



Pla d'Acció Tutorial

CEIP RABASSA 2024-2025

Aquest programa ha estat informat favorablement en el Claustre en la sessió celebrada el 28/10/2024 i en el Consell Escolar en la sessió celebrada el 29/10/2024

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

1. La planificació de l'acció tutorial es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 10 de l'[Orde 10/2023](#), de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
2. En Educació Infantil es tindrà en compte el que estableix l'article 19 del [Decret 100/2022](#), de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil (DOGV 9402, 10.08.2022), en relació amb la tutoria.
3. En Educació Primària, s'atendrà el que estableixen els articles 19 i 20 del [Decret 106/2022](#), de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària (DOGV 9402, 10.08.2022), en relació amb l'acció tutorial. En este sentit el projecte educatiu de centre ha de definir el model d'acció tutorial d'acord amb les línies estratègiques de l'orientació.

La coordinació de l'acció tutorial en el centre educatiu correspon a la direcció d'estudis i tindrà en compte el que disposa l'article 12 de l'[Orde 10/2023](#), de 22 de maig.

Amb el següent document es pretén:

- Descriure el Programa Anual d'actuacions a desenvolupar pels docents.
- Aportar aquells documents que faciliten el funcionament coordinat entre tots els sectors implicats en la educació dels alumnes a l'escola.
- Garantir l'atenció correcta a l'alumnat dintre de la normativa vigent implicant i coordinant la participació de tots els sectors educatius.

El professor-tutor planificarà les activitats específicament tutorial i les desenvoluparà al llarg del curs, dins del marc del Projecte Educatiu de la nostra escola.

La tutoria i l'orientació de l'alumnat formen part de la funció docent. La finalitat de l'acció tutorial és contribuir, juntament amb les famílies, al desenvolupament global de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat

Seràn rellevants les actuacions d'acció tutorial següents d'acord amb la Resolució 22 de juliol de 2024 (Instruccions funcionament i organització del curs 2024/2025):

- a) Prestar especial atenció al desenrotllament del pla específic de reforç per a l'alumnat que no ha promocionat de curs.
- b) Incorporar activitats que promoguen el foment de la lectura.
- c) Planificar les actuacions a partir de les característiques i la situació personal de l'alumnat i la necessitat específica de suport educatiu, amb l'objectiu de personalitzar el procés d'ensenyança-aprenentatge.
- d) Potenciar el paper de la tutoria en la prevenció i en la mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.
- e) Prevore activitats que facen possible la coordinació necessària entre les persones progenitores i/o els representants legals de l'alumnat i el professorat tutor.
- f) Incloure un programa d'educació afectivosexual.
- g) Incorporar activitats de sensibilització de caràcter inclusiu, coeducatiu i preventiu.
- h) Incloure les actuacions del professorat tutor i les activitats dirigides a l'alumnat planificades per als moments de transició o continuïtat i d'acolliment.

- i) Incloure activitats de sensibilització i millora del benestar emocional de l'alumnat.
- j) Planificar les activitats d'informació i assessorament acadèmic a l'alumnat, i de coneixement de l'entorn productiu i professional, tenint en compte la perspectiva de gènere.
- k) Treballar les habilitats implicades en els processos de presa de decisions.
- l) Prevore la coordinació necessària del professorat tutor amb l'equip educatiu, el personal especialitzat de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa o altres agents externs que intervenen en el centre i les famílies o representants legals de l'alumnat.

L'orientació educativa i professional i l'acció tutorial s'organitzen al voltant de quatre línies estratègiques: ensenyament-aprenentatge, igualtat i convivència, transició i acollida i orientació acadèmica i professional, que estan vinculades als diferents plans, projectes i programes de què disposa el centre. Al seu torn, cada línia estratègica comporta un conjunt d'actuacions que els centres han de prioritzar d'acord amb les seues característiques i necessitats.

Pel que fa a la línia estratègica d'Ensenyament-aprenentatge. L'objectiu principal de l'orientació en el procés d'ensenyament i aprenentatge és donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. Aquest acompanyament requereix assessorar i donar suport als equips educatius, de forma col·laborativa, per millorar les condicions d'aprenentatge i afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat. Les actuacions que s'inclouen son:

a) Identificació de les barreres del centre i de l'aula que limiten l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat, i que impliquen, entre altres, mesures d'orientació i atenció a l'alumnat i, especialment el que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans de reforç.

b) Elaboració de les programacions didàctiques perquè donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup: disseny universal d'aprenentatge (DUA), programació multinivell, seqüències didàctiques per a l'aprenentatge competencial i inclusiu (ABP, APS, tasques, etc.), estratègies d'aprendre a aprendre que promoguen l'autonomia i l'autoregulació de l'aprenentatge, metodologies d'aprenentatge personalitzat (aprenentatge cooperatiu, ensenyament invertit, indagació, aprenentatge experiencial, planificació basada en la persona, etc.), organització curricular per àmbits, matèries de lliure configuració autonòmica, tallers (competència comunicativa oral, reforç, aprofundiment, etc.), projectes interdisciplinaris, etc.

c) Prevenció i detecció primerenca de les dificultats de l'aprenentatge, i adopció de les mesures oportunes tan prompte com aquestes es detecten.

d) Processos i instruments d'avaluació inclusiva i participativa de l'aprenentatge.

e) Procés d'avaluació sociopsicopedagògica.

f) Personalització de l'aprenentatge, considerant els diferents nivells de resposta per a la inclusió:

– Adaptacions d'accés: accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns, accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars, elecció i adequació de materials didàctics i curriculars, accessibilitat cognitiva d'entorns, productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, entre altres.

