



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

**TOTS
A UNA
veu**

C.E.I.P. SANT LLORENÇ MÀRTIR

C/ Progrés, 27 C.P. 46 560
MASSALFASSAR (València)
e-mail: 46005201@edu.gva.es

TEL.: 961205590

Mares i pares:

Comença un nou curs escolar i, des del Centre, ens agradaria donar-vos a tots la benvinguda i informar-vos d'alguns aspectes de funcionament i organització per a aquest nou any acadèmic.

HORARI GENERAL DEL CENTRE

L'horari de Centre és el següent:

Mes de Setembre

Des de les 9:00 del matí fins a les 13:00 hores de dilluns a divendres. L'alumnat que utilitze el servici de menjador eixirà a les 15:00 h.

D'Octubre a Maig

Des de les 9:00 del matí fins les 12:45 hores de dilluns a dijous i, de vesprada, des de les 15:00 h. fins a les 16:30 hores de dilluns a dijous.

Els divendres des de les 9:00 del matí fins les 13:00 hores. L'alumnat que utilitze el servici de menjador eixirà a les 15:00 hores.

Mes de Juny

Des de les 9:00 del matí fins a les 13:00 hores de dilluns a divendres. L'alumnat que utilitze el servici de menjador eixirà a les 15:00 h.

*El temps de pati als mesos de setembre i juny des de les 11:00 fins a les 11:30 h. **Des d'octubre fins a maig el pati es fa** des de les 10:45 fins a les 11:15 hores per a Educació Primària i d'11:15 a 12:00 h per a Educació Infantil. Els divendres el pati es fa d'11:00 a 11:30 hores.*

Queda totalment prohibida al Centre, la pastisseria industrial per l'esmorzar, així com portar qualsevol tipus de llepolia.

Des del centre s'avisarà a les famílies de l'alumnat que, per qualsevol motiu, no haja portat esmorzar. Serà la família o persones en les quals es delegue qui haurà de portar al centre l'esmorzar per a l'alumnat que corresponga.

Així mateix se'ls notifica que, si no és per petició del mestre o mestra, l'alumnat no pot portar cap tipus de joguina.

Tampoc poden portar cap aparell de telefonia mòbil ni cap aparell electrònic.

Els pares i mares i/o tutors legals de l'alumnat han de deixar que aquest accedisca sol a l'interior del centre en les entrades. Les famílies no poden accedir al centre educatiu en les hores d'entrada de l'alumnat per acompanyar-lo. Deixaran que els xiquets i xiquetes accedisquen tot sols al centre.

Al Centre es compta amb els serveis d'Escola Matinera (pels matins, des de les 7:00 h. fins a les 9:00 hores, Menjador Escolar i Ludoteca a les vesprades: des de les 15:00 hores fins a les 17:00 hores als mesos de juny i setembre i des de les 16:30 hores fins a les 18:30 hores o les 19:00 hores des d'octubre a maig.

Les portes de l'escola s'obriran a les 9:00 h als matins i a les 15:00 h a les vesprades. Els/les docents que pertoque i a l'hora establerta, estaran esperant l'alumnat en les corresponents classes: l'alumnat s'incorporarà sense necessitat de fer fileres, però amb ordre i seguint unes normes per la mobilitat dins el centre escolar: no córrer, no cridar..., etc.

Tot l'alumnat accedirà al centre educatiu a les 9:00 hores de dilluns a divendres. **Si algun alumne/a (de qualsevol nivell) arriba tard al Centre haurà d'esperar a incorporar-se a la seua classe a la següent sessió.** L'acompanyant de l'alumne/a haurà de registrar l'hora de la seua entrada per justificar el retard. Si el justificant del retard no és oficial, els pares o tutors ho hauran d'haver justificat per escrit en l'agenda (en Educació Infantil, al no portar agenda, podrà fer-se mitjançant una nota escrita i signada pels pares o tutors).

