

CIRCULAR INFORMATIVA INICIO DE CURSO 2020-21

1.- CONSIDERACIONES ESPECIALES PREVENCIÓN COVID-19.

Con fecha 4 de septiembre de 2020 ha sido aprobado por el Consejo Escolar del centro la última actualización del PLAN DE CONTINGENCIA de nuestro centro, siguiendo las instrucciones de las autoridades sanitarias y educativas. La información de dicho plan aparece publicada en la web del centro y se hará llegar a las familias a través de los canales habituales (web familia y canal de Telegram).

HORARIO DEL CENTRO

El horario lectivo del centro será el siguiente:

- Septiembre y junio. De 9 a 13h.
- Octubre a mayo: de 9 a 14h.
- Horario de comedor: Septiembre y junio: de 13 a 15 horas.
Octubre a mayo: de 13:45 a 16:45 horas. (Infantil de 2 años empezará a comer un poco antes)

ENTRADAS Y SALIDAS

El inicio de curso se producirá de forma ESCALONADA:

- Lunes 7: Infantil de 2 y 3 años, según período de adaptación. 5º y 6º de Primaria.
- Martes 8: 3º y 4º de Primaria, más los grupos del día anterior.
- Miércoles 9: 1º y 2º de Primaria, más los grupos de días anteriores.
- Jueves 10: Infantil de 4 y 5 años, más los grupos de días anteriores.

El horario de entrada al centro será desde las 8'55h hasta las 9'10h, continuando con la “entrada amable” que iniciamos el curso pasado. De esta forma pretendemos evitar aglomeraciones en el acceso al centro.

Los **accesos al centro** estarán perfectamente delimitados y con cartelería explicativa, y se llevarán a cabo de la siguiente forma:

- INFANTIL 2 y 3 años: Puerta del patio de infantil junto al aula de 2 años (antigua biblioteca).
- INFANTIL 4, 5 años y 1º de PRIMARIA: Puerta peatonal (pequeña) y subida por la rampa hasta acceder al patio de infantil, entrada al hall por la puerta lateral.
- 2º y 3º de PRIMARIA: Puerta principal izquierda para atravesar el hall hacia el patio trasero y acceder por la escalera trasera del edificio.
- 4º, 5º y 6º de PRIMARIA: Puerta principal derecha y acceso al edificio por las escaleras de acceso al hall. Subida a las aulas por las escaleras de la derecha.

Deben dejar a sus hijos/as en la puerta de entrada al recinto escolar para que vayan solos/as a sus clases, las familias no entrarán a los patios. Excepcionalmente, las familias de infantil, durante los primeros días podrán acompañar a sus hijos/as hasta la entrada al edificio, pero nunca acceder a este.

Las **salidas** se realizarán siguiendo el mismo itinerario y se llevará a cabo de forma escalonada siguiendo los siguientes horarios:

- 2 y 3 años, 1º y 4º: 12:50h (septiembre) y 13:50h (oct-mayo)
- 4 años, 2º y 5º: 12:55h (septiembre) y 13:55h (oct-mayo)
- 5 años, 3º y 6º: 13:00h (septiembre) y 14:00h (oct-mayo)

Deben esperar a sus hijos/as fuera del recinto escolar evitando aglomeraciones. Los alumnos/as saldrán por las mismas puertas que han accedido en el horario antes mencionado.

MATERIAL HIGIÉNICO QUE DEBE TRAER EL ALUMNADO

Alumnos/as de grupos de convivencia estable (GCE) de Educación Infantil deben traer a clase:

- Bote de gel hidroalcohólico de medio litro.
- Caja grande de pañuelos de papel.
- Paquete de toallitas

Alumnos/as de grupos de convivencia estable (GCE) de 1º a 3º de Primaria deben traer a clase:

- Bote de gel hidroalcohólico de medio litro.
- “Bolsita” en la que se debe incluir una segunda mascarilla en una funda o sobre (preferiblemente de tela o papel) y un paquete pequeño de pañuelos de papel. La segunda mascarilla se

utilizará para el recreo y la clase de Educación Física.

