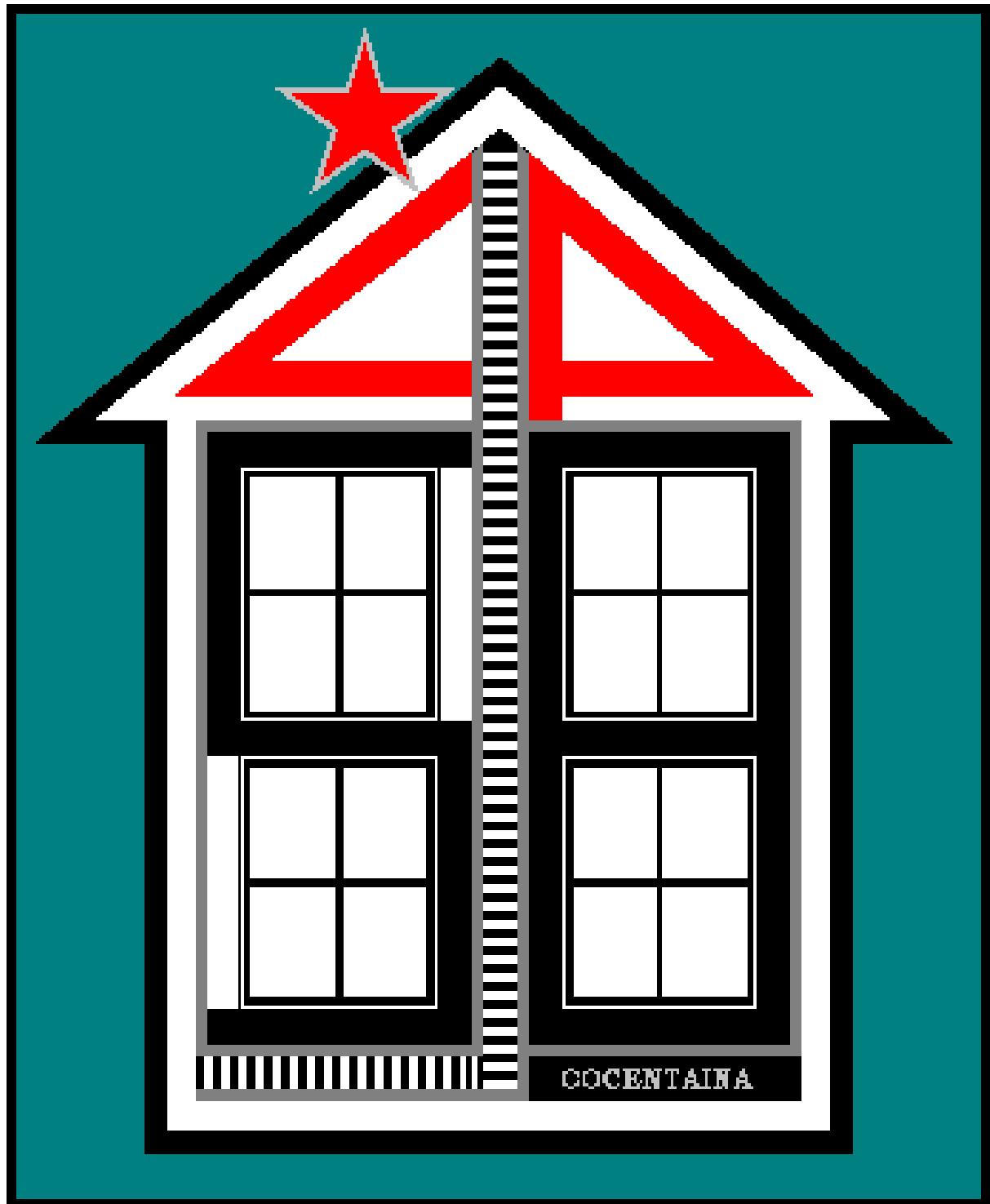


PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I LA INCLUSIÓ EDUCATIVA



INDEX

1. Normativa de referència.....	pàgina 3
2. Introducció.....	pàgina 4
3. Característiques del centre.....	pàgina 5
4. Objectius.....	pàgina 5
5. Diagnòstic de l'alumnat del centre.....	pàgina 6
a) alumnat amb necessitats educatives especials.....	pàgina 6
b) alumnat amb necessitats d'enriquiment curricular.....	pàgina 7
c) alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu.....	pàgina 7
d) alumnat amb necessitats de compensació educativa.....	pàgina 8
6. Procediment de detecció i anàlisi de les barreres per a la inclusió.....	pàgina 8
a) Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió.....	pàgina 8
b) Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica.....	pàgina 9
c) Protocol per a realitzar la valoració sociopsicopedagògica (grau, intensitat, número de sessions).....	pàgina 9
7. Mesures, actuacions, plans i programes del centre.....	pàgina 11
a) Mesures de resposta a la inclusió de l'alumnat.....	pàgina 11
1. Nivells de resposta educativa per a la inclusió.....	pàgina 11
2. Mesures d'accés, aprenentatge i participació del centre.....	pàgina 12
3. Mesures individualitzades per a l'aprenentatge.....	pàgina 12
4. Mesures de resposta educativa a alumnat nouvingut.....	pàgina 15
5. Mesures per a la compensació de les desigualtats.....	pàgina 17
6. Mesures per a l'escolarització de l'alumnat amb NESE.....	pàgina 18
b) Actuacions.....	pàgina 18
1. Actuacions de sensibilització tota la comunitat escolar.....	pàgina 19
2. Actuacions per a la prevenció de les dificultats d'aprenentatge.....	pàgina 20
3. Funcions del personal especialitzat de suport a la inclusió.....	pàgina 20
4. Equip de suport a la inclusió. Comissió d'inclusió.....	pàgina 21
c) Plans del centre.....	pàgina 21
d) Programes de disseny propi.....	pàgina 22
e) Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals.....	pàgina 23
8. Avaluació del PAP.....	pàgina 24
9. Conclusió.....	pàgina 25

1. NORMATIVA DE REFERÈNCIA.

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, descriu en l'article 1 els principis de la qualitat i l'equitat com a principis fonamentals que garanteixen la igualtat d'oportunitats posant l'èmfasi en la prioritat d'atendre la diversitat com a element enriquidor en totes les etapes.
- El Reial decret 1630/2006, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen els ensenyaments mínims del segon cicle d'Educació Infantil, dedica l'article 8 a l'atenció a la diversitat.
- El Decret 37/2008, de 28 març, del Consell, pel qual s'estableixen els continguts educatius del primer cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana, en l'article 12 sobre l'atenció a la diversitat, estableix que els centres educatius han de col·laborar amb les institucions encarregades de fer el seguiment de l'alumnat amb necessitats educatives especials, per mitjà d'una acció educativa que s'adapte a les seues característiques individuals.
- El Decret 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana, en l'article 10, especifica que els centres han d'adoptar les mesures oportunes dirigides a l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu i buscar la resposta educativa que millor s'adapte a les seues característiques i necessitats personals.
- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- El Reial decret 126/2014, de 28 de febrer, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Primària, en l'article 14, estableix les mesures d'atenció educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- El Reial decret 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, reconeix el dret de les persones amb discapacitat a una educació inclusiva, de qualitat i gratuïta, mitjançant la regulació de suports i ajustos raonables.
- El Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana, preveu una intervenció educativa basada en l'atenció a la diversitat de l'alumnat i l'adaptació del currículum i els seus elements a les necessitats de cada alumna i alumne, amb l'objectiu d'assegurar l'atenció personalitzada i el desenvolupament personal i integral de tot l'alumnat. En el capítol V desenvolupa les mesures d'atenció a la diversitat per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- Resolució d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental (DOGV 8196, 22.12.2017).
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, dedica el capítol VII del títol II al dret a l'educació i indica que la Generalitat ha de garantir a totes les xiquetes, els xiquets i adolescents de la Comunitat Valenciana, amb igualtat d'oportunitats, l'exercici ple del dret a l'educació, que comprèn l'accés efectiu, la permanència i la promoció en un sistema educatiu equitatiu i inclusiu en tots els nivells.
- El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, estableix que els centres docents són elements dinamitzadors en aquest nou paradigma en el qual la millora de la qualitat i l'equitat, la cohesió social i la participació activa de la comunitat educativa són factors clau de l'èxit escolar. A més, estableix i regula els principis i les actuacions per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat en el sistema educatiu valencià, que posen el focus d'atenció no només sobre l'àmbit de la discapacitat, sinó sobre tot l'alumnat i, en especial, sobre el que

es troba en situació de més vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social per qualsevol raó.

- Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat (DOGV 8314, d'11.06.2018).
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- Resolució de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització.

