



PRINCIPIS SOBRE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DEL CONSELL ESCOLAR.

Aprovat per unanimitat dels membres
 presents al Consell Escolar del Centre en
 data 25 de gener de 2023.

El Consell Escolar del CEIP “Maestro Sanchis Almiñano” d'Alaquàs es dota dels presents Principis d'Organització i Funcionament per al correcte funcionament segons les competències que li atribueixen les següents normes que regulen el funcionament dels Consells Escolars:

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.

PRINCIPIOS D'ORGANIZACIÓN I FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO ESCOLAR DEL CEIP MAESTRO SANCHIS ALMIÑANO.

Article 1.- El consell escolar de centre és l'òrgan col·legiat de govern a través del qual es garanteix la participació dels diferents sectors que constitueixen la comunitat educativa.

Article 2.- D'acord amb la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'Ús i Ensenyament del Valencià, l'ús indistint de les dues llengües oficials a la Comunitat Valenciana estarà garantit en les seues sessions i documents, afavorint així la normalització lingüística.

Article 3.- Aquest Consell Escolar té la seua seu al CEIP “Maestro Sanchis Almiñano”, carrer Lanjarón, 15 de la vila d'Alaquàs. Si es donés el cas d'assistència a distància, els acords s'entendran adoptats a la seu indicada a l'inici d'aquest article.

Article 4.- El Consell Escolar del CEIP “Maestro Sanchis Almiñano” tindrà les competències següents:

- a) Proposar directrius per a l'elaboració del projecte educatiu, del projecte de gestió, de les normes d'organització i funcionament, de la programació general anual, i de tots aquells plans i programes que determine l'Administració educativa amb criteris d'equitat.
- b) Conèixer i emetre informe, abans de la seua aprovació, dels projectes, plans i normes del centre, i avaluar-los, a la finalització del curs escolar, sense perjudici de les competències que el claustre del professorat té atribuïdes respecte a la concreció del currículum i a tots els aspectes educatius.
- c) Promoure i participar en l'ús social i acadèmic del valencià dins del marc establert pel projecte lingüístic, amb la concreció del programa d'educació plurilingüe i intercultural adoptat, i pel pla de normalització lingüística, en el qual es plasmen les línies d'actuació previstes per als diferents àmbits escolars:

l'administratiu, el de gestió i planificació pedagògica i el social i d'interrelació amb l'entorn.

- d) Vetllar perquè els entorns, processos i serveis siguin accessibles a tots els membres de la comunitat educativa, mitjançant l'eliminació de barreres d'accés i la incorporació de les condicions que faciliten la interacció, la participació, la màxima autonomia i la no-discriminació de les persones.
- e) Vetllar per la incorporació i el desenvolupament dels principis inclusius en el projecte educatiu i en tots els plans i les actuacions del centre.
- f) Conèixer i emetre informe, abans de la seua aprovació, i avaluar, a la finalització del curs escolar, la programació general anual del centre docent, sense perjudici de les competències del claustre de professorat en relació amb la planificació i organització docent, i realitzar propostes de millora perquè siguin incloses en el pla d'actuació per a la millora.
- g) Aprovar el projecte de pressupost del centre d'acord amb el que s'estableix en el seu projecte de gestió, així com supervisar-ne l'execució i aprovar el compte anual amb la liquidació d'aquest.
- h) Promoure la conservació i renovació de les instal·lacions i equipament escolar, així com informar l'obtenció de recursos econòmics complementaris d'acord amb els límits recollits en la normativa vigent i els que estableix l'Administració.
- i) Conèixer i valorar les candidatures a la direcció del centre i els projectes de direcció presentats.
- j) Participar en la selecció de la persona que exercisca la direcció del centre en els termes que s'estableixen en la normativa específica, ser informat del nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, així com participar en l'avaluació de l'acompliment de la funció directiva, de la manera que es determine.
- k) Proposar, si escau, la revocació del nomenament de la persona titular de la direcció del centre, amb el previ acord motivat dels seus membres adoptat per majoria de dos terços del total de membres efectius, amb dret a vot, que conformen el consell escolar.
- l) Proposar i aprovar mesures i iniciatives que afavorisquen la igualtat, la convivència i el respecte a la diversitat, la compensació de desigualtats, la resolució pacífica de conflictes en tots els àmbits i la igualtat entre dones i homes.
- m) Conèixer i participar en la resolució dels conflictes de convivència i promoure accions de prevenció que afavorisquen un clima de convivència en el centre i una verdadera cultura de pau basada en el respecte als valors universals. Quan les mesures disciplinàries adoptades per la direcció del centre corresponguen a conductes de l'alumnat que perjudiquen greument la convivència del centre, el consell escolar, a instàncies de les famílies podrà revisar la decisió adoptada i proposar, si escau, les mesures alternatives oportunes.
- n) Proposar i aprovar mesures i iniciatives que afavorisquen el bon ús de l'equipament i les eines TIC de què dispose el centre, així com vetllar pel respecte a la protecció de dades, la propietat intel·lectual, la convivència i la utilització de programari lliure.

