

VERT

Conservatori Professional
de Música de Carcaixent

Projecte educatiu de centre 2023/2024



1. INTRODUCCIÓ	2
2. ANÀLISI DEL CENTRE	3
2.1 PRESENTACIÓ I UBICACIÓ DEL CENTRE	3
2.2 L'EDIFICI DEL CONSERVATORI	3
3. TRETS D'IDENTITAT	5
3.1 VALORS	5
3.2 OBJECTIUS	6
3.3 LÍNIES GENERALS D'ACTUACIÓ PEDAGÒGICA	6
3.4 PRIORITATS D'ACTUACIÓ	7
4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE FUNCIONAMENT	8
4.1 ÒRGANS DE GOVERN, COORDINACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL CONSERVATORI	8
4.2 FUNCIONS PRINCIPALS	9
5. COL·LABORACIÓ I COMUNICACIÓ ENTRE ELS DIFERENTS SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	10
5.1 MECANISMES DE RELACIÓ I COMUNICACIÓ	10
5.2 L'AMPA	11
6. COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS. EL POBLE	11
6.1 RELACIONS I COORDINACIONS PREVISTES	11
7. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT	12
7.1 ELS SECTORS	12
7.2 ASPECTES RELATIUS A L'HORARI I L'ORGANITZACIÓ LECTIVA DEL CENTRE	12
7.3 ASPECTES RELATIUS A L'HORARI DE REUNIONS I COORDINACIONS	13
7.4 AGRUPAMENT D'ALUMNAT I ORGANITZACIÓ D'ESPAIS	15
7.5 DISTRIBUCIÓ HORÀRIA SETMANAL ENTRE LES MATÈRIES I L'OPTATIVITAT	15
7.6 ORGANITZACIÓ D'ASSIGNATURES	15
7.7 PROCEDIMENT I MECANISMES PER AL DISSENY I COORDINACIÓ DE DETERMINADES ASSIGNATURES	15
8. CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DE LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES	15
9. AVALUACIÓ	16
9.1 CRITERIS GENERALS PER A L'AVALUACIÓ DE L'APRENENTATGE DE L'ALUMNAT	16
9.2 PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ	16
9.3 CRITERIS DE RECUPERACIÓ DE MATÈRIES PENDENTS	18
9.4 CRITERIS DE PROMOCIÓ I TITULACIÓ DELS ALUMNES	18

9.5 PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ INTERNA	18
<u>10. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</u>	<u>19</u>
<u>11. OPTATIVES DE DISSENY PROPI</u>	<u>19</u>
<u>12. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS</u>	<u>20</u>
<u>13. PROJECTES INSTITUCIONALS</u>	<u>21</u>
9.1 PROJECTE D'INNOVACIÓ	21
9.2 CONCURS DE MÚSICA DE CAMBRA	21
9.3 CONCURS DE SOLISTES	21
9.4 PROGRAMACIÓ CULTURAL	21
9.5 PROJECTE ERASMUS+	22
9.6 PROJECTES SOLIDARIS	23
<u>14. ANNEXOS</u>	<u>23</u>

1. INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu del Centre (PEC), és un dels documents oficials principals de qualsevol centre, on es plasmen, a banda de Plans d'actuació concrets (Orientació, Atenció a la Diversitat, disciplina -a partir del RRI-), la filosofia i manera de treballar general del centre. És el document que enumera i defineix els trets d'identitat del Centre, formula els objectius (valors prioritaris) que persegueix i expressa els criteris metodològics i l'estructura organitzativa del Centre.

D'acord amb el Decret 234/1997 de la Generalitat Valenciana i, concretament, en el seu títol V Autonomia Pedagògica i Organitzativa dels Instituts, que desenvolupa la filosofia de l'autonomia dels Centres mitjançant projectes educatius i curriculars, i seguint les instruccions de la Resolució actual de la Sotssecretària i de les direccions generals d'Ordenació i Centres Docents, i d'Educació i Qualitat Educativa, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent als Centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat per al curs actual, proposem aquesta revisió i actualització del Projecte Educatiu de Centre (PEC) en el present document.

És per tot això que, previ al desenvolupament d'aquest complex document, cal analitzar la situació prèvia del nostre Conservatori, és a dir, referides tant com a conjunt humà (característiques socioeconòmiques i culturals del nostre alumnat), com de l'entorn, ubicació i espai físic del centre.

En qualsevol cas, com a punt de partida i principi general del nostre Conservatori, s'ha de dir que el CPM Mestre Vert de Carcaixent, és un centre educatiu preocupat per un ensenyament de qualitat. En aquest sentit, procura una formació integral de l'alumnat que els faculte per a una vida intel·lectualment activa i creadora, físicament equilibrada, socialment crítica i participativa i psicològicament madura.

Té la missió d'educar, formar, orientar a l'alumnat en un entorn de treball motivador d'acord amb els objectius i finalitats de les diferents etapes educatives.

2. ANÀLISI DEL CENTRE

2.1 Presentació i ubicació del centre

El CPM Mestre Vert de Carcaixent és un centre públic dependent de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport de la Generalitat Valenciana situat a la zona central de la Comunitat Valenciana, a la ciutat de Carcaixent, població vorejada a l'oest pel riu Xúquer, a la comarca de la Ribera Alta i pròxima a poblacions com ara Alzira, Algemesí, Guadasuar, Corbera, Alberic, Castelló de la Ribera, la Pobla Llarga, Senyera, Manuel, l'Ènova i Rafelguaraf, poblacions de les que prové l'alumnat del centre.



2.2 L'edifici del Conservatori

L'edifici on s'ubica el CPM Mestre Vert és d'autor desconegut, el mecenes del qual va ser Martí Boscà, qui dona nom al carrer on està localitzat el centre. El fet que l'edifici fora concebut com a hospital al Segle XVIII marca les característiques constructives del mateix.

