

PLA DE CONVIVÈNCIA

CEIP RIU MILLARS DE RIBESALBES

Aprovat pel Claustre i el Consell Escolar el 21 de Març de 2.024

INDEX :

0. **INTRODUCCIÓ :**
 - Estatuts europeus per als Centres educatius democràtics sense violència .
 - Marc legal .
1. **CONTEXTUALITZACIÓ : EL NOSTRE CENTRE ESCOLAR :**
 - 1.1. - Característiques de l'entorn escolar .
 - 1.2. - Caraterístiques específiques del Centre .
2. **JUSTIFICACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA :**
 - 2.1. - Necessitats específiques del Centre per mantindre i/o millorar la convivència .
 - 2.2. - Normes a treballar preferentment en cada curs a nivell de Centre .
3. **SITUACIÓ ACTUAL DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE :**
 - 3.1. - Repostes que dona el Centre .
 - 3.2. - Experiències i treballs previs desenvolupats .
 - 3.3. - Necessitats de formació i recursos .
4. **OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA :**
 - 4.1. - Objectius del Centre .
5. **TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS .**
6. **ESTRUCTURA .**
7. **MESURES I ACCIONS ORIENTADES A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I LA PREVENCIÓ DE CONFLICTES .**
8. **PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ DAVANT DE SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA ESCOLAR :**
 - 8.1. - Procediments d'intervenció fora del Centre escolar .
9. **CONCRECIÓ DE LES ACTUACIONS SOBRE SUPÒSITS .**

0. INTRODUCCIÓ

El present Pla pretén afavorir la convivència en el Centre, la igualtat entre sexes i la resolució pacífica de possibles conflictes . No es considera un document tancat, sinó subjecte a possibles modificacions per noves aportacions de tots els sectors de la nostra comunitat educativa . El present Pla de Convivència forma part del PEC i ha estat realitzat, pel Claustre de Mestres del Centre amb l'assessorament de l'orientadora educativa del Centre .

La Comissió de Convivència del Consell Escolar realitzarà un informe trimestral recollint les incidències i actuacions pertinents, fent que els seus resultats serveixquen per la millora del Pla . Serà el Consell Escolar del Centre, a la vista dels informes, l'òrgan que avaluarà el Pla de Convivència. També, el PEC inclourà els objectius del Pla, que afectaran de la mateixa manera al RRI i al PAT.

El Pla tindrà com objecte fomentar la convivència, el tractament i la rehabilitació de l'alumnat quan siga possible i serà un referent per conèixer els drets i deures de qualsevol membre de la comunitat escolar, davant d'una situació donada.

Tindrà una aplicació racional del Decret 195/2.022 , on es considerarà l'edat del xiquet/a que faça l'acció, el tipus de família, la cultura de procedència, i el grau d'integració .

Per l'alumne hi haurà possibilitat de rebre compensació pel canvi de conducta . Per últim, a la PGA s'inclouran les actuacions previstes al Pla per a cada curs acadèmic.

Abans d'entrar a detallar el Pla de Convivència del nostre Centre, volem fer referència a consideracions prèvies sobre com entenem la convivència i els plantejaments de caràcter global que tenim presents en l'activitat docent i com a membres de la Comunitat Educativa .

Per a entendre la conflictivitat en l'escola, ens situem davant de tres perspectives diferents i simultànies . D'un costat, la preocupació del professorat per algunes conductes que comprenen la disruptió, la falta de disciplina i la falta de respecte . D'un altre, la preocupació social referida principalment a les agressions i actes vandàlics, la perspectiva més cridanera. Finalment, la preocupació de l'alumnat, que es centra en el maltractament entre iguals i l'aïllament .

L'aprenentatge no és un procés asèptic i impersonal que es dona només en els centres educatius, ni és una cosa individual. No podem oblidar que cada alumne/a té una vida al seu voltant, ni tampoc el seu desenvolupament emocional o les relacions personals i intragrups que manté. Aconseguir un bon clima de convivència facilitarà l'aprenentatge. Hem de tindre una visió del conflicte com alguna cosa inevitable que de vegades ocorre dins d'un grup, oferint al temps eines positives per a resoldre-ho. L'educació és un fet col·lectiu, la seua riquesa pot estar en la varietat de relacions que s'establixen tant en el centre com en l'aula i altres espais escolars.

En l'informe de la UNESCO “ L'educació tanca un tresor ”, també anomenat informe Delors, s'indica que l'educació al llarg de la vida es basa en quatre pilars :

- 1) **Aprendre a conèixer**, combinat una cultura general prou àmplia amb la possibilitat d'aprofundir els coneixements en un nº reduït de matèries . El que suposa a més aprendre a aprendre per a poder aprofitar les possibilitats que ofereix l'educació al llarg de la vida .
- 2) **Aprendre a fer**, a fi d'adquirir no sols una qualificació professional, sino a més generalment, una competència que capacite a la persona a a fer front a un gran nº de situacions i a treballar en equip .
- 3) **Aprendre a viure junts**, desenvolupant la comprensió amb l'altre/a i la percepció de les formes d'interdependència, respectant els valors del pluralisme, comprensió mútua i pau .
- 4) **Aprendre a ser**, perquè aparega millor la pròpia personalitat i s'estiga en condicions d'obrar amb creixent capacitat d'autonomia, de juí i de responsabilitat personal .

“ La clau per a respondre a les qüestions que ens plantegen els xiquets i les xiquetes no és la de precipitar-nos a donar-los una resposta. La clau és sermonejar-los menys i escoltar-los més; dir-los menys i mostrar-los més; dirigir-los menys i qüestionar-los més; substituir la coacció per la persuasió; forjar-los el caràcter des de l'interior de sí mateixos, no a base d'exigències ” .

Objectius : 1) Establir i regular el model de gestió de la igualtat i la convivència en el sistema educatiu valencià .

2. Regular l'organització, el funcionament i la composició de l'Observatori de la Igualtat i la Convivència del sistema educatiu valencià .

3. Regular els drets i deures de l'alumnat, del professorat, de les famílies o representants legals de l'alumnat i del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa .

MARC LEGAL

Base legislativa en la que es recolçarà el Pla de Convivència :

- La Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència enfront de la violència (BOE 134,05.06.2021), té per objecte garantir els drets fonamentals dels xiquets, xiquetes i adolescents a la seua integritat física, psíquica, psicològica i moral enfront de qualsevol forma de violència, assegurant el lliure desenvolupament de la seua personalitat i establint mesures de protecció integral, que incloguen la sensibilització, la prevenció, la detecció precoç, la protecció i la reparació del mal en tots els àmbits en els quals es desenvolupa la seua vida.
- La Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual (BOE 215, 07.09.2022), pretén ser la garantia i protecció integral del dret a la llibertat sexual i l'erradicació de totes les violències sexuals.
- La Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 6912, 28.11.2012), adopta mesures integrals per a l'erradicació de la violència sobre la dona, en l'àmbit competencial de la Generalitat, ofereix protecció i assistència tant a les dones víctimes de la violència com als seus fills i filles menors i/o persones subjectes a la seua tutela o acolliment, així com mesures de prevenció, sensibilització i formació amb la finalitat d'implicar tota la societat de la Comunitat Valenciana, dedicant l'article 22 a la coeducació .
- La Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana (DOGV 8019, 11.04.2017), estableix diferents mesures en l'àmbit de l'educació en matèria d'identitat i expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en l'àmbit educatiu.
- La Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, tracta en determinats articles mesures que cal tindre en compte en l'àmbit de l'educació (DOGV 8436,03.12.2018).
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència (DOGV 8450, 24.12.2018), indica que en tots els procediments que els afecten s'ha de respectar un espai de comunicació amb els menors, i obliga a fer complir els apartats 1 i 3 de l'article 17 de la llei respecte del dret de les persones menors d'edat a ser informades, oïdes i escoltades. En l'article 10, es tracta l'abordatge integral de la violència contra la infància i l'adolescència.

- La Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, estableix i regula l'accessibilitat cognitiva i les seues condicions d'exigència i aplicació (BOE 78, 01.04.2022).
- La Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació (BOE 167, 13.07.2022), té per objecte garantir i promoure el dret a la igualtat de tracte i la no discriminació, així com respectar la igual dignitat de les persones, en desplegament dels articles 9.2, 10 i 14 de la Constitució, que tracten sobre la igualtat, drets, deures fonamentals i llibertats. A aquest efecte, la llei regula drets i obligacions de les persones, físiques o jurídiques, públiques o privades, estableix principis d'actuació dels poders públics i preveu mesures destinades a previndre, eliminar, i corregir tota forma de discriminació, directa o indirecta, en els sectors públic i privat.
- La Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI (BOE 51, 01.03.2023), en la secció 5a estableix les mesures que s'han d'adoptar en l'àmbit de l'educació.
- El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8356, 07.08.2018), té per objecte establir i regular els principis i les actuacions encaminades al desenvolupament d'un model inclusiu en el sistema educatiu valencià per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, participació, permanència i progrés de tot l'alumnat, i aconseguir que els centres docents es constituïsquen en elements dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones; en especial, d'aquelles que es troben en situació de més vulnerabilitat i en risc d'exclusió .
- El Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària (DOGV 8689, 02.12.2019), va derogar explícitament el Decret 233/1997, de 2 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles d'Educació Infantil i dels col·legis d'Educació Primària (DOGV3073, 08.09.1997); no obstant això, la disposició transitòria tercera del Decret 253/2019, sobre el desplegament reglamentari, estableix que, en tot el que s'ajuste a una regulació que es remeta a disposicions reglamentàries ulteriors, i mentre aquestes no siguen dictades, seran aplicables, en cada cas, les normes vigents, sempre que no s'oposen al que es disposa en el decret esmentat .
- El Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, regula el model de gestió de la igualtat i la convivència, l'Observatori de la Igualtat i la Convivència i els drets i deures de l'alumnat, del professorat, de les famílies o representants legals de l'alumnat i del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa (DOGV 9471, 16.11.2022).

- L'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat als centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià (DOGV 8540, 03.05.2019), té per objecte regular l'organització de la resposta educativa als centres docents, en el marc de l'educació inclusiva, a fi de garantir l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat, com a nucli del dret fonamental a l'educació i des dels principis de qualitat, igualtat d'oportunitats, equitat i accessibilitat universal .
- L'Ordre 23/2021, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 9124, 09.07.2021), determina els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'orientació educativa en els equips d'orientació educativa, i ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació.
- LOMLOE Llei Orgànica 3/2020 de 29 de desembre de 2020 .
- Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a l'infància i l'adolescència front a la violència .
- Llei Orgànica 8/2015, de 22 de juliol, de modificació del sistema de protecció a l'infància i a l'adolescència .
- Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de l'infància i l'adolescència .
- Decret 233/2004, de 22 d'Octubre que crea l'Observatori per la Convivència escolar. (DOGV 27-10-04) , modificat per Decret 166/2005 .
- Ordre de 25 de novembre de 2005, que regula la notificació d'inciències en la convivència escolar en el marc del PREVI (DOGV 09-12-05) .
- Ordre de 31 de març de 2005, que regula l'elaboració del Pla de Convivència (DOGV 10-05-06) .
- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, recollirà els valors, els objectius i les prioritats d'actuació .
- Llei Orgànica 1/2004 de 28 de desembre de mesures de protecció integral contra la violència de genere.
- Estatuts Europeus per als centres educatius democràtics sense violència .
- L'accés al Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència .
- Llei Orgànica 1/96 de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor.

PRINCIPIS RECTORS : El model de gestió de la igualtat i convivència es basarà en els següents principis rectors :

1. El compliment efectiu dels drets de la infància reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides de 1989.
2. El respecte pels drets humans, la igualtat de gènere, la diversitat, la solidaritat, la pau i els valors democràtics.
3. L'interés superior del xiquet i la xiqueta com a eix rector en la presa de decisions.
4. La promoció de la participació de l'alumnat, les famílies, el professorat i la comunitat educativa.
5. El foment del bon tracte, de la cultura de no-violència i de la resolució pacífica dels conflictes.
6. La concepció i promoció dels centres educatius com a entorns segurs i protectors.
7. La concepció integral de l'atenció a la igualtat i la convivència, incloent-hi la sensibilització, la prevenció, la detecció, la gestió i la restauració del dany .

VALORS DE CENTRE CONSTRUCTORS D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA : Els valors de centre constructors d'igualtat i convivència són :

1. La promoció de la igualtat i la convivència des d'un enfocament interseccional i de drets humans, amb respecte ple a la diversitat de l'alumnat.
2. L'exercici de la igualtat efectiva entre dones i homes.
3. La prevenció de la violència de gènere, de les violències sexuals i de les violències masclistes a través de la coeducació.
4. L'impuls de masculinitats igualitàries, crítiques amb les actituds i comportaments propis de les masculinitats hegemòniques, basades en la posició dominant dels hòmens i la subordinació de les dones.
5. El respecte a la diversitat d'identitats de gènere, d'expressions de gènere, d'orientacions sexuals i diversitat familiar.
6. La valoració i la visibilització d'actituds de posicionament obert en contra de la violència, en especial de la violència de gènere.

7. El rebutj de qualsevol tipus de violència, incloent-hi l'assetjament i ciberassetjament contra membres de la comunitat educativa per motiu de naixement, d'origen racial o ètnic, religió, convicció, edat, discapacitat o diversitat funcional, orientació, identitat o expressió de gènere, condicions socioeconòmiques o qualsevol altra situació, condició o context que atempte contra la dignitat de les persones.
8. Promoure el bon tracte en les relacions interpersonals dins del centre, en el seu entorn comunitari i el virtual.
9. La promoció de la participació i la reflexió dialògica de totes les persones que conformen la comunitat educativa en els processos de presa de decisions.
10. La promoció d'entorns escolars com a espais protectors, segurs, acollidors i universalment accessibles.
11. El foment de la responsabilitat compartida de pares, mares i representants legals en la construcció d'una convivència positiva, basada en el bon tracte i no discriminació de les persones.
12. La promoció de la competència socioemocional en la vida del centre.
13. La promoció de l'educació afectivosexual en totes les etapes educatives com a mesura de prevenció davant de les violències sexuals.
14. La promoció de la participació, la implicació i la formació de les famílies.
15. La incorporació de les arts i l'esport com a eines que promouen el respecte a la diferència i el sentiment de pertinença.
16. La promoció d'una ciutadania global, que afavorisca un desenvolupament humà sostenible i equitatiu, basat en la solidaritat i la transformació de situacions injustes .
17. La persecució de la justícia social.
18. L'adopció de mesures d'intervenció, de caràcter educatiu i restaurador i ajustades que donen resposta a situacions d'alteracions greus de la conducta.
19. El respecte a la diversitat cultural, ètnica i religiosa, així com el foment d'actituds interculturals positives.

1. CONTEXTUALITZACIÓ . EL NOSTRE CENTRE ESCOLAR

1.1. – CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN ESCOLAR

El nom del nostre Centre (C.E.I.P. RIU MILLARS de Ribesalbes) va ser decisió de l'Ajuntament, front a les diferents propostes fetes pel Claustre del curs 2.015 – 2.016, abans es deia C.E.I.P. RIBESALBES .

Es un centre públic, on s'imparteixen els ensenyaments corresponents a les etapes d'Infantil (des de 2 anys) i Primària.

Es l'únic Centre escolar de Ribesalbes i està escolaritzat en ell l'alumnat d'Infantil i el de Primària.

El poble te al voltant de 1.340 habitants. La immigració va ser molt alta en els anys 1.960, com a conseqüència de les noves places de treball que es van crear en la nova indústria del taulell, amb gent de Conca, Murcia i Andalusia principalment.

El número de fàbriques des del moment assenyalat s'ha reduït, el que ha portat a un estancament del creixement demogràfic, ajudat pel descens de la natalitat a partir dels anys 1.970.

A partir dels anys 2.000 va haver una forta immigració d'estrangers que no va acabar de potenciar el número d'escolars del Centre per motius diversos (edat dels immigrants, transitorietat en el poble, etc) .

Actualment degut a la forta crisi econòmica, s'ha frenat la immigració i la natalitat, la qual cosa ha repercutit molt negativament, en el nº d'alumnes de la nostra escola provocant la pèrdua d'1 unitat de Primària i 1 unitat d'Infantil, que equival a 4 mestres de la plantilla de l'escola .

L'atur que fins fa uns anys no era gaire significatiu al poble, molta gent treballava en empreses de nova creació d'Onda i Alcora, ha colpejat a moltes famílies del poble .

Abans era la ceràmica artística l'activitat laboral d'una xicoteta part dels assalariats i empresaris-artesans del poble. L'agricultura no es treball significatiu per la població des dels anys 1.960, i bona part de les terres que encara es treballen ho fan a temps parcial.

