



PLA DE TRANSICIÓ

Curs 2024/2025

CEIP Santa Bàrbara

CEIP Trullàs

IES Enric Soler i Godes

Benifaió - juliol 2024

Índex

1.-Introducció i justificació.....	pg 2
2.- Composició i procés de constitució dels equips de transició.....	pg 2
3.- Planificació general d'actuacions transició primària-secundària: identificació de necessitats, objectius, activitats generals per a potenciar la coordinació entre els equips docents.....	pg 3
4.- Programa de desenvolupament competencial per a l'alumnat de sisè d'Educació Primària, i de primer d'Educació Secundària Obligatoria.....	pg 6
5.- Concreció dels àmbits, actuacions prioritàries i els mecanismes de col·laboració entre centres docents i famílies.....	pg 10
6.- Pla d'orientació acadèmica i professional.....	pg 18
7.- Mecanismes de seguiment i avaluació del pla de transició.....	pg 20
8.- Documents annexos.....	pg 22

1. Introducció i justificació

El pla de transició ha estat desenvolupant al llarg d'aquests anys millorant les seues actuacions.

D'una banda, suposa el pas de Primària a Secundària, que implica canvis en molts aspectes; per l'alumnat, perquè ja està en un procés de canvi evolutiu de l'entrada a l'adolescència, que canvia de grup-classe, estructura dels estudis, del funcionament intern del centre en que van a començar, de l'espai físic que es trobaran, del professorat que impartirà classe, etc, i també per a les famílies, perquè són una part important del procés d'aprenentatge dels seus fills, ja que han de conèixer i adaptar-se a la nova etapa educativa, als mecanismes de col·laboració amb el nou centre docent, etc.

D'altra banda, implica també el pas necessari a nivell d'orientació acadèmica ja que en finalitzar uns estudis a secundària o batxillerat, l'alumnat a d'enfrontar-se al ventall de possibilitats que ofereix el món acadèmic i professional i és la nostra tasca aconsellar-los i fer-los costat.

Des de fa anys, els equips educatius dels centres implicats han portat endavant una sèrie d'actuacions encaminades a garantir una transició gradual i positiva. L'ordre 46/2011 de 8 de juny de la Conselleria d'educació publicada al DOGV núm. 6650 de 23 de juny de 2012 regula aquesta transició que ve especificada en aquest cas en el següent Pla i que afecta als centres de titularitat pública del municipi de Benifaió, CEIP Santa Bàrbara, CEIP Trullàs i IES Enric Soler i Godes.

2. Composició i procés de constitució dels equips de transició.

Al començament del curs es preveu una reunió a la que assistiran el director de l'IES Enric Soler i Godes, els caps d'estudis dels tres centres, la coordinadora de Secundària, els psicopedagogs dels tres centres i la PT de l'IES per constituir l'equip de transició.

En una posterior reunió es preveu planificar la distribució de les diferents comissions i subcomissions, així com el calendari de reunions que es realitzaran, preferentment abans de Nadal. A més a més, ens coordinem amb l'equip de orientació del centre per constituir l'orientació acadèmica i professional d'aquell alumnat que finalitza els seus estudis.

3. Planificació general d'actuacions transició primària-secundària: identificació de necessitats, objectius, activitats generals, mecanismes i estratègies per a potenciar la coordinació entre els equips docents.

3.1 Identificació de necessitats

El trànsit entre primària i secundària és un dels moments més importants en l'escolarització obligatòria de l'alumnat. Començar l'etapa de Secundària implica una sèrie de canvis i la capacitat d'adaptació també és un valor educatiu, d'ací que siga important abordar la transició des d'una perspectiva positiva, considerat-la com una oportunitat per l'aprenentatge i el creixement. El sistema educatiu es deu de basar en que l'alumne adquirisca els coneixements gradualment i de forma coherent. El que importa és que el pas d'un nivell a un altre siga això, un pas, i no una ruptura, ja que eixa graduació progressiva es trenca quan s'hi acumulen molts canvis i exigències en un determinat moment.

A banda d'unes necessitats generals del canvi d'etapa escolar i de la seua evolució madurativa, hi ha d'unes altres específiques de la nostra situació. Aquestes necessitats no són una cosa inamovible, sinó que aniran detectant-se'n de noves a mesura que passen els cursos.

Les principals necessitats que identifiquem a hores d'ara són:

- El pas a Secundària coincideix amb el pas a l'adolescència. Per la majoria dels adolescents és un període caracteritzat per la recerca d'ells mateixos i per l'interès pels iguals. Un moment de canvis físics i psicològics significatius.
- Baixen les notes respecte a Primària per raons molt variades: necessiten adaptar-se a l'estil educatiu de cada professor, canvis en les relacions socials amb els companys i companyes, han de mostrar un major autocontrol a classe (escoltar, estar atent moltes hores), major pes del treball de l'alumne a casa (utilitzar l'agenda correctament, tècniques d'estudi, organització del temps lliure per poder realitzar les tasques escolars...).
- Canvis en les relacions socials.