2. INTRODUCCIÓ

Com a ensenyats compromesos i seriosos en el nostre treball, creiem en una escola inclusiva on tot els xiquets i xiquetes aprenen a conviure junts. Considerem que la diferència per qüestions de cultura, identitat de gènere o característiques sexuals, capacitat i competència és un valor, un element enriquidor i no diferenciador. Seguint aquesta línia les dificultats les convertim en reptes i els errors en elements que motiven l'aprenentatge.

Al DECRET 104/2018 del 27 de juliol estan presents 3 idees fonamentals:

- a) La inclusió educativa és un dret.
- b) El focus canvia de l'alumnat a les barreres del context.
- c) En la inclusió la participació de tota la comunitat es clau.

A les senyes d'identitat, als punts 4, 5 i 6 diem:

- d) La línia pedagògica estarà adequada al ritme evolutiu i d'aprenentatge, a les capacitats físiques i intel·lectuals, a la diversitat dels processos individuals, a la situació personal i a les referències socio-culturals dels xiquets i xiquetes.
- e) S'educarà per a la igualtat i la inclusió, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raons de sexe, discapacitat intel·lectual i diferències culturals tant entre l'alumnat com entre el professorat.
- f) L'escola, culturalment oberta, estimularà en l'alumnat els valors propis d'una societat democràtica: solidaritat, respecte, diàleg, esperit crític, cooperació i responsabilitat per afavorir la formació de ciutadans actius, lliures, solidaris i creatius, per a la construcció d'una societat més justa i lliure.

El nostre objectiu és aconseguir que tot el nostre alumnat pugui construir el seu aprenentatge buscant les estratègies i els models adequats. Partim de la premissa de que tots els xiquets i xiquetes són competents per a aprendre. "...Las escuelas tienen que encontrar la manera de educar con éxito a todos los niños, incluidos aquellos con discapacidades graves [...]". (UNESCO, 1994, p. 59-60).

El nostre repte és saber desenvolupar i elaborar un model educatiu que proporcione a cada xiquet i xiqueta l'ajuda pedagògica necessària d'acord a les seues peculiaritats, a les seues experiències, i a les seues condicions socioculturals, en definitiva aconseguir persones amb autonomia moral, ètiques, amb valors democràtics, compromesos en la defensa del medi ambient, es a dir persones cultes i "bones persones".

La intervenció educativa haurà d'adaptar-se a la persona, reconeixent les seues potencialitats i necessitats específiques. Des d'aquest plantejament, es vetlarà pel respecte a les necessitats de l'alumnat, als seus interessos, motivacions i aspiracions a fi que tot l'alumnat obtinga el màxim desenrotllament personal, intel·lectual, social i emocional, així com el màxim grau d'èxit dels objectius i competències en l'etapa.

S'assegurarà la informació, la participació i l'assessorament individualitzat a l'alumnat i als seus representants legals en el procés de detecció de les necessitats educatives, així com en els processos d'avaluació i intervenció.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

El CEIP. "San Juan Bosco" està situat a la població de Cocentaina de 11.519 habitants, capçalera del Comtat, comarca muntanyosa al sud del País Valencià.

L'escola està ubicada en dos edificis distants uns 800 metres un de l'altre.

- a) L'edifici que anomenem Bosco I, el més antic, situat a la Plaça de l'Alcalde Reig, 1 on està l'alumnat d'infantil i 1r cicle de primària.
- b) L'altre edifici que anomenem Bosco II provisionalment està a l'Avinguda País Valencià nº 147 està l'alumnat de 2n i 3r cicle, així com la direcció del centre.

La ubicació del nostre col·legi en dos edificis, un d'ells al centre de la població, equidistant dels distints barris i a una distància pròxima de l'altre col·legi públic, motiva que la procedència de l'alumnat siga ben variada. El factor predominant en l'elecció de col·legi són les preferències personals de cada família que, donada l'actual similitud de matrícula, se sol respectar i no sol donar conflictes.

La gran majoria de pares i mares pertany a la classe mitja-baixa. L'enquesta d'ocupació és poc fiable donada la situació de crisi actual però s'acosta a la mitjana nacional.

L'origen de l'alumnat és fonamentalment autòcton, però ha augmentat en aquests darrers 5 anys el nombre d'immigrants. Els últims anys ha anat venint alumnat directament del seu país que ha necessitat d'un temps tant d'adaptació a l'entorn com de l'aprenentatge de les llengües.

Actualment hem de tenir en compte que hi ha 37 alumnes que presenten NESE, dels quals 23 reben atenció de l'especialista de P. Terapèutica i 19 de l'especialista d'Ad. i Llenguatge i 5 tenen dictamen d'escolaritat i per tant necessitats educatives especials de caràcter permanent. A més a més 7 presenten retard escolar per desconeixement de les llengües vehiculars del sistema educatiu (perfil de compensatòria).ACTUALITZAR YOLANDA

4. OBJECTIUS

- a) Assumir com a centre els canvis que comporta per una part la interacció cultural amb alumnes procedents d'altres països i per un altra amb alumnat amb diferents peculiaritats derivades del seu diagnòstic.
- b) Es realitzarà un suport conjunt dins l'aula per part dels tutor/es i del professorat de suport oferint així la possibilitat que tot l'alumnat pugua participar d'un entorn educatiu comú.
- c) Organitzarem les mesures i recursos necessaris perquè cadascú pugua dur a terme el seu procés d'aprenentatge, combinant les necessitats de l'alumnat, la disponibilitat horària i l'organització dels/les mestres amb la finalitat d'intervenir tan prompte com es detecten les dificultats de cada alumne o alumna.

- d) Facilitar la inclusió de l'alumnat evitant, especialment, el seu aïllament als moments d'esbarjo al pati, en les eixides escolars i en les activitats lúdiques al voltant dels temes transversals.
- e) Implicar a les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills/es.
- f) Afavorir una actitud de respecte cap al valencià com a llengua vehicular de centre.
- g) Preveure, potenciar i programar situacions en què la interrelació amb els companys i companyes siga constant.
- h) Desenvolupar en l'alumnat actituds de gran valor social, personal i educatiu, tal com l'empatia, la resolució de conflictes, la responsabilitat i la cooperació.
- i) Prioritzar en l'alumnat nouvingut, en el procés inicial, els continguts de llenguatge en situació comunicativa, facilitant i promovent la seua participació activa.
- j) Facilitar a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa quan la seua situació socioeconòmica ho requerisca, l'accés a les ajudes o beques necessàries per a materials escolars, servicis de transport i menjador escolar o altres que pogueren necessitar-se.
- k) Aplicar programes de seguiment de l'escolarització i de prevenció i control de l'absentisme escolar, en col·laboració amb els Servicis Socials Municipals i altres entitats.
- l) Aplicar programes de formació per a l'alumnat, famílies i professorat com a prevenció de violència de gènere per eliminant actituds masculistes i xenofògues.
- m) Assegurar el coneixement i l'adquisició progressiva d'hàbits i normes escolars.
- n) Reflexionar sobre les cultures, polítiques i practiques inclusives per fomentar la participació en l'aprenentatge i reduir l'exclusió.
- o) Valorar i identificar les mesures de suport educatiu Nivell IV per a l'alumnat mitjançant l'avaluació sociopsicopedagògica.
- p) Participar de forma activa i col·legiada en l'elaboració del Pla d'actuació personalitzat (PAP).

5. DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT DEL CENTRE

La identificació i valoració de necessitats específiques de reforç educatiu de l'alumnat seran realitzades per les orientadores del centre, que pertanyen al SPE-A03, el més aviat possible per tal de realitzar una tasca de prevenció i detecció de necessitats.

Des de la incorporació de l'alumnat al nostre centre docent, serà responsabilitat de l'equip docent, coordinat pel tutor o tutora, posar en coneixement del personal docent d'orientació educativa que atenga el centre, les possibles necessitats específiques de suport educatiu, des del mateix moment que es detecten, per a procedir a realitzar la corresponent avaluació psicopedagògica prèvia a l'adopció de mesures de suport i reforç corresponents.

Aquestes mesures es poden adoptar en qualsevol moment de l'etapa, i seran objecte de seguiment i revisió per tal d'introduir les modificacions que foren necessàries. Tenint en compte que l'atenció integral a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu, s'iniciarà des del mateix moment en què aquesta necessitat sigui identificada i es registrarà pels principis de normalització i inclusió.