– Mesures individualitzades per a l'aprenentatge: reforç pedagògic; enriquiment curricular; programes personalitzats de comunicació i llenguatge, de lectura i escriptura, d'autonomia, de desenvolupament motriu, etc.; adaptacions curriculars individuals significatives; exempcions de qualificació

en Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.

– Mesures de flexibilització en l'inici o en la durada de les etapes educatives: permanència d'un any més en el mateix curs; flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià; flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil per a alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu; pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials; pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials; flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.

– Pla d'actuació personalitzat (PAP), prestant especial atenció al suport a les persones tutores en la coordinació d'aquest pla.

L'objectiu principal de l'orientació en la igualtat i la convivència és participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de programes, actuacions i mesures orientades a la promoció de la igualtat, la coeducació, la diversitat sexual, de gènere i familiar, la convivència, la comunicació no violenta, la prevenció de conflictes i la gestió i resolució pacífica d'aquests. Es prestarà especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no discriminació, tot atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat i de les famílies. Les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica d'igualtat i convivència, a més de les que puguen introduir els centres en el marc de les seues competències i l'autonomia pedagògica i organitzativa, són les següents:

a) Identificació de les barreres del centre i dels grups classe que limiten l'accés i la participació de l'alumnat, tenint presents les conseqüències de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament dels cursos 2019-2020 i 2020-2021, derivades de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, i que impliquen, entre altres, mesures d'orientació i atenció a l'alumnat i, en especial, el suport emocional a tot l'alumnat.

b) Detecció primerenca de situacions de desavantatge o desigualtat.

c) Identificació de les necessitats de compensació de desigualtats.

d) Promoció de la igualtat i la convivència positiva: models de convivència positiva i prevenció de conflictes, normes de convivència del centre i del grup classe, resolució de conflictes i mediació, cercles de suport, pràctiques restauratives, entre altres.

e) Creació d'estructures de participació: comissió d'igualtat i convivència, estructures de participació de l'alumnat i ajuda entre iguals (TEI, pigmalions, alumnat ajudant, alumnat observador de la convivència, juntes d'alumnat delegat, etc.), estructures de participació de famílies i voluntariat (grups interactius, comissions mixtes, etc.), col·laboració interinstitucional (programa PIES, taller del Pla director, etc.), entre altres.

f) Propostes curriculars i d'acció tutorial relacionades amb temàtiques concretes: coeducació, diversitat sexual, de gènere i familiar, educació emocional, educació afectiva sexual integral, interculturalitat, educació per a la salut (alimentària, postural, activitat física i esport, activitats d'oci i temps lliure, etc.), ús responsable de les TIC, entre altres.

g) Actuacions d'intervenció davant situacions que alteren la convivència: aula de convivència, tutories personalitzades i afectives, contracte família-alumnat-tutor, intervenció davant de situacions de violència (assetjament i ciberassetjament, violència de gènere, violència homofòbica i transfòbica,

maltractament infantil, autolesions i suïcidi, agressions o amenaces entre l'alumnat i al professorat/personal d'administració i serveis, acompanyament en identitats de gènere divergents i orientació sexual, drogodependències, comunicació de situacions de desprotecció, comunicació al registre PREVI de situacions de violència i alteració greu de la convivència, comunicació a la fiscalia de situacions constitutives de delictes, etc.).

h) Mesures i actuacions per a la compensació de les desigualtats: programes de millora de les competències socials, de gestió del temps lliure i de l'oci, d'higiene i alimentació, protocol d'absentisme, protocol d'atenció sanitària, atenció hospitalària i domiciliària, entre altres.

i) Avaluació sociopsicopedagògica de l'alumnat que presenta trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental.

j) Mesures personalitzades per a la participació de l'alumnat que presenta trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental: programes de conducta, plans terapèutics, plans d'actuació personalitzat (PAP).

k) Organització dels suports per a l'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats o problemes greus de conducta i salut mental: codocència, personal especialitzat de suport i coordinació amb agents externs (serveis socials, agents judicials, policia local, centres de salut, centres d'atenció a famílies, UEO de convivència i conducta, unitats de salut mental infantil i adolescent, UPPCA, unitats pedagògiques hospitalàries, atenció domiciliària, unitats educatives terapèutiques, etc.).

l) Informació i acompanyament a les famílies en la tramitació d'ajudes i beques a l'estudi.

m) Participació en actuacions en l'àmbit comunitari adreçades a l'obertura del centre al context i a la creació de xarxes de cooperació que contribuïsquen al desenvolupament sociocomunitari.

n) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'acció tutorial d'igualtat i convivència per al grup classe.