No es disposa ni de grans parcs, ni de cinema . Les zones esportives, reduïdes, s'estan ampliant i el centre d'aquesta activitat és el futbol. Hi ha una biblioteca pública, oberta a tota la població.

Com la majoria de la població treballa en el gremi del taulell i aquesta es la principal font econòmica de la comarca i una de les expectatives de les famílies es que els fills/es acaben l'escolarització i s'incorporen en aquest mon laboral.

La continuació en els estudis, l'altra possibilitat immediata per l'alumnat, presenta unes dades, que són reflex dels interessos de l'alumnat, de les famílies i del moment econòmic de la població :

- El percentatge d'alumnes que han estudiat batxillerat o F.P. de 2on. grau varia entre el 20 % de l'any 1.979 i el 40 % de l'any 1.980. Excepcionalment els alumnes naixcuts en 1.983 ho feren en un 65 % . No tenim estudis des de que el primer cicle de la ESO es deixa d'impartir en l'escola del poble (curs 2.004 - 2.005) .

- El percentatge d'alumnes que fan estudis universitaris està al voltant del 10%, i el número absolut d'alumnes varia entre 1 i 3 per curs. Ho feren 8 alumnes naixcuts en l'esmentat 1.983.

La mitjana d'alumnes per classe està al voltant de 13 alumnes .

La plantilla del Centre actualment està formada per 15 mestres i 1 educadora : 4 mestres de Educació Infantil, 4 mestres de Primària, 1 mestra de PT (a mitja jornada) , 1 mestra d'AiL (a mitja jornada) 1 mestre d'Educació Física , 1 mestre d'Anglès, 1 mestra de Música. 1 mestra de Religió (a temps parcial) i 1 orientadora (a mitja jornada) . Tenim 1 educadora que recolça a la mestra tutora de l'aula de 2 anys .

D'aquesta plantilla de 15 mestres i 1 educadora d'Infantil, hi ha 4 mestres amb plaça definitiva . Tenim un/a orientador/a a mitja jornada .

El col·legi es manifesta aconfessional i respectuós amb totes les creences. Igualment es manifesta lliure de qualsevol ideologia o política determinada, no potenciant-ne cap d'elles.

El Centre utilitzarà el valencià com primera llengua d'aprenentatge i incorporarà progressivament el Castellà en els termes que figuren en el Projecte Lingüístic del Centre (PLC) . Actualment s'aplica el PEPLI tant en Infantil com en Primària .

1.2. – CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CENTRE

Titularitat : Centre públic depenent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esports de la Generalitat Valenciana .

Nivells educatius i unitats actuals :

| E. Infantil | E. Primària | Ped. Terapèutica |
|-------------|-------------|------------------|
| 3 | 4 | 0 |

Instal·lacions :

El col·legi té una antiguitat d'uns 33 anys, va ser inaugurat l'any 1.990. Consta d'un edifici de dos plantes amb dues zones àmplies i separades destinades a l'esbarjo.

| Distribució | Lloc |
|--|------------------------|
| 6 aules per a Educació Primària | Edifici principal |
| 3 aules per Educació Infantil | Edifici principal |
| 1 aula Pedagogia Terapèutica | Edifici principal |
| 1 aula transformada en Biblioteca | Edifici principal |
| Cuina | Edifici principal |
| Secretaria | Edifici principal |
| Sala de màquines (caldera-calefacció) | Fora edifici principal |
| Despatx de direcció i despatx del Gabinet Psicopedagògic . | Edifici principal |
| 1 aula d'AiL | Edifici Principal |
| Aula de Menjador | Edifici Principal |
| 2 aules de suport | Edifici Principal |
| Sala de Mestres | Edifici Principal |

En el pati de darrere hi ha una zona amb un parc infantil .

L'alumnat :

En l'actualitat, el Centre compta amb una matrícula de 90 xiquetes i xiquets d'entre 2 i 12 anys. És l'únic col·legi de la localitat . A pesar de la diversitat existent no es detecten problemes significatius en les relacions entre l'alumnat i les seues famílies.

El Professorat :

El professorat del Centre està format actualment per 16 persones (13 dones i 3 homes), dels que 3 són especialistes especificats per llei i del total hi ha 4 mestres a temps parcial .

| Denominació de llocs estables | Llocs |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| Educació Infantil | 4 |
| Educació Primària | 4 |
| Especialistes | 1 Anglès, 1 E. Física, 1 Música |
| Pedagogia Terapèutica | 1 a mitja jornada |
| Logopèdia | 1 a mitja jornada |
| Altres | Llocs |
| Religió | 1 a temps parcial |
| Psicòloga-orientadora | 1 a mitja jornada |

El personal no docent :

La neteja corre a càrrec d'una persona contractada per l'Ajuntament.

Relació del Centre amb l'entorn :

Les relacions que existeixen amb altres institucions i organismes són fluides. Cal destacar les que es mantenen amb l'AMPA " San Lorenzo ", l'Ajuntament i el CEFIRE.

L'AMPA:

L'AMPA del Centre col·labora en gran mesura per a fer realitat totes aquelles activitats escolars, extraescolars i complementàries que es programen : Nadal, Carnestoltes, Pasqua , Setmanes Culturals, etc .

Els nostres trets d'identitat :

Constitueixen un conjunt de preses de posició consensuades, mitjançant les quals el nostre Centre es proposa definir i comunicar les pròpies conviccions institucionals pel que fa a determinats aspectes, rellevants des del punt de vista educatiu. Aquests aspectes ampliats en el nostre PEC, sobre els quals cal definir els nostres trets d'identitat són :

La confessionalitat : L'escola és aconfesional . Aixó significa respecte cap a totes les ideologies i creences .

Línia metodològica : La tasca educativa, en este sentit, es basarà en el respecte mutu, el diàleg, la reflexió, la col.laboració i la solidaritat . Els lligams i l'arrelament del Centre respecte al poble .

Pluralisme i valors democràtics: Pluralista en la mesura que no ha d'excloure ningú a causa de la seua procedència, religió, ideologia o nivell econòmic. Democràtica, considerant que l'escola ha de transmetre al seu alumnat els valors bàsics d'una societat democràtica (el respecte cap als altres i un mateix, el sentit de la llibertat lligat a la responsabilitat, el gust per la feina ben feta, etc.) .

Educació no sexista: D'acord amb la igualtat de drets i la no discriminació de l'activitat educativa, l'ensenyament que s'impartirà al nostre alumnat es desenvoluparà en un marc de coeducació.

Modalitat de participació: El centre es posiciona en aquest aspecte amb la participació real dels diversos estaments de la comunitat educativa (professorat, AMPA, alumnat, personal d'administració i serveis...) en la gestió del centre.

Arrelament al medi: Considerem important l'obertura de l'escola, l'estudi i reflexió del medi natural, social i cultural que l'envolta; la participació en les festes, celebracions i activitats culturals del poble, la implicació i compromís amb els problemes de la comunitat .

Compromís en el procés de normalització lingüística: L'ús de la llengua és un dret reconegut constitucionalment a tots els membres de la comunitat escolar. A fi de contribuir a la normalització del valencià, llengua oficial de la nostra comunitat, en igualtat de condicions que el castellà, es procurarà que siga, cada vegada més, llengua vehicular, ambiental i d'ensenyament en l'àmbit escolar. En tot cas es garantirà que a l'acabament de l'escolaritat l'alumnat tinga un domini adequat, ora i escrit, de les dues llengües oficials : valencià i castellà .

Autonomia i innovació: El nostre centre s'emmarcarà dins de la dinàmica d'adaptació a les circumstàncies canviants de l'entorn i als avanços científics, tècnics, culturals i educatius de la societat a la qual serveix .

Projecció cap al futur: L'escola s'obrirà, a les noves realitats i preocupacions de la societat del segle XXI . És per això que el nostre centre preveurà i aplicarà en la mesura de les seues possibilitats la incorporació a les noves tecnologies de l'educació, l'eixamplament de l'entorn potencial de l'alumnat, la formació permanent del professorat, el plantejament i discussió dels grans problemes que té afecten el món .

Tractament de la desigualtat i de la marginació:

Integració plena de l'alumnat amb NEE, tractament de les dificultats d'aprenentatge, incorporació i integració de les minories ètniques, tractament de superdotats, etc .

2. JUSTIFICACIÓ

La Convenció sobre drets de l'infant de Nacions Unides, adoptada per l'Assemblea General el 20 de novembre de 1989 i ratificada per Espanya en 1990, reconeix, en l'article 28, el dret a l'educació dels xiquets i xiquetes i estableix, en l'article 29, que l'educació ha de fomentar el ple desenvolupament de la personalitat, les aptituds i les capacitats de la infància i el respecte pels drets humans i les llibertats individuals, així com preparar els xiquets i les xiquetes per a assumir una vida responsable en una societat lliure, amb esperit de comprensió, tolerància, pau i igualtat entre sexes i pobles .

La Declaració d'Incheon per a l'educació 2030, aprovada el maig de 2015, en el Fòrum Mundial de l'Educació, recull en «Educació 2030 : Cap a una educació inclusiva i equitativa de qualitat i un aprenentatge al llarg de la vida per a totes les persones», la necessitat de garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge per a tots i totes durant tota la seua vida .

2.1. – NECESSITATS ESPECÍFIQUES DEL CENTRE PER MANTINDRE I/O MILLORAR LA CONVIVÈNCIA

- 1 - Assistència i puntualitat.
- 2 - Treballar ordenadament i en silenci, sota la direcció del professorat.
- 3 - Treballar en classe i en casa per aconseguir els nivells adequats de formació.
- 4 - Romandre en l'aula durant els períodes lectius.
- 5 - Ordre en la circulació per qualsevol de les estàncies i instal·lacions del centre sense apartar-se del grup en cap moment .
- 6 - Acceptar les indicacions de tot el professorat i de qualsevol responsable dels servicis del centre. Així com del personal responsable dels llocs a visitar en activitats extraescolars o complementàries.
- 7 - Observar les prohibicions legals de consumir tabac, alcohol, etc. i les normes relacionades de sentit comú (neteja, higiene personal, alimentació, etc) .
- 8 - Respectar el mobiliari i instal·lacions del Centre, així com les pertinences d'altres persones que estiguen en el centre.
- 9 - No exercir violència física, psicològica o moral sobre cap persona, ni conductes d'intimidació o amenaces. Tractar amb respecte a totes les persones.
- 10 - Resoldre els conflictes amb el diàleg i les normes del centre, utilitzant especialment este Pla de Convivència .
- 11- Rebuig d'algun alumne o enfrontaments amb els últims nouvinguts .
- 12 - Utilització d'alumnes febles per aconseguir fins impropis.
- 13 - Necessitat de millorar l'ordre en les entrades i eixides del Centre .
- 14 - Els jocs de competició (en el pati) en hores d'esplai .
- 15 -Tractament de les normes de manera igualitaria per a tot l'alumnat .

2.2. – NORMES A TREBALLAR PREFERENTMENT EN CADA CURS A NIVELL DEL CENTRE

Són normes que es treballaran preferentment en cada curs a nivell del Centre o del Cicle i que figuraran en la PGA . Es revisaran per la Comissió de Convivència trimestralment i es realitzarà un informe de la situació de les normes en el Centre . Tindran caràcter preferent, inicialment, l'actual curs : **2.023 – 2.024** :

| Normes | C | Inf | 1P | 2P | 3P |
|--|----------|------------|-----------|-----------|-----------|
| 1- Assistència i puntualitat . | | | | | |
| 2-Treballar ordenadament i en silenci, sota la direcció del professorat . | | | | | |
| 3--Treballar en classe i en casa per aconseguir els nivells adequats de formació . | | | | | |
| 4-Romandre en l'aula durant els períodes lectius. | | | | | |
| 5- Circular ordenadament . | | | | | |
| 6- Acceptar ordres i indicacions . | | | | | |
| 7- Acceptar les prohibicions . | | | | | |
| 8- Respectar les instal.lacions . | | | | | |
| 9- No exercir la violència física ni psíquica . | X | | | | |
| 10- Solució pacífica dels conflictes . | X | | | | |
| 11-Discriminació de l'alumnat per raó de raça . | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| 12- Ordre en entrades i eixides . | X | | | | |
| 13- No utilitzar el pati per recollir l'alumnat amb el cotxe . | | | | | |
| 14- No diferenciar a l'alumne/a sense informe que ho justifique . | | | | | |
| 15- Supervisió dels jocs de competició en el pati . | | | | | |
| 16- Acceptació per part de les famílies de les notificacions i sancions per fets punibles realitzats pels fills/es . | | | | | |
| 17- Unificar criteris de disciplina entre el professorat | | | | | |

ACCIONS DE MILLORA DEL PLA DE CONVIVÈNCIA:

Taula a considerar davant de qualsevol variació del Pla de Convivència :

| Data | Acció | Nivell | Norma nº |
|-------------|--------------|---------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |

Cal ser conscient de la importància i la necessitat que té el nostre Centre per adaptar-se als nous canvis socials a fi de facilitar la integració d'aquestes persones a l'entorn social en què es desenvolupen, per a aconseguir una escola pública admirada i respectada per la societat que ens envolta .

3. SITUACIÓ ACTUAL DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

L'enfocament de la convivència en el Centre té una visió constructiva i positiva. Les actuacions van encaminades al desenvolupament de comportaments adequats per a convida millor i resoldre conflictes, a través de la participació, bons canals de comunicació i la prevenció de problemes de conducta .

El Centre no presenta problemes greus de convivència entre l'alumnat, tant en l'horari lectiu com en l'horari de menjador i activitats extraescolars, únicament xicotets conflictes que sorgixen en la convivència del dia a dia i que es solucionen generalment a través del diàleg entre les parts implicades en el conflicte. En tot cas, es segueixen les pautes marcades en el Reglament de Règim Interior del Centre, que implica professorat, famílies i alumnat . Habitualment es parla amb les famílies quan sorgix algun problema de convivència, perquè al mateix temps d'estar informades, col·laboren en la resolució del conflicte. Els tipus de conflictes més freqüents són :

- Disrupció en l'aula: parlar a deshora, alçar-se sense permís, parlar amb els companys/es...
- Distracció i falta d'atenció.
- Oblit del material per al desenvolupament de la classe.
- Pèrdua de respecte entre iguals o a menors durant el pati o en les entrades i eixides al centre, en l'horari del menjador i en activitats extraescolars .
- Desobediència a les ordres educatives i formatives del mestre-família. Xicotetes baralles en espais comuns (banys, patis, corredors,...), insults,...
- Problemes en el temps de menjador escolar i en les activitats extraescolars .

Les possibles causes serien :

- En l'alumnat podem trobar falta de motivació, dificultats d'aprenentatge, impulsivitat i poca reflexió, falta de ferramentes per a resoldre conflictes adequadament, absència d'un referent d'autoritat, etc .

3.1. – RESPOSTES QUE DONA EL CENTRE

Entenem la convivència com la capacitat d'interactuar amb els diferents grups socials de manera assertiva, respectant els drets dels altres i mantenint l'amistat mútua. La convivència en el nostre centre educatiu està present, a més d'aquest document, en el Pla d'Acció Tutorial i en el Reglament de Règim Interior.

Partim de la base que un bon Pla de convivència ha de dissenyar-se sobre objectius preventius i partir de l'autoritat i el respecte com dos pilars fonamentals que faciliten la convivència en el nostre Centre .

Entenem el conflicte com la confrontació que es produïx entre diversos interessos. L'actitud amb què s'enfronta una persona a un conflicte és més important que la resolució del conflicte mateix. Els esforços han de centrar-se a buscar solucions amb un espèrit col·laborador i de flexibilitat per al canvi. És bo conèixer les pautes de comportament del nostre alumnat, les seues semblances i diferències, detectant aquelles que puguen crear desigualtat, com el gènere, determinades característiques físiques o la cultura d'origen. Haurem d'evitar i combatre les situacions, entre altres, que un/a alumne/a siga agredit per altres companys, que s'anul·len les opinions diferents o sempre participen les mateixes persones en l'aula, l'existència de persones marginades, ignorar sistemàticament les persones que tenen més dificultats, ...Caldrà tindre en compte, també, factors externs o que "rodegen" al nostre alumnat (familiars, ambientals,...).

La nostra pràctica ha d'estar basada en el diàleg, necessitant una doble acció : desenvolupament d'una actitud d'obertura i compromís; aprenentatge de les habilitats socials adequades a l'edat. A més d'aprofundir en els nostres coneixements sobre els comportaments de l'alumnat . Avançarem cap a la participació, el compromís i la responsabilitat, amb l'objectiu d'aconseguir l'autonomia individual i del grup, atenent a la diversitat de persones i situacions.