- o) Informar sobre l'admissió de l'alumnat
- p) Informar i participar en l'establiment de les directrius per a la col·laboració, amb finalitats educatius i culturals , amb les administracions locals , amb altres centres docents, o amb entitats i organismes públics o privats.
- q) Analitzar i valorar el funcionament general del centre , l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes en les quals participe el centre.
- r) Elaborar propostes i informes , a iniciativa pròpia o a petició de l'Administració educativa, sobre el funcionament del centre i sobre altres aspectes que puguin incidir en la millora de la gestió.
- s) Determinar els criteris sobre la participació del centre en activitats socioculturals, esportives i recreatives realitzades dins i fora del centre, i en aquelles altres accions a les quals el centre poguera prestar la seua col·laboració.
- t) Establir criteris i actuacions per a aconseguir una relació fluida i participativa entre aquest òrgan col·legiat de govern i tots els sectors de la comunitat educativa, promoure les relacions i la col·laboració escola-família i fomentar la participació de les famílies en les eleccions a membres del consell escolar i en les diferents consultes que es realitzen per part de la direcció del centre o de l'Administració educativa
- u) Proposar i aprovar mesures i iniciatives que afavorisquen l'ús de la pàgina web de centre com a eina de difusió d'informació i publicació de la producció digital del centre.
- v) Sol·licitar, als serveis de suport, a altres institucions o a experts, els informes i l'assessorament que es considere oportú , i constituir comissions amb caràcter estable o puntual per a la realització d'estudis o treballs
- w) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

Article 5.- La composició del nostre Consell Escolar, al ser un centre de més unitats, la conforma:

- a) La direcció del centre, que actuarà com a presidenta o president.
- b) La directora o director d'estudis del centre.
- c) La secretària o secretari del centre, que ostentarà la secretaria del Consell, amb veu però sense vot.
- d) Una regidora o regidor o representant de l'ajuntament d'Alaquàs.
- e) Set representants del personal docent triats pel claustre.
- f) Nou representants de les mares, pares o representants legals de l'alumnat.
- g) Una persona representant del personal d'administració i serveis.

Article 6.- Podrà participar al Consell Escolar, a proposta de qualsevol dels seus membres, les entitats, organitzacions o persones individuals que, en funció dels temes que s'hi hagen de tractar, es considere convenient i sempre que la presidència done la seua conformitat. La seua participació d'aquestes entitats,

organitzacions o persones individuals serà sols consultiva i en cap cas podran participar a les votacions que es pogueren realitzar.

Article 7.-El nomenament de les persones integrants del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" serà per quatre anys i podran renovar la seua participació tant el personal representant de les famílies, com del claustre i la persona representant al sector del personal d'administració i servei sempre que mantinguen la condició de ser membre electe i siguen triats pel seu sector en votació pública i secreta. Una persona representant del sector de les famílies serà de designació directa per l'Associació de mares i pares de l'alumnat més representativa del centre. La regidora o regidor o representant de l'ajuntament d'Alaquàs serà nomenada o nomenada per la corporació municipal.