Per tal d'adequar-lo a l'ús docent, l'edifici antic ha patit remodelacions a l'interior. Ha sigut necessària la construcció d'un edifici nou per a albergar grans aules i instal·lacions. Malgrat la seua bellesa i les recents intervencions, el no ser un edifici construït en el seu origen per a l'ensenyament musical marca l'ús actual del centre que està distribuït de la següent manera:

PLANTES	AULES INSTRUMENTALS	AULES COL·LECTIVES	ALTRES ESPAIS
PLANTA BAIXA		0.3, 0.4, 0.5, 0.6	Sala d'Assajos Màquines cafè i refrescos Consergeria Administració Aules Escola de Dansa Saló d'Actes
PRIMERA PLANTA	1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10	1.1, 1.2, 1.4	Despatxos directius Sala de professors Aula d'informàtica
SEGONA PLANTA	2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16		Aula d'informàtica de l'Ajuntament
TERCERA PLANTA	3.1, 3.2, 3.3, 3.4		

a Característiques del nostre alumnat

La majoria de l'alumnat procedeix de les escoles de música de les societats musicals del nostre entorn. La demanda de docència de l'alumnat del centre es concreta en aquelles especialitats instrumentals que nodreixen les plantilles de les bandes de música, agrupacions de gran prestigi i incardinació en tots els pobles de la comarca. Estes especialitats es corresponen, de forma majoritària, amb els instruments de vent-fusta, vent-metall i percussió. Paral·lelament a estes especialitats instrumentals majoritàries, l'oferta educativa del centre es completa amb instruments solistes com ara piano, cant i guitarra, atenent alhora una demanda d'escolaritat cada vegada més creixent en les especialitats d'instruments de corda.

b Personal del centre

Professorat: La plantilla està constituïda d'aproximadament seixanta professionals. D'aquesta plantilla, al voltant del 35% té destí definitiu al centre, mentre que el restant 65% ve amb Comissió de Serveis o amb destinació provisional. Tot això ens porta a comentar un aspecte important que és la inestabilitat de la plantilla del nostre professorat que d'un curs a altre pot variar entre un 25 i un 30%, si afegim les jubilacions que es produeixen anualment.

Personal d'administració i serveis: la plantilla es distribueix en 2 administratius, 2 conserges i 2 persones de neteja. Totes aquestes persones són provisionals al centre i depenents de la Generalitat Valenciana, amb excepció de les dues netejadores que pertanyen a una empresa privada contractada per la Conselleria d'Educació.

c Oferta educativa del Conservatori

Etales i nivells d'estudi previstes a la LOMLOE:

ENSENYANCES ELEMENTALS DE MÚSICA		
DURACIÓ		TITULACIÓ
4 CURSOS	Les ensenyances elementals de Música tenen com a finalitat proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat i garantir la seua qualificació en el nivell competencial propi d'aquestes ensenyances.	Certificat acreditatiu
ENSENYANCES PROFESSIONALS DE MÚSICA		
DURACIÓ		TITULACIÓ
6 CURSOS	Les ensenyances professionals de música tenen com a finalitat proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals de la música.	Títol professional en què constarà l'especialitat cursada

3. TRETOS D'IDENTITAT

El CPM Mestre Vert de Carcaixent és un centre escolar públic dependent de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana.

Es defineix com a un centre integrador i acollidor, obert a la societat i preocupat per una ensenyança musical de qualitat.

La missió del nostre Conservatori és: educar, formar, orientar i acreditar als nostres alumnes, en un entorn de treball participatiu i motivador, d'acord amb els objectius i finalitats despleats per llei als currículums de les diferents etapes educatives i segons els valors i trets d'identitat del centre. Sempre buscarem la màxima qualitat educativa, a més a més de cercar una educació integral de l'alumnat.

3.1 Valors

- Som un centre públic que respecta, defensa i promou la pluralitat ideològica, la multiculturalitat i els valors democràtics educant en la convivència i el respecte.
- Afavorim el coneixement, el respecte i la col·laboració amb l'entorn.
- Prestem especial atenció a la diversitat atenent a les diverses capacitats i als diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat.
- Afavorim la resolució dels conflictes a partir del diàleg i la mediació i treballem per facilitar la convivència en el centre.
- Busquem la formació integral de l'alumnat, que els permeta assolir els coneixements teòrics i pràctics necessaris per a afavorir no sols el seu desenvolupament musical, sinó també el seu desenvolupament com a ésser humà.
- Som un centre innovador preocupat per la qualitat de l'ensenyament, que s'acull a tota mena de programes pedagògics i d'innovació educativa per tal d'afavorir el desenvolupament intel·lectual i personal de l'alumnat.

- Fomentem l'adquisició de tècniques d'estudi adequades.
- El centre dona gran importància a l'acollida de l'alumnat i de les seues famílies.
- La llengua vehicular habitual al Conservatori és el valencià, que s'utilitza normalment en la confecció d'escrits, rètols, anuncis, documentació del centre i comunicació oral, tot respectant l'ús del castellà per part de qualsevol membre de la comunitat educativa, i les manifestacions particulars, orals o escrites, fetes en altres llengües.

3.2 Objectius

Aquests trets d'identitat no són més que l'articulació dels valors que el nostre centre tracta de transmetre a l'alumnat i que es concreten en les actituds i aptituds que enumerem a continuació. El CPM Mestre Vert té com a objectiu que el nostre alumnat:

- Siguen persones amb una formació musical de qualitat, a més de ser formades intel·lectualment en la cultura clàssica i humanista, coneixedors dels avanços i innovacions del món de la música, i que agraden del saber amb actitud investigadora i crítica.
- Desenvolupe i consolide hàbits de disciplina, tècniques i procediments d'estudi i treball individual i en equip per tal d'assolir una competència musical e intel·lectual suficient.
- Desenvolupe valors de tolerància, solidaritat i responsabilitat, i actituds de cooperació i de participació constructiva en la seua vida, tan musical com pública.
- Conega i respecte l'entorn musical i laboral. Les accions es dirigiran a:
 - Fomentar el respecte i la cura de l'entorn cívic i cultural.
 - Desenvolupar les habilitats necessàries per a integrar-se satisfactòriament en agrupacions musicals, i gaudir de les relacions i possibilitats que estes brinden.
 - Conèixer i respectar el medi de les diferents agrupacions musical, tant siguen bandes, orquestres, grups de cambra, etc.
 - Promoure l'ús adequat de les instal·lacions i de tots els mitjans materials del Conservatori.
- Participe de manera democràtica i autònoma en la gestió del centre d'acord amb les lleis. Per a aconseguir-ho es planteja:
 - Impulsar la participació activa i democràtica de tots els membres de la comunitat educativa en la gestió del centre.
 - Cercar una utilització òptima dels recursos materials i humans del centre.
 - Incentivar la formació d'associacions que promoguen iniciatives, entre els diferents membres de la comunitat escolar.
 - Redactar un Reglament de Règim Interior que facilite i harmonitze les relacions entre els diferents estaments que componen la comunitat educativa en el respecte, la col·laboració i la solidaritat.
 - Donar a conèixer el Reglament de Règim Interior a tota la comunitat educativa.
 - Promoure la realització de cursos de formació i perfeccionament per al professorat.

3.3 Línies generals d'actuació pedagògica

El CPM Mestre Vert vol garantir una coherència pedagògica i una actuació homogènia bàsica per part de totes les àrees de coneixement que hi actuen. Per això tindrà en compte les següents pautes metodològiques:

- Crear situacions d'aprenentatge significatiu.

