

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE.



- CEIP Verge del Miracle -



INDEX

1. JUSTIFICACIÓ	3
2. LEGISLACIÓ DE REFERÈNCIA	5
3. LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE	6
4. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CENTRE I L'ENTORN.	9
4.1. Context Escolar: El poble	9
4.2. Context Escolar: El Centre.	11
5. LÍNIES I MESSURES PER AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.....	14
5.1. Organització i funcionament del centre.....	14
5.2. Participació dels diversos estaments de la Comunitat Educativa.	14
5.3. Mesures per a l'Orientació educativa i l'Acció Tutorial.....	15
5.4. Mesures per a l'acollida i transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització.....	17
5.5. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.....	19
5.6. Mesures per a la promoció i gestió de la convivència.....	22
5.7. Mesures per a la promoció i ús adequat de les TIC.....	22
5.8. Mesures relacionades al Pla Lingüístic de Centre.....	23
5.9. Mesures per a la reutilització, renovació i reposició de llibres de text i material curricular.....	23
5.10. Mesures per al foment lector.....	23
5.11. Projecte de menjador escolar.....	24
DOCUMENTS ANNEXATS AL PROJECTE EDUCATIU	25



1. JUSTIFICACIÓ

El Claustre de Mestres del CEIP Vergé del Miracle volem que aquest siga un document significatiu, dinàmic i flexible, obert a contínues revisions i que permeta afavorir la participació i regulació de la vida diària del centre i de la relació entre totes les persones que formem part d'aquesta comunitat educativa, així com les relacions amb el nostre entorn més pròxim.

La nostra pretensió és que el nostre Projecte Educatiu estiga en constant procés de reflexió, millora i canvi, i per això, la seua elaboració, coneixement i desenvolupament constituïran un procés d'enriquiment per a totes i tots els integrants de la Comunitat Educativa.

El Projecte Educatiu de Centre (PEC), és un document aprovat per la direcció del Centre amb el vist i plau del Consell Escolar del centre on s'expressen, a partir del coneixement de l'escola i el seu entorn, els objectius educatius que es pretenen aconseguir, així com l'organització i funcionament necessaris per a assolir-los.

Aquest document s'ha elaborat, per tant, partint de l'anàlisi previ de les necessitats específiques de l'alumnat i del context escolar, socioeconòmic, cultural i sociolingüístic del centre.

Els **objectius** principals que ens proposem amb la elaboració del nostre PEC són els següents:

- Establir un marc de referència que servisca per a guiar la pràctica dels diversos components que conformen la comunitat educativa, garantint que totes les activitats que es realitzen a la nostra escola siguen coherents amb la línia educativa i pedagògica que ens defineix.
- Establir un conjunt de principis educatius bàsics que guien la concreció del currículum a la realitat del nostre centre i la nostra comunitat i entorn.
- Permetre i afavorir l'avaluació i revisió dels acords bàsics de la línia pedagògica que es volem desenvolupar en la nostra escola.

En aquest sentit, els principis fonamentals que marcaran la nostra tasca poden resumir-

se en els següents:

- Promoure una formació integral de qualitat a tot el nostre alumnat, basada en la coeducació, la importància dels valors i l'educació emocional, respectant el seu ritme natural d'adquisició de coneixements, per a aconseguir que totes i tots puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seues capacitats.
- Establir relacions fluides entre famílies i docents per tal d'aconseguir un compromís i esforç compartit entre totes i tots al voltant del treball quotidià i del desenvolupament integral dels seus fills/es al centre.
- Assentar el principi de que l'aprenentatge del nostre alumnat i professorat és un procés continu i viu, exposat a una continua millora al llarg de la vida escolar.

El nostre Projecte Educatiu es considerarà punt de referència de les nostres actuacions com agents educadors, per la qual cosa, partirem primer de l'anàlisi de la nostra escola: com és, quines són les nostres senyes d'identitat i els nostres valors, quins són els nostres objectius i les nostres línies d'actuació per a l'assoliment de les finalitats marcades a la Llei Orgànica d'Educació; quins són els recursos que tenim; quines són les característiques de la nostra localitat i, per tant, quin és l'entorn socioeconòmic i cultural on viuen i interactuen els i les nostres alumnes.

A continuació, concretarem els objectius i continguts que es treballaran en els cursos i àrees, les Competències Bàsiques i de quina manera les desenvoluparà el nostre alumnat. Establirem quina és la metodologia que seguirem de manera general per a la consecució d'eixos objectius i competències bàsiques, i per el desenvolupament transversal de l'educació en valors en totes les àrees. Tot açò estarà reflectit en l'apartat de les concrecions curriculars dels diversos nivells en les diverses àrees, i serà el pas previ a les programacions d'aula que cada mestre i mestra durà a terme.

Altres criteris bàsics a reflectir, com els relatius a l'organització i funcionament del centre, la participació dels diversos estaments de la comunitat educativa, la coordinació amb els serveis municipals, les mesures d'atenció educativa a l'alumnat que trie rebre ensenyaments alternatius a la religió o els mecanismes de cooperació entre les famílies i el propi centre per a la millora del rendiment acadèmic de l'alumnat, podran trobar-se implícits en alguns dels diversos apartats ja esmentats del present Projecte Educatiu.

