



# PEC

PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO  
CURSO 2023/2024



CEIP PRÍNCIPE DON JUAN MANUEL

## **PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO: CURSO 2023 – 2024**

### **1. ASPECTOS GENERALES DEL CENTRO**

- 1.1. Horario.
- 1.2. Situación, infraestructura y servicios del centro escolar.
- 1.3. Situación lingüística con respecto a la lengua valenciana.
- 1.4. Dotación de personal del CEIP Príncipe Don Juan Manuel.
- 1.5. Organización curso 2023/2024.
- 1.6. Asociación de Madres y Padres de Alumnos y alumnas del CEIP “Príncipe Don Juan Manuel”

### **2. TIPOLOGÍA ESCOLAR: RASGOS DE IDENTIDAD.**

- 2.1. Centro Escolar.
- 2.2. Valores, objetivos y prioridades de actuación.
- 2.3. Alumnado

### **3. INDICADORES DE LA ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.**

- 3.1. Equipo docente y atención educativa.
- 3.2. Personal no docente.
- 3.3. Trabajo pedagógico

### **4. PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO ESCOLAR**

- 4.1. Plan de Igualdad y Convivencia.
- 4.2. Proyecto Coeducacentres.
- 4.3. Plan de Acción Tutorial.
- 4.4. Plan de Normalización Lingüística del Centro.
- 4.5. Concreción Curricular.
- 4.6. Programa de reutilización, reposición y renovación de libros de texto y material curricular.
- 4.7. Plan fomento a la lectura.
- 4.8. Plan de Atención a la Diversidad e Inclusión educativa.
- 4.9. Transición entre las etapas.
- 4.10. Plan de formación de centro.
- 4.11. Proyecto “Luces, cámara...inclusión”.
- 4.12. Proyecto Stars.
- 4.13. Documento de Normas de Organización y Funcionamiento.



- 4.14. Xarxa 2030.
  - 4.15. Plan Digital de Centro.
  - 4.16. Centro Digital Colaborativo.
  - 4.17. Plan Acogida Alumnado Recién Llegado
5. EVALUACIÓN PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.
6. APROBACIÓN CONSEJO ESCOLAR.

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CENTRO

### 1.1. HORARIO DEL CENTRO:

- Apertura puertas: el centro abrirá las puertas de acceso al patio a las 8:45h. y a las 13:50h. Las cerrará a las 9:10h.y a las 14:10h. La entrada a los edificios se efectuará a las 9:00h. y la salida a las 14:00h en los meses de octubre a mayo. En septiembre y junio la salida del alumnado será a las 13:00h.y las puertas se cerrarán a las 13:15h.

- Aula matinal: El centro cuenta con un aula matinal de 7:45 a 9:00, a través de una empresa dedicada al ocio y tiempo libre de nuestra localidad(TORBELLINO) y gestionado por la directiva del AMPA. Este servicio se realiza en las instalaciones del Ceip La Celada.

-Actividades extraescolares: el centro oferta actividades en horario de 15:30 a 17:00h siempre que se forme grupo. Al alumnado lo recogerá y acompañará a la salida el monitor/a correspondiente a la actividad en dicho horario por la puerta principal.

Otros organismos y asociaciones que utilizan las instalaciones:

|                                     |
|-------------------------------------|
| Fundación Deportiva Municipal       |
| Martes y jueves de 17:15 a 18:10 h. |
| Viernes de 17:15 a 19:10h.          |

|   |
|---|
| AMPA  |
| "Inglés" martes de 17:30 a 18:15                        |
| "Robótica" jueves 17:15 a 18:15                         |
| "Ven hacer los deberes" lunes y miércoles 17:15 a 18:30 |

- Jornada lectiva: de 9:00h. a 14:00h. de octubre a mayo y de 9:00h. a 13:00h. septiembre y junio.

La distribución horaria de octubre a mayo (interna de las distintas asignaturas) es el siguiente:

PLANIFICACIÓN SESIONES DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA HORARIA LOMLOE

| ÁREA                  | SESIONES POR CURSO (45m) |         |         |         |         |         |
|-----------------------|--------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                       | 1º E.P.                  | 2º E.P. | 3º E.P. | 4º E.P. | 5º E.P. | 6º E.P. |
| C. MEDIO              | 3                        | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       |
| MATEMÁTICAS           | 5                        | 5       | 5       | 5       | 4       | 4       |
| LENGUA                | 4                        | 3       | 4       | 3       | 4       | 3       |
| VALENCIA              | 4                        | 3       | 4       | 3       | 4       | 3       |
| INGLÉS                | 3                        | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       |
| E.FÍSICA              | 3                        | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       |
| MÚSICA                | 2                        | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       |
| PLÁSTICA              | 1                        | 1       | 1       | 1       | 1       | 1       |
| PROYECTOS I.          | 3                        | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       |
| TUTORÍA               | 1                        | 1       | 1       | 1       | 1       | 1       |
| RELIGIÓN              | 1                        | 2       | 1       | 2       | 1       | 2       |
| V. CÍVICOS Y SOCIALES | -                        | -       | -       | -       | 1       | 2       |

DE SEPTIEMBRE Y JUNIO

| Hora  | Lunes  | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|-------|--------|--------|-----------|--------|---------|
| 9:00  |        |        |           |        |         |
| 9:40  |        |        |           |        |         |
| 9:40  |        |        |           |        |         |
| 10:20 |        |        |           |        |         |
| 10:20 |        |        |           |        |         |
| 11:00 | RECREO |        |           |        |         |
| 11:30 |        |        |           |        |         |
| 11:30 |        |        |           |        |         |
| 12:15 |        |        |           |        |         |
| 12:15 |        |        |           |        |         |
| 13:00 |        |        |           |        |         |

DE OCTUBRE A MAYO

|       | Lunes  | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|-------|--------|--------|-----------|--------|---------|
| 9:00  |        |        |           |        |         |
| 9:45  |        |        |           |        |         |
| 9:45  |        |        |           |        |         |
| 10:30 |        |        |           |        |         |
| 10:30 |        |        |           |        |         |
| 11:15 | RECREO |        |           |        |         |
| 11:45 |        |        |           |        |         |
| 11:45 |        |        |           |        |         |
| 12:30 |        |        |           |        |         |
| 12:30 |        |        |           |        |         |
| 13:15 |        |        |           |        |         |
| 13:15 |        |        |           |        |         |
| 14:00 |        |        |           |        |         |

## 1.2. SITUACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DEL CENTRO ESCOLAR.

El Colegio está situado en un recinto con accesos por la Calle Sax nº3 y la C/ Cardenal Cisneros s/n de la ciudad de Villena (Alicante)

Conviven en el espacio original dos Colegios independientes a efectos administrativos y de funcionamiento, compartiendo el patio así como algunas pistas deportivas y comedor.

El CEIP Príncipe Don Juan Manuel está dotado de dos edificios independientes: el más pequeño de una sola planta para Educación Infantil y actualmente primaria se ubica en módulos prefabricados hasta reposición del antiguo centro.

•MÓDULOS PREFABRICADOS: En este edificio se encuentran las aulas de Primaria.

En la planta baja se ubican:

- Dos aulas para alumnado de movilidad reducida (2º B y 3º A)
- Sala de profesorado.
- Unidad Específica Centro Ordinario
- Aula Multisensorial.
- Despacho de secretaría y jefatura de estudios (compartido)
- Despacho de Dirección.
- Sala de Educación Física.
- Conserjería.
- Aseos para alumnado.
- Aseos personal del centro.
- Aseo adaptado Aula de Música.
- Sala de Fisio.
- Aula de Religión.

En la primera planta del edificio se ubican:

- Aulas correspondientes a los de niveles de 1º A, 1º B, 2ºA, 3º B y de 4º a 6º las dos líneas Ay B.
- Departamento de Pedagogía Terapéutica, Departamento de Orientación y Audición y lenguaje.
- Aseos del alumnado y aseo del personal del centro.

• EDIFICIO DE INFANTIL: En este edificio se encuentran las aulas propias de la Etapa:

- Seis aulas.
- Sala de AMPA.
- Departamento de Infantil.
- Aula Sensorial
- Cuarto de material de infantil.
- Cuarto de limpieza.
- Aseos del alumnado y aseos del personal trabajador del centro.

• PATIOS Y PISTAS POLIDEPORTIVAS:

En la actualidad el centro comparte pistas con el CEIP La Celada, no existiendo una separación física entre ellos. En este espacio se encuentran los edificios correspondientes a cada uno de los centros citados anteriormente, así como las instalaciones deportivas de los mismos y los espacios de recreo. El ciclo de infantil dispone de un espacio cerrado y separado del resto del alumnado para el tiempo de recreo, ubicado en la parte trasera del edificio principal, aunque está para reformar. Esta zona está dotada de juegos infantiles (aunque no están en muy buen estado), arenero y bancos. Ocasionalmente el ciclo utiliza un espacio anexo al edificio de infantil con arenero.

### 1.3. SITUACIÓN LINGÜÍSTICA RESPECTO A LA LENGUA VALENCIANA.

La localidad de Villena pertenece a un territorio históricamente castellano-hablante colindante con las Comunidades Autónomas de Castilla La Mancha y Murcia. Este hecho determina la predominancia del castellano como lengua mayoritaria de la población.

El número de alumnos y alumnas que tienen como lengua materna el valenciano no es significativo.

El PLC ha sido elaborado de acuerdo con el contexto socioeducativo y demolingüístico del centro, el tiempo vehiculado en cada una de las lenguas oficiales tiene en cuenta las indicaciones del artículo 6.3 de la Ley 4/2018.

Concreta las siguientes proporciones del uso vehicular de las lenguas curriculares:

|                           | VALENCIANO | CASTELLANO | LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS) |
|---------------------------|------------|------------|----------------------------|
| <b>EDUCACIÓN INFANTIL</b> | 26         | 65         | 11                         |

|                           | VALENCIANO | CASTELLANO | LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS) |
|---------------------------|------------|------------|----------------------------|
| <b>EDUCACIÓN PRIMARIA</b> | 26         | 65         | 11                         |

Actuaciones desde el centro para normalizar la presencia de otras lenguas:

- En Educación Primaria:
  - Tres sesiones semanales de lengua inglesa por nivel. Siete sesiones del área valenciano por ciclo.
  - Área de Plástica en Inglés.
  - Proyectos interdisciplinares (CLOI) en inglés y en valenciano.
  - Auxiliar de conversación. Este curso se incorporará durante el mes de octubre.
  - Tutoría y Ed. Física en valenciano.
  - Proyecto Escolarts: se ha solicitado y estamos a la espera de resolución



- En Educación Infantil:
  - Una sesión por cada nivel en lengua inglesa y ocho sesiones en lengua valenciana.
  