Alumnos/as de grupos de 4º a 6º de Primaria deben traer a clase:

- “Bolsita” en la que se debe incluir una segunda mascarilla en una funda o sobre (preferiblemente de tela o papel), un paquete pequeño de pañuelos de papel y un bote de gel hidroalcohólico pequeño de uso individual. La segunda mascarilla se utilizará para el recreo y la clase de Educación Física.

ATENCIÓN A LAS FAMILIAS

La atención a las familias se llevará a cabo principalmente a través de medios telemáticos a fin de evitar la concurrencia de padres y madres en el centro educativo.

En el caso que sea necesaria la atención presencial, se llevará a cabo a través de cita previa, indicándole el día y la hora de atención.

El personal ajeno al centro tendrá la obligación de entrar con mascarilla respiratoria.

REUNIONES DE TUTORIAS

Las reuniones de padres/madres con los/las tutoras se llevarán a cabo a través de la sala de reuniones virtual de Webex.

TODOS LOS ALUMNO/AS DEBEN TRAER DIARIAMENTE UNA BOTELLA CON AGUA DE AL MENOS MEDIO LITRO.

EL MATERIAL EN LOS GRUPOS QUE NO SON DE CONVIVENCIA ESTABLE (4º A 6º) SERÁ SIEMPRE DE USO INDIVIDUAL. NO PUDIÉNDOSE COMPARTIR.

COBRA ESPECIAL IMPORTANCIA EL FORRADO DE LIBROS, PARA PODERLOS DESINFECTAR SIN DAÑARLOS.

2.- CALENDARIO ESCOLAR: Los próximos periodos festivos y vacacionales fijados por la Consellería de Educación y a nivel local son:

- **9 y 12 de octubre, 6 y 7 de diciembre de 2020.**
- **Navidad: desde el 23 de diciembre de 2020 hasta el 6 de enero de 2021, ambos inclusive.**
- **19 de marzo de 2021.**
- **Pascua y Fiestas Patronales: desde el 1 de abril hasta el 18 de abril de 2021, ambos inclusive.**
- **Último día de clase: 23 de junio de 2021.**

3.- EQUIPO DIRECTIVO:

Para cualquier entrevista se deberá solicitar cita previa.

4.- PUNTUALIDAD:

La **hora de entrada** al centro será las **8:55h**. La puerta se cerrará a las 9:10h.

Se considerará falta de puntualidad la entrada de un alumno/a al aula después esta hora.

RETRASOS JUSTIFICADOS.- Podrán acceder al centro a cualquier hora siempre que se presente un justificante oficial del motivo del mismo (médico, deber inexcusable,...).

RETRASOS SIN JUSTIFICAR.- No podrán acceder hasta el siguiente cambio de clase, para no entorpecer el desarrollo de la 1ª sesión lectiva, rellenando un parte facilitado por el/la conserje.

Al tercer retraso sin justificar los tutores/as enviarán un comunicado a las familias para informarles de esta situación y que se tomen las medidas oportunas.

Por favor, acostumbren a sus hijos/as a valorar la PUNTUALIDAD.

5.- Cuando algún alumno/a necesite **salir del colegio** en horas de clase, presentará a su profesor-tutor/a un **JUSTIFICANTE** de sus padres y **saldrá del centro cuando venga a recogerlo una persona autorizada**, ya que **NO PUEDEN IRSE SOLOS**.

Si algún padre/madre/tutor desea que su/s hijo/s puedan irse solos a casa a la finalización del horario lectivo, deberá solicitar y rellenar la correspondiente autorización a la dirección del centro.

6. - INFORMACIÓN GENERAL: Periódicamente les remitiremos circulares informativas con sus hijos/as. Así mismo deben permanecer atentos a los tablones de anuncios del centro, a la aplicación Telegram (canal ceipraspeig), a la página de Facebook, web familia y a la página web del colegio.

7.- AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL CENTRO: Será obligatoria para todo el alumnado de E. Primaria y será repartida por los tutores/as en clase. Para los socios del AMPA será gratuita y para los no socios costará 2€.