LEGISLACIÓ DE REFERÈNCIA



L'elaboració i contingut s'ha ajustat al que es disposa a l'article 121 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en la seua nova redacció donada per al Llei Orgànica 8/2013, així com en l'article 88 del Decret 233/1997. Per tant, la normativa bàsica que regula l'elaboració d'aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) és la següent:

- **LLEI ORGÀNICA 3/2020, de 29 de diciembre**, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- **LLEI ORGÀNICA 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE)**. (BOE núm. 106 del 4-05-2006).
- **LLEI ORGÀNICA 8/2021, de 4 de juny**, de protecció integral a la infància i a l'adolescència enfront de la violència.
- **DECRET 253/2019**, del Govern Valencià, per a la regulació de la organització i funcionament dels centres públics que imparteixen educació infantil i primària
- **DECRET 195/2022** d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
- **LLEI 4/2018, de 21 de febrer**, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià. [2018/1773]
- **DECRET 104/2018, de 27 de juliol**, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **ORDRE 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- **LLEI 26/2018, de 21 de desembre**, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.
- **Estratègia valenciana de Migracions 2021-2026**.
- **DECRET 58/2021, de 30 d'abril**, del Consell, sobre la jornada lectiva del personal docent i el nombre màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris.
- **DECRET 72/2021, de 21 de maig**, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

Este Projecte Educatiu del Centre ha sigut elaborat i redactat per l'Equip Directiu del centre, segons la normativa vigent, d'acord amb les directrius establides pel Consell Escolar

i les propostes realitzades pel Claustre.



2. LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE

Definim el Projecte Educatiu de Centre com el document singular, propi i específic de cada centre que ajuda a establir prioritats, evitar divagacions i ajusta la llibertat del docent i la resta dels membres de la comunitat, amb la finalitat d'orientar el centre cap a una determinada direcció i millora d'acords, la unificació del procés educatiu, la vinculació amb la comunitat educativa, la connexió amb la realitat del centre i l'adequació amb el marc legislatiu. El Centre, atenent als preceptes constitucionals de democràcia i llibertat, es declara aconfessional, pluralista i democràtic, segons l'article 27 de la Constitució Espanyola.

També entenem el Projecte Educatiu de Centre com el document que especifica les finalitats i les opcions educatives bàsiques que es pretenen per al conjunt de l'alumnat, tenint en compte la diversitat de condicions personals, necessitats i interessos que inclou. Després d'analitzar les característiques del nostre entorn, la realitat educativa actual i les necessitats i mancances que trobem a l'escola de hui en dia en general, el nostre PEC pretén ser un recull dels objectius que ens plantejem com a equip directiu, i les línies d'actuació que volem establir per tal d'aconseguir les nostres metes.

Com objectiu principal volem aconseguir una atmosfera de treball basada en la comunicació efectiva, en la familiaritat, la democràcia, el treball en equip, el respecte i el compromís personal i conjunt, com a base per arribar a la veritable qualitat del procés educatiu. És per això que promouem un estil educatiu basat en la coeducació, la importància dels valors, l'educació emocional, la formació integral de totes i tots els membres de la comunitat educativa i el ritme natural d'adquisició de coneixements de l'alumnat, perquè creiem que LA DIVERSITAT ÉS ENRIQUIMENT.

Volem una escola on l'aprenentatge siga significatiu, motivador i real, que done espai a les metodologies actives que suposen cooperació, aprenentatge en equip i atenció a la diversitat.

El nostre PEC vol reflectir la necessitat fonamental del vincle escola-família des del moment en que l'alumnat nouvingut creua per primera vegada la porta del centre. Un vincle que creiem necessari perquè el procés educatiu siga complet. I és per això que la nostra formació, les nostres actuacions i la nostra tendència en el temps estaran dirigides cap a la

creació d'una escola oberta, participativa i compartida, i buscarem una relació escola–famílies equilibrada i sana, des del respecte i la naturalitat. Volem una escola que visca dins la cultura, la política i les pràctiques inclusives.

Es tracta de fer de l'escola un instrument fonamental per als canvis que la societat demanda, no limitant-se només a l'adquisició de coneixements i conceptes, sinó també, a estimular totes les capacitats de l'alumnat fent els continguts conceptuals, procedimentals i actitudinals. D'aquesta manera centrem el procés d'ensenyament-aprenentatge en la capacitat d'aprendre, en la motivació i en els interessos de l'alumnat, contribuint al desenvolupament de les capacitats de comunicació, pensament lògic i coneixement de l'entorn mitjançant hàbits d'observació, recerca i reflexió de solucions en base a una autonomia, socialització i adquisició d'instruments, adoptant actituds raonades i democràtiques, afavorint-se la formació de l'esperit crític i creatiu.

Una vegada analitzades les necessitats del centre i de l'alumnat, s'estableixen distintes mesures pedagògiques i metodològiques que afavoriran el desenvolupament dels xiquets i xiquetes i el seu èxit educatiu:

- Aplicació de tècniques d'aprenentatge cooperatiu: al llarg de tota l'etapa educativa s'aniran introduint distintes estratègies i activitats relacionades amb l'aprenentatge cooperatiu (rols, dinàmiques, tècniques, etc.) que han sigut temporalitzades per la Comissió Pedagògica per a la seua introducció gradual als distintos cursos.
- Treball per tallers manipulatius: a l'etapa d'infantil es treballen tallers manipulatius amb materials variats en distintes sessions al llarg de la setmana. Pel que fa a primària, s'han organitzat vesprades de tallers on es treballa en grups heterogenis mesclant els distintos grups del nivell, on en ocasions també participen les famílies. A partir de 4t de primària, hi ha una sessió setmanal de taller de Noves Tecnologies.
- Codocències: sempre que siga possible, hi haurà dos mestres a l'aula per tal d'afavorir l'atenció a la diversitat i en grups reduïts. D'aquesta manera és possible dur a terme activitats manipulatives, estacions d'aprenentatge, treball en grups, etc.
- Treball per projectes: a l'etapa d'educació infantil, el treball per projectes està plenament assolit des de fa nombrosos cursos i que parteixen dels centres d'interès de l'alumnat. A l'etapa d'educació primària, aquest canvi s'ha iniciat a poc a poc des dels cursos inferiors, i ha anat implantant-se en major mesura amb l'arribada de la LOMLOE, on s'introdueix l'àrea de projectes interdisciplinars.

