



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU FAMÍLIA - CENTRE

Les persones signants, Maria Estellés Mora, directora del CEIP SANT PASQUAL i el/la Sr./Sra
(mare/pare/tutor/tutora) de l'alumne/a
reunits a la localitat de Torrent (València), amb data..... conscients que l'educació dels/ de les alumnes implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

Compromisos per part del centre:

- 1.- *Facilitar una formació que contribuïska al desenvolupament integral de la personalitat dels xiquets i xiquetes d'acord amb els valors que recull el projecte educatiu del centre.*
- 2.- *Vetllar per fer efectius els drets dels i les xiquetes en l'àmbit escolar.*
- 3.- *Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.*
- 4.- *Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i informar a la família, o famílies, dels resultats de les avaluacions.*
- 5.- *Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.*
6. *Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la del desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a, així com de qualsevol altra competència rellevant relacionada, com a mínim en la freqüència i forma segons recull les NOFC.*
7. *Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne/a al centre.*
8. *Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formule la família, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar.*



Compromisos per part de la família:

- 1.- *Respectar el projecte educatiu del centre i reconèixer l'autoritat de tot el personal docent i no docent i, més específicament, la de l'equip directiu.*
- 2.- *Compartir amb el centre l'educació del/de la fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.*
3. *Instar el fill o la filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.*
4. *Vetllar perquè el/la fill/a conega i complisca el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques i, també, perquè faça a casa les tasques encomanades pel professorat.*
5. *Ajudar el/la nostre/a fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material escolar.*
6. *Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del/de la fill/a.*
7. *Facilitar al centre les informacions del/de la fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o desenvolupament personal.*
8. *Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formule el centre, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar.*
9. *Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar dels/les alumnes, seguint les orientacions pedagògiques del centre.*
10. *Utilitzar els mitjans de comunicació que l'escola ha establert: Webfamília, Web del centre, Telegram i agenda en primària.*
11. *Informar el/la fill/a del contingut d'aquests compromisos i del seu compliment obligat.*



I, perquè així conste, signem aquesta carta de compromís educatiu.

La direcció del centre

Progenitors/es o tutors legals

Signatura

Signatura

Torrent, de de