



<b>ALUMNE/A</b>			
PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	DNI/NIE/PASSAPORT
DATA DE NAIXEMENT	CIUTAT NAIXEMENT	PAÍS NAIXEMENT	NIA

<b>PROGENITOR, TUTOR/A o REPRESENTANT LEGAL</b>			
PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	DNI/NIE/PASSAPORT
DATA DE NAIXEMENT		ADREÇA	CP/PROVÍNCIA
CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON 1	TELÈFON 2	PARE, MARE O TUTOR/A

<b>PROGENITOR, TUTOR/A o REPRESENTANT LEGAL</b>			
PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	DNI/NIE/PASSAPORT
DATA DE NAIXEMENT		ADREÇA	CP/PROVÍNCIA
CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON 1	TELÈFON 2	PARE, MARE O TUTOR/A

<b>ALTRES TELÈFONS DE CONTACTE</b>			
NOM/RELACIÓ/TELÈFON	NOM/RELACIÓ/TELÈFON	NOM/RELACIÓ/TELÈFON	NOM/RELACIÓ/TELÈFON

<b>DOCUMENTACIÓ PER A FORMALITZAR LA MATRÍCULA</b>	
	4 fotos de carnet per a Ed. Infantil // 1 foto de carnet per a Ed. Primària.
	Informe d'infermetats cròniques de l'alumne/a.
	Fotocòpia de la cartilla de vacunes.
	Fotocòpia de la targeta sanitària de l'alumne/a. (SIP o assegurança mèdica privada).
	Fotocòpia llibre de família.
	Fotocòpia NIF, NIE o Passaport de l'alumne/a.
	Fotocòpia NIF, NIE o Passaport dels progenitors, tutors o representants legals.
	Certificat d'empadronament o residència.
	Certificat de baixa del centre anterior amb expressió de la seua situació acadèmica i/o certificat de promoció.
	Autorització d'activitat complementària o extraescolar.
	Autorització fotografies i reportatges.
	Annex VI - opció de religió catòlica o atenció educativa.
	Sol·licitud d'accés a Web Família.
	Aportar sentència de divorci o conveni regulador en cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga.

**IMPORTANT**

- Si la documentació marcada la va presentar al sol·licitar plaça, no cal tornar-la a presentar.
- Les fotocòpies s han d'acreditar amb el document original.
- Retornar aquest full al Centre Educatiu.



ALUMNO/A				
PRIMER APELLIDO	PrS	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI/NIE/PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO		CIUDAD DE NACIMIENTO	PAÍS DE NACIMIENTO	NIA

PROGENITOR, TUTOR/A o REPRESENTANTE LEGAL				
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI/NIE/PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO	NIA		C	DOMICILIO
				CP/ PROVINCIA
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	PADRE, MADRE O TUTOR/A

PROGENITOR, TUTOR/A o REPRESENTANTE LEGAL				
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI/NIE/PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO	NIA			DOMICILIO
				CP/ROVINCIA
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	PADRE, MADRE O TUTOR/A

OTROS TELÉFONOS DE CONTACTO			
NOMBRE/RELACIÓN/TELÉFONO	NOMBRE/RELACIÓN/TELÉFONO	NOMBRE/RELACIÓN/TELÉFONO	NOMBRE/RELACIÓN/TELÉFONO

DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA	
	4 fotos de carnet para Ed. Infantil // 1 foto de carnet para Ed. Primaria.
	Informe de enfermedades crónicas del alumno/a.
	Fotocopia de la cartilla de vacunes.
	Fotocopia de la tarjeta sanitaria del alumno/a (SIP o tarjeta seguro médico privado).
	Fotocopia del libro de familia.
	Fotocopia NIF, NIE o Pasaporte del alumno/a.
	Fotocopia NIF, NIE o Pasaporte de los progenitores, tutores o representantes legales.
	Certificado de empadronamiento o residencia.
	Certificado de baja del centro anterior con expresión de su situación académica y/o certificado de promoción.
	Autorización de actividad complementaria o extraescolar.
	Autorización fotografías i reportajes.
	Anexo VI - opción de religió, católica o atención educativa.
	Solicitud de acceso de Web Familia.
	Aportar sentencia de divorcio o convenio regulador en caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga.

**IMPORTANTE**

- Si la documentación marcada la presentó al solicitar plaza, no se debe volver a presentar.
- Las fotocopias se tienen que acreditar con el Documento Original.
- Retornar esta hoja al Centro Educativo.



## AUTORITZACIÓ D'ACTIVITAT COMPLEMENTÀRIA O EXTRAESCOLAR

L'alumne/a.....

del curs.....està autoritzat/da pel pare/mare/tutor-a:

En / Na.....amb

DNI/NIE/Passaport.....a assistir a totes les activitats

complementàries o extraescolars d'àmbit local i gratuït, que organitza o que

participa el col·legi durant el curs 202\_\_\_\_ - 202\_\_

Castelló de la Plana, ..... de/d' ..... de 20.....