D'aquesta manera, es realitzen 3 projectes trimestrals al llarg del curs, que són els següents: als cursos de 1r, 3r i 5é, es treballarà, l'hort escolar, periodisme i teatre, i als cursos de 2n, 4t i 6é seran jocs de taula, art i cultura i tradicions.

- Materials didàctics: com a forma de presentar els continguts de maneres diferents i així atendre a tot l'alumnat, s'ha decidit anar modificant a poc a poc els materials didàctics que s'utilitzen, deixant de banda els llibres de text i donant més presència als materials alteratius, treball per habilitats, tallers, i materials de creació pròpia. S'ha decidit des de la Comissió Pedagògica que el primer llibre de text que s'eliminarà serà el de Llengua Castellana, i que gradualment, s'analitzarà, en funció de les característiques de l'alumnat, quin altra àrea caldria modificar.
- Avaluació: utilització de distintes tècniques d'avaluació tant de l'alumnat com del professorat. L'avaluació de l'aprenentatge no es centrarà únicament en la realització de proves escrites, sinó que es programarà un ventall ampli d'instruments i tècniques d'avaluació: tasques finals, rúbriques, exposicions, treball en equip, coavaluació etc. Cada cicle establirà els percentatges de qualificació en base a totes activitats que es duen a terme.
- Participació de l'alumnat: dins del marc del model dialògic de resolució de conflictes, els duran a terme assemblees tant a nivell d'aula com assemblees de delegats i delegades junt a l'equip directiu i la coordinadora de convivència i igualtat. En aquestes assemblees, l'alumnat és partícip de les decisions que es prenen respecte al funcionament del centre. A més a més, dins del projecte de menjador escolar, s'ha creat una comissió de menús, on una representant de l'alumnat participa en l'elaboració dels menús donant suggeriments i replegant opinions de l'alumnat.
- Equip de mediació: creació d'un equip de mediadors amb l'alumnat de sisè de primària que faran, per torns, aquesta tasca durant el temps d'esbarjo.
- Patis coeducatius i inclusius: organització dels patis atenent als interessos de l'alumnat, de manera que siguin espais actius i d'aprenentatge. En aquest temps d'esplai cal fer una vigilància activa on ajudarem a l'alumnat a desenvolupar les seues habilitats de resolució de conflictes, autonomia, acceptació de normes, etc.
- Activitats complementàries on participe tot el centre, destinades a fomentar valors universals: igualtat de gènere, no violència, dia contra el maltractament,

etc. que conviden a l'alumnat a reflexionar sobre la importància de desenvolupar aquests valors en la seua personalitat.



3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CENTRE I L'ENTORN.

4.1. Context Escolar: El poble

a) Situació i entorn físic.

Rafelbunyol és un poble de la comarca de l'Horta Nord, es troba a 14 km de València. El seu terreny presenta un relleu pla. Actualment l'aspecte del poble ha anat variant poc a poc i últimament més gràcies a la intervenció humana en l'aprofitament exhaustiu dels recursos: construcció de vials, urbanitzacions, ampliació de carrers i avingudes, parcs, rodones, etc.

El clima es mediterrani, ofereix unes temperatures que permet parlar d'un "microclima", amb una variació de màximes i mínimes que a l'hivern fan oscil·lar el termòmetre diàriament entre els 0 i els 10 i 15 graus. Les precipitacions arriben als 400 mm. anuals.

No existeix pràcticament flora autòctona del terreny, ja que el sol està cobert entre horts, cultius i solars edificables.

b) Entorn soci-econòmic.

Rafelbunyol, s'ha caracteritzat sempre per ser un poble eminentment agrícola, però degut a la decadència del sector, molts jòvens s'han degut incorporar al món dels sectors industrials i de serveis.

A l'entrada principal del poble es va crear als anys 80 un polígon industrial de xicoteta i mitjana empresa, però que actualment agrupa a empreses de qualsevol tipus i dóna treball a un gran número de persones.

En l'actualitat el sector terciari: comerç i serveis... ocupa a la part més important de la població activa tal i com reflecteixen les dades actuals. Actualment la taxa d'atur no és molt elevada, però si ha variat a causa de la crisi provocada per la pandèmia actual.

➤ Estructura demogràfica.

Rafelbunyol té una població empadronada de 8941 habitants (any 2019). La població immigrant és de procedència diversa, però principalment sud – americana.

La proporció entre la població jove, adulta i major és semblant a la de la comarca i a la de la Comunitat Valenciana, produint -se un progressiu envelliment de la població. La taxa de natalitat els darrers anys ha experimentat un lleuger creixement degut a la decisió de parelles joves d'habitar en el poble. La taxa de mortalitat ha anat minvant, sobretot a la major atenció sanitària i als avanços de la medicina, apreciand-se que es major la mortalitat masculina que femenina.

c) Nivell socio-cultural.

