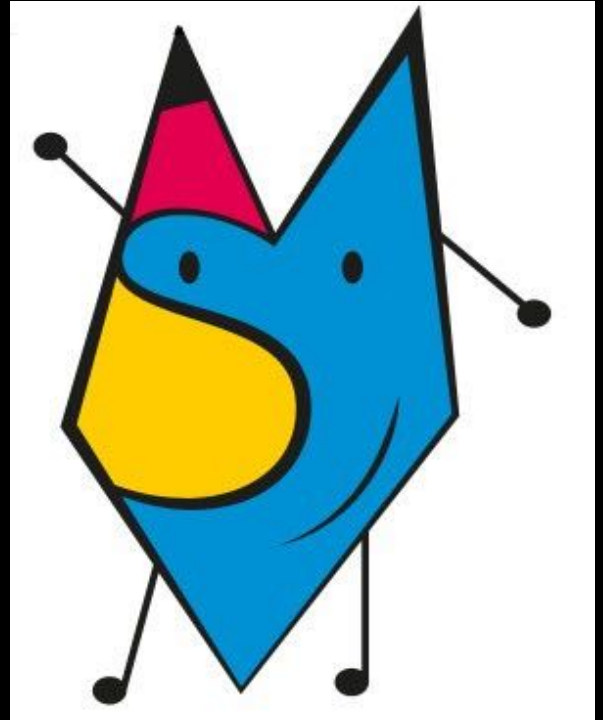
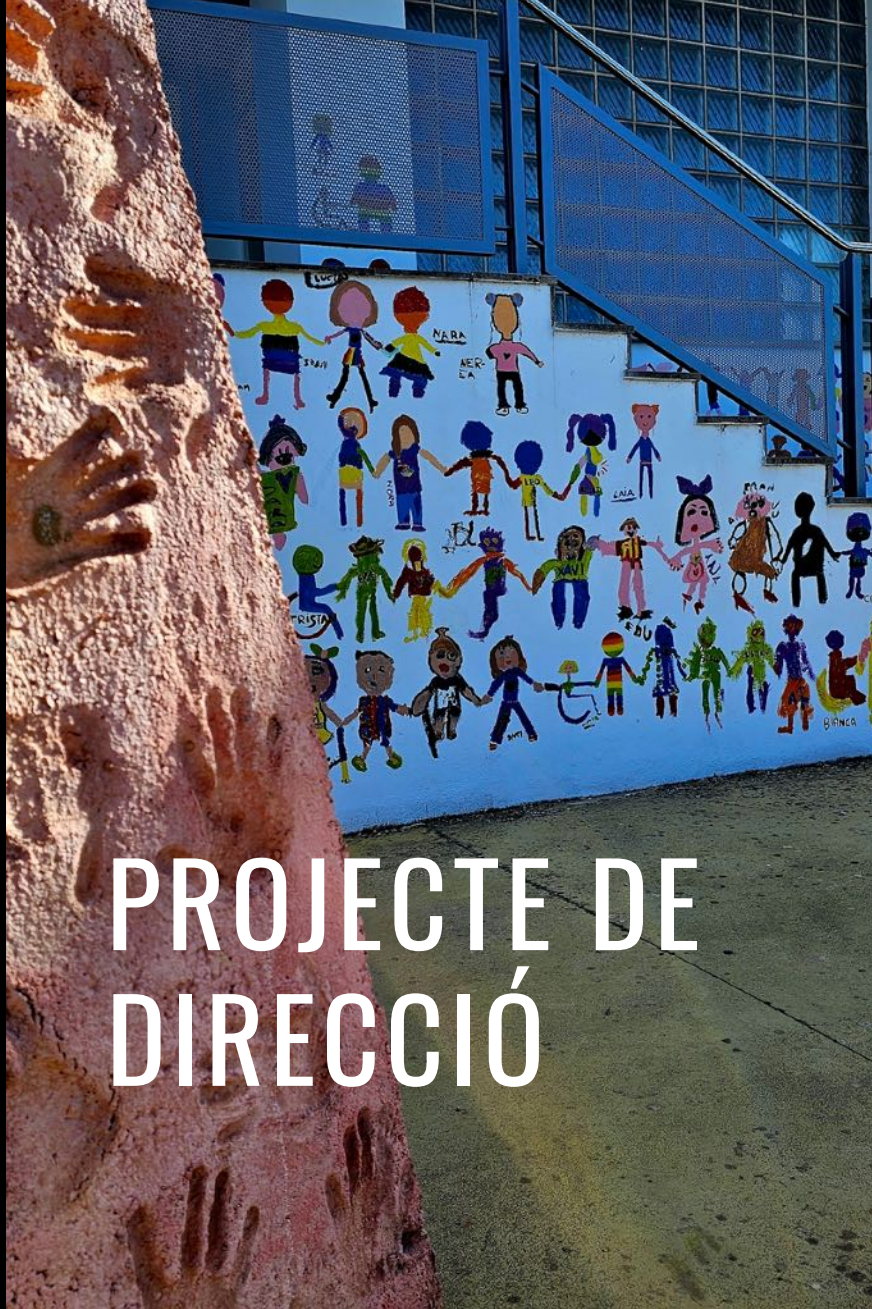




