT) per a la Millora de la Competència Digital Educativa #CompDigEdu (2021-2024), dins del Pla de Digitalització i Competències Digitals de l'Ecosistema Educatiu (#EcoDigEdu). El #CompDigEdu té com a objectiu capacitar i formar els docents en competència digital perquè afronten els nous reptes, mentre que l'#EcoDigEdu permetrà dotar els centres educatius amb la infraestructura tecnològica necessària perquè es duga a terme la transformació digital.

---

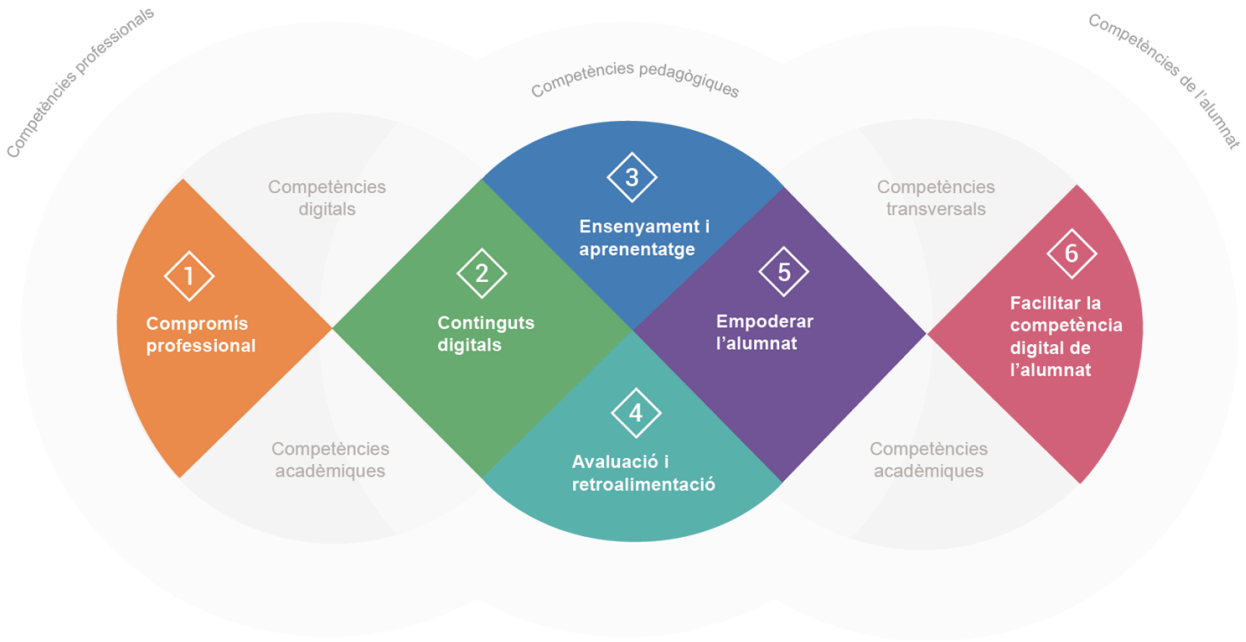
[1]NextGenerationEU, https://next-generation-eu.europa.eu/index_es

[2] Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. https://planderecuperacion.gob.es/

[3] BOE-A-2021-15399. Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación. https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2021-15399

[4] BOE-A-2021-15397. Resolución de 10 de septiembre de 2021. https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2021-15397

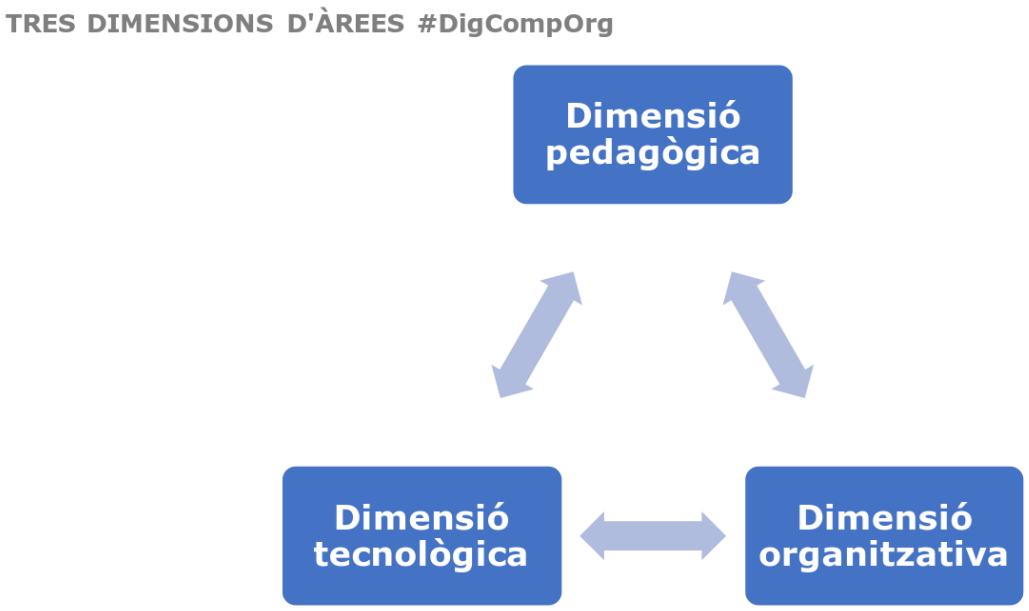
#CompDigEdu



DigCompEdu. Imatge de JRC. "Visión conceptual y áreas competenciales del Marco Europeo de Competencia Digital del Profesorado DigCompEdu".[5]

[5]Font: https://portal.edu.gva.es/pladigital/competencia-digital-docent/

Estructura DigCompEdu. Imatge de JRC. "Áreas competenciales, competencias y relaciones competenciales del Marco Europeo de Competencia Digital del Profesorado DigCompEdu".[6]



Competència digital docent

L'entorn digital és el nou espai en què les persones vivim, aprenem, ens relacionem i gaudim del temps lliure, entre altres coses. Per això, és fonamental que els professionals de l'educació coneguen les recomanacions europees relatives a les competències clau per a l'aprenentatge permanent, ja que el desenvolupament de la competència digital no és només el domini dels dispositius i aplicacions, sinó la responsabilitat de fer-ne un ús pedagògic. Aquest enfocament aposta per la inclusió, de manera que les tecnologies digitals siguen accessibles a tot l'alumnat. A més, fomenta el treball col·laboratiu, el respecte a les persones i el medi ambient, i l'ús responsable, crític i segur de la tecnologia. Així mateix, vetla per la preservació de la intimitat personal i sociofamiliar, i per la protecció de dades personals, entre d'altres.

En consonància amb les necessitats de la societat en general, i de l'educació en particular, els docents han d'adquirir un conjunt cada vegada més ampli de competències i estratègies per a adaptar-se a les noves ferramentes pedagògiques que l'era digital ofereix. Aquesta situació justifica la necessitat d'un document com el *Marc de Referència de la Competència Digital Docent (DigCompEdu)*, que serveix de guia en el procés d'adquisició d'aquestes noves competències.

---

[6]Font: https://blogsaverroes.juntadeandalucia.es/tde/digcompedu-el-docente-del-siglo-xxi/

Marc de Referència de la Competència Digital Docent

El *Marc de Referència de la Competència Digital Docent* (MRCDD), és un document guia que adapta al context espanyol el Marc Europeu per a la Competència Digital dels Educadors (DigCompEdu). Elaborat i publicat pel Centre Comú d'Investigació (Joint Research Centre, JRC) de la Comissió Europea i traduït a l'espanyol per l'Institut Nacional de Tecnologies Educatives i de Formació del Professorat (INTEF).

El document *DigCompEdu* proporciona un enfocament comú als professionals educatius de tots els nivells, des de l'educació infantil fins a l'educació superior i d'adults, incloent-hi la formació general i professional, l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i qualsevol altre context d'aprenentatge no formal.

El propòsit del document MRCDD és determinar quines competències digitals ha d'adquirir i desenvolupar qualsevol docent que impartisca ensenyaments regulats en la Llei orgànica d'educació (LOE), independentment de l'àrea, matèria, etapa o tipus d'ensenyament, per a millorar l'exercici de la seua professió en relació amb les diferents àrees que estableix aquest marc.

Cal destacar que, en la reunió de la Conferència Sectorial d'Educació del 30 de març de 2022, totes les Comunitats Autònomes aprovaren l'Acord d'adaptar el marc de referència de la competència digital docent, aprovat el 14 de maig de 2020, per a adequar-lo a l'evolució de les tecnologies digitals i a l'ús educatiu que se'n fa. Aquest Acord s'oficialitza a través de la Resolució del 4 de maig de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació sobre l'actualització del marc de referència de la competència digital docent.

Perquè els centres educatius puguen reconéixer i certificar la competència digital, s'hauran de complir uns requisits i seguir uns criteris que es troben recollits en la Resolució de l'1 de juny de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació sobre la certificació, acreditació i reconeixement de la competència digital docent.

2 ANÀLISI

2.1Punt de partida

Feu clic per descriure el punt de partida (consulteu la guia PDC per a més informació sobre el contingut d'aquest apartat).

2.2 Autoreflexió (SELFIE)

Feu clic per escriure les dades generals sobre la realització dels qüestionaris SELFIE i els resultats obtinguts (consulteu la guia PDC per a més informació sobre el contingut d'aquest apartat).

COL·LECTIU	PREVIST	REAL	%
Equip Directiu	3	3	100%
Profesorat	46	64	72%
Alumnat	0	0	0%

SELFIE FORMACIÓ PROFESSIONAL	
A LIDERATGE	Equip directiu: 92%. Professorat: 76%. Alumnes: 0%.
B COL·LABORACIÓ I XARXES	Equip directiu: 78%. Professorat: 62%. Alumnes: 0%.
C INFRAESTRUCTURES I EQUIPS	Equip directiu: 88%. Professorat: 78%. Alumnes: 0%.
D DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL CONTINU	Equip directiu: 84%. Professorat: 66%. Alumnes: 0%.
E PEDAGOGIA. RECOLZAMENTS I RECURSOS	Equip directiu: 86%. Professorat: 72%. Alumnes: 0%.
F PEDAGOGIA: IMPLEMENTACIÓ A L'AULA	Equip directiu: 90%. Professorat: 58%. Alumnes: 0%.
G PRÀCTIQUES D'AVALUACIÓ	Equip directiu: 84%. Professorat: 48%.

	Alumnes: 0%.
H COMPETÈNCIES DIGITALS DE L'ALUMNAT	Equip directiu: 82%. Professorat: 46%. Alumnes: 0%.

2.3 Selecció d'estratègies

ANALISI DAFO	
DEBILITATS	FORTALESES
A Lideratge **B Col·laboració i xarxes** **C Infraestructura i equips** **D Desenvolupament Professional** **E Pedagogia: suports i recursos** **F Pedagogia: implementació a l'aula** DF6 Projectes interdisciplinars **G Pràctiques d'avaluació** DG1 Avaluació de les capacitats DG3 Retroalimentació adequada DG5 Autoreflexió sobre l'aprenentatge DG6 Comentaris a altres alumnes sobre el seu treball **H Competències digitals de l'alumnat** DH1 Comportament segur DH3 Comportament responsable DH4 Verificar la qualitat de la informació DH6 Atorgar reconeixement a la feina dels altres DH7 Creació de continguts digitals DH8 Aprendre a comunicar-se	**A Lideratge** FA1 Estratègia digital FA2 Desenvolupament de l'estratègia amb el professorat FA3 Noves modalitats d'ensenyament **B Col·laboració i xarxes** FB1 Avaluació del progrés FB2 Debat sobre l'ús de la tecnologia FB3 Col·laboracions **C Infraestructura i equips** FC1 Infraestructura FC2 Dispositius digitals per a l'ensenyament FC3 Accés a internet FC5 Assistència tècnica FC7 Protecció de dades FC8 Dispositius per a l'aprenentatge **D Desenvolupament Professional** FD1 Necessitats del DPC (Desenvolupament Professional Continu) FD2 Participació del DPC FD3 Intercanvi d'experiències **E Pedagogia: suports i recursos** FE1 Recursos educatius en línia FE2 Creació de recursos digitals FE3 Ús d'entorns virtuals d'aprenentatge FE4 Comunicació amb la comunitat educativa **F Pedagogia: implementació a l'aula** FF1 Adaptació a les necessitats de l'alumnat

	FF3 Foment de la creativitat FF4 Inclusió de l'alumnat FF5 Col·laboració de l'alumnat **G Pràctiques d'avaluació** **H Competències digitals de l'alumnat**
AMENACES	OPORTUNITATS
A Lideratge AA1 No tenir estratègia digital explícita AA2 La baixa competència digital professional impedeix l'avanç AA3 Impossibilitat d'accedir a noves modalitats d'ensenyament **B Col·laboració i xarxes** AB1 No poder avaluar el progrés de forma digital AB3 Perdre l'oportunitat de col·laboracions significatives **C Infraestructura i equips** AC1 Obsolescència de la infraestructura AC2 Obsolescència dels dispositius AC7 Fuga de dades confidencials AC15 Pèrdua d'accés a tecnologies assistencials AC16 Manca d'accés a repositoris en línia **D Desenvolupament Professional Continu** AD3 Manca d'accés a experiències digitals significatives **E Pedagogia: suports i recursos** AE1 Manca d'accessibilitat a recursos educatius en línia AE4 Deficient comunicació amb la comunitat educativa **F Pedagogia: implementació a l'aula** AF1 No adaptació a les necessitats de l'alumnat AF4 No inclusió de l'alumnat en entorns digitals AF5 No col·laboració del nostre alumanat amb alumnat d'altres centres AF6 No participació en projectes interdisciplinars **G Pràctiques d'avaluació** AG1 No disposar de retroalimentació adient AG5 No autoreflexionar sobre l'aprenentatge	**A Lideratge** OA1 Establir l'estratègia digital per al centre OA2 Crear una estratègia concreta per al desenvolupament professional OA3 Accedir a noves modalitats d'ensenyament **B Col·laboració i xarxes** OB1 Avaluar el pogrés de la competència digital del centre OB3 Col·laborar amb agents externs **C Infraestructura i equips** OC1 Renovar la infraestructura del centre OC5 Disposar d'assistència tècnica OC6 Disposar d'assessorament en protecció de dades OC15 Accedir a tecnologies assistencials **D Desenvolupament Professional Continu** OD3 Realitzar intercanvi d'experiències **E Pedagogia: suports i recursos** OE1 Accedir a recursos educatius en línia OE2 Comunicar-nos de manera fluida amb la comunitat educativa **F Pedagogia: implementació a l'aula** OF1 Adaptació a les necessitats de l'alumnat OF4 Inclusió de l'alumnat amb els processos digitals OF5 Col·laboració de l'alumnat OF6 Creació de projectes interdisciplinars **G Pràctiques d'avaluació** OG3 Retroalimentar els alumnes de forma adient OG5 Autoreflexionar sobre l'aprenentatge

