

**ANEXO IV**  
**SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE COMEDOR**

D/Dña .....

madre/padre/tutor del alumno/a: .....Grupo .....

.....Grupo .....

.....Grupo .....

**Solicito la devolución de:**

**Cantidad:** ..... euros

IMPORTANTE: en caso de solicitar la devolución por faltas de asistencia, a partir de 5 días consecutivos de ausencia notificada al centro y justificada, se devolverá 1 €/día, a partir del 5º día.

(No se devolverá la parte correspondiente a gastos fijos y de personal)

***Para la devolución a partir del quinto día de falta es necesario notificar al comedor que se va a faltar y la fecha prevista de reincorporación al servicio.***

**Concepto:** Marque con una X y complete.

**Devolución por faltas de asistencia**

Días .....

Persona a quien se notificó que no asistiría .....

Fecha de la notificación .....

**Devolución por error en el cobro**

Explique claramente el error cometido .....

**Otros**

Explique claramente el motivo de su solicitud de devolución

.....

.....

.....

**Documentación que se adjunta:**

.....

Santa Pola, ..... de ..... de 20.....