De la mateixa manera, si algun alumne/a deu absentar-se del Centre durant l'horari escolar, la persona encarregada de vindre a per l'alumne/a haurà de registrar l'eixida al llibre d'entrades i eixides, justificant la seua absència.

Ens agradaria remarcar que, durant el temps lectiu (hores en les quals els mestres estan impartint classe) i en els moments de les entrades i eixides de les aules o del centre, **les famílies no poden accedir a les mateixes a no ser que hi haja permís del docent tutor/a o de la direcció del centre accedir a les aules.** Si han de menester algun avís, el poden donar en consergeria o bé a qualsevol personal del centre perquè ho pugui transmetre a qui corresponga.

RECOMANACIONS IMPORTANTS

Totes les famílies haurien de vigilar i atendre estrictament l'entrada dels seus fills/es al centre, perquè aquesta es produïra d'una manera ordenada i correcta, sense correquedes ni preses.

L'alumnat entra al Centre de la següent manera:

1. L'alumnat de 3 anys, 4 anys i 5 anys d'Educació Infantil i 1r i 2n cursos d'Educació Primària accedixen a l'edifici (a les seues aules) per la porta principal.
2. L'alumnat de 3r i 4t nivells accedeixen al primer pis del centre per l'escala central del mateix i 5è i 6è per l'escala lateral que hi ha a l'extrem de l'edifici on estan el gimnàs i el menjador.
3. Tot l'alumnat que arribe tard haurà d'entrar obligatòriament per l'entrada principal del centre.

Donat el **cas de que ploja**, el centre no adelanta horaris, s'obri com de costum i els xiquets/es es dirigiran cadascun a les seues classes corresponents acompanyats (els més menuts) pel bidell o dirigits pel/per la tutor/a o els/les docents que siguen en aquell moment a l'entrada de l'escola per rebre'ls.

Deuen saber que si fa mal temps o plou, el centre no es pot obrir abans de l'hora establida i l'escola matinerà és un servei de pagament organitzat per l'ajuntament, per la qual cosa, davant dies de pluja o mal oratge, poden organitzar-se per ajustar el temps d'acudir al centre educatiu. Aquests dies, encara que arriben un poc més tard no hi ha inconvenient algun, accedeixen a les aules.

Els **dimarts i dijous són els dies de la fruita** (per esmorzar) i tots els/les xiquets/es del Centre hauran de portar fruita obligadament aquests dies (si no es justifica alguna intolerància alimentària al respecte d'algun/a alumne/a) complint així una costum de Centre de treballar els hàbits alimentaris saludables. Els/les tutors/es corresponents portaran un control perquè aquesta norma es complisca i siga duta a terme per tot el seu alumnat. La peça de fruita és obligatòria però no l'únic àpat que poden dur els/les alumnes. La fruita pot ser complementada amb un suc, iogurt o un entrepà.

Si algun/a alumne/a ha d'absentar-se durant més d'una setmana per qualsevol motiu o decisió dels pares/mares o tutors/es, aquests/es hauran d'emplenar una autorització oficial que els serà facilitada pel tutor/a corresponent. En aquests casos també s'hauria de donar avís amb temps d'antelació.

TUTORIES

Les tutories dels cursos han quedat repartides de la següent manera:

EDUCACIÓ INFANTIL 3 anys
EDUCACIÓ INFANTIL 4 anys
EDUCACIÓ INFANTIL 5 anys
MESTRA DE SUPORT EN ED. INFANTIL

Marta Gonzalvo
Patricia Natividad
Gloria Guastavino
Marta Blanch

PRIMER CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
SEGON CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
TERCER CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
QUART CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
CINQUÈ CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA
SISÈ CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Raquel Sánchez
Carmen Sales
Pilar Aixà
Patricia Herrero
Mari Díez
Laura Ferro

- Mestre d'Educació Física.
- Mestra de Religió.
- Mestra de Música.
- Mestres d'anglès

Javier Gomar
Lucía Martínez
Irene Castellanos
Laura Ferro i Eva María Sánchez.