- En ambas etapas:
  - Rotulación de carteles de los edificios en los tres idiomas de nuestro Plan Lingüístico (Castellano, Valenciano e Inglés).
  - Exposición de carteles y trabajos en las distintas lenguas en los pasillos del colegio y tabloneros de anuncios.
  - Comunicación entre docentes en las lenguas mencionadas.
  - Comunicación entre alumnado y docentes en las tres lenguas.

El nivel de reciclaje del profesorado en la asignatura de valenciano es:

- Con capacitación: 21
- Diploma de Mestre: 10

El nivel de reciclaje del profesorado en lengua extranjera inglés es:

- Nivel B1: 7
- Nivel B2: 9
- Nivel C1: 0

#### 1.4. DOTACIÓN DEL PERSONAL DEL “CEIP PRÍNCIPE DON JUAN MANUEL”

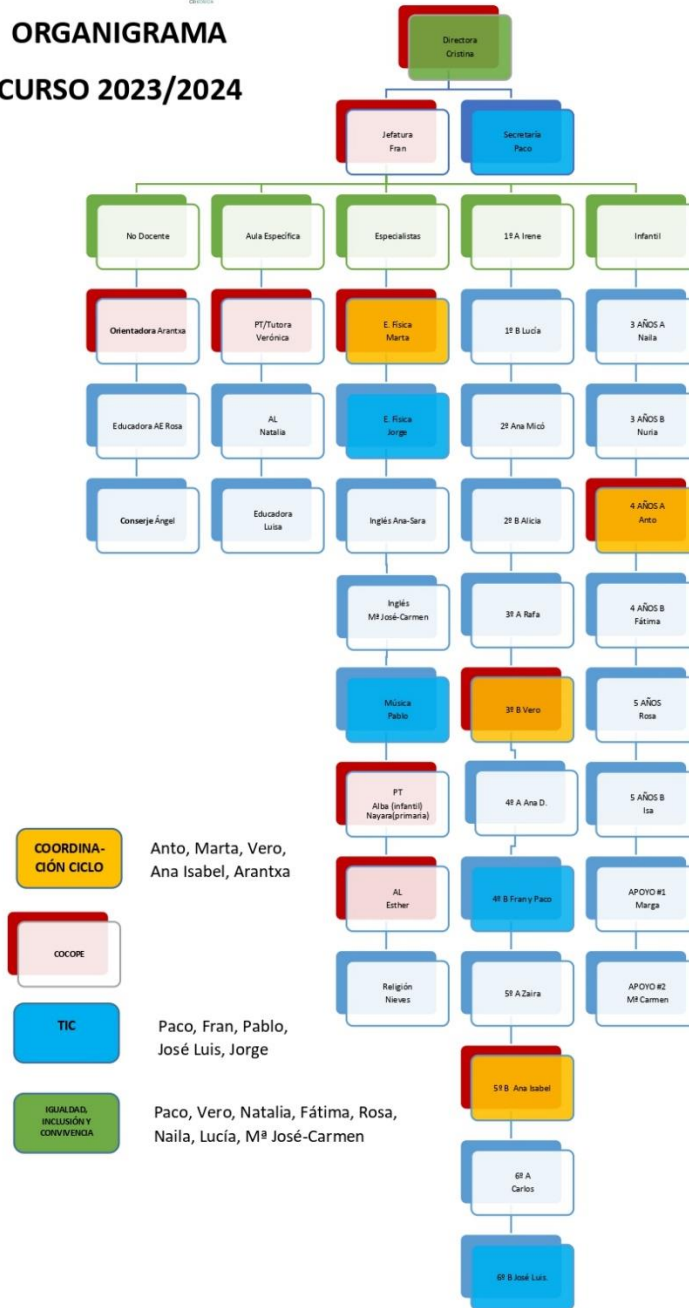
|                |   |
|----------------|---|
| MAESTROS/AS    | 34                                      |
| EDUCADORAS     | 2                                       |
| FISIOTERAPEUTA | 1                                       |
| ORIENTADORA    | 1                                       |
| ALUMNOS/AS     | Primaria: 282 Infantil: 82 Aula UECO: 8 |

## 1.5. ORGANIZACIÓN CURSO 2023/2024



CEIP PRÍNCIPE D. JUAN MANUEL  
Centro de Educación Infantil y Primaria

### ORGANIGRAMA CURSO 2023/2024



## 1.6. ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS DEL CEIP “PRÍNCIPEDON JUAN MANUEL”

Inscrita en el Registro de Asociaciones de la Generalitat Valenciana con el número 2.430 de la sección 1ª del Registro Provincial de Alicante.

Desde el 17 de Noviembre de 1994 forman parte de la Federación Provincial de AA.PP.AA. de Alicante “Gabriel Miró”, miembro de la Confederación Valenciana de AA.PP.AA. (CO.VA.PA.) y a su vez miembro de la Confederación Estatal de AA.PP.AA. (CEAPA).

### OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN

Quedan definidos en sus estatutos y se pueden resumir en tres puntos:

- Colaborar con el colegio para conseguir mejor los fines establecidos en su Proyecto Educativo.
- Aumentar el nivel de conciencia del papel educativo a los asociados y al conjunto de la Comunidad Educativa.
- La promoción y realización de actividades de estudio y difusión de temas culturales, artísticos y sociales que influyan en un incremento del nivel cultural ciudadano.

### RELACIÓN DE ACTIVIDADES

- Escuela de Navidad.
- Fiesta de Halloween.
- Fiesta de Carnaval.
- Acampada de Pascua.
- Fiesta acto graduación 6º Primaria.
- Fiesta de Convivencia “fin de curso”.
- Taller de sexualidad alumnado de 3º, 5º de primaria y para las familias.

- Actividades Culturales y educativas:
- Aula matinal de 7:45 a 9:00.
- Actividades extraescolares en horario de tarde.
- Escuela de Navidad, Pascua y Verano.
- Actividades sociales: Donación de sangre, recogida juguetes, recogida de ropa.

## 2. TIPOLOGÍA ESCOLAR: RASGOS DE IDENTIDAD

### 2.1. CENTRO ESCOLAR

La titularidad del CEIP “Príncipe Don Juan Manuel” corresponde, según la normativa legal, a la Consellería de Educación de la Comunidad Valenciana; estando financiado íntegramente por parte de la mencionada Consellería y asignada su conservación al M.I. Ayto de Villena.

Los niveles educativos que acoge son: Educación Infantil (3, 4 y 5 años); Educación Primaria (De 1º a 6º); y el Aula Específica de Ed. Especial.

### 2.2. VALORES, OBJETIVOS Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN:

La comunidad educativa ha participado en el proyecto COEDUCACENTRES durante el curso 21/22 con la finalidad de trabajar la cultura de Paz y de integrar la perspectiva de género de manera transversal en el funcionamiento diario del centro. Esto supone su incorporación como seña de identidad. Después de la participación en el proyecto formamos parte de la Red de Centros Educativos de la Comunidad Valenciana llamada: COEDUCACENTRES

- **Misión:** Nuestra misión es trabajar con el alumnado manteniendola calidad educativa que nos caracteriza, incorporando recursos educativos para conseguir una formación integral de calidad queles prepare para las necesidades personales, sociales y profesionales del mundo actual.

- **Valores:** La educación en nuestro centro se realizará atendiendo especialmente a los siguientes principios educativos:
  - Libertad.
  - Igualdad.
  - Solidaridad.
  - Tolerancia y respeto.
  - Responsabilidad.
  - Participación democrática.
  - Curiosidad científica, humanística y artística.
  - Fomento del esfuerzo y la autodisciplina.
  - Participación activa.
  - Respeto y defensa del medio ambiente.
  - Inclusión.
  
- **Objetivos:**
  - Potenciar la escuela activa y participativa que fomente el espíritu crítico y científico a fin de conseguir una formación integral del alumnado, el pleno desarrollo de su personalidad y capacidades.
  - Fomentar la tolerancia y el respeto dentro de los valores democráticos de convivencia, la prevención de conflictos y la resolución pacífica de los mismos.
  - Fomentar la convivencia y desarrollo de todas las facetas de la personalidad favoreciendo la formación de ciudadanas y ciudadanos activos, libres, responsables, tolerantes, solidarios y creativos, con actitud crítica y tolerante.
  - Tomar las medidas y acciones para sensibilizar y promocionar una convivencia positiva, la prevención de conflictos, el respeto a la diversidad, el fomento de la inclusión de la diversidad afectivo-sexual, identidades y/o expresiones de género o intersexualidad, para conseguir un clima adecuado.
  - Garantizar la inserción del centro en su entorno para conocerlo y ser capaces de participar activamente.
  - La educación se realizará en un contexto de respeto al pluralismo de la sociedad, contribuyendo a la formación del alumnado para que sean personas con criterios propios y autónomos y así ser capaces de incorporarse a la sociedad.
  - En ningún caso, se hará discriminación por razón de sexo, religión, raza, lengua, ideología o capacidad.
  - Fomentar la educación para la salud, la medioambiental, no discriminatoria, cívica, por la paz...

-Plantear la coeducación desde la evidente diferencia de sexos hasta convertirla en una exigencia ética de igualdad de derechos y de oportunidades.

-Realizar acciones para conseguir una escuela igualitaria, acciones para la prevención de la violencia de género y acciones para promocionar la diversidad sexual.

-Actuar en un ambiente de colaboración maestro/a – alumno/a adecuando la programación educativa a las necesidades del alumnado y sus niveles, considerando como básico el principio de actividad. Se valorará el trabajo y el esfuerzo fruto de un comportamiento responsable.

-Fomentar la participación activa de todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa, canalizando las inquietudes e iniciativas. Favorecer la apertura del centro y el trabajo en red entre el personal de nuestro centro y con otros centros.

-Procurar los recursos necesarios para el desarrollo del proceso enseñanza- aprendizaje.

-Promover la utilización de las tecnologías de la información.

- **Prioridades de actuación:**

- Educar en y para la libertad y la responsabilidad, mediante el diálogo como medio para la resolución de conflictos, con un compromiso solidario y tolerante.

- Desarrollamos nuestra acción educadora de forma plural y democrática, fomentando la participación y cooperación de todos los miembros de la comunidad educativa.