H Competències digitals de l'alumnat AH1 No integrar un comportament segur AH3 No integrar un comportament responsable AH4 No verificar la qualitat de la informació AH8 No aprendre a comunicar-se correctament	**H Competències digitals de l'alumnat** OH1 Desenvolupar un comportament digital segur OH2 Desenvolupar un comportament digital responsable OH4 Verificar la qualitat de la informació OH6 Atorgar reconeixement a la feina dels altres OH8 Aprendre a comunicar-se

ANALISI CAME		
	AMENACES	OPORTUNITATS
	A Lideratge AA1 No tenir estratègia digital explícita AA2 La baixa competència digital professional impedeix l'avanç AA3 Impossibilitat d'accedir a noves modalitats d'ensenyament B Col·laboració i xarxes AB1 No poder avaluar el progrés de forma digital AB3 Perdre l'oportunitat de col·laboracions significatives C Infraestructura i equips AC1 Obsolescència de la infraestructura AC2 Obsolescència dels dispositius AC7 Fuga de dades confidencials AC15 Pèrdua d'accés a tecnologies assistencials AC16 Manca d'accés a repositoris en línia D Desenvolupament Professional Continu AD3 Manca d'accés a experiències digitals significatives E Pedagogia: suports i recursos AE1 Manca d'accessibilitat a recursos educatius en línia AE4 Deficient comunicació amb la comunitat educativa F Pedagogia: implementació a l'aula AF1 No adaptació a les necessitats de l'alumnat AF4 No inclusió de l'alumnat en entorns digitals AF5 No col·laboració del nostre alumanat amb alumnat d'altres centres	A Lideratge OA1 Establir l'estratègia digital per al centre OA2 Crear una estratègia concreta per al desenvolupament professional OA3 Accedir a noves modalitats d'ensenyament B Col·laboració i xarxes OB1 Avaluar el pogrés de la competència digital del centre OB3 Col·laborar amb agents externs C Infraestructura i equips OC1 Renovar la infraestructura del centre OC5 Disposar d'assistència tècnica OC6 Disposar d'assessorament en protecció de dades OC15 Accedir a tecnologies assistencials D Desenvolupament Professional Continu OD3 Realitzar intercanvi d'experiències E Pedagogia: suports i recursos OE1 Accedir a recursos educatius en línia OE2 Comunicar-nos de manera fluida amb la comunitat educativa F Pedagogia: implementació a l'aula OF1 Adaptació a les necessitats de l'alumnat OF4 Inclusió de l'alumnat amb els processos digitals OF5 Col·laboració de l'alumnat OF6 Creació de projectes interdisciplinars G Pràctiques d'avaluació

	AF6 No participació en projectes interdisciplinars G Pràctiques d'avaluació AG1 No disposar de retroalimentació adient AG5 No autoreflexionar sobre l'aprenentatge H Competències digitals de l'alumnat AH1 No integrar un comportament segur AH3 No integrar un comportament responsable AH4 No verificar la qualitat de la informació AH8 No aprendre a comunicar-se correctament	OG3 Retroalimentar els alumnes de forma adient OG5 Autoreflexionar sobre l'aprenentatge H Competències digitals de l'alumnat OH1 Desenvolupar un comportament digital segur OH2 Desenvolupar un comportament digital responsable OH4 Verificar la qualitat de la informació OH6 Atorgar reconeixement a la feina dels altres OH8 Aprendre a comunicar-se
DEBILITATS	Línia Estratètica de Supervivència	Línia Estratègica de Reorientació
F Pedagogia: implementació a l'aula DF6 Projectes interdisciplinars.	F Pedagogia: implementació a l'aula DF6 Participar en projectes interdisciplinars.	F Pedagogia: implementació a l'aula DF6 Valorar la viabilitat per a desenvolupar els diversos projectes interdisciplinaris.
G Pràctiques d'avaluació DG1 Avaluació de les capacitats. DG3 Retroalimentació adequada. DG5 Autoreflexió sobre l'aprenentatge. DG6 Comentaris a altres alumnes sobre el seu treball.	G Pràctiques d'avaluació DG1 Valorar les capacitats mitjançant ferramentes digitals. DG3 Posar a disposició de les famílies la informació mitjançant Itaca DG5 Deixar per escrit de forma digital diferents pràctiques. DG6 Retroalimentar per correu electrònic la pràctica.	G Pràctiques d'avaluació DG1 Avaluació i proposar noves ferramentes digitals fonamentades en el que s'ha fet. DG3 Posar a disposició de les famílies la informació mitjançant la Identitat Digital dels alumnes. DG5 Utilitzar metodologies àgils (Scrum. Retrospectiva) per tal d'avaluar i reorientar la pràctica. DG6 Realitzar comentaris en blogs dins de l'aula virtual.
H Competències digitals de l'alumnat DH1 Comportament segur. DH3 Comportament responsable. DH4 Verificar la qualitat de la informació. DH6 Atorgar reconeixement a la feina dels altres. DH7 Creació de continguts digitals. DH8 Aprendre a comunicar-se.	H Competències digitals de l'alumnat DH1 dentificar pràctiques insegures. DH3 Comportament responsable. Establir normes pràctiques per abordar les tasques. DH4 Identificar pràctiques per tal de verificar la informació al context correcte. DH6 Reconèixer la feina quan el producte està finalitzat. DH7 Augmentar la producció de continguts. DH8 Realitzar comunicacions en entorns segurs.	H Competències digitals de l'alumnat DH1 Augmentar la seguretat en identificar pràctiques insegures. DH3 Establir decàleg de comportament responsable. DH4 Crear una comissió que avalue la informació que es va creant. DH6 Implementar la gamificació dins d'Aules. DH7 Crear comissions i un calendari de publicacions internet i externes. DH8 Xifrar tots els missatges de correu electrònic.

FORTALESES	Línia Estratègica Defensiva	Línia Estratègica Ofensiva
A Lideratge FA1 Estratègia digital. FA2 Desenvolupament de l'estratègia amb el professorat. FA3 Noves modalitats d'ensenyament.	**A Lideratge** FA1 Revisar anualment el Pla Digital de Centre. FA2 Revisar el Pla de Formació de Centre respecte de les TIC. FA3 Pujar al repositori de Documents del SharePoint els arxius de formació que han anat arribant al centre.	**A Lideratge** FA1 Incorporar noves línies d'actuació basades en les necessitats del centre. FA2 Proposar noves línies de formació basades en les necessitats del centre. FA3 Seguir creant una base de coneixement mitjançant artícles al SharePoint.
B Col·laboració i xarxes FB1 Avaluació del progrés. FB2 Debat sobre l'ús de la tecnologia. FB3 Col·laboracions. Estratègia: Cercar ponents que puguen aportar el contingut adient.	**B Col·laboració i xarxes** FB1 Realitzar avaluació del progrés. FB2 Establir els punts essencials per debatre. FB3 Portar un nombre mínim de col·laboracions al per millorar el Pla de Formació.	**B Col·laboració i xarxes** FB1 A partir del feedback realitar canviar els processos que necessiten millorar. FB2 Treballar, comentar llibres, articles i materials de suport per millorar els processos. FB3 Cercar ponents que puguen aportar contingut significatiu al coneixement del centre.
C Infraestructura i equips FC1 Infraestructura. Curs escolar 2022-2023 FC2 Dispositius digitals per a l'ensenyament. FC3 Accés a internet. FC5 Assistència tècnica. FC7 Protecció de dades. FC8 Dispositius per a l'aprenentatge. Estratègia: Analitzar les possibilitats de cada alumnes per tal de desenvolupar el millor entorn possible.	**C Infraestructura i equips** FC1 Mantenir la infraestructura que tenim al centre en bones condicions. FC2 Mantenir els dispositius digitals per a l'ensenyament. FC3 Mantenir la xarxa del centre operativa. FC5 Mantenir l'assistència tècnica com fins ara. FC7 Seguir formant als professionals del centre en matèria de protecció de dades. FC8 Mantenir els dispositius d'aprenentatge digital i de comunicació que tenim al centre.	**C Infraestructura i equips** FC1 Revisar i substituir o ampliar amb xicotets ajustos la infraestructura que calga ser ampliada. FC2 Demanar dispositius nous si sorgeix la necessitat. FC3 Millorar la xarxa del centre en cas de trobar problemes de connexió o velocitat. FC5 Demanar al SAI l'assistència tècnica necessària per millorar la infraestructura. FC7 Abandonar xarxes socials com a element informal de comunicació entre els professionals. FC8 Proposar nous dispositius com a conseqüència de l'anàlisi realitzat al llarg del curs anterior.
D Desenvolupament Professional Continu (DPC) FD1 Necessitats del DPC. FD2 Participació del DPC. FD3 Intercanvi d'experiències. Estratègia: Fomentar oportunitats d'intercanvi d'experiències.	**D Desenvolupament Professional Continu (DPC)** FD1 Establir les necessitats dels professionals del centre i catalogar-les. FD2 Analitzar el compromís amb les necessitats dels professionals del centre. FD3 Comunicar trimestralment el que cada professional realitza amb les ferramentes digitals.	**D Desenvolupament Professional Continu (DPC)** FD1 Proposar millores i portar-les a terme respecte a les necessitat dels professionals del centre en l'acció del desenvolupament professional. FD2 Establir canals de comunicació. Donar resposta a les necessitat dels professionals del centre a partir de la formació contínua. FD3 Realitzar jornades amb altres centres per intercanviar informació.
E Pedagogia: suports i recursos FE1 Recursos educatius en línia.	**E Pedagogia: suports i recursos** FE1 Donar a conèixer els recursos educatius en	**E Pedagogia: suports i recursos** FE1 Utilitzar els recursos educatius en línia.

FE2 Creació de recursos digitals. FE3 Ús d'entorns virtuals d'aprenentatge. FE4 Comunicació amb la comunitat educativa. **Estratègia**:	línia. FE2 Recopilar les activitats que es van fent a partir del fluxe de treball de cada professional. FE3 Utilitzar en la mesura que siga possible els entorns virtuals d'aprenentatge. FE4 Crear una base de coneixement al SharePoint per tal que es puga progressar de manera voluntària en qüestions més teòriques i tècniques.	FE2 Generar recursos digitals contextualitzats a l'entorn. FE3 Fomentar l'ús dels entorns virtuals mostrant les seues bondats per mig de la formació. FE4 Desenvolupar la base de coneixement professional al SharePoint.
F Pedagogia: implementació a l'aula FF1 Adaptació a les necessitats de l'alumnat. FF3 Foment de la creativitat. FF4 Inclusió de l'alumnat. FF5 Col·laboració de l'alumnat. Estratègia: Demanar el treball realitzat en contextos digitals, a ser possible.	**F Pedagogia: implementació a l'aula** FF1 Realitzar un estudi de necessitats dels xiquets i xiquetes als que atenem. FF3 Crear espais on es puguen desenvoluar situacions d'aprenentatge. FF4 Reflexionar sobre els criteris d'inclusió que utilitzar per desenvolupar la pràctica. FF5 Demanar el treball en format digital, sempre que siga possible.	**F Pedagogia: implementació a l'aula** FF1 Implementar ferramentes adaptades a les necessecitats dels xiquets i xiquetes als que atenem. FF3 Concretar projectes i situacions d'aprenentatge. FF4 Proposar nous criteris o ajustar els que tenim en cas que siga necessari. FF5 Oferir sempre la possibilitat d'interactuar amb l'alumnat en un entorn digital.

3 PLA D'ACTUACIÓ

3.1 Objectius

LÍNEA ESTRATÈGICA		OBJECTIUS
Organització i infraestructura. Col·laboració en xarxes.	1	Implementar les funcionalitats del **SharePoint** ofereix, a saber: - Crear **events** compartits. - Penjar i baixar **documents** i **directoris**.

		- Crear, formatar, editar i **publicar** articles de coneixement intern.
Organització i infraestructura. Col·laboració en xarxes.	2	Fomentar que els alumnes augmenten la seua competència digital mitjançant **ferramentes de productivitat**, sent protagonistes del seu aprenentatge.
Organització i infraestructura. Infraestructura i lideratge.	3	Crear un **entorn de comunicació amb els professionals i amb els alumnes** respectant la identitat digital tant dels professionals com dels alumnes tenint en compten la normativa de protecció de dades.
Àrea Pedagògica. Implementació a l'aula.	4	Crear un entorn d'aprenentatge, *Personal Learning Environment,* aprofitant l'infraestructura AULES, per tal de desenvolupar un entorn constructivista graduat, orientat a donar resposta a les diverses necessitats que presenten els alumnes.
Àrea Pedagògica. Recursos.	5	Crear un flux d'informació mitjançant **publicacions periòdiques**, de manera mensual, a la pàgina **web del centre**, on s'expliquen, de manera estructurada activitats
Àrea Pedagògica. Pràctiques d'Avaluació.	6	Gestionar a l'entorn ITACA 3 els mòdul docent i el mòdul d'inclusió, de manera que es puga portar a terme una comunicació efectiva amb les famílies així com una documentació del seguiment de l'alumne expressat per entrevistes amb els pares o fites puntuals.
Competències Individuals. Desenvolupament professional continu del professorat.	7	Utilitzar diferents mètodes de certificació digital (Certificat Digital, Certificat CLAVE, DNIe) per tal de signar documents, tant individuals com col·laboratius.
Competències Individuals. Competència Digital de l'Alumnat.	8	Gestionar els dispositius digitals correctament.

3.2 Propopsta de Treball

ÀREA D'ORGANITZACIÓ I INFRAESTRUCTURA Col·laboració en xarxes		
Objectiu	1	Implementar les funcionalitats del **SharePoint** ofereix, a saber: - Crear **events** compartits. - Penjar i baixar **documents** i **directoris**. - Crear, formatar, editar i **publicar** articles de coneixement intern.

