

NIA Nº: \_\_\_\_\_

## SOLICITUD DE MATRÍCULA/SOL·LICITUD DE MATRÍCULA

### ➤ DATOS DEL ALUMNO-A / DADES DE L'ALUMNE-A

PRIMER APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*PRIMER COGNOM*

SEGUNDO APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*SEGON COGNOM*

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
*NOM*

FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
*DATA DE NAIXEMENT*

N.º TARJETA SIP: \_\_\_\_\_

LUGAR DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
*LLOC DE NAIXEMENT*

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_  
*NACIONALITAT*

### ➤ DATOS FAMILIARES / DADES FAMILIARS

#### ✓ DATOS PROGENITOR 1 / DADES PROGENITOR 1

PRIMER APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*PRIMER COGNOM*

SEGUNDO APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*SEGON COGNOM*

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
*NOM*

FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
*DATA DE NAIXEMENT*

DNI/NIE/PASAPORTE: \_\_\_\_\_  
*DNI/NIE/PASSAPORT*

TELÉFONO CONTACTO: \_\_\_\_\_  
*TELÈFON DE CONTACTE*

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_  
*NACIONALITAT*

#### ✓ DATOS PROGENITOR 2 / DADES PROGENITOR 2

PRIMER APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*PRIMER COGNOM*

SEGUNDO APELLIDO: \_\_\_\_\_  
*SEGON COGNOM*

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
*NOM*

FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
*DATA DE NAIXEMENT*

DNI/NIE/PASAPORTE: \_\_\_\_\_  
*DNI/NIE/PASSAPORT*

TELÉFONO CONTACTO: \_\_\_\_\_  
*TELÈFON DE CONTACTE*

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_  
*NACIONALITAT*

(CONTINUA DETRÁS)  
(CONTINUA DARRERE)

DIRECCIÓN FAMILIAR: \_\_\_\_\_  
*DIRECCIÓ FAMILIAR*

- En caso de no convivencia de los progenitores por motivos de separación, divorcio o situación análoga, indiquen a continuación las direcciones de los domicilios correspondientes a:  
*En cas de no convivència dels progenitors per motius de separació, divorci o situació anàloga, indiquen a continuació les direccions dels domicilis corresponents a:*

Progenitor 1: \_\_\_\_\_

Progenitor 2: \_\_\_\_\_

- Indiquen más números de contacto / *Indiquen més nombres de contacte.*

Nombre y apellidos / <i>Nom i cognoms</i>	DNI/NIE/pasaporte/passaport	Teléfonos / <i>telèfons</i>	Parentesco / <i>parentesc</i>

- Marquen con una cruz si existe alguna de las circunstancias siguientes:  
*Marquen amb una creu si existeix alguna de les circumstàncies següents:*

FAMILIA NUMEROSA  
*FAMÍLIA NOMBROSA*

FAMILIA MONOPARENTAL  
*FAMÍLIA MONOPARENTAL*

DISCAPACIDAD DEL ALUMNO-A O ALGÚN MIEMBRO DE LA FAMILIA  
*DISCAPACITAT DE L'ALUMNE-A O ALGUN MEMBRE DE LA FAMÍLIA*

VÍCTIMA DE VIOLENCIA DE GÉNERO O DE TERRORISMO  
*VÍCTIMA DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE O DE TERRORISME*

ALUMNO-A HUÉRFANO, EN RÉGIMEN DE ACOGIDA O ADOPCIÓN  
*ALUMNE-A ORFE, EN RÈGIM D'ACOLLIDA O ADOPCIÓ*

ALUMNO-A DE EDUCACIÓN ESPECIAL  
*ALUMNE-A D'EDUCACIÓ ESPECIAL*

→ **SELECCIÓN DE ASIGNATURA OPTATIVA / SELECCIÓ D'ASSIGNATURA OPTATIVA**

Religión cristiana / *Religió cristiana*

Valores sociales y cívicos / *Valors socials i cívics*

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

\_\_\_\_\_  
Firmado/Signat progenitor 1

\_\_\_\_\_  
Firmado/Signat progenitor 2

## DOCUMENTACIÓN DE MATRÍCULA OBLIGATORIA

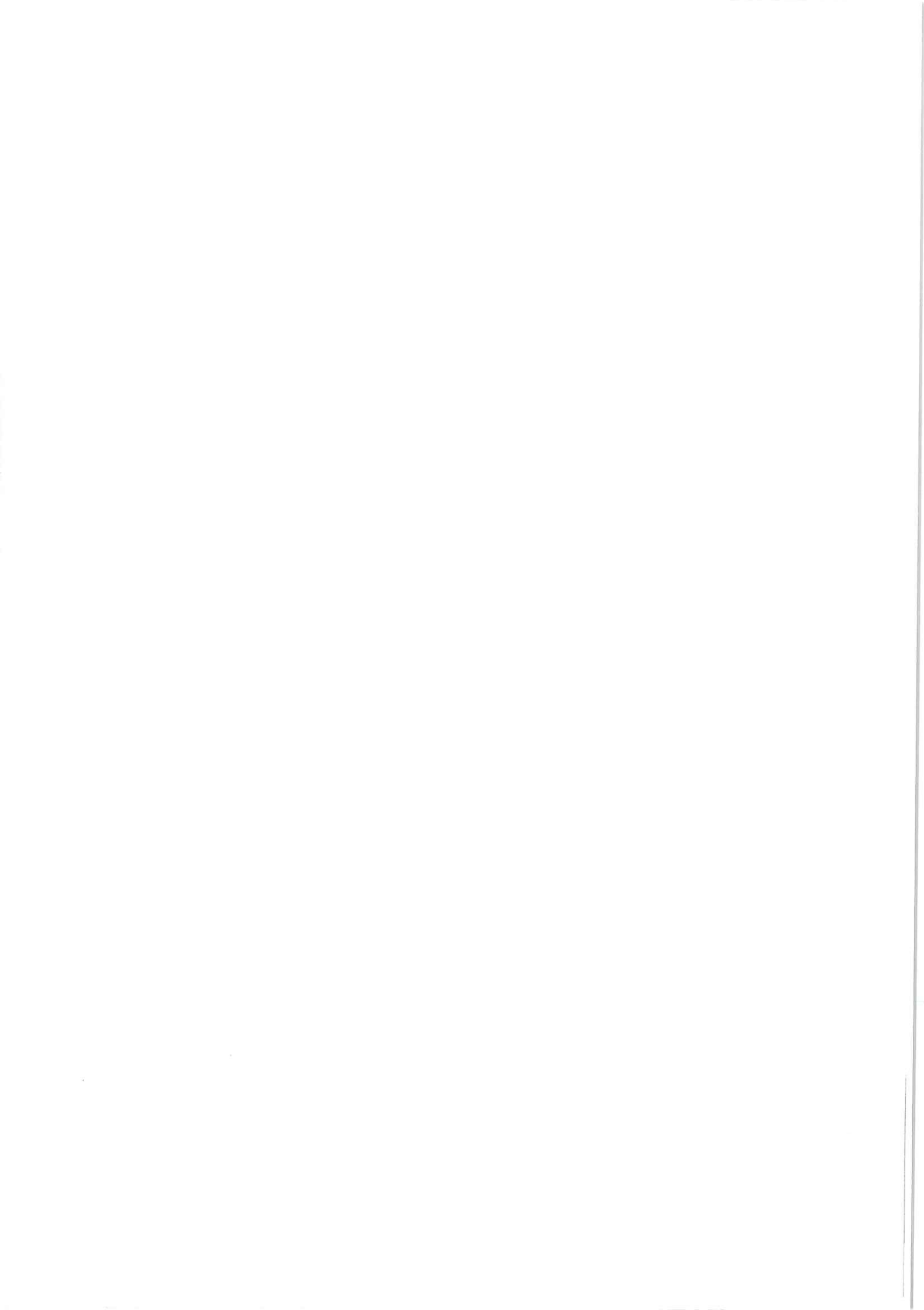
A continuación se detallan los documentos que son necesarios para la formalización de matrícula.

Sin esta documentación no se podrá formalizar la matrícula y realizarse la escolarización.

DOCUMENTOS CARPETA MATRICULA	SI	NO
Baja y/o certificado de traslado del colegio de procedencia (obligatoria territorio Español)		
Fotocopia DNI/NIE/Pasaporte padre		
Fotocopia DNI/NIE/Pasaporte madre		
Fotocopia DNI/NIE/Pasaporte alumno		
Informe de salud escolar (no obligatorio)		
Fotocopia libro familia o certificado de nacimiento		
Fotocopia tarjeta sanitaria o seguro privado.		
4 Fotografías(tamaño carnet)		
Certificado empadronamiento		
Solicitud acceso a Web familia		
En caso de separación, los papeles de custodia legal. (Obligatorio en caso de separación legal)		
En caso de firma de sólo de uno de los progenitores papel autorización para matrícula de otro progenitor.		

- En secretaria se les informará de todos los aspectos relativos al centro en este horario.
- Las matriculaciones se realizarán en LA SECRETARÍA del centro en el horario expuesto en el tablón de anuncios y en la página web.
- Es conveniente se concierte una cita la primera o segunda semana del curso con el tutor/a del alumno/a los jueves de 14:00 a 15:00 horas ( octubre a mayo) y de 13:00 a 14:30 (junio y septiembre)

Gracias por su colaboración.Un saludo.  
El equipo directivo



Estimado/a padre/madre/tutor legal:

Por la presente les comunicamos los siguientes aspectos importantes relacionados con ITACA.

El servicio telemático que ofrece la Web Familia ITACA consiste en la consulta de notas, faltas, retrasos, comportamientos, avisos de tutores, suscripciones a servicios sms, etc.