8. - COMEDOR ESCOLAR: En breve, recibirán una circular de comedor donde será obligatorio rellenar el recibí con todas las cuestiones referidas en él.

9.- RELIGIÓN/VALORES SOCIALES Y CÍVICOS: El cambio de Religión a VSC o viceversa, se realizará exclusivamente **en el mes de junio**, debiendo pasar las familias interesadas por secretaría para rellenar el impreso correspondiente.

10.- LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS: Según la Resolución de 28 de junio de 2018, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos, los familiares pueden tomar fotografías y vídeos de las actividades que se desarrollan en el centro pero éstas serán exclusivamente de uso personal y doméstico quedando, por tanto, prohibida la difusión de las imágenes fuera del ámbito privado, como blogs o redes sociales, siendo los padres/madres y/o familiares los únicos responsables en relación con las mismas.

11.- DATOS DE INTERÉS:

Teléfono del centro: 965937070

Fax del centro: 965937071

Correo electrónico: 03010651@gva.es ceipraspeig@gmail.com

Web del centro: www.ceipraspeig.es

Blog del centro: elblogdelceipraspeig.blogspot.com

Correo electrónico del AMPA: amparaspeig@yahoo.es

Con el objetivo de fomentar la autonomía y responsabilidad del alumnado, los niños/as deben revisar siempre las asignaturas que van a trabajar, el material necesario de cada una de ellas, el almuerzo, etc. Por consiguiente, no se repartirá ninguna de las cosas olvidadas en casa. De igual manera, una vez finalizadas las clases no se podrá acceder a las aulas para recoger libros o cualquier otro material.

Es muy importante el respeto de los horarios y de las normas ya que de lo contrario se interrumpe el trabajo del profesor/a y la dinámica del Centro. Colaboren con nosotros para un mejor funcionamiento del Colegio.

Muchas gracias por su consideración.

San Vicente del Raspeig, 7 de septiembre de 2020

EL EQUIPO DIRECTIVO

CIRCULAR INFORMATIVA INICI DE CURS 2020-21

1- CONSIDERACIONS ESPECIALS PREVENCIÓ COVID-19.

Amb data 4 de setembre de 2020 ha sigut aprovat pel Consell Escolar del centre l'última actualització del PLA DE CONTINGÈNCIA del nostre centre, seguint les instruccions de les autoritats sanitàries i educatives. La informació d'aquest pla apareix publicada en la web del centre i es farà arribar a les famílies a través dels canals habituals (web família i canal de Telegram).

HORARI DEL CENTRE

L'horari lectiu del centre serà el següent:

- Setembre i juny. De 9 a 13h.
- Octubre a maig: de 9 a 14h.
- Horari de menjador: Setembre i juny: de 13 a 15 hores.
Octubre a maig: de 13.45 a 16.45 hores. (Infantil de 2 anys començarà a menjar una mica abans)

ENTRADES I EIXIDES

L'inici de curs es produirà de manera ESCALONADA:

- Dilluns 7: Infantil de 2 i 3 anys, segons període d'adaptació. 5é i 6é de Primària.
- Dimarts 8: 3r i 4t de Primària, més els grups del dia anterior.
- Dimecres 9: 1r i 2n de Primària, més els grups de dies anteriors.
- Dijous 10: Infantil de 4 i 5 anys, més els grups de dies anteriors.

L'horari d'entrada al centre serà des de les 8'55h fins a les 9'10h, continuant amb la "entrada amable" que iniciem el curs passat. D'aquesta forma pretenem evitar aglomeracions en l'accés al centre.

Els **accessos al centre** estaran perfectament delimitats i amb cartelleria explicativa, i es duran a terme de la següent forma:

- INFANTIL 2 i 3 anys: Porta del pati d'infantil al costat de l'aula de 2 anys (antiga biblioteca).
- INFANTIL 4, 5 anys i 1r de PRIMÀRIA: Porta per als vianants (xicoteta) i pujada per la rampa fins a accedir al pati d'infantil, entrada a l'hall per la porta lateral.
- 2n i 3r de PRIMÀRIA: Porta principal esquerra per a travessar l'hall cap al pati posterior i accedir per l'escala posterior de l'edifici.
- 4t, 5é i 6é de PRIMÀRIA: Porta principal dreta i accés a l'edifici per les escales d'accés a l'hall. Pujada a les aules per les escales de la dreta.