➤ Àmbit social.

L'àmbit assistencial es troba cobert pels següents serveis:

- A nivell sanitari es disposa d'un ambulatori municipal amb metges, A.T.S., matrona, pediatres i dues farmàcies.
- De la seguretat ciutadana s'encarrega un equip de policia local, 1 inspector, 2 oficials i 12 policies.
- De l'assistència social, hi ha un centre social i també es compta amb dos treballadores socials, 1 auxiliar i un grup d'ajuda domiciliària, a més a més de l'atenció pel Gabinet Psicopedagògic.

➤ Àmbit cultural.

Una part important de l'oferta cultural està centrada en l'escola d'adults on és possible realitzar activitats diverses en els diferents serveis que ofereix l'Ajuntament. També es compta amb la casa de la cultura on es poden realitzar actes i exposicions de tot tipus.

A nivell més infantil i juvenil també es programen activitats culturals des de l'AMPA (Associació de Pares i Mares d'Alumnes del col·legi públic i de l'Institut de Secundària). En algunes ocasions l'oferta cultural es realitza conjuntament.

Així mateix, la població compta també amb:

- L'escola de Música de la banda "La Primitiva".
- Casa de la dona.
- Casa del jove.

- Biblioteca Municipal.
- Centre social.
- EPA (Escola Permanent d'Adults)
- L'ambient Esportiu es centra sobretot en el poliesportiu Municipal, que compta amb esports com futbol, bàsquet, natació, tenis, pàdel, i a més a més un gimnàs amb diferents màquines. També i de construcció mes recent està el Complex Esportiu "Paco Camarasa" que compta amb 2 camps de fútbol-7, 5 pistes de pàdel, piscina coberta...entre altres.
- Per un altra part, també es compta amb un SPA amb saunes, piscines, dutxes d'aigua calenta i gelada...

A l'estiu l'Ajuntament organitza tots els anys "L'Escola d'Estiu Municipal", i a nadal "L'escola de Nadal", oferint als xiquets i xiquetes de la població en edat escolar obligatòria unes hores d'esplai i entreteniment.

Les festes tradicionals es celebren a la patrona i patró del poble que són la Mare de Deu del Miracle i els sants de la Pedra en el mes de setembre. Els bous embolats, els espectacles musicals, disfresses, els focs artificials, la coetà, i els sopars populars, són actualment la base de la festa.

d) Condició lingüística ambiental.

Rafelbunyol pertany històricament a la zona valenciana – parlant (tal i com figura a la llei d'Ús i Ensenyament del Valencià). La població immigrant fa que el percentatge de castellanoparlants haja augmentat, encara que predomina el valencià como a llengua vehicular. La població el parla molt més que l'escriu.

4.2. Context Escolar: El Centre.

➤ Aspectes administratius legals:

Titularitat:	Generalitat Valenciana.
Nivells educatius:	Educació infantil. Educació primària.

Nombre d'Unitats:

6 Unitats Educació Infantil
18 Unitats Educació Primària (1 *habilitada*)
1 Unitat d'Educació Especial.

TOTAL

24 UNITATS.

AULES	DEFINITIVES	HABILITADES	TOTAL
2n cicle Ed. infantil	6	0	6
Educació Primària	16	1	17
UECO	1	0	1
TOTAL	23	1	24

Catàlegs de llocs de treball:

8 Mestres Educació Infantil.
17 Mestres Educació Primària.
2 Mestres especialistes Educació Física.
3 Mestres especialistes Anglès.
2 Mestres Especialistes Música
2 Mestres Pedagogia terapèutica.
1 Mestres Audició i Llenguatge
2 Mestres de Religió.
2 Educadores d'EE
1 Orientadora
1 Auxiliar de gestió i recolzament a centres

TOTAL

41 Llocs de treball.

Serveis:

Menjador Escolar.
Aula Matinera i de vesprada.

a) Ubicació Geogràfica.

El Col·legi està ubicat a Rafelbunyol, a la zona oest de la població, a les afores del poble i al final del Carrer Calvari s/n, a uns 15 minuts de l'estació del metro.

➤ Elements físics.

El Centre compta amb 3 edificis que van ser construïts en distintes etapes :

- Un dels edificis més vells, es troba a l'oest del col·legi. Ha passat de ser ocupat fa anys pels aularis d'infantil, a després ser aules de segon i tercer cicle, més tard a aules d'especialistes al curs 2019/2020 quan es va fer el desglossament del col·legi en dos i, en aquest moment, l'ocupen els grups no estables del tercer cicle de primària. Consta de 8 aules normals, una sala de mestres que és ara una sala per a fer suports de FSE (pavelló E), els banys, un espai com a magatzem de mobles i dos despatxos menuts al pavelló F.
- Edifici Central i zona administrativa. Consta de:
 - Casa de Conserge.
 - Pavelló Administratiu amb 3 despatxos, una sala de mestres, sala d'arxiu d'expedients, sala covid, un magatzem, dos banys i un bany covid.
 - Aulari amb dues plantes:
 - Planta baixa: 6 aules, 2 aules de PT, 1 aula d'AL, biblioteca i menjador.
 - Planta alta: 12 aules, 3 tutories, 1 aula d'idiomes, 1 aula d'escola matineria, sala d'informàtica, laboratori, un aula de PT.
- Edifici d' Educació Infantil. Construït al 2004, es troba a la part est del col·legi. Consta de:
 - 9 aules
 - 1 aula multiusos
 - 1 sala mestres
 - 2 tutories

- 3 Banys independents, més els que comparteixen les aules d'infantil

- 1 Gimnàs amb vestuaris i banys.
- Actualment estem a l'espera de la licitació del projecte per a la construcció d'una nova escola.