Para poder acceder a la "Web familia ITACA" y tener acceso a esta información es necesario ser padre, madre ó tutor legal del alumno y darse de alta en este servicio presentando la solicitud firmada adjunta en la carpeta de matriculación.

Es importantísimo adjuntar en la solicitud el correo electrónico del solicitante y anotarlo lo más claramente posible.

La dirección de acceso a esta web es <https://familia.edu.gva.es>. También tienen un acceso a esta web desde la página del colegio <https://portal.edu.gva.es/colegioamanecer/> en icono Web familia.

La aplicación ITACA notificará al solicitante, de manera automática sin que Vd. deba hacer nada más, a través del correo electrónico proporcionado, los datos de usuario y contraseña para su acceso a estos servicios.

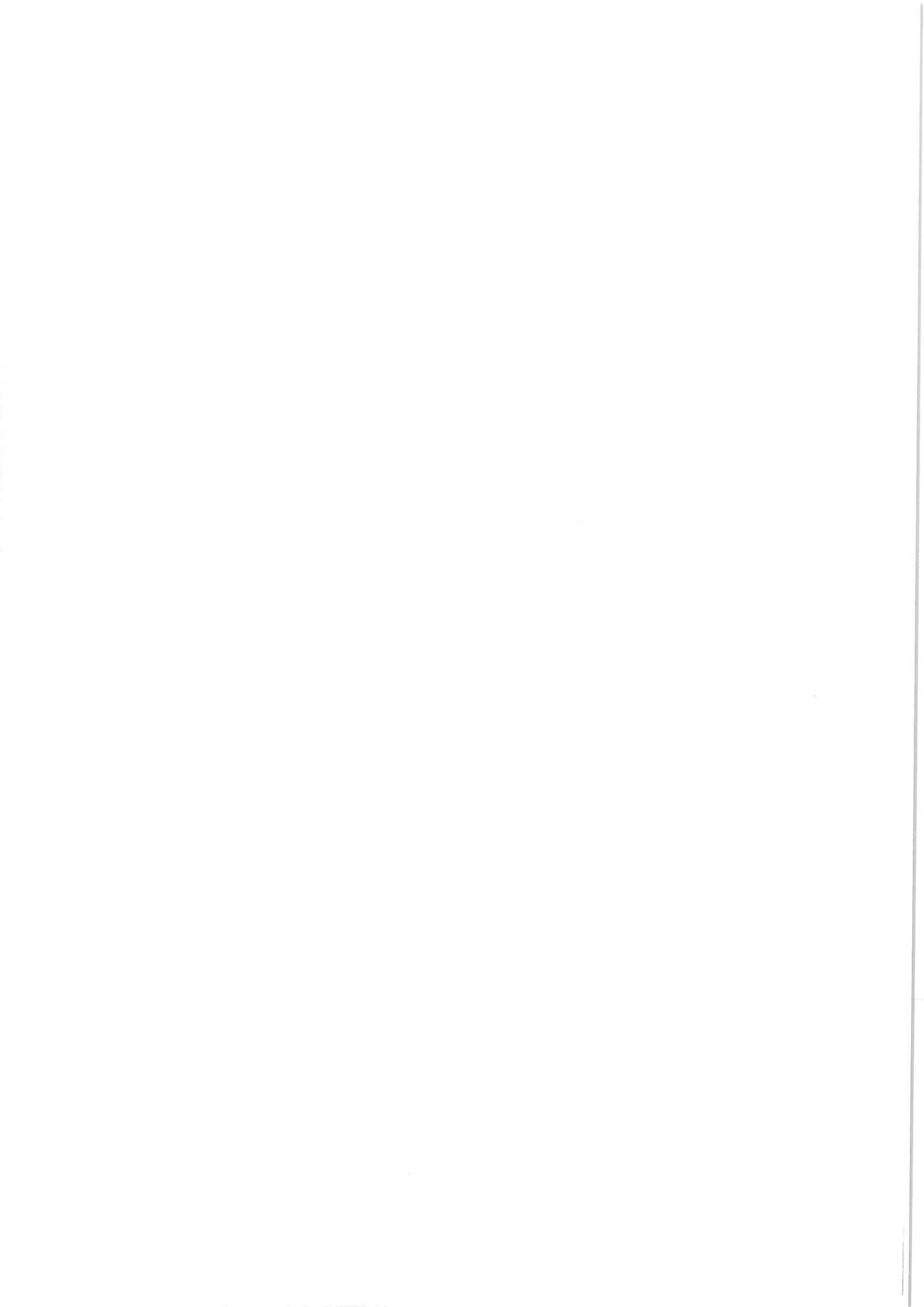
Aprovecho la oportunidad de dirigirme a ustedes para anunciarles que toda la información que necesiten estará presente en la página web y que todos los trámites (ayudas comedor y transporte, certificados, etc) se podrán realizar telemáticamente con la misma validez que en persona a través del correo electrónico del centro [03017023@edu.gva.es](mailto:03017023@edu.gva.es) y de la secretaria virtual.

En esta web en el apartado profesores tienen ustedes los correos electrónicos del profesorado que ha querido proporcionarlos para contactar con este o para comunicaciones.

Sin otro particular, y dándoles las gracias por su atención, reciban un cordial saludo.

El equipo directivo  
Lo más importante en nuestro centro: las personas  
Adelante  
Innovando juntos para mejorar por sus hijos/as.







A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NIF COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a "Web familia" / Acceso a "Web familia" (1). Correu electrònic / Correo electrónico:

NOMÉS DISPONIBLE PER A CENTRES PÚBLICS: Accés a "SMS ITACA" / Telèfon mòbil:
SOLO DISPONIBLE PARA CENTROS PÚBLICOS: Acceso a "SMS ITACA" / Teléfono móvil: (2).

- (1) Si se sol·licita accés a "Web familia" cal incloure el correu electrònic / Si se solicita acceso a "Web familia" hay que incluir el correo electrónico
(2) Si se sol·licita accés a "SMS ITACA" cal incloure el telèfon mòbil. Més informació sobre el servei SMS a la pàgina: https://familia.edu.gva.es
Si se solicita acceso a "SMS ITACA" hay que incluir el teléfono móvil. Más información sobre el servicio SMS en la página: https://familia.edu.gva.es

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal sol·licite accés a la "Web familia" i/o "SMS ITACA" per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal solicito acceso a la "Web familia" y/o "SMS ITACA" para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- 1. Curs/ Curso
2. Curs/ Curso
3. Curs/ Curso
4. Curs/ Curso
5. Curs/ Curso
6. Curs/ Curso
7. Curs/ Curso
8. Curs/ Curso
9. Curs/ Curso
10. Curs/ Curso

, d de

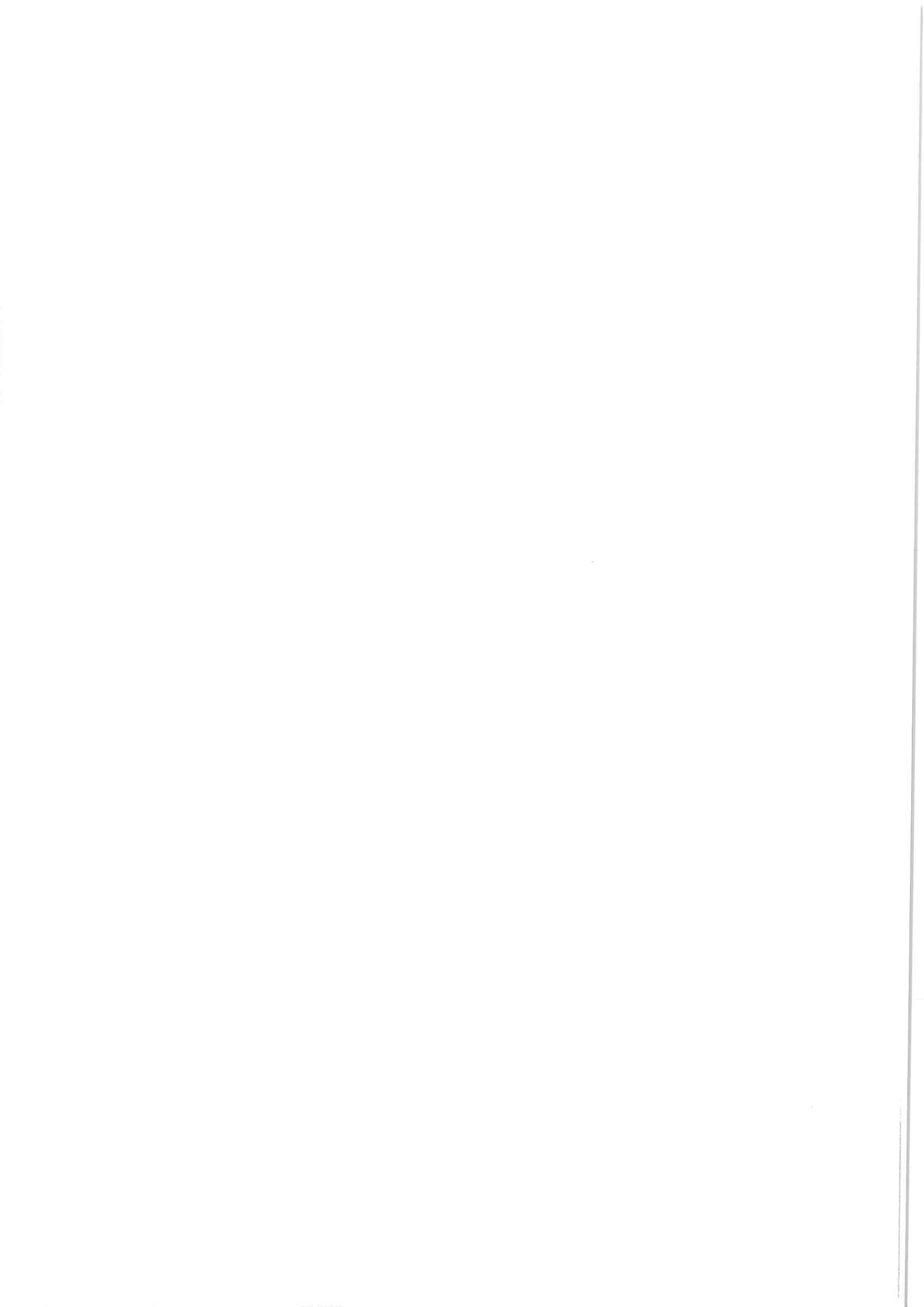
El tutor/a legal

Firma:

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).





