



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

CEIP Sant Blai

CODI 46036839

Carrer Cullera, s/n 46613 - Llaurí

Tf. 96 254 22 38

Correu electrònic: 46036839@gva.es

Web: <https://portal.edu.gva.es/ceipsantblai/>

PLA DE TREBALL D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA

(DOCUMENT PROFESSORAT)

1. El telèfon del centre serà desviat al telèfon personal de direcció.
2. Tota la informació es pujarà a la web del centre.
3. S'utilitzarà el **Telegram** de difusió de Centre i **Telegram** bidireccional del Claustre.
4. De forma voluntària, es crearà un **Telegram** d'aula UNIDIRECCIONAL per a informar a les famílies.
5. Les tasques que l'alumnat ha de realitzar durant la setmana, s'enviaran per **Telegram** el divendres anterior a les 14.00 hores. Així les famílies es poden organitzar amb temps.
6. S'utilitzarà la plataforma **AULES** per a pujar les tasques dels mestres i de l'alumnat, on es realitzaran les correccions pertinents.
7. **Durant l'educació presencial**, es treballarà amb l'alumnat dues activitats per setmana a través de la plataforma AULES. Una al centre, i l'altra per a casa. L'equip docent durant la sessió de reunió cicle s'encarregarà de planificar la matèria corresponent (entre elles també les especialitats).



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

CEIP Sant Blai

CODI 46036839

Carrer Cullera, s/n 46613 - Llaurí

Tf. 96 254 22 38

Correu electrònic: 46036839@gva.es

Web: <https://portal.edu.gva.es/ceipsantblai/>

8. **Durant l'educació a distància.** Al dia es podran posar solament 3 sessions d'activitats diferents, entre elles s'hauran de tindre en compte, 1 tasca d'anglès, 1 tasca Ed. Física, 1 tasca de música i 1 tasca de valors/religió setmanals.
9. Les famílies utilitzaran el telèfon del centre, l'e-mail de gva, la Webfamília o l'agenda escolar per a contactar amb el professorat.
10. Les reunions del centre es realitzaran a través de la plataforma de WEBEX.
11. Cada grup de convivència estable (GCE) tindrà un compte de WEBEX, que utilitzarà per a fer les videoconferències, mínim 2 vegades setmanals (per corregir tasques, resoldre dubtes, explicar activitats, ...)

L'EQUIP DIRECTIU