L'Equip d'Orientació del Centre està format per:

ESPECIALISTA P. T.
ORIENTADORA
ESPECIALISTA A.L.

Cati Rodrigo
Carme Margaix
Per adjudicar

L'Equip Directiu del Centre està compostat per:

DIRECTOR
DIRECCIÓ D'ESTUDIS
SECRETÀRIA

AURELI MIGUEL PERALTA CABOTÀ
RAQUEL SÁNCHEZ GUIJARRO
MARTA BLANCH TORRES

REUNIONS GENERALS

EDUCACIÓ INFANTIL:

3 anys: Dijous 4 de setembre de 2025 a les 9:30 h.

4 i 5 anys: Dimarts 16 de setembre de 2025: 4 anys a les 13:00h i 5 anys a les 13:45 h.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

1r Ed. Primària: Dijous 18 de setembre de 2025 a les 13:00 h.

2n Ed. Primària: Dimarts 23 de setembre de 2025 a les 13:00 h.

3r Ed. Primària: Dimarts 23 de setembre de 2025 a les 13:45 h.

4t Ed. Primària: Dijous 25 de setembre de 2025 a les 13:15 h.

5é Ed. Primària: Dijous 25 de setembre de 2025 a les 13:15 h.

6é Ed. Primària: Dimarts 30 de setembre de 2025 a les 13:15 h.

MALALTIES

Davant qualsevol malaltia infecciosa, els pares/mares, tutors/es de l'alumnat tenen l'obligació d'informar al Centre d'immediat i acatar correctament les normes establertes en el nostre N.O.F. (Normas de Organización y Funcionamiento), per evitar contagis a la resta de la comunitat escolar. Si la malaltia es detecta al Centre, el corresponent tutor/a o l'Equip Directiu es posarà en contacte amb la família perquè s'acosten a recollir l'alumne/a afectat/da i, si és necessari, aquest/a, haurà de romandre a casa fins l'eradicació total de la malaltia.

*Com a prevenció, especialment en casos de pediculosi, caldria que l'alumnat vinguera al centre amb els cabells recollits (en els casos de cabells llargs). **Els cabells recollits és una norma bàsica i obligatòria per l'alumnat que fa ús del servei de menjador escolar (a l'hora de dinar).***

ADMINISTRACIÓ DE MEDICAMENTS

Allò més adequat (sempre que fora possible) seria que si algun alumne/a haguera de prendre per prescripció mèdica algun medicament o antibiòtic, les famílies s'haurien d'organitzar perquè aquesta ingesta caiguera fora de l'horari lectiu o, en tot cas, acudir ells o una persona adulta autoritzada, a subministrar la medicació concreta.

IMPORTANT: en cas de malalties cròniques o de necessitat temporal de subministrament d'algun medicament per casos greus s'han de posar en contacte amb la direcció del centre perquè els pugui explicar les mesures i passos a seguir.

NO es deu introduir, en cap cas, medicaments de cap tipus en les motxilles de l'alumnat. Si estan autoritzats i fora el cas, la medicació es deu lliurar en mà a les tutories. No podem jugar amb el perill que qualsevol xiquet/a poguera tenir accés a qualsevol medicament dins una motxilla.

ELS CERTIFICATS MÈDICS SÓN VÀLIDS NOMÉS PER A UN CURS ACADÈMIC. CADA ANY, S'HA DE RENOVAR EL CERTIFICAT SI PERSISTEIX LA NECESSITAT I TORNAR-HO A PASSAR PER CONSELL ESCOLAR.

QUALSEVOL CANVI EN LA SITUACIÓ D'ESTAT DE SALUT D'UN/A ALUMNE/A HA DE SER NOTIFICAT D'IMEDIAT AL CENTRE. AQUESTA NOTIFICACIÓ NO ÉS VÀLIDA DE PARAULA, HA DE SER VALIDADA PER UN CERTIFICAT MÈDIC.

ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Les hores de **tutoria seran**, com cada any, **els dimarts de 12:45 a 13:45 hores. Donat que des del centre (tutories) i baix petició de les famílies**, el tema a tractar fos considerat com a urgent, el/la docent tutor/a, una vegada consultada la Direcció del centre optarà per concertar una cita en el termini més curt de temps possible i s'intenta sempre que siga dins de l'horari lectiu.

L'horari d'atenció a les famílies per part de l'Equip Directiu al llarg dels mesos de **setembre i juny** serà **els dimecres de 10:00 a 11:00 h i divendres d'11:30 a 12:15 h.** Des d'octubre fins a maig l'horari d'atenció a les famílies per part de l'Equip Directiu serà **els dimecres d'11:15 a 12:00 h. i divendres d'11:30 a 12:15 h.**

Les famílies hauran de demanar cita amb l'Equip Directiu o el Director a través de les diferents tutories i/o consergeria i sempre exposant el motiu pel qual necessiten atenció.

Si alguna família necessita atenció urgent de l'Equip Directiu fora d'aquestes hores haurà de telefonar amb antelació al Centre i pactar amb la Direcció o algun membre de l'Equip Directiu el dia i l'hora més convenient per atendre'ls.

A no ser que siga un cas d'urgència absoluta, no s'atendrà a cap membre de la Comunitat Educativa fora de l'horari establert d'atenció per l'Equip Directiu.

A més d'aquesta reunió de principi de curs, el/la tutor/a, prèvia notificació, citarà els pares, mares, tutors/es de l'alumnat totes les vegades que així ho crega convenient i les famílies podran demanar cita amb el/la tutor/a tantes vegades com creguen oportú (sempre prèvia petició de cita, amb un temps d'antelació, mitjançant l'agenda dels alumnes). Recorden que estem a un centre amb PLV aprovat i la llengua vehicular és el valencià. Així doncs, **les reunions generals es fan en valencià.**

També està aprovat el PUL (Pla d'Ús de la Llengua. Publicat a la pàgina Web).

A nivell de tutoria s'empraran les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana indistintament. Si algunes famílies no entenen la llengua valenciana, seran ateses en tutoria individual.

Segons instruccions de la Inspecció Educativa, no es pot atendre des del centre a aquelles persones que no siguen els tutors legals o pares naturals de l'alumnat: mares, pares o tutors legals.

Així doncs, no podran estar presents ni ser atesos ni rebre informació en cap reunió oficial de centre terceres persones, encara que el lligam familiar amb l'alumnat siga evident i conegut: tios, iaïos, altres graus de parentesc familiar, o parelles no oficialitzades dels pares, mares o tutors legals.

COMUNICACIÓ AMB LES TUTORIES

Una de les eines importants de comunicació de les famílies amb les tutories és l'agenda escolar que portarà l'alumnat de primària. Aquest element ha de ser uniforme per a tot el Centre, per això, des de les tutories, es recomana l'adquisició de l'agenda que dispensa l'A.M.P.A. del Col·legi.

Hauran d'usar l'agenda per comunicar-se amb el tutor i donar qualsevol tipus d'avís important, així com per a justificar (sempre) les faltes d'assistència dels seus fills/es.

En Educació Infantil l'alumnat porta un sobret de polipropilè en el qual poden incloure escrita qualsevol nota, tant les famílies com les docents del cicle per a poder comunicar-se.

Recorden també, que bé verbalment o mitjançant l'agenda, hauran d'avisar les tutories amb certa antelació per mantenir una reunió amb ells/es (**els dimarts de 12:45 a 13:45 hores**).

Aquelles famílies què, degut a l'assistència a una reunió general o de tutoria, necessiten d'un justificant de la secretaria del Centre hauran de comunicar-ho al conserge, qui els facilitarà el model per a que el complimenten.