**A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES**
**QUI SUBSCRIU / QUIEN SUSCRIBE**
**(mare, pare, tutor/a legal, alumnat major d'edat / madre, padre, tutor/a legal, alumnado mayor de edad)**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NIE-PASSAPORT/PASAPORTE	CORREU @ / CORREO @
---------------------	--------------	-----------------------------	---------------------

**ALUMNE / ALUMNA – ALUMNO / ALUMNA**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA
---------------------	--------------	-----

DOMICILI (CARRER, PLAÇA O ALTRA; NÚMERO; PORTA) / DOMICILIO (CALLE, PLAZA U OTRA; NÚMERO; PUERTA)

TELÈFON / TELÉFONO	CODI POSTAL / CODIGO POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD
--------------------	-----------------------------	-----------------------

CENTRE ON ESTUDIA / CENTRO DONDE ESTUDIA	LOCALITAT DEL CENTRE / LOCALIDAD DEL CENTRO	CODI DEL CENTRE / CÓDIGO DEL CENTRO
--	---	-------------------------------------

ETAPA I NIVELL QUE CURSA L'ALUMNE-A / ETAPA Y NIVEL QUE CURSA EL ALUMNO-A	CURS ACADÈMIC / CURSO ACADÉMICO 20__ - 20__
---	--

**B SOL·LICITUD (marqueu amb una creu el que corresponga)  
SOLICITUD (marque con una cruz lo que corresponda)**
**SUPÒSIT PEL QUAL SE SOL·LICITA L'EXEMPCIÓ  
SUPUESTO POR EL QUE SE SOLICITA LA EXENCIÓN**
**DOCUMENTACIÓ REQUERIDA / DOCUMENTACIÓN REQUERIDA**
 a) Alumnat que es matricula en un centre ubicat en un municipi de l'article 35 de la Llei 4/1983 i que acredita residència temporal a la Comunitat Valenciana (RT).  
*a) Alumnado que se matricula en un centro ubicado en un municipio del artículo 35 de la Ley 4/1983 y que acredita residencia temporal en la Comunitat Valenciana (RT).*
 b) Alumnat que resideix i es matricula en un centre ubicat en un municipi de l'article 36 de la Llei 4/1983.  
*b) Alumnado que reside y se matricula en un centro ubicado en un municipio del artículo 36 la Ley 4/1983.*
 c) Alumnat nouvingut que s'escolaritza per primera vegada en un centre ubicat a la Comunitat Valenciana en 1r o 2n de Batxillerat (AN) i que no haja cursat mai Valencià o equivalent.  
*c) Alumnado recién llegado que se escolariza por primera vez en un centro ubicado en la Comunitat Valenciana matriculado en 1º o 2º de Bachillerato (AN) i que no haya cursado nunca Valenciano o equivalente.*

- Supòsits a), b) i c): Còpia autèntica del DNI (passaport o NIE) de qui subscriu i de l'alumne/a, si el centre educatiu no disposa d'aquest document.

*Supuestos a), b) y c): Copia auténtica del DNI (pasaporte o NIE) de quien suscribe y del alumno/a, si el centro educativo no dispone de este documento.*

- Supòsits a) i c): Fotocòpia de l'expedient acadèmic de primària i secundària.

*Supuestos a) y c): Fotocopia del expediente académico de primaria y secundaria.*

- Supòsit a): Còpia del contracte de treball de la mare, el pare o tutor/a legal de l'alumne/a, o d'aquest/a mateix si és major d'edat, on conste la data de finalització.

*Supuesto a) Copia del contrato de trabajo de la madre, el padre o tutor/a legal del alumno/a, o de este/a mismo/a si es mayor de edad, donde conste la fecha de finalización.*

- Supòsit b): En el cas de no coincidència de les dades domiciliàries del DNI o NIE, certificat d'empadronament on apareguen tant qui subscriu com l'alumne o alumna.

*Supuesto b): En el caso de no coincidencia de los datos domiciliarios del DNI o NIE, certificado de empadronamiento donde aparezcan tanto quien suscribe como el alumno o alumna.*
**DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT / DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

L'exempció pot ajornar o impedir la consecució dels objectius d'una educació plurilingüe plena i l'assoliment dels objectius curriculars de totes les llengües i pot posar en desavantatge l'alumnat per afrontar les exigències i els reptes de la societat valenciana en un futur immediat. Per tant, declare que he sigut informat/ada de forma suficient i clara sobre les repercussions de l'exempció pel que fa a la formació de l'alumne/a i que conec i entenc les condicions de l'exempció pel que fa a assistència a classe i avaluació.

*La exención puede aplazar o impedir la consecución de los objetivos de una educación plurilingüe plena y el logro de los objetivos curriculares de todas las lenguas y puede poner en desventaja al alumnado para afrontar las exigencias y los retos de la sociedad valenciana en un futuro inmediato. Por lo tanto, declaro que he sido informado/ada de forma suficiente y clara sobre las repercusiones de la exención en cuanto a la formación del alumno/a y que conozco y entiendo las condiciones de la exención en cuanto a asistencia a clase y evaluación.*

 REGISTRE D'ENTRADA  
 REGISTRO DE ENTRADA

\_\_\_\_\_, de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

 Firma de qui subscriu:  
 Firma de quien suscribe: \_\_\_\_\_

 DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE VALENCIÀ  
SOLICITUD DE EXENCIÓN DE VALENCIANO

**A** DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

QUI SUBSCRIU / QUIEN SUSCRIBE

(mare, pare, tutor/a legal, alumnat major d'edat / madre, padre, tutor/a legal, alumnado mayor de edad)

COGNOMS / APELLIDOS

NOM / NOMBRE

DNI-NIE-PASSAPORT/PASAPORTE

CORREU @ / CORREO @

ALUMNE / ALUMNA – ALUMNO / ALUMNA

COGNOMS / APELLIDOS

NOM / NOMBRE

NIA

DOMICILI (CARRER, PLAÇA O ALTRA; NÚMERO; PORTA) / DOMICILIO (CALLE, PLAZA U OTRA; NÚMERO; PUERTA)

TELÈFON / TELÉFONO

CODI POSTAL / CODIGO POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

CENTRE ON ESTUDIA / CENTRO DONDE ESTUDIA

LOCALITAT DEL CENTRE / LOCALIDAD DEL CENTRO

CODI DEL CENTRE / CÓDIGO DELCENTRO

ETAPA I NIVELL QUE CURSA L'ALUMNE-A / ETAPA Y NIVEL QUE CURSA EL ALUMNO-A

CURS ACADÈMIC / CURSO ACADÈMICO

20\_\_ - 20\_\_

**B** SOL·LICITUD (marqueu amb una creu el que corresponga)  
SOLICITUD (marque con una cruz lo que corresponda)

SUPÒSIT PEL QUAL SE SOL·LICITA L'EXEMPCIÓ  
SUPUESTO POR EL QUE SE SOLICITA LA EXENCIÓN

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA / DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

- a) Alumnat que es matricula en un centre ubicat en un municipi de l'article 35 de la Llei 4/1983 i que acredita residència temporal a la Comunitat Valenciana (RT).  
a) Alumnado que se matricula en un municipio ubicado en un municipio del artículo 35 de la Ley 4/1983 y que acredita residencia temporal en la Comunitat Valenciana (RT).
- b) Alumnat que resideix i es matricula en un centre ubicat en un municipi de l'article 36 de la Llei 4/1983.  
b) Alumnado que reside y se matricula en un centro ubicado en un municipio del artículo 36 la Ley 4/1983.
- c) Alumnat nouvingut que s'escolaritza per primera vegada en un centre ubicat a la Comunitat Valenciana en 1r o 2n de Batxillerat (AN) i que no haja cursat mai Valencià o equivalent.  
c) Alumnado recién llegado que se escolariza por primera vez en un centro ubicado en la Comunitat Valenciana matriculado en 1º o 2º de Bachillerato (AN) i que no haya cursado nunca Valenciano o equivalente.

- Supòsits a), b) i c): Còpia autèntica del DNI (passaport o NIE) de qui subscriu i de l'alumne/a, si el centre educatiu no disposa d'aquest document.  
Supuestos a), b) y c): Copia auténtica del DNI (pasaporte o NIE) de quien suscribe y del alumno/a, si el centro educativo no dispone de este documento.
- Supòsits a) i c): Fotocòpia de l'expedient acadèmic de primària i secundària.  
Supuestos a) y c): Fotocopia del expediente académico de primaria y secundaria.
- Supòsit a): Còpia del contracte de treball de la mare, el pare o tutor/a legal de l'alumne/a, o d'aquest/a mateix si és major d'edat, on conste la data de finalització.  
Supuesto a) Copia del contrato de trabajo de la madre, el padre o tutor/a legal del alumno/a, o de este/a mismo/a si es mayor de edad, donde conste la fecha de finalización.
- Supòsit b): En el cas de no coincidència de les dades domiciliàries del DNI o NIE, certificat d'empadronament on apareguen tant qui subscriu com l'alumne o alumna.  
Supuesto b): En el caso de no coincidencia de los datos domiciliarios del DNI o NIE, certificado de empadronamiento donde aparezcan tanto quien suscribe como el alumno o alumna.