Actuacions				
Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. **Localitzar** la ubicació dels events a l'espai SharePoint, creació d'un event (dates), incorporar localització, seleccionar imatge representativa.	Ordinador Tauleta Internet	Coordinadora Etapa	Curs 2022-2023	Setmanal
2. **Crear** una **carpeta** i penjar un **document** al SharePoint respectant els criteris d'organització establerts per fer-ho.	Ordinador Tauleta Internet	Coordinadora Etapa	Curs 2022-2023	Mensual
3. **Crear** un **article** de coneixement relacionat amb la dinàmica del centre, editar-lo, formatar-lo i publicar-lo. Cal que tinga un contingut de text, una o diverses imatges o vídeo incrustat.	Ordinador Tauleta Internet	Coordinador TIC	Curs 2022-2023	Mensual

Avaluació	Grau de consecució			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
Creació d'events compartits per part dels professionals.	Escala de Valoració	Setembre-Octubre	Events implementats	En procés
Crear carpetes, pujar i baixar documents.	Escala de Valoració	Setembre-Octubre	Carpetes creades	Assolit

Crear articles, formatar-los, editar-los i publicar-los dins del SharePoint.	Escala de Valoració	Setembre-Octubre	Llistat d'articles	En procés

ÀREA D'ORGANITZACIÓ I INFRAESTRUCTURA
Col·laboració en xarxes

Objectiu	2	Fomentar que els alumnes augmenten la seua competència digital mitjançant **ferramentes de productivitat**, sent protagonistes del seu aprenentatge.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Crear events al **calendari** i compartir-los a tot el grup de treball.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Setmanal
2. Organitzar el **navegador** amb enllaços directes, els quals faciliten l'accés a la informació (AULES, Office 365, Web del centre, etc.).	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Trimestral
3. Accedir a l'**Aula Virtual** (AULES) per tal de llegir informació, interactuar amb recursos externs o interns i entregar treballs en PDF per tal que puguen ser corregits i qualificats.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Trimestral

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
Nombre de persones que disposen de **calendaris** compartits per part dels professionals.	Escala de Valoració	Octubre-Novembre	Captura d'events	En procés
Nombre de persones que disposen **d'enllaços** que faciliten l'accés a la informació dins del navegador del diposotiu personal.	Escala de Valoració	Octubre-Novembre	Enllaços a la pàgina d'inici	En procés
Nombre de persones que disposen d'almenys un **aula virtual** per ordenar el coneixement proposat, en procés i treballat.	Escala de Valoració	Octubre-Novembre	Llistat d'articles	En procés

ÀREA D'ORGANITZACIÓ I INFRAESTRUCTURA
Estructura i Lideratge

Objectiu	3	Crear un **entorn de comunicació amb els professionals i amb els alumnes** respectant la identitat digital tant dels professionals com dels alumnes tenint en compten la normativa de protecció de dades.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Crear una **llista de contactes** per etapes i per equips educatius de manera que es puga fer arribar informació per **correu electrònic** de manera **asíncrona** a tots els professionals que formen els diferents equips de treball.	Ordinador Tauleta Internet	Coordiandor TIC	Curs 2022-2023	Trimestral
2. Participar en el fluxe de **comunicació síncrona** mitjançant la ferramenta **TEAMS**, de cara a ser implementada en moments concrets (eixides, events), per evitar segrestar l'atenció dels professionals i dels alumnes de manera constant.	Ordinador Tauleta Internet	Coordinador TIC	Curs 2022-2023	Trimestral

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
1. Nombre de persones que disposen que disposen d'una **llista de contactes** ordenada per grups de persones a **l'Outlook**.	Escala de Valoració	Octubre-Desembre	Llistat d'events implementats	En procés
2. Nombre de persones que disposen **grups de professionals** per nivells o per tasques concretes a **TEAMS**.	Escala de Valoració	Octubre-Desembre	Llistat de carpetes creades	En procés

ÀREA PEDAGÒGICA
Implementació a l'aula

Objectiu	4	Crear un entorn d'aprenentatge, *Personal Learning Environment,* aprofitant l'infraestructura AULES, per tal de desenvolupar un entorn constructivista graduat, orientat a donar resposta a les diverses necessitats que presenten els alumnes.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Sincronitzar AULES des d'Itaca per tal de crear **aules virtuals** on es comencen a organitzar entorns digitals per nivells o per temàtica, de cara a construir aules virtuals que puguen ser recuperades els següents cursos.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Anual
2. Iniciar la **recopilació de recursos digitals** externs com ara JClic, o altres recursos interactius en format web, de manera que pugueren ser accessibles des de la pàgina web, evitant, la fuga de dades a entorns no segurs.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Trimestral

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
1. Nombre de persones que disposen que **creació** d'aules virtuals per als grups on tinga sentit disposar d'elles.	Escala de Valoració	Gener-Febrer	Llistat d'events implementats	En procés
2. Nombre de persones que disposen que creen d'aules virtuals on es treballe, de manera més personalitzada, partint del **Disseny Universal de l'Aprenentatge**, DUA, proposant activitats amb seguiment de l'execució dins de l'aula virtual.	Escala de Valoració	Gener-Febrer	Llistat de carpetes creades	En procés

ÀREA PEDAGÒGICA
Recursos Pedagògics

Objectiu	5	Crear un flux d'informació mitjançant **publicacions periòdiques**, de manera mensual, a la pàgina **web del centre**, on s'expliquen, de manera estructurada activitats.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Creació d'una **comissió web** integrada per persones de les diverses etapes per tal de nodrid d'informacions, notícies i diverses activitats que el centre vaja generant per tal de **publicar-les a la web del centre**.	Ordinador Tauleta Internet	Coordinació TIC	Curs 2022-2023	Mensual
2. Establir **canals de TEAMS** per tal de crear comunitat que ens permeta construir al llarg del temps notícies generades al centre.	Ordinador Tauleta Internet	Coodinació TIC	Curs 2022-2023	Setmanal

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de concecució**
1. **Nombre de notícies publicades** a la web del centre.	Escala de Valoració	Setembre-Juliol	Llistat d'events implementats	En procés
2. **Nombre de converses** generades a **TEAMS**.	Escala de Valoració	Setembre-Juliol	Llistat de carpetes creades	En procés

ÀREA PEDAGÒGICA
Recursos Pedagògics

Objectiu	6	Gestionar a l'entorn ITACA 3 els mòdul docent i el mòdul d'inclusió, de manera que es puga portar a terme una comunicació efectiva amb les famílies així com una documentació del seguiment de l'alumne expressat per entrevistes amb els pares o fites puntuals.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. **Comunicació** amb els famílies al llarg del curs mitjançant el mòdul docent.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Diari
2. Emplenar la informació pertinent de cada alumne al **mòdul d'inclusió**, a Itaca3.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Trimestral

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
1. Nombre de persones que disposen de **comunicacions** per mig de missatges amb les famílies.	Escala de Valoració	Setembre-Juny	Llistat d'events implementats	Assolit
2. Nombre de persones que disposen que recopilen correctament de la informació de cada alumne al **mòdul d'inclusió**, a Itaca 3.	Escala de Valoració	Setembre-Juny	Llistat de carpetes creades	Assolit

ÀREA PEDAGÒGICA
Recursos Pedagògics

Objectiu	7	Utilitzar diferents mètodes de certificació digital (Certificat Digital, Certificat CLAVE, DNIe) per tal de signar documents, tant individuals com col·laboratius.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Donar d'alta, almenys, **dues certificacions** electròniques per tal d'abordar correctament qualsevol situació.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Assolit
2. **Signar documents digitals** tant individuals com col·laboratius o cooperatius.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Assolit

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
1. Nombre de persones que disposen que disposen de dues certificacions digitals.	Escala de Valoració	Setembre-Juliol	Llistat d'events implementats	Assolit
2. Nombre de persones que disposen de que signen documents amb la certificació digital.	Escala de Valoració	Setembre-Juliol	Llistat de carpetes creades	Assolit

ÀREA PEDAGÒGICA
Recursos Pedagògics

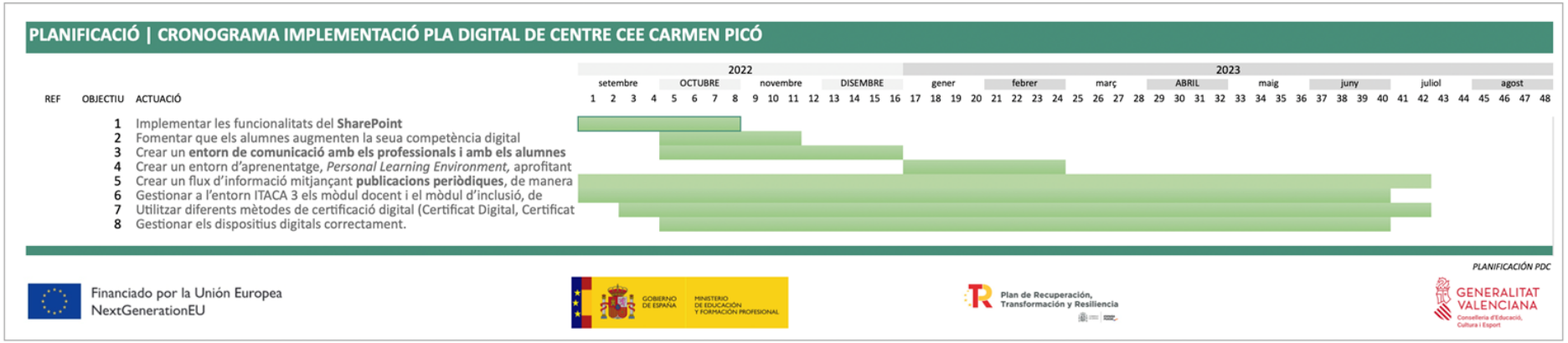
Objectiu	8	Gestionar els dispositius digitals correctament.

Actuacions

Accions	**Recursos**	**Responsable**	**Temporalització**	**Seguiment**
1. Accedir a sessió de l'ordinador d'escriptori amb la **identitat digital**.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Assolit
2. Accedir a la sessió virtual de les ferramentes online facilitades mitjançant el **Centre Digital Col·laboratiu** per tal de fer un ús compartit efectiu de les mateixes.	Ordinador Tauleta Internet	Tutors/es TVA Tutors/es FPQB	Curs 2022-2023	Assolit

Avaluació	**Grau de consecució**			
Indicadors	**Instrument**	**Implementació**	**Evidències**	**Grau de consecució**
1. Nombre de persones que disposen de que **treballen** a l'ordinador amb identitat digital de manera local.	Escala de Valoració	Octubre-Juny	Llistat d'events implementats	Assolit
2. Nombre de persones que **treballen** a l'ordinador amb identitat digital de manera remota, amb les ferramentes de Microsoft.	Escala de Valoració	Octubre-Juny	Llistat de carpetes creades	En procés

3.3 Cronograma



4AVALUACIÓ

4.1 Instruments d'avaluació

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 1 Implementar les funcionalitats del SharePoint ofereix, a saber: - Crear events compartits. - Penjar i baixar documents i directoris. - Crear, formatar, editar i publicar articles de coneixement intern.			
Indicador	< 25%	50-75%	> 75%
1.1. Nombre d'events compartits per part dels professionals.	X		
1.2. Nombre de persones que creen carpetes, pujar i baixar documents.			X
1.3. Nombre de persones que creen articles, formatar-los, editar-los i publicar-los dins del SharePoint.	X		
Observacions Va costar una miqueta el fet d'identificar les ferramentes a aquest entorn.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 2 Fomentar que els alumnes augmenten la seua competència digital mitjançant ferramentes de productivitat, sent protagonistes del seu aprenentatge.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
2.1. Nombre de persones que disposen de calendaris compartits per part dels professionals.	X		
2.2. Nombre de persones que disposen d'enllaços que faciliten l'accés a la informació dins del navegador del diposotiu personal.	X		
2.3. Nombre de persones que disposen d'almenys un aula virtual per ordenar el coneixement proposat, en procés i treballat.	X		
Observacions Aquest objectiu s'ha de continuar treballant en el futur, es tracta de comunicació bàsica per a coordinar accions entre professionals.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 3 Crear un entorn de comunicació amb els professionals i amb els alumnes respectant la identitat digital tant dels professionals com dels alumnes tenint en compten la normativa de protecció de dades.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
3.1. Nombre de persones que disposen d'una llista de contactes ordenada per grups de persones a l'Outlook.	X		
3.2. Nombre de persones que disposen de grups de professionals per nivells o per tasques concretes a TEAMS.	X		
Observacions S'ha implementat correctament la utilització del sistema de correu electrònic corporatiu. S'ha utilitzat molt poc el sistema de comunicació síncrona TEAMS. Aquest sistema és adient per atendre'l en tot moment, potser és útil quan treballem en grup, com ara en excursions o activitats del centre on ens necessitem comunicar en el mateix moment de l'acció educativa.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 4 Crear un entorn d'aprenentatge, Personal Learning Environment, aprofitant l'infraestructura AULES, per tal de desenvolupar un entorn constructivista graduat, orientat a donar resposta a les diverses necessitats que presenten els alumnes.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
1. Nombre de persones que creen d'aules virtuals per als grups on tinga sentit disposar d'elles.	X		
2. Nombre de persones que creen d'aules virtuals on es treballe, de manera més personalitzada, partint del Disseny Universal de l'Aprenentatge, DUA, proposant activitats amb seguiment de l'execució dins de l'aula virtual.	X		
Observacions Donat que ens trobem a un centre d'educació especial, la major part dels alumnes no tenen la capacitat d'accedit autònomament sistemes d'entorns d'aprenentatge digitals. Es media l'acció educativa i es porten a terme accions diverses segons les necessitats de l'alumnat. Tot això ens fa implementar aules virtuals sols en el cas en que tinga sentit fer-ho.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 5 Crear un flux d'informació mitjançant publicacions periòdiques, de manera mensual, a la pàgina web del centre, on s'expliquen, de manera estructurada activitats.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
1. Nombre persones que publiquen a la web del centre.	X		
2. Nombre persones que generen converses generades a TEAMS.	X		
Observacions Al llarg dels últims cursos hem produit uns cinc-cents articles de contingut. Manca la consolidació d'equips de professionals que elaboren el contingut al voltant de l'acció educativa que es porta a terme al centre, així com events i orientacions que es donen al mateix.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 6 Gestionar a l'entorn ITACA 3 els mòdul docent i el mòdul d'inclusió, de manera que es puga portar a terme una comunicació efectiva amb les famílies així com una documentació del seguiment de l'alumne expressat per entrevistes amb els pares o fites puntuals.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
1. Comunicacions per mig de missatges amb les famílies.			X
2. Recopilació correcta de la informació de cada alumne al mòdul d'inclusió, a Itaca 3.			X
Observacions Als últims anys els professionals del nostre centre han anat incorporant nous hàbits de comunicació digital. Actualment s'utilitza correctament la ferramenta comporativa de registre i comunicació ITACA3.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 30.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 7 Utilitzar diferents mètodes de certificació digital (Certificat Digital, Certificat CLAVE, DNIe) per tal de signar documents, tant individuals com col·laboratius.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
1. Nombre de persones que dispose de dues certificacions digitals.			X
2. Signar documents amb la certificació digital.			X
Observacions Amb la formació i les necessitats de comunicació amb l'administració, progressivament, els professionals han anat incorporant els certificats digital per gestionar el fluxe d'informació legal. A dia de hui sols es resolen problemes puntuals. L'ús dels certificats és habitual.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