- Canvis en la metodologia didàctica. Augmenta el nombre de professorat. Els professors passen menys temps amb ells que els mestres de Primària i hi ha més distància en la relació.
- Intensificació dels sabers bàsics. Horari més extens, més apunts, més treballs; en definitiva més càrrega de treball.
- Secundària implica un canvi de centre i d'horari.
- Estructura del centre. Més gran i amb necessitat de més desplaçaments.
- Més temps lliure a les vesprades, però dificultat de l'alumne per organitzar-lo de manera profitosa.

3.2 Objectius del pla

- Garantir la continuïtat curricular de les matèries instrumentals, així com buscar vies de confluència pel que fa a la metodologia emprada i als processos d'avaluació en aquestes àrees als diferents centres.
- Utilitzar una línia metodològica coherent i consensuada que s'ajuste a les característiques de l'etapa amb la finalitat d'aconseguir un aprenentatge més autònom.
- Preveure problemes o dificultats que poden aparèixer amb el canvi d'etapa.
- Coordinar les actuacions tutorials entre els centres de Primària i els de Secundària.
- Facilitar informació sobre l'alumnat que accedeix a l'IES procedent dels CEIP del poble.
- Garantir la major continuïtat possible de l'atenció educativa específica i especialitzada a l'alumnat amb NESE.
- Facilitar un procés d'acollida e integració en l'institut que previnga situacions personals de inadaptació, ansietat, aïllament o baix rendiment.
- Facilitar un adequat grau de comunicació entre els centres i les famílies.

3.3 Activitats

Activitat	Responsables	Data i lloc
-----------	--------------	-------------

1.- Benvinguda al nou alumnat	Cap d'estudis, orientadores IES i coordinadora secundària	Setembre 2023. IES Enric Soler i Godes
2.- Constitució del grup de transició	Caps d'estudis, coordinadora de secundària i psicopedagogs	Principis octubre. IES Enric Soler i Godes
3.- Reunions subcomissions curriculars	Caps de departaments de les àrees instrumentals de l'IES i especialistes CEIP	Novembre. IES Enric Soler i Godes
4.- Reunió comissió normes i convivència	Caps d'estudis, coordinadora de Secundària, tutors/es de 1r d'ESO	Novembre. IES Enric Soler i Godes
5.- Reunió comissió famílies i seguiment de NESE	Orientador IES, PT i gabinet psicopedagògic municipal	Novembre. IES Enric Soler i Godes
6.- Reunió comissió d'igualtat i convivència	Coordinadors/es d'igualtat i convivència dels tres centres	Novembre. IES Enric Soler i Godes
7.-Reunió comissió transició	Caps d'estudis, coordinadora de secundària	Gener. IES Enric Soler i Godes
8.- Activitat conjunta IES i Col.legis	Coordinadors/es d'igualtat i convivència dels tres centres, professorat dels CEIPS i l'IES	Gener. IES Enric Soler i Godes
9.- Visita de l'alumnat de 6é de Primària a l'institut amb participació d'alumnat de 1r d'ESO. Xerrada informativa i lliurament d'informació.	Equip directiu, coordinadora secundària. Tutors/tutores 6é Primària i orientadores	Maig. IES Enric Soler i Godes

10.- Reunió amb les famílies sobre l'IES, el procés de matriculació i portes obertes.	Direcció, departament d'orientació IES i coordinadora de secundària	Finals de maig. IES
11.- Traspàs d'informació de l'alumnat que ingressarà a l'institut.	Orientador IES, PT i psicopedagogs dels centres. Coordinadora de Secundària, caps d'estudis i tutors 6é primària.	Finals de juny. CEIP
12.- Anàlisi de les dades i organització de les mesures d'atenció a la diversitat per a l'alumnat del curs vinent.	Cap d'estudis IES, coordinadora de secundària i departament d'Orientació IES.	Finals de juny. IES
13.- Avaluació del pla de transició.	Caps d'estudis, coordinadora de Secundària, cap del departament d'Orientació de l'IES	Principi de juliol. IES
14.- Formació de grups de 1r d'ESO	Cap d'estudis i Departament d'orientació IES, tutors primer ESO i coordinadora de Secundària.	Principis juliol. IES

4. Programa de desenvolupament competencial per l'alumnat de sisè de Primària i de primer d'ESO.

Els centres de Primària i Secundària acorden introduir una sèrie d'actuacions comunes encaminades a l'impuls de l'autonomia i la iniciativa personal, i l'autoregulació cognitiva, emocional, conductual i escolar específicament.

4.1. Competències en estratègies d'aprenentatge. Actuacions.

4.1.1.-Tècniques d'estudi.

En el centre de Primària, els mestres insistiran en els següents aspectes :

- 1.- Prendre consciència de les rutines i hàbits d'estudis.

En el centre de Primària amb els alumnes de 3r cicle, parlaran als alumnes de la importància d'aprendre i el tenir un horari de treball que els permetra obtenir uns millors resultats. Establiran un horari d'estudi de vesprada, amb temps d'esplai, ensenyant als alumnes a pensar cada dia en allò que han de fer, i també en mesurar el temps per anar preparant els exàmens i donar importància a les coses innovadores que van aprenent.

2.- Utilitzar la tècnica del subratllat i de l'esquema

Des de les escoles es treballaran aquestes dos tècniques. S'insistirà en el fet que subratllar bé és de crucial importància per facilitar l'estudi i implica comprensió lectora. Per a subratllar, el text s'ha d'haver llegit almenys dues vegades. Es treballarà en la idea que l'esquema és l'expressió gràfica de les idees fonamentals de manera estructurada per als estudis en l'etapa de Secundària.