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT / DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

L'exempció pot ajornar o impedir la consecució dels objectius d'una educació plurilingüe plena i l'assoliment dels objectius curriculars de totes les llengües i pot posar en desavantatge l'alumnat per afrontar les exigències i els reptes de la societat valenciana en un futur immediat. Per tant, declare que he sigut informat/ada de forma suficient i clara sobre les repercussions de l'exempció pel que fa a la formació de l'alumne/a i que conec i entenc les condicions de l'exempció pel que fa a assistència a classe i avaluació.

La exención puede aplazar o impedir la consecución de los objetivos de una educación plurilingüe plena y el logro de los objetivos curriculares de todas las lenguas y puede poner en desventaja al alumnado para afrontar las exigencias y los retos de la sociedad valenciana en un futuro inmediato. Por lo tanto, declaro que he sido informado/ada de forma suficiente y clara sobre las repercusiones de la exención en cuanto a la formación del alumno/a y que conozco y entiendo las condiciones de la exención en cuanto a asistencia a clase y evaluación.

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

\_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Firma de qui subscriu:

Firma de quien suscribe: \_\_\_\_\_

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**C INSTRUCCIONS PER A LA PERSONA INTERESSADA  
INSTRUCCIONES PARA LA PERSONA INTERESADA**

La persona que subscriu -mare, pare o tutor/a legal, o bé l'alumna/l'alumne si és major d'edat- és qui ha de presentar la sol·licitud en la secretària del centre educatiu on s'ha matriculat l'alumna o alumne, durant els mesos d'octubre, novembre i desembre després d'haver sigut informat per l'equip directiu. Quan la matrícula es realitza fora del període ordinari es disposa de 15 dies naturals per a la realització dels tràmits.

La normativa vigent que afecta la sol·licitud de l'exemció de Valencià és la següent:

- Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià.
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- Instruccions de 16 de juliol de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen directrius envers diversos aspectes relacionats amb l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu espanyol procedent de centres de titularitat estrangera o sistemes educatius d'altres països.

La persona que suscribe -madre, padre o tutor/a legal, o bien la alumna/el alumno si es mayor de edad- es quien tiene que presentar la solicitud en la secretaría del centro educativo donde se ha matriculado la alumna o alumno, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre después de haber sido informado por el equipo directivo. Cuando la matrícula se realiza fuera del período ordinario se dispondrá de 15 días naturales para la realización de los trámites.

La normativa vigente que afecta la solicitud de la exención de Valenciano es la siguiente:

- Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano.
- Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano.
- Instrucciones de 16 de julio de 2019, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, por la cual se establecen directrices hacia varios aspectos relacionados con el alumnado que se incorpora al sistema educativo español procedente de centros de titularidad extranjera o sistemas educativos otros países.

**EXTRACTE DE LA NORMATIVA**

**Llei 4/1983**  
Article 18  
1. La incorporació del valencià a l'ensenyament és obligatòria en tots els nivells educatius. Als territoris castellanoparlants que es relacionen al títol V, la incorporació esmentada s'hi farà de forma progressiva, atenent la situació sociolingüística particular, de la manera que reglamentàriament siga determinada.  
3. El valencià i el castellà són llengües obligatòries als Plans d'Ensenyament dels nivells no universitaris, tret de l'excepció feta al punt 1.  
Article 19  
2. Sense perjudici de les excepcions regulades a l'article 24, al final dels cicles en què es declara obligatòria la incorporació del valencià a l'ensenyament, i qualsevol que haja estat la llengua habitual en iniciar els estudis, els alumnes han d'estar capacitats per a utilitzar, oralment i per escrit, el valencià en igualtat amb el castellà.  
Article 24  
1. L'obligatorietat d'aplicar el valencià a l'ensenyament en els territoris assenyalats com de predomini valenciano-parlant al Títol Cinquè, restarà sense efecte de manera individual quan els pares o tutors que ho sol·liciten acrediten feaentment residència temporal en aquest territori i expressen, en formalitzar la inscripció, el desig que els seus fills o tutelats siguen exlmitds de l'ensenyament del valencià.  
2. El Consell de la Generalitat Valenciana introduirà progressivament l'ensenyament del valencià als territoris de predomini lingüístic castellà relacionats al Títol Cinquè, i afavorirà totes les iniciatives públiques i privades que contribueixen a la finalitat esmentada. Tot aç, sense perjudici que els pares o tutors residents a les zones susdites puguen obtenir l'exemció de l'ensenyament del valencià per a llurs fills i tutelats, quan així ho sol·liciten en formalitzar-ne la inscripció.

**Ordre 20/2019**  
Article 17  
3. A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià a partir del segon curs de l'Educació Primària procedent d'altres sistemes educatius de l'Estat espanyol o de l'estranger, se li ha de realitzar, si cal, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que estableix la Llei 4/2018.

**Instruccions de 16 de juliol de 2019**  
2. [...] Per a l'alumnat nouvingut d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià amb desconeixement de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana és d'aplicació el que disposa l'article 17 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril.

**EXTRACTO DE LA NORMATIVA**

**Ley 4/1983**  
Artículo 18  
1. La incorporación del valenciano a la enseñanza en todos los niveles educativos es obligatoria. En los territorios castellano-parlantes que se relacionan con el Título Quinto, dicha incorporación se llevará a cabo de forma progresiva, atendiendo a su particular situación sociolingüística, en la forma que reglamentariamente se determine.  
3. El valenciano y el castellano son lenguas obligatorias en los Planes de Enseñanza de los niveles no universitarios, con la salvedad hecha en el punto uno.  
Artículo 19  
2. Sin perjuicio de las excepciones reguladas en el artículo 24, al final de los ciclos en que se declara obligatoria la incorporación del valenciano a la enseñanza, y cualesquiera que hubiera sido la lengua habitual al iniciar los mismos, los alumnos han de estar capacitados para utilizar, oralmente y por escrito, el valenciano en igualdad con el castellano.  
Artículo 24  
1. La obligatoriedad de aplicar el valenciano en la enseñanza de los territorios señalados como de predominio valenciano-parlante en el Título Quinto, quedará sin efecto de manera individual cuando los padres o tutores que lo soliciten acrediten fehacientemente su residencia temporal en dichos territorios y expresen, al formalizar la inscripción, el deseo que a sus hijos o tutelados se les exima de la enseñanza del valenciano.  
2. El Consell de la Generalidad Valenciana introducirá progresivamente la enseñanza del valenciano en los territorios de predominio lingüístico castellano relacionados en el Título Quinto, y favorecerá cuantas iniciativas públicas y privadas contribuyan a dicho fin. Todo ello sin perjuicio de que los padres o tutores residentes en dichas zonas puedan obtener la exención de la enseñanza del valenciano para sus hijos o tutelados, cuando así lo soliciten al formalizar su inscripción.

**Orden 20/2019**  
Artículo 17  
3. Al alumnado que se incorpora al sistema educativo valenciano a partir del segundo curso de Educación Primaria procedente de otros sistemas educativos del Estado español o del extranjero, se le tiene que realizar, si hace falta, una adaptación de acceso al currículum de conformidad con los objetivos que se establecen en la Ley 4/2018

**Instrucciones de 16 de julio de 2019**  
2. [...] Para el alumnado recién llegado de incorporación tardía al sistema educativo valenciano con desconocimiento de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana es de aplicación lo que dispone el artículo 17 de la Orden 20/2019, de 30 de abril.

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, s'informa que les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial, que la finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment de sol·licitud d'exemció de Valencià, que es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/ada de protecció de dades de la Generalitat, adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) i Tel. 961.922.421).

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, se informa que los datos personales recogidos por medio de esta solicitud serán tratados de forma confidencial, que la finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de solicitud de exención de valenciano, que se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/ada de protección de datos de la Generalitat, adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) y Tfn. 961.922.421).

**C INSTRUCCIONS PER A LA PERSONA INTERESSADA**  
**INSTRUCCIONES PARA LA PERSONA INTERESADA**

La persona que subscriu -mare, pare o tutor/a legal, o bé l'alumna/l'alumne si és major d'edat- és qui ha de presentar la sol·licitud en la secretaria del centre educatiu on s'ha matriculat l'alumna o alumne, durant els mesos d'octubre, novembre i desembre després d'haver sigut informat per l'equip directiu. Quan la matrícula es realitza fora del període ordinari es disposa de 15 dies naturals per a la realització dels tràmits.

La normativa vigent que afecta la sol·licitud de l'exempció de Valencià és la següent:

- Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià.
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- Instruccions de 16 de juliol de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen directrius envers diversos aspectes relacionats amb l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu espanyol procedent de centres de titularitat estrangera o sistemes educatius d'altres països.

La persona que suscribe -madre, padre o tutor/a legal, o bien la alumna/el alumno si es mayor de edad- es quien tiene que presentar la solicitud en la secretaría del centro educativo donde se ha matriculado la alumna o alumno, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre después de haber sido informado por el equipo directivo. Cuando la matrícula se realiza fuera del período ordinario se dispondrá de 15 días naturales para la realización de los trámites.

La normativa vigente que afecta la solicitud de la exención de Valenciano es la siguiente:

- Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano.
- Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano.
- Instrucciones de 16 de julio de 2019, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, por la cual se establecen directrices hacia varios aspectos relacionados con el alumnado que se incorpora al sistema educativo español procedente de centros de titularidad extranjera o sistemas educativos otros países.