Article 8.- Les persones integrants del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" podran perdre la seua condició de membre per les següents causes:

- a) Per finalització del seu nomenament.
- b) Quan deixen de concórrer els requisits que van determinar la seua designació, ja que podrà cessar la direcció, la direcció d'estudis i la secretaria del centre abans de la finalització del seu mandat si són revocades i/o revocats per la direcció territorial d'educació de València que va ser qui va nomenar-los.
- c) Per renúncia presentada davant l'òrgan o entitat que li va designar o triar.
- d) Per trobar-se en situació de condemna ferma a la pena d'inhabilitació per a carrer públic.
- e) Per incapacitat permanent, absoluta o mort.
- f) Per acord de l'entitat que va efectuar la seua designació directa.
- g) Les persones electes del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" podran ser destituïdes quan el nombre de faltes d'assistència no justificades a les sessions convocades al llarg d'un curs acadèmic supere el 50%. Aquesta decisió serà presa en l'última sessió del consell escolar, per majoria del membres amb dret a vot que conformen el Consell i prèvia audiència de la persona afectada. Si es produïra el cesse, la vacant serà coberta per la llista de reserva si existeix o es deixarà no coberta, perguent eixe sector un vot i modificant-se el nombre de persones amb dret a vot.

Article 9.-La Presidència del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" serà exercida per la persona que ostente la direcció del col·legi i li corresponen les següents funcions:

- a) Representar al Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana".
- b) Convocar i presidir les reunions del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana".
- c) Establir l'ordre del dia de les reunions.
- d) Convocar les reunions de les diferents comissions que conformen el Consell Escolar.
- e) Garantir el compliment de la normativa vigent respecte el Consell Escolar.
- f) Donar el vist i plau a les actes alçades per la Secretaria del Consell Escolar.

- g) Qualsevol altre funció que li vinga determinada per qualsevol altre procediment a realitzar dins el Consell Escolar.

Article 9.- La Secretaria del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" serà exercida per la persona que ostente la secretaria del col·legi i li corresponen les següents funcions:

- a) Assistir a les reunions amb veu i sense vot.
- b) Rebre les comunicacions de les persones integrants del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano", realitzar les notificacions, petició de dades, rectificacions i/o qualsevol altra classe d'escrits dels que calga tenir coneixement.
- c) Preparar el despatx de qualsevol assumpte i redactar les actes de les sessions.
- d) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats.
- e) Qualsevol altra funció inherent a les funcions pròpies d'una secretaria.

Article 10.- A la sessió de constitució del Consell Escolar, la qual es realitzarà com a norma general els anys senars a finals de novembre o principi de desembre es designarà una persona entre les persones integrants que impulse mesures educatives per al foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

Article 11.- A la sessió de constitució del Consell Escolar es crearan al menys les següents Comissions:

- a) Comissió de Gestió Econòmica.
- b) Comissió d'Inclusió, Igualtat i convivència.
- c) Comissió Pedagògica, d'activitats extraescolars i complementàries.
- d) Comissió del menjador escolar.

La presidència de totes elles la ostenta la presidència del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" i cadascuna de elles hi estaran representats tots els sectors que conformen el Consell. Les i/o els representants de l'alumnat participaran amb veu a les reunions, però sense vot.

Article 12.- Les reunions del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" podran ser ordinàries o extraordinàries.

Article 13.- Per les reunions ordinàries la direcció del centre enviarà als membres del Consell Escolar la convocatòria, on figurarà l'ordre del dia, amb una antelació mínima d'una setmana. Amb la mateixa antelació posarà la presidència del Consell a disposició de tots els membres, preferentment per mitjans electrònics, la documentació que serà objecte de debat i, si escau, d'aprovació.

Article 14.- El Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" es reunirà al menys una vegada al trimestre i sempre que el convoque la direcció del centre a iniciativa pròpia o a sol·licitud, com a mínim, d'un terç dels seus membres. En aquest últim supòsit s'haurà de convocar en el termini de deu dies naturals.