DATES D'AVALUACIÓ

Les dates de les avaluacions i de publicació de les notes són les següents:

EDUCACIÓ INFANTIL (dos úniques avaluacions)

1ª AVALUACIÓ

Divendres 14 de gener de 2026 avaluació general.

Publicació de notes el divendres 23 de gener de 2026.

2ª AVALUACIÓ

Dilluns 8 de juny de 2026 avaluació general.

Publicació de notes el divendres 19 de juny de 2026.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1ª AVALUACIÓ

Divendres 12 de diciembre evaluación general.

Publicación de notas el lunes 22 de diciembre.

2ª AVALUACIÓ

Divendres 27 de març avaluació general.

Publicació de notes el dimecres 1 d'abril.

3ª AVALUACIÓ

Divendres 12 de juny avaluació general.

Publicació de notes el divendres 19 de juny.

*L'alumnat finalitzarà l'assistència a l'escola (vacances d'estiu) el **divendres 19 de juny de 2026.***

SERVEIS DEL CENTRE

Menjador Escolar: veure informació al respecte en la circular general del menjador escolar publicada en l'apartat de novetats en la Web del Centre.

<https://portal.edu.gva.es/ceipsantllorenccmartir/wp-content/uploads/sites/131/2025/09/Circular-general-del-menjador-Val.-2025-26.pdf>

Escola Matinera: organitzada per l'Ajuntament del poble. Aquelles famílies interessades han de posar-se en contacte amb l'Ajuntament jo bé des de la pàgina Web del centre.

<https://portal.edu.gva.es/ceipsantllorenccmartir/escola-matinera-ludoteca/>

Seria convenient que tot l'alumnat estiguera inscrit en aquests servicis ja que si no s'usen no hi ha pagament algú però, davant una urgència, si no estan inscrits, no es poden usar.

L'Horari d'aquest servei escolar és de 7:00 a 9:00 hores del matí, sense obligatorietat d'assistència continuada ni durant tot el temps del servici.

Ludoteca: amb aquest servei passa el mateix que a l'Escola Matinera. L'Horari d'aquest servei escolar és de 16:30 a 18:30 hores de dilluns a dijous, després de l'horari lectiu, sense obligatorietat d'assistència continuada ni durant tot el temps del servei. Els divendres des de les 15:00 hores fins les 17:00 hores. (Si hi haguera algun cas específic que necessitara de més franja horària, s'ha de comunicar al centre o a l'Ajuntament).

DIES FESTIUS

Els dies festius que coincideixen amb dies lectius durant el curs escolar seran:

- Del 9 al 12 d'octubre, tots dos inclosos. (el 10 d'octubre és dia no lectiu aprovat pel Consell Escolar).
- 1 de novembre, dissabte
- Del 6 al 8 de desembre tots dos inclosos.
- Nadal: del 23 de desembre al 6 de gener, ambdós inclosos.
- Del 17 al 19 de març ambdós inclosos (el 17 i 18 de març són dies no lectius aprovats pel Consell Escolar)
- Setmana Santa: del 2 fins al 13 d'abril, ambdós inclosos.
- De l'1 al 3 de maig.

CELEBRACIONS AL LLARG DEL CURS ESCOLAR

Les festes a celebrar durant l'any acadèmic en cada trimestre són les següents:

• **PRIMER TRIMESTRE:**

- FESTA DEL 9 D'OCTUBRE. Dimecres 8 d'octubre de 2025.
- HALLOWEEN. Divendres 31 d'octubre de 2025.
- CELEBRACIÓ "JA ESTEM EN LA TARDOR!!". Divendres 14 de novembre de 2025
- NADAL. Divendres 19 de desembre tallers i dilluns 22 de desembre de 2025 nades al carrer.