3.- Comprensió lectora. Tot i que en els CEIP es treballa, l'alumnat de primer d'ESO continua amb dificultats i des del departament d'Orientació de l'IES es demana que s'augmente l'esforç que ja es fa en aquest aspecte.

4.- Intentar que l'alumnat seguisca utilitzant l'agenda en Secundària.

5.- Es proporciona una graella per a que l'alumnat nouvingut a l'IES prenga nota, al principi de curs, del material necessari per assignatura. (*annex 3*)

6.- Es realitzaran com fins ara a les escoles algunes sessions de tècniques d'estudi per a pares i mares.

4.2. Competències d'habilitats socials, personals i de convivència. Actuacions.

4.2.1.- Habilitats socials i personals

Hem considerat que des del centre de Primària s'ha de continuar treballant les habilitats socials per tot allò que suposen respecte a una bona convivència escolar: fan créixer el reforçament social, i suposen correspondències afectives apropiades.

És ben sabut que la pràctica de les mateixes està influïda per les característiques del medi, per tant l'escola és el lloc idoni per fomentar-les, donant importància al desenvolupament de persones autònomes, en creixement continu i establint un clima classe on s'unisquen l'empatia, el diàleg, la resolució de problemes, etc. S'acorda pensar activitats

conjuntes entre sisè de primària i primer ESO.

4.2.2.- Convivència

Es considera necessari establir acords sobre el reglament de règim intern de cadascú dels centres, ja que ens va a permetre millorar la convivència i les relacions. S'acorda donar un extracte d'aquestes normes a l'alumnat al començament del curs i als pares en la reunió d'inici de curs.

Establim línies d'actuació conjuntes referents a :

1.- La no presència de l'alumnat als passadissos.

- Hi ha total acord respecte a no deixar eixir de l'aula, durant la classe, per tal d'anar al servei.
- En els col·legis l'alumnat no ix de l'aula als passadissos, entre classe i classe. Aquesta situació solament es produeix a l'institut, a voltes de manera necessària donat que l'alumnat canvia d'aula en determinades ocasions. Als corredors de l'IES es disposen de plànols de l'institut per tal que l'alumnat que transite d'un lloc a un altre ho pugui fer de la manera més ràpida possible.
- Els corredors romandran buits a les hores dels esplais.

2.- Menjar solament en els espais permesos.

- No es deixarà menjar dins de l'aula, en hores de classe, en cap centre.
- Als col·legis deixen beure als alumnes sense demanar permís al professorat; a l'institut, es demana aquest permís.

3.- Us d'aparells electrònics.

- Als CEIP no està permès el seu ús.
- A l'IES es permet la utilització dels mòbils als corredors i al pati amb responsabilitat. A les aules només està permès el seu ús baix la supervisió d'un docent.

4.- Accés a les aules una vegada començat l'horari escolar.

- Passats 10 minuts de l'hora d'entrada generalment s'entra però no es va a l'aula, sinó

que l'alumnat és atès en Direcció o en l'aula de convivència. En un dels CEIP no s'entra al centre.

5.- Neteja de les aules i els corredors.

- Tirar papers i deixalles per terra representa un problema solament a l'institut.

6.- Sancions que s'imposen a l'alumnat amb mal comportament segons els reglaments de règim intern respectius.

- A l'IES s'emplena un informe (apercebiment) on queda constància de la situació que ha ocorregut i l'alumnat pot reflexionar per escrit al voltant del que ha succeït. Aquest document sol fer-se a l'aula de convivència i es notifica telefònicament al pare/mare/tutor legal de l'alumne. L'acumulació d'apercebiments o la gravetat d'alguna de les situacions pot portar a diferents sancions com ara la no assistència a determinades classes, no assistència a les activitats extraescolars, quedar-se sense esplai, copiar per escrit, etc. i, si la conducta no millora, a l'apertura d'un expedient disciplinari.
- En els col·legis no es fa cap informe per escrit ja que el tutor pot fer reflexionar a l'alumnat verbalment en impartir-li vàries hores de classe al dia. Les sancions més habituals són semblants a les de l'institut.

7.- Absentisme. En cas d'absentisme, s'acorda fer un part de desprotecció i demanar l'ajuda de les entitats locals (serveis socials, orientació...)

4.2.3 Actuacions

4.2.3.1 Activitat conjunta de l'alumnat de 1r d'ESO amb els centres de Primària.

Es pretén realitzar una activitat conjunta que coincidirà amb una efemèride o dia assenyalat entre l'alumnat de l'etapa de 1r d'ESO i l'alumnat de sisè dels col·legis, per fer comunitat educativa i portar endavant objectius de l'agenda 2030 com els ODS 3, 4 i 11.

4.2.3.1 Jornades de visita dels centres de Primària a l'IES Enric Soler i Godes.

Es realitzaran durant el 3r trimestre, i aniran adreçades a l'alumnat que està cursant 6é de Primària als CEIP de la localitat. L'objectiu és mostrar, als futurs alumnes, l'oferta educativa de l'IES. Aquesta iniciativa serà coordinada per les direccions dels centres i

contarà amb la participació de tot el centre. Es lliurarà als CEIP el programa de l'activitat amb una setmana d'antelació.