ESCALA DE VALORACIÓ			
Objectiu 8 Gestionar els dispositius digitals correctament.			
Indicador	< 25%	25–50 %	> 75%
1. Nombre de persones que accedeixen a sessió de l'ordinador d'escriptori amb la identitat digital.			X
2. Nombre de persones que accedeixen a la sessió virtual de les ferramentes online facilitades mitjançant el Centre Digital Col·laboratiu per tal de fer un ús compartit efectiu de les mateixes.			X
Observacions Encara queda molt de camí per recórrer en l'ús correcte, ajustat a la normativa vigent, dels dispositius establerts per la conselleria. Tot i això, a poc a poc, es van normalitzant tant els hàbits d'ús com la concidència de respectar la normativa.	Responsable Coordinador TIC. Data d'avaluació 12.06.2023		

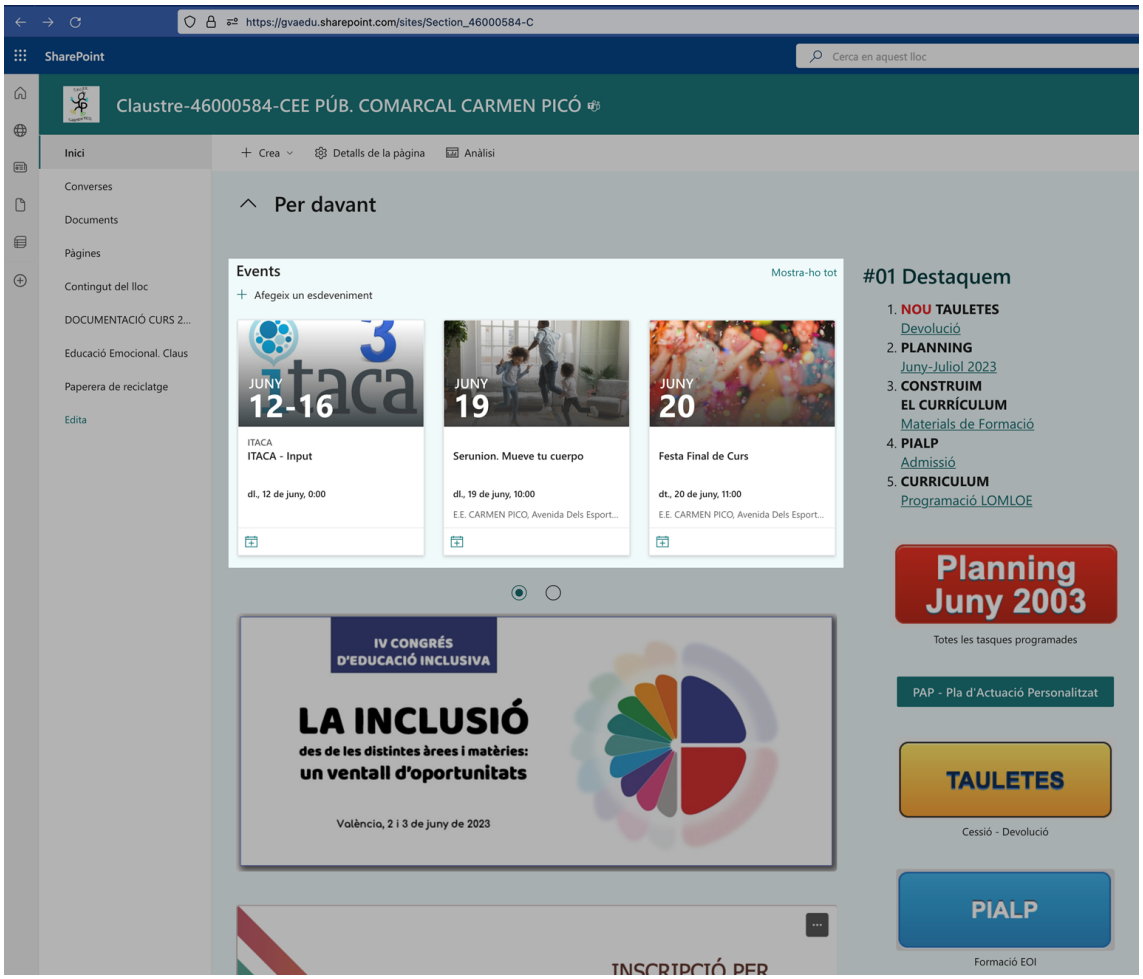
5 ANNEXOS

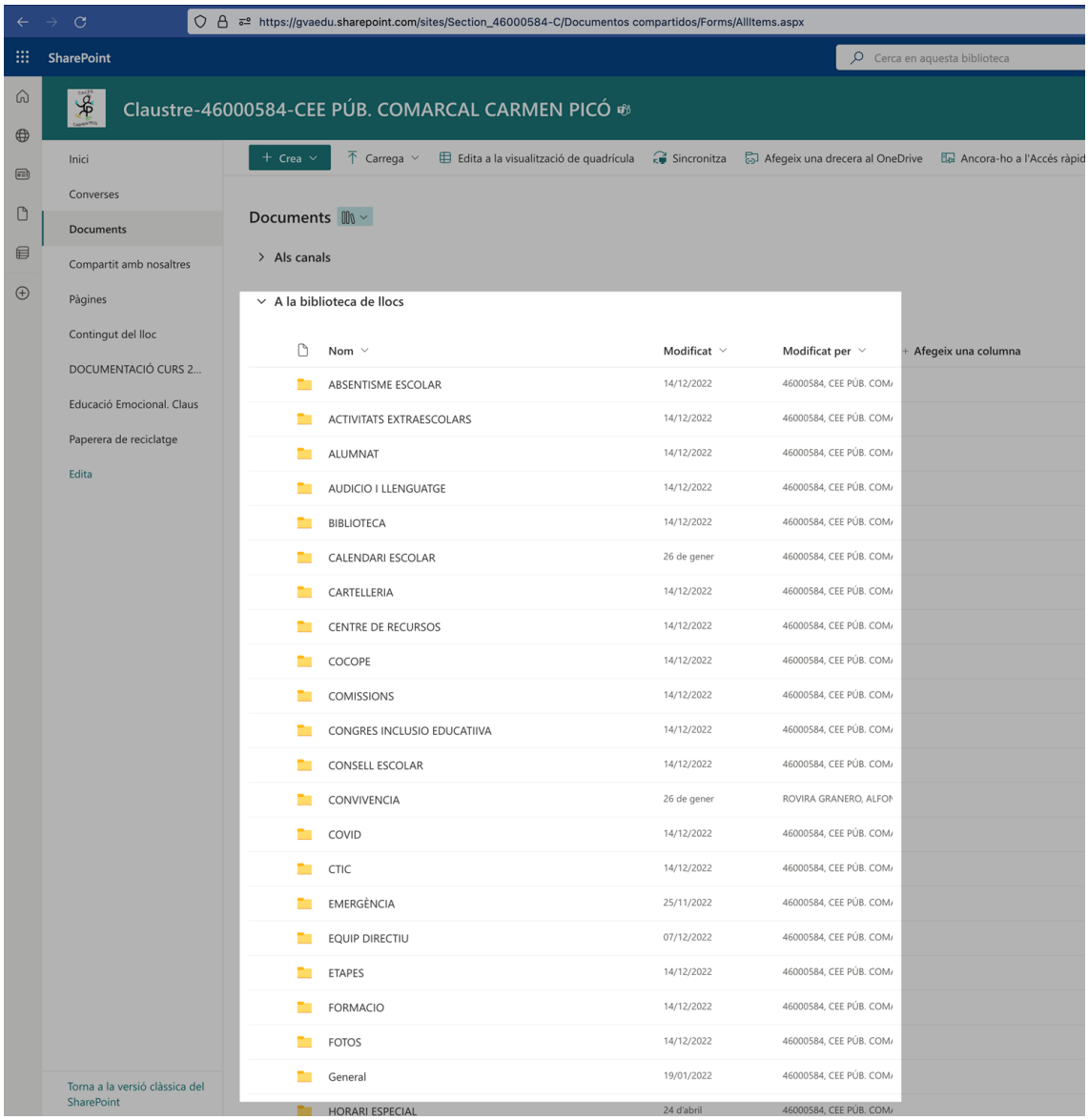
5.1Evidències

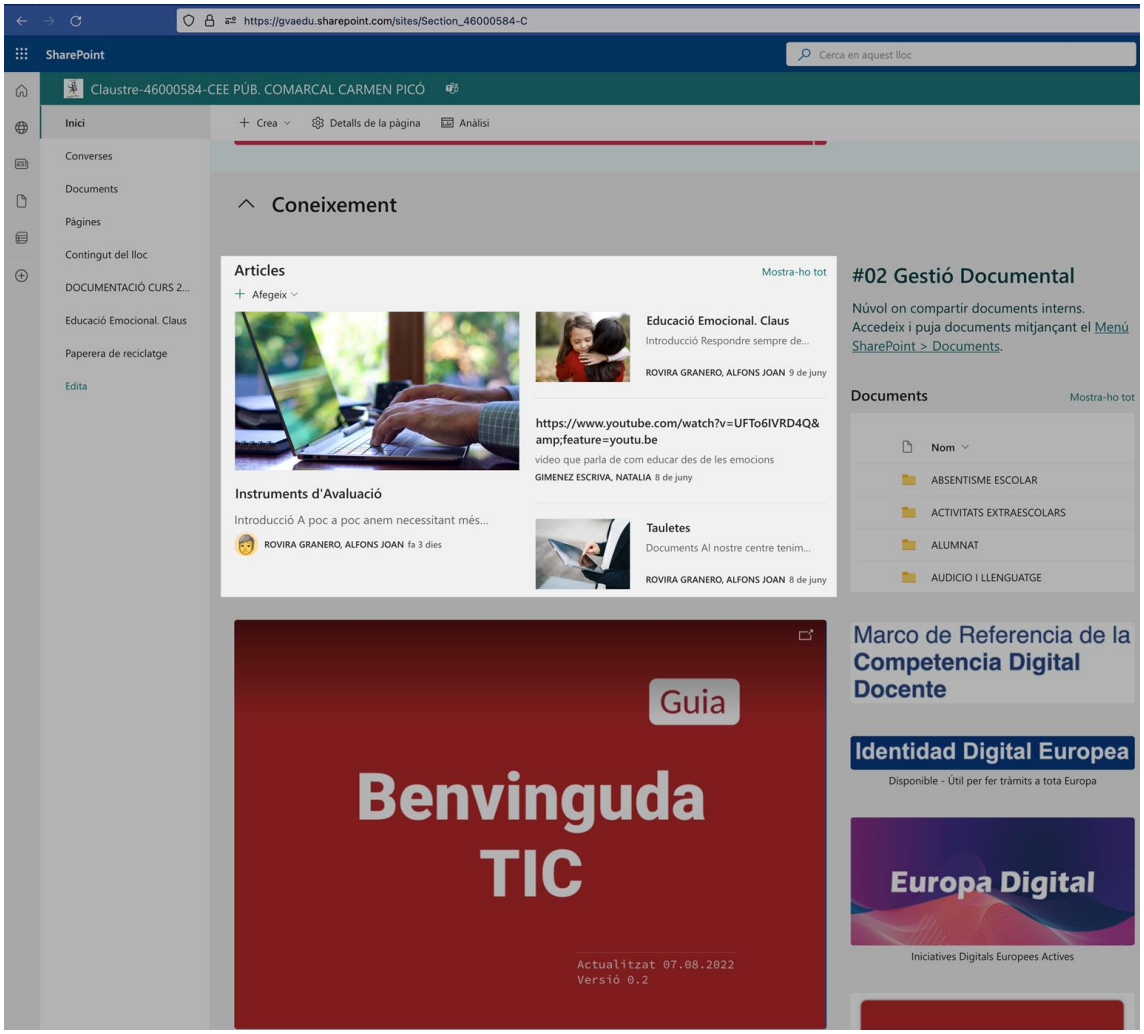
Objectiu 1

Implementar les funcionalitats del SharePoint ofereix, a saber:

- Crear events compartits.
- Penjar i baixar documents i directoris.
- Crear, formatar, editar i publicar articles de coneixement intern.