La importància del compromís de la Comunitat Educativa "amb unes normes i metes clares i comunament definides" és una de les deu característiques de les escoles eficaces que té en compte l'informe Internacional de l'OCDE (1.991) .

Cal arribar a compromisos per a :

- Establiment d'un clima d'ordre, seguretat i treball eficaç .
- Participació activa i implicació de les persones.
- Relacions positives de consideració i respecte .
- Implicació i estímulo de la direcció .
- Treball de tutoria : clau en el desenvolupament personal i social de l'alumnat .

A partir de l'anàlisi del nostre grup-classe podrem generar el tipus de convivència que desitgem, tenint presents, per exemple, les següents pautes que ens ajudaran a potenciar la relació i l'aprenentatge entre iguals :

- Una metodologia participativa en què l'alumnat siga protagonista. Agrupació i situació en l'aula amb criteris prèviament establerts i en funció de tasques concretes a realitzar.
- Crear l'hàbit d'escoltar i arregar totes les opinions per a tindre-les en compte.
- Repartiment de tasques que compensen possibles desigualtats.
- Desenvolupar sempre, almenys, dues possibles solucions. D'esta manera s'evita la uniformització de l'opinió i s'afavorix l'argumentació i interacció entre l'alumnat.

Desenvolupar una convivència adequada en l'aula precisa que existisca un bon nivell de coordinació entre l'equip docent. Esta haurà d'establir-se sobre l'essencial, marcant una actuació coherent i una mateixa línia de treball. Es determinarà quins són els objectius bàsics a aconseguir amb eixe grup-classe, establint també les normes amb l'alumnat, possibilitant la interiorització de les mateixes i la seua transferència a altres situacions.

Es dissenyaran actuacions especials en el cas de grups que siguen especialment conflictius o en el d'alumnes que presenten problemes de comportament des dels primers anys d'escolaritat. En ambdós casos haurem d'analitzar l'origen dels problemes, com hem comentat anteriorment, coneixent la situació familiar, l'escolarització anterior, l'aparició de situacions desencadenants,...

En el primer cas, el treball coordinat de l'equip docent serà importantíssim, establint les normes amb el grup des de l'inici del curs, les mesures que es prendran com a sancions i com a reforços positius, la comunicació entre el professorat de l'evolució del comportament... El problema de la coordinació haurà de resoldre's consensuadament, establint mecanismes que la faciliten. Les decisions preses seran transmeses a les famílies, per a conèixer i recolzar en les cases les normes que es treballen en el centre.

En el segon cas, el treball es realitzarà a través d'una estreta relació entre el tutor/a de l'alumne amb la família, donant a conèixer sempre a la resta de l'equip les mesures que es prenguen i les normes seguides.

L'acció tutorial és un instrument de gran importància per a desenvolupar la convivència. A través d'ella, el professorat pot disposar dinàmiques de consolidació del grup-classe, aportar informació al professorat i a les famílies, desenvolupar actituds de comunicació, intercanvi i coneixement mutu, d'habilitats socials, de formes de reconèixer-se a sí mateixos amb les seues emocions i comportaments així com d'expressar les seues opinions. El nostre Pla d'Acció Tutorial (PAT) ha de ser assumit i conegut per totes les parts implicades amb la finalitat d'assegurar la seua bona posada en pràctica i la seua col·laboració a la millora de la convivència en el Centre .

Es treballarà amb l'alumnat, de manera especial, les habilitats socials, amb especial interès en l'autoestima i l'estima als altres, i s'ensenyarà als alumnes a reconèixer, identificar i no confondre les seues pròpies emocions (ira, dolor, menyspreu, aïllament, tristesa, alegria, acaçament, por, timidesa,...). Per a tot això, es prepararan activitats en els Cicles, coordinades entre els seus membres per a treballar aquestos programes.

3.2. – EXPERIÈNCIES I TREBALLS PREVIS DESENVOLUPATS

En el Pla d'Acció Tutorial i en la PGA hi ha diverses activitats que realitzem i estan afavorint la convivència :

- Activitats del Dia de la Pau, organitzades entorn de la celebració del Dia Internacional de la Pau i la No-violència el 30 de gener . Cada any es trien tota una sèrie d'activitats a nivell d'aula i de Centre.
- Tutories informals que es realitzen al llarg de l'horari amb l'alumnat.
- Tutories amb les famílies per a tractar aspectes de comportament dels fills/es, tant individualment com de grup.
- Potenciar habilitats de comunicació en l'alumnat per a la millora de la convivència del centre.
- Foment de la tolerància, l'acceptació de la diversitat i la resolució de conflictes de forma pacífica.
- Elaboració i seguiment de normes específiques per al grup-classe.
- Elaboració d'unes normes generals consensuades Cicle a Cicle i les correccions que del seu incompliment se'n deriven.
- Campanyes de neteja del pati, recollida de taps de plàstic, piles usades, paper reciclat amb participació de l'alumnat i professorat.
- Divulgació del R.R.I. entre l'alumnat, famílies i professorat.
- Activitats dirigides a l'alumnat dins del Pla d'Acció Tutorial, referides a habilitats socials, foment de la convivència, integració i participació de l'alumnat en la vida del Centre (elecció de delegats, representants en el Consell Escolar, etc .) .
- Ènfasi especial en tallar qualsevol manifestació xenòfoba o racista que pugui donar-se en el Centre. Treball amb els drets internacionals dels xiquets/etes .
- Revisió del R.R.I. oberta a tots els sectors de la Comunitat Educativa.
- Sensibilitzar contra el maltractament entre iguals (bullyng).

3.3. – NECESSITATS DE FORMACIÓ I RECURSOS

En Educació Infantil i Primer Cicle creiem que no es produeixen conflictes greus i que és suficient l'intercanvi d'idees entre les mestres del Cicle i rebre orientacions de l'orientadora educativa per a casos determinats.

Des del Segon Cicle i Tercer cicles caldria formar-nos en prevenció i detecció dels problemes en l'aula.

En els casos en què siga necessari, la falta d'habilitats en el maneig de l'aula per part del professorat pot resoldre's a través d'activitats formatives interessants, integrades en la pràctica docent diària.

Sabem identificar un conflicte, però necessitem consensuar el mode d'actuar per a resoldre-ho. També necessitem una estructura organitzada i sistemàtica per a ensenyar a l'alumnat a resoldre els seus propis conflictes.

És per això que la formació sobre la convivència i resolució de conflictes és imprescindible per a millorar les pautes d'actuació que potencien un clima favorable en el centre. És necessària una formació específica per a atendre situacions relacionades amb la convivència i la conflictivitat.

Es fa necessari introduir la formació permanent del professorat en el complex món de les relacions interpersonals en el centre : habilitats socials, resolució de conflictes, estratègies per a fomentar la participació, intervenció davant de problemes de conducta, violència en les aules, maltractament entre companys, etc .

També és necessària aquesta formació en els/les monitors/es que atenen a l'alumnat durant el temps de menjador escolar (de les 14:00 hores a les 15:30 hores) i durant les activitats extraescolars voluntàries i gratuïtes per a les famílies (de les 15:30 hores a les 17:00 hores) .

4. OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

El Pla tindrà com objecte fomentar la convivència, el tractament i la rehabilitació de l'alumnat quan siga possible i serà un referent per conèixer els drets i deures de qualsevol membre de la comunitat escolar, davant d'una situació donada.

Tindrà una aplicació racional del Decret 195/2022, on es considerarà l'edat del xiquet/a que faça l'acció, el tipus de família, la cultura de procedència, i el grau d'integració.

Un/a alumne/a tindrà tractament diferenciat quan tinga un dictamen que ho aconselle .

Procediment d'actuació orientat a la prevenció i a aconseguir un adequat clima en el Centre : Elaborat i coordinat per l'equip directiu amb la participació de la comissió de convivència i l'assessorament, si és el cas, del psicopedagog/a que atenga al Centre.

Determinar amb la més precisió possible, quin o quins són els comportaments problemàtics més comuns en el Centre, així com les circumstàncies en què apareixen.

D'acord amb les línies metodològiques i procedimentals previstes en el Projecte Educatiu de Centre, el Pla d'Acció Tutorial i el Pla d'Orientació Educativa psicopedagògica i professional, expressar els següents objectius :

- Aconseguir la integració de tot l'alumnat sense discriminació per raó de raça, sexe o edat.
- Solucionar conflictes a través del diàleg i el respecte mutu.
- Potenciar els hàbits de tolerància i de convivència pacífica entre els alumnes.
- Fomentar la implicació de les famílies .
- Millorar les relacions entre tots els membres de la Comunitat Educativa, implicant-los en totes les activitats encaminades a facilitar la convivència en el Centre.
- Treballar les habilitats socials.
- Educar en la prevenció de conflictes dins i entre els distints sectors de la Comunitat Educativa.
- Prioritzar l'educació en valors d'entre els altres continguts del currículum, assignant-los espais i temps específics.
- Fomentar l'existència d'activitats, espais i temps comuns per a facilitar la convivència entre l'alumnat.
- Conèixer el Reglament de Règim Interior i mantindre'l actualitzat i adaptat a la normativa vigent.
- Donar a conèixer el Pla de Convivència a tots els membres de la comunitat educativa .
- Implicar a tots els sectors de la comunitat educativa en el desenvolupament del Pla .
- Respectar les normes de convivència en totes les dependències del Centre .
- Unificar criteris per a evitar contradiccions i oferir un marc d'actuació clar, a l'alumnat i família.
- Preveure una atenció específica a l'alumnat que, per diverses causes, presente comportaments que alteren la convivència en el centre i la d'aquell altre alumnat.

OBJECTIUS DEL CENTRE

A) Objectius socials :

1) El nostre Centre estarà obert a la comunitat i a l'entorn, es pretén :

1.1-Incorporar en les programacions didàctiques objectius i continguts relacionats amb l'entorn pròxim de l'alumne/a .

2) L'alumnat serà tolerant, democràtic, responsable :

2.1-Potenciar una educació que no discrimina per raons de sexe, cultura i condicions socials.

2.2-Concienciar-los de que han de tenir cura de les instal·lacions i el material del Centre.

2.3-Basar la convivència en el Centre en el respecte als altres, tant en les accions com en les paraules.

2.4-Assumir per part de tots, les normes de disciplina que afavoreixen el treball i la convivència.

- 3) Col.laborar conjuntament professorat i famílies per a que els objectius del Centre es puguin complir :
 - 3.1-Potenciar l'actuació de l'A.M.P.A. com mitjà de la comunicació de les famílies amb l'escola.
 - 3.2- Potenciar la participació del Consell Escolar com òrgan determinat i d'ajuda a la direcció del Centre .
- 4) L'actuació dels mestres es basarà en una escola activa que facilite l'aprenentatge mitjançant l'experiència :
 - 4.1-L'actuació del mestre serà dinamitzadora i motivadora.
 - 4.2- L'actuació del mestre serà lliure i plural, sempre buscant l'eficiència.
 - 4.3- Es potenciarà la formació permanent del professorat en el Centre i en els cursos oficials, dins de la normativa actual.
- 5) Potenciar l'educació integral de l'alumne: desenvolupament de la personalitat, hàbits intel·lectuals, tècniques de treball, coneixements tècnics i humanístics,...
 - 5.1-Educació en la llibertat, en la tolerància, en la solidaritat i en el respecte als altres, i en els valors democràtics.
 - 5.2-En qualsevol línia metodològica de treball hi haurà que desenvolupar :
 - 5.2.1- El sentit crític, i potenciar la capacitat de discussió.
 - 5.2.2- Es tindrà en compte la diversitat de ritmes evolutius i s'adaptarà l'ensenyament als diferents ritmes d'aprenentatge.
Es tindrà en compte que cap xiquet podrà estar en un nivell escolar superior al que li correspon per edat, mentre no es legisle el contrari.
 - 5.2.3- L'adquisició de tècniques d'estudi i instruments d'anàlisi científic.
 - 5.2.4- Es fomentarà la iniciativa de l'alumne vers l'estudi.
 - 5.2.5- Es potenciarà l'ordre i la disciplina.
 - 5.2.6- S'intentarà insertar socialment a l'alumne.
 - 5.2.7- Es tindrà en compte la necessitat de connectar els diferents coneixements i les diferents àrees, com mesura pel desenvolupament instructiu i cultural.
 - 5.2.8- La lògica deurà imperar en l'ensenyament de qualsevol àrea.
 - 5.2.9- Utilitzar amb correcció les dues llengües oficials .
 - 5.3) Potenciació de temes transversals, com :
Educació per la pau, cívica, ambiental, sexual, per la salut, vial, del consumidor, etc.
- 6) Concienciar a totes les parts de la comunitat educativa de la igualtat entre les persones de diferent sexe, religió, raça,... i fer que no siga diferenciat el tractament ni per part dels alumnes ni per part dels mestres.

- 7) Propiciar la relació amb l'entorn i amb les institucions.
- 8) Es farà referència al R.R.I. només quan siga necessari.

B) Els continguts actitudinals :

S'indiquen els que més afecten a la convivència :

- 1- Respecte per la conservació de la natura .
- 2- Respecte i cura dels essers vius.
- 3- Respecte als altres i acceptació del propi cos.
- 4- Respecte per les costums propies d'altres cultures.
- 5- Sensibilització davant dels problemes del altres.
- 6- Ser crítics davant de les influències del mitjans de comunicació.
- 7- Valorar el diàleg com forma de solucionar els problemes.
- 8- Rebuig a la guerra.
- 9- Valoració del paper de l'èsser humà en la història i en el medi.
- 10- Procurar un comportament no sexista ni racista.
- 11- Valoració del treball en grup.
- 12- Responsabilitat en el treball individual dins del grup.
- 13 - Adopció i valoració d'hàbits d'higiene i pràctica social .
- 14 - Sensibilització davant dels problemas de tràfic.
- 15 - Despertar els hàbits de reciclatge de materials.

La prevenció és la principal recomanació per a la millora de la convivència que trobem en tota la documentació sobre el tema, en conseqüència el nostre treball es centrarà a previndre les conductes contràries a ella en el nostre Centre .

5. TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS

A) Respecte dels objectius i continguts actitudinals :

- Estaran sempre presents en l'acció a pendre per part del professorat .
- S'incorporaran progressiva i repetitivament al llarg de l'escolaritat .

B) Respecte a la correcció i localització de problemes :

- Tots els mestres estaran implicats en qualsevol situació i es donarà comunicació al tutor/a i a la Direcció del Centre dels incidents que puguin ser causa de problema.
- Es comunicaran a les famílies les incidències per tractar d'arribar a solucions ràpides i efectives.

Respecte a la notificació de les faltes a les famílies, s'haurà de comunicar des de la tutoria qualsevol falta lleu per aconseguir la col.laboració familiar, a partir de la 2ª falta lleu es comunicaran per escrit des de la tutoria, implicant a les famílies en la resolució del problema; i continuar donant coneixement de les greus per part de la direcció .

C) Els mecanismes i procediments de detecció, correcció, seguiment i avaluació de les actuacions :

- Trimestralment hi haurà que recollir el part de faltes, i comunicar a la Comissió de Convivència per portar al Consell Escolar el que crega necessari .

D) En l'organització i planificació general de l'activitat docent :

Hi haurà que fer una exploració anual, a meitat de curs, per recollir les opinions relatives a la convivència, per part dels mestres, una altra per part dels pares (AMPA), que serveixca per rectificar la línia del Centre i ser pauta per programar el curs posterior.

E) En l'àmbit de les tutories :

- Observació de les incidències.
- Pressa de nota de les incidències i treballar per que no es reproduisquen mitjançant el dialóg.
- Comunicació per escrit a les famílies, a partir de la 2ª falta lleu.
- Aplicació de sociogrames i tècniques que ens donen els psicopedagogs per localitzar els alumnes no acceptats que puguin ser objecte de bullying, en qualsevol dels seus graus.
- Intentar la integració de tots els alumnes.

F) En l'àmbit de les activitats de recreació i extraescolars :

- Programar-les en funció de les reaccions desitjables dels alumnes.
- Modificar-les o acurtar-les quan apareguen brots de violència en el grup .

G) En l'àmbit dels servicis i programes complementaris (menjador, transport, ...) :

Tenim servei de menjador des del curs : 2.021 – 2.022 . No tenim servei de transport escolar .