L'objectiu principal de l'orientació en la transició i l'acollida és donar suport i assessorar en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització per tal de garantir l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que poden produir-se en moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat. Implica també les actuacions que afavoreixen l'acollida de tota la comunitat educativa. Les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica de transició i acollida, a més de les que puguen introduir els centres en el marc de les seues competències i l'autonomia pedagògica i organitzativa, són les següents:

a) Identificació de barreres a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició durant l'escolarització que limiten l'accés, l'aprenentatge i la participació de l'alumnat, tenint presents les conseqüències de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19 que han afectat el desenvolupament dels cursos 2019-2020 i 2020-2021, i que impliquen, entre altres, mesures d'acompanyament als equips educatius, l'orientació i el suport a l'alumnat que necessita plans de reforç i el suport emocional a l'alumnat i a les famílies.

b) Detecció de necessitats específiques de suport educatiu i necessitats de compensació de les desigualtats amb anterioritat a l'inici de l'escolaritat.

c) Avaluació sociopsicopedagògica a l'inici de l'escolaritat i planificació de les mesures de resposta.

d) Transvasament de la informació sobre tot l'alumnat i, particularment, d'aquell que té necessitats

específiques de suport educatiu, necessitats de compensació de desigualtats i qualsevol altra circumstància de vulnerabilitat.

e) Continuitat de les actuacions educatives en la transició entre centres, cicles i etapes (acords metodològics i didàctics, proves d'avaluació competencial, acords sobre normes i hàbits de convivència, acompanyament personalitzat a l'alumnat amb necessitats educatives, etc.) i entre modalitats d'escolarització (unitats específiques, centres d'educació especial i unitats educatives terapèutiques).

f) Acollida a l'alumnat i a les famílies a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició: informació sobre les característiques i l'organització del centre i de l'etapa educativa, acompanyament inicial, accions formatives amb les famílies, protocol d'acollida de l'alumnat nouvingut i del desplaçat.

g) Acollida al personal de nova incorporació al centre (professorat, personal no docent d'atenció educativa, personal d'administració i serveis, etc.).

h) Organització, col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs.

i) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'acció tutorial de transició i acollida per al grup classe.

Orientació acadèmica i professional. L'objectiu principal de l'orientació acadèmica i professional és potenciar la maduresa vocacional i l'auto orientació de l'alumnat, en un procés d'assessorament a l'alumnat i les famílies en què es faciliten els recursos necessaris per a afavorir l'autoconeixement, s'ofereix informació sobre les diferents opcions acadèmiques i professionals i s'ajuda en la presa de decisions de manera responsable i lliure de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus. L'orientació acadèmica i professional adquireix una especial rellevància en els moments en què l'alumnat ha de triar entre diferents opcions que poden condicionar el seu futur acadèmic i professional, tot i que s'ha d'iniciar des d'edats primerenques i desenvolupar-se durant tota l'escolarització, amb la col·laboració de tot l'equip docent i, si és el cas, d'agents externs. Les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica d'orientació acadèmica i professional, a més de les que puguen introduir els centres en el marc de les seues competències i l'autonomia pedagògica i organitzativa, són les següents:

a) Identificació de barreres que limiten els processos de presa de decisions i l'accés a les diferents opcions acadèmiques i professionals.

b) Accions orientades al reconeixement i la inclusió de les dones i la seua producció cultural i científica dins de les programacions de cada matèria.

c) Accions orientades a la sensibilització contra la discriminació i els estereotips en l'elecció d'estudis i professions per qüestions de gènere, culturals, d'orientació afectivosexual o identitat de gènere.

d) Detecció de necessitats d'orientació acadèmica i professional.

e) Coordinació i col·laboració entre les estructures de coordinació didàctica, les estructures d'orientació, les persones tutores i el professorat de l'especialitat de formació i orientació laboral, en l'organització de l'orientació acadèmica i professional en el centre, amb perspectiva de gènere, incloent els processos de difusió i promoció, especialment en els períodes de preinscripció, de matriculació, acollida i transició.

f) Disseny i organització d'activitats d'orientació acadèmica i professional per cicles/nivells destinades al coneixement d'un mateix, de la gestió personal, dels perfils professionals, del conjunt de possibilitats formatives i de la realitat del context socioeconòmic, potenciant els processos de presa de decisions vocacionals, l'elecció de l'itinerari acadèmic-professional més adequat i l'auto orientació.

