

CEIP ROÍS DE CORELLA



PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE

3. DIAGNOSI DE LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

4. OBJECTIUS

5. GESTIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

5.1. Principis rectors

5.2. Valors

5.3. Estructures i mesures organitzatives

5.3.1. Les normes d'igualtat i convivència

5.4. Pràctiques educatives

5.4.1. Planificació i desenvolupament de pràctiques educatives en el nostre centre

5.4.1.1. Dia internacional de la violència contra la dona. 25 de novembre.

5.4.1.2. Festa de cap d'any.

5.4.1.3. Ulleres violeta

5.4.1.4. Dia de la Pau

5.4.1.5. Dia de la xiqueta i la ciència. 11 de febrer.

5.4.1.6. Dia 14 de febrer. Amor romàntic.

5.4.1.7. Dia de la dona. 8 de març

5.4.1.8. Dia de l'autisme

5.4.1.9. Tauler «Punt violeta»

5.4.1.10. Patis vius

6. GESTIÓ DE CONFLICTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

6.1. Finalitat

6.2. Criteris necessaris per a la presa de decisions

6.3. Abordatge educatiu de conductes que alteren la convivència

6.3.1 Conductes contràries a la convivència

6.3.2 Mesures educatives davant de conductes contràries a la convivència

6.3.3 Procediment bàsic davant de conductes contràries a la convivència

6.3.4 Conductes greument perjudicials per a la convivència

6.3.5 Mesures educatives davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

6.3.6 Procediment ordinari per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

6.3.7 Inici del procediment ordinari, continuació, resolució, comunicació i notificació

6.3.8 Reclamacions

6.3.9 Procediment conciliat per a l'aplicació de mesures educatives davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

6.3.10 Mesures de caràcter cautelar o provisional

6.3.11 Arxivament de la documentació i cancel·lació de l'anotació registral

6.3.12 Estructures de suport per a la gestió de la convivència

6.3.13 Observatori de la Igualtat i la Convivència del sistema

7. DRETS I DEURES

7.1 Drets i deures de l'alumnat.

7.2 Drets i deures de les famílies de l'alumnat.

7.3 Drets i deures del professorat.

7.4 Drets i deures del personal no docent.

8. CONCLUSIÓ FINAL

1. INTRODUCCIÓ

La convivència s'aprèn i es construeix, i tots i totes som protagonistes d'aquest projecte. L'enfocament d'aquest PIC conté una dimensió **preventiva**, expressada en el desenvolupament de coneixements, habilitats i actituds que permeten formar persones autònomes, capacitades per a prendre decisions personals i d'anticipar-se a les situacions que amenacen o alteren la convivència.

La construcció d'una societat més **dialogant**, més **igualitària**, **resilient**, **respectuosa** i **pacífica**, una societat en la qual prevalga la convivència **positiva** entre les diferents persones i grups que la componen, és una tasca que ens competeix a tots i totes.

El **Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià**, estableix les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis. Aquestes línies, totes estretament relacionades

amb el desenvolupament d'un model adequat de gestió de la igualtat i la convivència són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.

El **Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià** és l'última normativa i estableix i regula el model de gestió de la igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

El model de gestió d'igualtat i convivència és el marc general d'actuació del centre. Un model que triangula tres dimensions (els **principis i valors**, **les estructures i les pràctiques**), la finalitat del qual és la convivència positiva a través de comunitats educatives solidàries i empàtiques que funcionen i s'organitzen per a facilitar el bon tracte, la participació, el respecte a la diversitat, la igualtat de drets, l'equitat, la justícia social, les relacions interpersonals saludables i el desenvolupament de competències per a la resolució no violenta de conflictes.

2. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE

El nostre centre està ubicat al barri Roís de Corella de Gandia, pròxim al Passeig Germanies. El seu entorn consta de vivendes habituals d'habitants del municipi i petits comerços, juntament amb serveis Municipals com són: camps de futbol, parcs oberts, el centre psicosociosanitari i el centre cultural Roís de Corella.

Actualment el centre té uns 446 alumnes matriculats.

Es tracta d'una escola de dues línies, amb una ràtio aproximada de 25 alumnes per aula. Comptem amb dues aules de dos anys i una aula específica.

La presència d'alumnat procedent d'altres països els últims cursos va en augment, especialment amb l'arribada de famílies del Magreb, de Sud-Amèrica, d'Europa de l'est i d'Ucraïna.

El nivell cultural i socioeconòmic de les famílies és mitjà, tot i això, cada vegada tenim més alumnat amb perill de vulnerabilitat per situacions de des-estructuració familiar, el que fa necessària la intervenció dels Serveis Socials Municipals. Els casos d'absentisme escolar són poc significatius en el nostre centre.

3. DIAGNOSI DE LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

La convivència del centre es veu vulnerada quan les persones no fan un bon ús de les normes de convivència, faltant al respecte de diferents maneres.

Al llarg del present curs, en el temps lectiu, s'han comptabilitzat 65 parts d'incidències. En aquests parts es deixen per escrit les incidències que arriben com un part informatiu a les famílies i retornen signat al centre.

Les conductes contràries a la convivència registrades en els parts d'incidències són conductes entre l'alumnat del centre, en espais de pati, aules o corredors. Poden classificar-se en conductes de desobediència al professorat, tirar pedres al pati, frases o paraules insultants, interrupcions en classe, agressions físiques, apropiar-se d'algun objecte, amenaces, burles, llançar objectes, portar un telèfon mòbil, fer ús inadequat dels materials, insults al professorat entre altres. En la mateixa línia també hi ha parts d'incidències en el temps de menjador i les mesures correctores s'apliquen durant el temps de menjador.

S'han registrat algunes d'aquestes conductes greument perjudicials a la convivència en el PREVI i s'han encetat tres procediments ordinaris davant d'aquestes conductes.

4. OBJECTIUS

1. Planificar les diferents activitats que afavorisquen la convivència en el centre la igualtat entre homes i dones, la resolució pacífica de conflictes i prevenció de la violència.
2. Emprar el diàleg com a ferramenta que permet superar les desigualtats i que té com a objectiu aconseguir que no es produïska cap tipus d'agressió en el nostre centre.
3. Proposar la resolució pacífica de conflictes.
4. Aplicar mesures correctores amb un caràcter recuperador.
5. Treballar els valors que milloren la convivència del centre mitjançant cançons.
6. Planificar alternatives lúdiques en els espais que milloren la convivència del centre.
7. Fer participar a l'alumnat en la proposta de Patis Vius.

5. GESTIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

5.1. Principis rectors

El model de gestió de la igualtat i convivència es basarà en els següents **principis rectors**:

1. El compliment efectiu dels **drets de la infància** reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides de 1989.
2. El **respecte pels drets** humans, la igualtat de gènere, la diversitat, la solidaritat, la pau i els valors democràtics.
3. L'**interès superior del xiquet i la xiqueta** com a eix rector en la presa de decisions.
4. La promoció de la **participació** de l'alumnat, les famílies, el professorat i la comunitat educativa.
5. El foment del bon tracte, de la **cultura de no-violència i de la resolució pacífica dels conflictes**.
6. La concepció i promoció dels **centres educatius com a entorn segurs i protectors**.
7. La **concepció integral de l'atenció a la igualtat i la convivència**, incloent-hi la sensibilització, la prevenció, la detecció, la gestió i la restauració del dany.

5.2. Valors

Els valors de centre constructors d'igualtat i convivència són:

1. La **promoció de la igualtat i la convivència** des d'un enfocament interseccional i de drets humans, amb **respecte ple a la diversitat** de l'alumnat.
2. L'exercici de la **igualtat efectiva entre dones i homes**.
3. La **prevenció de la violència de gènere, de les violències sexuals i de les violències masclistes** a través de la coeducació.

4. L'impuls de **masculinitats igualitàries**, crítiques amb les actituds i comportaments propis de les masculinitats hegemòniques, basades en la posició dominant dels hòmens i la subordinació de les dones.
5. El **respecte a la diversitat d'identitats de gènere, d'expressions de gènere, d'orientacions sexuals i diversitat familiar**.
6. La valoració i la visibilització d'**actituds** de posicionament obert **en contra** de la violència, en especial **de la violència de gènere**.
7. El **rebuig de qualsevol tipus de violència**, incloent-hi l'assetjament i ciberassetjament contra membres de la comunitat educativa per motiu de naixement, d'origen racial o ètnic, religió, convicció, edat, discapacitat o diversitat funcional, orientació, identitat o expressió de gènere, condicions socioeconòmiques o qualsevol altra situació, condició o context que atempte contra la dignitat de les persones.
8. **Promoure el bon tracte en les relacions interpersonals** dins del centre, en el seu entorn comunitari i el virtual.
9. La promoció de la **participació i la reflexió dialògica** de totes les persones que conformen la comunitat educativa en els processos de presa de decisions.
10. La **promoció d'entorns escolars** com a espais protectors, **segurs**, acollidors i universalment accessibles.
11. El foment de la **responsabilitat compartida** de pares, mares i representants legals en la construcció d'una convivència positiva, basada en el bon tracte i **no discriminació de les persones**.
12. La promoció de la **competència socioemocional** en la vida del centre.
13. La promoció de l'**educació afectivosexual en totes les etapes educatives** com a mesura de prevenció davant de les violències sexuals.
14. La promoció de la **participació, la implicació i la formació de les famílies**.
15. La incorporació de les **arts i l'esport** com a eines que promouen el respecte a la diferència i el sentiment de pertinença.
16. La promoció d'una **ciutadania global**, que afavorisca un desenvolupament humà sostenible i equitatiu, basat en la **solidaritat** i la transformació de situacions injustes.
17. La persecució de la **justícia social**.
18. L'adopció de **mesures d'intervenció, de caràcter educatiu i restaurador i ajustades que donen resposta a situacions d'alteracions greus de la conducta**.
19. El **respecte a la diversitat** cultural, ètnica i religiosa, així com el foment d'actituds interculturals positives.

5.3. Estructures i mesures organitzatives

Amb la finalitat de promoure un bon clima escolar, es desplegaran les següents estructures i s'adoptaran les següents mesures:

Les normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) es van aprovar en el Claustre i en el Consell Escolar amb la participació del professorat, famílies i alumnat. **S'avaluaran cada any per si necessitem modificar-les i/o actualitzar-les.**

Respecte a l'alumnat i la seua participació en l'elaboració de les normes d'organització i funcionament, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, **la seua opinió haurà de ser tinguda en compte**, amb l'objectiu de complir la participació activa i plena, i facilitar la seua intervenció en els processos democràtics d'adopció de decisions.