H) En l'àmbit familiar :

- Comunicació dels conflictes en els que participe el seu fill/a, tant com agressor/a com a agredit/ida .
- Contacte continuat amb les famílies de l'alumnat problemàtic .
- Conciènciar a qualsevol família de que el seu fill/a pot ser el generador de problemes.
- Conciènciar a les famílies que defendre al seu fill/a sense examinar el problema es perjudicial per a tots.

I) En l'àmbit social immediat :

- Davant de qualsevol problema que es produeixca al voltant del Centre en hora pròxima a l'entrada i eixida del Centre es procedirà de la mateixa manera que si ocorreguera dins. El problema tindrà que ser demostrable i es buscarà solució entre les famílies dels alumnes implicats. El Centre estarà obert a la resolució d'aquestos problemes .

ESTRATÈGIES : Les estratègies orientades a la promoció de la igualtat i la convivència poden ser, entre altres :

1. **Model dialògic de prevenció i resolució de conflictes** . El model dialògic és una actuació educativa d'èxit recollida en el projecte d'investigació INCLUD-ED del VI Programa marc de la Comissió Europea, encaminada a consensuar les normes que asseguruen unes relacions lliures de violència des de les primeres edats.
2. **Aprenentatge servei** . L'aprenentatge servei és una proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un únic projecte, ben articulat, en el qual els participants es formen treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo.
3. **Tutories entre iguals** . Es basa en l'ajuda i l'acompanyament que un estudiant major ofereix a un altre menor. Se centra en el desenvolupament de la intel·ligència emocional, en l'escolta activa i en la creació de xarxes d'afecte i suport entre l'alumnat.
4. **Mediació** . La mediació és una eina per a previndre i abordar conflictes no constitutius de delictes, que inclou la formació voluntària de l'alumnat i dels docents, amb la qual l'alumnat participant adquireix protagonisme en la prevenció i la millora del clima escolar.

5. **Pràctiques restauratives** . Aquest model de gestió de la convivència persegueix la reparació del dany tant en els aspectes materials com en els emocionals i morals.

Procediments derivats de l'aplicació del Decret 195/2022, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu, disponible en :

- 1) Protocols de prevenció i intervenció davant de supòsits de violència escolar.
- 2) Protocol d'acompanyament a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat, d'acord amb la Instrucció de 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat .
- 3) Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental .
- 4) Protocol per a la intervenció en autolesions i conductes de suïcidi .
- 5) Protocol d'actuació per a la detecció de conductes d'abús o tràfic de drogues i altres addiccions, d'acord amb la Resolució conjunta de 18 de novembre de 2022, de la Direcció General d'Inclusió Educativa i de la Direcció General de Salut Pública i Addiccions, per la qual s'estableix el protocol d'actuació per a la detecció de conductes d'abús o tràfic de drogues i altres addiccions .
- 6) Protocol de prevenció i actuació davant de l'assetjament laboral en centres docents dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (aprobat el 04.10.2017 en la Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball).
- 7) Guia de bones pràctiques per a la prevenció de conductes d'assetjament laboral (aprovada el 19.12.2017 en la Comissió Paritària de Seguretat i Salut en el Treball -COPASESA-) .

6. ESTRUCTURA

| <u>Norma</u> | 1.Assistència i puntualitat. |
|-----------------------------|--|
| Origen i/o problemes | - Absentisme, arribar a classe quan s'ha començat a treballar, arregar sense previ avís del professorat. |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Escolarització obligatòria. - Adquisició d'hàbits rigorosos de treball. - Aprofitament del temps dedicat a la seua formació acadèmica i humana. | <ul style="list-style-type: none"> - Respectar els corresponents drets dels seus companys. - No molestar i interrompre les classes amb el seu retard . - Aprofitar el temps que ha de dedicar a la seua formació. |
| <u>Aplicació</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Si sap que ha de faltar, comunicar-li-ho al tutor/a prèviament. b) Entregar al tutor/a el justificant de la falta, firmat pels seus pares o tutors. c) Si hi ha que portar al xiquet al metge, endur-se'l i/o tornar-lo a l'hora del pati. d) La flexibilitat respecte a aquestes normes vindrà condicionada per l'edat de l'alumne, entenent que un alumne d'infantil o primer cicle de primària està més lligat al procedir dels pares. | |

| <u>Professorat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| Disposar de tot el temps lectiu amb tot l'alumnat | - Assistir sempre i amb puntualitat a les seues activitats lectives. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| per a desenvolupar la programació i les activitats tant acadèmiques, com educatives de la seua àrea. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicar al centre amb antelació, en cas de preveure l'absència, les absències, facilitant la tasca de la suplència, justificant-la . Comunicar els retards o inassistència de l'alumnat . - El tutor/a ha de revisar setmanalment les anotacions de faltes i retards per a comunicar a les famílies o, si és el cas, per a exigir les justificacions o explicacions pertinents i per a acordar mesures correctores. | | |
| <u>Aplicació</u> | | | |
| <p>a) Registrar les faltes o retards de l'alumnat .</p> <p>b) Cas de no permetre entrar a un alumne pel seu excessiu retard, fer part d'incidència i deixar que s'incorpore en el canvi d'assignatura o en el pati.</p> <p>c) Els tutors/es han de comunicar telefònicament a la major brevetat a les famílies quan sàpien que un alumne o alumna no està assistint a classe sense justificació.</p> | | | |
| <u>Famílies</u> | | | |
| <u>Drets</u> | | <u>Deures</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - A l'educació dels seus fills, en els seus aspectes acadèmic i humà. - A ser informats immediatament i exhaustivament de les incidències, en cas de produir-se . | | <ul style="list-style-type: none"> - A l'educació dels seus fills en cooperació amb el centre. - Justificar immediatament la inassistència, o explicar al tutor/a la circumstància en què ésta s'ha produït, en cas que no siga justificable. - Acordar amb el tutor o la tutora les mesures educatives correctores. | |
| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
| Equip directiu i docents que impar-tisquen classes als dits alumnes. | <ul style="list-style-type: none"> - Telefonada. - Comunicat de faltes escrit. - Comunicació tutor/a-responsables familiars. - Criteris actitudinals d'àrea. | Trimestral en cada avaluació. | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar la intervenció. - Estratègies de nova intervenció . |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| | |
|---------------------|---|
| <u>Norma</u> | 2.Treballar ordenadament i en silenci, sota la direcció del professorat. |
|---------------------|---|

| | |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | <ul style="list-style-type: none"> a) Interrompre les explicacions. b) Falta de respecte amb contestacions fóra de to, crits..., davant d'una advertència d'atenció. c) Actitud provocativa per a distorsionar la marxa ordinària de la classe. d) Fer preguntes en meitat d'una explicació de qualsevol cosa que no té res a veure. e) Postura inadequada a l'activitat que s'està realitzant. |
|------------------------------------|--|

| <u>Alumnat</u> | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <p>1) Que no li molesten ni li distrauen durant el temps de treball en classe. 2) Que se li encomanen tasques d'aprenentatge que pugui comprendre i que li servisquen per al seu progrés acadèmic o de les seues capacitats o per a la formació d'hàbits i actituds. 3) A ser informat de les exigències mínimes per a obtenir qualificació positiva i sobre el sentit de les tasques escolars que se li encomanen. 4) A ser advertit de quan es comporta inadequadament i se li indiqui explícitament, si s'anota alguna amonestació, el motiu d'eixa amonestació.</p> | <p>1) Atendre en classe i interessar-se per l'aprenentatge escolar. 2) Preguntar i requerir les explicacions que necessita per a progressar en el seu aprenentatge, en el moment oportú, educadament i sense interrompre la classe. 3) Respectar els drets corresponents dels altres. 4) Realitzar les tasques i seguir en tot moment les instruccions del professorat.</p> |
| <u>Aplicació</u> | |

- a) Observar estrictament les normes generals de convivència, les aprovades pel grup de classe i les establides pel professor per al treball en classe.
- b) Seguir amb atenció i interès el treball o activitat que s'està realitzant.
- c) Les peticions es faran sempre a l'acabar la classe o el temps d'explicació .

Professorat

Drets

- A corregir de manera immediata les conductes que alteren l'orde de la classe.
- A programar les activitats educatives corresponents a la seua àrea perquè l'alumnat aprofite els períodes lectius i realitze el major progrés d'aprenentatge per al que tinga capacitat.

Deures

- Exigir l'ordre i el treball en classe a tot l'alumnat i corregir de manera immediata i efectiva abans que pogueren alterar-ho. A amonestar l'alumne que no atén a les indicacions del professorat i anotar la incidència o, en funció de la gravetat del fet, donar part a la família.
- Programar activitats adequades a les capacitats de l'alumnat que servisquen per al progrés en el coneixement dels continguts de l'àrea, per a formar hàbits, o desenvolupar capacitats bàsiques de l'alumne/a .
- Motivar el treball escolar de tots els seus alumnes, fonamentalment per mitjà del reforç positiu.
- A plantejar i tractar directament entre tot l'equip docent que li impartix classe els problemes sorgits amb l'alumnat en concret.

Aplicació

- a) Actituds a tallar durant els primers dies de classe. Cal abordar esta situació en el moment, deixar clar quin deu ser el rol de cadascú en l'aula. Informar als alumnes de les mesures correctives a aplicar de continuar el comportament.
- b) Vigilar l'atenció de tot l'alumnat i procurar que tots tinguen quelcom que fer per a progressar en l'aprenentatge de la matèria.
- c) Mantindre l'orde i el silenci en les classes, corregint amb el diàleg i propostes d'activitat positiva als que ho pertorben.
- d) Anotar les incidències per a donar informació tant a l'equip docent com a les famílies de l'alumnat.
- e) Postposar el diàleg en els casos en que l'alumne no està en disposició immediata d'acceptació.
- f) Quan no es puguin erradicar a través del diàleg les actituds disruptives, s'imposaran algunes de les mesures següents: apartar la persona que

| | |
|---|--|
| molesta, afegir uns minuts a la classe, col·lectiva o individualment, quedar-se amb l'alumnat implicat durant el pati següent... | |
| g) Quan les mesures explicitades no siguen suficients o quan la gravetat del fet ho requerisca, s'iniciarà el procediment d'un comunicat d'incidències. | |
| Famílies | |
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| a) A conèixer el treball que està fent el seu fill/a b) A comunicar-se sovint amb la tutora i resta del professorat per a informar-li dels progressos i dificultats acadèmics i formatius del seu fill/a . | a) Acudir sempre que se li cite per part d'algun professor/a de l'equip docent del seu fill/a . b) Acordar conjuntament les mesures pertinents correctores de l'alteració de la conducta del seu fill/a. Posar-les en pràctica i fer el seguiment fins a obtindre canvis. |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|----------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Professorat | Observació directa | Trimestral | Amonestació immediata . |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 3. Treballar en classe i també a casa per aconseguir els nivells adequats de formació. |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | - No portar el material necessari a classe. - No fer el treball diari de classe ni de casa, si n'hi ha. -Tardar en començar a treballar o a atendre. L'organització del material estarà en funció de l'edat |
| <u>Alumnat</u> | |
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Desenvolupar les seues aptituds. - Aprofitar el temps escolar per a desenvolupar el treball. -Adquirir la formació bàsica: coneixements, destreses, procediments i actituds, que proporcionen les diverses àrees. | <ul style="list-style-type: none"> - Realitzar les tasques que encomane el professor per al seu progrés i demanar les explicacions corresponents, en cas de no entendre què ha de fer. - Aprofitar el temps de classe i distribuir els seus temps de treball i oci en casa, segons les seues aptituds i capacitats i estil d'aprenentatge. - Interessar-se per trobar aplicació de l'aprenentatge escolar a la seua vida diària i a la informació que rep per altres canals . |
| <u>Aplicació</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Realitzar, en classe i en casa, les activitats que el professorat indica. b) Elaborar la informació rebuda, reflexionar i anotar els progressos i les dificultats; buscar nova informació i aplicacions, preguntar o buscar solucions per als dubtes. | |
| <u>Professorat</u> | |
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A desenvolupar la informació definida per els docents perquè l'alumnat puga aconseguir els nivells màxims que la seua preparació inicial permeta. - A qualificar els èxits de l'alumnat, atenent als criteris d'avaluació definits en la programació didàctica . | <ul style="list-style-type: none"> - Programar activitats adaptades als distints nivells de l'alumnat. - Exigir al qualificar l'alumnat, els èxits predefinits en la programació, adequant-los a cada cas, davall la consideració dels progressos i l'esforç realitzat per cada alumne/a. |
| <u>Aplicació</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) És un tema a resoldre dins de l'aula: orientar el treball de l'alumnat en classe i en casa, tenint en compte les capacitats inicials de cada alumne, així com les exigides per a cada nivell, de forma coordinada entre els docents del centre. | |

- b) Fonamental fomentar el treball diari i avaluar-ho. Avaluar i controlar els seus progressos i dificultats; establir les mesures i activitats adequades per al seu aprenentatge.
- c) Comunicar a les famílies la situació.
- d) Coordinar amb els altres mestres eixes mesures educatives.

Famílies

Drets

- a) Conèixer, en les seues entrevistes amb el tutor, les exigències de les diverses àrees, els progressos aconseguits pels seus fills/es i les dificultats o resistències que s'ofereix a l'aprenentatge.
- b) Que se li proporcione al seu fill/a l'orientació pertinent per al seu progrés acadèmic i se li encomanen tasques escolars adequades a les seues capacitats.
- c) Que l'activitat didàctica siga variada en el tipus d'activitats a desenvolupar: acadèmiques, experimentals, lúdiques.

Deures

- a) Influir educativament, de mode continuat, perquè el seu fill/a trobe una motivació intrínseca per l'aprenentatge, sense centrar-se exclusivament a realitzar les tasques o buscar l'aprovat.
- b) Exigir-li un treball diari i controlar el seu règim de vida en la distribució de treball i oci.
- c) Motivar i animar a la participació en tot tipus d'activitats: les d'aula, les eixides, les jornades de convivència,...
- d) Respectar les explicacions del professorat i no interferir en la metodologia utilitzada amb el grup-classe .

Responsables

Recursos

Avaluació

Propostes de millora

| | | | |
|--|--|--|---|
| - Docents . - L'equip directiu vigilat els criteris establerts . - Pares i mares . | - L'agenda . - La mateixa llibreta de l'alumnat . - Telefonada . - El sistema de Gestió Docent. | Vigilància del treball per part de pares i mestres . | No utilitzar les aplicacions mòbils ni xarxes socials a l'hora de comunicar deures entre l'alumnat, per tal de fomentar la responsabilitat i l'ús de l'agenda . |
|--|--|--|---|

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 4. Romandre en l'aula durant els períodes lectius. |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | - Eixir de classe sense que siga el moment i sense autorització. - Entrades i eixides: desordre, caigudes, espentes , ... - Romandre en el passadís impedit el pas o molestant als que passen. |

| <u>Alumnat</u> | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - Assistir a totes les classes. - Que existisca un clima de silenci i treball . - Durant els períodes lectius: l'assistència al centre, i abandonar-lo, nomes, per raons justificades. | - Realitzar les tasques o complir les mesures que se li imposen com a conseqüència dels seus retards en l'entrada al centre. -Escolarització obligatòria. - No sol·licitar permís per a abandonar l'aula durant la classe, ni el Centre, excepte casos de força major que el professor haurà de valorar; en l'últim cas se li donarà al tutor/a justificant escrit dels responsables familiars. |

Aplicació

- a) Durant el temps lectiu ha de romandre en el centre; no procedix demanar permís per a abandonar el centre, excepte causa de força major: indisposició física, petició dels familiars responsables de l'alumnat.
- b) En cap cas poden romandre en els passadissos, en les aules que no els corresponguen, en els servicis, en l'entrada o en les pistes esportives, etc.
- c) Qualsevol mesura diferent a la permanència en classe estarà determinada en el Decret 195/2.022 o en la normativa activa en el moment.

Professorat

Drets

- A desenvolupar la classe sense interrupcions.
- A imposar a l'alumnat les mesures correctores que es considere d'eficàcia i que siguin de tractament habitual al Centre.
- Part de la normativa del centre per aconseguir una assistència assídua.

Deures

- Permetre l'accés a l'alumnat que arriba ocasionalment tard, almenys en els cinc primers minuts de classe; en cas d'acudir després d'aquest temps, s'ha d'anotar la incidència.
- Valorar la necessitat, per la que un/a alumne/a pugui abandonar l'aula, es farà sempre amb l'autorització dels pares i en els moments corresponents.

Aplicació

- a) Si un alumne/a demana permís per a abandonar l'aula, el docent en eixe moment estimarà la necessitat i el temps necessari.
- b) Les entrades e eixides fora de temps es poden regular, indicant als pares la normativa del Centre en la primera reunió del curs.
- c) El professorat insistirà en el fet que l'alumnat complisca amb l'horari escolar, davant de les famílies que es deslliguen d'aquesta normativa.