- Aplicar una pedagogia activa, que estímul la capacitat autodidàctica de l'alumnat, la seua curiositat musical i investigadora, la seua creativitat i la seua actitud crítica i raonadora.
- Concedir la màxima importància a totes les àrees al tractament de les competències bàsiques definides per la normativa educativa vigent i contempla la transversalitat a la seua adquisició, per tal d'evitar la repetició dels coneixements adquirits per l'alumnat.
- Potenciar la memòria comprensiva, la qual cosa suposa que els continguts de l'aprenentatge se li presenten de manera que les destreses o continguts s'incorporen paulatinament als esquemes mentals ja posseïts.
- Capacitar l'alumnat per comprendre i interpretar la realitat, valorar-la, prendre opcions i intervenir. Això suposa que es donen les condicions següents:
 - Els continguts han de ser potencialment significatius, El procés d'ensenyament-aprenentatge ha de connectar amb les necessitats profundes, l'experiència, i la vida musical dels alumnes, a fi d'afavorir la seua motivació. Iniciar l'alumnat en el coneixement i ús de les tècniques bàsiques de treball.
 - La metodologia serà individualitzada. S'ajustarà a les característiques i necessitats educatives dels alumnes. Aquesta ha de prendre formes diferents, de manera que el disseny curricular s'abstinga de prescriure un sol mètode d'ensenyament.
- Plantejar l'educació com una tasca col·lectiva i d'equip i potenciar el treball en equip, per a potenciar la transversalitat del seu aprenentatge.
- Proporcionar orientació personal, acadèmica i professional a tot l'alumnat.
- Fer un seguiment de l'evolució de l'alumnat de manera individualitzada, amb especial atenció des de la tutoria.
- Avaluar el procés d'ensenyament-aprenentatge de manera continua.

3.4 Prioritats d'actuació

Un Conservatori Professional és una comunitat complexa on interactuen diferents sectors i té, com a màxima prioritat educar a l'alumnat i conduir-los a l'obtenció del títol d'Ensenyaments Professionals. Com que els reptes a aconseguir són molts cal que s'impliquen tots els sectors. Les nostres prioritats d'actuació són les següents:

- Aconseguir els objectius marcats al present Projecte, avaluar-los i donar-los continuïtat.
- Augmentar i millorar la dotació de recursos materials i instal·lacions, organitzatius i humans per oferir millor servei i més qualitat a l'alumnat.
- Col·laborar estretament amb les entitats educatives i culturals de la població, així com institucionals: Instituts, Escoles, Associacions, Ajuntament, etc.
- Impulsar la vida cultural de la nostra comunitat educativa així com de la ciutat de Carcaixent en general.
- Afavorir un clima de motivació i superació perquè l'alumnat amb possibilitats abaste els objectius dels Ensenyaments Elementals i Professionals, i es plantege metes superiors d'estudi i competència professional.
- Promoure l'interès del professorat per conèixer l'alumnat nou i ajudar-lo en la seua adaptació a l'institut.
- Practicar una metodologia adaptada a l'edat i maduresa de l'alumnat i conduent als objectius d'aprenentatge del nivell.
- Educar en les transversals i estimular l'adquisició de valors positius envers el treball i el respecte a les persones.

- Ajudar a superar la desmotivació de l'alumnat davant d'exigències progressivament majors.

4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE FUNCIONAMENT

La gestió del Conservatori es basa en la utilització de mecanismes democràtics en tots els òrgans de funcionament. La transparència, la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar a través dels seus òrgans de representació, l'objectivitat i la professionalitat són els seus signes. El Conservatori dóna especial importància a la coherència en la manera de fer del conjunt del professorat per tal d'aconseguir resultats òptims en l'acció educativa i perquè l'alumnat capte una metodologia comuna a totes les àrees/matèries dels diferents departaments del Conservatori. Per això, cal emprar mecanismes de planificació de les accions docents, de seguiment i d'avaluació per tal d'intentar assolir una millora constant de resultats acadèmics i reforçar la cohesió social.

4.1 Òrgans de govern, coordinació i participació del Conservatori

Poden ser unipersonals o col·legiats i amb diverses estructures:

ÒRGANS COL·LEGIATS			
CONSELL ESCOLAR	EQUIP DIRECTIU	CLAUSTRE DE PROFESSORAT	COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA (COCOPE)

ÒRGANS UNIPERSONALS		
DIRECCIÓ		
CAP D'ESTUDIS	VICEDIRECCIÓ	SECRETARI

CAPS DE DEPARTAMENT
LLENGUATGE MUSICAL, FONAMENTS DE COMPOSICIÓ, AGRUPACIONS MUSICALS, CORDA, VENT-FUSTA, VENT-METALL I PERCUSSIÓ
TUTORS

COORDINACIONS	
Coordinacions replegades en el ROF	Coordinacions pròpies del CPM MV
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coord. Elemental ▪ Coord. Igualtat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coord. Projectes Innovació

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coord. Aula Informàtica ▪ Coord. TIC ▪ Coord. PAF ▪ Coord. Extensió cultural i promoció artística ▪ Coord. Activitats complementàries i extraescolars ▪ C. C. Horària 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coord. Erasmus+ (la mateixa persona que ocupa el càrrec de coord. d'activitats compl. i extraescolars) ▪ Coord. Cambra (la mateixa persona que fa la Coordinació Horària)
--	--

4.2 Funcions principals

ÒRGANS UNIPERSONALS

EQUIP DIRECTIU	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les reunions de l'Equip Directiu són setmanals i estan presidides pel Director. ▪ L'Equip Directiu és l'òrgan de govern del centre i està al servei dels membres de la Comunitat Educativa. ▪ L'Equip Directiu pretén tenir una visió global del Centre, actuant amb imparcialitat i objectivitat de manera que es beneficie la col·lectivitat. ▪ Es fomenta el treball en equip per un millor rendiment en la gestió general del Centre, sempre d'acord amb el que plantegen els objectius d'aquest PEC.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Director ▪ Vicedirector ▪ Cap d'estudis ▪ Secretari 	

ÒRGANS COL·LEGIATS

Tutor/res	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El Tutor/a és qui coordina l'acció tutorial del seu grup de classe a partir de les propostes i acords de l'equip docent.
-----------	--

DEPARTAMENTS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asseguren la unitat i la coherència pedagògica de la programació. ▪ Segueixen el desenvolupament de la programació als diversos cursos (en continguts, objectius, avaluació i metodologia utilitzada) i faran reunions mensuals.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Professorat organitzat segons les disciplines o matèries. 	

COCOPE (Comissió de Coordinació Pedagògica)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formada pels Caps de Departament, el Director i la Cap d'Estudis. ▪ Els Caps de Departament vetllen pel bon manteniment dels recursos materials assignats al Departament, així com el seu control a efectes d'inventari. ▪ Es reuneix una vegada al mes per tal d'establir unes mateixes línies d'actuació. ▪ Permanent del Claustre encarregada de la renovació pedagògica i del seguiment de l'aplicació dels seus acords, així com el compliment de la programació.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Caps de departament ▪ Cap d'estudis ▪ Director com a president 	

CLAUSTRE DE PROFESSORAT	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presidit pel Director ▪ Format per tots els professors del Conservatori 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Es reuneix preceptivament un cop cada trimestre i sempre que el convoque el Director o el sol·licite almenys un terç dels seus membres. ▪ És el màxim òrgan de decisió en les qüestions que afecten a la programació educativa. Tanmateix és un òrgan consultiu en tots els altres assumptes. ▪ El claustre és l'òrgan de participació de la totalitat del professorat on tots poden expressar, d'acord amb l'ordre del dia, tot allò que consideren convenient per al Centre. ▪ El professorat ha d'acceptar i complir les decisions que s'adopten al Claustre.