Es promouen **espais accessibles de diàleg i de reflexió comuns entre alumnat, professorat, famílies i altres agents per tal d'afavorir la participació i el consens a l'hora de prendre decisions**. Aquestes decisions es prenen en les tutories, en la comissió de convivència, en la comissió de delegats i en la COCOPE.

Cada curs es crea la **comissió de delegats amb alumnat de 3^r, 4^t, 5^é i 6^é** planificant un calendari i reunint-se en una classe amb professorat responsable de dinamitzar la participació en la comunitat educativa.

També es promou la seua participació activa en el Consell Escolar i per a això es celebren tots els anys les eleccions als representants del Consell Escolar, entre l'alumnat de 5^é i 6^é que presenta la candidatura. L'alumnat participa en l'elaboració de les normes d'aula, la distribució d'espais, en l'organització del temps d'esbarjo, la preparació de jornades, el procés d'avaluació, les accions comunitàries i els processos restauratius etc...

Per fomentar la comunicació i per poder detectar casos, s'ha encetat el funcionament del **punt violeta**. En la bústia que hi ha en el punt violeta, l'alumnat pot denunciar successos negatius i reiterats que els ocorreguen a ells i elles mateixes o als companys/es.

Amb aquest punt, volem donar visibilitat a possibles situacions repetitives d'injustícia, rebuig o assetjament. Podran escriure tant les denúncies com les felicitacions.

Sobre la participació de les famílies, i especialment de les de l'alumnat menor d'edat, és necessari dur a terme un treball conjunt de l'escola i les famílies que permeti una acció coherent i coordinada. Sempre les **reunions de tutoria amb les famílies** serà la primera actuació.

Les famílies contribuiran a la millora del clima de convivència del centre i al compliment de les normes, promovent en els seus fills, filles o representats el respecte per les normes de convivència del centre. A més a més formaran part de la comissió de convivència per participar activament en l'elaboració, control del compliment i avaluació de les normes de convivència del centre.

Comptem amb personal extern que realitza funcions de col·laboració i suport al personal docent i no docent del centre en les tasques de formació preventiva i de resolució de conflictes existents. Aquest personal especialitzat pertany al cos de la Policia Nacional, al PREVI, a la Policia Local i a gabinets externs. En aquest curs també s'ha creat la figura de l'agent-tutor. És un membre de la Policia Local, amb una formació específica, especialitzat en cooperar en la resolució de conflictes i en la actuació en el entorn escolar i en el barri.

El Consell Escolar del centre educatiu és informat de la participació i de les activitats realitzades per part d'aquests i altres agents externs en el marc de la programació general anual i es demana la seua aprovació prèvia.

Les activitats impartides per personal extern sempre es realitzen en presència i sota la supervisió del personal del centre. Per a la participació de qualsevol agent extern, ha de recollir-se la documentació següent:

- a) **Certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals.**
- b) **Compromís de confidencialitat** i protecció de dades en l'àmbit educatiu per a agents externs.
- c) **Model de comunicació al Consell Escolar** de la participació d'agent extern en el centre docent, mitjançant el qual l'equip directiu ha d'informar el Consell Escolar.
- d) **Model de comunicació a les famílies** de la participació de l'agent extern en el grup classe, pel qual la tutora o el tutor ha de comunicar a les famílies de la participació de l'agent extern en el grup classe.

5.3.1. Les normes d'igualtat i convivència

1. Les normes **d'igualtat i convivència**, que formen part de les normes d'organització i funcionament del centre, són regles de comportament consensuades per tota la comunitat educativa, que fixen el que cada membre del grup espera dels altres. Regulen les relacions interpersonals i ajuden a **previndre i gestionar els conflictes**.

2. Tindran com a objectiu fonamental **desenvolupar relacions positives** entre els diferents membres de la comunitat educativa per tal d'aconseguir el desenvolupament integral de l'alumnat.

3. Afavoriran el **respecte** i l'exercici efectiu dels drets i el **compliment dels deures**.

4. Concretaran, entre altres aspectes, les **estratègies per a la prevenció i la resolució de conflictes**, així com les mesures d'abordatge educatiu aplicables en cas d'incompliment, que hauran de ser de caràcter educatiu i restauratiu i tindre en compte les variables contextuais, en particular, la consideració de situacions i condicions personals de l'alumnat.

5. L'elaboració de les normes de convivència tindrà en compte les següents **orientacions**:

- a) Ser elaborades des d'una perspectiva **inclusiva i coeducativa**, que compte amb la participació de tot l'alumnat i tota la comunitat i que garantisca els suports materials i humans necessaris perquè aquesta participació siga real i efectiva.
- b) Identificar i fer explícits els pensaments i les conductes positives que es volen potenciar.
- c) Fomentar i desenvolupar hàbits positius, des d'una perspectiva sociocomunitària, tenint en compte les relacions dins del centre, **en l'entorn i l'espai virtual**.
- d) Assenyalar les conseqüències del seu incompliment, tenint en compte les situacions i condicions personals de les persones que les infringisquen.

6. Les normes poden ser, en funció de la seua extensió i aplicabilitat, **normes de centre o normes d'aula**.

- a) Les normes del centre descriuen conductes concretes de respecte, empatia i igualtat de l'alumnat i de la resta de la comunitat educativa envers els altres en el funcionament del centre. S'ajustaran al que estableix el DECRET 195/2022 i la normativa vigent reguladora de la igualtat i la convivència i seran consensuades per la comunitat educativa.
- b) Les normes d'aula **seran consensuades entre l'alumnat i el professorat a principi de curs** en les respectives tutories i hauran de ser coherents amb les normes de centre, de conformitat amb les prescripcions de l'esmentat decret.

7. Les normes regularan:

- a) L'assistència i la puntualitat de l'alumnat i del personal del centre.
- b) La cura del material i de les instal·lacions.
- c) Les relacions interpersonals, identificant amb claredat les conductes contràries als drets humans i els discursos d'odi, i treballant amb missatges clars i accessibles en funció de l'etapa educativa i les necessitats de suport de l'alumnat.
- d) Els aspectes de salut i higiene.
- e) Les competències pròpies del professorat, de la tutoria i de l'equip directiu, en matèria d'igualtat i convivència, així com les situacions en les quals han d'intervindre altres agents.

f) Qualsevol altra qüestió que siga rellevant per a la promoció de la igualtat i la convivència en el centre, acordades i consensuades per la comunitat educativa.

g) L'ús dels dispositius mòbils dins de les instal·lacions del centre educatiu.

8. Les normes, una vegada aprovades, seran d'obligat compliment per a tots els membres de la comunitat educativa. Hauran de ser públiques i documentades en formats accessibles, procurant la major difusió entre la comunitat educativa i, si és el cas, es facilitaran a través del tauler dels centres, del web del centre escolar i dels canals de comunicació oficialment establits.

9. El centre promourà l'edició de versions adaptades de les normes de convivència a les diferents edats i nivells maduratius de l'alumnat.

5.4. Pràctiques educatives

Les pràctiques educatives en igualtat i convivència són el conjunt d'estratègies específiques orientades a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de la violència.

Estratègies orientades a la promoció de la igualtat i la convivència:

1. Model dialògic de prevenció i resolució de conflictes:

El model dialògic és una actuació educativa d'èxit recollida en el projecte d'investigació INCLUD-ED del VI Programa marc de la Comissió Europea, encaminada a consensuar les normes que assegurin unes relacions lliures de violència des de les primeres edats.

En aquest procés s'arreglen les opinions de tots els participants de la comunitat, ja que totes les persones tenen aportacions a fer en la transformació d'un conflicte. A més, les capacitats de resolució i les habilitats dels diferents membres suposen un enriquiment al diàleg igualitari.

És un procés on s'assegura el diàleg i la participació, en igualtat de condicions i amb els suports humans i materials necessaris, de tota la comunitat i on pren protagonisme l'ètica procedimental i la democràcia deliberativa, ja que l'argumentació i el consens superen la votació i possibiliten l'intercanvi de postures quan s'escolten arguments de validesa d'altres persones de la comunitat. És un model que se centra en la prevenció i on destaca la implicació de tota la comunitat, de tal manera que es millora la convivència dins del centre, però també en el conjunt de la comunitat educativa i en els contextos escolars més pròxims.

Quan alumnat, famílies i professorat tenen oportunitats d'opinar i participar conjuntament en la creació de normes consensuades, la convivència millora i el centre educatiu s'impregna d'una cultura de participació capaç de trencar les estructures de poder i de teixir relacions igualitàries lliures de violència. És el que hom coneix com una cultura de la no-violència o antiassetjament.

2. Jornades de convivència de manteniment de patis

Cada any, l'AFA i el professorat, organitzen diferents jornades de convivència per realitzar tasques de manteniment dels patis vius d'Infantil i Primària.

En aquestes jornades els participants realitzen treballs de restauració i manteniment que són necessitats reals dels patis i espais exteriors amb l'objectiu de millorar-los. Amb aquestes jornades es promouen les relacions intergeneracionals, el foment de la convivència, l'estima i la cura de la nostra escola i la participació ciutadana, entre altres.

3. Apadrinament lector

Es basa en l'ajuda i l'acompanyament que un estudiant major ofereix a un altre menor. Se centra en el desenvolupament de la lectura, i en la creació d'un vincle d'afecte i suport entre l'alumnat. És una forma d'implicació de l'alumnat en la creació d'un clima de benestar en el qual tots poden aprendre i créixer com a persones. A més, facilita enormement la transició d'Infantil a Primària.

L'apadrinament lector es realitza per alumnat de 5é a alumnat de 5 anys i alumnat de 6é a alumnat de primer de primària.

4. Grups Interactius

Tal i com diu Fletxa (2008) «el plantejament d'una nova organització a l'aula augmenta l'aprenentatge i millora la convivència escolar». Aquesta reorganització de l'aula en grups interactius comporta la participació en l'aula de més d'una persona adulta". Són els voluntaris que reben abans de participar una formació per part del professorat del centre.

La formació és essencial perquè a banda d'explicar-nos les bases teòriques de com funcionen les comunitats d'aprenentatge lo important del grup interactiu en si, és això que promoguem la interacció, que promoguem que els nens i nenes s'ajudin entre ells i així treballen el tema de la solidaritat, el tema que hi hagi més aprenentatge, que uns s'ajuden als altres en diferents moments i hi ha millor convivència.

Els grups interactius s'apliquen tant en Infantil com en Primària.

5. Pràctiques restauratives

Aquest model de gestió de la convivència persegueix la **reparació del dany** tant en els aspectes materials com en els emocionals i morals. Aquestes pràctiques inclouen una gran varietat d'actuacions que permeten previndre, gestionar i resoldre situacions de conflicte. Es tracta d'abordar els conflictes de forma comunitària, en què pot donar-se la presència i la participació, a més de les parts directament implicades, de les persones que s'han vist afectades en alguna mesura (amistats, observadors, professorat, famílies...).