CEIP SANT MIQUEL
2024/2025-2027/2028
SERGIO ANDRÉS COLOMER

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	1
2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE.....	3
3. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETÉN ACONSEGUIR AMB L'EXERCICI DE LA FUNCIO DIRECTIVA.....	9
3.1 GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	
3.2 CONVIVÈNCIA ESCOLAR, IGUALTAT I PREVENCIÓ DE CONFLICTES	
3.3 PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	
3.4 REDUCCIÓ DEL FRACÀS ESCOLAR ABSENTISME	
3.5 INCLUSIÓ EDUCATIVA	
3.5 METODOLOGIA	
3.6 TIC	
3.7 ESPAIS EDUCATIUS	
3.8 ORGANITZACIÓ ESCOLAR I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES	
3.10 CONTINGUTS CURRICULARS	
4. LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS CONCRETS QUE PERMETEN LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.....	12
5. AVALUACIÓ DEL PROJECTE.....	20
6. CALENDARI D'APLICACIÓ.....	26
7. COMPOSICIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU.....	29
8. CONCLUSIÓ.....	30

1. INTRODUCCIÓ

Aquest Projecte de Direcció es presenta com un full de ruta estratègic dissenyat per superar els desafiaments i aprofitar les oportunitats que sorgeixen a l'horitzó educatiu.

En assumir el lideratge de la nostra escola, em compromet a brindar un lideratge innovador, inclusiu, amb l'objectiu principal de crear un ambient d'aprenentatge on tots els xiquets i xiquetes puguin assolir el seu màxim potencial, esforçant-nos per fer realitat la nostra visió.

Una educació de qualitat a les primeres etapes de la vida és essencial per al desenvolupament general de l'alumnat, preparant-los no només per ser acadèmicament competents sinó també per ser ciutadans globals responsables i solidaris.

La innovació, el benestar atenent a la diversitat, la inclusió, èxit acadèmic i les relacions amb la comunitat educativa seran els pilars principals en que ens fonamentarem.

En incorporar mètodes d'ensenyament d'avantguarda i ús efectiu de la tecnologia educativa, pretenem preparar als nostres estudiants per als desafiaments del futur.

Estarem compromesos a crear un ambient segur, acollidor i estimulante, on tots els estudiants es sentin valorats i recolzats durant la seva trajectòria educativa.

Utilitzarem també un enfocament en iniciatives de salut mental, programes esportius i d'exercici, i el desenvolupament d'habilitats soci emocionals.

El nostre projecte reconeix les valuoses contribucions de les famílies i comunitat educativa al procés educatiu i cerca enfortir aquests vincles a través d'una comunicació efectiva, participació activa i cooperació.

Creiem fermament que l'educació és un esforç col·lectiu, per això fomentem espais de trobada i de diàleg que enriqueixen la comunitat educativa.

Seguirem creant una escola amb una marcada línia molt enriquidora, on els projectes interdisciplinaris motiven l'interès de l'alumnat i porten associats molts aprenentatges, on destaquem el Teatre.

Junts crearem una escola que no sigui només un lloc d'aprenentatge sinó una llar on l'esperança, la inspiració i on els somnis es facin realitat.

2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

2.1 DADES DEL CENTRE

Centre	Ceip Sant Miquel	Codi	12002737
Adreça	Cra. La Pobla s/n	Telèf	964 73 86 75
Adreça	12002737@edu.gva.es		
Pàgina web	https://portal.edu.gva.es/ceipsantmiquel/		
Localitat	VILAFAMÉS	FAX	964 73 86 76

El nostre centre està ubicat a Vilafamés, un poble de la comarca de La Plana Alta, situat a 24 km de Castelló i a 6 km del centre de secundària (Vall D'Alba). Compta en l'actualitat amb uns 1842 habitants dividits entre el nucli principal i la urbanització La Foya, la presència d'habitatge permanent en els masos és poc significativa.

Per la seua tipologia és un poble de muntanya, però té un important pla de conreus agrícoles així com un extens terme muntanyós.

És la única escola del poble d'**una sola línia** amb sis unitats de primària i quatre d'infantil (comptant amb l'aula de 2 anys). Actualment contem amb **160 alumnes matriculats**. La **ràtio** mestre/alumne és de 16 per classe, en infantil i primària.