Les activitats del programa solen ser les següents:

- 1.- Donar la benvinguda a l'IES. Participarà alumnat voluntari de 1r d'ESO
- 2.- Visita guiada a l'IES: aules, biblioteca, laboratoris, gimnàs, etc.
- 3.- Esmorzar al pati
- 4.- Xarrada informativa sobre l'organització del centre, normes de convivència, etc.

4.2.3.3 Programa "Amfitrions".

Coordinat per la tècnica en mediació, alumnat voluntari de 1r d'ESO, acompanya a l'alumnat nouvingut durant el primer curs per ajudar-lo en tot allò que necessite.

5. Concreció dels àmbits, actuacions prioritàries i els mecanismes de col·laboració entre els centres docents i les famílies.

5.1 Anàlisi de la continuïtat curricular entre el tercer cicle de Primària i el primer cicle de Secundària.

Es fan reunions en les matèries instrumentals per tal d'arribar a acords per treballar en una mateixa línia. En les matèries en les quals no hi ha representants de l'institut en les comissions de coordinació, les peticions del professorat d'aquestes matèries es traslladen als caps de departament de les assignatures instrumentals, per tal de tractar-ho en les reunions i comunicar-ho als mestres homòlegs dels col·legis que imparteixen aquestes assignatures. Els acords presos en aquestes reunions s'incorporaren en la revisió del pla de transició.

Referent a l'alumnat que tinga matèries pendents de 6é, es recomana que amb tres matèries instrumentals no superades, no es promoció a cap alumne, a no ser que haja repetit prèviament alguna vegada. Quan l'alumne tinga dues matèries instrumentals més al tres dues es proposa que tampoc se'l promoció. Quedarien pendents d'estudiar els casos concrets en què un alumne té dues instrumentals o dues instrumentals més altra matèria no

superades. En altres circumstàncies; una única matèria o una instrumental més altra, sí que s'hauria de promocionar a l'alumne.

5.1.1 Departament de matemàtiques.

- Es tractarà de potenciar entre l'alumnat l'hàbit del raonament escrit dels processos utilitzats en la resolució de problemes, ja que s'ha detectat a secundària una mancança considerable. S'introduirà almenys la resolució d'un problema en cada examen.

- S'implantarà a primària gradualment proves de càlcul mental amb la finalitat de disminuir la dependència de la calculadora. El centre de secundària ho fa des de fa varis cursos acadèmics.

- S'intercanviaran les proves d'avaluació final de 6é i les proves inicials que es fan a secundària.

- Es traslladarà a l'alumnat de primària les línies bàsiques de com s'avalua a secundària (70% proves escrites, 10% càlcul mental, 10% control de la llibreta, deures, comportament).

5.1.2 Departaments de castellà i valencià

- Es donarà a l'alumnat instruccions molt bàsiques pel que fa a les fases d'elaboració d'una redacció. Es proposa, a títol orientatiu:

1r anotar unes poques idees

2n elaborar la redacció

3r revisar la coherència del text i les faltes d'ortografia

- Es tractarà de reforçar la idea de que vivim en una societat que utilitza uns codis diferents segons la situació o context en qual ens movem, és a dir, és diferent una nota penjada a la nevera que un missatge al mòbil, que una redacció.

- Es valorarà la possibilitat de tindre en compte en el procés d'avaluació de l'alumnat del 3r cicle de primària les faltes d'ortografia, no només a les proves escrites, sinó també als treballs, redaccions, etc. donat que a secundària ja es fa.

- En llengua castellana s'acorda que en els dos CEIP deixaran d'abordar l'estudi de

la sintaxi per centrar-se més en l'expressió oral i escrita.

-S'acorda l'intercanvi d'exàmens per veure les diferències i analitzar possibles dificultats.

5.1.3 Departament d'anglès

- Continuar amb els mateixos criteris de qualificació (percentatges i procediments d'avaluació) en les dos etapes.
- Separar l'escriptura i/o comprensió lectora del examen general.
- Potenciar la comunicació en anglès dins l'aula tot el possible.

5.2 Atenció a la diversitat.

L'atenció a la diversitat de necessitats educatives que presenten els alumnes i l'assoliment per part de tot l'alumnat de les competències que li permetin el desenvolupament personal i escolar és un principi comú a tots els cursos i etapes de l'educació obligatòria. El professorat ha d'organitzar l'activitat docent tenint en compte les característiques del seu alumnat i la diversitat de necessitats i ritmes d'aprenentatge.

Les primeres mesures d'atenció a la diversitat de necessitats de l'alumnat s'han de planificar en les reunions de coordinació de manera que l'alumnat que passa a l'institut no es desmotive, més bé veja una progressió o graduació en l'aprenentatge.

La comissió de famílies i seguiment d'alumnat amb NESE haurà de determinar les actuacions que es duran a terme per atendre les necessitats educatives específiques de l'alumnat, els procediments que s'empraran per determinar aquestes necessitats educatives, per formular les adaptacions curriculars o els plans individuals intensius per a l'alumnat nouvingut quan correspongui, i els trets bàsics de les formes organitzatives i dels criteris metodològics que es consideren més apropiats, intentant en tot moment unes actuacions conjuntes.