- Nuestro objetivo primordial es la promoción de la igualdad, la coeducación, la prevención de los conflictos y la gestión o la resolución pacífica de estos, poniendo especial atención a la violencia de género, la igualdad en la diversidad y la no-discriminación de las personas LGTBI, atendiendo y respetando las circunstancias, condiciones y características personales del alumnado.

- Se fomentan actividades de sensibilización con la colaboración de colectivos, padres, madres, familiares de LGTBI.

- Atendemos a la diversidad de nuestros alumnos y alumnas en cuanto a sus capacidades intelectuales y físicas, ofreciendo las medidas posibles para hacer real los principios educativos de inclusión y normalización.

- Nuestro Proyecto Educativo cree en el respeto a las distintas culturas y religiones, en base a una educación en valores.

- Asumimos la coeducación, entendiéndola como educación para la igualdad de oportunidades, tratando de eliminar cualquier tipo de discriminación

en conductas o lenguaje.

- Educaremos en el compromiso por el cuidado y mejora del entorno medioambiental.

- Nuestra línea metodológica es activa, participativa, creativa, personalizada, socializadora e implicada en el entorno social y cultural.

- Potenciamos el uso normal y no discriminatorio de las dos lenguas oficiales y una lengua extranjera, Inglés, a lo largo de la escolaridad.

- Evaluamos todos los aspectos que conducen al crecimiento personal del alumno y de la alumna tanto los conocimientos académicos como las competencias básicas.

- Mantenemos una actitud receptiva y reflexiva hacia nuevas propuestas y proyectos de trabajo con inquietudes por la renovación pedagógica.

### 2.3. ALUMNADO

De los 372 alumnos/as, de entre 3 y 12 años, matriculados en el curso 2023/2024, 43 proceden de otros países (Armenia, Colombia, Ecuador, India, Marruecos, Pakistán, Suiza, Venezuela, Brasil) .Lo que representa un 11,55% del total. El resto del alumnado, en su mayoría, son naturales de la localidad.

Se distribuyen en los distintos ciclos del siguiente modo:

- Educación Infantil: 6 grupos, dos por nivel.
- 1er Ciclo de Primaria: 4 grupos, dos por nivel.
- 2º Ciclo de Primaria: 4 grupos, dos por nivel.
- 3er Ciclo de Primaria: 4 grupos, dos por nivel.
- Aula UECO.

En general, las familias manifiestan interés por la actividad escolar. Está establecido como normativo la hora de tutoría los martes de 14:00 a 15:00 de la tarde y siempre que así lo soliciten o lo requiera tanto los padres/ madres como los tutores o tutoras.

Al finalizar la Educación Primaria el alumnado del Centro está adscrito al IES “Las Fuentes”.

Las relaciones con el profesorado son cordiales y respetuosas.

El alumnado no es significativamente conflictivo, los problemas de disciplina graves son puntuales y por un número muy reducido de alumnos /as. Contamos con el documento de Normas de Organización y Funcionamiento del centro para resolver estas situaciones.

Para los casos de absentismo escolar y de Desprotección de Menores existe un protocolo de intervención y se lleva a cabo en Coordinación con La Concejalía de Educación y la Concejalía de Bienestar Social del MI Ayuntamiento de Villena.

Desde el Claustro se valoran los resultados académicos obtenidos por el alumnado como aceptables. No obstante, también se constata el hecho de que podrían ser mejorables y que hay una serie de factores que afectan negativamente al proceso enseñanza- aprendizaje entre los que se citan:

- La ausencia de hábitos elementales de trabajo: horario, constancia, calidad, autonomía.
- Una cierta disociación de criterios educativos entre la familia y la escuela.
- Dificultades de aprendizaje en las áreas instrumentales derivados de factores personales (capacidades, estado afectivo-emocional,...), ambientales (entorno desfavorable), o sociales (como la inmigración - diferencias entre sistemas educativos y niveles de conocimiento- o el nivel sociocultural entre otros).
- Desconocimiento de la lengua, en el caso de algunos/as alumnos/as procedentes de países de habla no latina o bien procedentes de países de lengua latina con marcadas diferencias léxicas (significado de las palabras y los contextos) de ambos entornos.

El centro atiende a alumn@s con necesidades específicas de atención educativa asociadas a déficits intelectuales, sensoriales y/o motores. Cuenta con una Unidad Específica que atiende a 8 alumn@s. Se consideran Necesidades Educativas Especiales, aquellas características diferenciales de alumnos y alumnas cuya atención sobrepasa a los recursos ordinarios del centro y necesitan de una atención más focalizada y especializada para poder dar una respuesta educativa, formativa, integradora e inclusiva.

Esta atención, debidamente valorada y argumentada, justifica la presencia en el centro de una serie de recursos personales complementarios, como los maestros de Educación Especial de las especialidades de Pedagogía Terapéutica, Audición y Lenguaje, Fisioterapia, y Educadora, así como los recursos materiales necesarios, para dar respuesta a las necesidades de acceso al currículum, y medidas organizativas que garanticen la mejor atención de dicho alumnado: agrupamientos flexibles, atención individualizada y/o en pequeño grupo, atención preventiva a la escolarización obligatoria, coordinación y colaboración con otras instituciones: APADIS, PAE - FISAT, AFEPVI, CENTRO DE SALUD, CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL, UPCCA...



### 3. INDICADORES DE LA ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

#### 3.1. EQUIPO DOCENTE Y ATENCIÓN EDUCATIVA.

Como medidas ordinarias de atención educativa, dentro de las funciones del profesorado se consideran las siguientes:

- Apoyos y docencias compartidas: se establecen en todos los ciclos para las áreas instrumentales (Lengua y Matemáticas) y en la medida de lo posible se resuelven en el ámbito del propio nivel. Teniendo en cuenta las Propuestas de Mejoras recogidas en la Memoria del curso 22/23, seguimos con las Docencias Compartidas y la realización de la inclusión del alumnado de la Unidad Específica en el aula ordinaria.
- Se han planificado desdobles en 6º de primaria, en distintas áreas para el refuerzo del área de matemáticas.
- Se procura que el área de valenciano, siempre que sea posible, la imparta personal valenciano parlante.
- Igualmente, abordamos las distintas necesidades que la nueva realidad del colegio va planteando:
  - Prevención de conflictos.
  - Utilización de las TICS con dotación de tablets para el alumnado.
  - Trabajo cooperativo.
  - Tertulias Dialógicas Literarias.
  - Actualización pedagógica.

El equipo de maestros/as considera necesario que los acuerdos adoptados en el seno de un ciclo en beneficio del alumnado se mantengan aun cuando el profesorado adscrito a ese ciclo cambie.

#### 3.2. PERSONAL NO DOCENTE

##### 3.2.1. EDUCADORA.

En la actualidad existen dos educadoras en el centro que atienden a las necesidades planteadas por el alumnado según dictamen de escolarización.

Su labor consiste en:

- Atender a su higiene y aseo personal garantizando los niveles de confort necesarios.
- Acompañar al alumno/a en los desplazamientos en horario lectivo: sesiones de Logopedia y Fisioterapia, actividades extraescolares, salidas al patio, comedor, etc....
- Ayudas en la ingesta de alimentos.

- Facilitar la socialización e interrelación del alumnado con sus compañeros/as.  
Con el/la tutor/a y otros especialistas, permanecen en el aula facilitando el proceso de enseñanza- aprendizaje (acceso al currículum).

### 3.2.2. FISIOTERAPEUTA.

Los objetivos planteados desde el aula de fisioterapia son los siguientes:

- Mantener y/o aumentar las amplitudes articulares.
- Mejorar la sedestación y bipedestación.
- Control de tronco y potenciación muscular general.
- Perfeccionar la marcha con andador, bastones o sin ayudas dependiendo de cada caso.
- Mejora de la autonomía personal.
- Mejora de la motricidad fina.
- Mantener o mejorar las capacidades pulmonares.

La coordinación con el personal docente se concreta en la elaboración de los horarios del grupo con el objetivo de que el/la alumno/a con necesidades de fisioterapia no vea afectada su asistencia a áreas instrumentales así como su socialización; también a través de la elaboración de informes individualizados acerca de su evolución.

Durante el curso escolar 2023-2024 el horario de la fisioterapeuta estará compartido con el I.E.S. N° III Las Fuentes, el Ceip Ruperto Chapí, el Ceip Joaquín M<sup>a</sup> López y el Ceip ElGrec, al detectarse alumnos/as de estos centros con diversas patologías que deben ser atendidas.

### 3.2.3. ORIENTADORA

Sus **intervenciones** atienden a las necesidades de los alumnos y las alumnas incidiendo en los siguientes aspectos:

- Atención personal a las familias.
- Atención individual al alumno/a.
- Coordinación con el profesorado.
- Coordinación con todos los servicios implicados en la atención al alumnado con necesidades específicas.

Son **funciones** suyas:

- Valorar a los alumnos y las alumnas que a lo largo de su escolaridad presenten dificultades de aprendizaje y/o sean susceptibles de elaboración de Adaptaciones.
- Determinar el tipo de respuesta educativa acorde a las necesidades detectadas: propuestas de escolarización, propuestas de promoción del alumnado, orientación psicológica a los/as alumnos/as que lo requieran.

- Asesorar y orientar al profesorado en la búsqueda de soluciones o medidas sobre los/as alumnos/as detectados con algún tipo de dificultad.
- Seguir la evolución de los/as alumnos/as diagnosticados/as.
- Contribuir a la formación, información y orientación de las familias.
- Participar en la Comisión de la Coordinación Pedagógica.

#### **3.2.4. CONSERJE**

Las tareas que deben realizar son las siguientes:

- Vigilancia y custodia de las instalaciones del edificio.
- Apertura y cierre de dependencias, vigilándolas y notificando al responsable de las anomalías detectadas.
- Mantenimiento y cuidados elementales de jardinería, regar y limpiar la zona ajardinada.
- Reparación de pequeñas averías relacionadas con albañilería, alumbrado, fontanería, cristalería, carpintería y pintura.
- Depósito de recipientes de basura y reciclado.
- Realización de encargos que recibe por parte de la Dirección del centro siempre que ello no suponga un abandono importante de sus funciones: montaje de exposiciones, preparación del salón de actos para reuniones, recogida y traslados de documentos y acompañamiento del alumnado que llegue después del cierre de puertas.
- Traslado y colocación de mobiliario

#### **3.3. TRABAJO PEDAGÓGICO**

El trabajo pedagógico del centro se lleva a cabo partiendo de los siguientes aspectos:

- El Consejo Escolar, según la normativa vigente R.O.F. de Decreto 233/1997, está formado por: la Dirección, Jefatura de Estudios, Secretaría, los maestros y las maestras, representantes de los padres y de las madres y alumnado, la Concejala de Educación y un representante del AMPA y personal PAS.
- Personal de Administración y Servicios. Sus funciones están recogidas en el apartado 3.1.1. de los órganos colegiados, artículos 1, 2 y 3.
- El Ayuntamiento está vinculado al centro escolar proporcionando el personal de Servicios (Conserje y limpieza); mantenimiento de las instalaciones (fontanería, calefacción, albañilería, cristales, etc...) y la Concejala de Educación forma parte del Consejo Escolar.