La presència d'alumnat procedent d'altres països en els últims cursos va en augment, especialment amb l'arribada de famílies d'origen Magrebí.

La **llengua del poble és el valencià** però amb els moviments migratoris el castellà i les llengües d'altres orígens estan molt presents en la vida social i escolar.

En l'actualitat tenim el **Pla d'Educació Plurilingüe i Intercultural (PEPLI)** amb els següents percentatges per llengües:

Educació Infantil: Valencià 64%, Castellà 26%, Anglès 11%

Educació primària: Valencià 57%, Castellà, 27%, Anglès 17%

El **nivell cultural i socioeconòmic** de les famílies és mig. Vilafamés té un important polígon industrial que dona treball a bon nombre de famílies del poble com també d'altres de la comarca, Castelló i de la Plana Baixa. Les activitats turístiques i mineres són també part important en la nostra economia.

Els casos **d'absentisme escolar** en el nostre centre són **poc significatius o quasi nuls**.

El Centre té dos edificis diferenciats:

- En un estan totes les aules de primària i infantil de 4 i 5 anys, a més de les aules d'anglès i suport, aula de P.T i A.L i aula d'orientació, també el despatx i la biblioteca.
- En l'altre edifici tenim les aules d'infantil de 2 i 3 anys, el gimnàs, aula de música i menjador.

- Plànols:



- Aules:

Categoria	Espai / Servei	Quantitat
Educació Infantil	Aules	4
	Serveis higiènics	3
	Espai comú	1
Educació Primària	Aules de primària	6
	Aula psicologia, logopèdia	1
	Aula d'E.E, PT	1
	Serveis higiènics	1
	Despatx de direcció, secretaria	1
Compartits Infantil-Primària	Aula d'informàtica	1
	Aula de música	1

Categoria	Espai / Servei	Quantitat
	Biblioteca	1
	Aula d'anglès	1
	Gimnàs	1
	Sala de professors	1
	Magatzem	1
	Cambra de calefacció	1
	Ascensor	1
	Menjador	1
	Cuina	1
	Patis	2
	Porxos	2

- Dades de l'alumnat i personal del Centre:

Resum de matrícula:

INFANTIL	Unitats Unidades (1)			Total alumnat Total alumnado			Nombre d'alumnes matriculats : Nascuts el : Número de alumnos matriculados : Nacidos en :												Total Alum. Extr.		ANE		ANCE			
	CURS / CURSO	PEPLI	Altres	Total	PEPLI	Altres	Total	23		22		21		20		19		18		H	M	H	M	DTRR DTRR	H	M
								H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M							
2INF	1	0	1	13	0	13	-	-	-	-	8	5	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
3INF	1	0	1	21	0	21	-	-	-	-	-	10	11	-	-	-	-	0	3	0	1	0	0	0	0	
4INF	1	0	1	15	0	15	-	-	-	-	-	-	-	6	9	-	-	0	1	0	0	0	0	0	0	
5INF	1	0	1	12	0	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	8	0	1	0	0	0	0	0	1	
Total	4	0	4	61	0	61	0	0	0	0	8	5	10	11	6	9	4	8	0	5	0	1	0	0	1	

PRIMÀRIA	Unitats Unidades (1)			Total alumnat Total alumnado			Nombre d'alumnes matriculats: Nascuts el: Número de alumnos matriculados: Nacidos en:										Total Alum. Extr.	Total Alum. Repet.	ANE				ANCE								
	CURS / CURSO	PEPLI	Altres	Total	PEPLI	Altres	Total	17	16	15	14	13	12	11	10	H	M	H	M	H	M	DTRR DTRR		H	M						
								H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M		
1PRI	1	0	1	18	0	18	11	7	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0					
2PRI	1	0	1	16	0	16	-	10	5	1	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	1						
3PRI	1	0	1	14	0	14	-	-	-	2	10	2	-	-	-	-	0	1	0	0	1	0	0	0	0						
4PRI	1	0	1	16	0	16	-	-	-	-	8	7	-	1	-	-	2	1	0	0	0	0	0	0	0						
5PRI	1	0	1	17	0	17	-	-	-	-	-	7	8	1	1	-	-	2	1	0	0	1	0	0	1						
6PRI	1	0	1	18	0	18	-	-	-	-	-	-	-	11	5	1	1	2	1	0	0	0	0	0	0						
Total	6	0	6	99	0	99	11	7	10	5	3	10	10	7	7	9	12	6	1	1	0	0	7	6	1	0	2	0	0	1	1

Personal del Centre:

INF	PRIM	ANGL	MUS	PT	AL	E.F	RELI	ORIENT	P.N.D	total
5	6	2	1	1	1	1	1 (2dies)	1	1	21

