

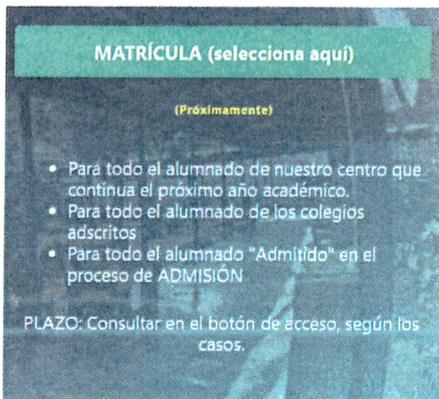
## INFORMACIÓN COLEGIOS DE PRIMARIA ADSCRITOS MATRÍCULA 2023-2024

Es de suma importancia que hagáis llegar a las familias la información que os presentamos para realizar el trámite de preinscripción y matrícula. Gracias por vuestra colaboración.

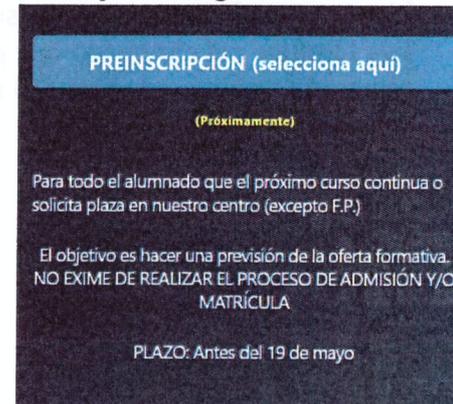
En primer lugar, es conveniente que conozcan nuestra **página web**, en la que siempre tendrán a su disposición todas las novedades que vayan apareciendo en el proceso de matrícula y a lo largo del curso.  
Enlace:

<https://portal.edu.gva.es/iesjuandegaray/>

Desde nuestra página las familias tendrán acceso al trámite de preinscripción:



Realizado este trámite, también tendrán acceso a toda la información de la matrícula en:



La información al proceso de matrícula la encontrarán en la siguiente ventana:

ALUMNADO DE PRIMARIA DE LOS  
COLEGIOS ADSCRITOS

### ALUMNADO DE PRIMARIA DE LOS COLEGIOS ADSCRITOS:

COLEGIO IVAF LUIS FORTICH: Lunes 26 de junio de 9:00 a 11:30 h.

COLEGIO SANT'ISIDRE: Lunes 26 de junio de 11:30 a 13:30 h.

COLEGIO JESÚS: Martes 27 de junio de 9:30 a 11:30 h.

COLEGIO SANTO ÁNGEL DE LA GUARDA: Grupo 'A' - Miércoles 28 de junio de 9:00 a 11:30 h. / Grupo 'B' - Miércoles 28 de junio de 11:30 a 13:30 h.

Este año la matrícula es presencial en nuestra secretaría según día y hora especificada en la información de nuestra página.

Os adjuntamos copias de la 'Ficha de datos personales' para que la facilitéis a las familias que no tienen posibilidad de descargarla de nuestra página web. Deberán entregarlo el día de matrícula.

Si no pueden acceder a nuestra página, estos son los documentos que solicitamos en la matrícula:

FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTIDAD ALUMNO/A  
FOTOCOPIA TARJETA SANITARIA (SIP) ALUMNO/A  
FOTOCOPIA LIBRO FAMILIA: Página progenitores y alumno/a o CERTIFICADO DE NACIMIENTO  
FOTO ALUMNO/A con el nombre en el reverso  
15 € PARA EL SEGURO ESCOLAR

Os recordamos que necesitamos, atendiendo a la legislación vigente y acabada la evaluación final, copia de las actas y certificados originales (firmados y sellados) del alumnado que promociona y queda adscrito a nuestro centro. Las actas las podéis mandar por correo a [46012963.secretaria@edu.gva.es](mailto:46012963.secretaria@edu.gva.es) ; los certificados, si no podéis traerlos, nos lo comunicáis y enviaremos a alguien de personal a recogerlos.

Matricularemos de oficio a todo el alumnado que a través de Ítaca ha confirmado la adscripción. Si alguna familia participa en el proceso de 'Admisión' para pedir plaza en otro centro que lo haga constar en el trámite de 'Preinscripción' de nuestra página web (hay un apartado en el que se debe especificar) o bien que nos lo comunique presencialmente o por teléfono lo antes posible.

Las familias del alumnado que pide otro centro y que, finalmente, obtiene plaza deben pasar por nuestra secretaría a solicitar la baja (19 de julio – fecha en la que se publica la adjudicación de plazas)

La secretaría.