Article 15.- Serà perceptiva a més, una reunió a principi de curs i una altra al final del curs.

Article 16.- Podran convocar-se reunions extraordinàries del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" amb una antelació mínima de quaranta-huit hores quan la naturalesa dels assumptes que hagen de tractar-se així ho aconselle.

Article 17.- Les reunions es duren a terme sempre en dia hàbil entre el primer dia del mes de setembre i el darrer dia del mes de juliol i en horari que facilite l'assistència de totes les persones que conformen el Consell fora de l'horari escolar.

Article 18.- L'assistència a les sessions del Consell Escolar és obligatòria per als membres de l'equip directiu, per als representants del personal docent i per als representants del personal no docent.

Article 19.- Les sessions del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" seran com a norma general de caràcter presencial per totes les persones que el conformen, però es podran constituir, convocar, celebrar les seues sessions, adoptar acords i fer votacions per mitjans telemàtics en cas de confinament o de qualsevol altra excepcionalitat que no permeta la constitució presencial de la meitat més un de la totalitat de les persones que conformen el nostre Consell Escolar.

Article 20.- Si la sessió es desenvolupa per videoconferència, en tot moment caldrà garantir que la persona connectada és qui ostenta la representació mantenint la imatge i el so en actiu.

Article 21.- Si alguna persona membre del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" es troba en situació d'Incapacitat Laboral Transitòria, permís o accident que no permeta la seua presència a la reunió del Consell podrà assistir a la sessió per via telemàtica, amb les mateixes condicions indicades a l'article anterior, sempre que ho demane amb 48 hores, al menys, d'antelació. També té dret a aquesta connexió qualsevol persona del sector de les famílies si és que hi està treballant, sempre que ho demane amb al menys 48 hores d'antelació.

Article 22.- No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia, llevat que hi siguen presents totes les persones que conformen el Consell i siga declarat com urgent el tema a tractar, per la majoria d'elles.

Article 23.- Les convocatòries del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" seran remeses per correu electrònic a totes les persones que el conformen.

Article 24.- El Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" quedarà constituït de forma vàlida per tal de realitzar les seues sessions, deliberacions i presa d'acords quan hi siguen presents la presidència, la secretaria i com a mínim, la meitat més un del total de membres efectius, amb dret a vot.

Al nostre cas, a més de la presidència i de la secretaria, cal comptar amb la presència d'onze persones més amb dret a vot del nostre Consell Escolar.

Article 25.- El Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñana" adoptarà els seus acords per majoria del membres presents amb dret a vot; per la meitat més un de vots favorables dels membres presents a la votació. En cas de ser el quocient un numero decimal cal truncar-lo al número enter superior i addicionar-li un més.

Al nostre Consell, comptant amb totes les persones presents representants amb dret a vot: dos (2) membres de l'equip directiu, nou (9) representants de les famílies, set (7) representants del personal docent, una (1) persona representant dels personal d'administració i de serveis i una (1) persona representant de l'ajuntament, la majoria necessària és de 11 vots a favor, ja que les persones amb dret a vot són 20.

Si per qualsevol motiu es reduís el nombre de persones presents amb dret de vot i fos senar aquest nombre, el resultat de la divisió es truncaria al nombre superior i s'afegiria un més. Per exemple, si el nostre Consell fora de 17 persones amb dret a vot, la meitat seria 8,5 i per tant cal truncar-lo al número enter superior, al 9 i li afegiríem un més. Seria necessari per tant comptar, en aquest cas, amb 10 vots favorables per poder dir que la votació és favorable.

Article 26.- Es podrà realitzar de forma excepcional i justificada la votació de forma secreta sempre que ho demane qualsevol membre del Consell si guen presents físicament els membres que conformen el Consell. Si algun membre assisteix a la reunió de forma telemàtica no es podrà realitzar aquesta votació secreta.