Actualment al nostre centre tenim un total de alumnes, dels quals requereixen una atenció singular:

a) Alumnat amb necessitats educatives especials

La identificació, valoració i atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials es realitzarà segons el que disposen *els articles 13, 14 i 15 del decret 104/2018 i els articles 45 i 46 de l'ordre 20/2019.*

1. *Discapacitat motora amb plurideficiència. Actualment tenim un alumne que està escolaritzat en 6é de primària.*
2. *Discapacitat auditiva: hipoacúsia. Un alumne escolaritzat en infantil 4 anys.*

3. *Trastorn de l'Espectre Autista: una alumna escolaritzada en 3r de primària i tres alumnes escolaritzats en 2n, 4t i 5é de primària.*
4. *Alumnat amb dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDHA) una alumna en 3r i un alumne en 4t de primària*
5. *Dificultats específiques d'aprenentatge:*
 - x Dificultats en la comunicació*
 - x Dificultats de la llengua i la parla*
 - x Dificultats d'aprenentatge: lectura*
 - x Dificultats d'aprenentatge: lectura i matemàtiques*

Les característiques, barreres, necessitats i mesures de l'alumnat amb NESE estan recollides en el PAP individual segons *la resolució de 24 de juliol de 2019.*

b) Alumnat amb necessitats d'enriquiment curricular.

Les mesures d'atenció i actuacions estan recollides a *l'article 16 de l'ordre 20/2019:*

1. L'enriquiment curricular és una mesura curricular extraordinària de nivell III dirigida a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. Consisteix en l'ampliació dels objectius i els continguts de les diferents àrees i matèries, la flexibilitat dels instruments i els criteris d'avaluació i l'ús d'una metodologia específica.
2. Aquestes actuacions es desenvolupen dins de l'aula ordinària, tot i que en moments determinats poden constituir-se xicotets grups fora de l'aula ordinària per a treballar competències o programes específics.
3. Les actuacions i els programes d'enriquiment curricular les planifica, les aplica i les avalua l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor i assessorat pel servei especialitzat d'orientació, amb la participació de l'alumnat i la família.

Aquest curs no tenim cap alumne/a amb necessitats d'enriquiment curricular

c) Alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu: alumnat nouvingut.

1. En la Llei 4/2018, en l'article 4 es marquen els objectius del Programa d'educació plurilingüe i intercultural i en l'article 9 parla que es realitzarà, si cal, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que s'estableixen en aquesta llei, així com l'aplicació de programes específics per a l'acollida de l'alumnat d'incorporació tardana.
2. En la resolució de juny del 5 del 2018 (que desenvolupa la llei 4/2018 art. 4) en concret en el punt 5 descriu de forma detallada totes les actuacions a seguir.
3. En l'ordre 20/2019 que desenvolupa el decret d'inclusió en l'article 17 concreta les actuacions, programes i mesures de nivell III per a que l'alumnat nouvingut aconseguisca una competència comunicativa que implique el domini de les dues llengües oficials, com a mitja per a la integració en l'àmbit educatiu i social. Entre altres diu:
 - x L'adaptació d'accés es realitzarà a partir del segon curs d'educació primària (punt 3).*
 - x Podran poden organitzar-se programes intensius de caràcter grupal destinats a l'adquisició de la competència lingüística (punt 4)*
 - x És preceptiva l'avaluació d'aquest alumnat, si bé la seua tutora o el seu tutor, oït l'equip docent, ... (punt 5)*

Les actuacions, programes i mesures estan desenvolupades i concretades en aquest document **al punt 7** «Mesures, actuacions, plans i programes del centre»

apartat 4 «Determinació de necessitats i resposta educativa per etapes» d'aquest mateix document pàgina 15.

d) *Alumnat amb necessitats de compensació educativa*

Es considera alumnat amb necessitats de compensació educativa aquell que presenta dificultats d'inserció escolar per trobar-se en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals. Estes necessitats de compensació educativa poden deure's a:

1. Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social.
2. Escolarització irregular, per itinerància familiar o per abandonaments educatius reiterats o periòdics.
3. Residència en zones socialment, culturalment o econòmicament desfavorables.
4. Dependència d'institucions de protecció social del menor
5. Internament en hospitals o en hospitalització domiciliària de llarga duració per prescripció facultativa.
6. Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu

6. PROCEDIMENT DE DETECCIÓ I ANÀLISI DE LES BARRERES PER A LA INCLUSIÓ

a) *Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.*

En primer lloc definim dos termes:

Barreres: són als factors ambientals en l'entorn d'una persona que condicionen el seu funcionament creant discapacitat. Les barreres poden limitar l'accés a la informació i bloquejar l'aprenentatge. Poden haver barreres:

- x D'accessibilitat física: desplaçar-se, participar en les activitats en tots els llocs, manipulació d'objectes...
- x D'accessibilitat sensorial: accés a través dels sentits, a la informació...
- x D'accessibilitat cognitiva: entendre les activitats, comprendre els entorns i l'ús dels objectes...

Discapacitat: són els aspectes negatius de la interacció entre la persona amb un alteració de salut i el seu entorn (factors contextuais i ambientals).

Des del claustre de mestres cal realitzar una reflexió sobre:

1. **Cultures inclusives:** crear una comunitat acollidora, col·laboradora i estimulante, desenvolupant valors inclusius compartits per tot el professorat, l'alumnat, els membres de Consell Escolar i les famílies, perquè tot l'alumnat tingui els majors nivells d'assoliment.
2. **Polítiques inclusives:** assegurar la inclusió en la base mateixa del desenvolupament de el centre educatiu, amarat totes les polítiques perquè millore l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat.
3. **Pràctiques inclusives:** les pràctiques de centre educatiu reflecteixen la cultura i les polítiques inclusives escolars. Pretén assegurar que les activitats a l'aula i les activitats extraescolars encoratgin la participació de tot l'alumnat i tinguin en compte el coneixement i l'experiència dels estudiants fora de l'escola. La docència i els suports s'integren per "orquestrar" l'aprenentatge i la superació de les barreres per a l'aprenentatge i la participació. El personal mobilitza recursos de l'escola i de les institucions de la comunitat per mantenir l'aprenentatge actiu de tots. Es parla també de construir un currículum per a tothom, referit al Disseny Universal per a l'Aprenentatge i incorporant conceptes clau sobre ciutadania global i inclusió, com el desenvolupament sostenible, els drets humans, la justícia social ...

Així doncs mitjançant qüestionaris raonarem sobre les fortaleeses, barreres i farem propostes de millora. **Annex V**

Conclusió: si s'eliminen les barreres la persona és sentira menys discapacitada i inclús en molts casos a no mostrar cap discapacitat.

b) Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat:

A l'article 5, punt 1 de l'ORDRE 20/2019, de 30 d'abril diu: «L'avaluació sociopsicopedagògica és el procés sistemàtic, planificat i rigorós de recollida i valoració de la informació rellevant, mitjançant el qual el personal dels serveis especialitzats d'orientació, de manera coordinada i col·laborativa amb els equips educatius, la família o els representants legals, els serveis socials i sanitaris, les entitats d'iniciativa social implicades en la resposta educativa i altres agents significatius, identifica de manera precisa les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat. Aquesta informació justifica i orienta les decisions sobre les mesures de resposta educativa proposades i l'aplicació d'aquestes».

A l'article 5, punt 2 de la mateixa ORDRE, ens parla de les característiques de l'avaluació sociopsicopedagògica:

1. Identifica les barreres i fortaleeses de l'alumnat i del context i les necessitats educatives, evitant formes d'etiquetatge.
2. Està encaminada a eliminar les barreres a la inclusió, promoure el desenvolupament personal, escolar i social de l'alumnat i orientar el professorat i la família en la tasca educativa.
3. Promou la inclusió de l'alumnat en contextos educatius normalitzats i preveu les situacions o les condicions que poden produir-ne la segregació i l'aïllament.
4. És un procés dinàmic, interactiu, participatiu, holístic, continu i obert, que s'ha d'actualitzar en funció del progrés de l'alumnat i la informació que s'obté dels diferents agents durant el procés d'aprenentatge-ensenyament.
5. Recull i sistematitza la informació rellevant de diferents fonts i agents, tot considerant que aquesta ha de ser funcional, pertinent i confidencial, d'acord amb les normes vigents sobre la protecció de dades.

c) Per a realitzar la valoració SSP s'han de seguir el següent protocol:

1. Es realitza una reunió de l'equip educatiu amb el/l'especialista d'Orientació Educativa amb la finalitat d'analitzar entre tots i totes i recollir la informació disponible, les barreres a l'accés, la participació i l'aprenentatge detectades, el desenvolupament competencial i, si escau, les habilitats d'interacció amb l'entorn. Comprovar que els resultats obtinguts amb les mesures aplicades de nivell II i III, que no requereixen avaluació, i proposar noves mesures amb la finalitat de donar una resposta el més normalitzada possible. Tot quedara reflectit en l'acta que complimentarà el tutor o tutora

Annex I.