- A nivel de relaciones entre: maestros y maestras; docentes-alumnado y centro-familia.
- La relación entre los maestros y las maestras se considera favorable y la integración de los docentes en el Centro es positiva.
- Las relaciones entre maestros/as y alumnos/as son favorables, no existiendo dificultades a destacar, salvo en casos muy concretos.
- Entre el Centro y la familia son buenas; aunque se aprecia un mayor interés al comienzo de la escolarización y/o del principio de cada curso escolar.
- Tradición pedagógica del Centro.
  - El afianzamiento de utilizar a nivel metodológico las actividades extraescolares.
  - Trabajar los temas transversales (la paz, la educación para la salud, la coeducación, la solidaridad, la tolerancia, la educación vial, la prevención de las drogodependencias, la educación sexual, la inclusión educativa y el respeto a las diferencias, etc...)
  - Relación del Centro con el entorno y con la realidad social: AAVV de Vecinos “La Paz”, Biblioteca “La Paz”, Centro de Salud Villena 2, IES Las Fuentes, Centro Ed. Especial “APADIS”...
  - Y la coordinación de los Equipos de maestros y maestras.

Las líneas pedagógicas del Centro indicadas anteriormente responden a los postulados manifestados en diversos documentos:

- Propios del Centro:

- Plan de Convivencia.
- Documento de Normas de Organización y Funcionamiento de Centro.
- Plan de Acción Tutorial.
- Plan General Anual.
- Memoria del Centro; etc...

-Y Generales de la Educación y/o relacionadas con ella:

- Constitución Española.
- Estatuto de Autonomía y demás leyes de la Generalidad Valenciana.
- LOMLOE.
- Declaración Universal de Derechos Humanos y del Niño; etc...

## 4. PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO ESCOLAR.

### 4.1. MEDIDAS PARA LA PROMOCIÓN Y LA GESTIÓN DE LA IGUALDAD Y LA CONVIVENCIA:

De esta manera se denomina al Plan de Igualdad y Convivencia. Este fue aprobado el día 4 denoviembrede 2019 y se ha actualizado en el presente curso escolar. Se recoge en el documento:

- Diagnóstico del estado de la igualdad y la convivencia del centro.
- Plan de Actuación de la Comisión de Igualdad y Convivencia del centro.
- Detección de necesidades y planificación de acciones de formación en materia de convivencia dirigidas a la comunidad.
- Acciones para la consecución de una escuela igualitaria y Coeducadora.
- Medidas y acciones orientadas a la sensibilización, información y promoción de la convivencia positiva, la prevención del conflicto, el respeto a la diversidad, al fomento de la integración de la diversidad afectivo-sexual, identidades y/o expresiones de género e intersexualidad para conseguir un clima educativo adecuado al centro.
- Protocolos de Prevención e intervención ante supuestos de violencia escolar.
- Procedimientos de actuación e intervención previstos en las Normas de organización y funcionamiento del centro, entre otros: medidas educativas de corrección ante cualquier conducta disruptiva e inadecuada contra la convivencia, igualdad de género y la violencia de género.
- Procedimiento para articular la colaboración con entidades e instituciones.
- Estrategias y criterios para realizar la difusión.

### 4.2. PROYECTO COEDUCACENTRES:

Proyecto realizado durante el curso 2021/2022. Cuyo objetivo es promover en toda la comunidad educativa los valores de la cultura de la paz y la igualdad de

oportunidades entre mujeres y hombres y trasladar la perspectiva de género a los contenidos, el lenguaje, los espacios, y los materiales pedagógicos del centro.

#### 4.3. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL:

Aprobado el día 27 de mayo de 2021. En el documento se recogen:

- Objetivos.
- Acción tutorial sobre el grupo de alumnas/os.
- Medidas de refuerzo.
- Prevención para la resolución pacífica de conflictos.
- Líneas de actuación de Educación sexual, prevención de la violencia de género y respeto a la diversidad afectivo-sexual.
- Compromiso familia-tutor/a.
- Banco de libros.
- Promoción de la salud y prevención de las enfermedades.

#### 4.4. PLAN DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE CENTRO.

Aprobación del Proyecto Lingüístico de Centro en el mes de abril de 2022.

Tiene como objetivo asegurar al finalizar la etapa de Primaria la adquisición por parte del alumnado de una competencia lingüística igual en valenciano y castellano, así como el dominio funcional de la lengua inglesa.

#### 4.5. CONCRECIÓN CURRICULAR

En proceso de actualización según normativa vigente.

#### 4.6. PROGRAMA DE REUTILIZACIÓN, REPOSICIÓN Y RENOVACIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL CURRICULAR.

Actualizado durante el curso 2021/2022.

Dotación de banco de libros para el alumnado acogido al programa Red de Libros de Texto De la Comunidad Valenciana.

#### 4.7. PLAN DE FOMENTO A LA LECTURA

Actualizado y aprobado el día 4 de noviembre de 2019.

Con el objetivo claro de fomentar el hábito lector en los niños y las niñas a la vez que se da respuesta a ciertos problemas detectados en comprensión lectora.

#### 4.8. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD E INCLUSIÓN EDUCATIVA (PADIE)

Actualizado en base a la normativa de Inclusión y Aprobado el día 15 de julio de 2020.

- Implantación de un modelo de educación inclusiva para todo el alumnado.
- Atender a la diversidad del alumnado.
- Identificar las barreras y fortalezas del alumnado.
- Procedimiento de actuación y evaluación.
- Velar por el respeto a la identidad de género y aplicar el protocolo de acompañamiento para el alumnado.

#### 4.9. TRANSICIÓN ENTRE LAS ETAPAS

Facilitar el proceso de adaptación del alumnado a la nueva etapa. Atender a la diversidad de características y situaciones personales del alumnado.

#### 4.10 PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO

Documento realizado y que recoge las propuestas de formación del centro. Este curso realizaremos Seminario en Educación Infantil sobre propuestas de aprendizaje y Proyecto de Formación en Centros de Docencias Compartidas en primaria.

#### 4.11 PROYECTO “LUCES, CÁMARA...INCLUSIÓN”

Proyecto conjunto entre CEIP Príncipe Don Juan Manuel y CEE APADIS. El proyecto se plantea con el fin de crear conciencia, e proporcionar canales de convivencia y participación entre personas con y sin discapacidad que permitan la inclusión a través de los medios audiovisuales con la creación conjunta de un cortometraje. Este curso se ha actualizado.

#### 4.12 PROYECTO STARS

El proyecto europeo STARS, integra a más de 180 colegios de nueve ciudades europeas. El objetivo es promover la movilidad sostenible a la escuela, incidiendo especialmente en la promoción de la bicicleta y el caminar para ir al colegio de manera segura y evitando la contaminación.

#### 4.13 DOCUMENTO DE NORMAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CENTRO

Aprobado el 7 de octubre de 2021. Comprende el conjunto de objetivos, principios, derechos, responsabilidades y normas por las cuales se regula la convivencia de todos/as los/as miembros de la comunidad educativa.

#### 4.14 XARXA 2030

El Proyecto de la Red 2030 es un proyecto que pretende crear una red de centros para trabajar conjuntamente dentro del marco de los Objetivos para el Desarrollo Sostenible (ODS) y la Agenda 2030.

#### 4.15 PLAN DIGITAL DE CENTRO

Aprobado en el curso 22-23. Principal instrumento para recoger las estrategias que un centro educativo debe poner en marcha para su digitalización.

#### 4.16 CENTRO DIGITAL COLABORATIVO

Plan Estratégico de Transformación Digital de la Administración de la Generalitat en el que estamos seleccionados desde abril de 2022.

#### 4.17 PLAN DE ACOGIDA ALUMNADO RECIEN LLEGADO

Documento realizado y que recoge el protocolo de actuación en la incorporación de alumnado nuevo al centro. Este documento ha sido realizado por el equipo de orientación del centro.

Recoge los siguientes aspectos:

- Destinatarios.
- Recursos humanos y funciones
- Objetivos
- Fases de aplicación
- Criterios de evaluación
- Materiales



### **5.- EVALUACIÓN PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.**

| <b>Indicadores para la valoración de los documentos programáticos del centro.</b>                                   | <b>Si</b> | <b>No</b> | <b>Observaciones</b> |
|---|-----------|-----------|----------------------|
| El PEC es un claro reflejo de la identidad del centro.  |           |           |                      |
| El PEC responde a las necesidades del entorno y del alumnado.   |           |           |                      |
| El PEC responde a las intenciones educativas actuales.  |           |           |                      |
| El PEC es suficientemente conocido por la comunidad educativa.  |           |           |                      |
| Las finalidades son compartidas.  |           |           |                      |
| La revisión del PEC está organizada y parte de la experiencia compartida.   |           |           |                      |
| El documento del PEC respeta la estructura propuesta por el Reglamento orgánico.                                    |           |           |                      |
| Los objetivos que lo desarrollan se están llevando a la práctica.   |           |           |                      |
| Compartes la organización y funcionamiento del centro reflejado en el PEC.  |           |           |                      |
| Se conoce el documento de Normas de Organización y Funcionamiento del centro.                                       |           |           |                      |
| ¿Compartes el contenido del documento de Normas de Organización y Funcionamiento del centro?                        |           |           |                      |
| El documento de la PGA respeta la estructura propuesta por el Reglamento orgánico.                                  |           |           |                      |
| La PGA, ¿incorpora los aspectos que se valoraron como mejorables el curso anterior?                                 |           |           |                      |
| Es útil para definir y describir las actuaciones que realizan en el centro.   |           |           |                      |
| Es una herramienta de consulta y apoyo.   |           |           |                      |
| La Memoria describe y valora lo que ha sucedido a lo largo del curso en función de los objetivos del PGA y del PEC. |           |           |                      |