Han de deixar als seus fills/as a la porta d'entrada al recinte escolar perquè vagen sols/as a les seues classes, les famílies no entraran als patis. Excepcionalment, les famílies d'infantil, durant els primers dies podran acompanyar als seus fills/as fins a l'entrada a l'edifici, però mai accedir a aquest.

Les **eixides** es realitzaran seguint el mateix itinerari i es durà a terme de manera escalonada seguint els següents horaris:

- 2 i 3 anys, 1r i 4t: 12:50h (setembre) i 13:50h (oct-maig)
- 4 anys, 2n i 5é: 12:55h (setembre) i 13:55h (oct-maig)
- 5 anys, 3r i 6é: 13:00h (setembre) i 14:00h (oct-maig)

Han d'esperar als seus fills/es fora del recinte escolar evitant aglomeracions. Els alumnes eixiran per les mateixes portes que han accedit en l'horari abans esmentat.

MATERIAL HIGIÈNIC QUE HA DE PORTAR L'ALUMNAT

Alumnes/as de grups de convivència estable (GCE) d'Educació Infantil han de portar a classe:

- Pot de gel hidroalcohòlic de mig litre.
- Caixa gran de mocadors de paper.
- Paquet de tovallolletes

Alumnes/as de grups de convivència estable (GCE) de 1r a 3r de Primària han de portar a classe:

- Pot de gel hidroalcohòlic de mig litre.
- "Bosseta" en la qual s'ha d'incloure una segona màscara en una fonga o sobre

(preferiblement de tela o paper) i un paquet xicotet de mocadors de paper. La segona màscara s'utilitzarà per a l'esbarjo i la classe d'Educació Física.

Alumnes/as de grups de 4t a 6é de Primària han de portar a classe:

- “Bosseta” en la qual s'ha d'incloure una segona màscara en una fonga o sobre (preferiblement de tela o paper), un paquet xicotet de mocadors de paper i un pot de gel hidroalcohòlic xicotet d'ús individual. La segona màscara s'utilitzarà per a l'esbarjo i la classe d'Educació Física.

ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

L'atenció a les famílies es durà a terme principalment a través de mitjans telemàtics a fi d'evitar la concurrència de pares i mares en el centre educatiu.

En el cas que siga necessària l'atenció presencial, es durà a terme a través de cita prèvia, indicant-li el dia i l'hora d'atenció.

El personal alié al centre tindrà l'obligació d'entrar amb màscara respiratòria.

REUNIONS DE TUTORIES

Les reunions de pares/mares amb els/les tutors/es es duran a terme a través de la sala de reunions virtual de Webex.

TOTS ELS ALUMNES HAN DE PORTAR DIÀRIAMENT UNA BOTELLA AMB AIGUA D'ALMENYS MIG LITRE.

EL MATERIAL EN ELS GRUPS QUE NO SÓN DE CONVIVÈNCIA ESTABLE (4t A 6é) SERÀ SEMPRE D'ÚS INDIVIDUAL, NO PODENT-SE COMPARTIR.

TÉ ESPECIAL IMPORTANCIA EL FORRAT DE LLIBRES, PER A PODER-LOS DESINFECTAR SENSE DANYAR-LOS.

2.- CALENDARI ESCOLAR: Els pròxims períodes festius i vacacionals fixats per la Conselleria d'Educació i a nivell local són:

- **9 i 12 d'octubre, 6 i 7 de desembre de 2020.**
- **Nadal: des del 23 de desembre de 2020 fins al 6 de gener de 2021, tots dos inclusivament.**
- **19 de març de 2021.**
- **Pasqua i Festes Patronals: des del 1 d'abril fins al 18 d'abril de 2021, tots dos inclusivament.**
- **Últim dia de classe: 23 de juny de 2021.**

3. - EQUIP DIRECTIU:

Per a qualsevol entrevista s'haurà de sol·licitar cita prèvia.