PROJECTES CEIP SANT MIQUEL
PROJECTE INTERDISCIPLINAR ANUAL
PIIE
ACORD
PEAFS
APP SALUD
PATIS COEDUCATIUS
PADRINS LECTORS
BIBLIOTECA ESCOLAR
AMBIENTS

2.2 Anàlisi DAFO

DEBILITATS	AMENACES
Quantitat d'activitats i projectes que es volen fer anuals i possible saturació del claustre	Canvis legislatius constants
Manca d'espais (aules, magatzems, sala representacions) per a desenvolupar totes les activitats	La manca de consergeria dona sobrecàrrega de treball, el qual es podria emprar en l'alumnat o altres tasques educatives

FORTALESES	OPORTUNITATS
Claustre unit i molt treballador	Començar els pròxims cursos Projectes de Centre amb un àmbit o temàtica d'inclusió i d'educació emocional
Famílies i AMPA, Ajuntament i institucions del poble molt col·laboradors	Aprofundir en la utilització de les ferramentes tic, ja que ara el Centre està ben dotat en eixos recursos.
Línia d'escola i PEC molt definit	Seguir aprofitant els espais exteriors del Centre per a poder desenvolupar activitats de tot tipus
Realització de diversitat de projectes anuals: PIIE, ACORD, PEAFS, Escola Salut, Fruita a l'escola, Dinamització biblioteques, projectes interdisciplinaris de centre, etc.	

3. OBJECTIUS BÀSICS QUE ES PRETÉN ACONSEGUIR AMB L'EXERCICI DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA.

3.1. Gestió dels Recursos Humans

- 1 Implementar un sistema de repartiment de càrregues horàries equilibrat.
- 2 Establir formació del PAF acord al claustre i a les necessitats del Centre.
- 3 Planificació de sessions d'intercanvi d'experiències del professorat, per a fomentar les bones pràctiques en l'àmbit metodològic, de l'elaboració de i ús de recursos i avaluació.
- 4 Reforçar estratègies de comunicació interna per garantir una informació transparent i una comunicació efectiva en reunions, tasques, convocatòries, etc.

3.2. Convivència Escolar, Igualtat i Prevenció de Conflictes:

- 5 Desenvolupar el pla d'igualtat i convivència escolar, amb especial atenció a la igualtat de gènere.
- 6 Potenciar les accions en el Pla d'Igualtat i Convivència.
- 7 Aplicar el Pla Director per a informar sobre temes com l'assetjament escolar, ciberbullying, violència de gènere i addicció a les drogues i a la tecnologia.

3.3. Participació de la Comunitat Educativa:

- 8 Organitzar esdeveniments, reunions i jornades de portes obertes.
- 9 Implementar mecanismes per recollir opinions i suggeriments de la comunitat, com enquestes o reunions periòdiques.

3.4. Reducció del Fracàs Escolar i Absentisme

- 10 Analitzar les causes del fracàs escolar i absentisme per desenvolupar estratègies específiques.
- 11 Implementar programes de suport acadèmic i emocional per als alumnes en risc.
- 12 Col·laborar amb els pares i tutors per identificar i abordar les dificultats dels alumnes.

3.5. Inclusió Educativa

- 13 Proporcionar formació al professorat per a la millora de pràctiques inclusives.
- 14 Establir col·laboracions amb especialistes i recursos externs per a suport addicional als alumnes amb necessitats especials.
- 15 Fer un anàlisi de les barreres de l'entorn respecte a la inclusió i posar solucions.

3.6. Metodologia

- 16 Arribar a consensos per a seguir definint una línia metodològica del centre en la part de ciències i matemàtiques partint de la reflexió al voltant de temes metodològics concrets.

3.7 TIC

- 17 Aplicar el pla digital de centre, creant espais de treball i compartint experiències entre el professorat.
- 18 Utilització i ús de tots els recursos que ara mateix tenim al Centre per a què siguem més productius en la nostra tasca i l'alumnat pugui aprendre les competències digitals satisfactòriament.

3.8. Espais educatius

- 19 Seguir millorant els espais que tenim al centre, dins i fora de les aules.