Famílies

| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
|--|---|
| a) Que el seu fill/a assistisca al col·legi, encara que arribe 5 min. tard, o ho faça en els moments estipulats per obrir les portes. b) A ser informat de les mesures correctores que se li imposen pels seus retards o la no assistència. | a) Exigir puntualitat en l'assistència i influir educativament sobre els seus fills/es perquè complisquen la norma. b) Col·laboració en el compliment de les mesures correctores que s'imposen per això. |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|---|---|-------------------------|------------------------------------|
| - Professorat quan circula pels passadissos . - Professorat que impartix la següent sessió . | - Interacció directa. - Constància de la incidència. - Actuació conjunta de tot el professorat. | Trimestral | |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 5. Ordre en la circulació per qualsevol de les estancies i instal·lacions del centre i fora d'elles, sense apartar-se del grup en cap moment. |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | - Les agressions o violència. - Trencament del material. - Perill d'incidents o accidents fora del recinte escolar amb l'alumnat. - Manteniment de la neteja de les instalacions, pintades en les portes, ús de l'aixetes ... |

| <u>Alumnat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - Que se li protegisca d'actes violents, agressions o amenaces, així com de perill d'accident o altres que podrien córrer en el recinte, durant el pati i en els llocs que es visiten . | - Romandre en el pati sempre en la zona destinada per al mateix, jugant o fent activitats de recreació. - Obeir les indicacions que facen els docents. - No interferir en els jocs de la resta de companys/es. |
| <u>Aplicació</u> | |
| a) Durant el pati l'alumnat romandrà en la zona destinada per al mateix, davall la vigilància del professorat. b) En tot cas, si algun alumne/a abandona el recinte, per qualsevol motiu, durant les classes, ha de tindre el permís del tutor/a . c) Respecte i seguiment de les normes del pla d'evacuació del centre. | |
| <u>Professorat</u> | |
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A fer les indicacions pertinents a l'alumnat que incomplisca la norma i que s'acaten les seues instruccions . | - Donar les instruccions oportunes a l'alumnat que estiga incomplint la norma i comunicar al tutor/a el dit incompliment. |
| <u>Aplicació</u> | |
| a) El professorat que cuida en el pati, vigilarà la zona perquè l'alumnat observe una conducta adequada i comunicarà qualsevol incidència al tutor/a b) Normes d'inici de curs : - Delimitació de la zona de pati atenent a criteris específics del centre . - Normes de préstec del material esportiu per al pati . - Neteja i conservació de les instal·lacions . - Compliment dels horaris . - Normes generals a tindre en compte pel professorat . | |

| Famílies | | | |
|--|--|--|--|
| Drets | | Deures | |
| a) Que els seus fills/es estiguen protegits/es d'agressions o amenaces i que li'ls proporcionen els mitjans i instal·lacions per a realitzen exercici físic i es relacionen amb els seus iguals en un ambient respectuós i tranquil. b) A prohibir que els seus fills/es, abandonen el centre durant els períodes que no estiguen programats. | | a) Cooperar amb el centre per a aconseguir el compliment d'aquesta norma, o acordar amb el tutor/a la mesura correctora que s'imposarà a l'alumnat en el cas que s'incomplisca. b) Comunicar per escrit amb el justificant previ, La necessitat abandó del centre per part del seu fill/a fora del període establert o venint a arreplegar-ho. c) Donar el mateix valor d'incompliment d'este tipus tant si l'activitat és acadèmica com extraescolar. | |
| Responsables | Recursos | Avaluació | Propostes de millora |
| Professorat del centre. | <ul style="list-style-type: none"> - Normes d'inici del curs. - Pla d'Evacuació del centre. - Zonalització del pati | <u>Anual</u> | No es pot romandre per dins de l'edifici escolar a l'hora del pati . |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| Norma | 6. Acceptar les indicacions de tot el professorat i de qualsevol responsable dels servicis del centre. Així com del personal responsable dels llocs a visitar en activitats extraescolars o complementàries. |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | <ul style="list-style-type: none"> - Negatives o resistència a acatar les indicacions i discussió sobre el seu compliment. - Circular pels passadissos i espais del centre donant espentes, crits,... - Neteja del pati, jardineres, porxes,... - Conductes irregulars en els espais del centre: servicis, aules,... |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Que se li indique i corregisca la conducta inadequada i, si fóra necessari, se li explique per què eixa conducta es considera inapropiada i el sentit de la seua modificació. - Que se li indique una altra conducta alternativa que siga correcta i positiva, realitzable per l'alumne sense que això, implique indignitat per a ell . | <ul style="list-style-type: none"> - Valorar la incorrecció de la conducta que se li corregix,i assumir la mesura que li imposen per a modificar-la. - Plantejar, en cas de no estar d'acord amb la correcció, qüestió de conflicte davant del seu tutor/a . |
| <u>Aplicació</u> | |
| <p>a) L'alumnat ha d'acatar les indicacions que li facen els docents del centre, sense oposar resistència i exigir-los justificacions.</p> <p>b) Si considera que la mesura correctora que li han imposat o la conducta per la qual se li imposa és injusta o inadequada, exposarà l'incident al seu tutor/a perquè valore la situació creada i el tipus d'intervenció. Si el desacord és important o no s'ha trobat conciliació, es planteja cas de conflicte, en el que s'aplicarà el procediment corresponent, que figura definit en este Pla de Convivència o en RRI.</p> | |
| <u>Professorat</u> | |
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A corregir les conductes inadequades de l'alumnat i a proposar-los activitats i conductes positives alternatives. - Plantejar directament o a través del tutor, cas de conflicte, si ho estima oportú. - A reforçar i valorar les intervencions de qualsevol altre component de l'equip docent, la intervenció del qual haja sigut motivada per una actuació incorrecta d'un/a alumne/a amb la finalitat de corregir-la. | <ul style="list-style-type: none"> - De corregir les conductes inadequades dels alumnes i a posar-los activitats i conductes positives alternatives. -De recolzar les intervencions de qualsevol altre docent que pretenguen corregir conductes inadequades i impròpies en un Centre educatiu. - De recolzar les intervencions positives de qualsevol col·laborador/a, responsable de les activitats complementàries que es realitzen en el centre o fora del mateix. |

Aplicació

- a) Esta comunitat educativa ha de vetlar, en els límits de les seues obligacions i competències, pel compliment de les normes; per tant, s'advertirà a l'alumnat que no la complisca i se li faran les indicacions o imposaran les mesures correctores que s'estimen oportunes.
- b) Si algun alumne/a es resistix a complir estes indicacions ho posaran en comunicació del seu tutor/a i de direcció.
- c) Els tutors plantejaran estos incidents davant del grup, en la seua tutoria, intentant arribar a solucions constructives i conciliadores.
- d) En cas de plantejar-se cas de conflicte, dictaminarà les mesures oportunes que arbitre per al cas aquest Pla de Convivència.

Famílies

Drets

- A que es detecten i corregisquen les conductes inadequades dels seus fills/s'i a intervindre activament, en accions coordinades amb el Centre, per aconseguir aquesta correcció.

Deures

- a) Cooperar amb l'equip docent en la correcció de les conductes i a assumir les mesures que pel seu incompliment s'imposen.
- b) Col·laborar en les tasques que es determinen, sempre dins de les seues possibilitats

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|-----------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------|
| - Professorat del centre educatiu | - Normes d'inici de curs. - Mesures preventives d'aula i de Centre aplicables en estes activitats i establides en el Pla. - Xarrades a 2º i 3º Cicle de Primària sobre prevenció de drogues, ús de les xarxes socials, etc . | Tot el curs escolar . | |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Norma</u> | 7. Observar les prohibicions legals de consumir tabac, alcohol, etc. i altres substàncies perjudicials per a la salut i les normes de sentit comú relacionades amb la neteja, higiene personal, alimentació, etc . |
| <u>Origen i/o problemes</u> | <ul style="list-style-type: none"> - Llei antitabac . - Normativa per a principi de curs . - Aconseguir una higiene bàsica per a tot l'alumnat . |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Conèixer la normativa que regeix el Centre al respecte . - Conèixer el perill que suposa qualsevol droga . - Aprendre a viure en un ambient sa. | <ul style="list-style-type: none"> - No consumir i no portar tabac ni alcohol al Centre. - Fer la vida agradable als altres mantenint les normes bàsiques d'higiene . |
| Aplicació | |
| Continuada. | |

| Professorat | |
|--|--|
| Drets | Deures |
| <ul style="list-style-type: none"> - A no respirar un ambient contaminat . - A viure fora d'un ambient impregnat d'alcohol . | <ul style="list-style-type: none"> - Ni fumar ni beure alcohol en el Centre . - Procurar per la higiene dels alumnes del Centre. |

| | |
|--|---|
| Aplicació | |
| Continuada. | |
| Famílies | |
| Drets | Deures |
| - A que els seus fills visquen en l'ambient que determina la llei i a que se'ls oferisca periòdicament informació sobre les drogues. | - Facilitar la higiene dels fills/es . - Valorar el perill pels fills/es que comporta el consum de drogues, entre ells/es el tabac i l'alcohol |

| Responsables | Recursos | Avaluació | Propostes de millora |
|---------------------|--|------------------|-----------------------------|
| Pares i mestres | - El autocontrol en el Centre -Llei antitabac . -Normativa de principi de curs . | Trimestral | |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Norma</u> | 8. Respectar el mobiliari i instal·lacions del Centre, així com les pertinences d'altres persones que estiguen en el centre. |
| <u>Origen i/o problemes</u> | Destrosses del material col·lectiu, com llibres de lectura i maltractament ocasional del mobiliari . |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A disposar del material adequat en la seua educació | - Conservar el material propi i respectar el del Centre i dels companys/es . |
| <u>Aplicació</u> | |
| A l'aula i fora d'ella . | |

| <u>Professorat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A utilitzar tot el material del Centre per les seues activitats . | - Saber-lo utilitzar, i utilitzar-lo d'acord amb la seua programació . |
| <u>Aplicació</u> | |
| En els moments necessaris, i l'aula d'informatica quan li corresponga principalment . | |

| Famílies | | | |
|---|--|--|--|
| Drets | | Deures | |
| - A que el material utilitzat facilite la tasca educativa | | - A col.laborar mitjançant l'AMPA, atenent les sol.licituts del Centre o facilitant el material que creguen d'interés de comú acord amb els mestres. | |
| Responsables | Recursos | Avaluació | Propostes de millora |
| - Els tutors/es, a l'estar part del material dipositat en les aules i altres mestres en funció del càrrec que s'els done en la PGA . - Les famílies : vigilant les necessitats dels fills/es . | - Material esportiu. - Biblioteca. - Material Informàtic - Material de Música i audició . | Trimestral | Comunicar el desgast i la necessitat d'actualitzar el material . |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| Norma | 9. No exercir violència física, psicològica o moral sobre cap persona, ni conductes d'intimidació o amenaces. Tractar amb respecte a totes les persones. |
|-----------------------------|--|
| Origen i/o problemes | - En la formació de grups i en el rebuig social que es produeix en ells. - En la fiscalització malintencionada d'alguns xiquets/es cap a altres . - Influència familiar . - Mal ús de les TIC . |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - Ser respectats com persones pels companys, pares i mestres . | <ul style="list-style-type: none"> - Intentar la integració . - Col.laborar i participar positivament en les activitats del grup. - Acceptar a qualsevol company/a en les activitats de grup . - Saber guanyar i perdre. - No portar telèfons mòbils a l'escola o a activitats extraescolars organitzades per l'escola, excepte en casos degudament justificats per les famílies . |
| <u>Aplicació</u> | |
| En qualsevol moment de la vida escolar i extraescolar relacionada amb el Centre . | |

| <u>Professorat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A ser respectats i a que es tinguen en compte les seues orientacions. | <ul style="list-style-type: none"> - Participar en qualsevol fet irregular que afecte a la vida escolar d'acord amb l'Ordre que orienta aquest Pla de Convivència. - Evitar qualsevol tipus de discriminació . |
| <u>Aplicació</u> | |
| En qualsevol moment de la vida escolar i també extraescolar mitjançant els pares, per unificar el fet educatiu | |

| Famílies | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A que es protegeixque i es defense als seu fill/a davant de qualsevol acció greu. | - A comunicar al tutor /a del seu fill qualsevol acció que repercutisca greument en la vida acadèmica i afectiva del seu fill/a . - Fer-se responsables de les discriminacions per part dels fills/es cap a les famílies , mestres, alumnes, etc . - Fer-se responsables de la utilització de les TIC d'una forma correcta per part dels fills/es |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|--|
| - Alumnes . - Famílies / - Mestres | La observació i no eludir el problema | Trimestralment | Comunicació immediata als pares dels alumnes afectats. |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 10. Resoldre els conflictes amb el diàleg i les normes del centre, en especial amb aquest Pla de Convivència. |
|------------------------------------|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | - El haver fracassat el diàleg amb els alumnes com substitutiu del apartat de sancions del Decret 195/2.022 . |

| <u>Alumnat</u> | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A una aplicació racional del D. 39/2.008 . - A que s'intente el canvi de conducta mitjançant el diàleg amb l'alumne/a i amb els pares. - A l'assistència del psicòleg del Centre quan siga convenient. | <ul style="list-style-type: none"> - A conèixer els deures que té com alumne i a intentar complir-lo. - A intentar que la rael estiga per dalt dels sentiments. |
| <u>Aplicació</u> | |
| Davant de qualsevol conflicte greu . | |

| <u>Professorat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A l'utilització racional del D. 39/2.008 . | <ul style="list-style-type: none"> -Intentar mitjançant el dialeg amb l'alumne i amb els seus pares els canvis de conducta de l'alumne/a . - L'aplicació del RRI com instrument regularitzador de sancions . |
| <u>Aplicació</u> | |
| - D'acord amb el RRI i el Pla de Convivència . | |

| Families | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - A tindre comunicació per escrit de qualsevol falta greu del seu fill/a . -A participar en la solució dels conflictes | - Buscar la solució als problemes mitjançant la relació amb altres pares i els mestres . |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|----------------------------------|---|-------------------------|--|
| - Mestres i pares . - Alumnes | - La bona voluntat de totes les parts com millor forma de solució. - Utilitzar als representants del Consell Escolar, per part del Sector d'alumnes com a mediadors de conflictes (Ordre 31/3/06 Pla de Convivència) . | Trimestral . | - Anulació de la falta lleu anterior deprés de quinze dies continuats de comportament adequat amb la consegüent minorització de qualsevol sanció posterior de la mateixa categoria |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 11– Rebuig d'algun alumne o enfrontaments amb els últims nouvinguts . | |
|------------------------------------|--|--|
| <u>Origen i/o problemes</u> | Els conflictes més greus són les baralles i els insults, sobretot a l'eixida del col·legi, però també al pati, a les entrades i a les eixides. | |

| Alumnat | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - La formació per la pau, la cooperació i la solidaritat entre els pobles. - Al respecte de la seua integritat, física i moral i de la seua dignitat personal. - Al desenvolupament armònic de l'afectivitat, de l'autonomia personal i de la capacitat de relacionar-se amb la resta de companys/es . <p>Art. Sisé dels II Drets dels alumnes .</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, sociològiques, ètniques o morals, Així com la dignitat, integritat i intimitat de tots els membres de la comunitat educativa . - No discriminar a cap membre, per raó de naixement, raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social, <p>Art Dinou dels III Dels Deures de l'alumnat .</p> |
| <u>Aplicació</u> | |
| <p>a) Introduir l'assemblea d'aula com a eina per al diàleg, el debat i la participació de tot el grup-classe.</p> <p>b) Realitzar activitats al voltant de la prevenció. Acollida als nous/noves. Desenvolupament del Projecte d'interculturalitat ...</p> | |

| <u>Professorat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A corregir les conductes inadequades de l'alumnat. - Fomentar en l'alumnat actituds de respecte interpersonal i intercultural, per tal de conviure sense discriminacions i valorant la riquesa de totes les cultures. | <ul style="list-style-type: none"> - De corregir les conductes inadequades dels alumnes . - Proposar-los activitats i conductes positives alternatives. - Ensenyar a l'alumnat estratègies de resolució dialogada i pacífica dels conflictes. - Promoure un esperit de comprensió, amicitat i solidaritat entre ell/elles i entre els pobles i països del món. |

Aplicació

- Ajudar als alumnes a descobrir que els conflictes són inevitables, i que cal afrontar-los com a problemes a resoldre .
- Ensenyar a gestionar els conflictes de forma positiva i posteriorment de forma autònoma.
- Ajudar a descobrir als alumnes, que ells són els responsables de canviar o millorar les seues conductes.
- Ajudar a descobrir la dimensió del conflicte i buscar respostes apropiades.