## **6.- APROBACIÓN CONSEJO ESCOLAR**

En la reunión del Consejo Escolar de Centro el día 13 de noviembre de 2023, una vez oído el Claustro de Profesores /as, se informa del Proyecto Educativo de Centro y da una valoración positiva para la aprobación del mismo



# PEC

PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO  
CURSO 2023/2024

## **PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE: CURS 2022 – 2023**

1. ASPECTES GENERALS DEL CENTRE
  - 1.1. Horari.
  - 1.2. Situació, infraestructura i serveis del centre escolar.
  - 1.3. Situació lingüística respecte a la llengua valenciana.
  - 1.4. Dotació de personal del CEIP Príncep Don Joan Manuel.
  - 1.5. Organització curs 2022/2023.
  - 1.6. Associació de Mares i Pares d'alumnes i alumnes del CEIP “Príncep Don Joan Manuel”
  
2. TIPOLOGIA ESCOLAR: TRETS D'IDENTITAT.
  - 2.1. Centre Escolar.
  - 2.2. Valors, objectius i prioritats d'actuació.
  - 2.3. Alumnat
  
3. INDICADORS DE L'ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.
  - 3.1. Equipe docent i atenció educativa.
  - 3.2. Personal no docent.
  - 3.3. Treball pedagògic
  
4. PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE ESCOLAR
  - 4.1. Pla d'Igualtat i Convivència.
  - 4.2. Projecte Coeducacentres.
  - 4.3. Pla d'Acció Tutorial.
  - 4.4. Pla de Normalització Lingüística del Centre.
  - 4.5. Concreció Curricular.
  - 4.6. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.
  - 4.7. Pla foment a la lectura.
  - 4.8. Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió educativa.
  - 4.9. Transició entre les etapes.
  - 4.10. Pla de formació de centre.
  - 4.11. Projecte “Llums, camera ...inclusió”.
  - 4.12. Projecte Stars.
  - 4.13. Document de Normes d'Organització i Funcionament.
  - 4.14. Xarxa 2030.
  - 4.15. Pla Digital de Centre.
  - 4.16. Centre Digital Col·laboratiu.
  - 4.17. Pla Acol·lida Alumnat Nouvingut
  
5. AVALUACIÓ PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE.
  
6. APROVACIÓ CONSELL ESCOLAR.

## 1. ASPECTES GENERALS DEL CENTRE

### 1.1. HORARI DEL CENTRE:

- Obertura portes: el centre obrirà les portes d'accés al pati a les 8.45h. i a les 13:50h. Les tancarà a les 9:10h. i a les 14:10h. L'entrada als edificis s'efectuarà a les 9:00h. i l'eixida a les 14:00h en els mesos d'octubre a maig. Al setembre i juny l'eixida de l'alumnat serà a les 13:00h. i les portes es tancaràn a les 13:15h.

- Aula matinal: El centre compta amb una aula matinal de 7.45 a 9.00, a través d'una empresa dedicada a l'oci i temps lliure de la nostra localitat (TORBELLINO) i gestionat per la directiva de l'AMPA. Aquest servei es realitza en les instal·lacions del Ceip La Celada.

- Activitats extraescolars: el centre ofereix activitats en horari de 15.30 a 17:00h. sempre que es forme grup. A l'alumnat el recollirà i acompanyarà a l'eixida el monitor/a corresponent a l'activitat en aquest horari per la porta principal.

Altres organismes i associacions que utilitzen les instal·lacions:

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>Fundació Esportiva Municipal</b>  |
| Dimarts i dijous de 17.15 a 18.10 h. |
| Divendres de 17:15 a 19:10h.         |

|   |
|---|
| <b>AMPA</b>   |
| Anglès dimarts de 17.30 a 18.30                         |
| Robòtica dijous 17.15 a 18.15                           |
| Reforç matemàtiques dilluns i dimecres de 17.30 a 18.30 |

- Jornada lectiva: de 9.00h. a 14:00h. d'octubre a maig i de 9:00h. a 13:00h. setembre a juny.

La distribució horària d'octubre a maig (interna de les diferents assignatures) és la següent:

PLANIFICACIÓN SESSIONS D'ACORD AMB LA NOVA ESTRUCTURA HORÀRIA LOMLOE

| ÀREA                   | SESSIONS PER CURS (*45m) |            |            |            |            |            |
|------------------------|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                        | 1°<br>E.P.               | 2°<br>E.P. | 3°<br>E.P. | 4°<br>E.P. | 5°<br>E.P. | 6°<br>E.P. |
| C. MEDI                | 3                        | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          |
| MATEMÀTIQUES           | 5                        | 5          | 5          | 5          | 4          | 4          |
| LLENGUA                | 4                        | 3          | 4          | 3          | 4          | 3          |
| VALENCIÀ               | 4                        | 3          | 4          | 3          | 4          | 3          |
| ANGLÈS                 | 3                        | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          |
| E.FÍSICA               | 3                        | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          |
| MÚSICA                 | 2                        | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          |
| PLÀSTICA               | 1                        | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          |
| PROJECTES I.           | 3                        | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          |
| TUTORIA                | 1                        | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          |
| RELIGIO                | 1                        | 2          | 1          | 2          | 1          | 2          |
| V. CÍVICS I<br>SOCIALS | -                        | -          | -          | -          | 1          | 2          |

DE SETEMBRE I JUNY

| Hora  | Dilluns | Dimarts | Dimecres | Dijous | Divendres |
|-------|---------|---------|----------|--------|-----------|
| 9.00  |         |         |          |        |           |
| 9.40  |         |         |          |        |           |
| 9.40  |         |         |          |        |           |
| 10.20 |         |         |          |        |           |
| 10.20 |         |         |          |        |           |
| 11.00 |         |         |          |        |           |
| 11.00 | ESBARJO |         |          |        |           |
| 11.30 |         |         |          |        |           |
| 11.30 |         |         |          |        |           |
| 12.15 |         |         |          |        |           |
| 12.15 |         |         |          |        |           |
| 13.00 |         |         |          |        |           |

D'OCTUBRE A MAIG

| Hora  | Dilluns | Dimarts | Dimecres | Dijous | Divendres |
|-------|---------|---------|----------|--------|-----------|
| 9.00  |         |         |          |        |           |
| 9.45  |         |         |          |        |           |
| 9.45  |         |         |          |        |           |
| 10:30 |         |         |          |        |           |
| 10:30 |         |         |          |        |           |
| 11.15 |         |         |          |        |           |
| 11.15 | ESBARJO |         |          |        |           |
| 11.45 |         |         |          |        |           |
| 11.45 |         |         |          |        |           |
| 12.30 |         |         |          |        |           |
| 12.30 |         |         |          |        |           |
| 13.15 |         |         |          |        |           |
| 13.15 |         |         |          |        |           |
| 14.00 |         |         |          |        |           |

## 1.2. SITUACIÓ, INFRAESTRUCTURA I SERVEIS DEL CENTRE ESCOLAR.

El col·legi està situat en un recinte amb accessos pel Carrer Sax nº3 i la C/ Cardenal Cisneros s/n de la ciutat de Villena (Alacant)

Conviuen en l'espai dos col·legis independents a efectes administratius i de funcionament, compartint el pati així com algunes pistes esportives i menjador.

El CEIP Príncep Don Joan Manuel està dotat de dos edificis independents: el més xicotet d'una sola planta per a Educació Infantil i actualment primària se situa en mòduls prefabricats fins a reposició de l'antic centre.

**MÒDULS PREFABRICATS:** En aquest edifici es troben les aules de Primària.

En la planta baixa se situen:

- Dues aules per a alumnat de mobilitat reduïda (3ºA i 2n B)
- Sala de professorat.
- Unidad Específica Centre Ordinari
- Aula multisensorial.
- Despatx de secretaria i cap d'estudis (compartit)
- Despatx de direcció.
- Sala d'Educació Física.
- Consergeria.
- Lavabos per a alumnat.
- Lavabos personal del centre.
- Lavabo adaptat.

- Aula de Música.
- Sala de Fisio.
- Aula de Religió.

En la primera planta de l'edifici se situen:

- Aulas corresponents als de nivells de 1r A y B, 2n A, 3rB i de 4r a 6é les dues línies A i B.
- Departament de Pedagogia Terapèutica, Departament d'Orientació i Audició i llenguatge.
- Lavabos de l'alumnat i lavabo del personal del centre.

EDIFICI D'INFANTIL: En aquest edifici es troben les aules pròpies de l'etapa:

- Sis aules.
- Sala d'AMPA.
- Departament d'Infantil.
- Aula sensorial
- Quart de material d'infantil.
- Quart de neteja.
- Lavabo de l'alumnat i lavabos del personal treballador del centre.

PATIS I PISTES POLIESPORTIVES:

En l'actualitat el centre comparteix pistes amb el CEIP LA Celada, no existint una separació física entre ells. En aquest espai es troben els edificis corresponents a cadascun dels centres citats anteriorment, així com les instal·lacions esportives dels mateixos i els espais d'esbarjo. El cicle d'infantil disposa d'un espai tancat i separat de la resta de l'alumnat per al temps d'esbarjo, situat en la part posterior de l'edifici principal, encara que està per a reformar. Aquesta zona està dotada de jocs infantils (encara que no estan en molt bon estat), arenero i bancs. Ocasionalment el cicle utilitza un espai annex a l'edifici d'infantil amb arenero.

### 1.3. SITUACIÓ LINGÜÍSTICA RESPECTE A LA LLENGUA VALENCIANA.

La localitat de Villena pertany a un territori històricament castellà- parlant confrontant amb les Comunitats Autònomes de Castella La Mancha i Múrcia. Aquest fet determina la predominança del castellà com a llengua majoritària de la població.

El nombre d'alumnes i alumnes que tenen com a llengua materna el valencià no és significatiu.



El PLC ha sigut elaborat d'acord amb el context socioeducatiu i demolingüístic del centre, el temps vehiculat en cadascuna de les llengües oficials té en compte les indicacions de l'article 6.3 de la Llei 4/2018.

Concreta les següents proporcions de l'ús vehicular de les llengües curriculars:

|                   | VALENCIÀ | CASTELLÀ | LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÉS) |
|-------------------|----------|----------|-----------------------------|
| EDUCACIÓ INFANTIL | 26       | 65       | 11                          |

|                   | VALENCIÀ | CASTELLÀ | LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÉS) |
|-------------------|----------|----------|-----------------------------|
| EDUCACIÓ PRIMÀRIA | 26       | 65       | 11                          |

Actuacions des del centre per a normalitzar la presència d'altres llengües:

En Educació Primària:

- Tres sessions setmanals de llengua anglesa per nivell. Set sessions de l'àrea valencià per cicle.
- Àrea de Plàstica en anglés.
- Projectes interdisciplinàrs (CLOI) en anglés i en valencià.
- Auxiliar de conversa. Aquest curs s'incorporarà el 9 de gener.
- Tutoria i Ed. Física en valencià.
- Projecte Escolars

En Educació Infantil:

- Una sessió per cada nivell en llengua anglesa i huit sessions en llengua valenciana.