- g) Proposta d'actuacions que contribuïsquen a la prevenció de l'abandó prematur dels estudis.
- h) Actuacions d'orientació individualitzada dirigides a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o en situació de risc d'abandonament.
- i) Procés d'avaluació sociopsicopedagògica per a l'aplicació de mesures personalitzades per a proves d'accés als diferents ensenyaments i altres mesures: flexibilització, itineraris formatius personalitzats i accessibilitat personalitzada.
- j) Suport, informació i cooperació amb les famílies en els processos d'orientació acadèmica i professional.
- k) Procés de col·laboració en l'elaboració i comunicació del consell orientador.
- l) Coordinació i col·laboracions amb serveis, associacions, institucions i empreses que tinguen com a objectiu la presa de contacte amb el món laboral/productiu; el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre; la informació acadèmica i professional; les ofertes laborals i els perfils de l'oferta d'ocupació; la informació sobre beques; etc. (serveis orientació de les universitats, Labora, entitats col·laboradores, Xarxa Eures, cambres de comerç, agències públiques de col·locació, etc.).
- m) Coordinació i col·laboració amb altres centres educatius i amb institucions que realitzen l'oferta formativa formal i no formal per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, en situació de desavantatge o en risc d'abandonament, i amb centres que realitzen l'oferta formativa complementària a la realitzada en el centre.
- n) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'orientació acadèmica i professional per al grup classe.

OBJECTIUS DE L'ACCIÓ TUTORIAL

1. Contribuir a la personalització de l'educació, afavorint el desenvolupament de tots els aspectes de la persona i contribuint també a una educació individualitzada inspirada en la igualtat entre sexes i la coeducació.
2. Ajustar la resposta educativa a les necessitats particulars dels alumnes mitjançant les oportunes adaptacions curriculars i metodològiques.
3. Afavorir els processos de maduresa personal, de la pròpia identitat i de la presa de decisions d'acord amb un sistema de valors.
4. Preveure les dificultats d'aprenentatge i atendre-les si aquestes es produeixen.
5. Afavorir el treball cooperatiu i la empatia en el grup-classe.
6. Col·laborar amb les famílies en la formació integral dels alumnes.
7. Contribuir a l'adequada relació i interacció entre els distints integrants de la comunitat educativa.

ACTITUDS DEL TUTOR/A

1. Mostrar coherència amb actuacions conseqüents i proporcionades, fent valoracions positives i evitant arbitrarietat
2. Comprometre els alumnes en la consecució d'objectius, desenvolupant totes les competències implicades en el procés de formació integral de l'alumnat.
3. Procurar una ensenyança experimental i participativa, fomentant el treball cooperatiu i l'esperit emprenedor de l'alumnat.

4. Crear un clima afectuós i obert a les expectatives i demandes dels alumnes, afavorint la integració i el respecte entre tots els companys i companyes.
5. Promoure activitats de convivència entre el grup classe i amb altres grups, per a generar respecte i sentit de cohesió.
6. Autoavaluar-se per detectar punts febles i aplicar millores en la funció docent.

FUNCIONS DEL TUTOR (Art. 41 del Decret 253/2019)

Les funcions de les persones que exercisquen la tutoria són les següents:

- a) Participar en el desenrotllament de l'acció tutorial sota la coordinació de la direcció d'estudis.
- b) Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per a la millora respecte de la tutoria.
- c) Vetlar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu.
- d) Vetlar per la convivència del grup d'alumnat i la seua participació en les activitats del centre.
- e) Coordinar el professorat i la resta de professionals que intervenen en el seu grup en tot el referent al procés educatiu de l'alumnat.
- f) Orientar a l'alumnat en el seu procés educatiu.
- g) Facilitar la inclusió de l'alumnat i fomentar el desenrotllament d'actituds participatives i positives que consoliden les bones relacions del grup.
- h) Coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat del seu grup i, al final de cada curs de l'Educació Primària, adoptar la decisió que procedisca sobre la promoció de l'alumnat, de manera col·legiada, amb l'equip docent.
- i) Coordinar l'equip docent en la planificació, el desenrotllament i l'avaluació de les mesures de resposta a la inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup-classe, a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat.
- j) Elaborar i desenrotllar, en coordinació amb el personal professional del servici psicopedagògic escolar i amb la mestra o mestre de pedagogia terapèutica, les adaptacions curriculars (significatives i no significatives) i les mesures d'intervenció educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i coordinar el desenrotllament i l'avaluació dels plans d'actuació personalitzats.
- k) Informar les mares, pares o representants legals, al professorat i a l'alumnat del grup, pels mitjans, preferentment telemàtics, que l'Administració pose al seu abast, de tot el que els concernisca en relació amb les activitats docents i amb el procés educatiu del seu alumnat.
- l) Ajudar a resoldre les demandes i les inquietuds de l'alumnat i mediar davant la resta del professorat i l'equip directiu.
- m) Facilitar a les mares, pares o als representants legals l'exercici del dret i del deure de participar i implicar-se en el procés educatiu de les filles i fills.
- n) Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i les mares, pares o els representants legals de l'alumnat.
- o) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

La tutora o tutor informarà l'inici de curs a les mares, pares o representants legals de l'alumnat sobre els criteris d'avaluació, qualificació i promoció de l'alumnat.