3.9 Organització escolar i activitats complementàries

- 20 Continuar amb els projectes que es fan al Centre i buscar nous reptes

3.10 Continguts curriculars

- 21 Treballar continguts transversals basats en alguns del "Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS 2030)"

4. LÍNIES D'ACTUACIÓ I PLANS CONCRETS QUE PERMETEN LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS

ÀMBIT Gestió dels Recursos Humans	
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 1	Implementar un sistema de repartiment de càrregues horàries equilibrat
LÍNIES D'ACTUACIÓ	Analitzar les necessitats del personal docent i les demandes del currículum per establir un repartiment equilibrat de les càrregues horàries
GESTIÓ	L'equip directiu revisarà i ajustarà els horaris en funció de les necessitats i capacitats del personal i els requisits del centre
OBJECTIU 2	Establir formació del PAF acord al claustre i a les necessitats del Centre
LÍNIES D'ACTUACIÓ	Identificar les àrees de formació necessàries per al personal del Centre i acordar un pla de formació en quant a necessitats de Centre i docents
GESTIÓ	Mitjançant la coordinadora del Pla recopilar la informació necessària per a demanar la formació.
OBJECTIU 3	Planificació de sessions d'intercanvi d'experiències del professorat per a fomentar les bones pràctiques en l'àmbit

	metodològic, d'elaboració i ús de recursos i d'avaluació
LÍNIES	Demandar participar en Imoute i Erasmus+ per a recollir
D'ACTUACIÓ	experiències que després es traslladen a l'escola per a millorar-la en totes les vessants
GESTIÓ	Formar comissions que participen i gestionen els programes, mitjançant grups de treball, seminaris o formació en centres.
OBJECTIU 4	Reforçar estratègies de comunicació interna per garantir una informació transparent i una comunicació efectiva en reunions, tasques, convocatòries, etc.
LÍNIES	Millorar els canals de comunicació interna per assegurar
D'ACTUACIÓ	una transmissió efectiva d'informació i promoure la col·laboració i la cohesió entre el personal.
GESTIÓ	Establir eines de comunicació interna com ara plataformes en línia o reunions regulars per compartir informació rellevant i fomentar la participació de tots els membres del centre
ÀMBIT	Convivència Escolar, Igualtat i Prevenció de Conflictes
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 5	Desenvolupar el pla d'igualtat i convivència escolar, amb especial atenció a la igualtat de gènere
LÍNIES	Analitzar la situació actual del centre en relació amb la
D'ACTUACIÓ	igualtat i la convivència escolar per identificar àrees d'acció necessàries

GESTIÓ	La comissió d'igualtat i convivència coordinarà tota l'actuació.
OBJECTIU 6	Potenciar les accions en el pla d'igualtat i convivència
LÍNIES D'ACTUACIÓ	Seguir duent a terme les accions del nostre PIC donant especial rellevància a les que estan en procés (Pla Acollida i acompanyament, pla de transició, educació emocional i afectivo-sexual, racó de la calma, observatori de convivència, Coeducacentres, etc)
GESTIÓ	La comissió d'igualtat i convivència coordinarà tota l'actuació amb reunions amb el claustre per a informar de les línies a treballar
OBJECTIU 7	Aplicar el Pla Director per a informar sobre temes com l'assetjament escolar, ciberbullying, violència de gènere i addicció a les drogues i a la tecnologia
LÍNIES D'ACTUACIÓ	Organitzar tallers i sessions de formació per a l'alumnat, professorat i famílies I crear campanyes periòdiques d'informació i conscienciació
GESTIÓ	Direcció, comissió d'igualtat i convivència
ÀMBIT D'APLICACIÓ	Participació de la Comunitat Educativa
OBJECTIU 8	Organitzar esdeveniments, reunions i jornades de portes obertes.

LÍNIES	Planificar esdeveniments com jornades de portes obertes,
D'ACTUACIÓ	reunions de famílies, teatres, musicals i altres activitats per a implicar-los en la vida escolar.
GESTIÓ	Assignar responsabilitats a membres de l'equip docent per a organitzar i coordinar els esdeveniments, així com garantir els recursos necessaris per a la seua realització
OBJECTIU 9	Implementar mecanismes de recollida d'opinions i suggeriments
LÍNIES	Establir enquestes en línia, bústies de suggeriments o
D'ACTUACIÓ	reunions periòdiques amb el AMPA per a recollir retroalimentació.
GESTIÓ	Designar un responsable per a gestionar el procés de recollida d'opinions, analitzar les dades obtingudes i prendre accions basades en els resultats.
ÀMBIT	Reducció del Fracàs Escolar i Absentisme
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 10	Analitzar les causes del fracàs escolar i absentisme per desenvolupar estratègies específiques
LÍNIES	Recopilar i analitzar dades relacionades amb el rendiment
D'ACTUACIÓ	acadèmic i l'assistència per a identificar patrons i tendències
GESTIÓ	Establir un equip d'acció format per membres de l'equip docent per a elaborar estratègies específiques per a abordar les causes detectades
OBJECTIU 11	Implementar programes de suport acadèmic i emocional per als alumnes en risc.