CONSELL ESCOLAR	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Director: és el President ▪ Cap d'estudis. ▪ Regidor o representant de l'Ajuntament. ▪ 4 professors/es elegits pel Claustre de professors. ▪ 3 alumnes ▪ 2 pares/mares elegits pels sectors respectius. ▪ 1 representant del PAS ▪ Secretari (sense vot) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ És l'òrgan propi de participació dels diferents membres de la Comunitat Escolar. És el màxim òrgan decisoriu pel que fa a la gestió econòmica i acadèmica i a l'organització i funcionament general del Centre. ▪ Es reuneix preceptivament un cop al trimestre i sempre que el convoque el seu president (Direcció) o ho sol·licite almenys un terç dels seus membres. ▪ L'ordre del dia el fixa el seu president. No obstant això els membres del Consell poden sol·licitar la inclusió de punts a l'ordre del dia si ho demanen amb la deguda antelació. ▪ Les actes aprovades de les sessions són un document intern que pot ser consultat per tots els membres ▪ Hi ha una Comissió Pedagògica, Econòmica i de tutoria, formada per membres voluntaris del Consell.

5. COL·LABORACIÓ I COMUNICACIÓ ENTRE ELS DIFERENTS SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

5.1 Mecanismes de relació i comunicació

El centre vetlla per la màxima col·laboració entre els diferents sectors que el conformen. Alhora també es relaciona amb serveis educatius externs i institucions. La col·laboració i relació entre els diferents sectors de la comunitat educativa queda recollida al Reglament de Règim Intern, el Pla d'Acció Tutorial i el Pla de Comunicació del centre, que s'annexen i formen part d'aquest projecte educatiu.

Els principals mecanismes de relació que s'estableixen són:

- Les sessions informatives.
- Les entrevistes personals.
- Les comissions de treball, de les quals és convenient deixar-ne constància escrita, especialment dels possibles acords i dels acords consensuats.
- Les reunions i assemblees.
- També cal tenir en compte com a mecanismes de relació i comunicació els suports informatius difosos per mitjans escrits i telemàtics (correus electrònics, web, web família, etc.)

5.2 L'AMPA

L'AMPA és part essencial del procés d'ensenyança-aprenentatge, conjuntament al professorat. L'objectiu és comú per uns i altres: la qualitat de l'educació. Des de el Conservatori es fomenta el treball coordinat amb els pares i mares de l'alumnat per tal de comptar amb un centre obert al barri així com cuidar i desenvolupar les relacions amb l'entorn, tant físic com institucional. Aquesta dinamització s'articula a través de diferents mecanismes:

- Publicitat i informació de l'associació en reunions, documents, panells, etc.
- Dotació d'un espai físic i instal·lacions per a l'AMPA del Conservatori.
- Disseny i coordinació d'activitats conjuntes com les Activitats Extraescolars o Complementàries, a més d'activitats escolars ordinàries, totes elles replegades a la PGA.
- Creació, de manera conjunta, de borses d'ajudes per a ex-alumnes i alumnes (seleccionats amb criteris com: expedient acadèmic, situació econòmica, etc.) a canvi de la prestació de diferent serveis al centre.
- Gestió econòmica conjunta en algunes despeses de millora didàctica del centre.
- Gestió conjunta d'activitats amb l'Ajuntament de Carcaixent i altres institucions.

6. COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS. EL POBLE

El Conservatori ha de tenir una relació permanent amb el medi social que l'envolta. El poble dona als alumnes la referència espacial i de serveis d'una part de la seua vida en la que, probablement, queda consolidada la seua personalitat, gust i preferències. Per això, col·laborarà, prestarà serveis i cedirà l'ús d'instal·lacions, segons les possibilitats de cada moment i, sense que la missió i funcionament del centre es veja afectada, a les entitats i institucions de la ciutat que comparteixen i respecten els seus valors.

6.1 Relacions i coordinacions previstes

- Obrint el Conservatori al poble de Carcaixent i a la ciutadania en general fora del seu l'horari lectiu, per a mostrar tots els seus espais singulars recuperats i la seua història.
- Programant activitats culturals i d'interès general per al poble com ara concerts, conferències, visites culturals, etc., oferint instal·lacions i espais com el Saló d'Actes, la Capella, i el Claustre.
- Realització d'activitats conjuntes amb els col·legis e instituts dels voltants de Carcaixent que es relacionen amb el Centre.
- Treballar conjuntament amb entitats, societats o institucions d'índole diversa a partir de

programes establerts i que complementen l'educació a l'aula o proporcionen altre tipus de formació a l'alumnat de característiques diferents.

- Amb els Conservatoris Superiors de la Comunitat Valenciana.
- Amb el SERE (Servei d'Ensenyaments de Règim Especial).

7. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

7.1 Els sectors

El Conservatori ha de tenir la flexibilitat, la predisposició, la capacitat d'adaptar-se a la llei educativa, per ser sempre un referent de l'educació musical i de la cultura a la Comunitat. Per això, cada estament i sector, en aquest complicat engranatge que és el Conservatori ha d'assumir el seu paper:

- L'equip directiu s'ha de comprometre amb la comunitat educativa a portar a terme els projectes necessaris per oferir un ensenyament de qualitat. Ha d'estar obert als suggeriments de tots els membres de la comunitat educativa i ha de vetllar pel compliment de la normativa vigent.
- El professorat ha d'implicar-se en la dinàmica del centre, col·laborant amb l'equip directiu i participant en els òrgans de coordinació i representació del Centre.
- L'alumnat ha de respectar les normes del Centre i col·laborar en les tasques per assolir els objectius i continguts programats.
- Els pares i mares han de ser responsables dels seus fills en el seguiment dels estudis, col·laborant amb el centre per estimular-los i motivar-los.
- El Personal d'administració i serveis ha de complir les seues obligacions i vetllar pel bon funcionament de les infraestructures del Centre.
- L'Ajuntament, l'AMPA i la resta d'entitats involucrades han de col·laborar amb el Centre i ser partícips del projecte comú.

7.2 Aspectes relatius a l'horari i l'organització lectiva del centre

L'horari lectiu del Conservatori ve condicionat pels següents factors:

L'alumnat del centre, majoritàriament, són estudiants que cursen Ensenyaments de Primària i Secundària, per lo qual no poden vindre a classe fins que no acaben a mig dia els seus estudis als col·legis e instituts.