4. LÍNIES I MESSURES PER AL FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

5.1. Organització i funcionament del centre.

Queden reflectides al document NOF (Normes d'Organització i Funcionament). Aquestes normes, que es poden trobar a l'annex, marquen les pautes bàsiques del funcionament de l'escola, així com els drets i deures de tots els membres de la Comunitat Educativa.

5.2. Participació dels diversos estaments de la Comunitat Educativa.

Considerem la participació de les famílies com un valor necessari en el procés d'ensenyament-aprenentatge del nostre alumnat al llarg de tota la seua etapa educativa, així com en el seu desenvolupament personal i social. Així doncs, es creen diversos espais de participació per a les famílies:

- Dedicació de temps setmanal per a tutories amb les famílies on es puga fer un seguiment dels seus fills i filles.
- Participació en tallers i activitats complementàries.
- Associació de Mares i Pares de l'Alumnat.
- Consell Escolar, on hi ha una representació tant de les famílies, com de l'AMPA.
- Comissions del Consell Escolar (econòmica, pedagògica/menjador i convivència)
- Organització de xarrades per a les famílies d'alumnat.

D'altra banda, també intentem mantindre una relació amb l'entorn local, donant lloc a l'organització de distintes activitats de forma coordinada:

- Visites a la biblioteca municipal.
- Organització de dates assenyalades, com el Dia de la Dona.
- Tallers per a l'alumnat relacionat amb distintes temàtiques.
- Tallers organitzats per la Mancomunitat.

- Actes de reconeixement a l'alumnat.
- Certamen De Viva Veu.
- Visites a l'Ajuntament.
- Col·laboració amb l'Ajuntament en la participació en la Trobada d'Escoles en Valencià.

Finalment, la Conselleria d'Educació també participa com a agent d'aquesta comunitat educativa mitjançant, la inspecció educativa, els CEFIRE, els assessors de plurilingüisme, pla digital i formació, les unitats específiques d'Orientació, etc.

5.3. Mesures per a l'Orientació educativa i l'Acció Tutorial.

Tot i que l'acció tutorial recau sobre una única figura dins de cada grup d'infantil i primària, cal destacar que tot l'equip docent té un paper fonament dins d'aquesta. Així doncs, podem establir aquestes mesures generals respecte a cadascun dels elements de la Comunitat Educativa:

RESPECTE A L'ALUMNAT.	• Organitzar activitats d'acollida a l'inici de curs, tant per a l'alumnat que arriba al centre com per a conèixer-se entre ells. • Organitzar activitats de cohesió de grup al llarg del curs per a afavorir les relacions entre l'alumnat. • Promoure activitats destinades a la inclusió efectiva de l'alumnat amb NESE. • Recollir informació sobre la situació personal, social i educativa de l'alumnat i sobre el seu entorn. • Promoure i coordinar activitats que fomenten la convivència, activitats de tutoria per a la prevenció de conflictes: desenvolupament de l'empatia, habilitats socials, comunicació interpersonal i resolució pacífica de conflictes. • Exposar a l'alumnat els seus drets i deures, funcionament de l'escola, pla de convivència. • Coordinar l'assemblea d'aula i dotar de les capacitats necessàries a l'alumnat per a dur-la a terme ells mateixa. • Crear moments on l'alumnat s'expressi lliurement sobre qüestions del centre, funcionament de l'aula, etc. (assemblea, reunions de delegats, etc.) • Activitats destinades a l'adquisició de tècniques d'estudi. • Coordinar l'elecció del delegat i la delegada. • En els trasllats pel centre a les classes d'especialistes o altres activitats complementàries, seran els encarregats d'acompanyar i replegar el grup.
------------------------------	---

RESPECTE A LES FAMÍLIES

- Organitzar reunions col·lectives (almenys una per trimestre) per a informar-los sobre el funcionament del centre, la planificació del curs, el funcionament de l'aula, etc.
- Demanar informació per conèixer millor a l'alumne/a i l'ambient familiar que l'envolta.
- Rebre a les famílies durant el curs per tal d'informar-los sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills o filles, la seua evolució, dificultats i forteses, etc. Així com donar-los estratègies per a la millora del seu rendiment, estat emocional o relacions socials.
- Informar-los dels mètodes de participació i col·laboració al centre: consell escolar, AMPA, comissions mixtes...
- Fer-los partícips i coneixedors dels distints canals de comunicació existents tant a nivell de centre com d'aula: agenda, webfamília, canal de telegram, correu dels mestres i del centre, web del centre, horaris d'atenció, etc.
- Assessorar-los i orientar-los sobre les possibilitats educatives posteriors dels seus fills/es.

RESPECTE ALS ÒRGANS DE DIRECCIÓ I COORDINACIÓ PEDAGÒGICA.