Signatura de pare/mare/tutor-a



## AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS O EXTRAESCOLARES

El/la alumno/a.....

del curso.....está autorizado/da por el/la padre/madre/tutor-a:

Don/Doña.....con

DNI/NIE/Pasaporte.....a asistir a todas las actividades

complementarias o extraescolares de ámbito local y gratuito, que organiza

o participa el colegio durante el curso 202\_\_\_\_ - 202\_\_.

Castelló de la Plana, ..... de ..... de 20.....

Firma del padre/madre/tutor-a



## AUTORITZACIÓ FOTOGRAFIES I REPORTATGES

En/Na....., amb

DNI/NIE/passaport.....com pare/mare/tutor/a de

l'alumne/a .....

autoritza al centre CEIP Sanchis Yago perquè el meu fill/a aparega en

fotografies o reportatges (CD, pàgina web del centre,...) sempre amb fins

didàctics o d'interès lícit.

Castelló de la Plana, ..... de/d' ..... de 20.....

Signatura de pare/mare/tutor-a



## AUTORIZACIÓN FOTOGRAFIAS Y REPORTAJES

Don/doña....., con  
DNI/NIE/pasaporte.....como padre/madre/tutor-a del  
alumno/a .....

autoriza al centro CEIP Sanchis Yago para que mi hijo/a aparezca en fotografías  
o reportajes (CD, USB, página web del centro,...) siempre con fines didácticos o  
de interés lícito.

Castelló de la Plana, ..... de ..... de 20.....

Firma del padre/madre/tutor-a



## ÀNEX VI

En/Na....., amb

DNI/NIE/passaport.....com pare/mare/tutor-a de

l'alumne/a .....

desitge que el meu/la meua fill/a reba l'ensenyament de:

RELIGIÓ CATÒLICA	
ATENCIÓ EDUCATIVA	

\*marcar amb "x" sols una opció

Castelló de la Plana, ..... de/d' ..... de 20.....

Signatura de pare/mare/tutor-a



## ANEXO VI

Don/doña....., con

DNI/NIE/pasaporte.....como padre/madre/tutor-a del

alumno/a .....

deseo que mi hijo/a reciba la enseñanza de:

RELIGIÓN CATÓLICA	<input type="checkbox"/>
ATENCIÓN EDUCATIVA	<input type="checkbox"/>

\*marcar con "x" solo una opción

Castelló de la Plana, ..... de ..... de 20.....

Firma del padre/madre/tutor-a



## AUTORIZACIÓN A TERCEROS

### Autorització arreplegada d'alumnat Autorización recogida de alumnado

Jo/Yo \_\_\_\_\_,  
amb/con DNI/NIE \_\_\_\_\_, mare/madre,pare/padre, tutor-a  
legal de \_\_\_\_\_ del grup/grupo \_\_\_\_\_

**Autoritze els sotassignats, majors de 18 anys, per a replegar al meu fill/a**  
**Autorizo a los bajo firmantes, mayores de 18 años, a recoger a mi hijo/a**

Signatura mare/pare/tutor-a// Firma madre/padre/tutora legal

Castelló, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

PERSONES AUTORITZADES/PERSONAS AUTORIZADAS		
NOM I COGNOMS NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	SIGNATURA FIRMA

A l'hora d'arreplegar, si és la primera vegada que es fa, o hi ha algun dubte, s'haurà d'acreditar la identitat a la persona que lliure al/la menor.// A la hora de recoger, si es la primera vez, o hay alguna duda, se deberá acreditar la identidad a la persona que entregue al/la menor.

**NOTA:** Aquesta mesura, basada en l'art.1903 del Codi Civil, cerca la protecció i la seguretat dels menors, entre altres consideracions, per la ubicació del centre, el transit existent, la població de la localitat i del potencial risc objectiu.// Esta medida, basada en el art.1903 del Código Civil, busca la protección y la seguridad del y de las menores, entre otras consideraciones, por la ubicación del centro, el tráfico existente, la población de la localidad y el potencial riesgo objetivo.

**\*0-16 ANYS-QUEDA PROHIBIDA LA RECOLLIDA D'UN MENOR A ALTRE MENOR**

**\*0-16 AÑOS-QUEDA PROHIBIDA LA RECOGIDA DE UN MENOR A OTRO MENOR**

**\*16-18 ANYS-NECESSÀRIA AUTORITZACIÓ DE RECOLLIDA D'UN MENOR A ALTRE MENOR DE LA FAMÍLIA**

**\*16-18 AÑOS-NECESARIA AUTORITZACIÓN DE RECOGIDA DE UN MENOR A OTRO MENOR DE LA FAMILIA**