El Conservatori, a través dels programes de Coordinació horària de la Conselleria d'educació, intentarà coordinar-se amb els instituts de la zona per tal de poder avançar, sempre que siga possible, els horaris dels alumnes cap a hores centrals del dia.
--

El centre té la convicció que qualsevol classe en horari de matí, tot i que siga a última hora del matí, és millor per l'alumnat que qualsevol classe de vesprada.
--

7.3 Aspectes relatius a l'horari de reunions i coordinacions

Els Conservatoris ja disposen de R.O.F. propi i el seu funcionament ve regulat en eixe *DECRET 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa dependents de la Generalitat* i les Instruccions d'inici de curs, podem resumir l'horari i planificació de reunions de la següent manera:

Equips docents i sessions d'avaluació

Les sessions d'avaluació tindran caràcter trimestral, sent la tercera l'avaluació final. L'avaluació serà continua. Tal i com queda establert al RRI l'alumne podrà perdre el dret a aquesta avaluació si acumula més faltes d'assistència de les contemplades al document. Així mateix, al mes de maig tindrà lloc l'avaluació dels alumnes de sisè, els quals realitzen les proves PAU i necessiten les qualificacions del Conservatori per a tramitar les seues convalidacions.

Les avaluacions tindran lloc en horari no lectiu i estaran distribuïdes al llarg del curs escolar de manera equilibrada, tenint en compte els dies totals del curs i la distribució dels trimestres.

Per tal de recuperar una assignatura de pràctica instrumental l'alumnat haurà d'acudir a la classe de l'assignatura pendent fins que aquesta quede aprovada, tot i haver promocionat de curs amb la resta d'assignatures. El professorat, atenent al criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'estudiant supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida a l'acta de l'avaluació final.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establerts de manera general i consensuada en aquest projecte educatiu, amb independència que en les assignatures col·lectives, el professorat pugua realitzar proves individuals a l'alumnat implicat.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

A més de les preceptives sessions d'avaluació, es realitzaran reunions dels diferents Departaments en el primer trimestre, amb la finalitat de preveure i evitar, sempre que siga possible, situacions de fracàs escolar, i al començament del tercer trimestre, per tal de realitzar les previsions oportunes pel proper curs.

Coordinació de tutories

Els tutors es reuniran amb les famílies per informar-los dels detalls del PCC, les normes de convivència, el desenvolupament de les programacions, així com de l'evolució de l'alumnat, almenys una vegada al començament de curs. També disposen d'una hora setmanal per atendre les famílies de manera individualitzada, sempre que fos necessari, al llarg del curs escolar.

Sempre que siga possible, es farà una reunió a la fi de cada avaluació per tal de lliurar les notes als pares i mares.

Les tutories tindran lloc en horari no lectiu, preferiblement amb els professors tutors, i amb periodicitat

trimestral.

La totalitat del professorat destinarà una de les seues hores complementàries setmanals a la realització de tutories. La cap d'estudis coordinarà aquesta organització en l'elaboració dels horaris i confeccionarà la taula amb els horaris d'atenció a pares i mares que estarà publicada tant al tauler d'anuncis com a la web del centre.

Claustres

Els Claustres són les reunions que concentren a tot el professorat del centre. Als Claustres, l'equip directiu informa periòdicament de la situació del Conservatori i es tracten directament els aspectes acadèmics.

Com a mínim, és necessària la realització d'una reunió trimestral, per tal d'analitzar els resultats de cada avaluació. A més a més, és prescriptiu reunir-se per informar sobre la PGA del centre, el Compte Anual i les eleccions al Consell Escolar. Així mateix, el Claustre es reuneix davant qualsevol assumpte extraordinari.

Reunions de la COCOPE

La COCOPE es reuneix amb freqüència mensual per tal de preparar i elaborar les propostes de les revisions dels PCC de les etapes docents, així com de les incorporacions dels diferents programes que es desenvolupen al centre. També treballa en la programació d'activitats musicals del Conservatori, d'aspectes de funcionament com la tria d'horaris i distribució d'alumnat, el repartiment d'assignatures optatives en funció del disseny del Conservatori que volem, d'un equilibri major per als Departaments i de la demanda directa de l'alumnat.

La COCOPE estudia, analitza i proposa millores, a partir dels resultats de totes les avaluacions així com d'altres resultats acadèmics com proves d'accés als diferents Ensenyaments, i coordina els procediments de recuperació de les assignatures pendents en cada departament.

Reunions de departament

Les reunions de departament tenen freqüència quinzenal. En aquestes reunions els membres del departament comparteixen la seua pràctica docent, els resultats i els reptes a afrontar. El cap del departament coordina el seguiment de la programació per part de tots els membres així com la pràctica docent en general, incloent-ne les activitats extraescolars.

Reunions de l'equip directiu

L'equip directiu es reuneix amb una freqüència setmanal, per tal de coordinar la seua gestió, analitzar i preparar propostes de millora i per resoldre tots els problemes ordinaris i extraordinaris propis i aliens que es generen.

Reunions del Consell escolar

El Consell escolar és l'òrgan màxim de govern del centre. Es reuneix periòdicament per tal de tractar tots els assumptes principals. Amb més freqüència, es reuneixen les diferents comissions (Econòmica i

Pedagògica).

7.4 Agrupament d'alumnat i organització d'espais

7.5 Distribució horària setmanal entre les matèries i l'optativitat

7.6 Organització d'assignatures

7.7 Procediment i mecanismes per al disseny i coordinació de determinades assignatures

Segons Llei Orgànica de torn, instruccions de la Conselleria i disseny anual del Centre.

8. CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DE LES PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES

Amb l'objectiu d'aportar uniformitat i cohesió a les diferents programacions del centre, s'ha elaborat un document comú que recull els apartats de naturalesa interdisciplinària i estableix els acords aplegats al claustre per tot el professorat. A més a més, cada especialitat compta amb una programació que tracta aquells aspectes específics de cada instrument.

Els departaments didàctics elaboren les programacions de les diferents especialitats que s'imparteixen en aquesta etapa educativa. Aquestes, de conformitat a la normativa establerta (*RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2019*), han de respondre al següent esquema:

1. Els objectius, continguts, competències i criteris d'avaluació.
2. La distribució temporal de les programacions d'aula.
3. Metodologia didàctica.
4. Criteris, procediments, instruments i criteris de qualificació.
5. criteris de promoció, amb especial referència als mínims exigibles i als criteris de qualificació.
6. Activitats de recuperació per a l'alumnat amb assignatures pendents.
7. Mesures d'atenció a la diversitat.
8. Mesures per difondre les bones pràctiques en l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació, així com mesures dirigides a la sensibilització, prevenció i erradicació de qualsevol tipus de violència i discriminació per causa d'intolerància.
9. Concreció dels acords i continguts per a promoure la convivència escolar adoptats en el pla de convivència.
10. Programació de les activitats acadèmiques conjuntes amb altres departaments.
11. Activitats artístiques complementàries i extraescolars.
12. Audicions o recitals.
13. Propostes dels departaments didàctics per a les proves d'aptituds i d'accés als ensenyaments elementals i professionals.

