



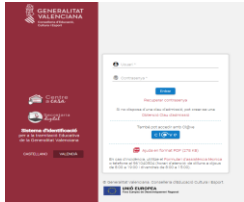
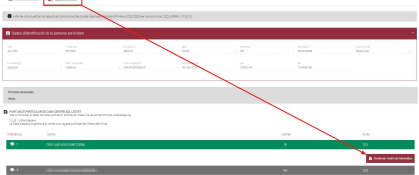


Secretaria *digital*

MATRÍCULA TELEMÀTICA





PASSOS DEL TELEMÀTIC DE MATRÍCULA

PAS 1	Accés a la SECRETARIA DIGITAL.	
PAS 2a	Resultats adjudicació definitiva ADMISSIÓ.	
PAS 2b	Convocatòria MATRÍCULA.	
PAS 3	CONFIRMAR i PRESENTAR sol·licitud.	





ACCES SECRETARIA DIGITAL

Les opcions d'identificació seran les mateixes del procés d'admissió:

- **Identificació per DNI o NIE** (Targeta d'estranger, Permís de residència o Certificat de registre de ciutadà de la Unió)
- **DNIE/Certificat electrònic/Cl@ve PIN/Cl@ve Permanent.**
- **Usuari telemàtic** creat en els centres educatius (passaport i uns altres).

Amb el mateix usuari del procés d'admissió es podrà formalitzar la matrícula telemàtica en qualsevol ensenyament.

Tràmit EXCLUSIU per a l'alumnat ADJUDICAT en el procés d'ADMISSIÓ.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

Centre a casa

Secretaria digital

Sistema d'identificació
per a la tramitació Educativa
de la Generalitat Valenciana

CASTELLANO VALENCIÀ

Usuari *

Contrasenya *

Entrar

Recuperar contrasenya

Si no disposa d'una clau d'admissió, pot crear-se una
Obtenció Clau d'admissió

També pot accedir amb Cl@ve

cl@ve

Ajuda en format PDF (278 KB)

En cas d'incidència, utilitze el **Formulari d'assistència tècnica** o telefone al 961040504 (horari d'atenció: de dilluns a dijous de 8:00 a 19:00 i divendres de 8:00 a 15:00).

© Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

UNIÓ EUROPEA
Fons Europeu de Desenvolupament Regional



SOL·LICITUD ADMISSIÓ

CONVOCATÒRIA

CURS ACADÈMIC

TIPUS

FASE

ESTAT

SOL·LICITUDS

Admissió Primària 2022/2023

2022-2023

Admissió primària

Gravació de reclamacions def.

✓ Actiu

1

Fases

- 1 Gravació de sol·licituds
26/04/2022 - 26/05/2022
- 2 Llistats provisionals
02/05/2022 - 02/05/2022
- 3 Gravació de reclamacions prov.
24/05/2022 - 25/05/2022
- 4 Llistats definitius
26/05/2022 - 26/05/2022
- 5 Gravació de reclamacions def.
ACTUAL
02/05/2022 - 03/07/2022

Sol·licituds

ALU PRI PRIMER SEGON

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
2022/ADPRI/1/013215	26/05/2022	25/05/2022	Adjudicada definitiva	Veure resultats adjudicació Veure Historial Reclamar Descarregar sol·licitud

DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR/A FIRMANTE DE LA SOLICITUD

Parentesco	1.º Apellido	2.º Apellido	Nombre	Tipo de documento	Número de documento
MADRE	PRIMER	SEGON	PROGENITORA	OTROS	PASSAPORT
Fecha Nacimiento	Teléfono	Correo electrónico			
23/03/1981	654321000	MATRICULA@GVA.ES			

No convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga Existe limitación de la patria potestad de algunos de los progenitores

SI NO

DATOS DEL PROGENITOR QUE NO FORMA PARTE DE LA UNIDAD FAMILIAR DE CONVIVENCIA

Parentesco	1.º Apellido	2.º Apellido	Nombre	Tipo de documento	Número de documento
PADRE	NO	CONVIVENCIA	PROGENITOR	NIF	52785003A
Fecha Nacimiento	Teléfono	Correo electrónico			
01/07/1980	654321987	NOCONVIVE@GVA.ES			

B PRIORIDADES Y CRITERIOS

PRORIDADES SELECCIONADAS

No existen prioridades seleccionadas

CRITERIOS DE VALORACIÓN SELECCIONADOS

FAMILIA NUMEROSA GENERAL.