Les pràctiques restauratives són aplicables en qualsevol grup on es vulga millorar les relacions interpersonals, gestionar els conflictes de forma dialogada i participativa, crear un clima favorable de convivència i reforçar valors fonamentals com el respecte mutu.

En educació, les pràctiques restauratives proporcionen oportunitats perquè l'alumnat compartisca els seus sentiments, forge relacions i resolga problemes. La finalitat d'aquest procés és **la transformació de les situacions conflictives en oportunitats d'aprenentatge**.

Aquestes pràctiques es podran adoptar, consensuar, adaptar o combinar amb unes altres avalades per la literatura científica o considerades bones pràctiques i promouran:

- a) L'accessibilitat universal.
- b) Formacions conjuntes d'equips educatius i famílies.
- c) El desenvolupament de projectes d'innovació i investigació educativa, amb la difusió de metodologies, recursos i materials associats a la millora de la convivència escolar i a la prevenció i resolució dels conflictes en els centres docents.
- d) La difusió de projectes i experiències educatives de qualitat relacionats amb la participació i els models de gestió d'igualtat i convivència, com a eines de millora de la convivència escolar.
- e) L'establiment de xarxes de centres per a la participació i l'enriquiment mutu i facilitar la formació compartida.
- f) La col·laboració i coordinació amb altres entitats, organismes i institucions per a la millora de la convivència escolar.
- g) La participació activa de l'alumnat en la promoció de la igualtat i la convivència i la resolució dels conflictes entre iguals.

6. El Club dels valents i les valentes

El Club dels valents, dut a terme en l'etapa d'Infantil i 1r cicle de Primària, té com objectiu, buidar d'atractiu la violència i dotar d'atractiu la no violència. Per a desenvolupar-ho, s'estableix un espai a l'aula que s'anomena: "El racó del Club dels Valents". En ell es dissenya un cartell amb forma d'escut amb les fotos o dibuixos de tots els components del grup-classe. Cada vegada que un alumne/a mostra una actitud que va en desacord amb les normes de classe establertes, les quals vetllen per el respecte mutu, és tret de l'escut i deixa de formar part del "Club dels valents".

Per poder tornar a formar part del Club, s'han de tractar aquestes conductes en assemblea i oferir una resposta, solució o mesura correctora.

Per últim, i per reforçar les bones conductes, es premia a totes les persones que, setmanalment (o el temps que es considere en cicle) han estat dins de l'escut. Els premis o recompenses poden ser: elogis verbals, reconeixements mensuals a les millors conductes, escollir alguna activitat o joc...

5.4.1. Planificació i desenvolupament d'actuacions en el nostre centre.

La coordinadora de convivència del centre, participa en el Seminari Coordinació i Igualtat i Convivència (CIC), on es proposen activitats diferents a nivell local.

Des del seminari de Convivència, cada any, es plantegen cinc iniciatives distintes per aplicar al nostre col·legi, algunes d'aquestes propostes que s'han programat al CEIP Roís de Corella són:

5.4.1.1. Dia internacional de la violència contra la dona. 25 de novembre

PROJECTE «El món que volem»

-Elaboració d'un cartell representant la igualtat.

-Exposició dels cartells a la façana de l'escola.

Per commemorar el dia 25 de novembre, dia internacional contra la violència de gènere, totes les classes participen al projecte fotogràfic dut a terme per molts col·legis de Gandia «El món que volem», el qual consisteix en mostrar aquell món idíl·lic que desitgem sense violència i amb igualtat.

Després del treball reflexiu i d'anàlisi realitzat a les aules, s'ha exposat a la façana de l'escola.

L'objectiu d'aquest projecte és mostrar la possibilitats i el desig de tenir un món millor, i que aquest missatge, s'unifiqui a totes les escoles de Gandia baix el mateix lema.

Tots aquests materials dels participants es recopilen i enquadernen amb la finalitat de tenir un recurs visual i atractiu que arribi a famílies i a la màxima gent possible. Posteriorment s'exposen al hall del col·legi.

PROJECTE «Ets tolerant?»

Les diferents classes fan un treball artístic representant un tipus de tolerància.

Tolerància a les diferents llengües, a les diferents cultures, a les diferents tipus de famílies etc...

Amb un codi QR els diferents membres de la Comunitat Educativa ha pogut comprovar si és o no és tolerant, ja que t'enllaça en un qüestionari que has de contestar i segons les respostes al final t'avalua el nivell de tolerància de la persona. Després s'exposen els treballs artístics.

5.4.1.2. Festa de cap d'any

En la festa de l'últim dia del trimestre l'alumnat redacta i llig desitjos per al nou any que va a encetar-se. S'organitza una gran festa on participa tot l'alumnat i el professorat.

5.4.1.3. Ulleres violeta

Es reflexiona a les classes, per conscienciar a l'alumnat sobre els estereotips i rols de gèneres que encara perduren en l'època actual.

5.4.1.4. Dia de la Pau

En el nostre centre en aquest dia s'organitza un acte on es lligen desitjos de Pau, es du a terme un reconeixement públic a l'alumnat que ha fet una transformació en la seua conducta i finalment es canta una cançó o es prepara una dansa col·lectiva.

També es fan propostes pe a treballar a nivell d'aula el dia de la Pau.



5.4.1.5. Dia de la xiqueta i la ciència. 11 de febrer

Es treballen a les aules les següents activitats:

- Auca de les científiques del Mare Nostrum.
- Sopa de lletres amb les científiques.
- Les diferents professions científiques
- Mural igualitari a la zona del primer cicle del Pati Viu de primària

Es visualitzen vídeos i altres materials: las 100 mujeres que cambiaron el mundo – infobae, no more matildas, vídeo «de mayor quiero ser científica», cómic revolución media- científicas: pasado, presente y futuro, invents de dones que han canviat les nostres vides).

5.4.1.6. Dia 14 de febrer. Amor romàntic

Exposició als corredors sobre els cartells per a la campanya del 14 de Febrer i decoració. L'Ajuntament de Gandia envia uns cartells per treballar l'amor vertader.

5.4.1.7. Dia de la dona. 8 de març

Participem en les activitats que es programen a nivell de la localitat «Respirem amb Igualtat», entre altres.



A les aules, es treballen diferents activitats:

- Dansa compartida per al 8 de març, dia de la dona. També treball sobre referents esportistes femenines i estereotips. Els treballs realitzats s'han exposat als murals de les classes.
- Curtmetratges basats amb valors treballats a les classes de valors.
- Proposta de cursos, seminaris i jornades CEFIRE per a professorat interessat en ampliar coneixements i estratègies educatives sobre convivència i la igualtat (Universitat d'hivern 2021. Perspectives de poder en femení, I Jornades 8M. Trencant estereotips)
- Treball en les aules del 3^r cicle «Guia de la buena esposa».
- Difusió a l'alumnat sobre les distintes exposicions realitzades a la sala Tossal de Gandia.
- Ús de cançons preventives sobre la violència de gènere escoltades com a timbre de l'escola.
- Des del seminari d'Igualtat s'està plantejant formar una extensió dedicada al tractament i aportacions d'estratègies per millorar la convivència a les escoles. Aquesta idea està agafant forma i s'ha començat a treballar amb la finalitat de tenir la formació i els recursos necessaris per poder aplicar-los al curs venint.
- Dansa 8M: <https://youtu.be/EmxHzQLvaWw>
- Cançó: <https://youtu.be/ksScIETFi88>
- Dansa col·lectiva al pati de primària

Totes aquestes activitats es plantegen amb l'objectiu d'anar més enllà, en busca de la màxima difusió possible, plasmant aquest treball de forma visual i sensibilitze la nostra societat. A més a més, també busquem que siguin recursos disponibles per a tots els docents i que servisquen d'inspiració per a properes promocions o als docents d'altres centres.

5.4.1.8. Dia de L'autisme

Celebrem el dia de l'autisme ja que tenim alumnat amb TEA i una aula UECO.

Es duen a terme diferents activitats, murals, exposicions de material adaptat, xerrades, mostra del treball de l'aula UECO, cinema de sensibilització entre altres activitats.

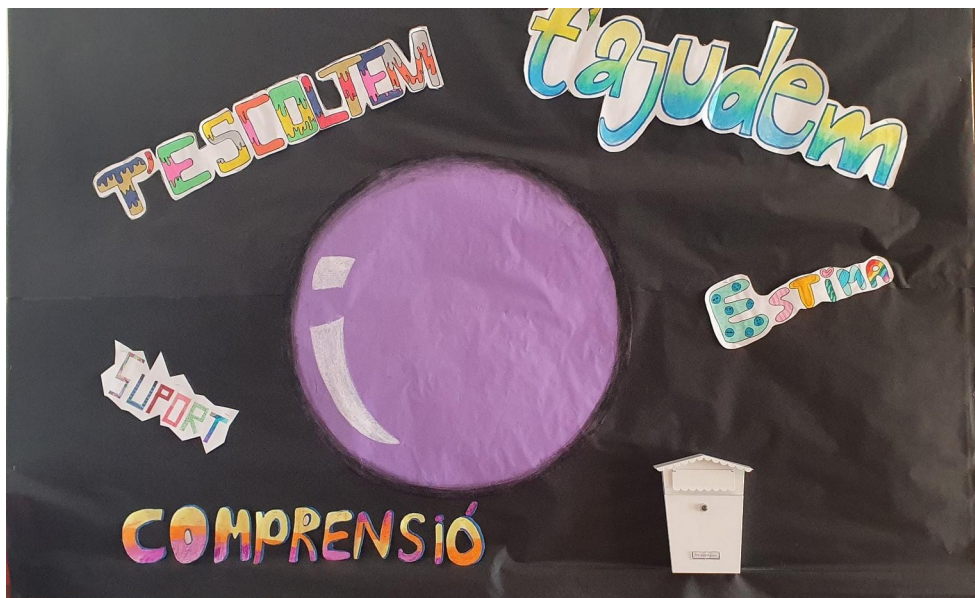


5.4.1.9. Tauler «Punt violeta»

Amb l'eslògan «T'escoltem, t'ajudem» s'arreplega la informació de la bústia periòdicament.

En aquest tauler hi ha una bústia on les persones valentes poden denunciar si i ha algú que està patint algun abús o agressió que es repetix en el temps.

També existeix la possibilitat d'enviar a la bústia missatges positius i/o de felicitació davant conductes i comportaments que han millorat.



5.4.1.10. Patis vius

S'ha dissenyat un «pati de primària viu» analitzant els diferents espais per incloure diferents activitats i espais lúdics.

-Prèviament es va dur a terme l'elaboració d'unes enquestes, per passar a l'alumnat, per saber quin pati els agradaria tenir per començar amb la transformació del pati de primària en un «pati viu».