- Col·laborar amb la cap d'estudis en el control d'assistència a classe de l'alumnat, i comunicar a l'equip directiu qualsevol incidència a aquest respecte per tal d'iniciar els protocols pertinents.
- Transmetre als òrgans de direcció i coordinació els suggeriments i inquietuds plantejats per famílies i alumnat.
- Complimentar la documentació respecte al grup o alumnat concret que siga necessària.
- Actualitzar els expedients de l'alumnat amb els informes, PAPs o annexos pertinents, així com altra documentació adient.
- Col·laborar amb l'equip directiu, Comissió de Coordinació Pedagògica o equips de cicle/nivell en el compliment, millora i actualització d'aquest PAT.

RESPECTE A L'EQUIP DOCENT I EQUIP DE SUPORT A LA INCLUSIÓ.

- Coordinar-se amb l'equip docent del grup per tal d'establir estratègies i actuacions comuns pel que fa al tractament de conflictes, rutines de grup o adaptacions a realitzar amb l'alumnat, així com altres aspectes rellevant per al funcionament del grup.
- Participar en les reunions intercycle per a demanar i oferir informació sobre els grups que canvien de cycle.
- Participar en les reunions intercycle per a establir acords metodològics, pedagògics i de transició i avaluar la seua efectivitat.
- Col·laborar amb l'equip de cycle/nivell per a revisar, elaborar i avaluar les programacions, crear materials, programar activitats complementàries/extraescolars, etc.
- Coordinar l'equip docent i l'equip de suport a la inclusió per a organitzar l'atenció a l'alumnat amb dificultats en el procés d'ensenyament i aprenentatge, acordar mesures i, en el seu cas, sol·licitar la valoració sociopsicopedagògica.
- Dissenyar, aplicar, avaluar i coordinar les mesures d'atenció dels nivells II i III, així com l'organització de l'equip docent per a l'elaboració i avaluació de les mesures del PAP.
- Programar i coordinar les sessions de codocència que es duran a terme en el seu grup, tant pel que fa als materials necessaris com a l'organització de l'alumnat i el rol del professorat de recolzament.
- Coordinar el procés d'avaluació del grup d'alumnes.
- Mediar, informant-se prèviament, en situacions de conflicte que afecten les relacions entre alumnat i professorat.

El departament d'orientació del centre, realitzarà funcions diverses en relació a:

- Recolzament al procés d'ensenyament i aprenentatge.
- Igualtat, convivència i benestar emocional.
- Acollida, transició i continuïtat entre etapes o modalitats d'escolarització.
- Orientació acadèmica i professional.

Així doncs, l'orientadora del centre dedicarà el seu horari tant a la intervenció i avaluació de l'alumnat com a l'orientació de les seues famílies, el professorat, la coordinació de l'equip de recolzament a la inclusió, la coordinació amb altres òrgans i membres de l'agrupació, intervencions grupals i mediació.

5.4. Mesures per a l'acollida i transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització.

➤ Transició de l'escola d'infantil al segon cycle d'infantil.

- Visita de l'alumnat de l'escola infantil al CEIP.
- Reunions de l'equip docent de l'escola infantil amb l'equip infantil del nostre centre per a la creació dels grups de 3 anys.

- Període d'acollida a l'inici de 3 anys.
- Reunió general amb les famílies per a presentar a l'equip docent de l'etapa d'infantil i el centre.
- Reunions individuals de les tutores amb les famílies.
- Jornada de portes obertes.

➤ **Transició d'infantil a primària.**

Cada any es revisen les mesures i el seu funcionament, o se n'estableixen de noves si cal. De manera general, les actuacions acordades per a afavorir aquesta transició són les següents:

- Reunions de l'equip d'infantil amb l'equip de 1r cicle de primària per a posar en comú i acordar una línia metodològica comuna.
- Els grups de 5 anys d'infantil faran les sessions de psicomotricitat amb la mestra d'Educació Física, com a forma d'iniciar-se en aquesta àrea i així conèixer també les instal·lacions esportives del centre.
- L'especialista de música farà una sessió en cadascun dels grups d'infantil, sempre que hi haja disponibilitat horària.
- Durant l'últim trimestre de 5 anys, l'alumnat eixirà al pati de primària.
- Visita a les instal·lacions de primària i presentació de les futures tutores, si es sap qui seran.
- El primer dia d'entrada a 1r de primària, les tutores de 5 anys faran d'acompanyants als xiquets i xiquetes.
- Reunió d'acollida a les famílies.
- Mantenir l'assemblea diària (llista, data...), contar el cap de setmana, estadística de l'oratge. A poc a poc, anirà sent més curta i canviant la temàtica.
- Anticipació diària de l'horari amb pictogrames com es feia a infantil per a facilitar la seua comprensió i comprendre la nova distribució horària (es farà tant en infantil com en primària per a facilitar aquest canvi)
- Apadrinament lector entre l'alumnat de primària i infantil.
- Grups interactius i visita de familiars.
- Ús de materials per a treballar manipulativament.

➤ **Transició entre cicles.**

- Es realitzen reunions intercicles per a arribar a acords sobre l'establiment de metodologies comunes i el treball de continguts i aspectes concrets.
- Participen de forma conjunta en les activitats col·lectives del centre.
- Apadrinament entre els distints nivells.

➤ **Transició de primària a secundària.**

- Reunió a l'inici de curs per a formar l'equip de transició.
- Activitats de convivència de l'alumnat de primer cicle de l'ESO amb els grups de 6é.
- Participació de l'alumnat de l'IES en festivitats del CEIP.
- Coordinació dels equips de mediació del IES i el CEIP.
- Reunió del professorat per trimestre.
- Tallers de l'alumnat del IES al CEIP (representació teatral, manualitats, etc.)
- Coordinació de l'equip d'orientació, tutors i equip directiu.
- Visita de l'alumnat de sisè al IES.