## EXTRACTE DE LA NORMATIVA

Llei 4/1983  
Article 18

1. La incorporació del valencià a l'ensenyament és obligatòria en tots els nivells educatius. Als territoris castellanoparlants que es relacionen al títol V, la incorporació esmentada s'hi farà de forma progressiva, atenent la situació sociolingüística particular, de la manera que reglamentàriament siga determinada.

3. El valencià i el castellà són llengües obligatòries als Plans d'Ensenyament dels nivells no universitaris, tret de l'excepció feta al punt 1.

Article 19

2. Sense perjudici de les excepcions regulades a l'article 24, al final dels cicles en què es declara obligatòria la incorporació del valencià a l'ensenyament, i qualsevol que haja estat la llengua habitual en iniciar els estudis, els alumnes han d'estar capacitats per a utilitzar, oralment i per escrit, el valencià en igualtat amb el castellà".

Article 24

1. L'obligatorietat d'aplicar el valencià a l'ensenyament en els territoris assenyalats com de predomini valenciano-parlant al Títol Cinquè, restarà sense efecte de manera individual quan els pares o tutors que ho sol·liciten acrediten feblement residència temporal en aquest territori i expressen, en formalitzar la inscripció, el desig que els seus fills o tutelats siguen eximits de l'ensenyament del valencià.

2. El Consell de la Generalitat Valenciana introduirà progressivament l'ensenyament del valencià als territoris de predomini lingüístic castellà relacionats al Títol Cinquè, i afavorirà totes les iniciatives públiques i privades que contribueixen a la finalitat esmentada. Tot açò, sense perjudici que els pares o tutors residents a les zones sudïtes puguin obtenir l'exempció de l'ensenyament del valencià per a llurs fills i tutelats, quan així ho sol·liciten en formalitzar-ne la inscripció.

Ordre 20/2019

Article 17

3. A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià a partir del segon curs de l'Educació Primària procedent d'altres sistemes educatius de l'Estat espanyol o de l'estranger, se li ha de realitzar, si cal, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que estableix la Llei 4/2018.

Instruccions de 16 de juliol de 2019

2. [...]

Per a l'alumnat nouvingut d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià amb desconeixement de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana és d'aplicació el que disposa l'article 17 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril.

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que ha sigut adaptat a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, s'informa que les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial, que la finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en la normativa sobre el procediment de sol·licitud d'exempció de Valencià, que es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que es disposa en l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/ada de protecció de dades de la Generalitat, adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) i Tel. 961.922.421).

## EXTRACTO DE LA NORMATIVA

Ley 4/1983  
Artículo 18

1. La incorporació del valenciano a la enseñanza en todos los niveles educativos es obligatoria. En los territorios castellano-parlantes que se relacionan con el Título Quinto, dicha incorporación se llevará a cabo de forma progresiva, atendiendo a su particular situación sociolingüística, en la forma que reglamentariamente se determine.

3. El valenciano y el castellano son lenguas obligatorias en los Planes de Enseñanza de los niveles no universitarios, con la salvedad hecha en el punto uno.

Artículo 19

2. Sin perjuicio de las excepciones reguladas en el artículo 24, al final de los ciclos en que se declara obligatoria la incorporación del valenciano a la enseñanza, y cualesquiera que hubiera sido la lengua habitual al iniciar los mismos, los alumnos han de estar capacitados para utilizar, oralmente y por escrito, el valenciano en igualdad con el castellano.

Artículo 24

1. La obligatoriedad de aplicar el valenciano en la enseñanza de los territorios señalados como de predomini valenciano-parlante en el Título Quinto, quedará sin efecto de manera individual cuando los padres o tutores que lo soliciten acrediten fehacientemente su residencia temporal en dichos territorios y expresen, al formalizar la inscripción, el deseo que a sus hijos o tutelados se les exima de la enseñanza del valenciano.

2. El Consell de la Generalitat Valenciana introduirà progressivament la enseñanza del valenciano en los territorios de predomini lingüístico castellano relacionados en el Título Quinto, y favorecerá cuantas iniciativas públicas y privadas contribuyan a dicho fin. Todo ello sin perjuicio de que los padres o tutores residentes en dichas zonas puedan obtener la exención de la enseñanza del valenciano para sus hijos o tutelados, cuando así lo soliciten al formalizar su inscripción.

Orden 20/2019

Artículo 17

3. Al alumnado que se incorpora al sistema educativo valenciano a partir del segundo curso de Educación Primaria procedente de otros sistemas educativos del Estado español o del extranjero, se le tiene que realizar, si hace falta, una adaptación de acceso al currículum de conformidad con los objetivos que se establecen en la Ley 4/2018

Instrucciones de 16 de julio de 2019

2. [...]

Para el alumnado recién llegado de incorporación tardía al sistema educativo valenciano con desconocimiento de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana es de aplicación lo que dispone el artículo 17 de la Orden 20/2019, de 30 de abril.

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, se informa que los datos personales recogidos por medio de esta solicitud serán tratados de forma confidencial, que la finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de solicitud de exención de Valenciano, que se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la pàgina web de la Conselleria de Educaci3, Cultura y Deporte.

El responsable del tratamiento de la informaci3n es la Subsecretarí de la Conselleria de Educaci3, Cultura y Deporte. La coordinaci3n y supervisi3n corresponde al Delegado/ada de protecci3n de datos de la Generalitat, adscrito orgánicamente a la Subsecretarí de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participaci3n y Cooperaci3n, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (direcci3n de correo electr3nico [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) y Tfn. 961.922.421).

## RELIGI3N / ATENCI3N EDUCATIVA

Según la legislación vigente, los padres y madres de alumnos/as pueden elegir que sus hijos/as reciban clases de religión Católica o queden exentos de dichas clases. En el caso de solicitar la exención, el alumno/a asistirá a atención educativa que son unas actividades alternativas a la religión reguladas por el Decreto de currículo de infantil y primaria.

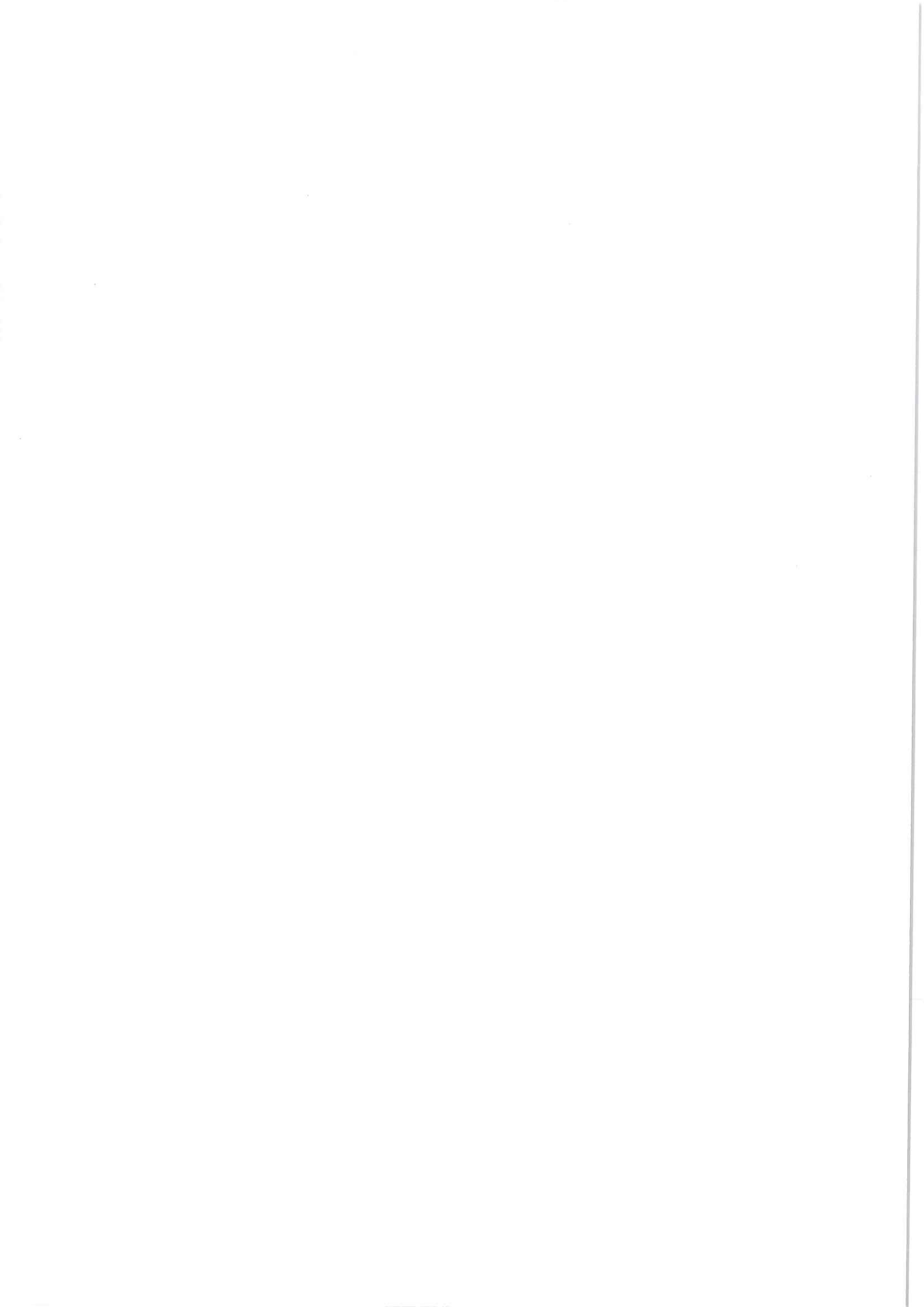
Los padres o madres que han elegido una opción para sus hijos/as al comenzar un curso no podrán cambiarla durante el mismo. Si, por alguna causa, desean cambiar deberán hacerlo a principio del curso siguiente, siendo el plazo para solicitar dicho cambio hasta el 30 de Septiembre, en horario de secretaría. Si llegada esa fecha no han pasado por Secretaría para firmar la solicitud, se entenderá que continúan con la opción elegida el curso anterior.

