



Conservatori  
Professional de Música  
José Manuel Izquierdo  
de Catarroja

# IMPRES DE MATRÍCULA ALUMNAT DE NOU INGRÉS IMPRESO DE MATRÍCULA ALUMNADO DE NUEVO INGRESO

A DADES PERSONALS DE L'ALUMNAT / DATOS PERSONALES DEL ALUMNADO												
FOTO	COGNOMS / APELLIDOS						NOM / NOMBRE					
	NIA			NIF / NIE / PASSAPORT			SIP-TARGETA SANITÀRIA					
	ADREÇA / DOMICILIO						CODI POSTAL / CÓDIGO P.					
	TELÈFON 1/ TELÉFONO 1			TELÈFON 2/ TELÉFONO 2			LOCALITAT / LOCALIDAD					
EMAIL PROGENITOR 1						EMAIL PROGENITOR 2						
SEXE/SEXO (marcar X)	HOME / HOMBRE		DONA / MUJER		NACIONALITAT / NACIONALIDAD							
DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO						PAÍS NAIXEMENT / PAIS NACIMIENTO						
PROVINCIA NAIXEMENT / PROVINCIA NACIMIENTO						MUNICIPI NAIXEMENT / MUNICIPIO NACIMIENTO						
FAMILIA NOMBROSA / NUMEROSA O MONOPARENTAL (marcar X)				SI	NO	CONVIENEN ELS PROGENITORS? CONVIVEN LOS PROGENITORES?				SI	NO	
CENTRE D'ESTUDIS / CENTRO DE ESTUDIOS (Col·legi, IES...)				COORDINACIÓ HORÀRIA? COORDINACIÓN HORARIA?				SI	NO			
B DADES ACADÈMIQUES / DATOS ACADÉMICOS ( curs al que has accedit/ curso al que has accedido)												
CURS / CURSO (marcar X)						ENSENYANCES / ENSEÑANZAS (marcar X)				ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD		
1	2	3	4	5	6	Elementals Elementales		Professionals Profesionales				
C DADES DELS PROGENITORS / DATOS DE LOS PROGENITORES												
1	NOM I COGNOM / NOMBRE Y APELLIDOS						DNI					
2	NOM I COGNOM / NOMBRE Y APELLIDOS						DNI					
D DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR												
1	Fotocòpia del DNI de l'alumnat. Únicament en cas de no tindre'l expedit, fotocòpia del llibre de família únicament el full on consta la inscripció registral de l'alumnat						Fotocopia del DNI del alumnado. Únicamente en caso de no tenerlo expedido, fotocopia del libro de familia únicamente la hoja donde consta la inscripción registral del alumnado.					
2	Fotocòpia del DNI dels progenitors de l'alumnat. Els 3 DNI, anvers i revers en la mateixa cara del foli.						Fotocopia del DNI de los progenitores del alumnado. Los 3 DNI, anverso y reverso en la misma cara del folio.					
3	Fotografia de l'alumnat de la mida del carnet d'identitat, amb el nom i cognoms al revers.						Fotografía del alumnado del tamaño del carnet de identidad, con el nombre y apellidos en el reverso					
4	Sol·licitud d'accés a la <b>web família</b> .						Solicitud de acceso a la <b>web familia</b>					
5	Taxes de matrícula: document 046 y justificant del pagament bancari.						Tasas de matrícula: documento 046 y justificante del pago bancario.					
6	Fotocòpia SIP Targeta Sanitària de l'alumnat. Anvers i revers en la mateixa cara del foli.						Fotocopia SIP Tarjeta Sanitaria del alumnado. Anverso y reverso en la misma cara del folio.					
E ALTRES DOCUMENTS / OTROS DOCUMENTOS (Casos específics / casos específicos)												
7	Exempcions i bonificacions a les taxes: Còpia de la resolució adient. (Mirar al revers d'aquest document)						Exenciones y bonificaciones a las tasas: Copia de la resolución adecuada. (Mirar el reverso de este)					
8	Problemes de <b>salut crònica</b> : Documentació sanitària adient. (Mirar revers)						Problemas de <b>salud crónica</b> : Documentación sanitaria adecuada. (Mirar reverso)					
9	No convivència dels progenitors: la documentació judicial adient. (Mirar al revers)						No convivencia de los progenitores: La documentación judicial adecuada. (Mirar reverso)					
10	Trasllat d'expedient des de centres públics: (Mirar revers).						Traslados de expediente des de centros públicos. (Mirar reverso).					
(Signatura / firma del progenitor 1 (* Abans de signar llegiu el revers)				Signatura / firma del progenitor 2 (* Antes de firmar leed el reverso)				DATA I SEGELL CENTRE FECHA Y SELLO CENTRO				
Nom i cognoms: _____				Nom i cognoms: _____								