2. Si realitzada la valoració anterior, està justificat iniciar la valoració SSP el tutor o la tutora complimentarà la sol·licitud amb la informació obtinguda de l'equip educatiu, de la família, de l'alumnat i, si escau, d'altres agents, i ha d'estar acompanyada de la informació o la documentació que la justifica i la conformitat per escrit, de la família o els representats legals amb el vist i plau de la direcció del centre. Per a complimentar la sol·licitud, la tutora o el tutor pot tindre l'assessorament del servei especialitzat d'orientació. **Annex II.**

3. Rebuda la sol·licitud, l'especialista en Orientació Educativa ha de coordinar el procés d'avaluació SSP, que implica la recollida i la valoració d'informació de l'alumnat i dels diferents agents, entitats i serveis, referida als diversos contextos de desenvolupament, amb l'objecte de realitzar una identificació precisa de les necessitats educatives. El personal especialitzat de suport ha d'aportar la informació necessària i col·laborar-hi, dins de l'àmbit de competència professional.

L'informe SSP és el document escrit en què el/la especialista en Orientació Educativa recull les conclusions del procediment d'avaluació SSP, determina si l'alumna o l'alumne presenta necessitats específiques de suport educatiu i el tipus, i fa la proposta de mesures, suports i, si escau, del Pla d'actuació personalitzat per a la resposta educativa a les necessitats i barreres identificades.

L'informe sociopsicopedagògic recollirà:

- x Les conclusions del procés d'avaluació.
- x Les mesures proposades.
- x La intervenció del personal especialitzat o no especialitzats.
- x Actuacions a l'àmbit familiar i altres agents externs.
- x Proposta de la modalitat d'escolaritat, si escau.
- x El grau i la intensitat dels suports.

GRAU	INTENSITAT
GRAU DE SUPORT 1	Necessita supervisió o suport amb personal no especialitzat en alguna àrea o entorn en algun moment de la jornada escolar setmanal.
GRAU DE SUPORT 2	Necessita suport amb personal especialitzat en algunes àrees o entorns durant una part de la jornada escolar setmanal.
GRAU DE SUPORT 3	Necessita suport amb personal especialitzat en la majoria d'àrees o entorns durant més de la meitat de la jornada escolar setmanal.

Tota la informació quedarà recollida en **l'annex III**.

Totes les mesures que s'adopten en el nivell III seran objecte de revisió a final de curs per l'equip educatiu i els seus resultats seran registrats per les tutores i els tutors en els documents oficials d'avaluació de l'expedient

El PAP recull les conclusions de l'avaluació ssp i les orientacions de l'informe ssp per organitzar, desenvolupar i avaluar la proposta de les mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat avaluat i la intervenció dels diferents suports, especialitzats o no, que hi intervenen.

L'article 8 de l'Ordre 20/2019 estableix els continguts que ha de contindre el PAP. Seguint aquestes indicacions, els tutors i tutores, com responsables de la coordinació de l'equip educatiu, redactaran el PAP seguint el model de **l'annex IV**.

El PAP concretarà l'horari del personal especialitzat de suport. El nombre de sessions d'atenció a l'alumnat escolaritzat en l'aula ordinària, calculades en franges de 30, 45 o 60 minuts, s'ha de determinar en funció de la intensitat establida en l'informe SSP i concretada en el pla d'actuació personalitzat, tot considerant els criteris següents:

INTENSITAT	SESSIONS
BAIXA	Fins a un màxim de 2 sessions/setmanals (1 o 2 sessions)
MITJANA	Fins a un màxim de 4 sessions/setmanals (3 o 4 sessions)
ALTA	Fins a un màxim 6 sessions/setmanals (5 o 6 sessions)

Per la confecció de l'horari del personal educador d'educació especial, donada la seua versatilitat, no és necessari realitzar-lo ajustant-se a la distribució per sessions establida adés, però sí que caldrà especificar el temps de cadascuna de les seues actuacions en l'entorn on es realitza.

Les famílies, representants legals o l'alumnat, tenen dret a rebre una còpia del PAP i de les modificacions, de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció del centre.

7. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE

a) Mesures de resposta a la inclusió de l'alumnat

Les mesures de resposta educativa per a la inclusió constitueixen totes les actuacions educatives planificades des d'un enfocament sistèmic que tenen com a objecte garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat per a tot l'alumnat, mitjançant l'eliminació de les barreres que en limiten el desenvolupament i, d'aquesta manera, donar una resposta personalitzada a les necessitats que té.

Aquestes mesures s'organitzen en quatre nivells de concreció, d'acord amb l'article 14 del Decret 104/2018, i les dimensions d'accés, aprenentatge i participació recollides en les línies generals d'actuació de l'article 4 del mateix decret.

1. Nivells de resposta educativa per a la inclusió

Les de resposta educativa per a la inclusió s'organitzen en quatre nivells de concreció, d'acord amb l'article 14 del Decret 104/2018, i les dimensions d'accés, aprenentatge i participació recollides en les línies generals d'actuació de l'article 4 del mateix decret.

Annex VI.

x Primer nivell de resposta

S'adreça a tota la comunitat educativa i a les relacions del centre amb l'entorn sociocomunitari. El constitueixen les mesures que impliquen els processos de planificació, la gestió general i l'organització dels suports del centre.

x Segon nivell de resposta

El constitueixen les mesures generals programades per a un grup-classe que impliquen suports ordinaris. Les mesures en aquest nivell inclouen el disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat del grup, incloent-hi les activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge, així com actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.

x Tercer nivell de resposta

El constitueixen les mesures adreçades a l'alumnat que requereix una resposta diferenciada, individualment o en grup, que impliquen suports ordinaris addicionals. Aquest nivell inclou mesures curriculars que tenen com a referència el currículum ordinari i com a objectius que l'alumnat destinatari promoció amb garanties a nivells educatius superiors,

x Quart nivell de resposta

El constitueixen les mesures adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de

caràcter extraordinari que implique suports especialitzats addicionals. En tots els casos, es perceptiu, la realització d'una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent.

2. Mesures d'accés, aprenentatge i participació del centre. Annex VII

x Mesures d'accés

Les mesures d'accés tenen com a objecte assegurar la presència de tot l'alumnat en totes les experiències educatives que es desenvolupen en el centre, la qual cosa implica la planificació, provisió i organització dels mitjans i els suports més adequats per a garantir l'accessibilitat física, sensorial, comunicativa, cognitiva i emocional/actitudinal de l'alumnat i la implementació d'actuacions per a previndre i reduir l'abandonament escolar, així com les mesures per a compensar les desigualtats en l'accés i permanència en el sistema educatiu derivades de situacions personals, socials, econòmiques, culturals, geogràfiques, ètniques o d'altra índole.

x Mesures d'aprenentatge

Les mesures d'aprenentatge fan referència al desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. L'estructura i el contingut del currículum han de respondre als principis de rellevància, de pertinència i de sostenibilitat. Per tant, la gestió del currículum, tant en els processos de planificació com en el seu desenvolupament, ha de tindre present la diversitat de tot l'alumnat i complir, almenys, els requisits següents:

- Estimular **la motivació i la implicació** de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que se senta reconegut i representat.
- Aplicar mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos que possibiliten **les individualitzacions i personalitzacions** per a donar resposta als diferents ritmes d'aprenentatge, motivacions, interessos i circumstàncies de l'alumnat.
- Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el **respecte i la valoració de la diversitat personal, social i cultural**, així com a la perspectiva, identitat i expressió de gènere i a la diversitat sexual i familiar existent en la societat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees, matèries i mòduls del currículum.
- Utilitzar **metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries** que promouen la interacció, la col·laboració i la cooperació fent servir els recursos de l'entorn.
- Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promouen la interacció, permeten **diversos nivells de participació i aprenentatge**, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respecten els criteris d'accessibilitat, igualtat, no-discriminació i sostenibilitat. Els materials han d'incloure models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatoris.
- Realitzar **les adaptacions de l'àrea**, la matèria o el mòdul dels programes específics d'atenció a la diversitat tot **prenent com a referència les programacions didàctiques del nivell**. Així mateix, les adaptacions curriculars individuals significatives han de tindre com a referència les unitats didàctiques del grup-classe.

x Mesures de participació

Les mesures de participació tenen com a objecte implementar la cultura i els valors de l'educació inclusiva en les pràctiques educatives, cosa que implica el desenvolupament de mesures que promouen la igualtat i la convivència, la prevenció i detecció de les situacions d'assetjament escolar i la intervenció

consegüent, la valoració de la diversitat cultural i ètnica, l'acollida i el sentit de pertinença de l'alumnat a la comunitat global i local, al centre i al seu grup classe. La finalitat és aconseguir que l'escola siga un entorn lliure, segur, sostenible, saludable i democràtic, on tothom se senta acollit, reconegut, valorat i respectat.