En les dues etapes:

- Rotulació de cartells dels edificis en els tres idiomes del nostre Pla Lingüístic (Castellà, Valencià i Anglés).
- Exposició de cartells i treballs en les diferents llengües en els corredors del col·legi i taulers d'anuncis.

- Comunicació entre docents en les llengües esmentades.
- Comunicació entre alumnat i docents en les tres llengües.
- Documentació del centre en castellà i valencià.

El nivell de reciclatge del professorat en l'assignatura de valencià és:

- Amb capacitació: 21
- Diploma de Mestre:10

El nivell de reciclatge del professorat en llengua estrangera anglés és:

- Nivell B1:7
- Nivell B2:9
- Nivell C1: 0
- 

#### 1.4. DOTACIÓ DEL PERSONAL DEL "CEIP PRÍNCIP DON JOAN MANUEL"

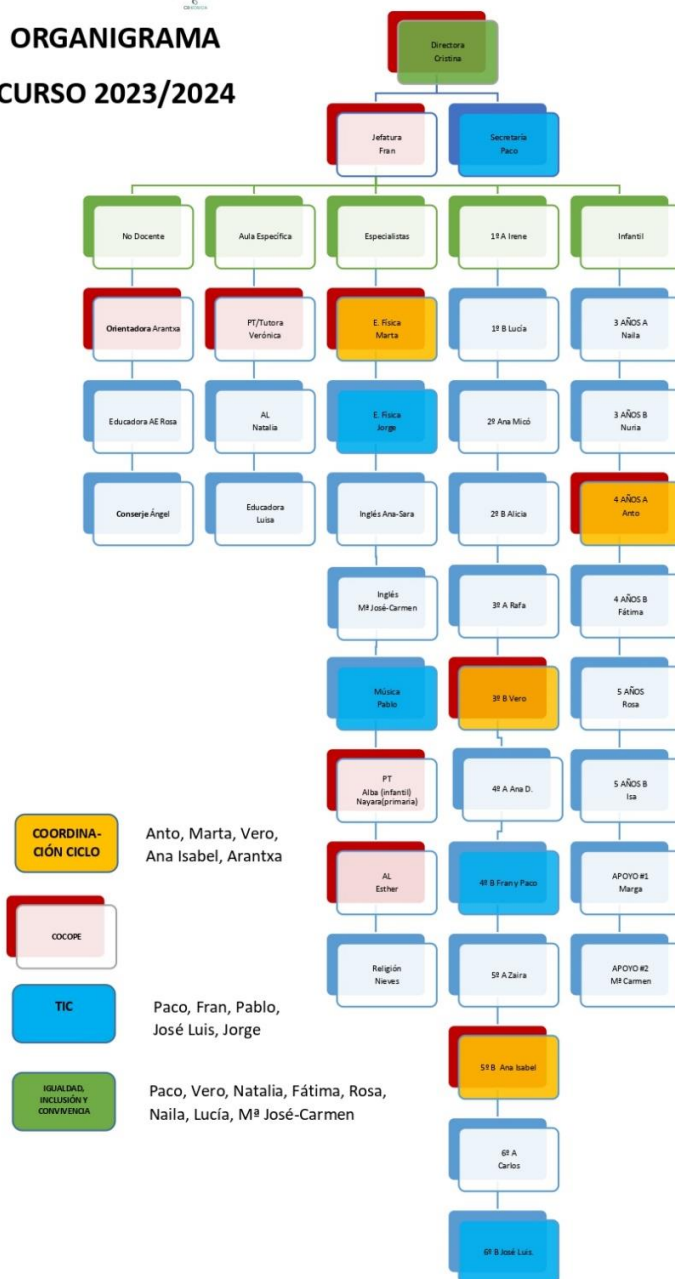
|                |   |
|----------------|---|
| MESTRES/AS     | 34                                      |
| EDUCADORES     | 2                                       |
| FISIOTERAPEUTA | 1                                       |
| ORIENTADORA    | 1                                       |
| ALUMNES/AS     | Primària: 282 Infantil: 82 Aula UECO: 8 |

## 1.5. ORGANIZACIÓN CURS 2023/2024



CEIP PRÍNCIPE D. JUAN MANUEL  
Centro de Educación Infantil y Primaria

### ORGANIGRAMA CURSO 2023/2024



7

## 1.6.

## 1.6. ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL CEIP "PRÍNCIPE DON JUAN MANUEL"

Inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana amb el número 2.430 de la secció 1a del Registre Provincial d'Alacant.

Des del 17 de Novembre de 1994 formen part de la Federació Provincial de AA.PP.AA. d'Alacant "Gabriel Miró", membre de la Confederació Valenciana de AA.PP. AA. (CO.VA.PA.) i al seu torn membre de la Confederació Estatal de AA.PP.AA. (CEAPA).

### OBJECTIUS DE L'ASSOCIACIÓ

Queden definits en els seus estatuts i es poden resumir en tres punts:

- Col·laborar amb el col·legi per a aconseguir millor els fins establits en el seu Projecte Educatiu.
- Augmentar el nivell de consciència del paper educatiu als associats i al conjunt de la Comunitat Educativa.
- La promoció i realització d'activitats d'estudi i difusió de temes culturals, artístics i socials que influïsquen en un increment del nivell cultural ciutadà.

### RELACIÓ D'ACTIVITATS

- Escola de Nadal.
- Festa d'Halloween .
- Festa de Carnestoltes.
- Acampada de Pasqua.
- Festa acte graduació 6é Primària.
- Festa de Convivència "Fi de curs".
- Taller de sexualitat alumnat de 3r, 5é de primària i per a les famílies.
- Activitats Culturals i educatives:
- Aula matinal de 7.45 a 9.00.

- Activitats extraescolars en horari de vesprada.
- Escola de Nadal, Pasqua i Estiu.
- Altres Activitats:
- Activitats socials: Donació de sang, recollida joguets, recollida de roba.

## 2. TIPOLOGIA ESCOLAR: TRETS D'IDENTITAT

### 2.1. CENTRE ESCOLAR

La titularitat del CEIP "Príncep Don Joan Manuel" correspon, segons la normativa legal, a la Conselleria d'Educació de la Comunitat Valenciana; sent finançat íntegrament per part de l'esmentada Conselleria i assignada la seua conservació al M.I. Ayto de Villena.

Els nivells educatius que acull són: Educació Infantil (3, 4 i 5 anys); Educació Primària (De 1r a 6é); i l'Aula Específica d'Ed.Especial.

### 2.2. VALORS, OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ

La comunitat educativa ha participat en el projecte COEDUCACENTRES durant el curs 21/22 amb la finalitat de treballar la cultura de Pau i d'integrar la perspectiva de gènere de manera transversal en el funcionament diari del centre. Això suposa la seua incorporació com a senyal d'identitat. Després de la participació en el projecte formem part de la Xarxa de Centres Educatius de la Comunitat Valenciana anomenada: COEDUCACENTRES

- **Missió:** La nostra missió és treballar amb l'alumnat mantenint la qualitat educativa que ens caracteritza, incorporant recursos educatius per a aconseguir una formació integral de qualitat que els prepare per a les necessitats personals, socials i professionals del món actual.
- **Valors:** L'educació en el nostre centre es realitzarà atenent especialment els següents principis educatius:
  - Llibertat.
  - Igualtat.
  - Solidaritat.
  - Tolerància i respecte.

- Responsabilitat.
  - Participació democràtica.
  - Curiositat científica, humanística i artística.
  - Foment de l'esforç i l'autodisciplina.
  - Participació activa.
  - Respecte i defensa del medi ambient.
  - Inclusió.
- **Objectius:**
- Potenciar l'escola activa i participativa que fomenti l'esperit crític i científic a fi d'aconseguir una formació integral de l'alumnat, el ple desenvolupament de la seua personalitat i capacitats.
  - Fomentar la tolerància i el respecte dins dels valors democràtics de convivència, la prevenció de conflictes i la resolució pacífica d'aquests.
  - Fomentar la convivència i desenvolupament de totes les facetes de la personalitat afavorint la formació de ciutadanes i ciutadans actius, lliures, responsables, tolerants, solidaris i creatius, amb actitud crítica i tolerant.
  - Prendre les mesures i accions per a sensibilitzar i promocionar una convivència positiva, la prevenció de conflictes, el respecte a la diversitat, el foment de la inclusió de la diversitat afectiu-sexual, identitats i/o expressions de gènere o intersexualitat, per a aconseguir un clima adequat.
  - Garantir la inserció del centre en el seu entorn per a conèixer-lo i ser capaços de participar activament.
  - L'educació es realitzarà en un context de respecte al pluralisme de la societat, contribuint a la formació de l'alumnat perquè siguin persones amb criteris propis i autònoms i així ser capaços d'incorporar-se a la societat.
  - En cap cas, es farà discriminació per raó de sexe, religió, raça, llengua, ideologia o capacitat.
  - Fomentar l'educació per a la salut, la mediambiental, no discriminatòria, cívica, per la pau...
  - Plantejar la coeducació des de l'evident diferència de sexes fins a convertir-la en una exigència ètica d'igualtat de drets i d'oportunitats.
  - Realitzar accions per a aconseguir una escola igualitària, accions per a la prevenció de la violència de gènere i accions per a promocionar la diversitat sexual.
  - Actuar en un ambient de col·laboració mestre/a – alumne/a adequant la programació educativa a les necessitats de l'alumnat i els seus nivells, considerant com a bàsic el principi d'activitat. Es valorarà el treball i l'esforç fruit d'un comportament responsable.
  - Fomentar la participació activa de tots i cadascun dels membres de la comunitat educativa, canalitzant les inquietuds i iniciatives. Afavorir l'obertura del centre i el treball en xarxa entre el personal del nostre centre i amb altres

centres.

-Procurar els recursos necessaris per al desenvolupament del procés ensenyament- aprenentatge.

-Promoure la utilització de les tecnologies de la informació.

- **Prioritats d'actuació:**

- Educar en i per a la llibertat i la responsabilitat, mitjançant el diàleg com a mitjà per a la resolució de conflictes, amb un compromís solidari i tolerant.