5.2.1. Organització

Complementàriament a les estratègies que ha d'adoptar el professorat a les aules de primària per atendre les necessitats de tot l'alumnat, els centres concretaran la utilització d'altres mesures organitzatives per atendre la diversitat.

a) A la part comuna del currículum: agrupant els alumnes en les diferents matèries segons les diverses propostes didàctiques.

b) A la part optativa del currículum: planificant itineraris que atenguen l'ampliació o el reforç o incorporen elements de motivació lligats a les diferents possibilitats de sortida al final de l'ESO.

Tot l'equip que forma part del Programa de Transició de Primària a Secundària considera molt important:

1.- Que les mesures més específiques per atendre la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat poden ser organitzatives (agrupaments flexibles, atenció en petits grups o de manera individualitzada dins o fora de l'aula...), però hem d'incidir, fonamentalment, en les estratègies didàctiques i metodològiques i en el procés d'avaluació de l'alumnat.

2.- L'organització dels recursos disponibles per atendre singularment els alumnes que ho necessiten ha de fonamentar-se en criteris com:

a) Prioritzar l'atenció a l'assoliment de les competències clau, principalment la comprensió i l'expressió orals i escrites i les competències matemàtiques clau, l'establiment de vincles positius i d'interdependència amb els companys i el professorat, i la construcció d'expectatives positives i ajustades a les possibilitats.

b) Compaginar la programació d'actuacions de caràcter singular per a un alumne o alumna o grup d'alumnes, amb les necessitats d'integració en les activitats ordinàries procurant, sempre que sigui possible i adequat, la participació del grup ordinari en les activitats d'ensenyament-aprenentatge si cal amb el suport d'altre professorat a l'aula.

c) Prendre com a referència en la planificació d'activitats els objectius de la matèria, els objectius generals d'etapa i les competències clau. Aquest plantejament exclou la possibilitat que les activitats diferenciades puguin derivar cap a la formulació d'un currículum i una organització paral·lels, amb finalitats impròpies de l'escolarització obligatòria, o cap a la realització d'activitats únicament lúdiques sense funcionalitat ni consideració social.

Atesa la seva rellevància en els processos d'aprenentatge, el professorat de diversitat

es destinarà, fonamentalment, a reforçar l'assoliment de competències cognitivolingüístiques (comprendre, analitzar, descriure, interpretar, justificar i argumentar) i de competències matemàtiques (tècniques i estratègies de càlcul, anàlisi i interpretació de dades, interpretació i resolució de situacions matemàtiques de la vida quotidiana, argumentació de processos i resultats), per part de tot l'alumnat, i al desenvolupament d'activitats de l'aula oberta.

D'aquesta manera es prioritzaran activitats com:

a) Competències cognitivolingüístiques: lectura i anàlisi de textos de diferents matèries i de diferents tipologies, recerca d'informació en textos diversos (textos didàctics, enciclopèdies, diaris, material audiovisual i informàtic...), esquematització i resum de textos, producció de textos (expositius, argumentatius, narratius, descriptius...), discussió i debat sobre temes específics, treball en equip, etc.

b) Competències matemàtiques: realització de càlculs en situacions de la vida quotidiana, ús de materials manipulatius (instruments de mesurament, de càlcul...), identificació de problemes, selecció d'informació i d'estratègies de resolució, descripció de processos, valoració de resultats.

5.3. Traspàs d'informació Primària-Secundària.

És fonamental fer un bon traspàs d'informació entre els centres de primària i els de secundària per tal de conèixer les característiques de l'alumnat que s'incorpora al centre de Secundària. A partir d'aquestes dades i del seu seguiment caldrà dissenyar estratègies per atendre les necessitats identificades.

L'equip educatiu encarregat del traspàs d'informació es reunirà en cada CEIP la segona quinzena del mes de juny i estarà integrat per:

- a) La coordinadora de l'ESO
- b) L'orientadora d'ESO
- c) Les professores de pedagogia terapèutica de cada CEIP
- d) Tutors/es de 6é de primària de cada CEIP
- e) Orientadores de primària de cada CEIP

f) Cap d'estudi /director

En aquesta reunió es tractaran les següents qüestions:

1.- Criteris organitzatius referents a la composició de grups de primària que el proper curs realitzaran l'ensenyament en secundària (mantindre els mateixos grups, barrejar-los, separar alguns alumnes d'altres per qüestions de incompatibilitats de caràcter, etc.)

Pel que fa a la formació dels grups de 1r d'ESO, independentment que els centres de primària hagen fet les corresponents propostes a la reunió del mes de juny, si és necessari, l'IES citarà els centres de primària per formar part d'aquest procés.

2.- Alumnat que necessita reforçar les matèries instrumentals (matemàtiques, llengua castellana i llengua valenciana), de manera que en formalitzar la matrícula opten a aquestos reforços en cas que siguen disponibles dins dels recursos ordinaris d'optativitat.

3.- Alumnat de compensatòria, que necessite reforç acadèmic.

4.- Alumnat d'alt risc d'absentisme escolar: mesures que s'han pres a l'escola per evitar-lo.

5.- Relació escola-família. Recollim informació de la relació entre l'escola i la família, tractant especialment la col·laboració amb famílies desestructurades, que tinguen pocs recursos, famílies nombroses, etc.