Dins del **Pla Edificant** es contempla transformar el nostre pati de Primària en un pati viu. Actualment, el Pla està paralitzat i anem avançant en el manteniment dels espais de pati que ja tenim.

Disposem d'un pati viu d'Educació Infantil i en Primària tenim diferents espais de joc amb la natura, de classes a l'aire lliure, de ball, zones de lectura, sorral·ls... etc.

Les jornades de convivència de manteniment de patis, enllesteixen els espais, abans de les portes obertes de la nostra escola i són un temps de convivència entre els diferents sectors.



6. GESTIÓ DE CONFLICTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

Abordarem educativament el conflicte que altere la convivència d'acord amb unes estratègies, finalitats i tenint en compte els criteris que marca la normativa.

El **diàleg**, la **conciliació** i la **restauració** seran estratègies habituals i preferents per a la resolució de conflictes.

6.1. Finalitat

- a) Facilitar l'adquisició de la competència socioemocional per a desenvolupar identitats saludables, manejar les emocions, aconseguir metes personals i col·lectives, sentir i mostrar empatia pels altres, establir i mantindre relacions de suport i prendre decisions responsables.
- b) Promoure el respecte a la integritat física i moral, la dignitat, el benestar i la seguretat de tots els membres de la comunitat educativa.
- c) Afavorir i potenciar els valors de la comunicació, el diàleg i la restauració, fonamentals a l'hora de conviure, que han de regir les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.
- d) Educar l'alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l'assumpció de les conseqüències d'aquests.
- e) Preservar el procés educatiu de l'alumnat.
- f) Sensibilitzar sobre la problemàtica estructural de la violència de gènere.

5.2. Criteris necessaris per a la presa de decisions (Decret 195/2022 de convivència, article 13):

1. No es podrà privar l'alumnat del dret a l'educació.
2. El caràcter educatiu i recuperador de les mesures haurà de garantir el respecte als drets de tots els membres de la comunitat educativa i procuraran la millora de les relacions.
3. S'adoptaran mesures preventives per a fer front a l'absentisme, l'abandonament escolar prematur i la segregació escolar.
4. Davant de qualsevol situació de vulneració de drets de l'alumnat, haurà de prevaldre l'interès superior de la persona menor d'edat.
5. Amb la finalitat de no interrompre el procés educatiu de l'alumnat quan s'apliquen mesures que contemplen la interrupció temporal de la participació lectiva o en activitats extraescolars, se li assignaran, i se'n farà el seguiment periòdic, tasques i activitats acadèmiques que indique el professorat que li imparteix docència.
6. Les mesures d'abordatge educatiu s'ajustaran a l'edat madurativa de l'alumnat, a les seues necessitats de suport i a la seua situació socioemocional, així com a la naturalesa i la gravetat dels fets.

6.3. Abordatge educatiu de conductes que alteren la convivència

Classificació de les conductes que alteren la convivència

Les conductes que alteren la convivència en els centres es classifiquen en:

- a) Conductes contràries a la convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

6.3.1 Conductes contràries a la convivència

1. Amb carter general són conductes contràries a la convivència:

- a) Les **faltes injustificades** de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne o alumna.
- b) Els **actes que alteren** el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de **les activitats d'aula**.
- c) Els **danys en les instal·lacions, recursos materials** o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- d) **L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.**
- e) **Les conductes** que puguin impedir o dificultar l'exercici del **dret a l'estudi** de la resta de **l'alumnat**.
- f) **La incitació** a cometre actes contraris a les normes de convivència.
- g) Els actes d'incorrecció o **desconsideració al professorat** o a altres membres de la comunitat educativa.

2. **Qualsevol altra conducta que altere el normal desenvolupament de l'activitat educativa**, que no constituïska conducta greument perjudicial per a la convivència.

3. Les normes d'organització i funcionament dels centres podran concretar aquestes conductes amb la finalitat d'aconseguir la seua adaptació als diferents cursos, cicles, nivells i etapes educatives i ensenyaments, així com a l'alumnat escolaritzat i al context de cada centre.

4. A efectes administratius, les conductes contràries a la convivència **prescriuran en el termini de 20 dies** naturals, comptats a partir de la data de comissió.

6.3.2 Mesures educatives davant de conductes contràries a la convivència

1. Les mesures educatives són:

- a) **Amonestació oral**, preservant la privacitat adequada.
- b) **Amonestació per escrit**.
- c) **Compareixença immediata davant de la direcció d'estudis o la direcció del centre**.
- d) Realització de **treballs específics en horari no lectiu**.

e) Realització de **tasques educatives** que contribuïsquen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a **reparar el mal causat** en les instal·lacions, material del centre o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

f) **Retirada dels objectes o substàncies no permesos**, d'acord amb el que es determine en les normes d'organització i funcionament del centre.

g) **Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries** del centre durant un període màxim de 15 dies naturals.

h) **Canvi de grup** de l'alumne o alumna durant un termini màxim de 5 dies lectius.

i) **Suspensió del dret d'assistència a determinades classes** per un termini màxim de 3 dies lectius. Durant el temps que dure la suspensió, l'alumne haurà de romandre en el centre i realitzar les activitats formatives que es determinen per a garantir la continuïtat del seu procés educatiu.

2. Per a les mesures g) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, en cas de ser menors d'edat, en un termini de 5 dies hàbils.

3. La mesura aplicable serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a assolir la conducta alternativa.

4. Les mesures d'abordatge educatiu per a conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals de la seua adopció.

5. **La direcció del centre podrà alçar la suspensió prevista** en les lletres g), h) i i) del punt 1, abans que finalitze el compliment de la mesura, prèvia constatació que s'ha produït un canvi positiu en l'actitud de l'alumnat.

Responsables de l'aplicació de mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

1. **Correspon aplicar les mesures** d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència **a la direcció del centre i al professorat**.

2. L'aplicació de **les mesures a, b, c i d correspondrà al professorat present en aquell moment, o al tutor o tutora del grup** quan tinga coneixement del fet.

3. **Correspon a la direcció del centre l'aplicació de les mesures e, f, g, h i i**, que podrà ser delegada a l'òrgan o càrrec que la direcció determine. Aquestes mesures seran comunicades a l'alumne o alumna, a la direcció del centre, i al tutor o tutora, que al seu torn ho comunicarà als pares, mares o representants legals quan siga menor d'edat.

4. El centre educatiu concretarà, dins de les normes d'organització i funcionament, les mesures que cal prendre, garantint en tot cas el que estableixen la normativa vigent.

5. Si, transcorreguts vint dies naturals des del coneixement de l'autoria dels fets, no s'hagueren aplicat mesures educatives, no serà pertinent l'aplicació d'aquestes.

6.3.3 Procediment bàsic davant de conductes contràries a la convivència

1. Omplir el full d'incidències, especificant el dia i l'hora de l'incident, l'alumnat causant i l'implicat. Es descriurà el que ha passat i la mesura correctora a aplicar.
2. El full d'incidències s'entregarà a l'alumnat causant i a l'alumnat implicat en el mateix dia que ocorre la incidència, després d'haver-lo signat o segellat la directora o el cap d'estudis. Aquest document és un document d'informació a les famílies tant de l'alumnat causant com de l'implicat.
3. La directora arxivarà l'original del full d'incidències.
4. L'alumnat causant i implicat retornarà el full d'incidències signat per la família al professorat implicat que l'entregarà a la directora per arxivar-lo. Si no el tornara signat, com està arxivat comptarà com que està informat i tindrà la mateixa validesa.
5. Les mesures educatives davant de conductes contràries a la convivència que es poden aplicar són les que marca el Decret 195, estan reflectides en aquest Pla de Convivència i quedaran especificades en el full d'incidències per a que les famílies estiguen informades.
6. Correspon aplicar les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència a la direcció del centre i al professorat.
7. **Amb tres parts d'incidències** es considerarà que l'alumne/a no cessa en la seua conducta, per tant, s'han d'aplicar altres mesures educatives, considerant que **la conducta s'agreuja per reincidència**.

6.3.4 Conductes greument perjudicials per a la convivència

1. Són conductes greument perjudicials per a la convivència:
 - a) Els actes greus d'**indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafiadors**, comesos cap al professorat i personal del centre.
 - b) **L'assetjament i el ciberassetjament** a qualsevol membre de la comunitat educativa.
 - c) L'ús de la **intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi**, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.
 - d) **Violència de gènere**.

e) La **discriminació, les vexacions o les humiliacions** a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

f) L'enregistrament, manipulació, publicitat i/o **difusió no autoritzada d'imatges**, a través de qualsevol mitjà o suport, quan aquest fet resulte contrari al dret a la intimitat, o continga contingut vexatori, agressions i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.

g) Els **danys greus causats intencionadament, o per ús indegut**, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

h) La suplantació de personalitat i la **falsificació o subtracció de documents** acadèmics.

i) L'ús, la incitació a aquest, la introducció en el centre o el comerç **d'objectes o substàncies perjudicials** per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.

j) L'**accés indegut o sense autorització a documents**, fitxers i servidors del centre.

k) La **incitació o estímul a la comissió d'una falta** que perjudica greument la convivència.

l) L'**incompliment d'alguna mesura imposada** per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.

2. A efectes administratius, aquestes conductes, tipificades com a greument perjudicials per a la convivència, **prescriuen** en el transcurs del termini de **dos mesos** comptats a partir de la comissió dels fets.

3. En el cas de comissió d'actes que pogueren ser constitutius de delictes o poguera derivar-se'n responsabilitat penal, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat té l'obligació de comunicar els fets a l'administració corresponent, als cossos de seguretat i al Ministeri Fiscal. Se n'informarà l'alumne o alumna i la família o representants legals quan siguin menors d'edat.

6.3.5 Mesures educatives davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

1. A l'hora d'adoptar **mesures definitives i/o cautelars davant de conductes greument perjudicials** per a la convivència **s'haurà de tindre en compte:**

a) Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre.

b) Els criteris del centre, extrets de la normativa.

c) La revisió de totes les actuacions realitzades relatives a la situació i les persones implicades.

d) El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures amb les excepcions descrites en aquest procediment.

e) Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interès superior dels i les menors sobre qualsevol altre interès.

f) El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.

g) Evitar que les mesures que s'adopten, com ara la suspensió del dret d'assistència al centre educatiu, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandonament escolar.

h) Tindre en compte les conseqüències educatives i socials de les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social en l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes que han derivat en l'aplicació de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.