EXISTENCIA DE HERMANOS O HERMANAS QUE TAMBIÉN SOLICITAN PLAZA, EN LAS ETAPAS DE INFANTIL Y PRIMARIA, POR CAMBIO DE LOCALIDAD DE RESIDENCIA O POR SER RECIÉN LLEGADOS A LA COMUNITAT VALENCIANA.

Se tendrán en cuenta todos los criterios de valoración previstos en el artículo 27 del Decreto 40/2016 y que se hayan hecho constar en esta solicitud. Las prioridades o criterios de valoración seleccionados se acreditarán en el momento de formalizar la matrícula. En ese momento también deberá aportarse:

- Documentación que acredite los domicilios
- Fotocopia del libro de familia

C DOMICILIOS

1	Tipo domicilio	Tipo vía	Nombre de la vía	Núm.	Esc.	Piso	Pla.
1	FAMILIAR	CALLE	FAMILIAR	1	2	3	4
	Provincia	Municipio	Localidad	C.P.	Teléfono		
	VALENCIA	VALENCIA	VALENCIA	46001	960000000		
2	Tipo domicilio	Tipo vía	Nombre de la vía	Núm.	Esc.	Piso	Pla.
2	LABORAL	CALLE	LABORAL	4	3	2	1
	Provincia	Municipio	Localidad	C.P.	Teléfono		
	VALENCIA	CAMPORROBLES	CAMPORROBLES	46330	961111111		

Es recomana descarregar la sol·licitud d'Admissió presentada per a **revisar les prioritats i criteris marcats**, per a la seua posterior justificació en la documentació adjunta de matrícula.



2a RESULTATS ADJUDICACIÓ

CONVOCATÒRIA: Admissió Primària 2022/2023 | CURS ACADÈMIC: 2022-2023 | TIPUS: Admissió primària | FASE: Gravació de reclamacions def. | ESTAT: Actiu | SOL·LICITUDS: 1

Fases

- 1 Gravació de sol·licituds: 26/04/2022 - 26/05/2022
- 2 Llistats provisionals: 02/05/2022 - 02/05/2022
- 3 Gravació de reclamacions prov.: 24/05/2022 - 25/05/2022
- 4 Llistats definitius: 26/05/2022 - 26/05/2022
- 5 Gravació de reclamacions def. ACTUAL: 02/05/2022 - 03/07/2022

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
2022/ADPRI/1/013215	26/05/2022	25/05/2022	Adjudicada definitiva	<ul style="list-style-type: none">Veure resultats adjudicacióVeure HistòriaReclamarDescarregar sol·licitud

Si no ho heu fet ja, recordeu afegir prèviament l'alumnat sol·licitant des de l'opció "Alumne nou".

Adjudicacions provisionals | **Adjudicacions definitives**

Informe individualitzat de l'adjudicació provisional del procés d'admissió Admissió Primària 2022/2023 per a la sol·licitud 2022/ADPRI/1/013215.

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
ALU PRI	PRIMER	SEGON	Home	NIF	68454290B	Espanyola

D. NAIXEMENT	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	NIA	SIP
Espanya	València	CAMPORROBLES	30/06/2016	12942144	123456789

Prioritats declarades:
Altres:

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT
(Per a consultar el detall de cada puntuació, premeu en cada una de les opcions per a desplegar-la)
(*)L.E.: Llista d'espera
La llista d'espera la gestiona el centre una vegada publicats les llistes definitives

Preferència	Centre	Admés	Punts	Accions
1	CEIP LUIS VIVES (46012306)	SI	13.5	Gestionar matrícula telemàtica
2		NO	13.5	

Des de la convocatòria d'**Admissió** una vegada publicades les **adjudicacions definitives** s'activarà el botó de **Gestionar Matrícula Telemàtica** des del qual s'accedirà directament al tràmit de matrícula.





2b CONVOCATÒRIA MATRÍCULA

2. Matrícula

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	FASE	SOL·LICITUDS	ESTAT	
Matrícula Telemàtica Infantil 2022/2023	2022-2023	Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu	
Matrícula Telemàtica Primària 2022/2023	2022-2023	Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu	

Des de la convocatòria de **Matrícula** també es pot iniciar el tràmit, seleccionant l'ensenyament desitjat i seleccionant entre l'**alumnat sol·licitant adjudicat en aqueix ensenyament**.

