



PROJECTE EDUCATIU DEL MENJADOR ESCOLAR

0.- INTRODUCCIÓ

Segons dicta la normativa que regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat dependents de la conselleria amb competència en matèria d'educació, "el servei de menjador escolar és un servei que presenta evidents avantatges per afavorir que les famílies puguin conciliar la seua activitat laboral amb l'adequada atenció als seus fills i filles".

Així mateix: "El servei de menjador escolar comprendrà l'atenció educativa de l'alumnat, que es desenvoluparà tant durant el període d'alimentació com durant els períodes anterior i posterior a aquest. A través de l'atenció educativa fomentarà la promoció de la salut, els hàbits alimentaris i les habilitats socials de l'alumnat, així com hàbits relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci. "

Per tot això, la finalitat d'aquest projecte educatiu serà la d'establir els criteris organitzatius del menjador, així com les recomanacions i normes necessàries per al seu bon funcionament, tenint sempre en compte el menjador escolar no pot quedar convertit en un servei de menjars al marge del projecte educatiu del centre.

1.- OBJECTIUS

- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar.
- Facilitar l'accés a una educació de qualitat a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- Proporcionar una educació de qualitat per a tots, garantint la igualtat d'oportunitats.
- Prestar aquest servei complementari de l'educació a l'alumnat que haja de desplaçar-se fora de la seua localitat de residència.
- Els comensals rebran una alimentació de qualitat.



- Els comensals tindran un educació integral per mitjà d'activitats educatives per a formar-los en hàbits d'alimentació, socials i de vida saludable.
- Fomentar la promoció de la salut alimentaria.
- Promoure hàbits de col·laboració i respecte, tant entre els propis alumnes com amb el personal encarregat del seu funcionament.
- Fomentar els hàbits per a contribuir a la cura de la natura i el reciclatge.

2.-MODEL DE GESTIÓ

La gestió directa del menjador està organitzada per:

- Director/a del centre
- Encarregat/da (mestre del centre)

El control i seguiment correspon al Consell escolar i a la comissió de menjador creada dins del propi consell.

LA COMISSIÓ DE MENJADOR.

MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE MENJADOR ESCOLAR.

President/a-Director/a, Secretari/a, dos professors/es anomenats pel Consell Escolar, el més jove serà el secretari de la comissió, dos pares anomenats pel Consell Escolar i un representant, si escau, de l'empresa contractada.

REUNIONS DE TREBALL DE LA COMISSIÓ DE MENJADOR.

.- Les reunions les convocarà el Director a instància pròpia o quant ho sol·liciten qualsevol del sectors representats.

.- L'hora de reunió serà establerta pels membres de la comissió, en tot cas ha de permetre l'assistència del major nombre possible de representants.

.- Les reunions de treball es celebraran en la Sala de Professorat del Centre.



FUNCIONS DE LA COMISSIÓ DE MENJADOR.

- .- Control i seguiment del compliment dels objectius i activitats del Pla de Menjador.
- .- Conèixer, estudiar i debatre els comptes de la gestió econòmica del Menjador Escolar abans de ser lliurats al Consell Escolar.
- .- Revisió del NOF. (EL MATEIX QUE L'ESCOLA)
- .- Estudiar i proposar mesures correctores a les distintes problemàtiques que puguen plantejar qualsevol sector implicat en el menjador.
- .- Informar, coordinar i fer el seguiment de les ajudes assistencials de menjador, beques de menjador per transport individualitzat i transport col·lectiu.
- .- Informar dels escrits i normatives rebudes en el Centre que fan referència a menjadors escolars.

La gestió de l'empresa externa i la seua modalitat de cuina quedarà reflexada cada any en la Programació Anual de Menjador.

3.-NORMES D'ORGANITZACIÓ EN EL MENJADOR ESCOLAR.

- a.- El menjador es cobrarà al mes següent. Els gestors del menjador podran no admetre al xiquet-a que tinga pendent dos mensualitats.
- b.- L'alumnat becat que tinga un deute pendent amb el menjador, es notificarà als Serveis Territorials.
- c.- Els comensals fixes domiciliaran el pagament pel banc que determine l'escola.
- d.- Serà obligatori que l'alumnat es netege les mans abans i després de menjar.
- f.- L'alumnat estarà obligat a reposar el material trencat per mal ús o negligència.
- e.- Les eixides del centre es podran realitzar en setembre i juny a les 14 h o 14,30 h i resta de curs a les 15 h, 15'30 h o 17 h.
- f.- Per sortir del menjador, cal tindre les autoritzacions que marque la normativa de l'escola.
- g.- S'admetran xiquets-es a menjar en dies alterns sempre que ho notifiquen de les 9'15 hores a les 9,30 h.

4.-MONITORS DE MENJADOR

1. Atendre i custodiar l'alumnat durant la totalitat del temps de prestació del servei de menjador escolar.



<https://portal.edu.gva.es/ceiptorreblanca/>

2. Mantenir l'ordre i resoldre les incidències que puguin presentar-se, actuant segons les normes establertes en el projecte educatiu de menjador del centre.
3. Prestar especial atenció a la funció educativa del menjador, principalment a l'adquisició d'hàbits alimentaris i sanitaris.
4. Prestar especial atenció al desenvolupament d'activitats educatives previstes en el programa anual de menjador.
5. Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel responsable directe de la prestació del servei en coordinació amb la direcció del centre, amb vista a l'adequat funcionament del menjador.

5.-DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT

Tots els drets i deures de l'alumnat, així com les sancions i els seu procediment que marque el NOF de l'escola, s'aplicaran també, en el menjador escolar.

6.- AVALUACIÓ. PLA DE TREBALL I DE MILLORA DEL MENJADOR ESCOLAR

La direcció del centre establirà els mecanismes d'avaluació del servei, utilitzant les vies de representativitat del centre i els mecanismes tècnics i personals posats a la seva disposició. Per això:

- Revisarà anualment, a instàncies de les persones relacionades amb el menjador escolar, els aspectes millorables d'aquest programa.
- Vetllarà pel compliment del que estableix, especialment les responsabilitats del personal educador.
- Desenvoluparà campanyes relatives a aquest servei i el seu compliment, com ara ús adequat del menjador, no malgastar menjar, educació per a la salut, alimentació saludable, reciclatge, etc.
- La Comissió de menjador avaluarà trimestralment el Pla Anual de menjador i el bon funcionament del servei en general.