➤ **Transició entre modalitats d'escolarització.**

- Visita de personal extern per a assessorar-nos en la creació de l'aula d'Educació Especial.
- Coordinació de l'orientadora del centre amb l'equip de recolzament a la inclusió.
- Coordinació amb els tutors de l'aula de referència de l'alumnat per a establir el percentatge d'hores de permanència en cadascuna de les modalitats.
- Reunions periòdiques de l'equip de l'aula UECO amb els equips docents dels grups de referència per a l'avaluació del funcionament de les mesures establertes per a cada xiquet o xiqueta.

5.5. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.

La identificació i valoració de fortaleces i barreres educatives de l'alumnat es portarà a terme el més prompte possible de manera que es puguin determinar les mesures de recolzament necessàries. Aquest procediments s'iniciaran abans de l'inici de la escolarització per part dels serveis en competència de sanitat, igualtat i polítiques inclusives que transferiran la informació als serveis d'orientació per tal de determinar les necessitats educatives i la resposta adient.

L'equip docent de l'alumne o alumna, s'encarregarà també de la detecció de barreres i necessitats que dificulten el seu accés, participació i l'aprenentatge. També hauran d'identificar les seues fortaleeses per tal d'ajudar-los durant el seu procés d'ensenyament i aprenentatge.

Atenent a la detecció realitzada, s'establiran en primer lloc mesures de nivells II i III que no requereixen avaluació psicopedagògica. Aquestes mesures les planificarà l'equip docent de l'alumne coordinat pel tutor o la tutora i amb ajuda del servei d'orientació. Quan estes mesures no siguen suficients es sol·licitarà l'avaluació sociopsicopedagògica.

D'altra banda l'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats és el que presenta dificultats en l'accés, la permanència o el progrés en el sistema educatiu per motius socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'altra índole, i té més probabilitat de no assolir els objectius de l'educació obligatòria i, per tant, de no obtindre una titulació i qualificació professional mínima que en facilite la integració sociolaboral.

El centre organitzarà les actuacions i mesures destinades a pal·liar aquestes desigualtats:

- Actuacions amb les famílies per tal de donar-los informació, estratègies, fomentar la participació en el centre, etc.
- Accions transversals en l'àmbit de l'educació intercultural que treballen la identitat i el reconeixement cultural i l'erradicació dels estereotips que limiten la inclusió socioeducativa d'aquest alumnat, tant els assumits i reforçats pels grups socials majoritaris com els arrelats dins d'aquests mateixos grups.
- Coordinació amb altres serveis, especialment els equips base de serveis socials.
- Programes singulars destinats a la millora de les competències socials, la gestió del temps d'oci, la planificació d'itineraris formatius i laborals, la busca activa d'ocupació i la participació ciutadana
- Programes de desenvolupament d'hàbits bàsics d'higiene, alimentació i vida saludable.
- Tallers de reforç de les competències clau.

En el curs 2023-2024 s'inicia el funcionament de la unitat específica en centre ordinari (UECO), que donarà resposta a un nombre reduït d'alumnat per part de personal especialitzat, que passa a canviar la seua modalitat educativa. Aquest alumnat tindrà integracions al seu grup de referència per edat.

MESURES DE RESPOSTA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.				
	Nivell I	Nivell II	Nivell III	Nivell IV
DIRIGIT A:	Tota la comunitat Educativa i l'entorn sociocomunitari.	Tot el grup classe.	Alumnat que necessita resposta individualitzada amb recolzaments ordinaris.	Alumnat amb NESE que requereix una resposta de caràcter extraordinari. (únicament amb avaluació sociopsicopedagògica)
MESURES:	- Processos de planificació. - Gestió general. - Organització de recolzaments.	- Programacions didàctiques que donen resposta a la diversitat. (DUA, Multinivell...) - Activitats de recolzament i ampliació. - Actuacions transversals per a fomentar la convivència, igualtat, salut i benestar.	- Adaptacions d'accés al currículum (sense mesures extraordinàries) - Mesures que garanteixen l'accés al currículum i la promoció de l'alumnat. - Activitats d'enriquiment i reforç. - Planificades per l'equip docent coordinats pel tutor i amb assistència de l'equip d'orientació.	- Adaptacions curriculars individuals significatives. - Adaptacions d'accés amb materials singulars personal especialitzat, mesures excepcionals. - Programes singulars per a l'aprenentatge d'autoregulació, habilitats comunicatives i socials... - Permanència extraordinària. - Modalitat d'escolarització
DOCUMENTS	- Projecte educatiu de centre (PEC) - Pla d'actuacions per a la millora (PAM)	- Unitats didàctiques. - Pla d'acció tutorial. - Pla d'igualtat i convivència.	- Pla d'atenció a la diversitat. - Pla d'acció tutorial. - Pla d'igualtat i convivència.	- PAP - ACIS