3. Mesures individualitzades per a l'aprenentatge

Les mesures individuals per a l'aprenentatge estan contemplades en el IV nivell de resposta i van adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereixquen una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari, sent perceptiu en tots els casos, la realització d'una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent.

x Adaptació curricular individual significativa (ACIS)

- És una mesura curricular extraordinària dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials que presenta un desenvolupament competencial, inferior a dos o més cursos, prenent com a referència les competències corresponents al nivell en què es troba escolaritzat.
- El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:
 - ➔ La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu, ha de formalitzar la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si és procedent, realitze l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment establert en l'article 6 l'ORDRE 20/2019.
 - ➔ La direcció del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, autoritza l'aplicació de la mesura.
- Les ACIS poden realitzar-se d'una o diverses àrees o matèries o del conjunt d'aquestes. Les planifica, desenvolupa i avalua el professorat responsable de l'assignatura coordinat per la tutora o el tutor, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.
- Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix adaptacions significatives en totes les àrees o matèries, les ACIS poden organitzar-se en competències clau que incorporen de manera transversal les diferents àrees o matèries del currículum, des d'una perspectiva funcional i aplicada a la vida quotidiana.
- Les ACIS s'han d'actualitzar a l'inici de cada curs escolar i estan sotmeses a un procés de seguiment continuat, d'acord amb el calendari d'avaluació establert en el centre, a fi d'introduir les modificacions que es consideren oportunes en funció del progrés de l'alumnat.
- L'avaluació i la promoció han de prendre com a referent els criteris d'avaluació fixats en aquestes adaptacions. Els resultats de l'avaluació de les assignatures que han sigut objecte d'adaptació curricular individual significativa s'expressen en els mateixos termes i amb les mateixes escales que la normativa vigent estableix per a la resta de l'alumnat, i s'han de consignar en les actes i en l'expedient acadèmic amb l'expressió «ACIS» en cada una d'aquestes àrees o matèries.

x Permanència d'un any més en el mateix curs

- Aquesta mesura de resposta de nivell III, de caràcter excepcional, pot aplicar-se en qualsevol curs de l'ensenyament obligatori amb l'objectiu que l'alumnat pugui assolir les competències que faciliten el seu progrés acadèmic.
- En l'etapa de l'Educació Primària, l'alumnat pot romandre un any més en el mateix curs una sola vegada al llarg de l'etapa.

- Les decisions sobre la permanència de l'alumnat s'han d'adoptar de manera col·legiada pels equips docents en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.
 - Per a l'alumnat que se li aplica aquesta mesura, l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor, ha d'elaborar un Pla específic de reforç, com s'indica en l'article 15 de l'ORDRE 20/2019 que en facilite la inclusió socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.
- x Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Aquesta està dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa el segon cicle d'Educació Infantil, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que d'aquesta manera es contribueix a optimitzar la maduració i l'adquisició de les competències necessàries per a continuar la seua escolarització amb millors garanties d'èxit.
 - Pot aplicar-se una única vegada en el cicle, en qualsevol dels nivells.
 - El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:
 - ➔ La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família o representants legals, formalitza la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si escau, realitzi l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment establert en l'article 6 DE L'ORDRE 20/2019.
 - ➔ La direcció o la titularitat del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, l'opinió favorable de l'equip educatiu i la conformitat de la família o els representants legals autoritza l'aplicació de la mesura, en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.
- x Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- A l'article 34 (punt 1) de l'ordre 20/2019 diu: La pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori és una mesura de resposta extraordinària de nivell IV destinada a l'alumnat amb necessitats educatives especials que ha esgotat la mesura de permanència d'un any més en el mateix curs, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que pot afavorir la integració socioeducativa i l'accés posterior a itineraris acadèmics o professionals personalitzats adequats a les seues capacitats i interessos. Pot aplicar-se en qualsevol curs de l'ensenyament obligatori un màxim de dues vegades, una en l'etapa d'Educació Primària i una altra en l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria. El procediment és el següent:
 - ➔ La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família o representants legals, formalitza la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació.
 - ➔ La direcció o la titularitat del centre, en vista de l'opinió favorable de l'equip educatiu, família i l'informe sociopsicopedagògic ha de tramitar la sol·licitud a la direcció territorial competent en matèria d'educació, en previsió del curs següent i abans de quinze dies hàbils de la publicació de places educatives vacants.
 - ➔ La persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació ha de resoldre la pertinència de la mesura abans de la primera data establida per a la publicació de les places educatives vacants en les etapes implicades.

- x Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià
 - A l'article 31 (punt 1) de l'ordre 20/2019 diu: l'alumnat que s'incorpora tardanament a l'ensenyament obligatori, per vindre d'altres països o per qualsevol altre motiu i que, per aquesta circumstància, presenta un desenvolupament competencial, degudament valorat amb els instruments adequats, **inferior a dos o més cursos**, prenent com a referència el currículum ordinari oficial corresponent a la seua edat, **pot escolaritzar-se transitòriament en un curs inferior al que li correspon**, després d'haver considerat les adaptacions d'accés necessàries. Aquesta mesura de resposta té la consideració de nivell III.
 - La decisió l'adopta l'equip docent, amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació, prenent en consideració l'opinió de la família o els representats legals en el preceptiu tràmit d'audiència.
 - L'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor, ha d'elaborar un Pla específic de reforç, com s'indica en l'article 15 de l'ORDRE 20/2019, que facilite la seua inclusió socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.
- x Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. Article 37
 - Aquesta flexibilització consisteix en la seua incorporació a un curs superior al que correspon al nivell acadèmic que cursa, sempre que dispose d'un grau suficient de maduresa i d'adquisició de les competències clau per a cursar adequadament el curs al qual es proposa l'accés i es preveja que la mesura és la més adequada per al desenvolupament del seu equilibri personal i la socialització.

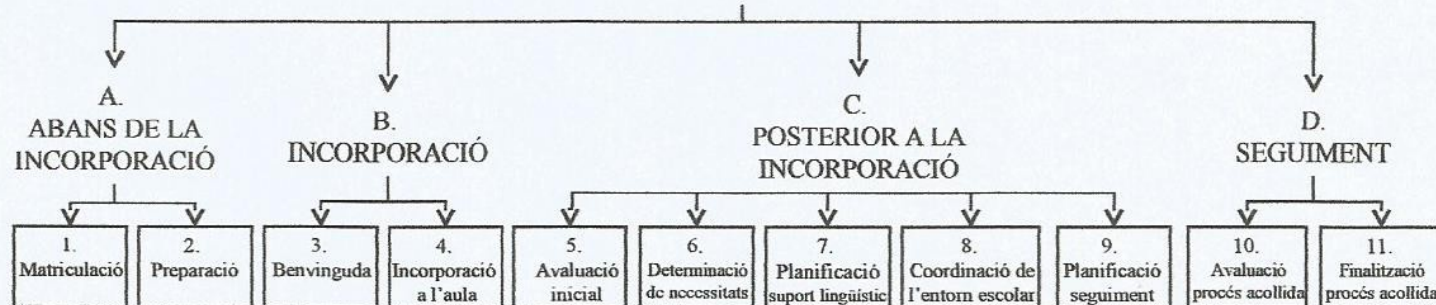
Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua **l'equip educatiu**, coordinat per la tutoria del grup, amb l'assessorament dels serveis especialitzats d'orientació. L'equip educatiu compta amb la col·laboració del professorat especialitzat de suport i, si escau, del personal no docent de suport i d'altres agents externs, d'acord amb les seues competències i segons determine l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva.

4. Mesures de resposta educativa a l'alumnat d'incorporació tardana o amb necessitats de compensació educativa: alumnat nouvingut

- x En la RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018 es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana.
- x La finalitat és Establir els procediments i els criteris necessaris per a acollir l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, i facilitar guies d'actuació i documents orientatius de registre i valoració per a garantir una acollida i una atenció adequades a les seues necessitats.

PROTOCOL D'ACOLLIDA ALUMNAT NOUINGUT

ACTUACIONS



- x Al final d'aquesta resolució estan els **ANNEXES** amb els models dels documents per a dur endavant el **PROTOCOL D'ACOLLIDA**. "Annex II. Quadre d'indicadors", per al seguiment del procés d'acollida, i "Annex III. Registre i valoració del procés d'acollida de l'alumnat nouvingut", per a enregistrar i valorar les actuacions d'acollida i fer un seguiment des de l'inici del procés fins a la finalització d'aquest.

Actuacions concretes del centre

- x Tenint en compte les dificultats que comporta l'arribada d'alumnat en qualsevol moment del curs amb una cultura i llengua diferents el centre es planteja com es pot atendre a aquesta diversitat concretant una sèrie de mesures encaminades al coneixement de la llengua vehicular com a facilitadora de la integració d'aquests xiquets nouvinguts tant a nivell acadèmic com social.

- Acollida de l'alumnat

- ➔ *Prèviament a l'escolarització*, el/la tutor/a s'entrevistaran amb la família i l'alumne/a per a conèixer-se mútuament i així mostrar-li la classe i l'organització de l'espai.