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	TIPUS	FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Matrícula Telemàtica Primària 2022/2023	2022-2023	Matrícula Telemàtica primària	Gravació de sol·licituds	✓ Actiu	0

Fases

1 Gravació de sol·licituds ACTUAL 23/05/2022 - 28/05/2022

Sol·licituds

Encara no heu creat cap sol·licitud.
Per a crear-ne una de nova, premeu el botó de Nova sol·licitud.

Nova sol·licitud

Trieu sol·licitant per a començar la tramitació

- ALU INF PRIMER SEGON >
- ALU PRI PRIMER SEGON >



MATRÍCULA *(Informació Útil)*

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

1 Informació útil 2 Plaça 3 Sol·licitant 4 Familiars 5 Matrícula 6 Autoritzacions i accessos

Heu de saber

Abans de començar amb el formulari, és molt important que tingueu en compte una sèrie de dades:

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 28 de maig de 2022.

Només podeu crear i tramitar una única matrícula telemàtica.

Recordeu finalitzar la sessió fent clic sobre el botó **X**.

Passos que cal fer

Aquesta matrícula telemàtica consta de 3 passos. Us recomanem llegir l'explicació de cadascun d'aquests.

Pas 1 - Formalitzar matrícula telemàtica

En aquest primer pas, podeu veure totes les dades personals i familiars aportades en la vostra sol·licitud d'admissió, que seran utilitzades per a formalitzar la matrícula en el centre (es podran afegir més telèfons i un segon correu electrònic).

A continuació, podreu seleccionar entre els continguts oferits pel centre per a la matrícula.

I finalment, seleccionar aquelles autoritzacions i permisos que considereu oportunes.

Pas 2 - Aportar documentació

En aquest apartat justificarem totes aquelles circumstàncies al·legades en la vostra sol·licitud d'admissió, a més d'aquella documentació relativa a la matrícula.

Per a això, es poden adjuntar documents en format PDF i/o JPG amb una capacitat màxima de 2 MB.

Pas 3 - Presentar matrícula telemàtica

Abans de confirmar la matrícula telemàtica, recomanem que reviseu amb atenció l'esborrany que podeu descarregar en la pantalla de confirmació.

Si esteu d'acord amb el que s'ha aportat, procedireu a confirmar la matrícula telemàtica.

Una vegada confirmada la matrícula telemàtica, no es pot modificar ni tornar a presentar-ne una altra.

Recordeu que s'ha de presentar una matrícula telemàtica per cada alumne o alumna sol·licitant.

Continua

X Tx del formulari

És molt important llegir amb atenció tota aquesta informació perquè una vegada presentada la nostra sol·licitud, no podem modificar ni presentar-ne una nova *(caldrà contactar amb el centre per a esmenar els errors)*.





MATRÍCULA *(Eixir formulari)*

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	TIPUS	FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Matrícula Telemàtica Primària 2022/2023	2022-2023	Matrícula Telemàtica primària	Gravació de sol·licituds	✓ Actiu	1

Fases

1 Gravació de sol·licituds
ACTUAL
23/05/2022 - 28/05/2022

Sol·licituds

+ Nova sol·licitud

ALU PRI PRIMER SEGON			
ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT
2022/MATPRI/1/000003	25/05/2022	25/05/2022	Pot adjuntar docum.

Accions

- Descartar esborrany
- Imprimir sol·licitud d'admissió
- Adjuntar documentació
- Modificar

Una vegada iniciada una sol·licitud de matrícula, es pot eixir del formulari i tornar a entrar per a modificar o adjuntar documentació en qualsevol moment, guardant-se els canvis.

Però una vegada presentada la nostra sol·licitud NO es podrà modificar, ni tornar a presentar-ne una nova.



MATRÍCULA (Plaça)

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

1 Informació útil 2 Plaça 3 Sol·licitant 4 Familiars 5 Matrícula 6 Autoritzacions i accessos

Dades del centre adjudicat			
CODI 46012306	DENOMINACIÓ CEIP LUIS VIVES	REGIM PÚBLIC	
TIPUS VIA CL	DOMICILI CUENCA	Nº 17	C.P. 46007
LOCALITAT VALÈNCIA	MUNICIPI VALÈNCIA	PROVINCIA València	
TELEFON 1 962566270	TELEFON 2	CORREU ELECTRÒNIC itaca_jo@edu.gva.es	PÀGINA WEB https://portal.edu.gva.es/46012306

Dades del curs adjudicat	
ENSENYAMENT Educació Primària	CURS Primer

Continua

Lx del formulari

Aquesta pantalla mostra les **dades del centre i curs adjudicat** en el procés d'admissió.