2. Les mesures que es poden adoptar davant de conductes que perjudiquen greument la convivència són:

a) Realització de tasques fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en instal·lacions, transport escolar, menjador, materials, documents o en les pertinences d'altres persones.

b) Suspensió del dret a participar en activitats complementàries i/o extraescolars del centre durant un màxim d'entre 15 i 30 dies naturals.

c) Suspensió del dret d'eixides al pati, quan la conducta haja sigut comesa en aquest espai o qualsevol altre espai comú de convivència del centre, durant un període màxim d'entre 7 i 15 dies naturals. Durant el compliment de la mesura, es garantiran actuacions d'intervenció pedagògica per a treballar la presa de consciència dels fets, amb la finalitat d'interioritzar els valors de respecte i convivència.

d) Trasl·lat definitiu de l'alumne o l'alumna a un altre grup del mateix curs.

e) Suspensió del dret d'assistència a classe en una o diverses matèries, o excepcionalment al centre, per un període comprés entre 7 i 15 dies naturals.

f) Excepcionalment, quan la gravetat dels fets ho justifique, es podrà suspendre l'assistència al centre educatiu per un període d'entre 15 i 30 dies naturals. En aquest cas, i durant aquest interval, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar les activitats formatives que determine el professorat per a evitar la interrupció del seu procés educatiu i avaluatiu. Amb aquesta finalitat, es dissenyarà un pla de treball que coordinarà i supervisarà la direcció d'estudis del centre, les activitats del qual tindran un seguiment per part de l'equip educatiu i seran tingudes en compte en l'avaluació final de les matèries. Així mateix, l'alumne o l'alumna podrà realitzar les proves objectives d'avaluació que hi haguera programades en aquest període.

g) Suspensió del dret a la utilització del transport escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el transport escolar.

h) Suspensió del dret a la utilització del menjador escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el menjador escolar.

i) Excepcionalment, quan concórreguen circumstàncies d'especial gravetat en la comunitat educativa, la direcció del centre n'informarà la comissió de convivència del consell escolar i comunicarà a la Inspecció d'Educació la possibilitat de canvi de centre educatiu, que es durà a terme, preferentment, en la localitat o districte en el qual es trobe escolaritzat, amb garantia dels serveis complementaris que siguin necessaris, condició sense la qual no podrà aplicar-se aquesta mesura.

3. En aquelles situacions en les quals el centre tinga coneixement que concorren circumstàncies d'especial situació de risc o de possible desemparament que poguera afectar una persona menor, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat ho comunicarà a les instàncies corresponents i a la Inspecció d'Educació, tal com especifica la legislació vigent en matèria de protecció de persones menors i adolescents.

4. En el cas de fets que pogueren ser constitutius d'infracció o responsabilitat penal, s'haurà d'exceptuar l'aplicació dels procediments i mesures d'abordatge que puguin interferir o resultar incompatibles amb mesures i decisions judicials. En el cas d'haver-se iniciat un procediment ordinari, aquest quedarà suspès mentre no recaiga pronunciament judicial.

5. Les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència prescriuran en el termini de dos mesos des de la resolució.

6.3.6 Procediment ordinari per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

1. Les mesures educatives aplicables a conductes greument perjudicials per a la convivència escolar, només seran aplicables pel procediment ordinari.

2. Qualsevol conducta greument perjudicial per a la convivència, o les conseqüències que se'n deriven, haurà de ser comunicada a la direcció del centre.

3. Coneguts els fets, correspon a la direcció del centre iniciar el procediment ordinari en el termini màxim de tres dies hàbils des del coneixement d'aquests.

4. El director o la directora n'informarà la comissió d'igualtat i convivència del consell escolar.

5. La direcció del centre, amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, haurà de notificar en el mòdul PREVI d' ITACA les alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència.

6.3.7 Inici del procediment ordinari

1. El procediment ordinari s'iniciarà amb el document per escrit, en el qual constaran:

a) Alumnat presumptament implicat.

b) Fets que motiven l'inici del procediment.

c) Conducta i mesures educatives que pogueren derivar-se'n.

d) Nomenament de la persona instructora, i persona amb funcions de secretaria en els casos d'especial complexitat, triada o triades d'entre els components del claustre, segons el sistema determinat pel centre i recollit en les normes d'organització i funcionament.

e) Comunicació sobre el manteniment o el cessament de les mesures cautelars de caràcter provisional que, si escau, haja acordat la direcció del centre, sense perjudici d'aquelles que puguin adoptar-se durant el tot procediment.

f) Informació explícita sobre el dret a presentar al·legacions i a l'audiència en el procediment, amb indicació del termini de 5 dies lectius, així com indicació que, en cas de no efectuar al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest podrà ser considerat proposta de resolució quan continga un pronunciament precís sobre la mesura que cal adoptar.

g) Igualment, s'informarà l'alumnat i els pares, mares o representants legals en cas de ser menors d'edat, sobre el dret a presentar en aquest escrit una recusació fundada, segons el que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, contra el nomenament de la persona instructora.

h) Informació explícita sobre la possibilitat d'acollir-se al procediment conciliat.

i) Òrgan competent per a la resolució.

2. Només les persones que tinguen condició legal d'interessades en el desenvolupament del procediment ordinari tenen dret a conèixer el seu contingut en qualsevol moment de la tramitació, garantint la normativa vigent sobre la protecció de dades.

Continuació del procediment ordinari

1. La persona instructora del procediment ordinari, una vegada rebuda la notificació del seu nomenament i en el termini màxim de 5 dies lectius, realitzarà les actuacions que considere oportunes i sol·licitarà els informes i les proves que estime pertinents per a l'esclariment dels fets.

2. Una vegada practicades les actuacions anteriors, i abans de redactar la proposta de resolució, es donarà un termini de 5 dies lectius d'audiència a les persones interessades perquè puguin al·legar i presentar els documents que estimen pertinents. Si abans del venciment d'aquest termini manifesten la seua intenció de no efectuar al·legacions, es tindrà per realitzat aquest tràmit.

3. La proposta de resolució haurà de contindre:

a) Fets que es consideren provats i la seua exacta qualificació, imputats a l'alumne o a l'alumna que motiven aquest procediment.

b) Conducta objecte d'abordatge.

c) Informació sobre el procediment conciliat, així com de circumstàncies atenuants i agreujants.

d) Mesures d'abordatge educatiu previstes en l'article 19 d'aquest decret.

e) Especificació de la normativa que estableix la competència del director o de la directora per a resoldre.

4. Es consideraran circumstàncies atenuants o agreujants:

a) Circumstàncies atenuants:

-El reconeixement espontani de la conducta incorrecta.

-La reparació espontània.

-No haver incorregut amb anterioritat en l'incompliment de les normes de convivència durant el curs acadèmic.

- L'absència d'intencionalitat.

-La presentació de disculpes, per iniciativa pròpia, en cas d'alteració del desenvolupament de les activitats del centre.

-L'ofertament a realitzar actuacions compensadores del mal causat.

b) Circumstàncies agreujants:

-Qualsevol conducta que estiga associada a comportaments discriminatoris per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, opinió, identitat de gènere, orientació sexual, discapacitat o diversitat funcional o altres circumstàncies relacionades amb les necessitats educatives específiques de l'alumnat, o per qualsevol altra circumstància personal o social, especialment les vinculades a la violència masclista i de gènere.

-La premeditació.

-El dany, l'agressió, la injúria o l'ofensa a qualsevol membre de la comunitat que es trobe en situació d'indefensió, desigualtat o inferioritat, o que presente qualsevol tipus de discapacitat.

-Els actes realitzats de manera col·lectiva que vagen en contra dels drets d'altres membres de la comunitat educativa.

-La publicació de conductes de menyspreu a la dignitat de qualsevol persona i la publicitat d'actes que afecten les normes de convivència del centre, en qualsevol mitjà o suport.

-La reiteració.

Resolució del procediment

1. La persona instructora elevarà a la direcció del centre tota la documentació, que inclourà:

a) La proposta de resolució motivada, amb els fets o conductes objecte de la instrucció del procediment, la valoració de la prova practicada, les circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi haguera, els fonaments jurídics en què es basa la mesura d'abordatge educatiu proposada, la seua data d'efecte, l'òrgan davant del qual cal interposar una reclamació i el termini.

b) Les al·legacions formulades.

2. La direcció del centre, en el termini màxim de dos dies lectius, comptats a partir de l'endemà del lliurament de la proposta de resolució per part de l'instructor o instructora, dictarà una resolució de fi de procediment que posarà fi a la via administrativa. El termini de dos dies lectius podrà ampliar-se en cas que, segons el parer de la direcció, existisquen causes que ho justifiquen. Aquesta resolució inclourà, almenys:

a) Fets provats i conductes que cal abordar.

- b) Mesures d'abordatge educatiu que cal aplicar i, si escau, data de començament i finalització d'aquestes i mitjans per a aplicar-les.
- c) Especificació de la normativa que estableix la seua competència a aplicar les mesures corresponents.
- d) Circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi haguera.
- e) Procediment i termini de reclamacions davant del consell escolar.

Comunicació i notificació

1. Totes les citacions a l'alumnat o als seus pares, mares o representants legals, quan l'alumne o l'alumna siga menor d'edat, es realitzaran a través dels mitjans utilitzats ordinàriament pel centre per a comunicar-se amb l'alumnat i les seues famílies, i en quedarà constància de la remissió i data, o per qualsevol mitjà de comunicació immediata que permeta deixar constància fefaent de la remissió i data.
2. Per a la notificació de les resolucions se citaran les persones interessades segons s'assenyala en el punt anterior, que hauran de comparèixer en persona per a la recepció d'aquesta notificació, i se'n deixarà constància per escrit. Si no es presenten personalment per a la recepció de la resolució, el centre la remetrà pel qualsevol mitjà de comunicació que permeta deixar constància de remissió i data de recepció.
3. La incompareixença sense una causa justificada del pare, mare o representant legal, si l'alumne o l'alumna és menor d'edat, o bé la negativa a rebre comunicacions o notificacions, no impedirà la continuació del procediment i l'adopció de les mesures adoptades.
4. La resolució adoptada per l'òrgan competent serà notificada a l'alumne o l'alumna i, si és el cas, als seus pares, mares o representants legals, així com al consell escolar, quan siga convocat, a l'equip docent i a la Inspecció d'Educació.