D./ Dña.: .....

con D.N.I. , N.I.E. o pasaporte: ..... padre, madre, tutor/a del alumno/a:

**Deseo que mi hijo/a reciba clases de:**

NIVEL	CURSO	RELIGI3N CAT3LICA	ATENCI3N EDUCATIVA	FECHA	FIRMA
Infantil 3 años					
Infantil 4 años					
Infantil 5 años					
1º Primaria					
2º Primaria					
3º Primaria					
4º Primaria					
5º Primaria					
6º Primaria					



## MODELO ACTUACIÓN ACCIDENTES ESCOLARES

Don/Dña : \_\_\_\_\_

con D.N.I. : \_\_\_\_\_.

que vive en la localidad de Torrevieja :

c.p. : \_\_\_\_\_ plaza / calle/avda. \_\_\_\_\_

nº : \_\_\_\_\_ teléfono/s: \_\_\_\_\_.

como padre / madre / tutor / a del alumno / a :

\_\_\_\_\_

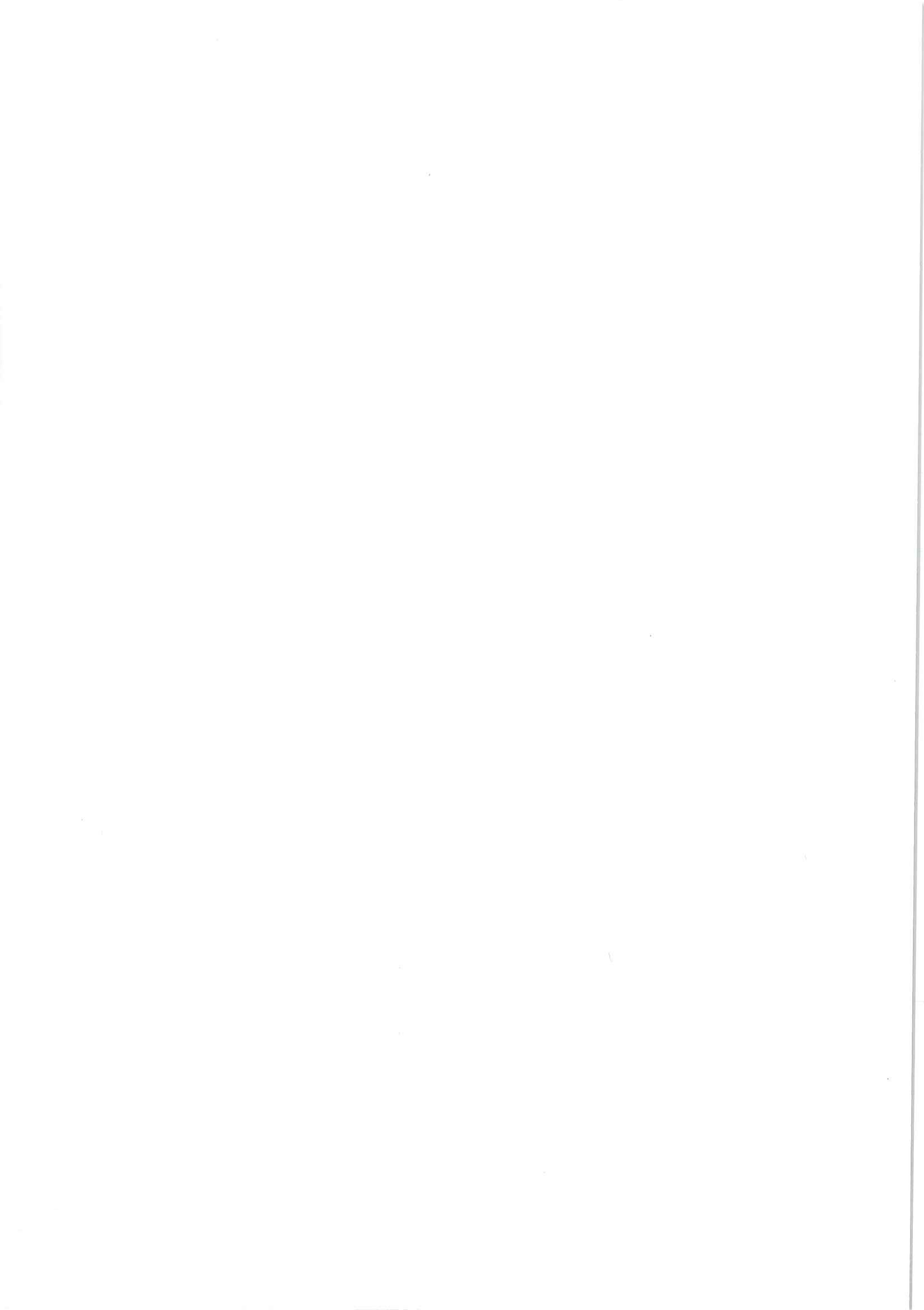
del C. P. Amanecer de TORREVIEJA, que cursa el nivel :

SOLICITO que, mi hijo/a arriba indicado no sea llevado al centro de salud en caso de herida, golpe, etc, sino que se me avise por teléfono, siendo el padre, madre o tutor el que decida que hacer con el niño/a.

SOLICITO que, mi hijo/a arriba indicado sea llevado al centro de salud en caso de herida, golpe, etc, y que se avise por teléfono al padre, madre o tutor el ese momento indicando el centro de salud al que ha sido trasladado el niño y que personas le acompañan.

Torrevieja a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma del padre / madre / tutor / a





## CUESTIONARIO SALUD

APELLIDOS:	NOMBRE:
CURSO:	FECHA DE NACIMIENTO:

*La Educación Física supone un esfuerzo físico a realizar. Por ello, este cuestionario tiene como finalidad conocer lo más aproximadamente el estado físico de su hijo/a a fin de evitar en lo posible los accidentes que pudieran ocurrir por el desconocimiento de algún tipo de enfermedad o problema.*

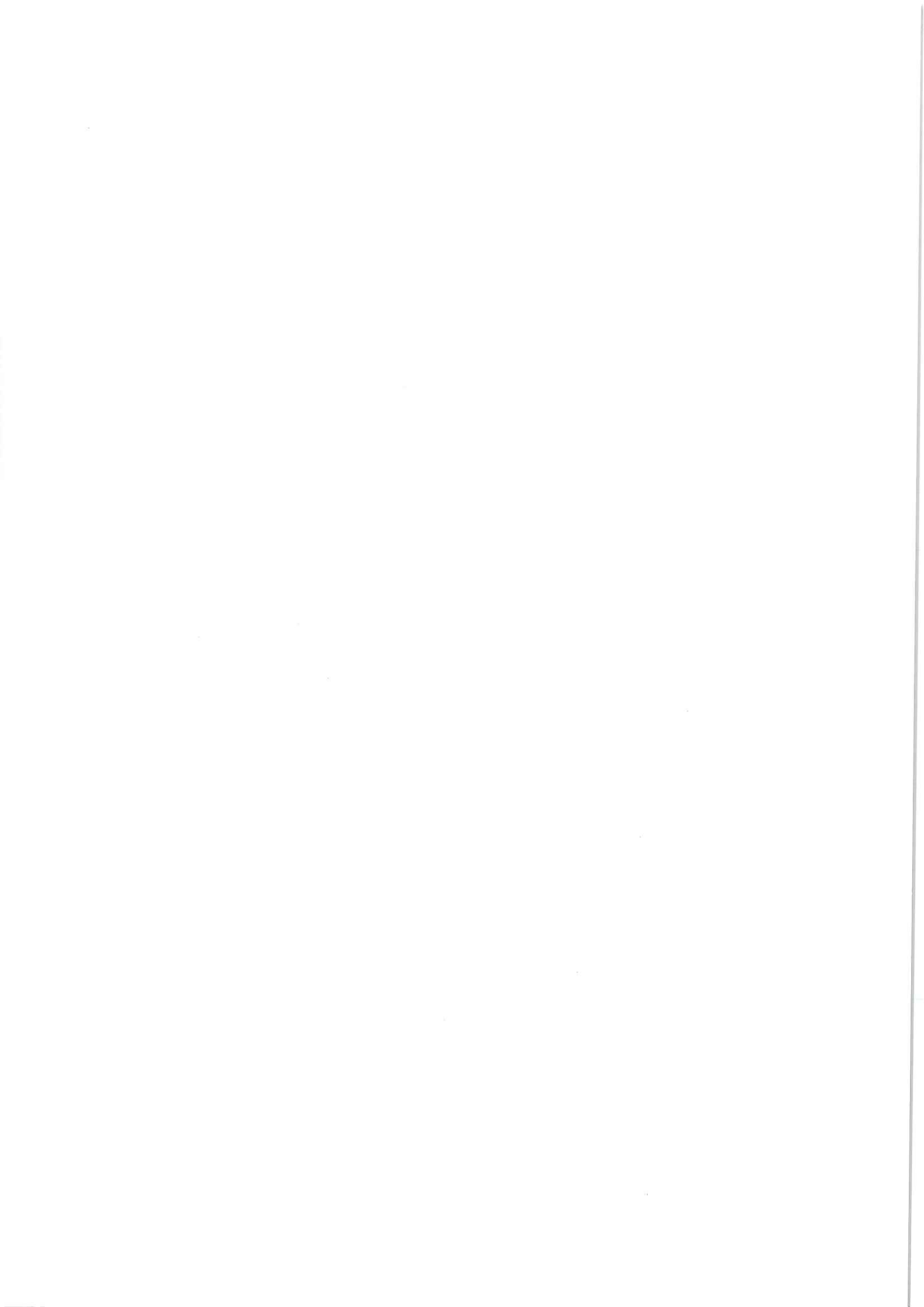
Por ello, le solicitamos nos ayuden a tener un buen conocimiento rellenando el cuestionario que el proponemos. Este cuestionario será absolutamente confidencial.