MATRÍCULA *(Dades sol·licitant i contacte)*

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Informació útil Plaça **3 Sol·licitant** 4 Familiars 5 Matrícula 6 Autoritzacions i accessos

Dades d'identificació de l'alumne/a sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
ALU PRI	PRIMER	SEGON	Home	NIF	68454290B	Espanyola
P. NAIXEMENT	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	NIA	SIP	
Espanya	València	CAMPORROBLES	30/06/2016	12942144	123456789	

Dades de contacte

TIPUS VIA	ADREÇA	NUM.	ESC.	PIS	PTA.
Carrer	FAMILIAR	1	2	3	4
PROVINÇIA	MUNICIPI	LOCALITAT	CP		
València	VALÈNCIA	VALÈNCIA	46001		
TELEFON MOBIL	TELEFON 2	TELEFON 3			
654321000	666333222				
CORREU ELECTRONIC	CORREU ELECTRONIC SECUNDARI	REPETIR CORREU ELECTRONIC SECUNDARI			
matricula@gva.es					

Continua

Ix del formulari

Aquesta pantalla mostra les **dades de l'alumne/a sol·licitant (no editables)** i les **dades de contacte (editables)** informats en la sol·licitud d'admissió.





MATRÍCULA (*Familiars*)

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Informació útil Plaça Sol·licitant **4** Familiars 5 Matrícula 6 Autoritzacions i accessos

Familiars computables per a la sol·licitud d'admissió
Unitat familiar de convivència

PARENTIU	NOM	1R COGNOM	2N COGNOM	D.NAIXEMENT	EDAT	TIPUS DOC	DOCUMENT	CEN. EDUCATIU TREBALL	NIA
Sol·licitant	ALU PRI	PRIMER	SEGON	30-06-2016	5	NIF	69454290B	-	12942144
Mare	PROGENITORA	PRIMER	SEGON	23-03-1981	41	ALTRES	PASSAPORT	-	-
Germana	ALU INF	PRIMER	SEGON	16-12-2019	2	NIF	86754199Q	-	-
Germana	BEBE	PRIMER	SEGUNDO	01-01-2022	0	-	-	-	-

Membres de la família que no conviuen

PARENTIU	NOM	1R COGNOM	2N COGNOM	D.NAIXEMENT	EDAT	TIPUS DOC	DOCUMENT	CEN. EDUCATIU TREBALL	NIA
Pare	PROGENITOR	NO	CONVIVENCIA	01-07-1980	41	NIF	52785003A	-	-

Continua

Tx del formulari

Aquesta pantalla mostra els **Familiars (no editables)** informats en la sol·licitud d'admissió.





MATRÍCULA (*Obligatòries i Optatives*)

Formulari de matrícula telemàtica

1 Informació útil 2 Plaça 3 Sol·licitant 4 Familiars 5 **Matrícula** 6 Autoritzacions i accessos

CURS
1PRI

1 Obligatòries

Aquests continguts s'imparteixen de manera obligatòria en el curs i modalitat seleccionada

Obligatòria

- Coneixement del Medi Natural, Social i Cultural
- Educació Artística
- Educació Física
- Llengua Castellana i Literatura
- Llengua Estrangera **Anglès**
- Matemàtiques
- Projectes Interdisciplinaris
- Valencià: Llengua i Literatura

2 Opcionals

Trieu entre els continguts oferits pel centre per al curs i modalitat seleccionada

Optativa

Trieu-ne un de la llista

- Atenció Educativa
- Religió

Continua **Ix del formulari**

Aquesta pantalla mostra el **curs adjudicat**, els **continguts obligatoris** i els **continguts opcionals** per a seleccionar (*variaran en funció de l'ensenyament, curs i modalitat adjudicada*)





MATRÍCULA (*Autoritzacions*)

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Informació útil Plaça Sol·licitant Familiars Matrícula 6 Autoritzacions i accessos

Autoritzacions

- Conec i accepto el projecte educatiu del centre, les seues normes de disciplina i horari general del centre
- Conec com a interessat/a el fet que puc exercitar els meus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals incloses en el present tràmit d'aquesta Conselleria

Guarda i continua

Tx del formulari

En aquesta pantalla es pot desmarcar aquelles autoritzacions que es considere.