9. AVALUACIÓ

9.1 Criteris generals per a l'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat

L'avaluació ha de ser el punt de referència per adoptar decisions que afecten la intervenció educativa, a la millora del procés i l'adopció de mesures de reforç, educatiu o d'adaptació curricular. L'avaluació es concep com un procés que s'ha de portar a terme de forma continua i personalitzada, que ha de tenir per objecte tant els aprenentatges dels alumnes com els processos d'ensenyament. La concepció de l'avaluació està estretament relacionada amb la de l'aprenentatge i la del currículum. Gràcies a l'avaluació, els professors i els alumnes poden utilitzar les informacions obtingudes per orientar el treball a l'aula i adaptar per tal d'aconseguir una pràctica pedagògica més adequada.

Tal i com es regula a la normativa de la Comunitat Valenciana que estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatòria i autoritza la seua aplicació en els centres docents, l'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat serà:

- Continua: s'ha de desenvolupar durant tot el procés d'aprenentatge. D'aquesta manera s'assegura que els alumnes estan assolint els objectius plantejats. A més ens aporta informació per corregir o reorientar en tot moment el procés d'ensenyament.
- Formativa: subratlla el caràcter educatiu i orientador propi de l'avaluació. Es refereix a tot el procés d'aprenentatge de l'alumnat, des de la fase de detecció de les necessitats fins al moment de l'avaluació final o sumativa. Té una funció de diagnòstic a les fases inicials del procés, i d'orientació al llarg de tot el procés i fins i tot a la fase final, quan l'anàlisi dels resultats assolits ha de proporcionar elements de judici per a la reorientació de tots els procediments que han intervingut en ell.

9.2 Procediments d'avaluació

L'avaluació serà realitzada per l'equip docent de cada estudiant. Aquest equip actuarà de manera col·legiada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions resultants del procés.

Les reunions dels departaments didàctics valoraran els següents aspectes:

- Impressions de cadascun dels docents sobre el procés d'ensenyament-aprenentatge del grup.
- Coordinació didàctica i interdisciplinària entre les diferents àrees/matèries: seguiment de les programacions d'aula (adaptacions, reducció i/o ampliació de continguts).
- Conveniència de derivació d'alumnat amb necessitats educatives especials cap als diferents programes de suport, o sortida dels mateixos un cop assolits els seus objectius.

TUTOR/A	Informació de resultats donats per la informatització de les notes.
	Propostes dels professors de les col·lectives respecte a determinats alumnes.
	Qualificació de la seua àrea.

Per garantir el dret que assisteix l'alumnat (Decret del 2008.04.04 sobre drets i deures) que el seu rendiment escolar siga valorat d'acord amb criteris de plena objectivitat, els departaments establiran els objectius, continguts i criteris d'avaluació mínims exigibles per obtenir la valoració positiva en les diferents àrees o matèries. El professorat informarà de tot això a l'alumnat.

Una vegada conclosa l'avaluació, el tutor o tutora de manera clara i concisa, reflectirà a l'acta:

- La valoració sobre els resultats d'avaluació del grup.
- Els casos particulars i mesures adoptades.
- L'estadística d'aprovat i suspesos.
- Una valoració sobre el procés d'ensenyament.
- Els acords adoptats.

Els resultats de l'avaluació hauran de facilitar informació al tutor/a sobre el rendiment de l'alumnat, així com informar les famílies sobre tot allò que siga rellevant per al procés escolar de l'alumnat. A la tercera avaluació i a l'extraordinària es prendran decisions sobre la promoció o titulació de l'alumnat.

Aquests criteris d'avaluació seran respectuosos amb la participació de l'alumnat en el procés d'avaluació, en una etapa en què es pretén impulsar l'autonomia de l'alumnat i la seua implicació responsable, i en què la elaboració de judicis i criteris personals sobre diferents aspectes és una intenció educativa preferent.

Al llarg d'un curs escolar es faran servir 3 tipus d'avaluacions:

1. Una avaluació inicial o de diagnòstic

En el marc de l'avaluació continua i formativa, els professors de les matèries corresponents han de realitzar una avaluació inicial dels seus alumnes al començament de cada curs, per tal de detectar el grau de coneixements que parteixen els estudiants i com ajuda al professor per planificar seua i intervenció educativa i per millorar el procés d'ensenyament i d'aprenentatge.

La sessió d'avaluació inicial té caràcter diagnòstic. Les famílies no reben cap informació d'aquesta, exceptuant quan es detecten alumnes amb dificultats especials.

2. Una avaluació formativa

Ofereix al professorat uns indicadors de l'evolució dels successius nivells d'aprenentatge dels alumnes, amb la conseqüent possibilitat d'aplicar mecanismes correctors de les insuficiències advertides. Té, per tant, també un caràcter orientador i regulador per ajust i ajuda pedagògica de les activitats durant el procés de ensenyament-aprenentatge.

Malgrat el caràcter continu de la avaluació, en cada curs de l'etapa tindran lloc, com a mínim, tres sessions d'avaluació dins del període lectiu, sent l'última d'aquestes, l'avaluació final ordinària que es realitzarà amb anterioritat a la conclusió de les activitats lectives. Quant a les avaluacions extraordinàries ens atindrem al que indique la legislació vigent.

Els criteris d'avaluació han d'estar fonamentats en la informació continua i en l'observació sistemàtica

del procés d'aprenentatge mitjançant el seguiment directe de les activitats.

A aquest efecte, els departaments establiran els procediments i instruments que consideren més adequats, atenent les particularitats de l'àrea o matèria, per avaluar el procés d'aprenentatge dels alumnes a través de diferents mètodes.

3. Una avaluació sumativa o final

Es fan per tal de valorar el rendiment de l'alumne al final d'un curs acadèmic. Seran els departaments els que garanteixen que s'apliquen tots els procediments establerts per avaluar l'alumne i es realitzarà tal i com es contemple en la programació corresponent comptabilitzant el treball de tot el curs sencer.

Els instruments que es fan servir per tal de dur a terme l'avaluació dels nostres alumnes són els següents: rúbriques, diaris de classe, qüestionaris, audicions i proves específiques (instrumentals o escrites).

9.3 Criteris de recuperació de matèries pendents

Assignatura de pràctica instrumental: quan l'alumnat promoció de curs amb l'assignatura d'instrument pendent, la recuperació haurà de realitzar-se assistint únicament en la classe del curs en què es trobe matriculat. El professorat, atenent al criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'estudiant supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida a l'acta de l'avaluació trimestral i l'acta final del curs. La recuperació d'estes assignatures les decidirà el professorat responsable en qualsevol moment del curs, mitjançant l'avaluació continua.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establerts de manera general i consensuada en aquest document i a les programacions didàctiques.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

Les activitats concretes de recuperació queden definides a les diferents programacions de les diferents especialitats.