Article 27.- Es podran adoptar acords al Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" amb una distinta majoria als següents casos:

- a) Per tal de proposar la revocació del nomenament de la direcció del centre caldrà comptar amb una majoria d'almenys dos terços del total de membres amb dret a vot que conformen el nostre Consell Escolar. Al nostre Consell Escolar seria necessari comptar, al menys, amb 14 vots favorables.
- b) Per tal d'aprovar el pressupost del centre i del compte anual caldrà comptar amb el vot favorable de la majoria dels membres amb dret a vot presents i no presents que conformen el Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano". Al nostre Consell Escolar és necessari comptar, al menys, amb 11 vots favorables.
- c) Es proposarà el Projecte Lingüístic del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" per, al menys, una majoria qualificada de dos terços del membres presents i no presents amb dret a vot, la qual al nostre cas és de 14 vots favorables.
- d) Sempre que així ho determine qualsevol procediment fixat per l'Administració educativa.

Article 28.- De cada sessió que es realitze al Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" s'estendrà acta per part de la secretaria amb indicació de les persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies de lloc i temps de celebració, els punts principals de les deliberacions així com dels acords adoptats.

Tota acta serà visada per la presidència del Consell.

A sol·licitud dels membres del Consell figurarà el vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que el justifiquen o el sentit del seu vot favorable.

Article 29.- Qualsevol membre del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o

proposta, sempre que l'aporte en l'acte. El contingut de la proposta o intervenció serà fidelment traslladat a l'acta.

Article 30.- Un extracte dels acords adoptats al Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano", sense que incloga dades personals, s'exposarà a la pàgina web del centre i es traslladarà la informació dels acords al claustre del personal docent i les associacions de mares i pares de l'alumnat pels seus representants.

Article 31.- Les sessions del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" no seran gravades ni enregistrades en cap suport electrònic per garantir el dret a la imatge i protecció dades personals i com a garantia dels drets digitals de totes les persones que conformen el Consell Escolar, siguen o no menors d'edat.

Article 32.- L'acta de la reunió podrà aprovar-se a la finalització de la sessió o a la immediata següent remetent-se per correu electrònic amb el vist i plau de la presidència del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano".

Els membres del Consell Escolar podran manifestar la seua conformitat o qualsevol objecció al text de l'acta fins la propera sessió ordinària del Consell Escolar.

Article 33.- Qualsevol membre del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" podrà sol·licitar a la secretaria del Consell Escolar una certificació sobre els acords adoptats, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta. El termini per facilitar la certificació és de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la sol·licitud.

En aquestes certificacions la secretaria vetllarà per garantir la protecció de dades de les persones, les llibertats públiques i els drets fonamentals de les persones físiques, especialment del seu honor i intimitat personal i familiar.

Article 34.- El Consell Escolar podrà decidir , per acord adoptat per la majoria dels membres amb dret a vot que el conformen , la realització d'algunes sessions de caràcter públic a fi de donar a conèixer el funcionament d'aquest òrgan col·legiat a la comunitat educativa i propiciar la seua vinculació amb el quefer escolar . En aquestes sessions no es tractaran qüestions que tinguen caràcter confidencial i o que afecten l'honor o intimitat de les persones.

La modificació del present Reglament queda subjecta a l'aplicació de normes de rang superior. Si no és així, qualsevol modificació d'aquest haurà d'ajustar-se als mateixos tràmits seguits per a la seva aprovació, requerint-se una majoria de les dues terceres parts del nombre total de persones representants al Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano".

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano".

Principis d'Organització i Funcionament del Consell Escolar del CEIP Maestro Sanchis Almiñano.

Aquests Principis d'Organització i Funcionament del Consell Escolar del CEIP "Maestro Sanchis Almiñano" van ser aprovats per unanimitat dels membres presents al Consell Escolar del dia 25 de gener de l'any dos mil vint-i-tres.

Vist i Plau del President del
Consell Escolar del
CEIP "M. Sanchis Almiñano":

El Secretari del Consell Escolar del
CEIP "Maestro Sanchis Almiñano":

Snat.: Salvador J. Torregrosa Marín

Snat: Àngel Ruiz Coll