Rodee la respuesta que considere verdadera, y en caso de respuesta afirmativa, explíquela lo más detalladamente posible.

¿Tiene su hijo/a problemas cardiovasculares? (Soplos, Anemia, Taquicardia, etc.)	SÍ	NO
¿Tiene algún tipo de problema respiratorio? (Asma, Alergia, Tos frecuente, etc.)	SÍ	NO
¿Manifiesta algún problema de huesos y/o articulaciones? (Reuma, Artritis, etc.)	SÍ	NO
¿Padece alguna alteración de la columna vertebral? (Escoliosis, Cifosis, Lordosis, etc.)	SÍ	NO
¿Padece algún problema de tipo nervioso? (Epilepsia, Jaquecas, etc.)	SÍ	NO
¿Tiene algún problema visual y/o auditivo? (Miopía, Astigmatismo, Sordera, etc.)	SÍ	NO
¿Padece alguna deformación en los pies? (Pies planos, Cabos, etc.)	SÍ	NO
Cualquier trastorno o problema que usted crea conveniente debemos tener presente	SÍ	NO
Explicar en caso afirmativo: <div style="border: 1px solid black; height: 150px; margin-top: 10px;"></div>		

**Firmado**

D./Dña \_\_\_\_\_  
 Como padre, madre o tutor/a del alumno/a



## AUTORIZACIÓN SALIDA

Esta autorización se quedará en la secretaría del centro. El tutor/a o el equipo directivo podrán solicitar a las personas autorizadas que muestren algún tipo de documentación para verificar la identidad de dicha persona que venga a recoger al alumnado.

Yo  
D./Dña. \_\_\_\_\_ con

D.N.I. \_\_\_\_\_ madre, padre del

alumno/a \_\_\_\_\_

del curso \_\_\_\_\_ del colegio Amanecer de Torrevieja autorizo:

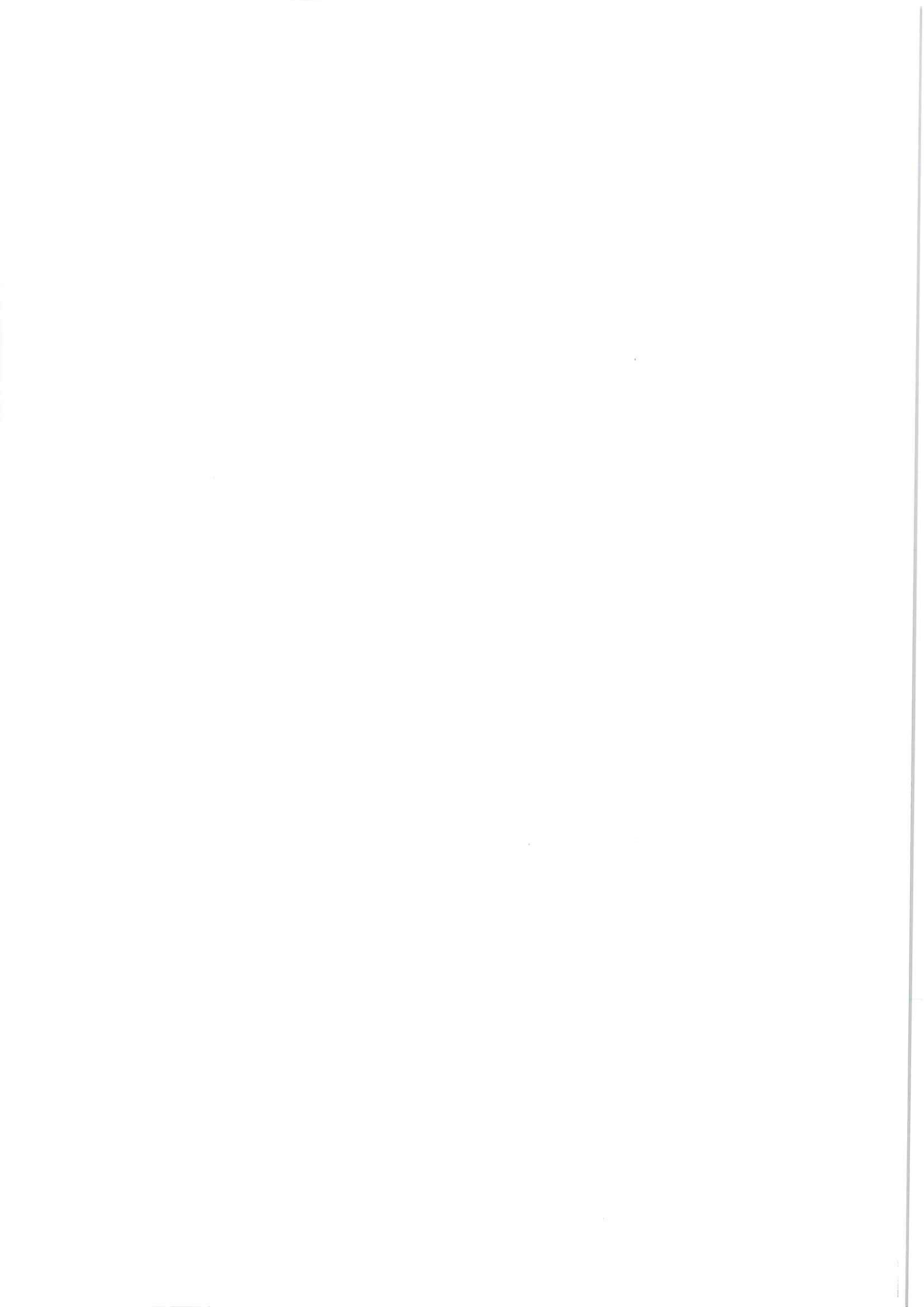
Relación con el alumno/a (abuelos, vecino, amigo, tío...)	D./Dña (PONER NOMBRE Y APELLIDOS):

A recoger a mi hijo/a durante las horas de salida del colegio o en cualquier otra situación en la que el niño deba salir del centro(justificado):

En Torrevieja , a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Sello del centro

Firma del padre/madre o tutor



## LÍNEAS Y PARADAS 26-1-2024

### 16511

HOTEL FONTANA
APOLO (GASOLINERA BP)

### 16512

MAR AZUL.LA VELETA
CABALLERO DE RODAS (BAR MANOLO)

### 16513

HOTEL DOÑA MONTSE (LOS BALCONES)
URB. LAGO JARDIN
KIOSKO-FARMACIA
MIRADOR DE LOS ALTOS
URB LOS ALTOS (CP ROMUALDO)
RB. ROCÍO DEL MAR (AV. DE LAS OLAS)

### 16514

PLAZA M <sup>a</sup> ASUNCIÓN
APOLO (GASOLINERA BP)
RONDA RICARDO LAFUENTE-TEJERA

### 16515

AVDA. DESIDERIO RODRIGUEZ-CINTA DE LA SAL
AV. GREGORIO MARAÑÓN – CIBELES
MAR AZUL LA VELETA

### 16516

BALEARES-PORCELANOSA
BAR CARLOS(AVDA MANCHA-ROT QUIJANO)
AV. PERSEO (SUPER VICTORIA)
AV. PARÍS - BALEARES
AVDA. PARIS-RODRIGUEZ DE LA FUENTE

### 16517

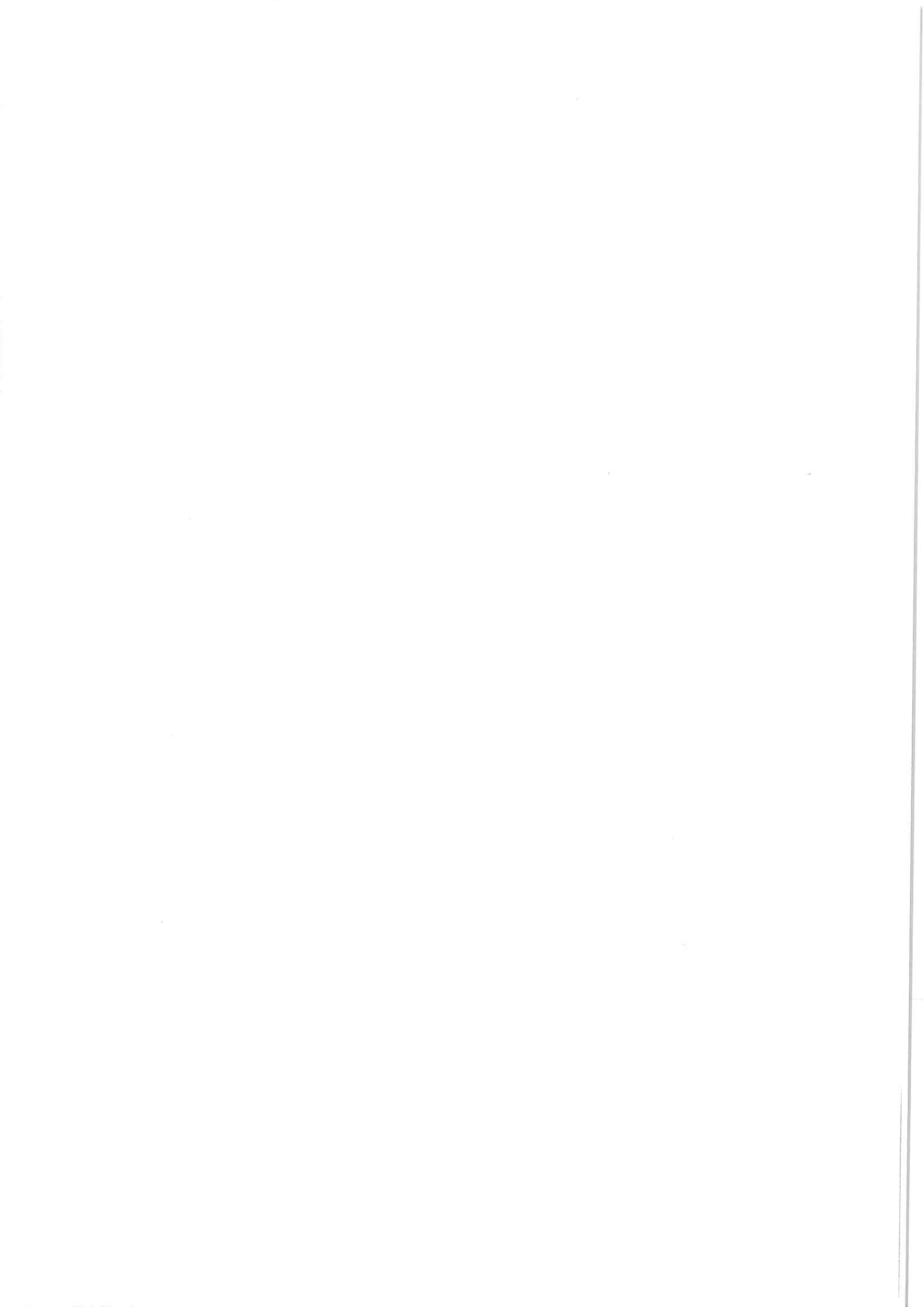
AVDA. DIEGO RAMIREZ-LA GAVIOTA
PARQUE DE LAS NACIONES
TORRETA III C/CEREZO
PARAJE NATURAL (CITROEN)
ROTONDA SAN REMO

