



## **Segona fase de vacunació per a l'alumnat de 4t, 5é i 6é de Primària.**

El passat 13 de desembre us vam enviar un escrit relatiu al procés de vacunació de l'alumnat amb edats compreses entre 5 i 11 anys.

L'administració de la primera dosi de la vacuna es va dur a terme entre el 15 i el 22 de desembre a tot l'alumnat, que comptara amb la corresponent autorització dels seus representants legals, dels cursos 4t, 5é i 6é d'Educació Primària.

Ara procedeix organitzar el procés perquè al citat alumnat se li puga administrar la segona dosi, així com administrar la primera dosi a l'alumnat que, per diferents motius, no se li va poder administrar en el seu moment.

Tal com es va fer en les anteriors ocasions, des del centre vos traslladem a les mares, pares i persones representants legals de l'alumnat, el nou full informatiu, que conté informació rellevant per a la família sobre la vacunació i un nou document d'autorització de la vacunació de menors en l'àmbit escolar.

Aquesta documentació-autorització signada per les famílies ha de tornar-se al centre, com a data límit, el proper dimecres 9 de febrer.

Des dels centres es comunicarà a les famílies de l'alumnat el dia i l'hora acordats.

L'alumne o alumna haurà d'anar acompanyat d'un familiar, o qualsevol altra persona adulta en la qual hagen delegat els seus representants legals, en el moment de la vacunació.

Finalitzada la vacunació del o de la menor, el familiar o la persona adulta que l'haja acompanyat haurà d'abandonar el centre educatiu per tal d'evitar aglomeracions.

En el cas que la persona que signe l'autorització per a la vacunació del o de la menor no puga acudir a acompanyar-lo en el moment de la vacunació, signarà un escrit indicant el nom de la persona que acompanyarà al o a la menor en aquest moment. La persona acompanyant presentarà aquest escrit en el centre el dia que acudisca per a acompanyar al o a la menor en el moment de la vacunació.

El dia de la vacunació, l'alumnat acudirà a l'espai de vacunació juntament amb la persona acompanyant i seguirà el circuit establert.

El centre educatiu li entregarà a la persona acompanyant de cada menor el full d'autorització per a la vacunació signada, perquè li l'entregue a l'equip sanitari. No podrà vacunar-se a ningú que no dispose de l'autorització signada.

L'equip sanitari, una vegada comprovada l'autorització, verificarà les possibles contraindicacions a la vista de la informació facilitada per la família i el seu estat vacunal, procedint, si tot està correcte, a la vacunació, registre i arxiu de l'autorització corresponent.

Aprofitem l'ocasió per a agrair-vos la vostra col·laboració.

Equip de gestió del centre.



## **Segunda fase de vacunación para el alumnado de 4º, 5º y 6º de Primaria.**

El pasado 13 de diciembre os enviamos un escrito relativo al proceso de vacunación del alumnado con edades comprendidas entre 5 y 11 años.

La administración de la primera dosis de la vacuna se llevó a cabo entre el 15 y el 22 de diciembre a todo el alumnado, que contara con la correspondiente autorización de sus representantes legales, de los cursos 4º, 5º y 6º de Educación Primaria.

Ahora procede organizar el proceso para que al citado alumnado se le pueda administrar la segunda dosis, así como administrar la primera dosis al alumnado que, por diferentes motivos, no se le pudo administrar en su momento.

Tal y como se hizo en las anteriores ocasiones, desde el centro os trasladamos a las madres, padres y personas representantes legales del alumnado, la nueva hoja informativa que contiene información relevante para la familia sobre la vacunación y un nuevo documento de autorización de la vacunación de menores en el ámbito escolar.

Esta documentación-autorización firmada por las familias, ha de devolverse al centro, como fecha límite, el miércoles 9 de febrero.

Desde los centros se comunicará a las familias del alumnado el día y la hora acordados. El alumno o alumna deberá ir acompañado de un familiar, o cualquier otra persona adulta en la que hayan delegado sus representantes legales, en el momento de la vacunación. Finalizada la vacunación del o de la menor, el familiar o la persona adulta que lo haya acompañado deberá abandonar el centro educativo para evitar aglomeraciones.

En el caso de que la persona que firma la autorización para la vacunación del o de la menor no pueda acudir a acompañarlo en el momento de la vacunación, firmará un escrito indicando el nombre de la persona que acompañará al o a la menor en ese momento. La persona acompañante presentará ese escrito en el centro el día que acuda para acompañar al o a la menor en el momento de la vacunación.

El día de la vacunación, el alumnado acudirá al espacio de vacunación junto con la persona acompañante y seguirá el circuito establecido. El centro educativo le entregará a la persona acompañante de cada menor la hoja de autorización para la vacunación firmada, para que se la entregue al equipo sanitario. No podrá vacunarse a nadie que no disponga de la autorización firmada.

El equipo sanitario, una vez comprobada la autorización, verificará las posibles contraindicaciones a la vista de la información facilitada por la familia y su estado vacunal, procediendo, si todo está correcto, a la vacunación, registro y archivo de la autorización correspondiente.

Aprovechamos la ocasión para agradecer vuestra colaboración.  
Equipo de gestión del centro.