La tutora o tutor informará per escrit o pels mitjans telemàtics que l'Administració pose al seu abast, després de cada sessió d'avaluació, a les mares, pares o als representants legals de l'alumnat sobre el procés educatiu d'este

PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT LA DEMANDA D'INFORMACIONS SOBRE L'ALUMNAT PER PART D'ALTRES ENTITATS (Acords COCOPE 12 de desembre de 2013)

Davant la demanda, per part de les famílies, de facilitar informacions sobre els seus fills/es a altres entitats des de l'escola, en termes generals seguirem el següent protocol:

- Les informacions es comuniquen en reunió de tutoria amb la família, en el orde de citacions que la tutora tinga establert, tenint en compte la prioritat segons les repercussions en el desenvolupament de l'activitat del centre.
- És convenient que assistisca més d'un mestre a la reunió (membre de l'equip directiu o mestre en qui delegue).
- No s'han de facilitar informacions telefòniques.
- Hem de mostrar un criteri objectiu sobre la informació de l'alumne en qüestió.
- Hem de facilitar valoracions acadèmiques d'acord als criteris fixats per a tot l'alumnat.
- Encara que emplenem algun qüestionari si fos necessari, no aportarem redactats o informes. No s'han de fer valoracions mes enllà de les que la nostra activitat com a docents requereixen.
- Quedarà constància de la reunió al full de registre d'atenció a les famílies especificant els acords.

ALTRES PROTOCOLS

Detecció de possible desprotecció familiar i/o absentisme escolar:

1. Entrevista d'equip docent amb la família amb concreció de mesures i informació de conseqüències.
2. Cas que no hi haja resposta familiar favorable, ompliment d'informe per a remetre als serveis socials.
3. Seguiment amb els serveis socials, segons se determine. PROTOCOL D'ABSENTISME. Resolució de 29 de setembre de 2021, DGIE.

ENTRADES I EIXIDES

- El tutor/a coordinarà el correcte lliurament dels alumnes a l'eixida del centre als tutors/es legals, persones autoritzades...
- La falta de puntualitat quedarà diàriament registrada. En cas de reincidència se citarà a la família per a detectar motius i poder donar solució al problema.
- Quan els alumnes entren o ixen del recinte han d'enregistrar hora i motiu al registre ubicat en la consergeria.
- Quan un alumne ha de ser arreplegat al llarg del mati, s'ha de demanar a les famílies que NO ho facen durant el temps del pati, ja que és més complex controlat les entrades i eixides al no

disposar de conserge.

- Les faltes d'assistència quedaran registrades al programa ITACA per a dur un correcte seguiment de possibles casos d'absentisme. Les famílies aportaran els justificants pertinents (DOC06) .Cas que s'estiga superant el terç de faltes al mes, comunicació a l'equip directiu per a iniciar procediment de comunicació al serveis socials.

COMUNICACIONS ESCOLA – FAMÍLIES

Es procurarà deixar constància escrita de les reunions i entrevistes mantingudes amb els tutors legals dels alumnes i/o altre personal implicat (DOC09 bis).

Les comunicacions diàries/setmanals es faran mitjançant AGENDA ESCOLAR en Primària.

Les circulars i notes informatives que se divulguen als grups d'alumnes hauran de posar-se en coneixement de l'Equip Directiu, almenys un parell de dies abans del seu lliurament.

INSTRUCCIONS SOBRE INFORMACIÓ A PROGENITORS QUE NO CONVIUEN

(Resolució de 14 de febrer de 2019)

1.- En els supòsits de no-convivència, i sempre que no hi haja limitació a l'exercici de la pàtria potestat, tots dos progenitors tenen dret a rebre la mateixa informació sobre les circumstàncies que concórreguen en el procés educatiu del menor, la qual cosa obliga els centres a garantir la duplicitat de la informació o documentació relativa al procés educatiu dels seus fills, com ara:

- Les qualificacions escolars i el resultat de les seues avaluacions.
- Els resultats de l'avaluació sociopsicopedagògica.
- L'adopció i desenvolupament de mesures educatives i curriculars.
- L'adopció de mesures correctores i inici d'expedients disciplinaris.
- Les notes informatives de qualsevol tipus.
- Les reunions de curs o sessions informatives, així com les entrevistes familiars o reunions individuals de tutoria.
- El calendari escolar, l'horari i la previsió d'activitats extraescolars.
- La sol·licitud de beques.
- L'assistència al menjador escolar i el menú.
- Les autoritzacions per a participar en activitats complementàries i extraescolars.
- El llistat d'absències, motiu de les mateixes i justificació, si ho sol·liciten.
- El protocol per a la prestació d'assistència sanitària específica en el centre educatiu.
- El calendari d'eleccions al Consell Escolar.