6.3.8 Reclamacions

1. Notificada la resolució de fi de procediment i prèviament a la seua impugnació davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, l'alumnat major d'edat, o els pares, mares o representants legals de l'alumnat menor d'edat, podran reclamar davant del consell escolar la revisió de la decisió adoptada pel director o la directora dins dels dos dies lectius següents al de la seua recepció.
Aquesta reclamació té caràcter de substitutiu dels recursos administratius, d'acord amb el que es preveu en l'article 112.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 127 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
2. Amb la finalitat de revisar la decisió adoptada, es convocarà una sessió extraordinària de consell escolar, que, a la vista de la resolució de fi del procediment i de la reclamació, proposarà al director o la directora la confirmació de la mesura aplicada o la modificació o anul·lació d'aquesta.
3. La proposta del consell escolar es produirà en un termini màxim de deu dies lectius comptats des de l'endemà de la recepció de la reclamació. La direcció, en el termini màxim de dos dies lectius comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta proposta, podrà sol·licitar assessorament a la Inspecció d'Educació o, si escau, un informe sobre la legalitat de la decisió adoptada, quan la proposta del consell escolar siga de modificació o anul·lació d'aquesta, el qual haurà d'emetre's en el termini de deu dies hàbils. La direcció haurà de resoldre i notificar per escrit la seua resolució al reclamant.

4. En aquesta notificació haurà d'indicar-se el recurs que es pot interposar contra aquesta resolució, així com l'òrgan judicial davant del qual ha de presentar-se i el termini per a interposar-lo.

6.3.9 Procediment conciliat per a l'aplicació de mesures educatives davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

1. La direcció del centre presentarà a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, la possibilitat d'acollir-se a la tramitació per procediment conciliat quan concórreguen les circumstàncies següents:

a) L'acceptació i subscripció d'un compromís de col·laboració entre el centre docent, l'alumnat i els seus pares, mares o representants legals, a fi de coordinar amb el professorat i amb altres professionals les accions i mesures proposades.

b) El reconeixement de la conducta greument perjudicial.

c) La petició de disculpes davant dels perjudicats o les perjudicades, si n'hi haguera.

d) Altres circumstàncies considerades pel centre i que estiguen recollides en les seues normes de convivència.

2. Queda exclosa la possibilitat de tramitació per procediment conciliat en els supòsits següents:

a) Quan a l'alumnat implicat se li haja tramitat, en el mateix curs escolar, un altre procediment conciliat per la mateixa conducta o situació de la mateixa naturalesa.

b) Quan l'alume o alumna rebutja la mesura d'abordatge proposada.

3. La possibilitat de tramitació per procediment conciliat serà inclosa en el document d'inici del procediment ordinari i es proposarà a les persones interessades una reunió a la qual quedaran degudament convocades.

4. Aquesta reunió, amb la direcció del centre, tindrà com a finalitat l'explicació dels avantatges del procediment que inclou el compromís. En aquesta mateixa reunió, l'alumne o l'alumna i les famílies o representants legals decidiran si accepten o rebutgen aquest procediment.

5. La falta de compareixença, així com el rebuig d'aquest procediment, suposarà la tramitació del procediment ordinari. En aquest cas, el termini per a la realització d'al·legacions o recusacions començarà des de l'endemà de la celebració de la reunió.

6. La tramitació del procediment conciliat i les persones que participen seran definides pel centre en les seues corresponents normes d'organització i funcionament. En qualsevol cas, la mesura aplicada serà més lleu que la que s'haguera establert en el document d'inici del procediment.

7. La tramitació del procediment conciliat requerirà la redacció, per part de la direcció, del consegüent compromís, que haurà de contindre, almenys, l'acceptació d'aquest compromís per part de l'alumne o alumna i dels seus pares, mares o representants legals, la mesura educativa aplicada i els mitjans per a la seua aplicació. Aquest compromís serà definit i subscrit en el termini màxim de tres dies lectius comptats a partir de l'endemà de la celebració de la reunió. Aquesta subscripció posarà fi al procediment conciliat.

8. En tot cas, la tramitació pel procediment conciliat haurà de concloure's en un termini màxim de 20 dies lectius des de la comunicació de l'inici del procediment. Si no és així, es continuarà amb el procediment ordinari.

9. Si durant la tramitació per aquest procediment es trenca el compromís o es reincideix en la conducta, es continuarà pel procediment ordinari. En aquest cas, el termini per a al·legacions i recusació començarà des de l'endemà de produir-se la ruptura del compromís.

10. El centre educatiu ha de garantir, tant en el procediment ordinari com en el conciliat, que es compleixen les condicions d'accessibilitat universal i que, en cas de necessitat, es faciliten els suports materials i humans necessaris.

6.3.10 Mesures de caràcter cautelar o provisional

1. D'acord amb l'article 56 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, abans de l'inici del procediment ordinari o en qualsevol fase de la tramitació, el director o la directora del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de la persona instructora, oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, podrà adoptar la decisió de prendre mesures provisionals amb finalitat cautelar i educativa, si fora necessari, per a garantir el normal desenvolupament de les activitats del centre.

2. En el cas que l'alumne o l'alumna siga menor d'edat, aquestes mesures provisionals hauran de ser comunicades al pare, la mare o representants legals.

3. Podran ser revocades en qualsevol moment, especialment quan s'arribe a acords dins del marc del procediment conciliat.

4. Quan es resolga el procés ordinari, si s'haguera adoptat alguna mesura provisional durant la tramitació, el compliment de la mesura serà tinguda en compte en la realització de la mesura d'abordatge educatiu resolta, sempre que ambdues tinguin la mateixa naturalesa.

5. La direcció del centre podrà aplicar **mesures cautelars**, recollides en les **normes de convivència** i incloses en les **normes d'organització i funcionament del centre**, que podran consistir en:

- a) **El canvi temporal de grup.**
- b) **La suspensió temporal d'assistència a determinades classes o al centre.**
- c) **La suspensió d'assistència a activitats complementàries o extraescolars.**
- d) **La suspensió de la utilització dels serveis complementaris del centre.**

6. Les mesures provisionals podran establir-se per un **període màxim de 5 dies lectius**.

7. De manera excepcional, i tenint en compte el possible perjudici ocasionat a la convivència del centre, els danys causats o les conseqüències sobre les persones, es podrà mantindre la mesura provisional fins a la resolució del procediment ordinari. Aquesta no podrà tindre una durada superior ni una naturalesa diferent de la mesura d'abordatge educatiu establida en el procediment.

6.3.11 Arxivament de la documentació i cancel·lació de l'anotació registral

1. La documentació corresponent a la tramitació d'un procediment d'aplicació de mesures d'abordatge educatiu davant de la comissió de conductes greument perjudicials per a la convivència d'un alumne o alumna s'arxivarà segons el procediment i suport establert pel centre.
2. Les normes vulnerades i les mesures aplicades constaran en el registre del centre durant el termini de dos anys des del compliment de la mesura corresponent, i es procedirà a la seua cancel·lació d'ofici, sempre que durant aquest no s'haguera incorregut de nou en una conducta greument perjudicial.
3. En cap cas les conductes que hagen sigut objecte de cancel·lació en el corresponent registre seran computades a l'efecte de reincidència.

6.3.12 Estructures de suport per a la gestió de la convivència

La planificació en l'àmbit de la igualtat i la convivència facilita la detecció de situacions i, per tant, l'actuació davant de situacions de violència. Malgrat això, els centres educatius han d'estar preparats per a l'abordatge d'aquestes situacions a través de les seues pràctiques i dels protocols vigents. Els protocols guien els passos per dur a terme l'abordatge sistèmic i especialitzat que cada situació requereix. L'orientació educativa és un mecanisme de suport fonamental a través de la docència i la tutoria i de l'orientació educativa especialitzada integrada en el centre a través dels equips d'orientació educativa i departaments d'orientació educativa i professional.

Les unitats complementen i donen suport a la intervenció que realitzen els equips d'orientació educativa, els departaments d'orientació educativa i professional en els àmbits d'especialització següents: convivència i conducta; igualtat i diversitat; trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA); discapacitats sensorials, auditives i visuals; discapacitat motriu; discapacitat intel·lectual; altes capacitats intel·lectuals; dificultats específiques d'aprenentatge; trastorn per dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDAH).

Detectades alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència en el centre, s'inicia el protocol corresponent i es realitzen les primeres actuacions que siguen necessàries.

Donada la gravetat d'aquestes situacions, la direcció del centre, amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, haurà de notificar la situació en el mòdul PREVI ITACA o en la plataforma habilitada a l'efecte.

La Inspecció d'Educació quan reba aquestes notificacions decidirà sobre la necessitat i el tipus d'intervenció i, si ho estima oportú, sol·licitarà l'assessorament o la intervenció de la Unitat Especialitzada d'Orientació de l'àmbit de convivència i conducta.

Si la direcció del centre considera que els fets poden ser constitutius de delictes, ho haurà de comunicar a l'autoritat judicial o a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

6.3.13 Observatori de la Igualtat i la Convivència del sistema

Es crea l'Observatori de la Igualtat i la Convivència del sistema educatiu valencià com a òrgan de caràcter consultiu adscrit a la conselleria amb competència en matèria d'educació.

Les funcions i les principals línies d'actuació seran:

1. L'estudi sistemàtic de la igualtat i la convivència en els centres educatius.
2. Elaborar, emetre i fer públic l'informe de l'estudi en matèria d'igualtat i convivència escolar, així com de les propostes que faciliten la millora del clima escolar i la convivència en els centres educatius.
3. La promoció de la investigació sobre models de gestió de la igualtat i la convivència que faciliten estratègies per a la prevenció i la resolució pacífica dels conflictes.
4. La proposta d'accions formatives dirigides a la comunitat educativa tendents a la prevenció de conflictes i a la resolució d'aquests.
5. L'anàlisi i, si és el cas, la proposta d'actualització de la normativa existent en matèria d'igualtat i convivència.
6. L'impuls d'actuacions que possibiliten la millora de la igualtat i la convivència escolar.
7. La coordinació interinstitucional com a forma d'abordar la resolució de problemes des d'una visió holística i coordinada entre les diferents institucions implicades.

7. DRETS I DEURES

Marc regulador dels drets i els deures de l'alumnat

Correspon a tots els membres de la comunitat educativa responsabilitzar-se de promoure i garantir la igualtat i convivència positiva en els centres educatius i vetlar pel compliment dels seus drets i els seus deures.

1. La direcció del centre vetlarà pel desenvolupament dels aprenentatges, l'adquisició de les competències de l'alumnat i la correcta gestió de la igualtat i la convivència, i procurarà la resolució dels conflictes mitjançant el diàleg, l'acord, les pràctiques restauratives i la mediació i adoptarà les mesures educatives que corresponga per al compliment de la legislació vigent.
2. El consell escolar i el claustre proposaran mesures i iniciatives que afavorisquen la igualtat i la convivència positiva en el centre, participaran en el seu desenvolupament i seran informats de les mesures educatives adoptades a l'efecte.
3. Els tutors i les tutores garantiran el desenvolupament d'estratègies i activitats per a afavorir la gestió positiva de la convivència. Amb aquesta finalitat, es coordinaran i col·laboraran amb les famílies o representants legals, a través d'entrevistes, reunions i tots els instruments que es consideren oportuns.
4. El professorat contribuirà al fet que les activitats del centre es desenvolupen en un clima de respecte que afavorisca els processos d'ensenyament-aprenentatge. Així mateix, és responsable de les primeres intervencions i aplicarà les mesures d'abordatge educatiu oportunes en la resolució de conflictes.
5. L'alumnat actuarà responsablement en l'exercici dels seus drets i el compliment dels seus deures.
6. Els pares, mares o representants legals, com a responsables primers i principals de l'educació dels seus fills i filles, hauran d'adoptar les mesures oportunes en l'àmbit familiar, fomentar el reconeixement de l'autoritat del

professorat i col·laborar perquè el procés educatiu es duga a terme de manera adequada, respectant les decisions adoptades pel centre educatiu.