6.- Alumnat disruptiu, per tal de prendre mesures que tracten de modificar la conducta dels alumnes.

7.- Concretar l'alumnat que puga entrar en el programa Proeducar. Aquest alumne ha de presentar:

a) Problemes de rendiment acadèmic.

b) Problemes afectius emocionals: baixa autoestima, inseguretat, temors, etc.

c) Problemes familiars: privació sociocultural.

d) Problemes d'incorporació tardana al sistema educatiu

e) Manca de motivació provocada per un fracàs escolar , encara que tenen interès pel treball.

f) Necessitat d'una atenció més individualitzada.

Durant la reunió es podrà emplenar una graella resum on es centralitza la informació de cada alumne (annex 1).

El departament d'orientació del centre de secundària revisarà els informes d'aprenentatge individualitzats que ens arriben per tal de traspasar la informació als tutors corresponents de 1r d'ESO la primera quinzena de setembre .

5.3.1 Traspàs d'informació Primària-Secundària de l'alumnat amb NESE

Els orientadors dels tres centres es reuniran a finals d'abril per tal de fer un primer traspàs de l'alumnat que rep suport educatiu. Serà l'orientador de l'IES qui coordinarà aquesta reunió. En aquesta reunió es fixarà la data de la propera reunió (finals de juny), en la qual es fa un traspàs d'informació més detallat, i a la qual assistiran, per part del centre de secundària, l'orientador, la PT i la coordinadora de secundària. Per part dels centres de primària assistiran, a més de les PT, els tutors de 6é.

En aquesta reunió, es tractaran les següents qüestions:

1.-Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials:

- Revisió dels expedients dels alumnes i les seues adaptacions curriculars així com dels recursos que han disposat al llarg de l'escolaritat en primària (logopèdia, educador, fisioterapeuta...), establint línies comunes sobre la metodologia que cadascú dels alumnes de NEE ha dut en primària per continuar-la en secundària.
- Revisió de l'alumnat amb Adaptacions Curriculars Individuals Significatives (ACIS) i d'aquells alumnes amb dificultats d'aprenentatge amb un desfasament curricular en primària que no arribe al marcat per la normativa (ACI), però que en l'educació secundària necessitaran una Adaptació Curricular Individual Significativa.
- Altres problemàtiques de l'alumnat: familiars, malalties, problemes afectius emocionals.

2.-Atenció a l'alumnat nouvingut:

- Es recollirà informació al voltant d'alumnat amb incorporació tardana al

sistema educatiu. Es valorarà la seua evolució i necessitats educatives per al proper curs i s'establiran línies d'actuació. Resseguint el que disposa la [Resolució de 5 de juny de 2018](#), de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana.

3.-Reunió amb SPE de la zona V.6

5.4. Mecanismes de col·laboració entre els centres docents i les famílies.

En el sobre de matrícula que l'IES fa arribar als pares mitjançant el centre de primària, s'inclourà un full on es descriuran els sabers bàsics de les matèries optatives que s'ofertaran a 1r d'ESO per tal de facilitar l'elecció d'aquesta matèria.

5.4.1 Jornades informatives i visita de les famílies del nou alumnat.

El centre de secundària i més concretament la direcció i el departament d'orientació dedicarà una jornada a finals de maig amb l'objectiu d'assessorar i informar a les famílies sobre la dinàmica del nou centre i la seua oferta educativa.

Aquesta reunió s'estructurarà de la següent forma:

1. Una primera part informativa sobre el sistema educatiu en ESO, oferta del centre, recursos que ajuden a la millora de l'aprenentatge, orientacions respecte al seguiment de l'estudi dels fills, l'adolescència com un procés de canvi, la col·laboració necessària entre centre i família, etc.
2. Una segona part de dinàmica interactiva entre els assistents i els representants de l'IES on hi haurà un torn obert de preguntes relacionades amb la informació rebuda.

A més a més, s'oferirà a les famílies una visita guiada per les dependències del centre, on es tornarà a explicar el funcionament del centre, recursos materials i humans que es disposen, etc.

6.- Pla d'orientació acadèmica i professional.

Entre les actuacions pròpies del pla de transició, posem en relleu l'importància del

departament d'orientació en totes aquelles actuacions que suposen un canvi per posar en marxa mecanismes d'actuació que fan veure al nostre alumnat les diferents opcions acadèmiques i professionals de les que disposa al llarg de la seua vida com a aprenent i aconsellar-los sobre aquelles que més s'adapten a les seues necessitats individuals. És per aquest motiu, que s'ha preparat un cronograma d'actuacions adaptades a aquest fi:

SESSIONS ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL PER A L'ALUMNAT QUE ACABA ETAPA D'ESO I BATXILLERAT

GRUP	SESSIÓ 1	SESSIÓ 2
1r BAT CIÈNCIES	11 Març	25 Març + At. individual
1r BAT CCSS.H	6 Març	23 Abril + At. individual
2n BAT CIÈNCIES	29 Febrer	14 Març + At. individual
2n BAT CCSS.H	4 Març	11 Març + At. individual
4t ESO A	13 Març	Individual
4t ESO B	18 Abril	Individual
PDC 4t	18 Abril	Individual
3r ESO A	29 Abril	Individual
3r PDC	30 Abril	Individual
3r B	2 Maig	Individual