LÍNIES	Desenvolupar programes de reforç acadèmic i suport
D'ACTUACIÓ	emocional per a estudiants en risc de fracàs escolar.
GESTIÓ	Coordinar amb els serveis socials, equip d'orientació i altres professionals per a implementar els programes i avaluar-ne els resultats
OBJECTIU 12	Col·laborar amb els pares i mares i tutories per identificar i abordar les dificultats dels alumnes.
LÍNIES	Establir canals de comunicació oberts amb els pares i tutors
D'ACTUACIÓ	per a identificar i abordar les dificultats de l'alumnat
GESTIÓ	Organitzar reunions periòdiques amb els pares, mares i tutors/es per a revisar el progrés dels alumnes, compartir informació i coordinar esforços per a millorar el seu rendiment i benestar
ÀMBIT	Inclusió Educativa
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 13	Proporcionar formació al professorat per a la millora de pràctiques inclusives
LÍNIES	Organitzar tallers, seminaris o sessions de formació per al
D'ACTUACIÓ	personal docent sobre pràctiques inclusives i adaptatives
GESTIÓ	Col·locar un equip format per a dissenyar i impartir els programes de formació, avaluant-ne l'impacte i ajustant-ne continguts segons les necessitats detectades.
OBJECTIU 14	Establir col·laboracions amb especialistes i recursos externs per a suport addicional als alumnes amb necessitats especials

LÍNIES	Identificar i establir contacte amb especialistes externs quan
D'ACTUACIÓ	el Centre no puga fer-ho dins de les seves possibilitats.
GESTIÓ	Buscar agents mitjançant l'Ajuntament, Serveis Socials i Conselleria.
OBJECTIU 15	Fer un anàlisi de les barreres de l'entorn respecte a la inclusió i posar solucions.
LÍNIES	Realitzar una anàlisi exhaustiva de les barreres que
D'ACTUACIÓ	dificulten la inclusió d'alumnes amb diversitat funcional o altres necessitats especials
GESTIÓ	Desenvolupar i implementar plans d'acció per a eliminar o mitigar aquestes barreres, involucrant tota la comunitat educativa en el procés
ÀMBIT	Metodologia
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 16	Arribar a consensos per a seguir definint una línia metodològica de centre, enfocada en la part de ciències i matemàtiques partint de la reflexió al voltant de temes metodològics concrets
LÍNIES	Facilitar espais de reflexió i debat entre el professorat per a
D'ACTUACIÓ	definir una línia metodològica en les àrees de ciències i matemàtiques
GESTIÓ	Promoure la participació activa del professorat en la presa de decisions, buscant el consens i l'adopció de pràctiques pedagògiques comunes.

ÀMBIT	TIC
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 17	Aplicar el pla digital de centre, creant espais de treball i compartint experiències entre el professorat
LÍNIES	Desplegar infraestructures i recursos tecnològics necessaris
D'ACTUACIÓ	per a implementar el pla digital del centre
GESTIÓ	Coordinar amb els mestres per a organitzar formacions, compartir recursos i avaluar l'ús efectiu de les tecnologies digitals en l'ensenyament i l'aprenentatge
OBJECTIU 18	Utilització i ús de tots els recursos que ara mateix tenim al Centre per a què siguem més productius en la nostra tasca i l'alumnat pugui aprendre les competències digitals satisfactòriament
LÍNIES	Promoure l'ús efectiu i creatiu de les tecnologies disponibles
D'ACTUACIÓ	en el centre per a millorar la productivitat i l'aprenentatge dels estudiants
GESTIÓ	Desenvolupar guies i materials de suport per al professorat sobre la integració de les tecnologies digitals a l'aula, a més de proporcionar suport tècnic i logístic necessari.
ÀMBIT	Espais educatius
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 19	Seguir millorant els espais que tenim al centre, dins i fora de les aules.

LÍNIES	Identificar àrees de millora en els espais educatius i elaborar
D'ACTUACIÓ	un pla de reformes i renovacions
GESTIÓ	Coordinar i buscar finançament per a la implementació del pla de millora d'espais, involucrant la comunitat educativa en el procés de presa de decisions.
ÀMBIT	Organització escolar i activitats complementàries
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 20	Continuar amb els projectes que es fan al Centre i buscar nous reptes
LÍNIES	Distribuir al llarg del curs les actuacions en cada projecte
D'ACTUACIÓ	per a poder organitzar-los amb antelació.
GESTIÓ	Seguir en la mateixa línia de treball i mirar de buscar nous reptes tant de professorat com d'alumnat per a no caure en la rutina.
ÀMBIT	Continguts curriculars
D'APLICACIÓ	
OBJECTIU 21	Treballar continguts transversals basats en alguns del "Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS 2030)".
LÍNIES	Desenvolupar material didàctic, relacionar-lo en els
D'ACTUACIÓ	projectes interdisciplinaris, implementar pràctiques sostenibles dins d'escola.
GESTIÓ	Repartir en les diverses comissions de Centre les tasques