Per tant, la documentació de caràcter acadèmic de l'alumnat es facilitarà exclusivament als progenitors o tutors legals, així com als jutges i fiscals que la sol·liciten, ja que en aquesta s'integren dades referents a la intimitat dels menors a la qual només tenen accés aquells que ostenten la pàtria potestat d'aquests.

2.-Aquest règim es mantindrà mentre que cap dels dos progenitors al·legue el contrari i ho justifique amb un pronunciament judicial a aquest efecte. Quan conste l'existència d'un pronunciament judicial que

prive o suspenga l'exercici de la pàtria potestat, o excloga o limite el dret d'un dels progenitors a visitar, acostar-se o comunicar-se amb el fill o filla, no es facilitarà informació ni cap comunicació amb el menor dins de la jornada escolar ni en moments en què el menor estiga sota la custòdia del centre.

3.-La informació sobre accident, indisposició o urgència mèdica del fill o de la filla menor durant la seua activitat escolar es traslladarà immediatament al progenitor o la progenitora que tinga la guarda i custòdia, i si és conjunta o compartida, s'avisarà a tots dos.

4.- Cadascun dels progenitors, llevat que el pronunciament judicial establisca explícitament alguna limitació, podrà decidir si recull al seu fill o filla personalment o delega en terceres persones. En aquest últim cas ho hauran de comunicar per escrit al centre educatiu, ja que si no es disposa d'una autorització expressa els fills o les filles han de ser lliurats als seus progenitors.

5.-Cap dels progenitors no pot oposar-se a la delegació feta per qualsevol d'ells a favor de terceres persones per a la recollida del menor a l'eixida del centre, en els temps que els corresponga, excepte en els casos en què el pronunciament judicial haja establert alguna limitació a aquest extrem.

NORMATIVA PENDENT DE REVISAR

- Funcions dels tutors: ROF
- Instruccions sobre audiències als pares/tutors: Resolució 01/09/99
- Autoritat del Professorat: Llei 15/2010
- Full de Comunicació de Desprotecció: Orde 1/2010 de 3 de maig
- Custòdia en cas de no convivència de progenitors: Llei 5 / 2011
- CONVIVÈNCIA i protocol PREVI: Orde 62 / 2014
- Compromís família-tutor: Decret 30/2014
- Reclamació de Qualificacions: Orde 32 / 2011
- Avaluació: Resolució de 23 de juny de 2015 (DOCV 2/7/2015)
- Actuacions quan els pares no conviuen: Instruccions de la DT d'Alacant 17/3/2014
- Modificació sistema protecció a la infància: Llei 26/2015
- XARXA de LLIBRES de text: ORDE 17 /2015, de 26 d'octubre

- PROTOCOL D'ABSENTISME. Resolució de 29 de setembre de 2021, DGIE.
- RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la quals'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2021-2022
- RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de l'acció tutorial per al curs 2021-2022.

- **DECRET 72/2021**, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià

ALTRES DOCUMENTS DEL CENTRE RELACIONATS AMB L'ACCIÓ TUTORIAL:

PADIE- PROGRAMA DE REFORÇ PLA D'AUTOPROTECCIÓ
PLA DE CONVIVÈNCIA I TEI PLA DE TRANSICIÓ

INDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENTS A L'INICI CURS

DOC1 FITXA ACTUALITZA DADES ALUMNE DOC2 REGISTRE AL·LÈRGIES I ALTRES MALALTIES DOC3
AUTORITZANT IMATGE

DOC4 AUTORITZACIÓ PERSONES ARREPLEGAR ALUMNES A LES EIXIDES DOC5 COMPROMÍS PRÉSTEC TEXTOS
BANC DE LLIBRES

ALTRES DOCUMENTS SEGUIMENT TUTORIA

DOC06 JUSTIFICANT FALTES ALUMNAT

DOC07 AUTORITZACIÓ EIXIDA ACTIVITAT COMPLEMENTÀRIA DOC08 CITACIÓ FAMÍLIA

DOC09 REGISTRE ATENCIÓ A FAMÍLIES DOC10 CONVOCA REUNIÓ FAMÍLIES TUTORIA DOC11 COMUNICACIÓ
RESPONSABLE GRUP DOC12 SOL·LICITUD FLEXIBILITAT HORÀRIA

DOC13 DETECCIÓ PARÀSITS I RECOMANACIONS DOC14 PROGRAMA INDIVIDUAL REFORÇ DOC15
PROPOSTES GRUP REFORÇ

DOC16 SEGUIMENT INDIVIDUAL PROGRAMA REFORÇ

AVALUACIÓ

DOC17 INFORMA NO PROMOCIÓ

DOC18 PROPOSTA NO PROMO INFANTIL NESE

DOC19 SOL·LICITUD RECLAMACIÓ DE QUALIFICACIONS – ANNEX 1 ORDE 32/2011

Aquest Pla, elaborat per la Comunitat Educativa del centre va ser informat al Consell Escolaren sessió celebrada el dia 14 de novembre de 2016.

