

COMEDOR - CURSO 25/26

¡Bienvenidos al nuevo curso escolar!

El comedor escolar estará en funcionamiento desde el primer día lectivo del curso, 8 de septiembre, hasta el último, día 19 de junio.

Os recordamos que, según establece la normativa de gestión del comedor de la Conselleria d'Educació, la **minuta por comensal/día será de 4,35€**.

Por lo que las mensualidades quedan de la siguiente manera:

MES	DÍAS	CUANTÍA
Septiembre	17 días	73,95 €
Octubre	21 días	91,35 €
Noviembre	20 días	87 €
Diciembre	15 días	65,25 €
Enero	17 días	73,95 €
Febrero	20 días	87 €
Marzo	19 días	82,65 €
Abril	14 días	60,90 €
Mayo	20 días	87 €
Junio	15 días	65,25 €

Las mensualidades se abonarán a través de cargo bancario a principio de mes vencido, y se pasarán al cargo el día 5 de cada mes. Por tanto, el último cobro de comedor será el día 5 de julio de 2026.

Todo el **alumnado becado podrá consultar el** importe anual o mensual que ha de abonar, en función de la modalidad en la que haya sido becado. (Cuando esté disponible).

En caso de que un comensal fijo falte, si se avisa a secretaría antes de las 10 de la mañana, mediante web familia o el correo electrónico de secretaría (46024072.secretaria@edu.gva.es), no se le cobraría el día, puesto que se puede avisar en cocina para no elaborar ese menú. Si, por el contrario, no se avisa a tiempo, se cargará el día.

HORARIO:

De Octubre a Mayo es 12:45 a 15h de lunes a jueves y los viernes de 13 a 16:30h.

Septiembre y Junio es de 13 a 15h.

- Los viernes ofrecemos dos posibles salidas, PARA TODO EL CURSO.
Una a las 15:15 h y otra a las 16.30. Los comensales que quieran salir a las 15:15 h DURANTE TODO EL CURSO, deben comunicarlo a la secretaría del centro por correo electrónico antes del mes de octubre. Si es una situación puntual, se deberá avisar como muy tarde, el viernes a las 10.00 h, para poder organizar la salida.

COMENSALES EXTRAS

Este año, de nuevo podemos asumir comensales extras, pero debido a la capacidad del comedor y los comensales fijos que hay, se tendrá que entregar el ticket de comedor por lo menos un día antes para asegurarnos que no hay ningún problema.

Para poder adquirir los tickets de comedor, hay que pagarlos antes de poder recogerlos en secretaría. Quien necesite tickets, hay que hacer un ingreso en la cuenta del colegio de 43,50 € con concepto tickets comedor alumno/a (poner nombre del alumno/a). Una vez que tengáis hecho ese pago, debéis entregar en la secretaría del centro el resguardo del ingreso para que se os entreguen estos tickets.

El IBAN es el siguiente: ES49 2100 6930 1913 0025 0089

Os recordamos que no se admiten comensales extras en los días especiales y último día de trimestre.

COMENSALES FIJOS DE CURSOS ANTERIORES

Los **comensales de cursos anteriores que vayan a continuar haciendo uso del servicio de comedor no necesitan comunicarse con secretaría**, excepto si hay algún cambio en la domiciliación bancaria, en cuyo caso, deben aportar la fotocopia de la nueva cuenta donde vayan a domiciliar el pago.

Los comensales **fijos con beca** en cursos anteriores, si este curso no les ha sido concedida, **deben ponerse en contacto con secretaría para notificar su continuidad o baja en el comedor (mail de secretaría o web familia)**.

ATENCIÓN

TODAS LAS MODIFICACIONES, ALTAS Y BAJAS DE COMEDOR A LO LARGO DEL CURSO, DEBERÁN SER NOTIFICADAS POR LAS FAMILIAS, PONIÉNDOSE EN CONTACTO CON LA SECRETARÍA DEL CENTRO, TENIENDO QUE FIRMAR LAS ALTAS Y BAJAS CORRESPONDIENTES.

Ante cualquier duda, podéis poneros en contacto con nosotros mediante web familia o correo electrónico.

Correo electrónico secretaria: 46024072.secretaria@edu.gva.es

NOVEDAD IMPORTANTE PARA ESTE CURSO:

Cuando una alumno o alumna necesite dieta para comer, se avisará directamente a cocina, mandando un correo electrónico al siguiente mail:

cuinasantisidre@gmail.com

La hora límite para avisar de esta situación es las 10.00 de la mañana del mismo día. Más tarde no podemos asegurar que en cocina puedan preparar los cambios necesarios.

En el asunto poner **“dieta comedor”** y en la redacción del correo, indicar **nombre, apellidos y curso** del niño o niña.

Por favor, este correo no se tiene que utilizar para otros asuntos.