9.4 Criteris de promoció i titulació dels alumnes

- Promoció de l'alumnat: segons normativa.
- Titulació de l'alumnat: segons normativa.

Llei Orgànica de torn, instruccions de la Conselleria i disseny anual del centre.

9.5 Procediments d'avaluació interna

Com a centre educatiu hem de tindre un constant compromís amb la millora continua per tal d'oferir al nostre alumnat una educació de la més alta qualitat. Per tal d'actualitzar els nostres mètodes, comprovar la seua efectivitat i adaptar-nos a les exigències del nostre alumnat en constant canvi hem d'avaluar amb certa assiduitat la eficàcia dels nostres processos interns. Amb aquest objectiu ens proposem avaluar els següents aspectes:

- El clima laboral del centre
- El nivell de satisfacció o descontent dels pares i mares

- El percentatge de fracàs escolar del nostre alumnat
- La evolució dels resultats acadèmics de l'alumnat
- El compliment de l'horari lectiu

L'avaluació interna es planteja com un procés formatiu i participatiu on tota la comunitat educativa col·labore a la millora del nostre centre. Per tal de portar a terme aquesta reflexió crítica serà necessària la utilització de certs instruments d'avaluació. Emprarem enquestes i qüestionaris i les pròpies dades internes del centre com són les Actes de l'Avaluació Final.

10. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

L'ensenyament s'adaptarà a les característiques individuals de l'alumnat, en funció dels diferents ritmes d'aprenentatge que són imprevisibles en cada estudiant.

El CPM Mestre Vert contempla activitats i programes de reforç dirigits a l'alumnat amb dificultat en l'aprenentatge que precise d'un recolzament especial. En aquest cas es flexibilitzarà la temporalització de la consecució dels objectius, ampliant-se el temps dedicat a algunes activitats i suprimint o condensant la realització d'altres.

També es preveu la possibilitat de realitzar activitats d'ampliació per a l'alumnat que assimila els continguts amb major celeritat i per tant mostra un ritme d'aprenentatge superior. En aquest cas es preveu avançar continguts del curs superior i utilitzar materials curriculars de major nivell interpretatiu.

Les adaptacions metodològiques s'aplicaran sempre que la resposta de l'alumnat amb les metodologies programades no siga satisfactòria. Estes adaptacions seran sempre individualitzades tenint en compte les necessitats de cada alumne/a per tal de rendibilitzar el procés d'ensenyança-aprenentatge.

11. OPTATIVES DE DISSENY PROPÍ

Un dels objectius estratègics d'aquest Conservatori, com així reflecteix el projecte de direcció, és la creació d'assignatures optatives de disseny propi, ja que a través d'elles disposarem d'autonomia per a poder dissenyar els perfils formatius, respectant sempre l'oferta obligatòria d'optatives i ràtios corresponents. Una vegada consolidada la plantilla del centre, el qual ens permetrà una planificació a mitjà-llarg termini, podem perfilar les assignatures optatives de disseny propi més interessants per al centre. I ho farem a través d'aquests criteris.

En el cas de les assignatures optatives, tant d'oferta obligada com de disseny propi, s'oferiran seguint una proposta de creació de perfils formatius en l'alumnat de cinquè i sisè d'ensenyances professionals, de manera que s'oriente professional i acadèmicament a aquests alumnes.

Els criteris per a determinar les assignatures de disseny propi són:

- Que col·laboren en el desenrotllament i aprofundiment del currículum.
- Que orienten acadèmicament l'alumnat cap a futurs estudis o que atenguen la seua incorporació al món laboral.
- Que es dispose en el centre de professorat qualificat.

- Que la Direcció d'estudis, des del punt de vista organitzatiu (ràtios alumnat, espai, etc.) ho considere viable.

Per al curs 2023/24, com queda publicat en la Resolució de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, en la qual s'autoritza la impartició de les assignatures optatives de **CONSCIÈNCIA CORPORAL I INTERPRETATIVA I INTRODUCCIÓ AL LENGUATGE DEL JAZZ**, en el Conservatori Professional de Música Mestre Vert de Carcaixent, per al curs acadèmic 2020-2021, contem amb dos assignatures Optatives de disseny propi.

12. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS

Considerant les ensenyances musicals com un manifestació educativa lligada al fet artístic podem afirmar que la realització pràctica d'activitats té un valor molt important en el desenrotllament d'estes ensenyances.

Les activitats complementàries i extraescolars contribueixen a completar una formació integral de l'alumnat i en el cas del Conservatori estaran convenientment projectades perquè ajuden a la consecució dels objectius generals de les nostres ensenyances. A principis de curs s'establiran a la PGA quines són les activitats a dur a terme.

És important diferenciar les activitats complementàries de les extraescolars. Les activitats complementàries són les que s'organitzen durant l'horari escolar, d'acord amb el seu projecte curricular, i que tenen un caràcter diferenciat de les pròpiament lectives d'aula. Són avaluables i d'obligada assistència de l'alumnat. Les extraescolars es realitzen fora del període lectiu, tenen caràcter voluntari i van dirigides a completar la formació amb propostes educatives generals, encara que relacionades normalment amb el fet musical en el nostre cas.

Les activitats permetran a l'alumnat:

- Crear un hàbit i desenrotllament de la conducta cultural, siga quina siga la manifestació artística de què es tracte.
- Saber desembolicar-se en un escenari.
- Formar-se com a persones creatives, crítiques, responsables.
- Participar en manifestacions de grup, ja siga en alguns casos com a solista o en altres com un més del grup.
- Formar part d'un projecte comú en què és indispensable comunicar-se i esforçar-se per aconseguir metes.

La vicedirecció organitzarà i coordinarà totes les activitats que es realitzen. I serà responsable que tota la comunitat educativa respecte allò que s'ha definit al Pla d'Activitats Complementàries i Extraescolars. Es seleccionaran les activitats proposades intentant distribuir la participació entre els distints grups, a fi que participe el nombre més gran possible d'alumnes. S'intentarà que no comporte pèrdua de classes per a l'alumnat i per al professorat.

La divulgació de les activitats és tasca indispensable pel que s'insistirà als mitjans de comunicació que

informen de quantes activitats es realitzen en el Conservatori. L'Ajuntament de Carcaixent també divulgarà estes activitats com a part de l'oferta cultural de la ciutat de Carcaixent.