- ➔ *Alumne/a tutor: designació i funcions:*

- Es nomenarà com a tutor/a un company/a de la classe i, a ser possible, un altre alumne/a del mateix país de procedència.
- L'alumne/a tutor/a serà escollit entre els que ho desitgen, tenint en compte si viu prop de l'alumne immigrant, o té alguna relació fora del col·legi
- Les funcions són:
 - Facilitarà la inclusió de l'alumne/a immigrant: evitant l'aïllament inicial, sobretot en el temps d'esplai, l'explicarà els jocs perquè participe i el convidarà a què n'ensenyi del seu país.
 - Tractarà de resoldre els problemes inicials de comunicació.
 - L'ajudarà en la comprensió i realització de tasques escolars.
 - Li orientarà sobre aspectes del funcionament del centre i hàbits de treball: material, horaris, matèries, aules, etc.
 - Col·laborar amb el/la tutor/a comunicant-li els problemes que detecte

- Avaluació inicial

- ➔ Basant-se, per una part en la informació recollida de l'entrevista de la família, i per altra en la història escolar de l'alumne/a, l'equip docent, on li pertoca escolaritzar-se, assessorats per l'orientador/a esbrinaran el que l'alumne sap

i la seua capacitat d'aprenentatge, procurant tindre unes expectatives positives cap a l'alumne/a.

→ Es important valorar quina és la seua competència lingüística atenent a diversos factors: si ha estat escolaritzat anteriorment o no, si ha estat escolaritzat en una llengua que tinga el nostre alfabet, si la seua llengua és d'origen llatí i, finalment, si sols desconeix una de les dues llengües oficials.

- Adscripció al nivell

Normalment l'alumne nouvingut que no haja estat escolaritzat en Espanya és a dir que no té cap competència lingüística es valorarà la possibilitat d'adscripció a un nivell inferior al de la seua edat cronològica, tot considerant que és una facilitat que se li dóna d'estar un any més en l'etapa de Primària.

Valorant també el nivell que li pertoca ser escolaritzat, no es el mateix infantil, que primària (1r cicle, 2n cicle, 3n cicle) i el temps de curs que haja transcorregut (1r trimestre, 2n trimestre, 3r trimestre). Article 17, punt 2 i 3 de l'ordre 20/2019.

- Acció tutorial

En el PAT estan recollides totes les accions tutorials a dur endavant amb l'alumnat. En el cas que ens ocupa destaquem:

→ Coordinar les actuacions i els suports a seguir per donar resposta a les necessitats de l'alumne/a (horaris, grups, metodologia, programació...)

→ Designar a l'alumne tutor.

→ Avaluar periòdicament el procés d'aprenentatge i l'estat emocional de l'alumne/a.

→ Potenciar les habilitats de l'alumne.

→ Planificar activitats per donar a conèixer aspectes de la seua cultura.

→ Orientar als companys i companyes sobre l'ajut concret que li poden donar.

- Determinació de necessitats i resposta educativa per etapes

→ *Etapa d'Infantil*

El treball i la dinàmica que es segueix en el cicle d'Infantil és global i possibilita el desenvolupament de tot tipus de llenguatge: corporal, verbal, plàstic, matemàtic, dinàmic, musical..., a més l'organització en tallers i racons, el treball d'hàbits, normes, rutines diàries i el joc lliure són activitats que faciliten la inclusió de l'alumnat nouvingut a la dinàmica de l'aula.

En l'etapa d'infantil l'alumnat nouvingut que no haja estat escolaritzat anteriorment tindrà un període d'adaptació per facilitar la seua inclusió.

→ *Etapa de Primària*

➤ En funció de la informació recollida, per una part en l'entrevista amb la família i per altra en l'avaluació inicial, l'equip docent es reunirà i determinarà les mesures més adients per a que l'alumne nouvingut adquireisca la competència lingüística el més aviat possible.

➤ Les mesures seran les que s'utilitzen amb qualsevol alumne/a que necessita reforç, és a dir: desdoblaments, agrupaments flexibles, parelles educatives, i si cal reforç per part del mestre/a de Pedagogia Terapèutica i el mestre/a d'Audició i Llenguatge previ informe sociopsicopedagògic.

➤ **Programa intensiu de caràcter grupal destinat a l'adquisició de la competència lingüística.** A l'article 17 de l'ORDRE 20/2019 diu:

1. Quan l'alumnat nouvingut té una competència lingüística inferior en qualsevol de les dues llengües oficials, la intervenció educativa ha de prioritzar l'augment de la competència lingüística i l'eliminació de les barreres que limiten la comunicació, en coherència amb el Projecte lingüístic del centre.
2. A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià **a partir del segon curs de l'Educació Primària** procedent d'altres sistemes educatius de l'Estat espanyol o de l'estranger, se li ha de realitzar, si cal, **una adaptació d'accés al currículum** de conformitat amb els objectius que estableix la Llei 4/2018, article 9. També poden organitzar-se **programes intensius de caràcter grupal** destinats a l'adquisició de la competència lingüística, tot considerant que aquesta atenció específica ha de ser simultània a l'atenció de l'alumnat en els seus grups ordinaris de referència, amb els quals ha de compartir la major part de l'horari setmanal.
Aquesta atenció específica l'ha realitzarà el professorat en les hores de suport assignades per la Cap d'Estudis.
3. **És preceptiva l'avaluació** d'aquest alumnat, si bé la seua tutora o el seu tutor, oït l'equip docent, amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació i el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre, **pot disposar que no s'avaluen les àrees o matèries que s'establisquen durant el trimestre en què es matricula i el trimestre següent a la incorporació d'aquest**, quan el seu grau de desconeixement de les llengües vehiculars de l'ensenyament així ho aconselle.

5. Mesures per a la compensació de les desigualtats que presenta l'alumnat del centre.

En aquest apartat s'inclouran necessàriament les mesures de compensació per a l'alumnat malalt o amb problemes de salut mental que siga atès per les unitats pedagògiques hospitalàries o per les unitats específiques terapèutiques respectivament. Article 53 de l'ORDRE 20/2019

6. Mesures per a l'escolarització de l'alumnat amb NESE

Per a l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials és preceptiva una avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic per part dels serveis especialitzats d'orientació.

MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ		
AULA ORDINÀRIA	MODALITAT ESPECÍFICA	MODALITAT COMBINADA
<ul style="list-style-type: none"> • Aula ordinària a temps complet • Unitat específica en centre ordinari a temps parcial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Centre d'Educació Especial. • Unitat específica substitutòria d'un centre d'Educació Especial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Centre d'Educació Especial i ordinària en centre ordinari.

x Dictamen per a l'escolarització, article 46 de l'ordre 20/2019

El dictamen per a l'escolarització es realitza, a partir del segon cicle d'Educació Infantil, per a l'alumnat amb necessitats educatives especials que, després de l'avaluació sociopsicopedagògica, estiga en alguna de les situacions següents:

- Requereix suports personals especialitzats o mitjans específics o singulars que no estan disponibles en el centre docent on sol·licita matrícula o està matriculat, ni poden proveir-se mitjançant els ajustaments raonables.
- En el cas que l'alumnat estiga escolaritzat o que, en el moment de formalitzar la matrícula, la família o representants legals informen de les necessitats educatives especials de les seues filles o els seus fills o el centre les detecte, la direcció o la titularitat del centre ha de fer la sol·licitud a la direcció del servei especialitzat d'orientació.
- Quan una alumna o un alumne deixi de presentar les circumstàncies que han motivat el dictamen d'escolarització, s'ha de tramitar l'eliminació d'aquest dictamen.

x Reducció de ràtio

- L'Administració educativa reduirà la ràtio en les unitats ordinàries que escolaritzen alumnat amb necessitats educatives especials que, d'acord amb l'informe sociopsicopedagògic, requereix suport de grau 3, amb l'objecte de facilitar una atenció més personalitzada a les seues necessitats.
- En Educació Infantil i Educació Primària, si hi ha una alumna o un alumne amb aquestes característiques, la ràtio es redueix en dos llocs; si n'hi ha dos, la ràtio es redueix en cinc llocs.

b) *Actuacions*

1. Actuacions de sensibilització tota la comunitat escolar

- x La conselleria establirà plans de formació adreçats al professorat i als equips directius per al desenvolupament d'un model d'escola inclusiva.
- x Els equips directius han de promoure en els centres actuacions d'orientació, informació, sensibilització..., necessàries, dirigides a tota la comunitat educativa.
 - Claustres formatius amb temes monogràfics com la diversitat familiar, característiques de l'alumnat amb TEA, TDHA...
 - Participació de les famílies a l'escola: tallers de pares i mares, grups interactius, l'hort escolar, xerrades al voltant de la temàtica dels projectes d'aula...
 - Escola de famílies. L'AMPA i el centre organitzen xerrades per a les famílies amb temàtiques formatives del seu interès.
 - Assemblees de famílies per nivells trimestrals per a tractar temes sobre l'alumnat: objectius del curs, activitats extraescolars, evolució de l'aprenentatge...
 - Assembles amb l'alumnat:
 - ➔ Assemblees de nivell per a tractar temes al voltant de l'organització de l'aula, activitats extraescolars, resolució de conflictes..
 - ➔ Assemblees de delegats i delegades per a tractar temes d'organització que afecten a tot el centre.
 - Reunions dels equips docents, CCP, Consell Escolar...
- x La conselleria crearà i gestionarà **un banc de recursos accessibles**, que incloga la formació en inclusió i l'elaboració de guies i orientacions dirigides als professionals de l'educació i a les famílies.
- x La conselleria també promourà les bones pràctiques i els projectes d'innovació desenvolupats pels centres docents, serveis o entitats que contribuïsquen a la implantació del model d'escola inclusiva, mitjançant la convocatòria d'ajudes i el seu reconeixement i difusió.