DOCUMENTACIÓ (Matrícula)

Formalitzar prematrícula Aportar documentació Presentar prematrícula

1 Documentació a aportar

Documentació Matriculació

Documentació

	Llibre de família	
	NIF, NIE, PASSAPORT de l'alumnat	Informació
	Targeta SIP de l'alumnat	
	Fotografia de l'alumnat	O en defecte d'això, una certificació de la inscripció de naixement lliurada pel Registre Civil del país d'origen.
	Certificat de baixa i/o Promoció	Tanca
	NIF, NIE, PASSAPORT dels progenitors, tutors o representants legals	
	Sentència divorci o conveni regulador en cas de no convivència per motiu de separació, divorci o situació anàloga	
	Malalties cròniques de l'alumnat	

Doc. Adjunt

Puja els fitxer			
Puja els fitxer			
Puja e			
Puja els fitxer			
Puja els fitxer			
Puja els fitxer			
Puja els fitxer			
Puja els fitxer			

Aci podeu adjuntar els documents que justifiquen la vostra sol·licitud d'admissió relativa a la matrícula. Preferiblement, pugeu els documents en format PDF, encara que també podreu pujar fotos en format JPEG. La grandària màxima dels documents adjuntats és de 2 MB.

La pantalla de **Documentació**:

- Es pot consultar **informació addicional** dels documents a adjuntar.
- Es poden adjuntar **documents PDF o JPG fins a un màxim de 2Mb**.





DOCUMENTACIÓ *(Circumstàncies al·legades)*

Formalitzar prematrícula Aportar documentació Presentar prematrícula

1 Documentació a aportar

Documentació circumstàncies al·legades en admissió

The interface shows a list of document categories on the left, a file explorer in the center, and a 'Doc. Adjunt' table on the right. The table lists uploaded files with columns for file name, a delete button (X), and a download button (cloud icon). Two red boxes highlight the 'Elimina' and 'Descarrega' buttons in the document list, with arrows pointing to the corresponding buttons in the table.

La pantalla de **Documentació**:

- Es pot **Eliminar** o **Descarregar** qualsevol document adjuntat.

(Per a adjuntar més d'un arxiu en el mateix apartat, s'han de seleccionar i pujar alhora)





DOCUMENTACIÓ *(Altres)*

Formalitzar prematrícula Aportar documentació Presentar prematrícula

1 Documentació a aportar

Altres

Documentació Doc. Adjunt

Altres Puja els fitxer

Guarda i continua Ix del formulari

La pantalla de **Documentació**:

- En aquest últim apartat es pot adjuntar **qualsevol documentació** que es considere **rellevant per a la formalització de la matrícula**.

(Es recomana tindre tota la documentació a adjuntar preparada abans d'iniciar el tràmit)



REVISAR ESBORRANY

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació **Presentar matrícula telemàtica**

Reviseu i confirmeu l'esborrany de la matrícula telemàtica.

Reviseu l'esborrany

Podeu descarregar l'esborrany de la matrícula telemàtica i revisar totes les dades introduïdes abans de confirmar.

[Descarrega l'esborrany en PDF](#)

A partir d'aquest moment, si ja heu revisat les dades, heu de confirmar la matrícula telemàtica per a realitzar la presentació telemàtica. Podeu realitzar la presentació telemàtica fins al dia 28 de maig de 2022, a les 00:00 hores, data en què acaba el termini de presentació telemàtica.

Acceptar la declaració responsable

He llegit i accepto la declaració responsable.

Declaració responsable

Confirmar sol·licitud Modificar la sol·licitud

[Ix del formulari](#)