5. AVALUACIÓ DEL PROJECTE I GESTIÓ DIRECTIVA

5.1 AVALUACIÓ PROJECTE

Núm.	Objectiu	Indicadors d'Èxit	A (Aconseguit)	E.P (En Procés)	N.A (No Aconseguit)
1	Implementar un sistema de repartiment de càrregues horàries equilibrat	Satisfacció amb la distribució horària >85%			
2	Establir formació del PAF acord al claustre i a les necessitats del Centre	Assistència i implementació de la formació > 85%			
3	Execució d'intercanvi d'experiències	Es produeixen			
4	Reforçar estratègies de comunicació interna	Utilització de les comunicacions			
5	Desenvolupar el pla d'igualtat i	Realització de 2-3 accions de			

	convivència escolar	sensibilització per trimestre			
6	Potenciar les comissions de mediació i convivència	Resolució positiva dels conflictes			
7	Aplicar el Pla Director de Coeducació	Implementació efectiva de les accions del pla director			
8	Organitzar esdeveniments i reunions	Satisfacció en esdeveniments > 75%			
9	Implementar mecanismes per recollir opinions i suggeriments	Participació en enquestes i reunions > 70%			
10	Analitzar les causes del fracàs escolar i absentisme	Reducció de l'absentisme i millora de resultats			
11	Implementar programes de suport acadèmic i emocional	Millora en el rendiment dels alumnes assistits			

12	Col·laborar amb els pares i tutors	Feedback positiu de col·laboració amb les famílies			
13	Proporcionar formació al professorat en millora de pràctiques inclusives	70% del professorat format en inclusió			
14	Establir col·laboracions amb especialistes	Nombre de col·laboracions i impacte en l'aprenentatge			
15	Analitzar les barreres de l'entorn respecte a la inclusió	Identificació i solució de les barreres a la inclusió			
16	Arribar a consensos en ciències i matemàtiques	Consens en la línia metodològica assolida			
17	Aplicar el pla digital de centre	Aplicació i compartició d'experiències digitals			

18	Utilització eficient dels recursos digitals	Augment de la productivitat docent gràcies als recursos digitals			
19	Millora dels espais físics del centre	Millora de la valoració dels espais físics			
20	Continuar amb els projectes existents i buscar nous reptes	Renovació i ampliació de projectes amb èxit			
21	Treballar continguts transversals basats en alguns del "Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS 2030)".	Realització d'activitats relacionades amb els objectius de desenvolupament sostenible			

5.2 AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ DIRECTIVA

L'EQUIP DIRECTIU...		1	2	3	4
Gestió Institucional					
1.	Planifica el desenvolupament del Projecte de Direcció				
2.	Coordina adequadament el funcionament de tots els òrgans, equips i comissions del centre.				
3.	Fomenta i facilita la participació en tots els òrgans, equips i comissions del centre.				
4.	Està obert al diàleg amb totes les persones que formen part de la comunitat educativa.				
5.	Inclou el tractament de tots els temes organitzatius i pedagògics en les reunions del Consell Escolar.				
6.	Demana freqüentment idees, suggeriments i propostes al professorat.				
7.	Fomenta la participació de l'alumnat en tots els nivells: Assemblees d'Aula, Activitats comunes, etc.				
8.	Demana idees i propostes a la Junta de l'AMPA i als representants dels m/pares en el Consell Escolar.				
9.	Afronta adequadament la resolució de desacords i conflictes en el Centre.				
10.	Procura l'existència d'un clima de bones relacions i cooperació en l'àmbit del Centre.				
11.	Fa una gestió adequada dels recursos econòmics, dels espais i del material didàctic.				
12.	Realitza les gestions necessàries amb els SS.TT. d'Educació per tal de millorar el funcionament del Centre.				
13.	Realitza les gestions necessàries amb l'Ajuntament per millorar el manteniment del				

Centre.				
Gestió de les relacions d'ensenyament-aprenentatge				
14. És accessible per tractar assumptes relacionats amb l'acció docent a l'aula.				
15. Rep i dona informació regularment en relació amb l'acció docent l'aula.				
16. Inclou freqüentment el tractament dels temes pedagògics en les reunions del Claustre.				
17. Coneix les planificacions didàctiques del professorat de cada grup-classe.				
18. Col·labora amb el professorat per solucionar les dificultats del procés d'ensenyament.				
19. Impulsa l'adopció de mesures per millorar l'acció docent i el rendiment de l'alumnat.				
20. Impulsa i facilita les experiències innovadores en l'acció docent del professorat				
21. Impulsa la formació permanent del professorat com a eina de millora de la qualitat educativa.				
22. Reconeix i valora els esforços de les persones implicades en la millora de l'acció educativa del Centre.				