### 16518

RAMON Y CAJAL (EL TINTERO)
EL COLOSO (PLAYA DE LOS LOCOS)
HOTEL MASA INTERNACIONAL
AVDA LA MANCHA/AVDA JOSE ZORRILLA (FARMACIA)

### 16519

VIRGEN DEL CARMEN (BAR CAMAROTE)
AV. HABANERAS-RADIO MURCIA
URB MAR AZUL-LA VELETA
AV. HABANERAS – RADIO MURCIA



## HOJA DE INSCRIPCIÓN DE COMEDOR ESCOLAR

Curso 200\_/200\_

ALUMN@:.....CURSO:.....

BUS:.....PARADA:.....MONITORA:.....

PADRE/MADRE/TUTOR/A:.....

D.N.I./ PASAPORTE:.....

DIRECCIÓN:.....

TELÉFONOS:.....

FECHA DE  
MATRICULACIÓN:.....

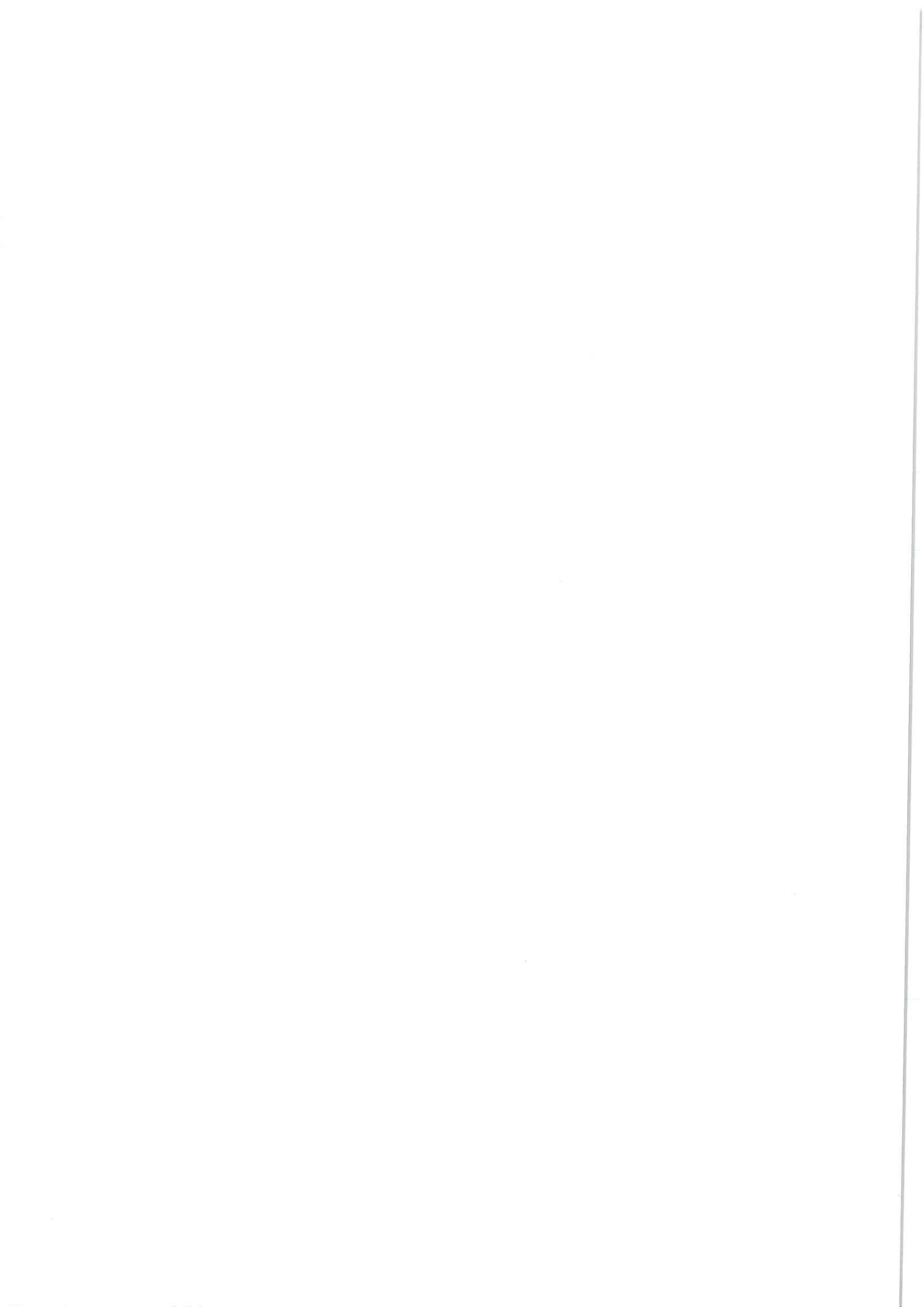
FECHA DE INCORPORACIÓN AL SERVICIO DE COMEDOR: .....

MI HIJO NO ES ALÉRGICO A NINGÚN ALIMENTO

MI HIJO ES ALÉRGICO A LOS SIGUIENTES ALIMENTOS  
(ADJUNTO CERTIFICADO MÉDICO):

ME COMPROMETO A :

- A efectuar los pagos mensuales antes del día 1 de cada mes (Acuerdo Consejo Escolar) SABIENDO QUE DE NO SER ASÍ NO PODRÁ DISFRUTAR DEL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR.
  - Conocer, respetar y hacer respetar a mi hij@ las normas del comedor escolar y del Plan de Comedor Escolar de centro y anual.
  - Que mi hijo respete las normas de higiene y aseo personal.
  - Tener mis teléfonos operativos durante el horario de comedor.
  - Justificar puntualmente las faltas de asistencia.
  - Conocer, respetar y cumplir el Reglamento de Comedor Escolar.
    - Quedo enterado de que en caso de incumplimiento de las normas, se dará de baja a mi hij@ en el servicio de comedor.
    - Ratifico mi conformidad al firmar este documento y la autorización para que asista a comedor.
- Firmado:.....





**IMPORTANTE: ES NECESARIO ADJUNTAR UN CERTIFICADO BANCARIO  
COMO QUE SOIS LOS TITULARES DE DICHA CUENTA.**

Firmado:

IBAN											
Coc. Entidad				Cod. Oficina				D.C.			
Nº de Cuenta											

Autorizo a que cobren el comedor desde mi siguiente número de cuenta:

D./Dña. \_\_\_\_\_  
 con DNI/NIE \_\_\_\_\_, papá/mamá/tutor legal de \_\_\_\_\_  
 Email: \_\_\_\_\_

Muchas gracias a todos.

Esperamos vuestra comprensión y colaboración.

Itaca.  
 Además, necesitamos vuestro email también para poder actualizar los datos del centro. Por favor, ponedlo bien claro para que podamos escribirlo correctamente en dicha información, se realizarán automáticamente a través de la domiciliación bancaria. Este será el único método posible para poder pagar el comedor y quedarse a él.

A partir del curso que viene, no tendréis que realizar vosotros los pagos, sino que con dicha información, se realizarán automáticamente a través de la domiciliación bancaria. Este será el único método posible para poder pagar el comedor y quedarse a él. Como sabéis, a veces se paga a última hora y no nos llegan los pagos a tiempo, así como que en ocasiones se nos puede olvidar. Es por ello, que para facilitar todas estas situaciones, desde el curso que viene será necesario que tengamos los números de cuenta vuestros actualizados, puesto que con ellos, nos encargaremos directamente de pasar nosotros los pagos, asegurándonos así que todas las transferencias nos lleguen y estén a tiempo el día 1.

Estimadas familias, desde el comedor escolar, queremos facilitar los pagos relacionados con el comedor, de manera, que necesitamos que nos traigáis rellena la siguiente circular.