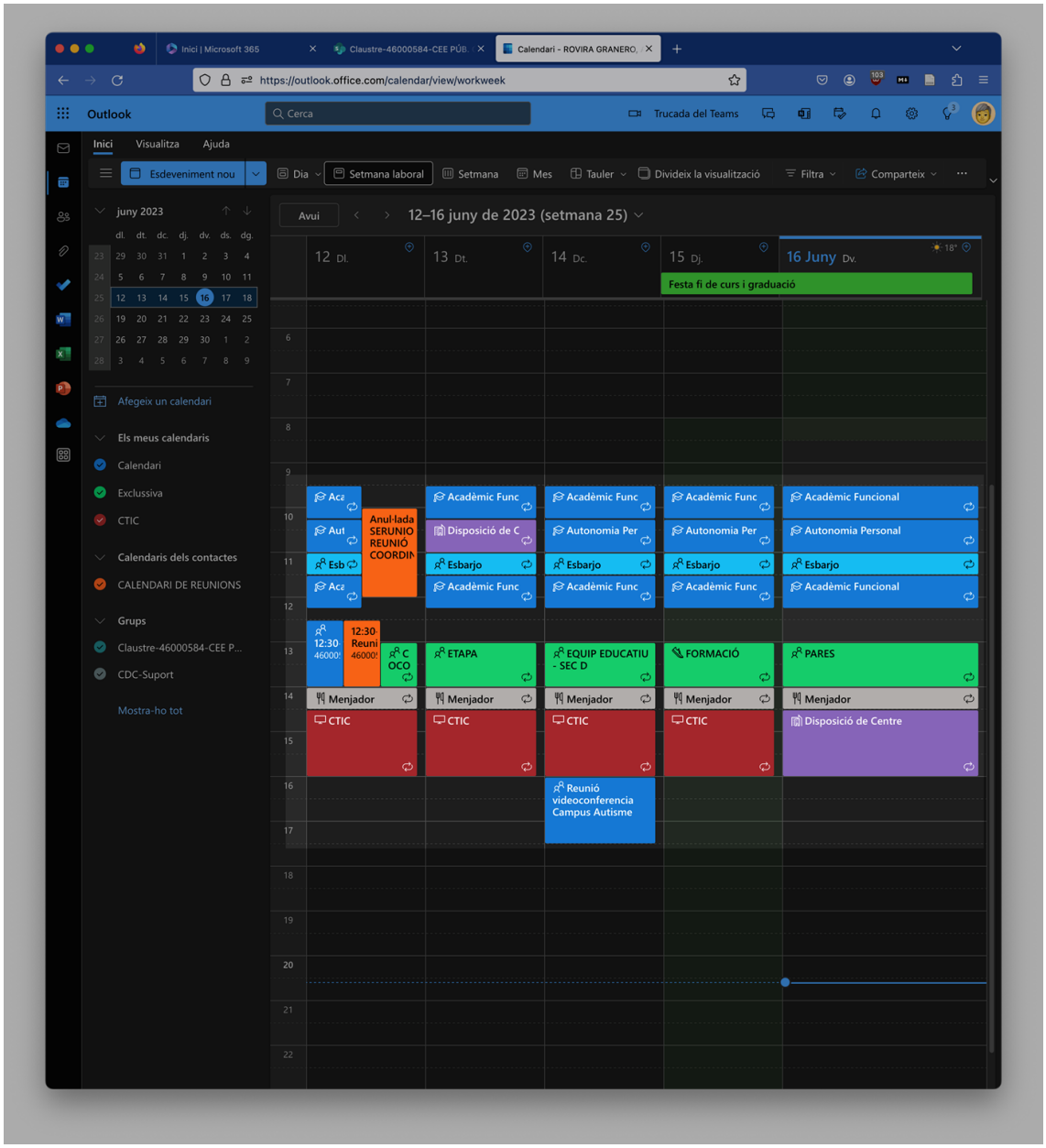


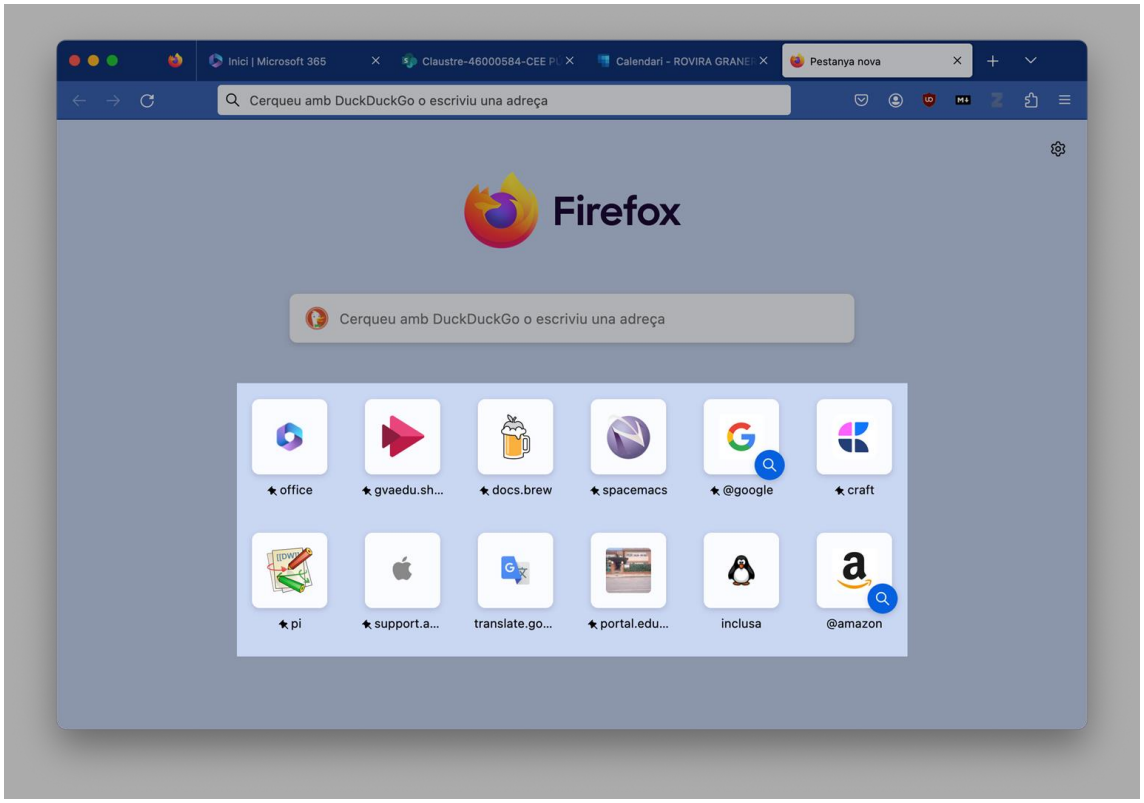

https://gvaedu.sharepoint.com/sites/Section_46000584-C/Documentos compartidos/Forms/AllItems.aspx
SharePoint
Cerca en aquesta biblioteca
Claustre-46000584-CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ
Inici
Converses
Documents
Compartit amb nosaltres
Pàgines
Contingut del lloc
DOCUMENTACIÓ CURS 2...
Educació Emocional. Claus
Paperera de reciclatge
Edita
Torna a la versió clàssica del SharePoint
Crea
Carrega
Edita a la visualització de quadrícula
Sincronitza
Afegeix una drecera al OneDrive
Ancora-ho a l'Accés ràpid
Documents
Als canals
A la biblioteca de llocs
Nom
Modificat
Modificat per
Afegeix una columna
ABSENTISME ESCOLAR 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
ALUMNAT 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
AUDICIO I LLENGUATGE 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
BIBLIOTECA 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CALENDARI ESCOLAR 26 de gener 46000584, CEE PÚB. COM
CARTELLERIA 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CENTRE DE RECURSOS 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
COCOPE 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
COMISSIONS 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CONGRES INCLUSIO EDUCATIIVA 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CONSELL ESCOLAR 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CONVIVENCIA 26 de gener ROVIRA GRANERO, ALFON
COVID 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
CTIC 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
EMERGÈNCIA 25/11/2022 46000584, CEE PÚB. COM
EQUIP DIRECTIU 07/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
ETAPES 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
FORMACIO 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
FOTOS 14/12/2022 46000584, CEE PÚB. COM
General 19/01/2022 46000584, CEE PÚB. COM
HORARI ESPECIAL 24 d'abril 46000584, CEE PÚB. COM

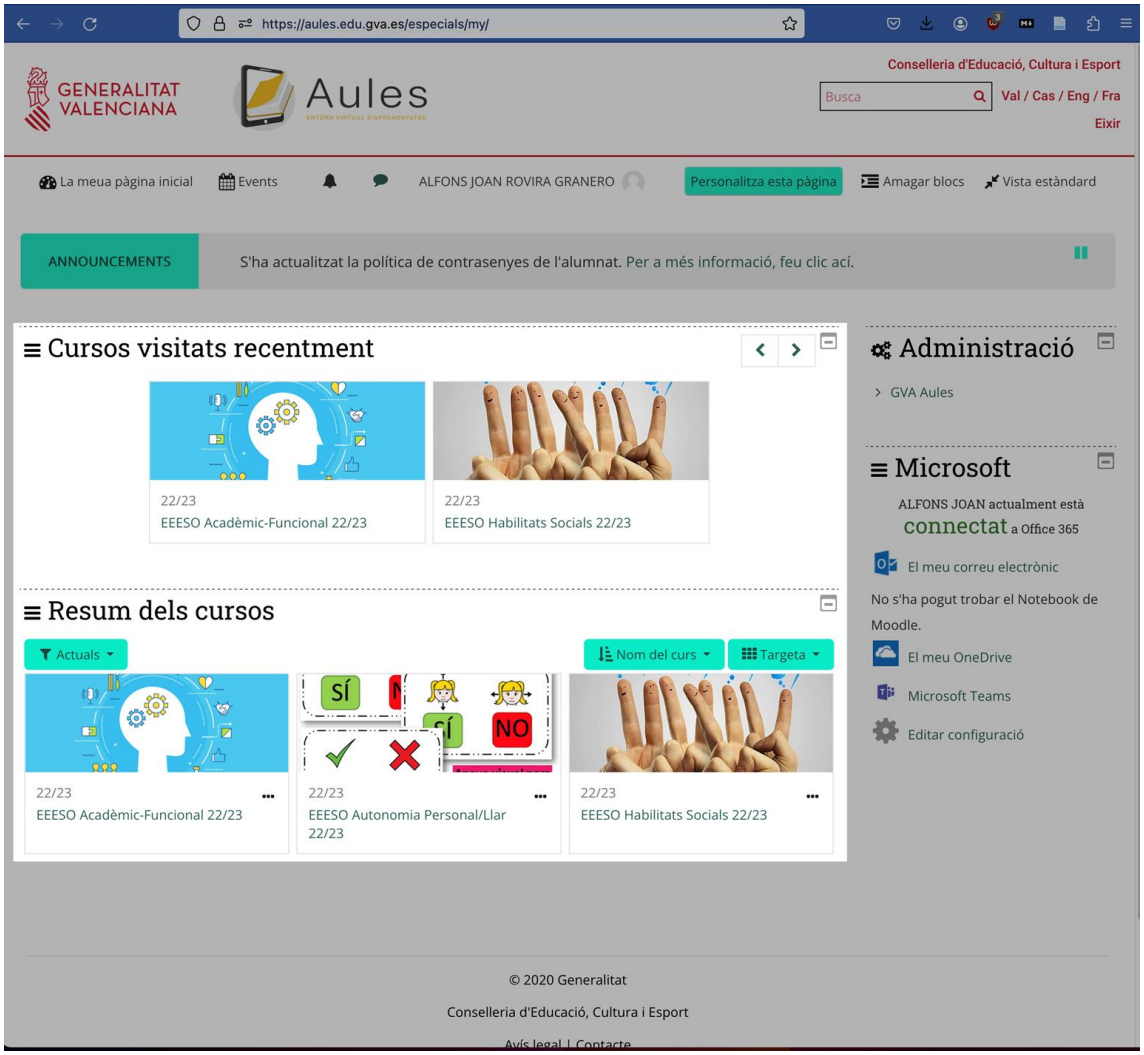

https://gvaedu.sharepoint.com/sites/Section_46000584-C
SharePoint
Cerca en aquest lloc
Claustre-46000584-CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ
Inici
Converses
Documents
Pàgines
Contingut del lloc
DOCUMENTACIÓ CURS 2...
Educació Emocional. Claus
Paperera de reciclatge
Edita
Crea
Detalls de la pàgina
Anàlisi
Coneixement
Articles
Mostra-ho tot
Afegeix
Educació Emocional. Claus
Introducció Respondre sempre de...
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN 9 de juny
https://www.youtube.com/watch?v=UFTo6IVRD4Q&feature=youtu.be
video que parla de com educar des de les emocions
GIMENEZ ESCRIVA, NATALIA 8 de juny
Instruments d'Avaluació
Introducció A poc a poc anem necessitant més...
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN fa 3 dies
Tauletes
Documents Al nostre centre tenim...
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN 8 de juny
#02 Gestió Documental
Núvol on compartir documents interns.
Accedeix i puja documents mitjançant el Menú SharePoint > Documents.
Documents
Mostra-ho tot
Nom
ABSENTISME ESCOLAR
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS
ALUMNAT
AUDICIÓ I LLENGUATGE
Guia
Benvinguda TIC
Actualitzat 07.08.2022
Versió 0.2
Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente
Identidad Digital Europea
Disponible - Útil per fer tràmits a tota Europa
Europa Digital
Iniciatives Digitals Europees Actives

Objectiu 2

Fomentar que els alumnes augmenten la seua competència digital mitjançant ferramentes de productivitat, sent protagonistes del seu aprenentatge.