6. CALENDARI D'APLICACIÓ

	3.1 Gestió de Recursos Humans	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
1	Implementar un sistema de repartiment de càrregues horàries equilibrat	X	X	X	X
2	Establir formació del PAF acord al claustre i a les necessitats del Centre	X	X	X	X
3	Execució d'intercanvi d'experiències	X	X	X	X
4	Reforçar estratègies de comunicació interna	X	X		
	3.2 Convivència Escolar, Igualtat i Prevenció de Conflictes	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
5	Desenvolupar el pla d'igualtat i convivència escolar	X	X	X	X
6	Potenciar les comissions de mediació i convivència	X	X		
7	Aplicar el Pla Director de Coeducació	X	X	X	X
	3.3 Participació de la Comunitat Educativa	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
8	Organitzar esdeveniments i reunions	X	X	X	X
9	Implementar mecanismes per recollir opinions i suggeriments	X	X	X	X

10	Analitzar les causes del fracàs escolar i absentisme	X		X	
	3.4 Reducció del Fracàs Escolar i Absentisme	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
11	Implementar programes de suport acadèmic i emocional		X		X
12	Col·laborar amb els pares i tutors	X	X	X	X
3.5	Inclusió Educativa	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
13	Proporcionar formació al professorat en millora de pràctiques inclusives			X	X
14	Establir col·laboracions amb especialistes	X	X	X	X
15	Analitzar les barreres de l'entorn respecte a la inclusió	X	X		
	3.6 Metodologia	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
16	Arribar a consensos en ciències i matemàtiques			X	X
	3.7 TIC	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
17	Aplicar el pla digital de centre	X	X	X	X
18	Utilització eficient dels recursos digitals	X	X	X	X
	3.8 Espais educatius	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
19	Millora dels espais físics del centre			X	X
	3.9 Organització escolar i activitats complementàries	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28

20	Continuar amb els projectes existents i buscar nous reptes				X
	3.10 Continguts curriculars	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
21	Treballar continguts transversals basats en alguns del "Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS 2030)".	X	X	X	X

7. COMPOSICIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

A continuació exposem un breu currículum dels membres que formaran part de l'equip directiu del centre:

CÀRREC	COMPETÈNCIES TÈCNIQUES	COMPETÈNCIES PERSONALS
<u>Director:</u> Sergio Andrés Colomer	Mestre d'Educació Primària i Música. Formació en metodologia viva i activa. Diploma de Mestre en Valencià Curs per a l'exercici de la funció directiva docent.	Capacitat de lideratge. Responsabilitat. Empatia. Sensibilitat i respecte davant les situacions que es presenten. Experiència.
<u>Cap d'Estudis:</u> Araceli Vicent Balaguer	Mestra d'Educació Primària. Formació en metodologia viva i activa. Diploma de Mestre en Valencià Curs per a l'exercici de la funció directiva docent.	Capacitat d'anàlisi i estructura. Eficiència. Creativitat. Sensibilitat i respecte davant les situacions que es presenten.
<u>Secretària:</u> Inmaculada Traver Monfort	Mestre d'Educació Primària i Música. Formació en metodologia viva i activa. Diploma de Mestre en Valencià Nivell C2 de Valencià Nivell B1 d'anglès	Capacitat de dinamització de grup. Practicitat i flexibilitat. Optimisme. Sensibilitat i respecte davant les situacions que es presenten

8. CONCLUSIÓ

Com a conclusió, el projecte de direcció escolar per als propers quatre anys presenta una sèrie de línies estratègiques amb l'objectiu de millorar el funcionament i l'eficàcia del centre educatiu. A través de la descripció i anàlisi del centre, se n'han identificat les característiques positives, així com els reptes i problemes a abordar. Els objectius bàsics establerts es centren en àrees clau com la gestió dels recursos humans, la convivència escolar, la participació de la comunitat educativa, la reducció del fracàs escolar i l'absentisme i la inclusió educativa.

Per aconseguir aquests objectius, s'han definit línies d'actuació i plans concrets, que inclouen iniciatives com l'optimització de la gestió interna, el desenvolupament de noves estratègies pedagògiques, l'expansió de les activitats complementàries i extraescolars i la promoció de la integració amb la comunitat. A més, s'ha presentat la composició de l'equip directiu i els procediments d'avaluació per garantir el seguiment i l'èxit del projecte.

Aquest projecte de direcció escolar busca crear un entorn educatiu on tots els membres de la comunitat es senten acollits, motivats i capaços de desenvolupar el seu potencial. Mitjançant la implementació de les estratègies i les accions proposades, es pretén millorar la qualitat de l'ensenyament i l'aprenentatge, així com promoure el creixement individual i acadèmic dels alumnes en un entorn **segur, inclusiu i enriquidor**.