(*)	<p><b>Amb aquesta signatura autoritze</b> al Conservatori Professional de Música "José Manuel Izquierdo" de Catarroja per a l'<b>utilització de la imatge i gravació</b> personal de l'alumne/a en l'àmbit les activitats organitzades per aquest centre docent</p> <p><b>Autoritze al tractament de les dades:</b> Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals y garantía dels drets digitals.</p>	<p><b>Con esta firma, autorizo</b> al Conservatori Profesional de Música "José Manuel Izquierdo" de Catarroja para la <b>utilización de la imagen y grabación</b> personal del alumno/a en el ámbito de las actividades organizadas por este centro docente.</p> <p><b>Autorizo al tratamiento de los datos:</b> Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.</p>
7	<p>Estan <b>exempts del pagament de la taxa</b> i hauran d'acreditar la condició:</p> <p>a) Membres d'una <b>família nombrosa</b> de categoria especial o d'una <b>família monoparental</b> de categoria especial.</p> <p>b) Alumnat que siguen, ells o els seus pares, <b>víctimes d'actes terroristes</b>.</p> <p>c) <b>Víctimes d'actes de violència sobre la dona</b> que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.</p> <p>d) <b>Alumnat beneficiari de beques</b>, pels conceptes de matrícula i prova d'accés.</p> <p>e) Sujets al sistema de <b>protecció de menors</b> o al sistema judicial de reeducació en algun període dels tres anys anteriors a la majoria d'edat.</p> <p>f) Majors de 16 anys que participen en programes de preparació per a la vida independent dels menors</p> <p>g) Majors de 16 anys i menors de 18 anys, i tinguen al seu càrrec persones amb diversitat funcional o menors d'edat, o que hagen sigut víctima d'explotació sexual o tracta, o víctima de violència intrafamiliar.</p>	<p>Están <b>exentos del pago de la tasa</b> y tendrán que acreditar la condición:</p> <p>a) Miembros de una <b>familia numerosa</b> de categoría especial o de una <b>familia monoparental</b> de categoría especial</p> <p>b) Alumnado que sean, ellos o sus padres, <b>víctimas de actos terroristas</b>.</p> <p>c) <b>Víctimas de actos de violencia sobre la mujer</b> que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.</p> <p>d) <b>Alumnado beneficiario de becas</b>, por los conceptos de matrícula y prueba de acceso.</p> <p>e) Sujets al sistema de <b>protección de menores</b> o al sistema judicial de reeducación en algún período de los tres años anteriores a la mayoría de edad.</p> <p>f) Mayores de 16 años que participen en programas de preparación para la vida independiente de los menores.</p> <p>g) Mayores de 16 años y menores de 18 años, y tengan a su cargo personas con diversidad funcional o menores de edad, o que hayan sido víctima de explotación sexual o trata, o víctima de violencia intrafamiliar.</p>
8	<p>Els progenitors de l'alumnat amb <b>problemes de salut crònica</b> han d'estar al que indica la RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, estan obligats a aportar al centre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'informe mèdic on s'especifique el diagnòstic i/o malalties de l'alumnat, recomanacions en cas d'urgència i la prescripció del tractament que s'ha de seguir.</li> <li>• Sol·licitud d'administració de tractament i Consentiment informat. (annexos V, VI i VII).</li> </ul>	<p>Los progenitores de alumnado con <b>problemas de salud crónica</b> tienen que estar a lo que indica la RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por lo que están obligados a aportar al centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El informe médico donde se especifique el diagnóstico y/o enfermedades del alumnado, recomendaciones en caso de urgencia y la prescripción del tratamiento que debe seguir.</li> <li>• Solicitud de administración de tratamiento y consentimiento informado (anexos V, VI y VII).</li> </ul>
9	<p>Els progenitors, en cas de <b>no-convivència</b>, hauràn d'estar al que diga la RESOLUCIÓ de 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació. Per la qual cosa hauran d'aportar:</p> <p>4.1. Còpia de la sentència, conveni regulador o de tot pronunciament judicial que tinga, o puga tindre, incidència en l'àmbit escolar.</p> <p>5.2. Dades i la signatura de tots dos progenitors.</p>	<p>Los progenitores, en caso de <b>no convivencia</b>, tienen que estar a lo que diga la RESOLUCIÓN de 14 de febrero de 2019, de la Secretaría Autónoma de Educación e Investigación, por lo que tienen que aportar:</p> <p>4.1. Copia de la sentencia, convenio regulador o de todo pronunciamiento judicial que tenga, o pueda tener, incidencia en el ámbito escolar.</p> <p>5.2. Datos y firma de los dos progenitores.</p>
10	<p><b>Trasllat d'expedient des de centres públics:</b> Cal adjuntar a aquest document:</p> <p>a) Còpia de les taxes pagades al centre d'origen en concepte de matrícula</p> <p>b) Còpia de les taxes pagades al centre d'origen en concepte de trasllat</p> <p>c) Credencial becària en cas d'haver obtingut beca.</p>	<p><b>Traslados de expediente desde centros públicos:</b> Adjuntar a este documento:</p> <p>a) Copia de las tasas pagadas en el centro de origen en concepto de matrícula</p> <p>b) Copia de las tasas pagadas en el centro de origen en concepto del traslado</p> <p>c) Credencial becaria en caso de haber obtenido beca.</p>