

## BANC DE LLIBRES

Alaquàs, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

La persona sota signant, pare, mare, tutor/a de l'alumne/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ arreplega el lot de llibres del banc de llibres i es  
compromet a complir les normes establides.

Signat: \_\_\_\_\_

## NORMES DEL BANC DE LLIBRES

1. Els llibres són propietat del CEIP Ciutat de Cremona.
2. Les famílies al formar part d'aquest banc de llibres, accepten les següents normes que s'han de complir:
  - El pare/mare és la responsable legal del lot de llibres que rep, segons l'Ordre 26/2016 de 13 de Juny.
  - Es funció de tota la comunitat educativa fomentar la sensibilització per la cura dels llibres. Recordem que són un préstec i que els cursos següents seran utilitzats per altres xiquets.7
  - El lot de llibres ha de tornar-se sencer a juny, el 100% del llibres, al mateix estat en que s'han rebut.
  - És obligatori comprar un folre de plàstic reutilitzable per cada llibre, per tal de mantindre'ls en millor estat. Aquest folre és tornarà a les famílies a juny, quan tornen els llibres.
  - Està totalment prohibit ratllar, escriure i pintar els llibres. Tampoc es pot escriure el nom del xiquet/xiqueta, per aquesta tasca utilitzarem el folre que hem ficat als llibres.
  - En cas de pèrdua, deteriorament o incompliment del punt anterior es tindrà que reposar el llibre. La falta o deteriorament de un trimestre suposa la reposició del llibre sencer (3trimestres) perquè no es ven per separat.

La comissió del banc de llibres.

## BANCO DE LIBROS

Alaquàs, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

La persona bajo firmante, padre, madre, tutor/a de el alumno/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ recoge el lote de libros de el banco de libros y se  
compromete a cumplir las normas establecidas.

Firmado: \_\_\_\_\_

## NORMAS DEL BANCO DE LIBROS

1. Los libros son propiedad del CEIP Ciutat de Cremona.
2. Las familias al formar parte de este banco de libros, asumen las siguientes normas que han de cumplir:
  - El padre/madre es la responsable legal del lote de libros que recibe, según la orden 26/2016 de 13 de Junio.
  - Toda la comunidad educativa fomentará la sensibilización para el cuidado de los libros. Recordemos que son un préstamo y que los cursos siguientes serán utilizados por otros niños/as.
  - El lote de libros ha de devolverse entero en junio, el 100% de los libros han de estar en el mismo estado en el que lo han recibido.
  - Es obligatorio comprar un forro de plástico reutilizable para cada libro, para mantenerlos en un estado óptimo , el forro se devolverá a las familias en junio, cuando devuelvan los libros.
  - Está totalmente prohibido rayar, escribir y pintar en los libros. Tampoco se puede escribir el nombre del niño/niña, para esta tarea utilizaremos el forro que hemos puesto a los libros.
  - En caso de pérdida, deterioro o incumplimiento del punto anterior se tendrá que reponer el libro. La falta o deterioro de un trimestre supone la reposición del libro entero (3 trimestres) porque no se vende por separado.

La comisión del banco de libros.