2. Actuacions per a la prevenció de les dificultats d'aprenentatge.

x *DUA* (Disseny Universal d'aprenentatge) malgrat que ens falta formació des del passat curs el professorat de la nostra escola ha fet un gran esforç per fer les programacions inclusives, redactades de forma flexible i variada per oferir a tot l'alumnat l'oportunitat d'alcançar els estàndards d'aprenentatge.

x *Mesures organitzatives:*

- Tallers

Amb una tercera persona els nivells l'alumnat es pot dividir en tres grups menys nombrosos per a realitzar tasques concretes, donant una atenció més personalitzada.

- Personal de suport

El personal de suport comprèn tot el personal centre no especialitzat, i, en un sentit més ampli, pot fer-se extensiu a l'alumnat, les famílies, el voluntariat i altres agents o entitats del context sociocomunitari que col·laboren en el desenvolupament de la resposta educativa, en el marc del projecte educatiu del centre.

El personal docent no especialitzat realitza suport pedagògic inclusiu de dos tipus:

→ Desdoblaments

Les classes d'alguns especialistes (anglès, música, educació física) es realitzen amb la meitat d'alumnes d'una classe i la meitat de l'altra. Açò permet que els dos mestres del mateix nivell puguin realitzar activitats específiques de les àrees instrumentals amb la resta d'alumnes en grups reduïts, donant una atenció més personalitzada.

→ Parella educativa

Un/una mestre/a distint al tutor/a del nivell, en sessions programades, estan al mateix temps atenen a tot l'alumnat d'una classe determinada.

El reforç pedagògic es sempre inclusiu i es fa coincidir en àrees instrumentals. La Cap d'estudis ha d'organitzar els suports personals. Per a aquesta tasca ha de tindre l'assessorament del servei especialitzat d'orientació i, quan es tracta d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, del personal especialitzat de suport.

3. Funcions del personal especialitzat de suport a la inclusió.

x El personal especialitzat de suport a la inclusió és el personal docent i no docent que, per la seua formació i les funcions determinades reglamentàriament, ocupa, en els centres docents, llocs de caràcter singular per a l'atenció especialitzada a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

x Al nostre centre tenim en plantilla al personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge i personal no docent especialitzat de suport, que participa junt amb el professorat en la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, a fi d'incrementar la seua autonomia i facilitar l'accés al currículum, l'educador i la fisioterapeuta.

x La intervenció del personal especialitzat de suport s'ha de realitzar d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat i en estreta coordinació amb les tutores i els tutors, els equips docents, el servei especialitzat d'orientació, les famílies i altres professionals, del centre o externs, que hi intervenen, i des de la consideració que han de contribuir a millorar l'autonomia i l'autoestima de l'alumnat i a generalitzar

els aprenentatges en els diferents contextos. Funcions del personal especialitzat de suport a la inclusió. Article 42 de l'ordre 20/2019 **ANNEX VIII**.

4. **Equip de suport a la inclusió. Comissió d'inclusió**

- x Al centre aquest curs hem posat en marxa la COMISSIÓ D'INCLUSIÓ amb la finalitat de col·laborar amb l'equip directiu i el professorat en la implementació del model d'escola inclusiva i en l'organització dels diferents nivells de mesures de resposta educativa, d'acord amb el Decret 104/2019, de 27 de juliol.
- x La comissió d'inclusió està formada per les orientadores, les especialistes d'Audició i Llenguatge, les especialistes de Pedagogia Terapèutica, l'Educador, la Fisioterapeuta coordinada per la CAP d'estudis.
- x Les reunions són de periodicitat mensual.

c) *Plans del centre*

1. **El reglament de regim interior**

- x El Reglament de règim interior és el conjunt de normes internes del centre que inclouen el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes pels quals es regula la convivència de tots els membres de la comunitat educativa.

2. **Pla de convivència i igualtat.**

- x El Pla d'igualtat i convivència té com a objectiu primordial la promoció de la igualtat, la coeducació, la convivència, la prevenció dels conflictes i la gestió o la resolució pacífica d'aquests, prestant especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no-discriminació, tot atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat.

3. **Pla Plurilingüe**

- x El Projecte lingüístic de centre (PLC) és l'instrument mitjançant el qual cada centre educatiu articula i concreta l'aplicació del Programa d'educació plurilingüe i intercultural (PEPLI) d'acord amb les característiques del nostre centre.

4. **Pla lector del centre**

- x En el Pla de foment de la lectura (PFL) és una proposta o línia de treball que comprèn el conjunt d'objectius, metodologies, estratègies i destreses relacionades amb la competència lingüística, on s'inclouen entre altres coses les accions al voltant de la dinamització de la lectura i de la gestió i la dinamització de la biblioteca d'aula.

5. **Pla d'acció tutorial**

- x El Pla d'acció tutorial es el conjunt de criteris generals que hauran d'orientar la tasca de tots els mestres tutors i totes les mestres tutores al llarg del curs escolar.

6. **Pla de transició entre etapes.**

El pla de transició entre etapes té la finalitat de garantir el transvasament d'informació, l'orientació i l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats, que poden produir-se en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

- x Pla de transició d'infantil a primària. Els objectius d'aquest pla són:
 - Facilitar la transició adequada i l'adaptació de l'alumnat als canvis produïts en el context escolar (Pas d'infantil a Primària).
 - Orientar a les famílies al voltant dels canvis que comporta el pas a 1r de primària.
 - Orientar al professorat sobre la metodologia, organització del temps, espais.... emprada a infantil per a que l'alumnat per a facilitar-los el pas a primària.

- Continuar amb la coordinació entre els mestres d'infantil i els mestres de Primer Cicle de Primària (intercanvi de dades, documentació, informació...)
 - Intercanviar la informació respecte a aspectes rellevants com documents, estil d'aprenentatge, alumnat amb NESE amb l'objectiu de facilitar l'adaptació a la nova etapa.
- x Activitats de transició entre edificis.
- Com hem dit a la introducció l'alumnat del centre està distribuït en dos edificis als que anomenem Bosco I (infantil i 1r cicle de primària) i Bosco II (2n i 3r cicle) per la qual cosa l'alumnat de segon realitza una transició al passar d'un edifici a l'altre, així doncs al llarg del curs es realitzen una serie d'actuacions amb la finalitat de conèixer l'edifici del Bosco 2 i als seus tutors o tutores.
- x Pla de transició de primària i ESO. Els principis en el quals es basa el pla son els següents:
- L'atenció a la diversitat de característiques i situacions personals de l'alumnat.
 - La continuïtat i la graduació progressiva que hi ha en l'ensenyança bàsica.
 - La capacitat de progressió i canvi de tot l'alumnat, en el marc de la identificació de les seues necessitats educatives ordinàries i específiques
 - La prevenció de dificultats d'integració i adaptació escolar, de creixement personal, afectiu, i específicament curricular.
 - L'autonomia pedagògica dels Centres quant a l'organització i el funcionament més adequats a les característiques i necessitats del seu alumnat.
 - L'avaluació i la correcció de les deficiències detectades.
- x Transició entre modalitats d'escolarització
- En el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials al qual se li modifica la modalitat d'escolarització, planifiquem i duem a terme les actuacions personalitzades de transició, que inclouen el transvasament d'informació, l'orientació i totes les mesures que faciliten l'acompanyament, l'acollida i la participació de l'alumnat i de les seues famílies en el nou context.

d) *Programes de disseny propi*

1. PELO. L'especialista d'Audició i Llenguatge ha d'assessorar els i les mestres d'Educació Infantil i col·laborar amb aquests en el disseny i implementació de programes d'estimulació del llenguatge oral dirigits a tot l'alumnat d'aquesta etapa.
2. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular.
 - x El programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular té com a finalitat última avançar cap a la plena gratuïtat de l'educació i fomentar els valors de la solidaritat i la corresponsabilitat entre els membres que conformen la comunitat escolar.
3. PAF. El programa d'activitats formatives té com a finalitat la formació permanent del professorat en la millora de la qualitat educativa i la consegüent repercussió en el procés d'aprenentatge de l'alumnat
4. PEAFS. L'objectiu d'aquest projecte és donar suport a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut fora d'horari lectiu durant el curs escolar i que estiguin integrats en el projecte educatiu de centre.
5. Projectes d'investigació i innovació PIIE.
6. Projectes emmarcats dins dels fons europeus.