Famílies

Drets

- A que es detecten i corregisquen les conductes inadequades dels seus fills/es .
- A participar i implicar-se per poder canviar actituds i comportaments incorrectes.
- A que els seus fills s'eduquen sense discriminació per raó de naixement, raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social.

Deures

- Cooperar amb l'equip docent en la correcció de les conductes i a assumir les mesures que pel seu incompliment s'imposen.
- Fomentar la participació dels pares i mares en l'acció educativa de l'aula, mitjançant les entrevistes individuals i les reunions col·lectives, de forma que també en l'àmbit familiar s'intenten resoldre els conflictes mitjançant el diàleg,

Responsables

- Tota la Comunitat Educativa i les famílies de l'alumnat.

Recursos

- P.A.T. revisar trimestralment .
- Coordinació en els Equips de Cicle . Assessorament de la COCOPE .

Avaluació

Trimestral

Propostes de millora

*DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .

| | |
|------------------------------------|--|
| <u>Norma</u> | 12 – Utilització d'alumnes febles per aconseguir fins impropis . |
| <u>Origen i/o problemes</u> | La causa més freqüent és l'aprofitament d'uns pocs alumnes líders i més majors sobre altres més febles, sobre tot per a aconseguir coses materials. Solen aparèixer fora d'horari lectiu, sobre tot a l'eixida del centre. |

| <u>Alumnat</u> | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - La formació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i l'exercici de la tolerància dins dels principis democràtics de convivència . - Al respecte de la seua integritat, física i moral i de la seua dignitat personal. - Al desenvolupament harmònic de l'afectivitat, de l'autonomia personal i de la capacitat de relacionar-se amb la resta de companys/es . <p>Art. Sisé dels II Drets dels alumnes .</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, sociològiques, ètniques o morals, Així com la dignitat, integritat i intimitat de tots els membres de la comunitat educativa . - Respectar l'exercici dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat educativa. - No portar telèfons mòbils a l'escola o a activitats extraescolars organitzades per l'escola excepte en casos degudament justificats per les famílies . <p>Art Dinou dels III Dels Deures de l'alumnat .</p> |
| <u>Aplicació</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Introduir l'assemblea d'aula i la tutoria com a eina per al diàleg, el debat i la participació de tot el grup-classe. b) Realitzar activitats al voltant de la prevenció, per exemple evitar el mal ús de les TIC sense la supervisió de les famílies . | |

Professorat

| <u>Professorat</u> | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none">- A corregir les conductes inadequades de l'alumnat.- Fomentar en l'alumnat actituds de respecte interpersonal, per tal de convida evitant els conflictes. | <ul style="list-style-type: none">- De corregir les conductes inadequades dels alumnes i proposar-los activitats i conductes positives alternatives.- Ensenyar a l'alumnat estratègies de resolució dialogada i pacífica dels conflictes.- Promoure un esperit de comprensió, amistat i solidaritat entre els alumnes.- Desenvolupar i afiançar un autoconcepte i autoestima positius de tots els alumnes. |
| <u>Aplicació</u> | |
| <ul style="list-style-type: none">a) Dialogar sobre aquestes actuacions en les tutories.b) Ensenyar a gestionar els conflictes de forma positiva i, posteriorment de forma autònoma.c) Ajudar a descobrir als alumnes, que ells són els responsables de canviar o millorar les seues conductes.d) Treballar l'empatia i posar-se en el lloc dels alumnes afectats.e) Entrevistes amb les famílies dels alumnes. | |

Famílies

| <u>Famílies</u> | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none">- A que es detecten i corregisquen les conductes inadequades dels seus fills.- A participar i implicar-se per poder canviar actituds i comportaments incorrectes. | <ul style="list-style-type: none">- Cooperar amb l'equip docent en la correcció de les conductes i a assumir les mesures que pel seu incompliment s'imposen.- Fomentar la participació de les famílies en l'acció educativa de l'aula, mitjançant les entrevistes individuals i les reunions col·lectives, de forma que també en l'àmbit familiar s'intenten resoldre els conflictes mitjançant el diàleg .- Fer-se responsables de la utilització correcta de les TIC per part dels seus/es fills/es . |

| Responsables | Recursos | Avaluació | Propostes de millora |
|--|--|------------------|-----------------------------|
| Tota la Comunitat Educativa i les famílies de l'alumnat. | - RRI . - Coordinació en els Equips de Cicle -Facilitar des de la COCOPE assessorament i materials didàctics . | Trimestral | |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| Norma | 13- Necessitat de millorar l'ordre en les entrades i eixides del Centre . |
|-----------------------------|---|
| Origen i/o problemes | - Evitar aglomeracions en la porta d'entrada de l'edifici . - Evitar incidents entre els alumnes : espentes, colps, etc . - Inculcar des de xicotets l'hàbit de l'ordre i el respecte . |

| Alumnat | |
|---|---|
| Drets | Deures |
| - L'alumnat té el dret de desenvolupar la seua activitat acadèmica en condicions de seguretat . - L'alumnat té el dret de participar activament en la vida acadèmica . | - Els seus actes deuen facilitar la normalització social en el Centre . - Participar constructivament en la vida acadèmica del Centre. |
| Aplicació | |
| a) Els alumnes d'Infantil eixiran 5 minuts abans per evitar aglomeracions en les eixides . b) A les entrades el mestre que done la classe acompanyara a la fila fins l'aula de manera puntual i ordenada . c) A les eixides el mestre que done la classe vigilara com baixen per les escales, per evitar caigudes . | |

| Professorat | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - A fer les indicacions pertinents perquè es complisca la norma . - Imposar mesures correctives si es creu necessari . | <ul style="list-style-type: none"> - Fer les indicacions necessàries perquè les entrades i les eixides siguen ordenades . - Sancionar els incompliments de la norma per millorar el seu compliment . |
| <u>Aplicació</u> | |
| A l'inici de curs s'informarà a l'alumnat . Recordar la norma quan siga necessari . S'evitarà l'entrada als aseos a les entrades i eixides del Centre . | |

| Famílies | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Que els mestres vigilin les files en les entrades per evitar possibles baralles . | <ul style="list-style-type: none"> - Quedar-se fora del recinte escolar per afavorir l'autonomia dels alumnes menuts a l'hora de formar files . |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|---|---|-------------------------|--|
| El professorat que done classe a cada grup determinat en el moment de les entrades i de les eixides . | Agrupar als alumnes per nivells o grups determinats . | Trimestral | Reconeixement públic al curs que millor seguisca la norma durant cada mes . - Vigilar i acompanyar a l'alumnat en les eixides del Centre. |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| | |
|------------------------------------|---|
| <u>Norma</u> | 14 - Necessitat que els pares es queden fora del recinte escolar i no acompanyen als xiquets menuts fins la fila . |
| <u>Origen i/o problemes</u> | No s'afavoreix l'autonomia dels alumnes i intromissió dels pares en la feina dels mestres . |

| <u>Alumnat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Assistència al Centre en horari escolar . - Atenció individualitzada per part dels mestres dins de l'horari escolar . - Ser atès pels mestres en qualsevol incident ocorregut en la fila . | <ul style="list-style-type: none"> - Puntualitat a l'hora de formar les files a les entrades . - Recórrer als mestres en lloc de a les famílies en qualsevol conflicte creat en la fila . - Atendre als mestres per davant de les famílies en les files . |
| <u>Aplicació</u> | |
| S'aplicarà a les entrades que és el moment on la intromissió de les famílies pot originar l'aplicació d'aquesta norma . | |

| <u>Professorat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realitzar sense intromissions de les famílies la seua tasca docent a l'hora de les entrades a l'escola . - Reconeixement de la seua autoritat dins del recinte escolar tant per part de les famílies com dels alumnes . - No ser molestats per part de les famílies en els moments puntuals de les formacions de les files . | <ul style="list-style-type: none"> - Ser puntuals a l'hora de formar les files . - Exigir a l'alumnat la correcta formació de les files . - Atendre les necessitats importants de les famílies una vegada els alumnes estiguen dins del Centre . - Tractar amb respecte a les famílies i als alumnes . |

| | |
|--|--|
| - Ser tractats respectuosament per part de les famílies . | |
| <u>Aplicació</u> | |
| El professorat aplicarà aquesta norma en les files que es formen a les hores d'entrada en l'espai determinat a l'efecte en el pati davant de l'entrada principal de l'escola . | |

| <u>Famílies</u> | |
|--|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - Ser ateses amb la màxima dedicació per part del professorat . - Ser tractats amb el màxim respecte per part del professorat . | - Tractar amb la màxima consideració al professorat . - Respectar els drets dels seus fills/es . |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|-----------------------------|---|---|--|
| El professorat del Centre . | Reunions informatives amb les famílies a principi de curs . Cons-tància per part del professorat en l'aplicació d'aquesta norma . | Trimestralment o quan la norma deixe d'aplicar-se . | - Respectar l'horari d'atenció del professorat . |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

| <u>Norma</u> | 15 - Els jocs de competició (en el pati) en hores d'esplai. |
|------------------------------------|---|
| <u>Origen i/o problemes</u> | - Enfrontament dels alumnes en competicions esportives provocant baralles. - Discriminació d' alguns alumnes per raons físiques, psíquiques i racials. |

| | |
|--|-------------------------|
| | - Sancions als alumnes. |
|--|-------------------------|

| <u>Alumnat</u> | |
|---|---|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| Tenen el dret de : - Ser considerats tots iguals. - A formar-se en la solidaritat, la pau i la cooperació. - Al desenvolupament harmònic de la afectivitat, de l'autonomia personal i de la capacitat de relació amb els altres. - A l'educació que assegure la protecció de la salut i el desenvolupament de les capacitats físiques. _ | - No discriminar a cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social. - Respectar físicament i moralment a tots els alumnes del Centre. - Seguir les orientacions del professorat i respectar les normes. |
| <u>Aplicació</u> | |
| En tot el recinte escolar : pistes esportives, corredors, aules, servicis, entrada,etc ; i activitats extraescolars. | |

| <u>Professorat</u> | |
|--|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| - Parar el joc quan es cometa qualsevol falta/agressió verbal o física. - Explicar amb claretat les normes i controlar el seu compliment. - Buscar alternatives al joc competitiu : Jocs Cooperatius . | - Ser objectiu. Tractar a tots els alumnes de la mateixa manera. |
| <u>Aplicació</u> | |

- Per part de tots els docents per igual. En hores d'esplai i extraescolars.

Famílies

| <u>Dret</u> | <u>Deures</u> |
|--|---|
| - Rebre el mateix tractament i consideració per al seu fill/a que per a la resta dels alumnes. | - Acceptació de que qualsevol xiquet/a, inclòs el seu fill/a pot cometre una falta i ser sancionat. |

| <u>Responsables</u> | <u>Recursos</u> | <u>Avaluació</u> | <u>Propostes de millora</u> |
|---------------------|---|---|---|
| - Mestres | - RRI, ROF, Comissió de Convivència. Consell Escolar. | Davant qualsevol conflicte significatiu | - Donar coneixement de la norma a principi de curs sense que ningú es senta penalitzat. |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.*

| <u>Norma</u> | 16-Tractament de les normes de manera igualitària per a tot l'alumnat . |
|-----------------------------------|---|
| <u>Origen i/o problema</u> | -La no acceptació per part d'alguns pares de les sancions als seus fills al jutjar-les comparativament discriminatòries . |

| <u>Alumnat</u> | |
|---|--|
| <u>Drets</u> | <u>Deures</u> |
| Tenen el dret de ser considerats tots iguals, atenet a les circumstàncies personals, familiars, psíquiques i socials. | Assabentar-se que els seus deures i els dels companys/es són els mateixos. |
| <u>Aplicació</u> | |
| En tots els àmbits de la vida escolar . | |

| <u>Profesorat</u> | |
|---|---|
| <u>Dret</u> | <u>Deures</u> |
| - A equivocar-se en la valoració del fet. | - Ser objectiu. Tractar a tot l'alumnat de la mateixa manera. |
| <u>Aplicació</u> | |
| Per part de tots els docents per igual. En qualsevol moment de la vida escolar, en el Centre, en els seus voltants i en les activitats extraescolars. En les hores lectives i pròximes a elles. | |

| Families | | | |
|--|--|---|---|
| Dret | | Deures | |
| - Rebre el mateix tractament i consideració per al seu fill/a que per a la resta dels alumnes. | | - Acceptació de que qualsevol xiquet/a, inclòs el seu fill/a pot cometre una falta i ser sancionat_ | |
| Responsables | Recursos | Avaluació | Propostes de millora |
| Pares i mestres | RRI, Decret 39/2.008, ROF, Comissió de Convivència. Consell Escolar. | Davant de qualsevol conflicte significatiu | Donar coneixement de la norma a principi de curs sense que ningú es senta penalitzat. |

**DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell , d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .*

7. MESURES I ACCIONS ORIENTADES A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I LA PREVENCIÓ DE CONFLICTES :

Propostes realitzades per Cicles referents a cada punt en concret :