- Desenvolupem la nostra acció educadora de manera plural i democràtica, fomentant la participació i cooperació de tots els membres de la comunitat educativa.

- El nostre objectiu primordial és la promoció de la igualtat, la coeducació, la prevenció dels conflictes i la gestió o la resolució pacífica d'aquests, posant especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no-discriminació de les persones LGTBI, atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat.

- Es fomenten activitats de sensibilització amb la col·laboració de col·lectius, pares, mares, familiars de LGTBI.

- Atensem la diversitat dels nostres alumnes i alumnes quant a les seues capacitats intel·lectuals i físiques, oferint les mesures possibles per a fer real els principis educatius d'inclusió i normalització.

- El nostre Projecte Educatiu creu en el respecte a les diferents cultures i religions, sobre la base d'una educació en valors.

- Assumim la coeducació, entenent-la com a educació per a la igualtat d'oportunitats, tractant d'eliminar qualsevol tipus de discriminació en conductes o llenguatge.

- Educarem en el compromís per la cura i millora de l'entorn mediambiental.

- La nostra línia metodològica és activa, participativa, creativa, personalitzada, socialitzadora i implicada en l'entorn social i cultural.

- Potenciem l'ús normal i no discriminatori de les dues llengües oficials i una llengua estrangera, Inglés, al llarg de l'escolaritat.

- Avaluem tots els aspectes que condueixen al creixement personal de l'alumne i de l'alumna tant els coneixements acadèmics com les competències bàsiques.

- Mantenim una actitud receptiva i reflexiva cap a noves propostes i projectes de treball amb inquietuds per la renovació pedagògica.

### 2.3. ALUMNAT

Dels 372 alumnes/as, d'entre 3 i 12 anys, matriculats en el curs 2022/2023, 32 proceden d'altres països (Armènia, Colòmbia, l'Equador, India, el Marroc, el Pakistan, Suïssa, Veunèzuela, Brasil) .El que representa un 11,55% del total. La resta de l'alumnat, en la seua majoria, són naturals de la localitat.

Es distribueixen en els diferents cicles de la següent manera:

- Educació Infantil: 6 grups, dos per nivell.
- 1r Cicle de Primària: 4 grups, dos per nivell.
- 2n Cicle de Primària: 4 grups, dos per nivell.
- 3er Cicle de Primària: 4 grups, dos per nivell.
- Aula UECO.

En general, les famílies manifesten interès per l'activitat escolar. Està establert com a normatiu l'hora de tutoria els dimarts de 14.00 a 15.00h del migdia i sempre que així ho sol·liciten o ho requerisca tant els pares/ mares com les tutores o els tutors.

En finalitzar l'Educació Primària l'alumnat del Centre està adscrit a l'IES "Las Fuentes".

Les relacions amb el professorat són cordials i respectuoses.

L'alumnat no és significativament conflictiu, els problemes de disciplina greus són puntuals i per un número molt reduït d'alumnes /as. Comptem amb el document de Normes de Organització i Funcionament del centre per a resoldre aquestes situacions.

Per als casos d'absentisme escolar i de Desprotecció de Menors existeix un protocol d'intervenció i es duu a terme en Coordinació amb La Regidoria d'Educació i la Regidoria de Benestar Social del MI Ajuntament de Villena.

Des del Claustre es valoren els resultats acadèmics obtinguts per l'alumnat com a acceptables. No obstant això, també es constata el fet que podrien ser millorables i que hi ha una sèrie de factors que afecten negativament el procés ensenyament- aprenentatge entre els quals se citen:

- L'absència d'hàbits elementals de treball: horari, constància, qualitat, autonomia.
- Una certa dissociació de criteris educatius entre la família i l'escola.
- Dificultats d'aprenentatge en les àrees instrumentals derivats de factors personals (capacitats, estat afectiu-emocional,...), ambientals (entorn desfavorable), o socials (com la immigració - diferències entre sistemes educatius i nivells de coneixement- o el nivell sociocultural entre altres).



- Desconeixement de la llengua, en el cas d'alguns/as alumnes/as procedents de països de parla no llatina o ben procedents de països de llengua llatina amb marcades diferències lèxiques (significat de les paraules i els contextos) de tots dos entorns.

El centre atén a alumnat amb necessitats específiques d'atenció educativa associades a dèficits intel·lectuals, sensorils i/o motors. Compta amb una Unitat Específica que atén 8 alumne@s. Es consideren Necessitats Educatives Especials, aquelles característiques diferencials d'alumnes i alumnes l'atenció de les quals sobrepassa als recursos ordinaris del centre i necessiten d'una atenció més focalitzada i especialitzada per a poder donar una resposta educativa, formativa, integradora i inclusiva.

Aquesta atenció, degudament valorada i argumentada, justifica la presència en el centre d'una sèrie de recursos personals complementaris, com els mestres d'Educació Especial de les especialitats de Pedagogia Terapèutica, Audició i Llenguatge, Fisioteràpia, i Educadora, així com els recursos materials necessaris, per a donar resposta a les necessitats d'accés al currículum, i mesures organitzatives que garantisquen la millor atenció d'aquest alumnat: agrupaments flexibles, atenció individualitzada i/o en xicotet grup, atenció preventiva a l'escolarització obligatòria, coordinació i col·laboració amb altres institucions: APADIS, PAE - FISAT, AFEPVI, CENTRE DE SALUT, REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL, UPCCA...

### **3. INDICADORS DE L'ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

#### **3.1. EQUIPE DOCENT I ATENCIÓ EDUCATIVA.**

Com a mesures ordinàries d'atenció educativa, dins de les funcions del professorat es consideren les següents:

- Suports i docències compartides: s'estableixen en tots els cicles per a les àrees instrumentals (Llengua i Matemàtiques) i en la mesura que siga possible es resolen en l'àmbit del propi nivell. Tenint en compte les Propostes de Millores recollides en la Memòria del curs 22/23, seguim amb les Docències Compartides i la realització de la inclusió de l'alumnat de la UECO a l'aula ordinària.
- S'han planificat desdoblaments en 6é de primària, en diferents àrees per al reforç de l'àrea de matemàtiques.
- Es procura que l'àrea de valencià, sempre que siga possible, la impartsca personal valencià parlant.
- Igualment, abordem les diferents necessitats que la nova realitat del col·legi va plantejant:
- Prevenció de conflictes.
- Utilització de les TICS amb dotació de tauletes per a l'alumnat.

- Treball cooperatiu.
- Tertúlies Dialògiques Literàries.
- Actualització pedagògica.

L'equip de mestres/as considera necessari que els acords adoptats en el cicle en benefici de l'alumnat es mantinguin encara que el professorat adscrit a aqueix cicle canvie.

## 3.2. PERSONAL NO DOCENT

### 3.2.1. EDUCADORA.

En l'actualitat existeixen dues educadores en el centre que atenen les necessitats plantejades per l'alumnat segons dictamen d'escolarització.

La seua labor consisteix en:

- Atendre la seua higiene i neteja personal garantint els nivells de confort necessaris.
- Acompanyar a l'alumne/a en els desplaçaments en horari lectiu: sessions de Logopèdia i Fisioteràpia, activitats extraescolars, eixides al pati, menjador, etc....
- Ajudes en la ingesta d'aliments.
- Facilitar la socialització i interrelació de l'alumnat amb els seus companys/as.

Amb el/la tutor/a i altres especialistes, romanen a l'aula facilitant el procés d'ensenyament- aprenentatge (accés al currículum).

### 3.2.2. FISIOTERAPEUTA.

Els objectius plantejats des de l'aula de fisioteràpia són els següents:

- Mantindre i/o augmentar les amplituds articulars.
- Millorar la sedestació i bipedestació.
- Control de tronc i potenciació muscular general.
- Perfeccionar la marcha amb caminador, bastons o sense ajudes depenent de cada cas.
- Millora de l'autonomia personal.
- Millora de la motricitat fina.
- Mantindre o millorar les capacitats pulmonars.

La coordinació amb el personal docent es concreta en l'elaboració dels horaris del grup amb l'objectiu que el/la alumne/a amb necessitats de fisioteràpia no veja afectada la seua assistència a àrees instrumentals així com la seua socialització; també a través de l'elaboració d'informes individualitzats sobre la seua evolució.

Durant el curs escolar 2023-2024 l'horari de la fisioterapeuta estarà compartit amb l'I.E.S. Las Fuentes, el Ceip Joaquín M<sup>a</sup> López, el Ceip Ruperto Chapí i el Ceip El Grec, en detectar-se alumnes/as d'aquests centres amb diverses patologies que han de ser ateses.

### 3.2.3. ORIENTADORA

Les seues **intervencions** atenen les necessitats dels alumnes i les alumnes incidint en els següents aspectes:

- Atención personal a les famílies.
- Atención individual a l'alumne/a.
- Coordinació amb el professorat.
- Coordinación amb tots els serveis implicats en l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques.

Són **funcions** seues:

- Valorar als alumnes i les alumnes que al llarg de la seua escolaritat presenten dificultats d'aprenentatge i/o siguen susceptibles d'elaboració d'Adaptacions.
- Determinar el tipus de resposta educativa concorde a les necessitats detectades: propostes d'escolarització, propostes de promoció de l'alumnat, orientació psicològica als/as alumnes/as que el requereixen.
- Assessorar i orientar al professorat en la cerca de solucions o mesures sobre els/as alumnes/as detectats amb alguna mena de dificultat.
- Seguir l'evolució dels/as alumnes/as diagnosticats/as.
- Contribuir a la formació, informació i orientació de les famílies.
- Participar en la Comissió de la Coordinació Pedagògica.