3r C	3 Maig	Individual
------	--------	------------

- Visita Universitat: 27 Febrer (1-2 Bat)
- Sessions autoconeixement i recerca d'itineraris: Abans de Falles (1-2 Bat)
- Sessions orientació: Març-Abril (Bat/4t ESO)
- Sessions Ansietat front als exàmens (UCV): Abril-Maig
- Sessions orientació: Abril (3r ESO)

PROVES ACCÉS - ADMISSIÓ BAT/ CF

- Informació proves accés: Febrer
- Sessions d'ajuda en el procés d'admissió: Finals de maig – principis de juny.
 - Alumnat de 2n-3r ESO- PAC que demana FPB.
 - Alumnat 2n FPB que demana CFGM.
 - Alumnat de 4t ESO que demana BATX/CFGM.

PREVISIÓ PROGRAMES-ITINERARIS (PAC-FPB-PDC)

- Llistat previsió: 1r avaluació.
- Llistat previsió més clara: 2n avaluació.
- Contacte amb famílies i propostes: Tercer trimestre.

7. Mecanismes de seguiment i avaluació del pla de transició

Donat que la majoria d'actuacions, reunions, planificacions, es produeixen al llarg dels mesos de febrer, maig i juny, i atenent al fet que la nova incorporació de l'alumnat al centre de secundària es produeix al mes de setembre, considerem el següent:

1. Els tutors de 1r d'ESO al llarg de la primera quinzena d'octubre traslladaran a prefectura d'estudis la informació rebuda pels equips docents referent a aquells

aspectes del traspàs d'informació susceptibles de ser millorats.

2. Després de l'aplicació de les proves inicials, els caps de departament poden fer suggeriments respecte a les mancances significatives detectades en l'alumnat.

3. Del procés d'observació pel departament d'orientació, de prefectura d'estudis i perquè no, del claustre en general, es recolliran les conductes contràries a les normes de convivència detectades en l'alumnat.

4. Al llarg de les atencions a pares que fan els tutors de 1r d'ESO, tant de forma individual, com de la reunió conjunta d'inici de curs, aquests recolliran ni que siga de forma verbal aquells aspectes positius de les actuacions aplicades en aquest pla, per tal de potenciar-les en propers plans i com no, aquells aspectes que poden ser millorats, bé per un mal enfocament o perquè directament no han estat tractats.

A final de curs, es reunirà l'equip de transició per tal d'avaluar el Pla de Transició (Annex 2) i aportar possibilitats de millora.

Tota aquesta recollida d'informació serà valorada al llarg del curs acadèmic per tal d'actualitzar el Pla, si cal, i donar una millor resposta en aquest procés de canvi de centre educatiu, tant a l'alumnat com a les famílies.

8. Documents annexos

FITXA BÀSICA DE TRANSICIÓ: 6È PRIMÀRIA - 1R ESO

ALUMNE/A:											
TUTOR/A:											
CEIP:											
Ha repetit algun curs?				SÍ		NO		Quin curs:			
1. PROCÉS D' ENSENYANÇA – APRENTATATGE											
Necessità reforç en les següents àrees (sabers bàsics)	Castellà					Música					
	Valencià					Educació Física					
	Matemàtiques					Anglès					
	CC. Socials					Educació Artística					
	CC. Naturals										
Tipus de reforç rebut	ORDINARI		COMPENS		AL		PT		ACI		ACIS
Aprentatges bàsics							Baixa	Mitjana	Alta		

	Exactitud lectora								
	Velocitat lectora								
	Comprensió lectora								
Dificultats en	Expressió oral		Lectura		Espectura		Càlcul		
2. INTERACCIÓ A L'AULA.									
Atent /a			Distret /a						
Motivat/da			Desmotivats /da						
Responsable			Despreocupat /da						
Reflexiu / va			Impulsiu / va						
Ràpid / a			Lent/a (en la tasca)						
Independent			Depenent (en el seu treball)						
3. CONDUCTA I PERSONALITAT									
Es manifesta	Introvertit /a		Extravertit						
	Tímid /a		Atrevit						
	Dòcil		Agressiu /va						
	Segur /a		Insegur/a						
	Tranquil /a		Inquiet /a						
	Respectuós /a		Irrespectuós /a						
	Adaptat /da		Inadaptat /da						
4.- RELACIÓ COL·LEGI - FAMÍLIA									
De col·laboració constant									
De col·laboració sols quan el Centre ho ha demandat									
De demanda constant per part dels pares									
No ha existit col·laboració degut a:									
5.- PROPOSTA D'OPTATIVA 1r D'ESO									
Valencià:		Reforç		Aprofundiment	Matemàtiques:		Reforç		Aprofundiment
Castellà:		Reforç		Aprofundiment	Informàtica				
Francès 2n Idioma					Educació Plàstica i Audiovisual				
					Projecte interdisciplinari				