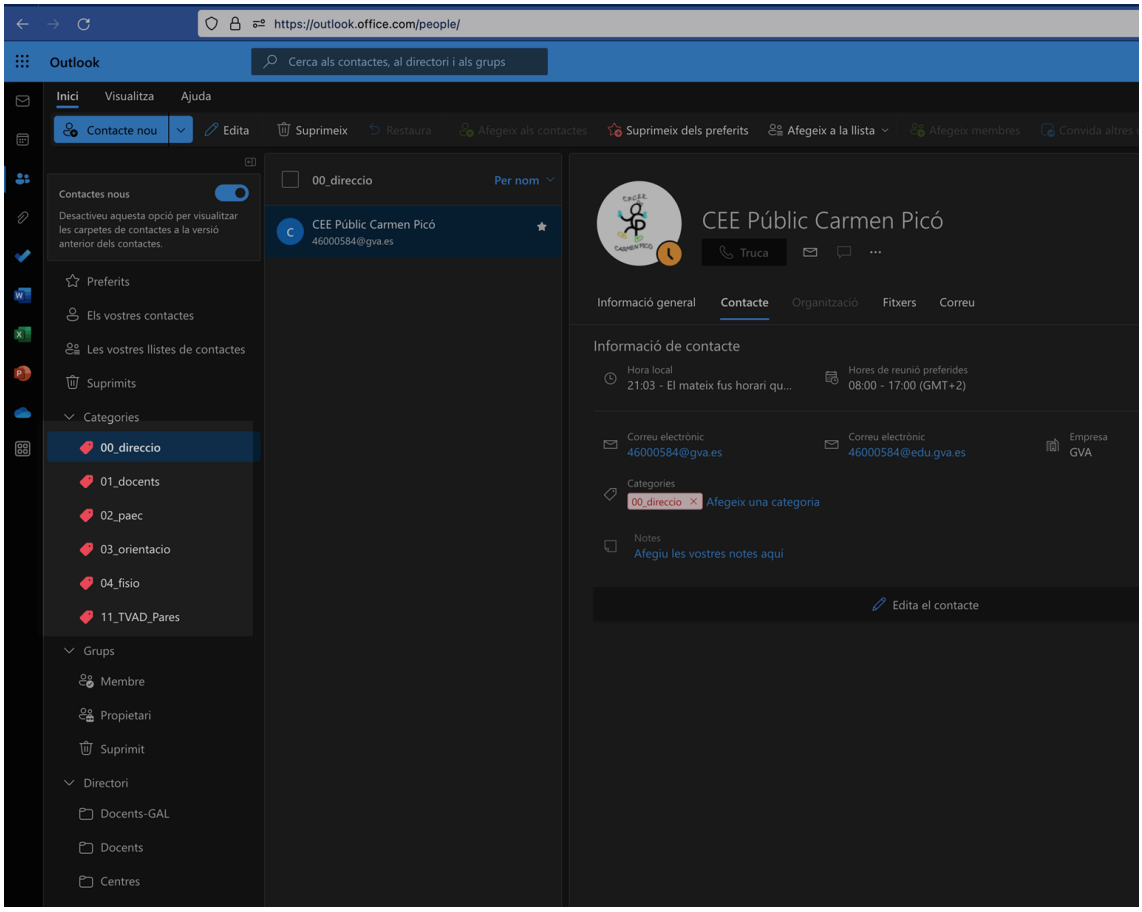


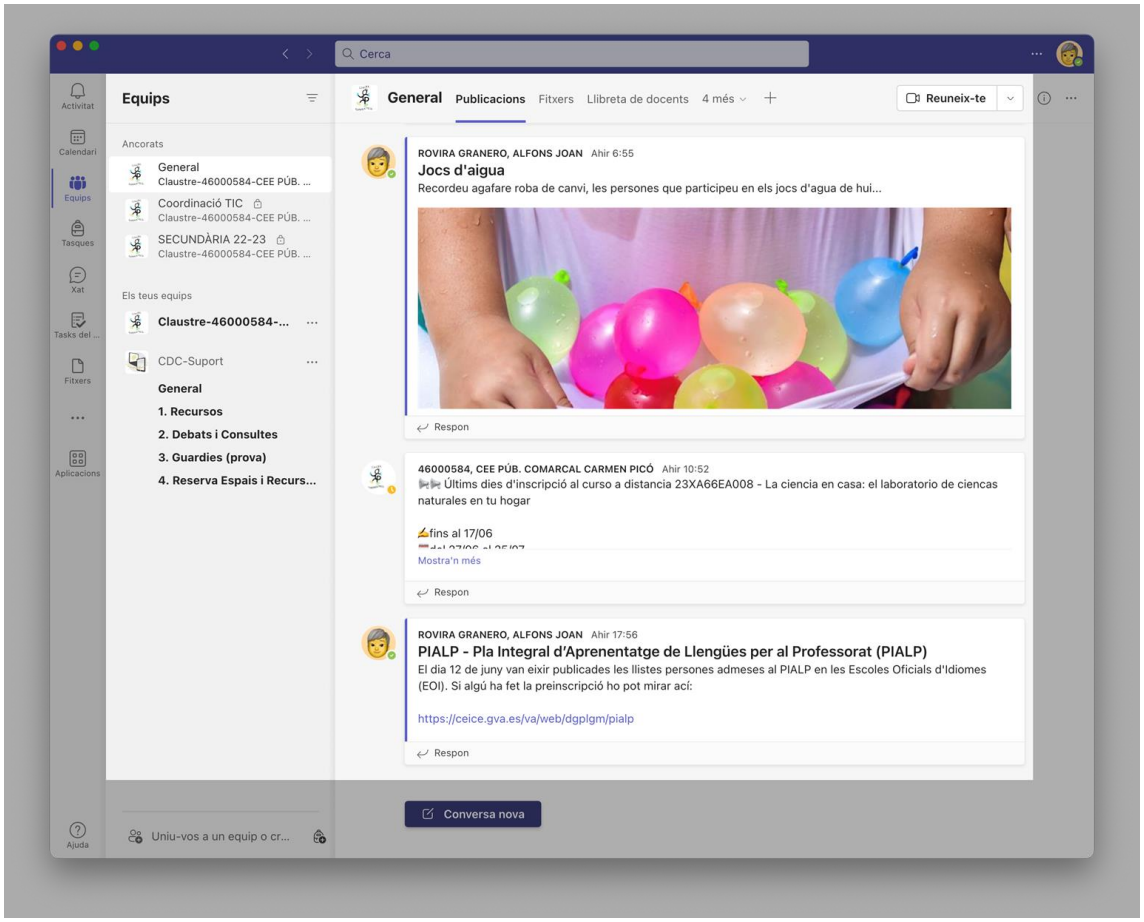

Inici | Microsoft 365
Claustre-46000584-CEE PI
Calendari - ROVIRA GRANE
Pestanya nova
Cerqueu amb DuckDuckGo o escriviu una adreça
Firefox
Cerqueu amb DuckDuckGo o escriviu una adreça
office
gvaedu.sh...
docs.brew
spacemacs
@google
craft
pi
support.a...
translate.go...
portal.edu...
inclusa
@amazon


https://aules.edu.gva.es/especials/my/
GENERALITAT VALENCIANA
Aules
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
Busca
Val / Cas / Eng / Fra
Eixir
La meua pàgina inicial
Events
ALFONS JOAN ROVIRA GRANERO
Personalitza esta pàgina
Amagar blocs
Vista estàndard
ANNOUNCEMENTS
S'ha actualitzat la política de contrasenyes de l'alumnat. Per a més informació, feu clic ací.
Cursos visitats recentment
22/23
EEESO Acadèmic-Funcional 22/23
22/23
EEESO Habilitats Socials 22/23
Resum dels cursos
Actuals
Nom del curs
Targeta
22/23
EEESO Acadèmic-Funcional 22/23
22/23
EEESO Autonomia Personal/Llar 22/23
22/23
EEESO Habilitats Socials 22/23
Administració
GVA Aules
Microsoft
ALFONS JOAN actualment està connectat a Office 365
El meu correu electrònic
No s'ha pogut trobar el Notebook de Moodle.
El meu OneDrive
Microsoft Teams
Editar configuració
© 2020 Generalitat
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
Avís legal | Contacte

Objectiu 3

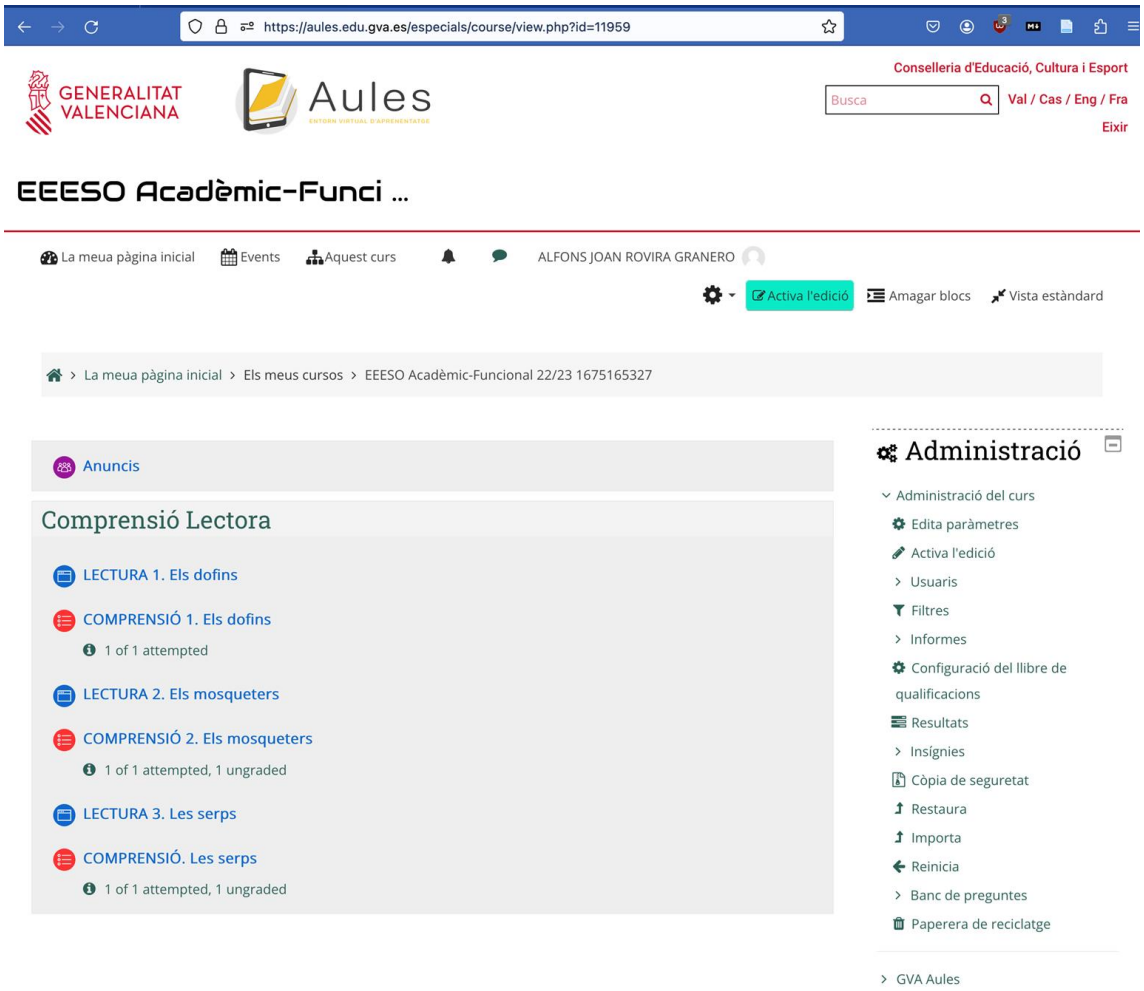
Crear un entorn de comunicació amb els professionals i amb els alumnes respectant la identitat digital tant dels professionals com dels alumnes tenint en compten la normativa de protecció de dades.




Cerca
Activitat
Calendari
Equips
Tasques
Xat
Tasks del ...
Fitxers
Aplicacions
Ajuda
Equips
Ancorats
General
Claustre-46000584-CEE PÚB. ...
Coordinació TIC
Claustre-46000584-CEE PÚB. ...
SECUNDÀRIA 22-23
Claustre-46000584-CEE PÚB. ...
Els teus equips
Claustre-46000584-...
CDC-Suport
General
1. Recursos
2. Debats i Consultes
3. Guardies (prova)
4. Reserva Espais i Recurs...
Uniu-vos a un equip o cr...
General
Publicacions
Fitxers
Llibreta de docents
4 més
Reuneix-te
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN Ahir 6:55
Jocs d'aigua
Recordeu agafare roba de canvi, les persones que participeu en els jocs d'agua de hui...
Respon
46000584, CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ Ahir 10:52
Últims dies d'inscripció al curso a distancia 23XA66EA008 - La ciencia en casa: el laboratorio de ciencas naturales en tu hogar
fins al 17/06
Mostra'n més
Respon
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN Ahir 17:56
PIALP - Pla Integral d'Aprenentatge de Llengües per al Professorat (PIALP)
El dia 12 de juny van eixir publicades les llistes persones admeses al PIALP en les Escoles Oficials d'Idiomes (EOI). Si algú ha fet la preinscripció ho pot mirar ací:
https://ceice.gva.es/va/web/dgplgm/pialp
Respon
Conversa nova

Objectiu 4

Crear un entorn d'aprenentatge, Personal Learning Environment, aprofitant l'infraestructura AULES, per tal de desenvolupar un entorn constructivista graduat, orientat a donar resposta a les diverses necessitats que presenten els alumnes.



https://aules.edu.gva.es/especials/mod/page/view.php?id=673660

GENERALITAT VALENCIANA

Aules
ENTORN VIRTUAL D'APRENENTATGE

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Busca

Val / Cas / Eng / Fra

Eixir

EEESO Acadèmic-Funci ...

La meua pàgina inicial | Events | Aquest curs | ALFONS JOAN ROVIRA GRANERO | Amagar blocs | Vista estàndard

La meua pàgina inicial > Els meus cursos > EEESO Acadèmic-Funcional 22/23 1675165327 > Comprensió Lectora > LECTURA 3. Les serps

LECTURA 3. Les serps

Les serps són **rèptils**. Tenen el cos allargat i estret, amb un cap en un extrem, una cua en l'altre i un llarg ventre enmig. No tenen potes i es desplacen **reptant**. El **cap** és aplanat i la **pell** té escates. Les serps que viuen a la zona mediterrània es poden dividir en **colobres** i **Les** .

Les colobres tenen la **pupiłla de l'ull rodona**, escates grans al cap que no es diferencia del coll i en general no tenen verí. Les més conegudes són la **serp blanca**, la **serp verda i groga** i la **serp verda**. No són perilloses per a les persones, únicament la serp verda té capacitat per a injectar verí a les seves preses abans d'engolir-les.

Els escurçons tenen la **pupiłla vertical**, un **cap ben diferenciat** amb escates petites i dents verinoses ben desenvolupades i no s'han de destorbar per evitar la seva picada.

Les serps **tenen bona vista però no tenen aparell auditiu**, encara que capten les vibracions del sòl mitjançant les escates del ventre. Muden la pell unes tres vegades a l'any i solen viure uns set anys.

Darrera modificació: dimarts, 28 febrer 2023, 13:52

PREVIOUS ACTIVITY
COMPRENSIÓ 2. Els mosqueters

NEXT ACTIVITY
COMPRENSIÓ. Les serps

Salta a...