Aquest document entrarà en vigor al curs escolar 2016-2017 i quedarà obert a les modificacions sorgides pel propi desenrotllament de la vida escolar o pel que les normatives legals determinen.

PROGRAMACIÓ A DESENVOLUPAR DURANT EL PERÍODE DE TUTORIA

1. OBJECTIUS GENERALS

- Conèixer i apreciar els valors i les normes de convivència, aprendre a obrar d'acord amb aquestes, preparar-se per a l'exercici actiu de la ciutadania i respectar els drets humans, així com el pluralisme propi d'una societat democràtica.
- Desenvolupar hàbits de treball individual i d'equip, d'esforç i de responsabilitat en l'estudi, així com actituds de confiança en si mateix, sentit crític, iniciativa personal, curiositat, interès i creativitat en l'aprenentatge, i esperit emprenedor.
- Adquirir habilitats per a la prevenció i per a la resolució pacífica de conflictes, que els permeten desenvolupar-se amb autonomia en l'àmbit familiar i domèstic, així com en els grups socials amb els quals es relacionen.
- Conèixer, comprendre i respectar les diferents cultures i les diferències entre les persones, la igualtat de drets i oportunitats d'hòmens i dones i la no discriminació de persones amb discapacitat.
- Desenvolupar les seues capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les seues relacions amb els altres, així com una actitud contrària a la violència, als prejudicis de qualsevol tipus i als estereotips sexistes.

Objectius del programa d'educació emocional

- Afavorir el desenrotllament adequat de la personalitat i del coneixement social per a aconseguir el màxim benestar social de l'alumnat.
- Previndre l'aparició de problemes o disfuncions en aquest desenrotllament que podrien desembocar en conductes desadaptades o violentes.
- Adquirir una adequada consciència de les emocions pròpies i dels altres.
- Afavorir el desenrotllament d'estratègies per a la regulació emocional.
- Desenrotllar un coneixement ajustat d'un mateix i una autoestima positiva.
- Ensenyar habilitats socials per a cooperar i treballar en equip.
- Adquirir habilitats per a comunicar-se de manera assertiva amb els altres i amb un mateix.
- Aprendre a posar-se en el lloc de l'altre desenrotllant l'empatia.
- Proporcionar estratègies per a resoldre conflictes de manera constructiva i no violenta.
- Identificar i interpretar el llenguatge no verbal.

2. COMPETÈNCIES

Les competències a desenvolupar i aprenentatges imprescindibles que es deriven d'aquestes són:

- CCL: Competència en comunicació lingüística
 - Escoltar, parlar, llegir i escriure
 - Interactuar lingüísticament en contextos
- CSC: Competències socials i cíviques
 - Estils de vida saludable
 - Comprendre i utilitzar codis de conducta
 - Respecte als altres
 - Col·laboració
 - Empatia
 - Concepte de democràcia, justícia, igualtat...
 - Participació activa a tots els nivells (local, veïnat...)
 - Comprensió i aplicació dels drets humans
- CAA: Competència per aprendre a aprendre
 - Iniciar i persistir l'aprenentatge
 - Organitzar i gestionar l'aprenentatge
 - Fer conscient el procés d'aprenentatge
 - Transferir l'aprenentatge a altres contextos
 - Autoavaluació i reflexió
 - Metacognició
 - Elecció d'estratègies d'aprenentatge
- CD: Competència digital
 - Ús segur i crític (treball, oci i comunicació)
 - Buscar, obtindre i tractar la informació
 - Produir i presentar per aquest mitjà
- CEC: Consciència i expressió culturals
 - Creativitat (emocions, idees....) canalitzada en allò artístic
 - Apreciació de les expressions artístiques
 - Coneixements bàsics sobre art i cultura popular

- Valoració d'aquestes
- CMCT: Competència matemàtica i competències bàsiques en ciència i tecnologia
 - Raonament matemàtic per a resoldre problemes quotidians
 - Formes de pensament matemàtic: lògic i espacial
 - Representació: fórmules, diagrames, models, construccions, gràfics...)
 - Coneixements i metodologia aplicats a explicar la naturalesa (recerca portada fins a les conclusions)
 - Coneixements i metodologia per a respondre a desitjos i/o necessitats humanes (canvis causats per l'home, responsabilitat i judici crític ètic per aquestes qüestions)
- SIEE: Sentit de la iniciativa i esperit emprenedor
 - Transformar les idees en actes
 - Creativitat (associada a la resposta múltiple a problemes), innovació, assumir riscos
 - Planificar i gestionar projectes
 - Gestió de projectes i lideratge
 - Avaluació (comparació amb el que es pretén)
 - Persuasió i presa de decisions.