INFORME D'AVUACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ

46016312 IES ENRIC SOLER I GODES
46001850 CEIP SANTA BÀRBARA
46014871 CEIP TRULLÀS

ASPECTES A VALORAR	ASSOLIT	EN PROCÉS	NO ASSOLIT
1. El Pla de Transició s'ha adaptat a les característiques i la realitat de l'alumnat dels centres implicats.			
2. En la planificació i l'aplicació del Pla de Transició s'ha prestat especial atenció a:			

a) La progressió curricular entre 6è de primària i 1r ESO.			
b) La coordinació de la funció tutorial i de l'atenció a la diversitat en quant a la continuïtat de recursos personals, materials i estratègies organitzatives per donar resposta efectiva a les NESE.			
c) La convergència en ambdues etapes en la gestió de la convivència i la resolució de conflictes.			
3. S'ha configurat l'equip de transició amb els membres que marca la normativa.			
4. A la primera reunió de l'equip de transició s'han marcat diferents comissions de treball i s'ha establert el calendari de reunions.			
5. S'han realitzar les reunions de la Comissió de Normes i Convivència.			
6. Es consensuen aspectes substantius en quant a convivència escolar i gestió de conflictes.			
7. S'han realitzat les reunions de coordinació de la Comissió de famílies i seguiment NESE.			
8. Inclou l'anàlisi de dades de l'alumnat en general i amb NESE en particular i les propostes de resposta a eixa necessitat.			
9. S'han realitzat les reunions de coordinació de les subcomissions curriculars (castellà/valencià, anglès i matemàtiques)			
10. Es contempla la confecció conjunta de proves d'avaluació finals de Primària i de proves inicials d'ESO			
11. S'han arribat a acords en les reunions de les comissions que pugen avançar el pla en referència a: a) Competències clau que s'han de disposar en àrees i matèries comunes. b) Seqüència i dimensió de sabers bàsics a desenvolupar en les àrees i matèries comunes. c) Aspectes didàctics i metodològics d'ambdues etapes. d) Procediments i criteris d'avaluació d'ambdues etapes. e) Proves finals d'Educació Primària i inicials d'ESO relatives a competències clau.			
12. S'han tingut en compte formes organitzatives específiques a primer d'ESO en quant a recursos personals i materials. En cas afirmatiu, indiqueu quines.*			
13. S'han realitzat reunions informatives a les famílies sobre l'ESO			
14. Les famílies són sabedores de l'existència del Pla de Transició i les activitats informatives han sigut satisfactòries.			

15. La participació de les famílies en les activitats informatives ha sigut satisfactòria.			
16. Les famílies col.laboren amb els centres: a) Amb l'aportació de documentació quan se'ls demana. b) En la participació en les sessions de tutoria. c) Acudint al centre quan se'ls requereix.			
17. S'inclou una proposta de programa de desenvolupament competencial per a la l'umnat que conté activitats d'informació, assessorament i un programa d'acollida al centre d'ESO.			
18. Es realitza un pla d'orientació acadèmica i professional per a l'alumnat d'ESO i batxillerat.			
19. Es realitzen sessions individualitzades d'assessorament i orientació acadèmica i professional.			
20. S'han elaborat propostes de millora en cada reunió per incorporar al pla de transició,			
21. S'ha avaluat el Pla de Transició.			
22. S'han contemplat les necessitats formatives del professorat en quant al Pla de Transició.			

OBSERVACIONS
DIFICULTATS TROBADES AL LLARG DEL DESENVOLUPAMENTS DEL PLA
PROPOSTES DE MILLORA

Benifaió, ____ de/d' _____ de 202_
Signatura: Nom

ACTA DE LA REUNIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA

COMISSIÓ: **FAMÍLIES I SEGUIMENT NESE**

DATA, LLOC I HORA DE LA REUNIÓ:

ASSISTENTS:

TEMES A TRACTAR	ACORDS
Reflexionar sobre l'elaboració dels PADIE.	
Realitzar un traspàs d'informació previ al que realitzem conjuntament a finals de juny, per a rebre informació més detallada de l'alumnat amb NESE.	
Possibles activitats conjuntes.	
Altres.	

DATA I LLOC DE LA PROPERA REUNIÓ (SI CAL):

ACTA DE LA REUNIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA

COMISSIÓ: **IGUALTAT I CONVIVÈNCIA**

DATA, LLOC I HORA DE LA REUNIÓ:

ASSISTENTS:

TEMES A TRACTAR	ACORDS
Actuacions que promouen la igualtat de gènere i prevenció de la violència.	
Treball al voltant de l'educació afectivo-sexual i d'identitat de gènere.	
Possibles activitats conjuntes.	
Altres.	

DATA I LLOC DE LA PROPERA REUNIÓ (SI CAL):

COMISSIÓ: **NORMES , CONVIVÈNCIA I PLA DE TRANSICIÓ**

DATA, LLOC I HORA DE LA REUNIÓ:

ASSISTENTS:

TEMES A TRACTAR	ACORDS
Coordinar les activitats conjuntes que es poden realitzar de cara al proper curs escolar: jornades de benvinguda, recepció dels nouvinguts, xerrades entre nous i antics alumnes, etc. tot dins de la nova situació provocada per la pandèmia del Covid-19.	
Vetllar pel compliment del pla de transició.	
Coordinar la formació conjunta del professorat tenint en conter la dificultat de tenir horaris diferents.	
Avaluació del pla: organitzar una reunió final conjunta per avaluar el pla segons el model dissenyat.	

DATA I LLOC DE LA PROPERA REUNIÓ (SI CAL):