Administració

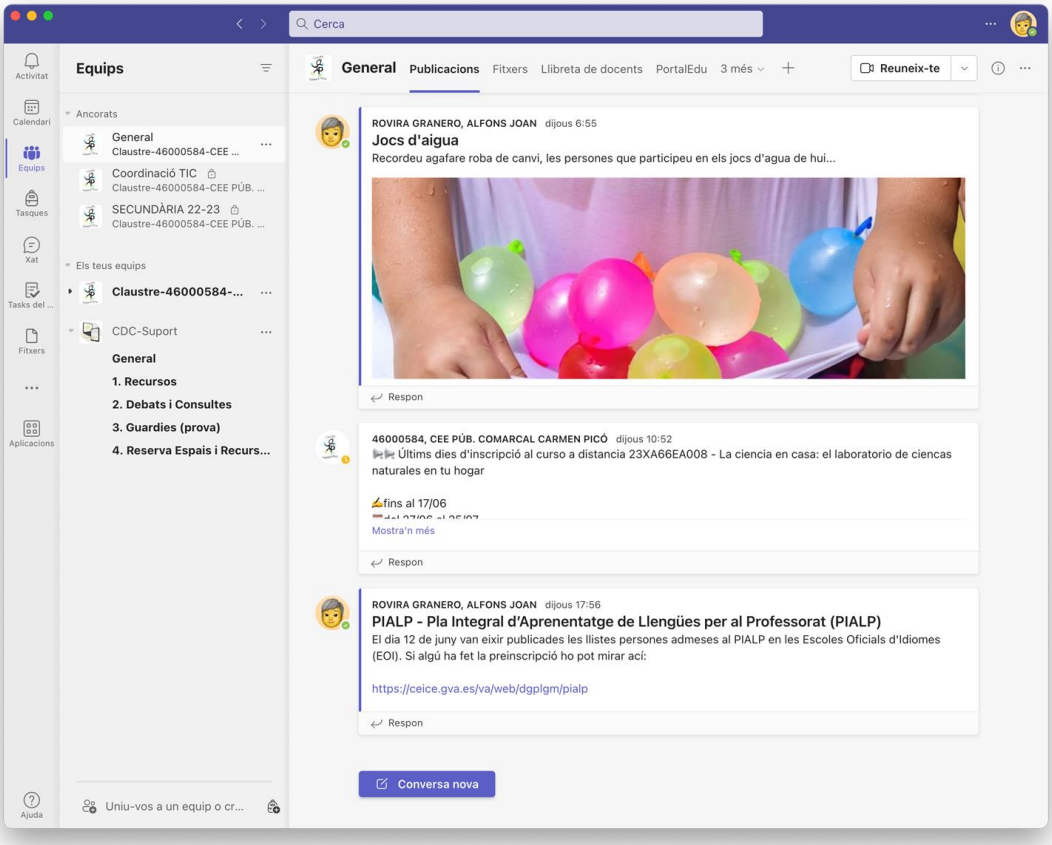
Pàgina d'administració del mòdul
- Edita paràmetres
- Rols assignats localment
- Permisos
- Comprova els permisos
- Filtres
- Competències desglossades
- Registres
- Còpia de seguretat
- Restaura

Administració del curs

GVA Aules

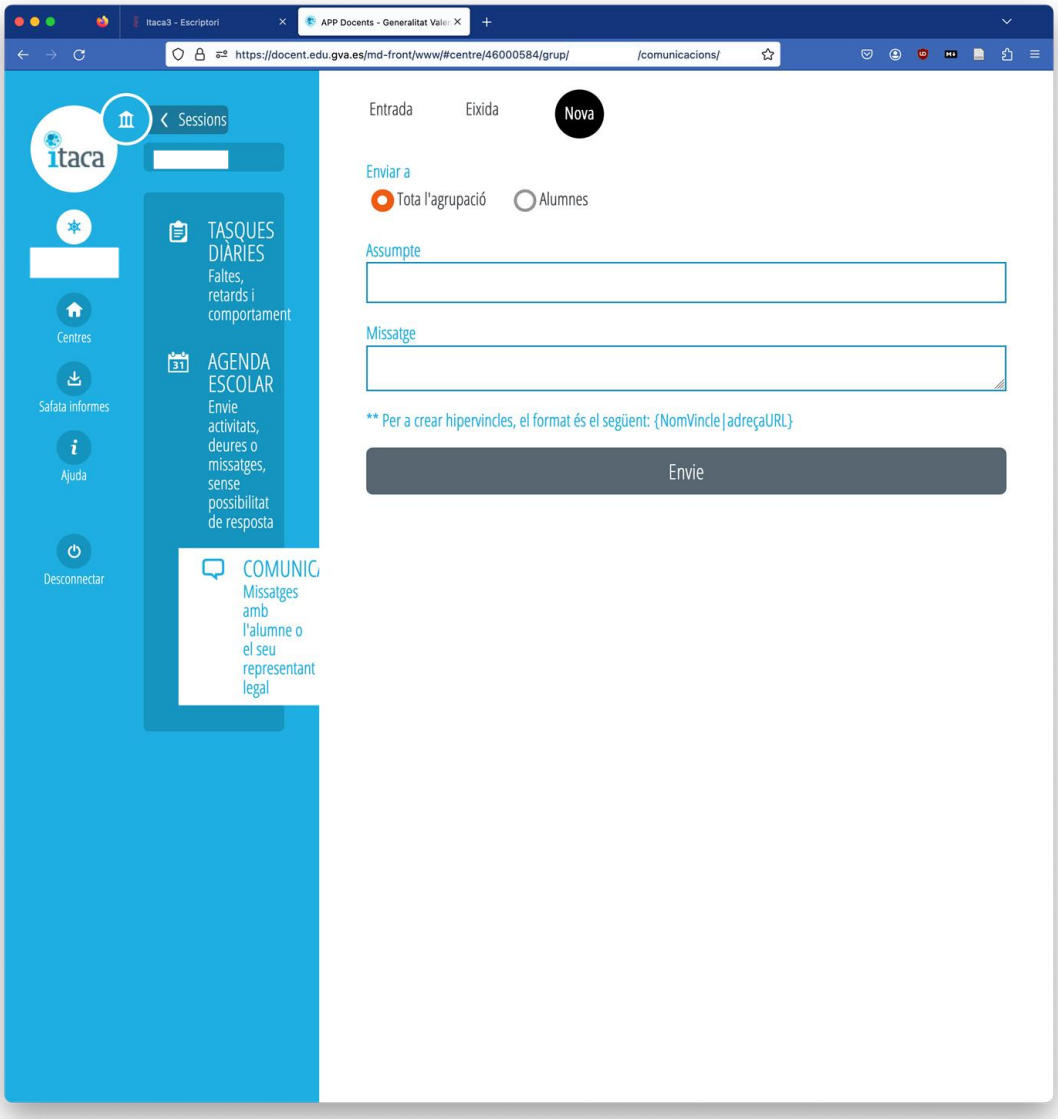
Objectiu 5

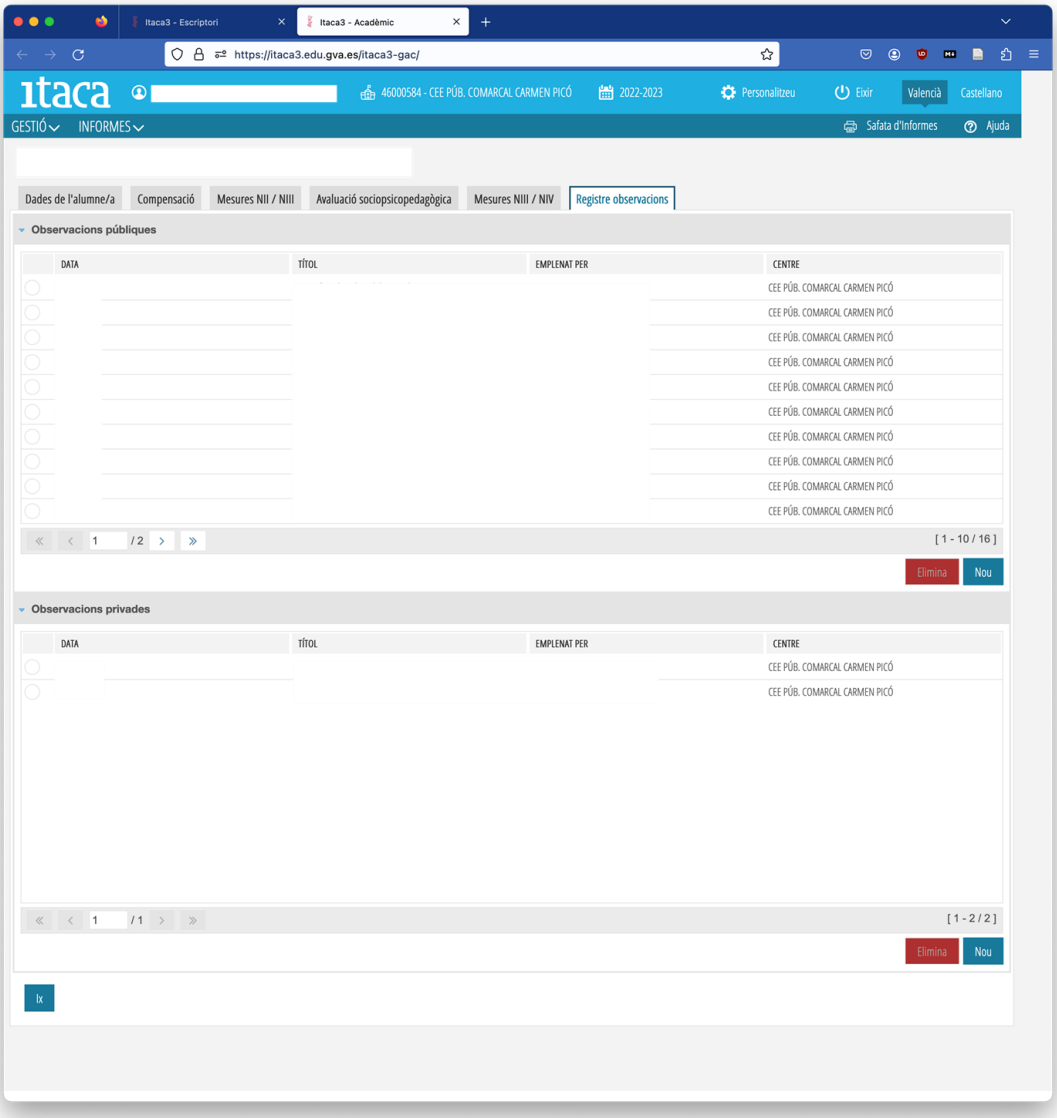
Crear un flux d'informació mitjançant publicacions periòdiques, de manera mensual, a la pàgina web del centre, on s'expliquen, de manera estructurada activitats.


Cerca
Activitat
Calendari
Equips
Tasques
Xat
Tasks del ...
Fitxers
Aplicacions
Ajuda
Equips
Ancorats
General
Claustre-46000584-CEE ...
Coordinació TIC
Claustre-46000584-CEE PÚB. ...
SECUNDÀRIA 22-23
Claustre-46000584-CEE PÚB. ...
Els teus equips
Claustre-46000584-...
CDC-Suport
General
1. Recursos
2. Debats i Consultes
3. Guardies (prova)
4. Reserva Espais i Recurs...
Uniu-vos a un equip o cr...
General
Publicacions
Fitxers
Llibreta de docents
PortalEdu
3 més
Reuneix-te
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN dijous 6:55
Jocs d'aigua
Recordeu agafare roba de canvi, les persones que participeu en els jocs d'agua de hui...
Respon
46000584, CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ dijous 10:52
Últims dies d'inscripció al curso a distancia 23XA66EA008 - La ciencia en casa: el laboratorio de ciencas naturales en tu hogar
fins al 17/06
Mostra'n més
Respon
ROVIRA GRANERO, ALFONS JOAN dijous 17:56
PIALP - Pla Integral d'Aprenentatge de Llengües per al Professorat (PIALP)
El dia 12 de juny van eixir publicades les llistes persones admeses al PIALP en les Escoles Oficials d'Idiomes (EOI). Si algú ha fet la preinscripció ho pot mirar ací:
https://ceice.gva.es/va/web/dgplgm/pialp
Respon
Conversa nova

Objectiu 6

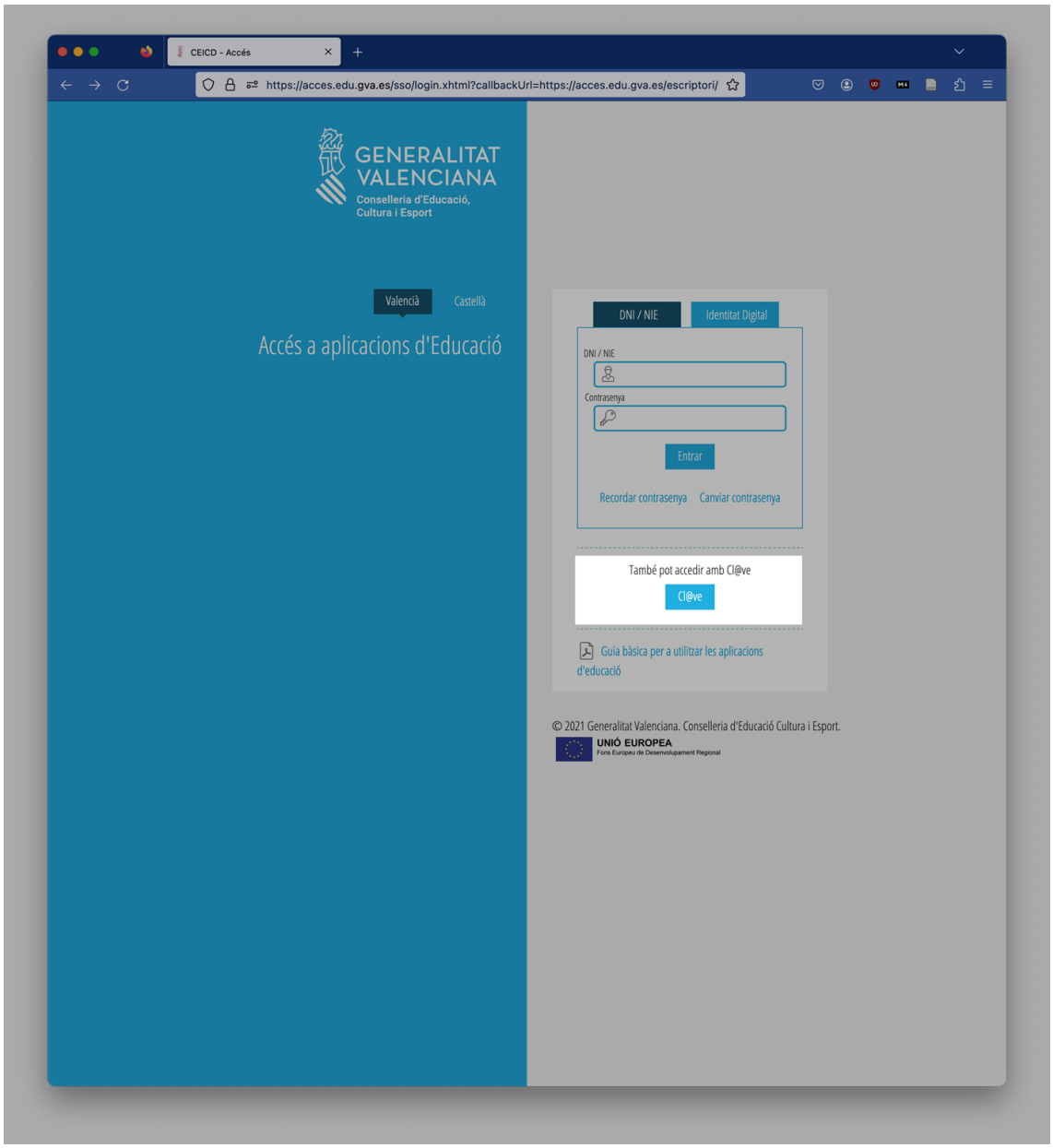
Gestionar a l'entorn ITACA 3 els mòdul docent i el mòdul d'inclusió, de manera que es puga portar a terme una comunicació efectiva amb les famílies així com una documentació del seguiment de l'alumne expressat per entrevistes amb els pares o fites puntuals.