### 3.2.4. CONSERGE

Les tasques que han de realitzar són les següents:

- Vigilància i custòdia de les instal·lacions de l'edifici.
- Obertura i tancament de dependències, vigilant-les i notificant al responsable de les anomalies detectades.
- Manteniment i cures elementals de jardineria, regar i netejar la zona enjardinada.
- Reparació de xicotetes avaries relacionades amb obra de paleta, enllumenat, lampisteria, cristalleria, fusteria i pintura.
- Depòsit de recipients de fem i reciclatge.
- Realització d'encàrrecs que rep per part de la Direcció del centre sempre que això no supose un abandó important de les seues funcions: muntatge d'exposicions, preparació de la sala d'actes per a reunions, recollida i trasllats de documents i acompanyament de l'alumnat que arribe després del tancament de portes.
- Trasllat i col·locació de mobiliari

### 3.3. TREBALL PEDAGÒGIC

El treball pedagògic del centre es duu a terme partint dels següents aspectes:

- El Consell Escolar, segons la normativa vigent R.O.F. de Decret 233/1997, està format per: la Direcció, Direcció d'estudis, Secretaria, els mestres i les mestras, representants dels pares i de les mares i alumnat, la Regidora d'Educació i un representant de l'AMPA i personal PAS.
- Personal d'Administració i Serveis. Les seues funcions estan recollides en l'apartat 3.1.1. dels òrgans col·legiats, articles 1, 2 i 3.
- L'Ajuntament està vinculat al centre escolar proporcionant el personal de Serveis (Conserge i neteja), manteniment de les instal·lacions (lampisteria, calefacció, cristalls, etc...) i la Regidora d'Educació forma part del Consell Escolar.
- A nivell de relacions entre: mestres i mestres; docents-alumnat i centre-família.
- La relació entre els mestres i les mestres es considera favorable i la integració dels docents en el Centre és positiva.
- Les relaciones entre mestres/as i alumnes/as són favorables, no existint dificultats a destacar, llevat en casos molt concrets.
- Entre el Centre i la família són bones; encara que s'aprecia un major interès al començament de l'escolarització i/o del principi de cada curs escolar.

Tradició pedagògica del Centre.

- El finançament d'utilitzar a nivell metodològic les activitats extraescolars.
- Treballar els temes transversals (la pau, l'educació per a la salut, la coeducació, la solidaritat, la tolerància, l'educació viària, la prevenció de les drogodependències, l'educació sexual, la inclusió educativa i el respecte a les diferències, etc...)

- Relació del Centre amb l'entorn i amb la realitat social: AAVV de Veïns “La Paz”, Biblioteca “La Paz”, Centre de Salut Villena 2, IES Las Fuentes, Centre Ed. Especial “ APADIS”...
- I la coordinació dels Equips de mestres i mestres.

Les línies pedagògiques del Centre indicades anteriorment responen als postulats manifestats en diversos documents:

- Propis del Centre:

- Pla de Convivència.
- Document de Normes d'Organització i Funcionament de Centre.
- Pla d'Acció Tutorial.
- Pla General Anual.
- Memòria del Centre; etc...

-I Generals de l'Educació i/o relacionades amb ella:

- Constitució Espanyola.
- Estatut d'Autonomia i altres lleis de la Generalitat Valenciana.
- LOMLOE.
- Declaració Universal de Drets Humans i del Xiquet; etc...

#### **4. PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE ESCOLAR.**

##### **4.1. MESURES PER A LA PROMOCIÓ I LA GESTIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA::**

D'aquesta manera es denomina al Pla d'Igualtat i Convivència. Aquest va ser aprovat el dia 4 de novembre de 2019 i s'ha actualitzat en el present curs escolar. Es recull en el document:

- Diagnòstic de l'estat de la igualtat i la convivència del centre.
- Pla d'Actuació de la Comissió de Igualtat i Convivència del centre.
- Detecció de necessitats i planificació d'accions de formació en matèria de convivència dirigides a la comunitat.
- Accions per a la consecució d'una escuela igualitària i Coeducadora.
- Mesures i accions orientades a la sensibilització, informació i promoció de la convivència positiva, la prevenció del conflicte, el respecte a la diversitat, al foment de la integració de la diversitat

afectiu-sexual, identitats i/o expressions de gènere i intersexualitat per a aconseguir un clima educatiu adequat al centre.

- Protocols de Prevenció i intervenció davant supòsits de violència escolar.
- Procediments d'actuació i intervenció previstos en les Normes d'organització i funcionament del centre, entre altres: mesures educatives de correcció davant qualsevol conducta disruptiva i inadequada contra la convivència, igualtat de gènere i la violència de gènere.
- Procediment per a articular la col·laboració amb entitats i institucions.
- Estratègies i criteris per a realitzar la difusió.

#### 4.2. PROJECTE COEDUCACENTRES:

Projecte realitzat durant el curs 2021/2022. L'objectiu del qual és promoure en tota la comunitat educativa els valors de la cultura de la pau i la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i traslladar la perspectiva de gènere als continguts, el llenguatge, els espais, i els materials pedagògics del centre.

#### 4.3. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL:

Aprovat el dia 27 de maig de 2021. En el document es recullen:

- Objectius.
- Acció tutorial sobre el grup d'alumnat.
- Mesures de reforç.
- Prevenció per a la resolució pacífica de conflictes.
- Línies d'actuació d'Educació sexual, prevenció de la violència de gènere i respecte a la diversitat afectiu-sexual.
- Compromís família-tutor/a.
- Banc de llibres.
- Promoció de la salut i prevenció de les malalties.

#### 4.4. PLA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA DE CENTRE.

Aprovació del Projecte Lingüístic de Centre el mes d'abril de 2022.  
Té com a objectiu assegurar en finalitzar l'etapa de Primària l'adquisició per part de l'alumnat d'una competència lingüística igual en valencià i castellà, així com el domini funcional de la llengua anglesa.

#### 4.5. CONCRECIÓ CURRICULAR

En procés d'actualització segons normativa vigent.

#### 4.6. PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ, REPOSICIÓ I RENOVACIÓ DE LLIBRES DE TEXT IMATERIAL CURRICULAR.

Actualitzat durant el curs 2021/2022.

Dotació de banc de llibres per a l'alumnat acollit al programa Xarxa de Llibres de Text De la Comunitat Valenciana.

#### 4.7. PLA DE FOMENT A la LECTURA

Actualitzat i aprovat el dia 4 de novembre de 2019.

Amb l'objectiu clar de fomentar l'hàbit lector en els xiquets i les xiquetes alhora que es dona resposta a uns certs problemes detectats en comprensió lectora.

#### 4.8. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA (PADIE)

Actualitzat sobre la base de la normativa d'Inclusió i Aprovat el dia 15 de juliol de 2020.

- Implantació d'un model d'educació inclusiva per a tot l'alumnat.
- Atendre la diversitat de l'alumnat.
- Identificar les barreres i fortaleses de l'alumnat.
- Procediment d'actuació i avaluació.
- Vetlar pel respecte a la identitat de gènere i aplicar el protocol d'acompanyament per a l'alumnat.

#### 4.9. TRANSICIÓ ENTRE LES ETAPES

Facilitar el procés d'adaptació de l'alumnat a la nova etapa. Atendre la diversitat de característiques i situacions personals de l'alumnat.

#### 4.10 PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE

Document realitzat i que recull les propostes de formació del centre. Aquest curs realitzarem Seminari en Educació Infantil sobre propostes d'aprenentatge i Projecte de Formació en Centres de Docències Compartides en primària.

#### 4.11 PROJECTE "LLUMS, CAMERA...INCLUSIÓ"

Projecte conjunt entre CEIP Príncep Don Juan Manuel i CEE APADIS. El projecte es planteja amb la finalitat de crear consciència, i proporcionar canals de convivència i participació entre persones amb i sense discapacitat que permeten la inclusió a través dels mitjans audiovisuals amb la creació conjunta d'un curtmetratge.

#### 4.12 PROJECTE STARS

El projecte europeu STARS, integra a més de 180 col·legis de nou ciutats europees. L'objectiu és promoure la mobilitat sostenible a l'escola, incidint especialment en la promoció de la bicicleta i el caminar per a anar al col·legi de manera segura i evitant la contaminació.

#### 4.13 DOCUMENT DE NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CENTRE

Aprovat el 7 d'octubre de 2021. Comprén el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes per les quals es regula la convivència de tots/as els/as membres de la comunitat educativa.

#### 4.14 XARXA 2030

El Projecte de la Xarxa 2030 és un projecte que pretén crear una xarxa de centres per a treballar conjuntament dins del marc dels Objectius per al Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Agenda 2030.



#### 4.15 PLA DIGITAL DE CENTRE

En procés d'elaboració. Principal instrument per a recollir les estratègies que un centre educatiu ha de posar en marxa per a la seua digitalització.

#### 4.16 CENTRE DIGITAL COL-LABORATIU

Pla Estratègic de Transformació Digital de l'Administració de la Generalitat en el qual estem seleccionats des d'abril de 2022.

#### 4.17 PLAN DE ACOGIDA ALUMNADO RECIEN LLEGADO

Document realitzat i que recull el protocol d'actuació en la incorporació d'alumnat nou al centre. Aquest document ha sigut realitzat per l'equip d'orientació del centre.

Recull els següents aspectes:

- Destinatari.
- Recursos humans i funcions
- Objectius
- Fases d'aplicació
- Criteris d'avaluació
- Materials

### 5.- AVALUACIÓ PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE.

| <b>Indicadores per a la valoració dels documents programàtics del centre.</b>                               | <b>Si</b> | <b>No</b> | <b>Observacions</b> |
|---|-----------|-----------|---------------------|
| El PAC és un clar reflex de la identitat del centre.  |           |           |                     |
| El PAC respon a les necessitats de l'entorn i de l'alumnat.   |           |           |                     |
| El PAC respon a les intencions educatives actuals.  |           |           |                     |
| El PAC és prou conegut per la comunitat educativa.  |           |           |                     |
| Les finalitats són compartides.   |           |           |                     |
| La revisió del PAC està organitzada i part de la experiència compartida.                                    |           |           |                     |
| El document del PAC respecta l'estructura proposada pel Reglament orgànic.                                  |           |           |                     |
| Els objectius que ho desenvolupen s'estan portant a la pràctica.  |           |           |                     |
| Comparteixes l'organització i funcionament del centre reflectiu en el PAC.                                  |           |           |                     |
| Es coneix el document de Normes d'Organització i Funcionament del centre.                                   |           |           |                     |
| Comparteixes el contingut del document de Normes de Organització i Funcionament del centre?                 |           |           |                     |
| El document de la PGA respecta l'estructura proposada pel Reglament orgànic.                                |           |           |                     |
| La PGA, incorpora els aspectes que es van valorar com millorables el curs anterior?                         |           |           |                     |
| És útil per a definir i descriure les actuacions que realitzen en el centre?                                |           |           |                     |
| És una eina de consulta i suport?   |           |           |                     |
| La Memòria descriu i valora el que ha succeït al llarg del curs en funció dels objectius del PGA i del PAC? |           |           |                     |

## **6.- APROVACIÓ CONSELL ESCOLAR**

En la reunió del Consell Escolar de Centre el dia 13 de novembre de 2023, una vegada sentit el Claustre de mestres /as, s'informa del Projecte Educatiu de Centre i dona una valoració positiva per a l'aprovació d'aquest.