4. - PUNTUALITAT:

L'hora **d'entrada** al centre serà les **8:55h**. La porta es tancarà a les 9:10h.

Es considerarà falta de puntualitat l'entrada d'un alumne/a a l'aula després aquesta hora.

RETARDS JUSTIFICATS.- Podran accedir al centre a qualsevol hora sempre que es presente un justificant oficial del motiu del mateix (metge, deure inexcusable,...).

RETARDS SENSE JUSTIFICAR.- No podran accedir fins al següent canvi de classe, per a no entorpir el desenvolupament de la 1a sessió lectiva, emplenant un comunicat facilitat per el/la conserge.

Al tercer retard sense justificar els tutors/as enviaran un comunicat a les famílies per a informar-los d'aquesta situació i que es prenguen les mesures oportunes.

Per favor, acostumen als seus fills/es a valorar la PUNTUALITAT.

5.- Quan algun alumne/a necessite **eixir del col·legi** en hores de classe, presentarà al seu professor-tutor/a un **JUSTIFICANT** dels seus pares i **eixirà del centre** quan vinga a recollir-lo una persona autoritzada, ja que **NO PODEN ANAR-SE SOLS**.

Si algun pare/mare/tutor desitja que el seu/s fill/s puguin anar-se sols a casa a la finalització de l'horari lectiu, haurà de sol·licitar i emplenar la corresponent autorització a la direcció del centre.

6.- INFORMACIÓ GENERAL: Periòdicament els remetrem circulars informatives amb els seus fills/as. Així mateix han de romandre atents als taulers d'anuncis del centre, a l'aplicació Telegram (canal ceipraspeig), a la pàgina de Facebook, web família i a la pàgina web del col·legi.

7.- AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL CENTRE: Serà obligatòria per a tot l'alumnat de E. Primària i serà repartida pels tutors/as en classe. Per als socis de l'AMPA serà gratuïta i per als no socis costarà 2€.

8.- MENJADOR ESCOLAR: En breu, rebran una circular de menjador on serà obligatori emplenar el vaig rebre amb totes les qüestions referides en ell.

9.- RELIGIÓ/VALORS SOCIALS I CÍVICS: El canvi de Religió a VSC o viceversa, es realitzarà exclusivament **el mes de juny**, havent de passar les famílies interessades per secretaria per a emplenar l'imprès corresponent.

10.- LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES: Segons la Resolució de 28 de juny de 2018, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades, els familiars poden prendre fotografies i vídeos de les activitats que es desenvolupen en el centre però aquestes seran exclusivament d'ús personal i domèstic quedant, per tant, prohibida la difusió de les imatges fora de l'àmbit privat, com a blogs o xarxes socials, sent els pares/mares i/o familiars els únics responsables en relació amb aquestes.

11.- DADES D'INTERÉS:

Telèfon del centre: 965937070

Fax del centre: 965937071

Correu electrònic: 03010651@gva.es ceipraspeig@gmail.com

Web del centre: www.ceipraspeig.es

Blog del centre: elblogdelceipraspeig.blogspot.com

Correu electrònic de l'AMPA: amparaspeig@yahoo.es

Amb l'objectiu de fomentar l'autonomia i responsabilitat de l'alumnat, els xiquets/as han de revisar sempre les assignatures que treballaran, el material necessari de cadascuna d'elles, l'esmorzar, etc. Per consegüent, no es repartirà cap de les coses oblidades a casa. D'igual manera, una vegada finalitzades les classes no es podrà accedir a les aules per a recollir llibres o qualsevol altre material.

És molt important el respecte dels horaris i de les normes ja que en cas contrari s'interromp el treball del professor/a i la dinàmica del Centre. Col·laboren amb nosaltres per a un millor funcionament del Col·legi.

Moltes gràcies per la seua consideració.

Sant Vicent del Raspeig, 7 de setembre de 2020

L'EQUIP DIRECTIU