| PUNTS | CICLE - INFANTIL | 1º CICLE PRIMÀRIA | 2º CICLE PRIMÀRIA | 3º CICLE PRIMÀRIA |
|---|---|---|--|--|
| A) Actuació d'èxit escolar, model dialògic de prevenció de conflictes . | <ul style="list-style-type: none"> - Concienciar a l'alumnat de trencar amb el "silenci " a nivell de tutoria . - Taules redones on l'alumnat done el seu punt de vista sobre els conflictes escolars . - Buscar retalls, notícies, vídeos, etc. sobre el tema i comentar en grup-classe . | <ul style="list-style-type: none"> - Realitzar a l'aula dinàmiques de grup, sessions de tutoria, graella de seguiment de comportament, economia de fitxes, panel d'autoavaluació tant del treball com del comportament . | <ul style="list-style-type: none"> - Incorporar la figura del mediador/a per aules . | <ul style="list-style-type: none"> - Incorporar la figura del mediador/a per aules . |
| B) Accions de diagnòstic per facilitar la detecció . | <ul style="list-style-type: none"> - Graelles de comportament de l'alumnat . - Els parts d'incidències . | <ul style="list-style-type: none"> - Observació directa i diària, registre escrit del comportament, participació activa amb les famílies i mestres especialistes . | <ul style="list-style-type: none"> - Passar algun sociograma per les classes a principi de cada curs . | <ul style="list-style-type: none"> - Passar algun sociograma per les classes a principi de cada curs . |
| C) Accions que fomenten la participació de l'alumnat . | <ul style="list-style-type: none"> - Model : Alumne-Mediador per a la resolució de conflictes - Model : Alumne-secret per a l'aula (observa els conflictes) . - Que l'alumnat s'implique que en la creació de normes de convivència . | <ul style="list-style-type: none"> - Jocs cooperatius, fomentar la cooperació entre companys/es, treball en grup | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Mediador/a</u> : Canviar el paper del mediador/a de forma quinzenal i fer-lo individual o per parelles en funció de les característiques de l'alumnat . | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Mediador/a</u> : Canviar el paper del mediador/a de forma quinzenal i fer-lo individual o per parelles en funció de les característiques de l'alumnat . |
| D) Activitats que faciliten la participació de tota la comunitat educativa | <ul style="list-style-type: none"> - Activitats extraescolars . - Jornades de portes obertes . - Tallers de pares/mares . | <ul style="list-style-type: none"> - Excursió de Sta. Catalina, taller de famílies per a disfresses, jornada de portes obertes per treballar tallers famílies-alumnat . | <ul style="list-style-type: none"> - Tallers de cuina . - Possible setmana Cultural . - Dia de Sta. Catalina . | <ul style="list-style-type: none"> - Tallers de cuina . - Possible setmana Cultural . - Dia de Sta. Catalina |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| E) Accions per donar a conèixer el Pla de Convivència i RRI a tota la comunitat educativa | <ul style="list-style-type: none"> - Informació en el Consell Escolar . - Informació en tutories de grup . | Penjar-los a la pàgina web de l'escola . Posar-los en el tauló de Secretaria . Donar una circular informativa . | <ul style="list-style-type: none"> - Reunions informatives - Fer un tríptic il.lustrat i simplificat del RRI i del Pla de Convivència . | <ul style="list-style-type: none"> - Reunions informatives - Fer un tríptic il.lustrat i simplificat del RRI i del Pla de Convivència . |
| F) Accions que fomenten el respecte a la diversitat i la igualtat entre homes i dones per mitjà de l'educació de sentiments i emocions . | <ul style="list-style-type: none"> - Taller de teatre . - Joc simbolic a l'aula . - Role-playing per 5é i 6é de Primària . | Dinàmiques de grup i a diari en la classe . | <ul style="list-style-type: none"> - Fomentar l'educació en valors : Tertúlies, xarrades d'experiències de la vida . | <ul style="list-style-type: none"> - Fomentar l'educació en valors : Tertúlies, xarrades d'experiències de la vida . |
| G) Accions i mesures generals específiques d'atenció a la diversitat que gene-ren i fomenten el desenvolupament d'actituds inclusives en el Centre i ajuden a crear un clima de respecte entre els membres de la comunitat educativa . | <ul style="list-style-type: none"> - Tallers de cuina interculturals o Jornades interculturals . - Normalitzar a nivell de tutoria les NEE del Centre | | <ul style="list-style-type: none"> - Jornades gastronòmiques . - Possible setmana Cultural . - Dia de Sta. Catalina . | <ul style="list-style-type: none"> - Jornades gastronòmiques . - Possible setmana Cultural . - Dia de Sta. Catalina . |
| H) Accions que contribueixen des de les diferents àrees i matèries a la millora de la convivència per l'adquisició de competències | <ul style="list-style-type: none"> - Tertúlies literàries: llengües . - Música artística : cançons, dramatitzacions,etc . - TIC : Recerca d'informació : convivència, violència, bulling, etc . | Jocs en el pati, jocs de Pasqua, projecte d'anglès, tallers de plàstica tots a la mateixa hora . | <ul style="list-style-type: none"> - Hort escolar . - Activitats grupals de les festes més representatives del curs escolar . | <ul style="list-style-type: none"> - Hort escolar . - Activitats grupals de les festes més representatives del curs escolar . |
| Activitats d'acollida per a l'alumnat nouvingut i les seues famílies . | <ul style="list-style-type: none"> - Hores d'Educació Compensatòria al Centre . - Tutories i orientació per part de l'orientadora a les famílies nou-vingudes per afavorir | | <ul style="list-style-type: none"> - Jornades de portes obertes | <ul style="list-style-type: none"> - Jornades de portes obertes |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | <p>l'integració i millorar la convivència .</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actuacions del tutor/a en l'aula d'acollida : Designar a un company/a acollidor/a ; potenciar davant els altres les possibles habilitats i competències del nouvingut ; plantejar estratègies que comporten la col.laboració de tots/es ; donar un càrrec senzill al nou-vingut/ada . | | | |
| <p>J) Activitats per sensibilitzar a tota la comunitat educativa davant dels casos de violència escolar greu, amb la finalitat de facilitar la prevenció, detecció i eliminació d'aquestes conductes .</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Xarrades : Guàrdia Civil . - Xarrades per part de l'orientadora a les tutories (amb proble-mes o en prevenció) per a concienciar sobre aquesta problemàtica . | <p>Xarrades per part de la Guàrdia Civil .</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar les xarrades de la Guàrdia Civil a les famílies . - Possible role-playing de concienciació a les famílies de la violència de l'entorn . | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar les xarrades de la Guàrdia Civil a les famílies . - Possible role-playing de concienciació a les famílies de la violència de l'entorn . |
| <p>K) Activitats adreçades a previndre i resoldre conflictes en contextos inter-cultural .</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Aprofitar totes les activitats anteriors . | | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar les xarrades de la Guàrdia Civil a les famílies . - Possible role-playing de concienciació a les famílies de la violència de l'entorn . | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar les xarrades de la Guàrdia Civil a les famílies . - Possible role-playing de concienciació a les famílies de la violència de l'entorn . |

8. PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ DAVANT DE SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA ESCOLAR

| SUPÒSIT | ACCIONS | PROTOCOL D'ACTUACIÓ |
|--|--|---|
| 1) Alteracions lleus de la conducta | <ul style="list-style-type: none"> - Regles en els jocs del pati . - Reunions amb les famílies per explicar el protocol d'actuació davant una situació conflictiva . - Donar a conèixer el Pla de Convivència i el Reglament de Règim Intern . - Jocs cooperatius . - Tallers d'habilitats socials . - Exercicis de relaxació i tècniques d'autocontrol . - Programes de desenvolupament de l'autoestima, de l'empatia, de mediació escolar, etc . - Representats de l'alumnat en el Consell Escolar com a mediadors/es . - Revisions dels agrupaments i suports . - Redacció suavitzada sobre la comunicació a les famílies per part de la direcció per evitar expressions de tipus legislatiu . Citació en el Centre . | <p>1) El/La tutor/a arreplega informació sobre el fet o fets succeïts, comprovant Antecedents i conseqüents de la situació .</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si l'alteració de la convivència és generalitzada o parcial . - En quines situacions . - Amb quines persones . - Si es tracta d'un fet puntual i aïllat . - La gravetat del mateix (intensitat, característiques, etc) . <p>2) Pronòstic inicial de la situació :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si es tracta d'una alteració produïda per disfuncions del propi procés d'ensenyança-aprenentatge . - Per factors de tipus familiar, socioambiental, psicològics, marginalitat, etc <p>3) Proposta de mesures o actuacions pertinents en cada cas :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Individualitzada . b) Col.lectiva . <p>4) Comunicació a les famílies de la informació arreplegada i del pronòstic inicial de la situació, així com les mesures i/o actuacions d'estil pedagògic que es van a proposar en cada cas i de la col.laboració i/o suport que es va a precisar per part de la família .</p> |

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|-------------------------------|--|--|
| 2) Assetjament escolar | L'assetjament escolar és entès com el maltractament psicològic, verbal o físic patit per l'alumnat en l'àmbit escolar, derivat de factors personals (físics, psicològics, d'orientació o d'identitat sexuals) o col·lectius (factors ètnics, grup social, religions) de forma reiterada i al llarg d'un període de temps determinat. | <ul style="list-style-type: none"> a) Intencionalitat . b) Reiteració . c) Desequilibri de poder. d) Indefensió . e) Component col·lectiu o grupal . f) Observadors passius . g) Situació d'invisibilitat pels adults . |

| PROTOCOL D'ACTUACIÓ |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Detectar i comunicar la situació (al tutor/a i a l'equip directiu) . 2) Arreplegar informació del fet per part del tutor/a i de l'equip directiu, assessorats per l'orientador/a educatiu/va . 3) Equip d'intervenció per planificar la reunió amb l'agressor/a, víctima i espectadors/es 4) Augmentar la vigilància per part de tot el professorat del Centre . 5) Avisar a les famílies de la víctima i de l'agressor/a . 6) Explicar a la víctima totes les mesures que es prendran per donar-li seguretat . 7) Una vegada oït l'alumne/a agressor/a i analitzada la situació s'aplicaran les mesures cautelars segons el Decret 195/2022 . 8) Valorada la situació, la direcció del Centre decidirà si aplicarà o no, les mesures disciplinàries i correctores segons el D. 195/2022 . 9) Informar a la Comissió de Convivència de la situació i pla d'intervenció . 10) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa . |

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|-------------------------------|---|---|
| 3) El ciberassetjament | Aquesta conducta es defineix com a assetjament entre iguals en l'entorn TIC i inclou actuacions de xantatge, vexacions i insults entre alumnes. Suposa difusió d'informació lesiva o difamatòria en format electrònic . | a) Agressió repetida i duradora en el temps. b) Intenció de causar dany : no sempre es dona en els primers estadis del procés. c) Sol haver-hi contacte o relació prèvia en el món físic. d) Pot estar lligat o no a actes d'assetjament en la vida real. e) Usa mitjans TIC missatges de mòbil, adreça electrònica, telèfons mòbils, xarxes socials, blogs, fòrums, sales de xats. |

| PROTOCOL D'ACTUACIÓ |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Detectar i comunicar la situació (al tutor/a i a l'equip directiu) . 2) Arreplegar informació del fet per part del tutor/a i de l'equip directiu, assessorats per l'orientador/a educatiu/va . 3) Tindre informació de la intensitat, difusió i característiques del mitjà o dispositiu utilitzat . 4) Equip d'intervenció per planificar la reunió amb l'agressor/a, víctima i espectadors/es 5) Augmentar la vigilància per part de tot el professorat del Centre . 6) Avisar a les famílies de la víctima i de l'agressor/a . 7) Explicar a la víctima totes les mesures que es prendran per donar-li seguretat . 8) Indicar a la víctima , si és el cas, que canvie contrasenyes i revise les mesures de privacitat, i insistir-li en el fet que no faci desaparèixer les proves físiques que tinga . 9) Una vegada oït l'alumne/a agressor/a i analitzada la situació s'aplicaran les mesures cautelars segons el Decret 195/2022 . 10) Valorada la situació, la direcció del Centre decidirà si aplicarà o no, les mesures disciplinàries i correctores segons el Decret 195/2022 . 11) Informar a la Comissió de Convivència de la situació i pla d'intervenció . 12) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa . |

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | ACCIONS |
|---|--|--|
| <p>4) Alumnat que altera greument la convivència</p> | <p>Es caracteritza per l'incompliment de les normes socials bàsiques de convivència, que es manifesten per mitjà de conductes disruptives greus i reincidents, com ara insults, amenaces, agressions, baralles sobre algun alumne/a o accions de vandalisme sobre el centre i les seues instal·lacions .</p> | <p><u>Accions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Categoritzar el tipus d'incidència i establir un perfil psicopedagògic de l'agressor/a . - <u>Cal tindre en compte :</u> - Els antecedents, conseqüents, variables contextuals, etc . - Factors personals : egocentrisme, impulsivitat, empatia, fracàs escolar, addiccions, referents, etc . - Factors psicopatològics : trastorns de la conducta, del control, etc . - Factors familiars : maltractament intrafamiliar, estils educatius, etc . - Factors escolars : Eficàcia del RRI, aplicació de les normes de convivència, etc . - Factors socio-culturals : Pertinença a minories, context sociocultural, influència dels mitjans de comunicació, etc . |

| PROTOCOL D'ACTUACIÓ |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Detectar i comunicar la situació (al tutor/a i a l'equip directiu) . 2) La direcció arrebregarà i analitzarà la informació, i prendrà les mesures que considere necessàries . 3) La direcció del centre, o la persona en qui delegue, comunicarà a les famílies la incidència produïda i els informarà de la situació . 4) Valorada la situació, la direcció del Centre decidirà si aplicarà o no, les mesures disciplinàries i correctores segons el Decret 195/2022 . 5) Mesures de suport : La direcció del centre, si ho considera convenient, podrà sol·licitar altres mesures de suport i col·laboració externes i recórrer als servicis d'unes altres administracions i institucions, entre d'altres, els servicis socials municipals, els servicis especialitzats d'atenció a la família i la infància (SEAFI), les unitats de prevenció comunitàries (UPC), les unitats de conductes addictives (UCA), els centres de salut . |

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|---|---|------------------|
| 5) Alumnat amb alteracions greus de conducta | <p>Es caracteritzen per l'incompliment de les normes socials bàsiques de convivència i per l'oposició als requeriments a les figures d'autoritat, la qual cosa genera un deteriorament en les relacions familiars o socials. Aquest comportament té repercussions negatives per a l'alumnat que el patix i per al medi en què desenrotlla la seua vida : família, escola, oci...</p> <p>Els seus comportaments van més enllà dels límits tolerables i les conductes impedeixen a la persona tindre un procés d'adaptació i desenrotllar tot el seu potencial adequadament .</p> | |

| PROTOCOL D'ACTUACIÓ |
|---|
| <p>1) Detectar i comunicar la situació (al tutor/a i a l'equip directiu) .</p> <p>2) En situacions d'emergència es cridarà en primer lloc la família perquè acudisquen al centre; si no s'obté resposta de la família, i en els supòsits de perill greu i imminent, es telefonarà al 112 per a sol·licitar la seua ajuda .</p> <p>3) Comunicació de la intervenció a la família. La direcció del centre, o la persona en qui es delegue, comunicarà la realització o la revisió de l'avaluació sociopsicopedagògica de l'alumne/a .</p> <p>4) L'equip directiu, junt amb el tutor/a de l'alumne/a, l'equip de professors i el personal dels servicis psicopedagògics escolars, el departament d'orientació, el gabinet municipal autoritzat o el personal que tinga atribuïdes les funcions d'assessorament en el centre, recopilarà informació sobre la intensitat, duració, freqüència i context en què apareixen estes conductes en l'alumne/a .</p> <p>5) Avaluació psicopedagògica. Es realitzarà o revisarà l'avaluació sociopsicopedagògica, en la qual haurà de constar la planificació de la intervenció, l'organització dels suports i les coordinacions externes necessàries .</p> <p>6) Sol·licitud de mesures de suport. La direcció del centre podrà sol·licitar mesures de suport i col·laboració externes al centre, entre d'altres, amb els servicis socials municipals, el servicis especialitzat d'atenció a la família i la infància (SEAFI), la unitat de prevenció comunitàries (UPC), la unitat de conductes addictives (UCA), els centres de salut, la unitat de salut mental infantil i juvenil (USMIJ), centres hospitalaris, associacions especialitzades.</p> |

- 7) Recursos complementaris. La direcció del centre podrà, a més, sol·licitar recursos extraordinaris en la convocatòria anual de recursos personals complementaris d'Educació Especial regulats en l'Ordre de 16 de juliol de 2001 per a Educació Infantil i Primària
- 8) Valorada la situació, la direcció del Centre decidirà si aplicarà o no, les mesures disciplinàries i correctores segons el Decret 39/2008 .
- 9) Informar a la Comissió de Convivència de la situació i pla d'intervenció .
- 10) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa .
- 11) S'informarà les famílies dels implicats de les mesures i actuacions de caràcter individual adoptades, així com de les de caràcter organitzatiu i preventiu proposades per al grup, nivell i centre educatiu, preservant sempre la confidencialitat absoluta en el tractament del cas.
- 12) Totes les mesures correctores i disciplinàries previstes en els articles 36 i 43 del Decret 39/2008, de 4 d'abril, hauran de ser comunicades formalment als pares, mares, tutors o tutores de l'alumnat menor d'edat.
- 13) Tal com consta en el Decret 195/2022, en els supòsits reincidents i en els casos en què el centre reclame la implicació directa dels pares, mares, tutors o tutores de l'alumne o alumna i estos la rebutgen, l'Administració educativa, si considera que esta conducta causa un greu dany al procés educatiu del seu fill o filla, ho comunicarà a les institucions públiques competents per motiu de desprotecció, amb un informe previ a la Inspecció Educativa.
- 14) Seguiment del cas per part de les unitats d'atenció i intervenció i de la inspecció del centre.

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|----------------------------------|--|------------------|
| 6) Maltractament infantil | Es defineix com qualsevol acció no accidental que comporta abús (emocional, física o sexual) o descuit (emocional o físic) cap a un menor de 18 anys, que es realitza per una persona o institució i que amence l'adequat desenvolupament del xiquet/a . Pot ser actiu o passiu . També pot ser familiar o extrafamiliar . | |

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

- 1) Identificació : Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement o sospites de la situació, ho comunicarà a l'equip directiu .
- 2) Reunió de tot el personal implicat per a recopilar informació, analitzar-la i valorar la intervenció que calga .
- 3) L'equip directiu omplirà el full de notificació segons model de la Conselleria d'Educació i Benestar Social .
- 4) Enviament de l'original del full de notificació als Servicis Socials Municipals de la localitat i una còpia a la Direcció General competent en matèria de protecció de menors
- 5) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa .
- 6) Comunicació a la família per part de la direcció del Centre .
- 7) En cas d'urgència : Un membre de l'equip directiu o personal docent en qui es delegue, l'acompanyarà al Centre de Salut o hospital més pròxim .
- 8) La Direcció comunicarà la situació d'urgència a la policia local, a la Conselleria de Benestar Social i a la Fiscalia de Menors .