D DADES DE MATRÍCULA	
ITINERARI EDUCATIU	
IPRI	
MATÈRIES SELECCIONADES OBLIGATÒRIES	
Matèria	
Coneixement del Medi Natural, Social i Cultural	
Educació Artística	
Educació Física	
Llengua Castellana i Literatura	
Llengua Estrangera	
Matemàtiques	
Projectes Interdisciplinaris	
Valencià: Llengua i Literatura	
MATÈRIES SELECCIONADES OPCIONALS	
Bloc	Matèria
Optativa	Atenció Educativa
E AUTORIZACIONS I ACCESOS	
<input checked="" type="checkbox"/>	Conec com a interessat/a el fet que puc exercitar els meus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals incloses en el present tràmit d'aquesta Conselleria
<input checked="" type="checkbox"/>	Conec i accepto el projecte educatiu del centre, les seues normes de disciplina i horari general del centre
F DOCUMENTACIÓ	
DOCUMENTACIÓ CIRCUMSTÀNCIES AL·LEGADES EN ADMISSIÓ	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
Justificació família nombrosa general	Carnet-Família-Nombrosa.jpg
Justificació existència de germans/es que també sol·liciten plaça, per canvi de localitat de residència o	Contracte-lloguer.jpg
Justificació domicili familiar	Factura-NIF-Domicili.jpg
DOCUMENTACIÓ MATRICULACIÓ	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
Targeta SIP de l'alumnat	SIP.jpg
Fotografia de l'alumnat	Foto-Alumne.jpg
Sentència divorci o conveni regulador en cas de no convivència per motiu de separació, divorci o	Sentenci-Divorci.jpg
Libre de família	Libre-Família.jpg
ALTRES	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
No hi ha documents	

Abans de Confirmar la sol·licitud, es recomana **descarregar i revisar l'esborrany** per a comprovar que:

- Les **dades de matrícula** són els desitjats.
- Les **autoritzacions i accessos** són correctes.
- Els **arxius adjunts** es corresponen amb les prioritats i criteris al·legats en admissió.





CONFIRMAR SOL·LICITUD

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació **Presentar matrícula telemàtica**

Reviseu i confirmeu l'esborrany de la matrícula telemàtica.

Reviseu l'esborrany

Podeu descarregar l'esborrany de la matrícula telemàtica i revisar totes les dades introduïdes.

[Descarrega l'esborrany en PDF](#)

A partir d'aquest moment, si ja heu revisat les dades, heu de confirmar la matrícula telemàtica. Podeu realitzar la presentació telemàtica fins al dia 28 de maig de 2022, a les 00:00 hores, des de

Consulta

Una vegada confirmada la sol·licitud, no la podreu modificar.
Voleu confirmar la sol·licitud?

Acceptar la declaració responsable

He llegit i accepto la declaració responsable.

Declaració responsable

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que tota la documentació aportada en aquesta matrícula telemàtica s'ajusta a les circumstàncies al·legades en la meua sol·licitud d'admissió.

També em comprometo al fet que, totes les circumstàncies al·legades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre públic o de la titularitat del centre privat concertat o de la Inspecció d'Educació.

Confirmar sol·licitud Modificar la sol·licitud

Finalment, s'ha de **llegir i acceptar la declaració responsable**.

En Confirmar la sol·licitud es recorda que una vegada presentada no es podrà modificar, ni presentar una **nova sol·licitud** (*caldrà contactar amb el centre per a esmenar els errors*).





SOL·LICITUD PRESENTADA

Formilitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

✓ La vostra sol·licitud ha sigut confirmada

DATA DE CONFIRMACIÓ
27 de maig de 2022, a las 10:44
IDENTIFICADOR DE LA SOL·LICITUD
2022/MATPRI/1/000005
DADES DE LA SOL·LICITUD
Ara podeu descarregar les dades de la sol·licitud per a imprimir-la. Tingueu en compte que el format és Adobe Reader
[Descarregar sol·licitud](#)

A petició del centre educatiu o de la Inspecció d'Educació, haurà d'aportar la documentació acreditativa de qualsevol de les circumstàncies que hagen sigut al·legades, que no es considere prou acreditada o que haja de ser fefaentment verificada

[Ix del formulari](#)

Una vegada Confirmada la sol·licitud el tràmit de la Matrícula Telemàtica ha finalitzat.

Des de la Secretària Digital es pot revisar l'estat de la sol·licitud i descarregar la sol·licitud presentada.

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	TIPUS	FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Matrícula Telemàtica Primària 2022/2023	2022-2023	Matrícula Telemàtica primària	Gravació de sol·licituds	✓ Actiu	1

Fases		Sol·licituds				+ Nova sol·licitud
1	Gravació de sol·licituds ACTUAL 23/05/2022 - 28/05/2022	ALU PRI PRIMER SEGON				
ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions		
2022/MATPRI/1/000005	27/05/2022	27/05/2022	Presentada	Imprimir sol·licitud d'admissió Descarregar sol·licitud		



Secretaria *digital*

MATRÍCULA TELEMÀTICA