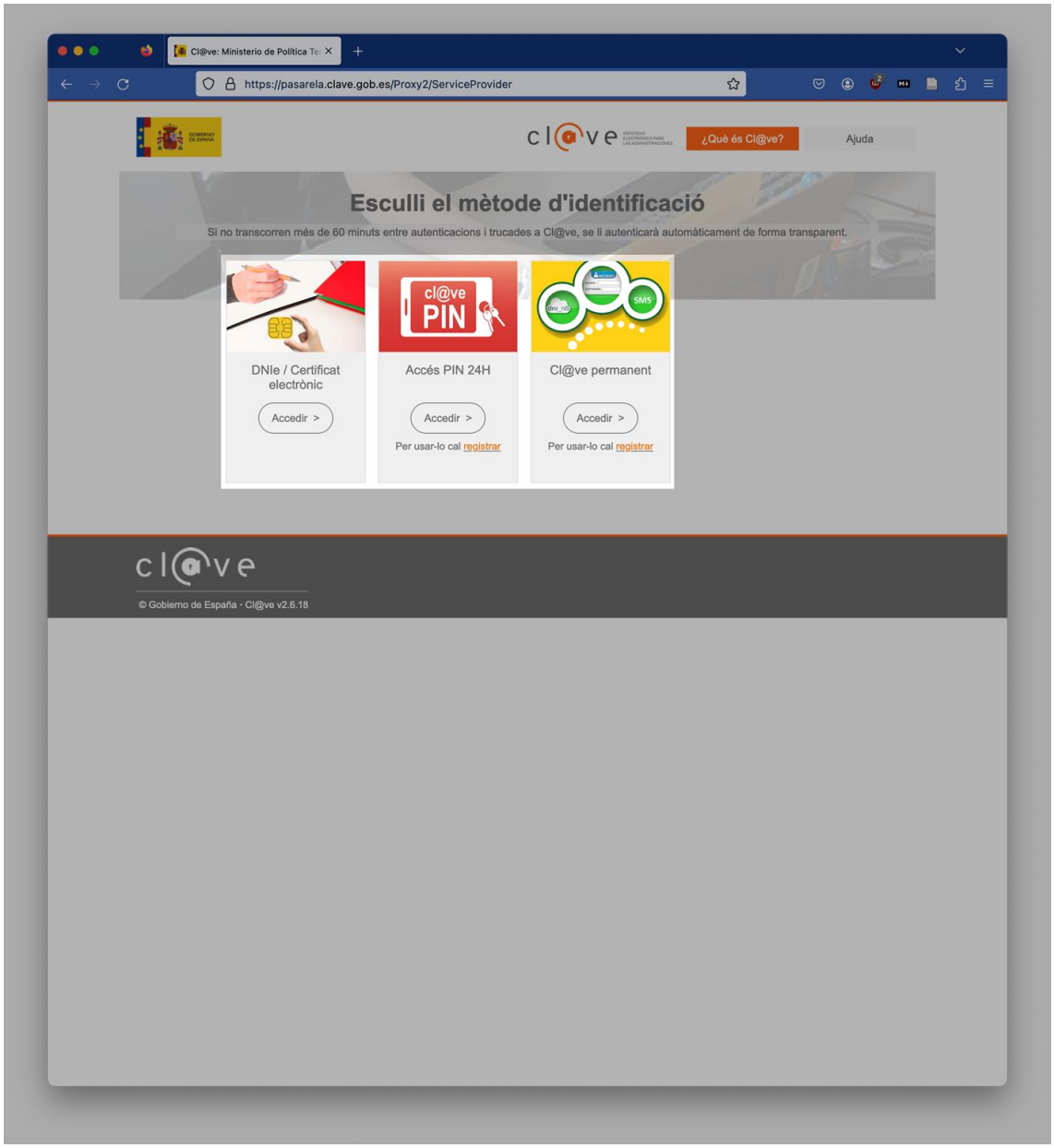


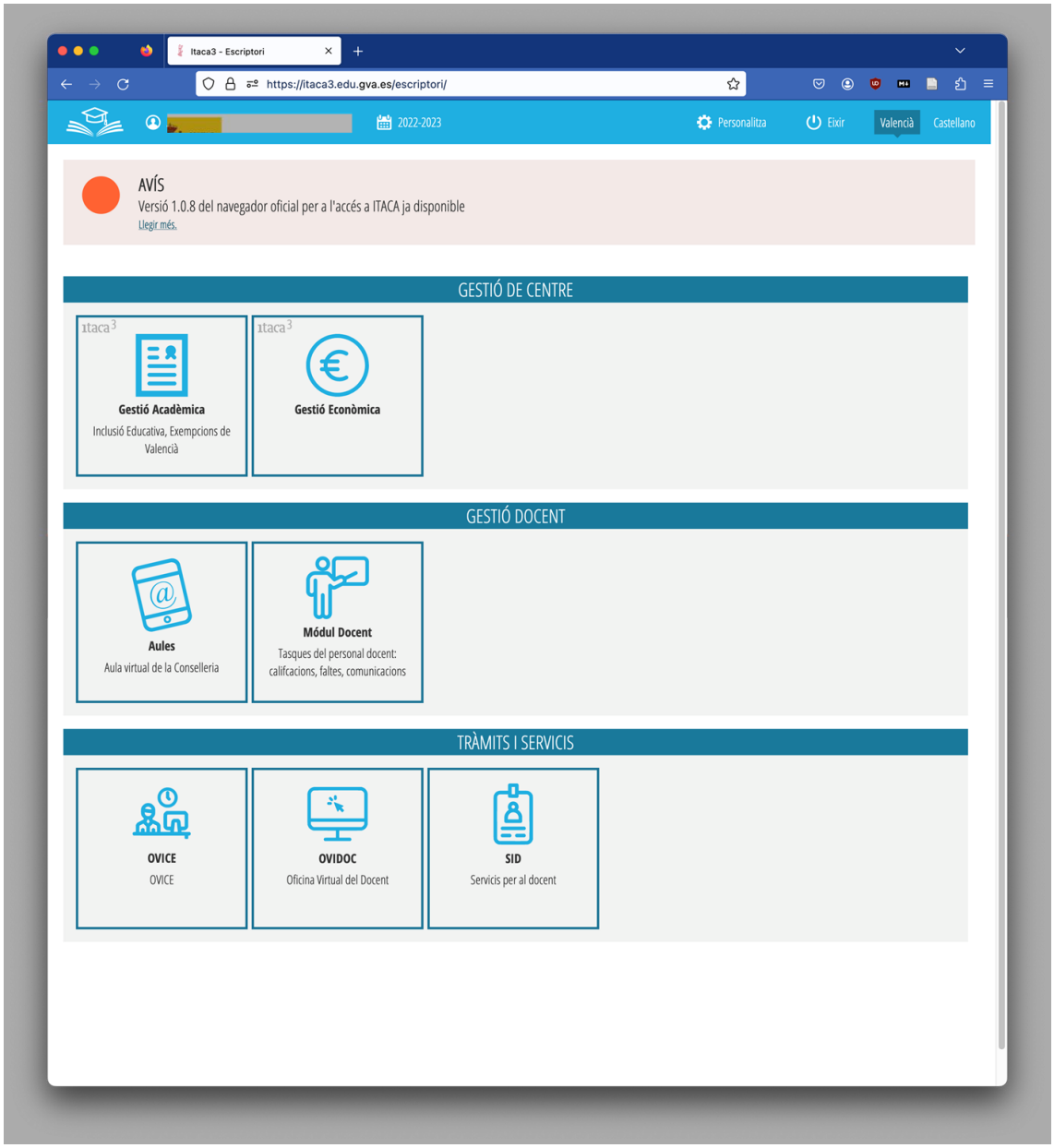

Itaca3 - Escriptori
Itaca3 - Acadèmic
https://itaca3.edu.gva.es/itaca3-gac/
itaca
46000584 - CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ
2022-2023
Personalitzeu
Eixir
Valencià
Castellano
GESTIÓ
INFORMES
Safata d'Informes
Ajuda
Dades de l'alumne/a
Compensació
Mesures NII / NIII
Avaluació sociopsicopedagògica
Mesures NIII / NIV
Registre observacions
Observacions públiques
DATA
TÍTOL
EMPLENAT PER
CENTRE
CEE PÚB. COMARCAL CARMEN PICÓ
[1 - 10 / 16]
Elimina
Nou
Observacions privades
[1 - 2 / 2]
Ix

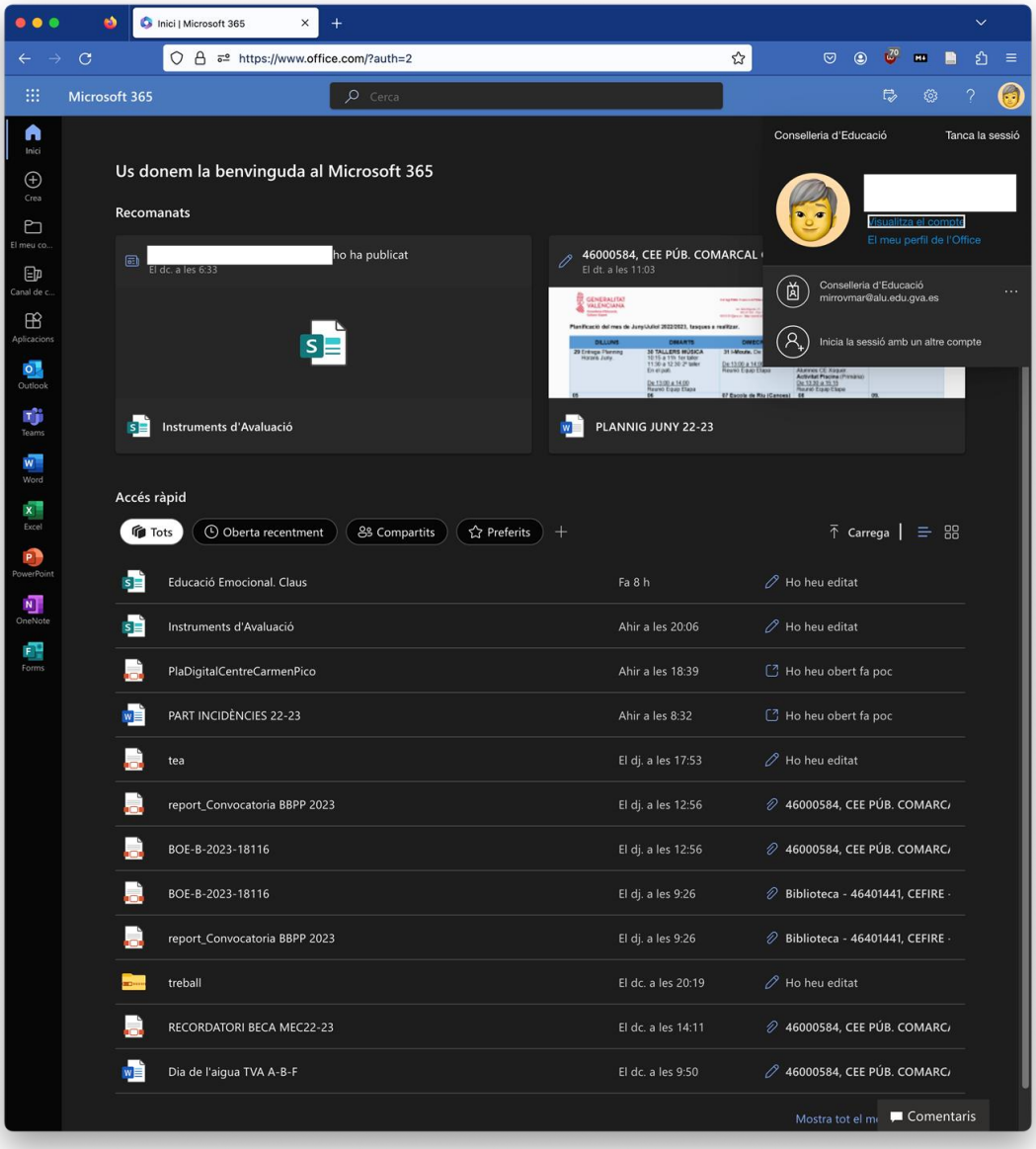
Objectiu 7

Utilitzar diferents mètodes de certificació digital (Certificat Digital, Certificat CLAVE, DNIe) per tal de signar documents, tant individuals com col·laboratius.




Cl@ve: Ministerio de Política Te
https://pasarela.clave.gob.es/Proxy2/ServiceProvider
¿Què és Cl@ve?
Ajuda
Esculli el mètode d'identificació
Si no transcorren més de 60 minuts entre autenticacions i trucades a Cl@ve, se li autenticarà automàticament de forma transparent.
DNIe / Certificat electrònic
Accedir >
cl@ve PIN
Accés PIN 24H
Accedir >
Per usar-lo cal registrar
SMS
Cl@ve permanent
Accedir >
Per usar-lo cal registrar
© Gobierno de España · Cl@ve v2.6.18


Itaca3 - Escriptori
https://itaca3.edu.gva.es/escriptori/
2022-2023
Personalitza
Eixir
Valencià
Castellano
AVÍS
Versió 1.0.8 del navegador oficial per a l'accés a ITACA ja disponible
Llegir més.
GESTIÓ DE CENTRE
Gestió Acadèmica
Inclusió Educativa, Exempcions de Valencià
Gestió Econòmica
GESTIÓ DOCENT
Aules
Aula virtual de la Conselleria
Mòdul Docent
Tasques del personal docent: califcacions, faltes, comunicacions
TRÀMITS I SERVICIS
OVICE
OVICE
OVIDOC
Oficina Virtual del Docent
SID
Servicis per al docent

Objectiu 8

Gestionar els dispositius digitals correctament.