e) *Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals.*

1. Criteris per a l'atenció i confecció d'horaris

x Personal de suport

- Les sessions d'atenció del personal de suport han de ser equitatives en funció del nombre d'alumnat, del nivell de resposta de **Grau III** que hi hagen al centre.

x Personal especialitzat de suport

El nombre de sessions d'atenció a l'alumnat NESE escolaritzat en l'aula ordinària, calculades en franges de 30, 45 minuts, s'ha de determinar en funció de la intensitat establida en l'informe SSP i concretada en el Pla d'actuació personalitzat, tot considerant els criteris següents:

- Alumnat d'infantil amb intensitat alta
- Alumnat de primària amb intensitat alta
- Alumnat d'infantil amb intensitat mitjana
- Alumnat de primària amb intensitat mitjana
- Alumnat d'infantil amb intensitat baixa
- Alumnat de primària amb intensitat baixa

Amb l'alumnat d'infantil es tindrà en consideració les sessions d'atenció que reben al CAP (Centre d'Atenció Pediàtrica)

La Cap d'estudis ha d'organitzar els suports personals. Per a aquesta tasca ha de tindre l'assessorament del servei especialitzat d'orientació i, quan es tracta d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, del personal especialitzat de suport.

2. Agrupaments de l'alumnat

L'alumnat a les classes estan asseguts amb grups heterogenis. Un gran principi i valor que ens guia dins del model educatiu del centre és *la valoració de les diferències*. Com ja hem dit per a nosaltres la diferència de rassa, gènere, competència cognitiva, etc., no soles es respectable si no que es una cosa que ens millora i ens enriqueix. Per la qual cosa a les aules l'alumnat s'asseu formant grups de 4 o 5 alumnes. Els grups són heterogenis, es a dir estan formats per xiquets i xiquetes, de diferent procedència cultural, de diferent competència cognitiva... Al grup cada membre té una responsabilitat, en funció del que necessita millorar i aprendre, no en allò que destaca.

3. Coordinacions internes i externes

x Internes

- *Amb els tutors* es faran reunions sempre que calga amb la finalitat de coordinar els continguts a desenvolupar amb els alumnes, elaborar les ACIs, avaluar-les, i així informar conjuntament als pares dels progressos del seu fill/a.
- *Amb els Equips docents* per avaluar els Plans d'Actuació personalitzats de l'alumnat que atén.
- *Amb les orientadores*, es tendran reunions setmanals per a realitzar un seguiment dels tractaments de l'alumnat i rebre l'assessorament adequat.
- *Amb l'especialista d'Audició i Llenguatge*, per a coordinar els horaris i distribuir els objectius i les tasques que cal treballar, amb la finalitat d'evitar duplicitats i millorar l'eficàcia de la resposta.
- *Amb l'educador*, per a coordinar els horaris i establir el tipus de reforç que té que desenvolupar en el grup classe amb l'alumnat que ell atén.
- *Amb la fisioterapeuta*, per a coordinar els horaris i de l'alumnat que ella atén.

- *Amb les famílies* es mantindran reunions trimestrals per a informar-los del procés d'aprenentatge del seu fill/a.
- x Externes
- Amb el CAP (Centre D'atenció Pediàtrica), USMIA (Unitat de Salut Mental de la Infància i adolescència), Centre d'EE Tomás Llacer d'Alcoi, altres centres, etc. En aquest cas la coordinació té una doble vessant, per una part compartir tot el que fem amb l'alumne/a, programació, actitud a les sessions, assoliment de continguts i per un altra l'assessorament dels especialistes d'aquestes entitats per a millorar la tasca diària.

8. AVALUACIÓ DEL PAP

a) *Organització per a la planificació, desenvolupament, avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats.*

1. **L'aplicació i desenvolupament del PAP implica una avaluació** contínua dels resultats i l'eficàcia de les mesures que s'estan aplicant. Aquest seguiment es realitzarà en sessions trimestrals coincidint amb les sessions d'avaluació. La importància del seguiment del PAP requereix **que es realitzen sessions específiques de l'equip educatiu que hi intervé** complementàries a les sessions ordinàries d'avaluació que es realitzen amb el grup classe de l'alumnat. En aquest sentit la direcció d'estudis de cada centre establirà, trimestralment i al final del curs, un calendari específic de sessions d'avaluació dels Plans d'Actuació Personalitzats **que s'estiguen aplicant en el seu centre.**
2. **El personal especialitzat de suport ha de col·laborar activament** en el procés d'avaluació de l'alumnat, pel que assistiran a totes les sessions d'avaluació dels Plans d'Actuació Personalitzats de l'alumnat amb el qual intervenen i a aquelles sessions d'avaluació per a les quals, de forma extraordinària, siga convocat. El document informatiu del progrés de l'alumnat i del resultat de les avaluacions periòdiques que es lliura a la família o als representants legals de l'alumnat ha de ser únic. El tutor o tutora amb la informació aportada trimestralment pel personal especialitzat de suport d'acord amb l'article 41.8 de l'Ordre 20/2019, redactarà el document de seguiment del PAP i comunicarà aquesta informació a la família o als representants legals de l'alumnat en els termes

b) *Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa. Article 9 de l'ordre 20/2019*

1. El PAP té caràcter anual i es redacta a l'inici de cada curs escolar o immediatament després de l'emissió de l'informe SSP. L'equip docent, que coordina la tutora o el tutor, és el responsable de l'elaboració d'aquest, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport implicat i l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.
2. Trimestralment, coincidint amb les sessions d'avaluació, l'equip educatiu, coordinat per la tutora o el tutor i assessorat pel servei especialitzat d'orientació amb la informació obtinguda de les famílies, l'alumnat i altres agents que hi intervenen, ha d'avaluar els resultats i l'eficàcia de les mesures de resposta educativa dutes a terme, l'organització dels suports personals especialitzats i el progrés de l'alumnat i, d'acord amb això, introduir les modificacions que siguin necessàries. En la sessió d'avaluació de final de curs, a més, han d'acordar la continuïtat del PAP i fer-ne la proposta per al curs següent.
3. D'acord amb el que diu aquest article, a l'acta del 13 de gener de 2010 de l'equip de suport a la inclusió decideix:
 - x Sessió d'avaluació del 1r trimestre

- És revisaran els PAPS ja fets el curs anterior i s'omplirà l'annex I (acta de la reunió conjunta de l'equip educatiu i el servei especialitzat d'orientació) i l'annex II (sol·licitud d'avaluació psicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat) per a realitzar l'avaluació psicopedagògica de l'alumnat NESE detectat a final del curs anterior.
- x Sessió d'avaluació del 2n trimestre
 - Revisió dels PAPS i consensuar els nous PAPS de l'alumnat NESE detectats a final del curs anterior o durant el 1r trimestre.
- x Sessió d'avaluació del 3r trimestre
 - Avaluació dels PAPS del present curs i proposta de sol·licituds d'avaluació SSP per al pròxim curs.

9. PROPOSTES DE MILLORA

- a) Els resultats de les diferents actuacions, les que hagen afavorit l'atenció a la diversitat com les que hagen estat deficitàries, juntament amb les propostes de millora s'inclouran en la memòria de final de curs i modificaran el present pla cada curs escolar.
- b) L'Administració educativa col·laborarà en la posada en marxa i funcionament correcte de el present pla oferint tots els recursos necessaris, tant personals com materials que es puguin necessitar, des de la Inspecció, es durà a terme el seguiment a través de la supervisió de la P.G.A. i de l'Informe final.
- c) En aquest sentit, també comptem amb l'ajuda dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE) que ens ofereixen una oferta molt variada de cursos de formació específics per atendre les necessitats educatives especials detectades en la implementació de el present Pla.

Per últim mai hem d'oblidar que la inclusió no és un premi, **la inclusió és un dret.**

Annex I

ACTA DE LA REUNIÓ CONJUNTA DE L'EQUIP EDUCATIU I EL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ

Annex II

SOL·LICITUD D'AVUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT

Annex III

INFORME D'AVUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA

Annex IV

PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT

Annex V

QÜESTIONARIS DE DETECCIÓ DE BARRERES I FORTALESES (EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA)

Annex VI

NIVELLS DE RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ

Annex VII

MESURES D'ACCÉS, APRENENTATGE I PARTICIPACIÓ DEL CENTRE

Annex VIII

FUNCIONS DEL PERSONAL DE SUPORT A LA INCLUSIÓ