7. La conselleria competent en matèria d'educació garantirà la protecció i l'assistència jurídica, tant als equips directius, al professorat, al personal d'administració i serveis i al personal no docent en cas que es produïsquen conflictes en l'exercici de les seues funcions.

7.1 Drets i deures de l'alumnat

Principis generals dels drets i dels deures de l'alumnat

1. Tot l'alumnat té els mateixos deures i els mateixos drets.
2. Durant la seua escolarització té el deure d'assumir responsablement els seus deures, així com conèixer i exercir els seus drets.
3. La direcció del centre, el professorat i la resta dels membres de la comunitat educativa han de garantir l'exercici d'aquests drets i deures en el context educatiu.

Drets de l'alumnat

1. L'alumnat té dret a rebre una educació inclusiva i integral, basada en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en els principis democràtics de la igualtat i la convivència, que es concreta en:

- a) Educació en l'exercici del respecte, la igualtat i la llibertat dins dels principis democràtics de convivència, així com en la prevenció de conflictes i la gestió i resolució pacífica d'aquests.
- b) Educació en els principis i drets reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides, en els tractats internacionals en matèria de drets humans ratificats per Espanya, en la Declaració Universal dels Drets Humans i en els valors comuns que constitueixen el substrat de la ciutadania democràtica, així com en el respecte a la dignitat de tota persona, siga quina siga la seua condició.
- c) Educació en els valors i principis reconeguts en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
- d) Educació en els drets i deures que es reconeix a l'alumnat i als altres membres de la comunitat educativa recollits en el present decret i en la legislació vigent.

2. L'alumnat té dret a rebre una educació integral de qualitat i en condicions d'equitat que contribuïska al ple desenvolupament de la seua personalitat, que es concreta en:

- a) Educació en competències clau que permeten el desenvolupament personal i la seua participació social.
- b) Formació amb criteris de qualitat i en condicions d'equitat en les diferents àrees, matèries i àmbits.
- c) Educació adaptada a la diversitat d'interessos formatius i a les capacitats de l'alumnat.
- d) Educació socioemocional que facilite afrontar adequadament les relacions interpersonals.
- e) Formació ètica i moral que estiga d'acord amb les seues pròpies creences i conviccions de conformitat amb la Constitució Espanyola.
- f) Orientació escolar, personal i professional que permeta la presa de decisions d'acord amb les seues aptituds, capacitats i interessos.
- g) Formació en el respecte a la pluralitat lingüística i cultural.

3. L'alumnat té dret al respecte a la seua identitat, integritat física i dignitat personals, així com a la seua llibertat de consciència i les seues conviccions ideològiques, religioses i morals, drets reconeguts en la

Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides, en els tractats internacionals en matèria de drets humans ratificats per Espanya, en la Declaració Universal dels Drets Humans i en la Constitució Espanyola, que es concreta en:

- a) Respecte a la intimitat, la integritat, la dignitat personal, l'orientació sexual, l'expressió de gènere, la identitat de gènere, l'origen ètnic i nacional.
 - b) Respecte a la llibertat de consciència.
 - c) Respecte a les conviccions ideològiques, religioses i morals.
- D'acord amb aquest dret, l'alumnat podrà usar indumentària i els elements característics de la seua ètnia o religió per a accedir als centres educatius, sempre que no suposen un problema d'identificació personal o atempten contra la dignitat de les altres persones.
- d) Respecte a la diferència i la diversitat de totes les persones, sense estereotips, biaixos de gènere o altres condicionants externs, incloent-hi l'elecció de vestuari d'acord amb la identitat de gènere sentida o les seues preferències personals. En el cas que les normes d'organització i funcionament del centre prevegen l'ús de l'uniforme escolar per a l'alumnat, aquest no podrà incloure peces obligatòries diferenciades per sexe que pogueren constituir discriminació i limitació en la lliure elecció del tipus de peces de vestir per a l'alumnat.
 - e) Protecció contra tota agressió física, emocional, sexual o moral, com les motivades per identitat de gènere, expressió de gènere, orientació sexual, per motius de discapacitat o diversitat funcional, de violència de gènere o supremacisme ètnic o cultural.

4. L'alumnat té dret a ser valorat amb objectivitat, la qual cosa implica:

- a) Ser informat, de manera universalment accessible, i participar activament en l'evolució del seu propi procés d'aprenentatge.
- b) Poder sol·licitar aclariments i presentar reclamacions sobre les decisions i qualificacions obtingudes, tant en les avaluacions parcials com en les finals, en els termes establits en normativa vigent.
- c) Que l'avaluació siga útil en la millora del seu procés d'aprenentatge.
- d) Conèixer els aspectes bàsics de l'avaluació dins de les programacions didàctiques (criteris d'avaluació, instruments d'avaluació i criteris de qualificació) i els criteris que s'hagen establert per a la promoció i la permanència.
- e) Conèixer els criteris establits en les normes d'organització i funcionament del centre en la pèrdua de l'avaluació contínua.
- f) A ser avaluat amb una diversitat d'instruments d'avaluació, adaptats a les característiques personals de tot l'alumnat, i al reconeixement de les diverses formes d'expressió, codis i mitjans de comunicació.

5. L'alumnat té dret a participar, amb els suports que requereisca en cada cas, en la vida del centre, de manera individual i col·lectiva.

- a) La participació de l'alumnat en les estructures constituïdes en cada centre, recollides en les normes d'organització i funcionament del centre, així com en els òrgans de govern, a través dels seus representants i de les associacions de l'alumnat legalment constituïdes i establides.
- b) L'alumnat té dret a participar en les estructures pròpies de participació infantil i adolescent establides en els centres, amb l'objectiu de promoure una participació autònoma, significativa i que promoga valors i habilitats democràtiques.
- c) L'exercici de la llibertat d'expressió, amb possibilitat de manifestar de manera respectuosa les seues opinions, dins del marc de drets universals, de valors democràtics i del respecte al projecte educatiu. Els

centres, en les seues normes de convivència, regularan la forma i els espais a través dels quals es podrà exercir aquest dret.

d) L'exercici del dret d'associació i reunió, d'acord amb la legislació vigent.

e) La participació activa en el model de gestió de la igualtat i la convivència.

f) La participació activa en el propi procés d'ensenyament i aprenentatge, a través de l'ús de metodologies educatives participatives que potencien la seua creativitat i la capacitat crítica.

6. L'alumnat té dret a la inclusió, la protecció social i a ser format en condicions d'igualtat d'oportunitats.

a) Rebre mesures de protecció i suport de compensació de desigualtats, per situacions de manca o desavantatge de tipus personal, familiar, econòmic, social o cultural, especialment en situacions que impedisquen o dificulten l'accés, la participació, la permanència i l'aprenentatge en el sistema educatiu

b) Rebre protecció i els suports necessaris en casos d'infortuni, accident, o per situacions de malaltia greu o prolongada, per a minimitzar l'impacte d'una desescolarització forçada i per a facilitar el seu progrés educatiu i personal.

c) Parar atenció especial a l'alumnat víctima de violència de gènere o d'assetjament o ciberassetjament.

d) Garantir l'atenció específica i la provisió dels suports necessaris a l'alumnat que presente qualsevol tipus de discapacitat i, si és el cas, necessitats específiques de suport educatiu, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

e) Rebre protecció en cas que fora víctima de violència, i en casos d'indici raonable o confirmació de maltractament físic, psicològic o qualsevol tipus de negligència o desprotecció.

7. L'alumnat té dret a la protecció de la salut i a la seua promoció.

a) La promoció de l'activitat física i l'oci saludable des d'una perspectiva educativa i comunitària.

b) La promoció d'hàbits alimentaris sans i de menús saludables en el cas dels menjadors escolars.

c) La promoció d'hàbits digitals saludables i en l'ús i maneig de les tecnologies de la informació, la comunicació i la relació, i de protecció en el món digital.

d) La promoció d'una educació sexual integral, que li permeta viure la seua pròpia sexualitat de manera positiva.

e) La protecció específica de la seua salut mental.

8. L'alumnat té dret a rebre una educació igualitària.

a) El desenvolupament de competències per a la consecució de l'autodeterminació personal i la responsabilitat de gènere, especialment en relació amb el treball domèstic i la cura de les persones.

b) La consideració de la igualtat total entre dones i homes, i el rescat de l'oblit de l'aportació de les dones en les diferents disciplines i la seua contribució, social i històrica, al desenvolupament de la humanitat.

c) La utilització d'un llenguatge no sexista i respectuós amb la diversitat.

d) La capacitació perquè l'elecció de les opcions acadèmiques, personals i professionals es realitze lliure de condicionaments basats en estereotips associats al gènere.

e) La consolidació de la maduresa personal, social i moral per a actuar de manera responsable i autònoma en les relacions personals i afectivosexuals, per a analitzar críticament la societat i contribuir a la igualtat real i efectiva entre les persones.

Deures de l'alumnat**1. Respectar totes les persones.**

- a) Ser respectuós amb les altres persones, com a norma fonamental de convivència.
- b) Respectar la llibertat de consciència, les conviccions ideològiques, religioses i morals que es troben emparades i reconegudes per la Declaració Universal dels Drets Humans, la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea i la Constitució Espanyola.
- c) Respectar la identitat i expressió de gènere, l'orientació sexual, així com la dignitat personal, la integritat i la intimitat de totes les persones que conformen la comunitat educativa, evitant qualsevol discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- d) Rebutjar la violència en totes les seues formes.
- e) Respectar els drets de tots els membres de la comunitat educativa.

2. Estudiar.

- a) Participar activament en el procés d'aprenentatge per al desenvolupament d'actituds i habilitats i en l'adquisició del coneixement.
 - b) Assistir a totes les activitats escolars obligatòries i participar-hi activament.
 - c) Ser puntual i respectar els horaris de les activitats del centre, independentment que aquestes es desenvolupen dins o fora de les instal·lacions.
 - d) Esforçar-se per a aconseguir el desenvolupament ple com a persones.
 - e) Exercir hàbits saludables referents al descans, l'alimentació i la higiene.
3. Respectar el professorat i tots els professionals que integren l'equip educatiu o que presten els seus serveis en la comunitat educativa.