• **SEGON TRIMESTRE:**

- DIA DE LA PAU. Divendres 30 de gener de 2026.
- FALLA. Dilluns 16 de març de 2026.
- DIES DE LA CULTURA. Dilluns 30 i dimarts 31 de març de 2026 i dimecres 1 d'abril de 2026.

• **TERCER TRIMESTRE:**

- JOCS D'AIGUA. Dimecres 17 de juny de 2026.
- GRADUACIÓ, LLIURAMENT DE DIPLOMES. Dijous 18 de juny de 2026.
- FI DE CURS. Divendres 19 de juny de 2026.

El Claustre de mestres consensuarà els detalls de cada celebració i decidirà en reunions corresponents de quina manera organitzar i dur a terme cadascuna d'elles. De tot això tindran puntual informació de la forma més adequada i al temps que corresponga.

Baix la legislació vigent i segons directrius de la Inspecció Educativa, la participació de qualsevol persona aliena al centre escolar, per qualsevol tipus d'activitat que estiga relacionada amb la demostració, actuació, explicació, o contacte amb l'alumnat del centre comporta l'obligatorietat de presentar prèviament a aquesta participació i/o activitat el CERTIFICAT DE DELICTES DE NATURALESA SEXUAL.

PÀGINA WEB DEL CENTRE

La pàgina Web del Centre ja està activa, s'anirà emplenant de contingut i en seran informats del mateix quan pertoque. L'enllaç d'accès és:

<https://portal.edu.gva.es/ceipsantllorenmartir/>

DADES FAMILIARS DE LOCALITZACIÓ

Aquest és el número de telèfon del Centre:

96 120 55 90

És convenient (i quasi hauria de ser obligatori) que el tingueren gravat al seus telèfons.

En quant a les dades personals de contacte amb la família: adreça, telèfon o telèfons de localització i persones responsables haurien de prendre consciència de que al mínim canvi de les mateixes un dels primers llocs en ser avisat d'aquest canvi ha de ser el centre educatiu, ja que ens és d'absoluta necessitat vetllar per la correcta atenció del nostre alumnat i tenir una via ràpida de localització amb la família o responsables que pertoque. Cap favor estem fent davant una emergència, si estem emprant números erronis.

PROGRAMA DE BANC DE LLIBRES

Als lots de llibres que s'ha lliurat al nostre alumnat, evidentment **hi ha material curricular usat que pot presentar algun tipus de defecte menor que no impedeix el seu ús i utilització amb normalitat dins el procés d'ensenyança i aprenentatge (això s'estableix així a criteri del claustre de mestres i de la comissió de banc de llibres del Consell Escolar)**. Aquests defectes poden ser, si així ho creuen convenient, informats a les tutories, però en cap cas el centre els farà responsables dels mateixos al lliurament dels llibres a la fi de curs. Només en seran responsables, sent coneixedors d'aquests defectes menors, en els casos de mal ús o maltracte d'aquest material que estan estipulats al nostre Programa de Banc de llibres del centre.

<https://portal.edu.gva.es/ceipsantllorenmartir/wp-content/uploads/sites/131/2025/04/PROGRAMA-BANC-DE-LLIBRES.pdf>

Tinguen en compte que els dos nivells del Primer Equip Docent d'Educació Primària 1r i 2n, tenen un tracte diferencial a la resta de cursos ja que els llibres no són reutilitzables.

LEGISLACIÓ BÀSICA D'INTERÈS PER AL CURS ESCOLAR 2025-2026

RESOLUCIÓ de 7 de juliol de 2025, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament en les escoles d'Educació Infantil de segon cicle i col·legis d'Educació Primària durant el curs 202-202.

https://dogv.gva.es/datos/2025/07/11/pdf/2025_26502_va.pdf

L'Equip Directiu, junt amb el grup de docents del nostre Centre els agraeix la seua col·laboració i desitgem, pel nostre alumnat, per vostès i per nosaltres, un bon curs escolar.

Massalfassar a, 8 de setembre de 2025

Atentament,
LA DIRECCIÓ