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|-------------------------------|--|--|
| 7) Violència de gènere | S'entén aquella que, com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels hòmens sobre les dones, s'exercix sobre ella pel fet de ser-ho . | Pot ser : a) <u>Violència física</u> : Qualsevol acte de força contra el cos de la dona, amb resultat o risc de produir lesió física o dany . b) <u>Violència psicològica</u> : La que produeix desvaloració o patiment en la dona per amenaces, humiliacions, vexacions,. c) <u>Violència econòmica</u> : Privació intencionada i no justificada legalment de recursos per al benestar física o psicològic de la dona i fills/es . d) <u>Violència sexual</u> : Qualsevol acte de naturalesa sexual forçada per l'agressor/a i no consentida per la dona . |

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

- 1) Identificació : Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement o sospites de la situació, ho comunicarà a l'equip directiu .
- 2) Reunió de tot el personal implicat per a recopilar informació, analitzar-la i valorar la intervenció que calga .
- 3) En els supòsits de perill greu i imminent es telefonarà al 112 i es traslladarà a la persona agredida a l'hospital de referència .
- 4) Aplicació de mesures disciplinàries si són alumnes del Centre, segons el Decret 195/2022 .
- 5) Informar a la Comissió de Convivència de la situació i pla d'intervenció .
- 6) En cas que la incidència poguera ser constitutiva de delictes o falta penal, es comunicarà al Ministeri Fiscal .
- 7) Si l'agressor/a o víctima són menors d'edat es comunicarà a la Fiscalia de Menors .
- 8) Si l'agressor/a o víctima són majors d'edat es comunicarà a la Fiscalia de Violència de Gènere .
- 9) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa .
- 10) Comunicació a la família per part de la Direcció del Centre .
- 11) Segons la gravetat , la Direcció comunicarà a la família de la víctima la conveniència de denunciar-lo a les forces de seguretat .

| SUPÒSIT | DEFINICIÓ | CARACTERÍSTIQUES |
|--|---|------------------|
| 8) Agressions al professorat o al personal d'administració i servicis . | És qualsevol acció il·lícita que vaja en contra dels drets del personal docent o d'administració o servicis . | |

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

- 1) Identificació : Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement o sospites de la situació, ho comunicarà a l'equip directiu .
- 2) Si els fets que són objecte de l'agressió poden ser constitutius de delictes o de falta, presentarà una denúncia davant del Ministeri Fiscal, del Jutjat de Guàrdia o en qualsevol dependència de les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat .
- 3) El professorat o el personal de l'administració i servicis, si així ho considera oportú, sol·licitarà l'assistència jurídica de l'Advocacia General .
- 4) Comunicació al PREVI i a l'Inspecció Educativa .

8.1. – PROCEDIMENTS D'INTERVENCIÓ DAVANT DE SUPÒSITS DE VIOLÈNCIA ESCOLAR SI ES PRODUEIXEN FORA DEL CENTRE ESCOLAR

S'aplicaran de forma general els protocols indicats abans si les situacions anteriors es produeixen fora del Centre, en activitats extraescolars o complementàries, i en les realitzades fora del recinte escolar però que estiguen motivades per la vida escolar o directament relacionades amb aquesta . Els casos seràn tractats segons el RRI de cada Centre .

- En cas de violència de gènere fora del Centre es seguirà el protocol indicat abans .
- En cas d'actes vandàlics, agressions, baralles, consum i tràfic de substàncies perjudicials per a la salut en l'entorn escolar es seguirà el procediment següent :

- a) La Direcció del Centre ho comunicarà a les Forces de Seguretat de l'Estat competents .
- b) Arreplegar les incidències en la fitxa de l'entorn escolar de la Conselleria d'Educació .

9. CONCRECIÓ SOBRE SUPÒSITS

ALTERACIONS GREUS DE LA CONDUCTA :

Model d'actuació respecte a l'alumnat que presenta alteracions conductuals que dificulten greument la convivència escolar.

Intervenció sistemàtica i estructurada amb els/s'alumnes en casos de violència escolar, contrastada, documentada i que inicialment siguem constitutives de **falta greu o molt greu segons el que estableix el Decret 195/2022 de 11 de novembre**, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià .

Procediment coordinat per equip directiu del centre, psicopedagog/a del centre, servici pedagògic escolar de zona, professor/a-tutor/a de l'alumne/a., equip educatiu del grup, psicopedagog/a de la unitat psicopedagògica d'intervenció de la Direcció Territorial de Cultura, Educació i Esport. (en casos extrems) i altres professionals (assistents socials, professors/es de pedagogia terapèutica, educadors/es, monitors/es, etc).

Accions :

Categoritzar el tipus d'incidència i establir un perfil psicopsicopedagògic del/de l'agressor/a (en aquests casos estudiar la pertinència de posar en marxa el que estableix el Decret 195/2022 de 11 de novembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, pel que fa a mesures cautelars, obertura d'expedient disciplinari, etc, i si procedix, comunicar a la Fiscalia el cas) .

Generalment s'obri expedient disciplinari després de la 3ª falta greu o d'una tipificada com molt greu .

El motiu està, mes bé en la lectura que d'ell es fa per una escola de primària i en els avisos continuats que es fan a les famílies des de la direcció, després d'haver-se comés una falta greu, com mesura de potenciar l'actuació familiar per modificar les conductes negatives .

Caldrà tindre en compte :

- 1) Anamnesi/historial:** antecedents, conseqüents, variables contextuals, accions posades en marxa, etc.
- 2) Factors personals** (egocentrisme, impulsivitat, empatia, fracàs escolar, autoestima, addiccions, habilitats/dèficits socials, inhibidors/activadors de la conducta violenta, referents individuals per al/l'agressor/a).
- 3) Factors psicopatològics:** trastorns (de la conducta, del control d'impulsos, adaptatius,...).
- 4) Factors familiars:** maltractament intrafamiliar, estils educatius familiars, comunicació...
- 5) Factors escolars:** eficàcia del reglament de règim interior, existència/aplicabilitat de les normes de convivència del centre, clima relacional del centre, carències i/o absència de pla d'atenció a la diversitat, canals de comunicació entre els membres de la comunitat educativa.
- 6) Factors socioculturals:** estereotips culturals de referència, pertinença a minories, context sociocultural immediat (barri, etc), influència i hàbits respecte als mitjans de comunicació (TV, revistes, internet, videojocs, etc).

7) Problemàtica principal associada a la conducta violenta: (factors desencadenants, predisposadors i mantenidors).

8) Altres problemàtiques associades : (addiccions, problemes d'aprenentatge, etc).

A la llum de tot allò que s'ha apuntat, es proposarà:

Mesures d'intervenció educativa que reduïsquen al màxim la probabilitat d'incórrer en accions antisocials i que afavorisquen la seua socialització . Les quals seràn revisades periòdicament, com :

- Reducció del temps d'esport competitiu.
- Increment de mestres en horari d'esplai en zona de la pista.
- Jocs cooperatius .
- Tallers específics (d'habilitats socials, d'autocontrol, d'intel·ligència emocional, de recuperació de l'autoestima, etc). Aquestos tallers, segons el perfil del fet violent i de l'agressor, podran desenvolupar-se de manera :

- Individualitzada (treballant únicament amb el/l'agressor/a).
- Grupal (en el si del grup classe o altres agrupacions (xicotet grup, grup d'alumnes disruptivos, etc.).
- Mixta. Treballant amb el/l'agressor/a i paral·lelament amb el grup i/o la família.

En un primer moment el mediador serà el tutor/a . També es buscarà altres mesures de suport i col·laboració externes al centre, en col·laboració amb altres Administracions i Institucions.

De tot l'anterior, a instàncies del/ de la director/a del Centre s'elaborarà un informe individualitzat que arreplegue els tipus d'accions proposades anteriorment, així com l'optimització en l'aplicació de les mateixes i si procedix accions de continuació i/o seguiment. De tot això s'informarà degudament els/es pares/mares o tutors/s'i a l'administració Educativa per al seu trasllat a l'Observatori de la convivència.

Este informe haurà de guardar les garanties de confidencialitat i reserves previstes en la normativa.

ACAÇAMENT O ASSATJAMENT ESCOLAR

MODEL D'ACTUACIÓ DAVANT DE SITUACIONS DE POSSIBLE ASSATJAMENT ESCOLAR :

Actuacions immediates «caràcter urgent» :

1) Coneixement de la situació. Comunicació inicial : Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement exprés, d'una situació d'intimidació o acaçament sobre algun/a alumne/a o considere l'existència d'indicis raonables, ho posarà immediatament en coneixement d'un/una professor/a, del/a tutor/a del/de l'alumne/a, del/de l'orientador/a del centre, si és el cas, o de l'equip directiu, segons el cas i membre de la comunitat educativa que tinga coneixement de la situació.

Aquest primer nivell d'actuació **correspon, per tant, a tots** i cada un dels membres de la comunitat educativa.

2) Posada en coneixement de l'equip directiu . El/La receptor/a de la informació, d'acord amb el seu nivell de responsabilitat i funcions sobre el/l'alumne/a, traslladarà aquesta informació a l'equip directiu, en el cas que no ho haja fet segons l'apartat anterior.

3) Valoració inicial. Primeres mesures : L'equip directiu, amb l'assessorament del/a orientador/a, si és el cas, i el/la tutor/a de l'alumne/a efectuarà una primera valoració, amb caràcter urgent, sobre l'existència, o no, d'un cas d'intimidació i/o acaçament cap a un/a alumne/a, així com l'inici de les actuacions que corresponguen segons la valoració realitzada.

4) Comunicació a les famílies : En tot cas, es confirme o no, la situació serà comunicada a la família del/a alumne/a.

La notificació es farà a les famílies comunicant el fet i no concretar-lo en el Bullying fins que no quede perfectament determinat.

Totes les actuacions realitzades fins al moment quedaran arreplegues en un informe escrit que quedarà depositat en la Direcció .

Per a l'elaboració de l'esmentat informe es podrà utilitzar la plantilles d'arreplega de dades del model d'actuació en situacions de possible acaçament i intimidació entre iguals del PREVI .

5) Actuacions posteriors en el cas que es confirme l'existència de comportaments d'intimidació i acaçament entre alumnes :

Coordinades per l'equip directiu, amb el suport de l'orientador del centre, si és el cas, i el/la tutor/a de/ de l'alumne/a. Les diferents actuacions poden adoptar un caràcter simultani.

6) Adopció de mesures de caràcter urgent : Previa valoració i dirigides a evitar la continuïtat de la situació, entre elles :

- Mesures immediates de suport directe a l'alumne/a afectat (víctima de l'acaçament/intimidació) .
- Revisió urgent de la utilització d'espai i temps del centre (mecanismes de control).
- Aplicació del reglament de règim interior, si es creu convenient, tenint en compte la possible repercussió sobre la víctima.
- Segons el cas, posada en coneixement i denúncia de la situació en les instàncies corresponents.

7) Comunicació a:

- Les famílies dels alumnes implicats (víctima i agressor/a) .
 - La comissió de convivència del centre.
 - Equip de professors/es de l'alumne/a i altres professors/es relacionats.
 - Un altre personal del centre, si se creu convenient (per ex: conserges).
 - L'inspector del centre.
 - Altres instàncies externes al centre (socials, sanitàries i judicials) segons valoració inicial .
 - Aplicació del reglament de règim interior, si es creu convenient, tenint en compte la possible repercussió sobre la víctima.
 - Segons el cas, posada en coneixement i denúncia de la situació en les instàncies corresponents.

PLA D'ACTUACIÓ :

El/la Cap d'Estudis coordina la confecció del document.

Totes les actuacions tenen 2 subapartats: el de sensibilització i el d'acció .

Actuacions amb els afectats directament :

A) Actuacions amb l'alumnat :

A-1) Amb la víctima :

- Actuacions de suport i protecció expressa o indirecta.
- Programes i estratègies específiques d'atenció i suport social.
- Possible derivació a servicis externs (socials o sanitaris, o a ambdós).

A-2) Amb el/els agressor/s :

- Actuacions en relació amb l'aplicació del Reglament de règim interior (equip directiu) .
- Programes i estratègies específiques de modificació de conducta i ajuda personal.
- Possible derivació a servicis externs (socials o sanitaris, o a ambdós).

A-3) Amb els/les companys/es més directes dels afectats :

- Actuacions dirigides a la sensibilització i el suport entre companys/es.

B) **Actuacions amb les famílies** :

- Orientació sobre indicadors de detecció i intervenció. Pautes d'actuació.
- Informació sobre possibles suports externs i altres actuacions de caràcter extern.
- Seguiment del cas i coordinació d'actuacions entre família i centre.

C) **Actuacions amb el professorat** :

- Orientació sobre indicadors de detecció i intervenció i pautes d'actuació.

D) **Actuacions en el centre** :

D-1) Amb l'alumnat . Dirigides a :

- La sensibilització i prevenció.
- La detecció de possibles situacions i el suport a les víctimes i la no tolerància amb l'acaçament i la intimidació.

D-2) Amb el professorat . Dirigides a :

- La sensibilització, prevenció i detecció de possibles situacions.
- La formació en el suport a les víctimes i la no tolerància amb l'acaçament i la intimidació i l'atenció a les seues famílies.

D-3) Amb les famílies. Dirigides a :

- La sensibilització, prevenció i detecció de possibles situacions.
- La formació en el suport a les víctimes i la no tolerància amb l'acaçament i la intimidació.

E) **Amb altres entitats i organismes**:

- Establiment de mecanismes de col·laboració i actuació conjunta amb altres entitats i organismes que intervinguen en este camp,

SEGUIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ :

- Es mantindran les reunions individuals que s'estimen necessàries amb l'alumnat afectat, així com amb les seues famílies, valorant les mesures adoptades i la modificació, si és el cas.

- Es considerarà la possibilitat d'aplicar qüestionaris d'arreplega d'informació.
- La Comissió de Convivència serà informada, podent ser requerida la seua intervenció directa en les diferents actuacions.
- El/la inspector/a del Centre serà informat, en tot moment, pel/per la directora, quedant constància escrita de totes les actuacions desenvolupades.
- La transmissió d'informació sobre les actuacions desenvolupades, en cas de trasllat d'algun o algun dels/s'alumnes afectats, estarà subjecta a les normes d'obligatòria confidencialitat i de suport a la normalització de l'escolaritat dels/s'alumnes.

En cas d'haver estat errònia l'observació es realitzaran unes actuacions posteriors coordinades per l'equip directiu, amb el suport de l'orientador/a del Centre, si és el cas, i el/la tutor/a de l'alumne/a . Les diferents actuacions poden tindre un caràcter simultani .

Es comunicarà a :

A) La família del/ de l'alumne/a afectat.

B) Equip de professors/es del/a alumne/a i altres professors/s'afectats, si es creu convenient.

C) Altres instàncies externes al centre (socials, sanitàries i judicials, si s'ha informat amb anterioritat de l'existència d'indicis).

En els casos a i b l'actuació la duu a terme el/la tutor/a amb el suport de l'orientador, si és el cas, i del/de la cap d'estudis, si es creu convenient.

Han d'aportar-se orientacions referides al maltractament entre iguals, tant a la família com als professors o professores i, en el cas de la família, informació de possibles suports externs : – Servicis socials i/o sanitaris, de tot això quedarà constància per escrit.

Hi haura que donar una satisfacció tant a la Comissió de Convivència com als pares dels presumtes agressors, incidint en la importància de la seua ajuda per la solució del problema.

CLASSIFICACIÓ DE LES CONDUCTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA . Les conductes que alteren la convivència en els centres es classifiquen en :

a) Conductes contràries a la convivència.

b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

A) **Conductes contràries a la convivència** : Amb caràcter general, són conductes contràries a la convivència :

- a) Les faltes injustificades de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental, traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne/a .
- b) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de les activitats d'aula.
- c) Els danys en les instal·lacions, recursos materials o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- d) L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.
- e) Les conductes que puguen impedir o dificultar l'exercici del dret a l'estudi de la resta de l'alumnat.
- f) La incitació a cometre actes contraris a les normes de convivència.
- g) Els actes d'incorrecció o desconsideració al professorat o a altres membres de la comunitat educativa.
- h) Qualsevol altra conducta que altere el normal desenvolupament de l'activitat educativa, que no constituïska conducta greument perjudicial per a la convivència.

B) **Conductes greument perjudicials per a la convivència** . A tots els efectes, són conductes greument perjudicials per a la convivència :

- a) Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafiadors, comesos cap al professorat i personal del centre.
- b) L'assetjament i el ciberassetjament a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- c) L'ús de la intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.

d) Violència de gènere.

e) La discriminació, les vexacions o les humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

f) L'enregistrament, manipulació, publicitat i/o difusió no autoritzada d'imatges, a través de qualsevol mitjà o suport, quan aquest fet resulte contrari al dret a la intimitat, o continga contingut vexatori, agressius i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.

g) Els danys greus causats intencionadament, o per ús indegut, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

h) La suplantació de personalitat i la falsificació o sostracció de documents acadèmics .

i) L'ús, la incitació a aquest, la introducció en el centre o el comerç d'objectes o substàncies perjudicials per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.

j) L'accés indegut o sense autorització a documents, fitxers i servidors del centre.

k) La incitació o estímul a la comissió d'una falta que perjudica greument la convivència.

l) L'incompliment d'alguna mesura imposada per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.