- a) Respectar la labor del professorat, del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa, i seguir les seues indicacions, tant en l'exercici de la seua labor educativa com en el control del compliment de les normes de convivència i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- b) Fer els treballs o tasques encomanades pel professorat.
- c) Respectar el projecte educatiu del centre.

4. Practicar la convivència positiva.

- a) Complir les normes d'organització i funcionament i les normes de convivència del centre.
- b) Participar i col·laborar activament i positiva amb la resta dels membres de la comunitat educativa per a afavorir el desenvolupament de totes les activitats educatives.
- c) Posicionar-se activament a favor de les persones més vulnerables, les que puguin patir assetjament escolar, respectant, defensant i integrant qualsevol possible víctima.

5. Cuidar i utilitzar adequadament les instal·lacions del centre.

- a) Cuidar i respectar les instal·lacions i l'equipament del centre, incloent-hi les del menjador i el transport escolar, els sistemes d'emergència i els diferents materials emprats en l'activitat educativa.
- b) Respectar el medi ambient fent un ús adequat i sostenible de l'aigua i de l'energia.

c) Respectar l'entorn del centre, mantindre l'ordre i cuidar les instal·lacions de l'entorn: jardins, voreres, portals, façanes, parets, etc.

7.2 Drets i deures de les famílies de l'alumnat

Drets de les famílies

Les famílies o representants legals, en relació amb l'educació dels seus fills i filles o tutelats, menors d'edat, sense perjudici dels drets reconeguts en l'article 4.1 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, tindran els següents drets:

1. A conèixer el projecte educatiu del centre, així com la resta dels plans i protocols educatius, i a ser orientades al respecte.
2. A participar en l'elaboració i revisió de les normes que regulen l'organització, la igualtat i la convivència en el centre, en els termes establits en la normativa vigent.
3. A participar en l'organització, el funcionament, el govern i l'avaluació del centre educatiu, en els termes establits en la normativa vigent.
4. A ser respectades per la resta de la comunitat educativa i que es respecten les seues conviccions ideològiques, polítiques, religioses i morals.
5. A participar en els òrgans i estructures establides en la normativa vigent, i en aquelles altres habilitades en cada centre, que tinguin atribucions en l'àmbit de la gestió de la igualtat i convivència.
6. A ser informades sobre totes aquelles decisions relacionades amb la convivència escolar que afecten els seus fills i filles, tutelats o tutelades, així com a presentar reclamacions d'acord amb la normativa vigent.
7. A col·laborar amb els centres educatius en la prevenció i l'abordatge de les conductes contràries a les normes de convivència.
8. A col·laborar en la proposta de mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència escolar.
9. A ser escoltades en els procediments oberts, relatius a alteracions greus de la convivència.
10. A associar-se lliurement.
11. A ser escoltades en aquelles decisions que afecten l'orientació i el progrés acadèmic de filles i fills o tutelats.
12. A la intimitat i confidencialitat en el tractament de la informació que afecta les seues filles i fills o tutelats o el nucli familiar.
13. A la possibilitat de formar-se en matèria d'igualtat i convivència.

Deures de les famílies

1. Correspon als pares, les mares i representants legals, com a primers i principals responsables de l'educació dels seus fills i filles o tutelats, l'adopció de les mesures oportunes, la sol·licitud de l'ajuda corresponent i la col·laboració amb el centre perquè el procés educatiu es duga a terme de manera adequada.

a) Adoptar les mesures, recursos i condicions necessàries que garantisquen l'assistència a classe, l'estudi i la participació dels seus fills i filles o tutelats. D'acord amb l'article 49, de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència, sobre la no escolarització, absentisme i abandó escolar: «Les persones progenitores i altres representants legals de persones menors d'edat, com a responsables de la seua criança i formació, tenen el deure de vetlar perquè aquestes cursen de manera real i efectiva els nivells obligatoris d'ensenyament, i de garantir l'assistència a classe».

b) Conèixer i donar suport al procés educatiu dels fills, filles o tutelats, en col·laboració amb el professorat.

- c) Fomentar el respecte per tots els components de la comunitat educativa.
 - d) Mantindre i afavorir una comunicació contínua i fluida amb el professorat i el centre educatiu.
 - e) Col·laborar amb els centres educatius i amb el professorat en tots aquells aspectes relacionats amb la convivència escolar i contribuir a millorar-la.
 - f) Respectar la llibertat de consciència i les conviccions ideològiques, polítiques, religioses i morals, així com la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
 - g) Participar en la reflexió i la redacció de les normes de convivència del centre i respectar-les.
 - h) Conèixer el projecte educatiu del centre, així com les normes de convivència i les normes d'organització i funcionament.
 - i) Respectar i fer respectar l'autoritat i les orientacions del professorat en l'exercici de les seues funcions.
 - j) Participar de manera activa en els acords o compromisos particulars establits entre el tutor o la tutora, alumne o alumna i la seua família, com a mecanisme de resolució d'un conflicte.
 - k) Fomentar una actitud responsable en l'ús de les tecnologies de la informació, la comunicació i la relació, incloent-hi l'ús dels telèfons mòbils i altres dispositius electrònics, prestant especial atenció a mesures de prevenció del ciberassetjament.
 - l) Participar en les actuacions previstes per al seguiment i l'avaluació de la convivència en el centre.
2. Aquestes obligacions s'entenen sense perjudici de les establides en l'article 4.2 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 juliol, reguladora del dret a l'educació.
3. Per al degut compliment dels seus deures, les famílies tindran garantit el dret a l'accessibilitat universal.

7.3 Drets i deures del professorat

Drets del professorat

- 1. A ser respectat, a rebre un tracte adequat i a ser valorat per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
- 2. Que es respecten les seues indicacions en el compliment de les normes establides en el centre educatiu i en l'entorn escolar.
- 3. A mantindre la comunicació i la col·laboració necessària amb les famílies i membres de la comunitat educativa amb els suports que necessiten en cada cas.
- 4. A l'autonomia pedagògica i a la presa de decisions relatives a l'aplicació de les normes de convivència.
- 5. A desenvolupar la funció docent en un ambient educatiu on es respecten els seus drets i la seua integritat física i moral.
- 6. A rebre formació permanent en matèria d'atenció a la diversitat, sobre igualtat i convivència escolar i sobre estratègies de gestió de la convivència.
- 7. A participar en els òrgans i estructures que tinguen atribuïdes competències en l'àmbit de la convivència escolar.
- 8. A expressar lliurement la seua opinió, sempre que no siguen discriminatòries cap a cap minoria o grup social, ni potencien conductes antidemocràtiques.

9. A exercir el dret d'associació i reunió, d'acord amb la legislació vigent.

10. A la defensa jurídica en els procediments que pogueren derivar-se de l'exercici legítim de les seues funcions, en els termes establits en la normativa vigent.

11. A la consideració d'autoritat pública, segons s'estableix en la Llei 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'autoritat del professorat.

Deures del professorat

1. Proporcionar a l'alumnat una educació de qualitat, igualitària, equitativa i respectar la seua diversitat i fomentar un bon clima de participació i convivència.

2. Informar l'alumnat i les famílies o representants legals sobre els continguts, procediments, instruments i criteris d'avaluació.

3. Actualitzar-se de forma continuada sobre atenció a la diversitat, la igualtat i convivència escolar i la gestió de la igualtat i la convivència, en el marc dels plans de formació oficials que promou l'Administració educativa.

4. Respectar la llibertat de consciència, la identitat i l'expressió de gènere, l'orientació sexual i les conviccions religioses i morals, així com la dignitat, integritat i intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.

5. Participar en l'elaboració de les normes d'organització i funcionament del centre.

6. Fomentar un clima positiu de convivència en el centre i en l'aula, i durant les activitats complementàries i extraescolars.

7. Col·laborar en la prevenció, detecció, intervenció i gestió de la igualtat i la convivència, i aplicar les mesures d'abordatge educatiu necessàries, d'acord amb el que es disposa en aquest decret.

8. Comunicar a la direcció del centre educatiu les situacions que perjudiquen greument la convivència perquè es puguin prendre les mesures oportunes, guardant secret, confidencialitat i sigil professional sobre la informació i circumstàncies personals i familiars de l'alumnat, conforme a la normativa vigent, i sense perjudici de prestar l'atenció immediata que escaiga.

9. Informar les famílies sobre els incompliments de les normes de convivència per part dels seus fills, filles o tutelats, i sobre les mesures d'abordatge educatiu adoptades.

10. Controlar les faltes d'assistència i els retards, i comunicar-les a les famílies o representants legals.

7.4 Drets i deures del personal no docent

Drets del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa

1. A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.

2. A expressar lliurement la seua opinió, sempre que no siguen discriminatòries cap a cap minoria o grup social, ni potencien conductes antidemocràtiques.
3. A la defensa jurídica en els procediments que pogueren derivar-se de l'exercici legítim de les seues funcions, en els termes establits en la normativa vigent.

Deures del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa

1. Conèixer i participar en l'elaboració de les normes d'igualtat i convivència, a través de les estructures participatives constituïdes en cada centre.
2. Col·laborar amb el centre per a establir un bon clima de convivència, així com vetlar, en l'àmbit de les seues funcions, pel compliment de les normes d'igualtat i convivència.
3. Respectar la llibertat de consciència, les conviccions religioses i morals, la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
4. Comunicar a la direcció d'estudis les conductes que suposen una alteració greu de la convivència perquè es puguin prendre les mesures oportunes, guardant secret, confidencialitat i sigil professional sobre la informació i circumstàncies personals i familiars de l'alumnat, conforme a la normativa vigent, i sense perjudici de prestar l'atenció immediata que escaiga.
5. En el cas del personal d'administració i serveis, col·laborar en la custòdia de la documentació administrativa relacionada amb la convivència escolar, així com guardant sigil i confidencialitat respecte a les actuacions de les quals tingueren coneixement.

8. CONCLUSIÓ FINAL

Els centres educatius tenim un paper fonamental en el desenvolupament de la infància i de la societat en general.

La transformació dels patis en patis vius ha demostrat que el nivell de conflictes baixa significativament, convertint-se en un espai de diversió on al mateix temps s'evidència l'aprenentatge.

Amb l'objectiu de construir una societat més justa i més igualitària, tenim tots els anys programades activitats de conscienciació i formació per a l'alumnat.

L'Escola ajuda a que compreguen quines ferramentes s'utilitzen en la convivència pacífica entre les persones i quines són les relacions de la societat de hui, vistes des del respecte i la tolerància.

Aprovat per claustre i consell escolar amb data 11/7/2024.