13. PROJECTES INSTITUCIONALS

9.1 Projecte d'innovació

La Conselleria d'Educació ha seleccionat el projecte d'innovació i qualitat educativa presentat pel CPM Mestre Vert a la darrera convocatòria. Al llarg del curs 19/20 es va a posar en marxa, per tant, l'esmentat projecte el qual proposa "**L'Aprenentatge Basat en l'ensenyament**". A més a més, és un projecte amb el qual volem tenir continuïtat, per tal motiu continua en marxa aquest any. Aquest [projecte](#) d'innovació és el resultat de la reflexió dilatada d'un claustre de professors àvid d'aprendre i millorar la qualitat d'ensenyança del seu centre. L'ABE (Aprenentatge Basat en l'Ensenyament) consisteix en desdibuixar el rol del pedagog/a fins al punt de barrejar-se amb la figura de l'alumne/a. Mitjançant breus sessions l'alumnat s'impartirà classe recíprocament. Aquesta idea sorgeix per a donar resposta a diferents necessitats plantejades de manera reiterada pel professorat. El propòsit principal d'aquestes és augmentar el nivell de l'alumnat millorant la qualitat de l'ensenyança impartida al nostre centre.

A més a més, hem posat en marxa un segon projecte anomenat "**Sent la música, escolta la vida**". És un projecte amb el que volem fomentar en els alumnes l'hàbit d'escolta de la música, a més de donar a conèixer les obres més importants del repertori.

Ambdós projectes els podeu consultar a la pàgina web, en l'apartat de projectes d'innovació: <https://portal.edu.gva.es/conservatoricarcaixent/projectes-innovacio/>

9.2 Concurs de música de cambra

Des del CPM Mestre Vert volem potenciar l'activitat cambrística i els nostres grups de música de cambra. Per això, i des del primer any del nostre projecte de centre, hem volgut donar un impuls a aquesta assignatura creant un concurs de música de cambra que té lloc a l'últim trimestre de cada curs, i a on el grup guanyador té el compromís de participar en el concert de graduació i cloenda del curs acadèmic corresponent.

9.3 Concurs de solistes

Des del CPM Mestre Vert volem potenciar l'activitat de solista del nostre alumnat. Per això, i des del primer any del nostre projecte de centre, hem volgut donar un impuls a aquesta vessant dels instrumentistes, creant un concurs de solistes que té lloc a l'últim trimestre de cada curs, i a on el grup guanyador té el compromís de participar en el concert de graduació i cloenda del curs acadèmic corresponent.

9.4 Programació cultural

9.4.1 PLANIFICACIÓ I AVALUACIÓ DE L'ASSIGNATURA D'ORQUESTRA/BANDA

PLANIFICACIÓ:

La planificació de l'assignatura vindrà determinada pel Projecte Educatiu del Centre, al ser considerada

una assignatura molt important perquè vertebrava tot l'ensenyament professional. Té caràcter transversal, i per tant, el claustre i més concretament la Comissió de Coordinació Pedagògica que és l'òrgan representatiu d'aquest, té decisió sobre la planificació de l'assignatura, tenint sempre l'última paraula l'equip directiu del centre.

NOMBRE DE GRUPS:

El nombre de grups determina l'oferta d'horari que anem a realitzar als alumnes. Així i tot, vindrà sempre determinat per criteris estrictament pedagògics i d'organització, i detallats a continuació.

CRITERIS PER A L'ORGANITZACIÓ DELS GRUPS:

Criteris pedagògics:

- Formarem grups en relació al curs i nivell dels ensenyaments en que es troben els alumnes.
- Intentarem que el ventall de cursos abastits siguin el mínim possible, ja que açò possibilita una major cohesió del grup. Si el número d'alumnat ho permet, intentarem que siga cada dos cursos, és a dir, primer/segon, tercer/quart i cinquè/sisè.
- A l'hora de confeccionar les plantilles dels grups, prevaldrà que el director o directora dispose d'una plantilla coherent i amb una repartició d'alumnes per especialitat d'acord amb les plantilles estàndard que possibiliten l'execució de les obres del repertori.
- En el cas de l'assignatura d'orquestra, s'assignarà sols un sol grup per la quantitat reduïda d'alumnat, i amb una plantilla de vent suficient per a poder programar obres del classicisme.

Criteris d'organització:

- L'horari del grup d'orquestra s'estableix tenint en compte la resta d'horaris del departament.
- Per a les agrupacions de Banda es busca ofertar el major nombre de sessions possibles per tal de facilitar l'organització dels horaris a l'alumnat.

PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS DELS DIFERENTS CONJUNTS:

Cada grup de l'assignatura de banda/orquestra oferirà un mínim de dos audicions per curs, independentment de les actuacions que puguem programar a més d'aquestes dues audicions obligatòries. Les actuacions que no siguin obligatòries vindran replegades a les activitats del curs programades a la PGA.

Se planificaran tres actuacions fora del Conservatori, segons el nombre de músics que participen. La resta d'audicions tindran lloc a la sala d'assajos del Conservatori.

9.5 Projecte erasmus+

Aquest centre participà en el programa Erasmus+, el programa de mobilitat de la Unió Europea. Per al curs 2023/2024 estem pendents d'unir-nos a un Consorci de Centres amb Certificació.

El primer projecte del CPM Mestre Vert s'anomena *#Musicconnectus*, ***“La música nos conecta: modernización e internacionalización del Conservatorio Profesional de Música Mestre Vert de Carcaixent”***.

Els projectes KA1 són les mobilitats per l'aprenentatge, tant de l'alumnat com del professorat. En el

nostre cas, sols tenim mobilitats pel professorat. És un projecte basat en el foment de la empleabilitat, la inclusió educativa, la cooperació i la mobilitat. A més a més, és un projecte transversal que implica a tot el centre, i que està pensat per a revertir tots els beneficis que ens aporta en la millora de la qualitat educativa de l'alumnat.

Contem amb un segon projecte Erasmus+ en marxa, anomenat "La música nos une: *#MusicLINKus*, "**La música nos conecta: modernización e internacionalización del Conservatorio Profesional de Música Mestre Vert de Carcaixent**".

9.6 Projectes Solidaris

Des del curs 2022-23 el CPM Mestre Vert compta amb un projecte solidari **MESTRE VERT A AGUAFA, Música contra l'Alzheimer**. És un projecte que, fent cas del *DECRET 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa dependents de la Generalitat*, en el seu capítol II del títol IV, on parla expressament de la inserció dels Conservatoris en el seu entorn, pretén donar resposta a eixa necessitat de col·laborar amb diferents xarxes de voluntariat, associacions culturals o altres agents públics, des d'una vessant solidària i compromesa amb les persones que pateixen la malaltia de l'Alzheimer.

[Projecte MESTRE VERT SOLIDARI](#)

14. ANNEXOS

[Pla de Normalització Lingüística \(PNL\)](#)

[Pla de Convivència \(PC\)](#)

[Pla d'Acció Tutorial \(PAT\)](#)

[Reglament de Règim Interior \(RRI\)](#)

[Concreció Curricular \(PCC\)](#)