5.6. Mesures per a la promoció i gestió de la convivència.

- Figura del Coordinador d'Igualtat i Convivència.
- Formació d'un equip de mediació entre l'alumnat de 6é de primària que intervindrà en la gestió dels conflictes que sorgeixen al temps d'esplai.
- Establiment a nivell de centre del model dialògic de resolució de conflictes, mitjançant el treball del Club de la Valentia.
- Assemblees mensuals de delegats i delegades amb la coordinadora d'igualtat i membres de l'equip directiu. En aquestes assemblees es duen a terme distintes actuacions en referència a la convivència i funcionament de l'escola: creació de les normes, revisió del seu funcionament, implantació periòdica de les següents actuacions a dur a terme, anàlisi de les problemàtiques expressades per l'alumnat i recerca comuna de solucions.
- Intervencions a nivell individual de la coordinadora d'igualtat i convivència per a la gestió de conflictes.
- Intervencions col·lectives en els grups-classe per part de l'orientadora, coordinadora d'igualtat i convivència o equip directiu quan siga necessari.
- Creació de la figura del mestre de guàrdia per a intervenir en moments de crisi.
- Orientacions als tutors per a la gestió de convivència dels grups: tractaments de conflictes, assemblees, registres, etc.
- Comissió de convivència dins del Consell Escolar.
- Inclusió a les NOF de les normes que regulen el funcionament del centre, conductes que actuen contra la convivència del centre, mesures correctores, etc.

5.7. Mesures per a la promoció i ús adequat de les TIC.

El nostre centre forma part del projecte de Centres Digitals Col·laboratiu de la Conselleria d'Educació. Dins d'aquest projecte es porten a terme distintes actuacions dirigides a tots els agents de la comunitat educativa:

- Tallers de TIC des de 4t de primària.
- Ús de tauletes i ordinadors per part de l'alumnat en la realització de tasques i activitats.
- Ús de ferramentes digitals per a la comunicació i gestió del centre, entre els docents: Correu corporatiu, TEAMS, OneDrive, etc.
- Creació de la nova web del centre.
- Elaboració del pla digital del centre, annexat a aquest Projecte de Centre.

- Formació d'una comissió de mestres per al seguiment i implantació del Pla Digital.
- Utilització de les ferramentes oficials per a la comunicació amb les famílies: web del centre, webfamília i correu corporatiu.
- Xarrades per a les famílies sobre l'ús de noves tecnologies i xarxes socials en menors i adolescents, incloses en el pla director i incloses en les actuacions de la Mancomunitat.

5.8. Mesures relacionades al Pla Lingüístic de Centre.

El centre compta amb un pla lingüístic on s'expressa l'ús de les distintes llengües tant en el procés d'ensenyament i aprenentatge com en el funcionament del centre i les comunicacions. Aquest pla lingüístic ha sigut actualitzat en diverses ocasions, i s'elaborarà de nou una vegada es publique la nova normativa a aquest respecte. Com a mesures generals, s'han de considerar les següents:

- Ús de les llengües cooficials de la Comunitat Valenciana en les comunicacions del centre.
- Elaboració dels documents del centre en valencià.
- Vehiculació d'àrees en les tres llengües del sistema educatiu: valencià, castellà i anglès.
- Ús indistint de llengües en la comunicació amb l'alumnat durant el temps d'esbarjo, mediació de conflictes, etc.
- Presència d'una auxiliar de conversa en anglès.

5.9. Mesures per a la reutilització, renovació i reposició de llibres de text i material curricular.

El centre participa en el Banc de Llibres per tal de fomentar la reutilització dels llibres de text. Cada any, una comissió formada per distints mestres de l'escola, s'encarreguen de la revisió, repartiment, renovació i documentació relacionada amb el funcionament de la xarxa de llibres. Tots aquests punts, venen descrits en el projecte de la xarxa de llibres, annexat a aquest projecte educatiu.

5.10. Mesures per al foment lector.

El foment de la lectura és un eix transversal en la nostra normativa educativa. Els docents, dins de les seues programacions, planifiquen actuacions relacionades amb l'hàbit lector. A més, d'aquestes, a nivell de centre, portem a terme les següents mesures:

- Apadrinament lector: activitats calendaritzades al llarg del curs relacionades amb la lectura on l'alumnat major apadrina als més menuts.
- Projecte interdisciplinars: entre de les àrees proposades per la nova Llei educativa trobem els projectes interdisciplinars. Dins de l'autonomia del centre, un dels projectes seleccionats és de teatre. L'alumnat treballarà en la representació d'una obra teatral, preparació de decorats, música, personatges, etc. També s'ha seleccionat un projecte relacionat amb cultura i tradicions, tant de la nostra terra com d'altres regions i països.
- Visites a la biblioteca de la localitat: al llarg del curs, tots els grups d'infantil i primària visiten la biblioteca municipal per a realitzar tallers o contacontes.
- Tertúlies literàries.
- Posada en funcionament de la nova biblioteca de centre i el servei de préstec.
- Participació de l'alumnat en el concurs De Viva Veu
- Participació de l'alumnat en el concurs sambori.

5.11. Projecte de menjador escolar.

El nostre centre ofereix el servei complementari de menjador escolar. Aquest servei, ve regulat per la seua pròpia normativa i funcionament, que ve descrit al projecte de menjador escolar, annexat a este projecte educatiu.



DOCUMENTS ANNEXATS AL PROJECTE EDUCATIU

- 1. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.**
- 2. CONCRECIIONS CURRICULARS.**
- 3. PROJECTE DE MENJADOR.**
- 4. PROJECTE LINGÜÍSTIC.**
- 5. PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ, REPOSICIÓ I RENOVACIÓ DE LLIBRES DE TEXT (BANC DE LLIBRES)**
- 6. PLA D'ACTUACIÓ PER A LA MILLORA (PAM)**
- 7. PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE**
- 8. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA**
- 9. PLA DIGITAL**
- 10. PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL (PGA)**