3. CONTINGUTS

BLOC 1: Resolució de conflictes

- Diferents maneres d'interpretar la realitat.
- Resolució de conflictes
- La cooperació com a mesura per a resoldre situacions conflictives.
- Ajuda entre iguals davant de situacions de conflicte.
- Autoregulació emocional. Habilitats socials
- Control de les enrabiades, enfadaments i por. Acceptació de la frustració i el disgust.
- Inici a la relaxació i la pràctica d'una respiració adequada.
- Amabilitat i respecte cap a les persones i els sers vius del seu entorn.
- Reconeixement de les qualitats de les persones del seu entorn.
- Expressió d'agraïment.
- Reconeixement de dificultats i comportaments inadequats.
- Petició d'ajuda i protecció davant de comportaments inadequats d'altres.
- Oferiment d'ajuda a altres.
- El diàleg.
- Situacions de comunicació, dirigides o espontànies.
- Expressió de gustos i preferències personals.
- Torn de paraula.

BLOC 2: Educació emocional

- Vocabulari d'emocions i sentiments.
- Pensament, sentiments i accions
- L'expressió de les emocions.
- La manifestació dels sentiments.
- Influència de les emocions en els propis actes.
- Identificació i expressió d'emocions i sentiments
- Emocions bàsiques: alegria, tristesa, por, ira, sorpresa i fàstic.
- Comprensió del que li agrada o li disgusta.
- Expressió gestual de les emocions bàsiques. Expressions de la cara.
- Expressió verbal de les emocions bàsiques.

- Vocabulari sobre emocions bàsiques.
- Emocions bàsiques en situacions interpersonals i manifestacions culturals.

BLOC 3: Coeducació

- Distribució de responsabilitats, càrrecs i funcions equilibrada.
- Ús habitual del llenguatge inclusiu que doni el mateix protagonisme a tot l'alumnat.
- Diàlegs sobre el respecte a la diferència i a la diversitat de gènere i familiar.
- Situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista.
- Actituds quan detectem rols o estereotips discriminatoris en el grup i en els jocs.
- Dia de la Dona.
- Dia de la família.

BLOC 4: Educació en valors

- Interacció social.
- L'amistat.
- La camaraderia.
- La participació.
- La col·laboració.
- La convivència.

4. METODOLOGIA

Per les característiques evolutives dels grups d'edat a què va dirigit el programa i seguint els postulats del constructivisme, proposem un enfocament metodològic fonamentalment actiu, que permeta:

1. Crear una atmosfera adequada per al creixement personal de l'alumnat.
2. Proporcionar-los experiències que els ajuden a créixer com a persones i explicar-los les conseqüències positives i negatives dels seus actes.
3. Propiciar una organització flexible i democràtica de l'aula on prevalguen les activitats grupals a les individuals (dinàmiques de grup, aprenentatge cooperatiu, etc.).
4. Valorar el joc com a element potenciador de l'aprenentatge en situacions diverses.
5. Crear un clima de seguretat on l'alumnat se senta còmode, tant amb els companys, com amb els mestres.

6. Proporcionar estratègies que milloren l'escolta activa, l'empatia, el respecte i la tolerància, contribuint d'aquesta manera a la millora de la convivència.
7. Utilitzar el conte com a punt de partida per a la comprensió i expressió de diferents emocions.
8. Prioritzar l'ús de les noves tecnologies en la busca d'informació, la realització de les tasques i la presentació d'aquestes.
9. Desenvolupar tasques orientades per valors socialment admesos, en un clima de convivència acollidor, estimulant i educatiu.

Recursos didàctics i organitzatius

Activitats d'ensenyament / aprenentatge

- Activitats de detecció de coneixements previs, en l'inici de la sessió, que serveixen per a dirigir la sessió cap a l'estil d'aprenentatge adequat per a cada xiquet.
- Activitats de desenvolupament, que plantegen aconseguir assolir l'objectiu de la sessió.
- Activitats de motivació, que pretenen reactivar l'atenció i la intenció del xiquet en el procés.
- Activitats de reforç, dissenyades per tractar de fer accessible un contingut a l'alumnat que presenta una dificultat eventual.
- Activitats d'ampliació, que pretenen aprofundir en l'aprenentatge, prenent com a referència els continguts de la pròpia sessió.
- Activitats d'avaluació, que permeten donar-nos informació rellevant sobre el grau d'assoliment d'aquests aprenentatges.

Organització de l'espai i agrupaments

En funció del moment i de la necessitat, els alumnes podran disposar-se de diferents maneres:

- Gran grup / Grup reduït
- Parella / Individual
- Alumnat de 6é amb alumnat de 4t.
- Alumnat de 5é amb alumnat de 3r.
- L'alumnat de les aules semàfor faran les activitats amb el seu grup de referència.
- Alumnat de 1r amb alumnat de 2n.
- Alumnat d'EI.

En multitud de casos i donada la metodologia proposada serà una bona opció col·locar les taules en grups de quatre alumnes enfrontats dos a dos. En cada grup se situarà un alumne que pugui donar ajuda a un altre que la necessite (asseguts aquests en diagonal), i a dos de nivell intermedi. D'aquesta forma, quan treballen en parelles, la diferència de nivell entre ells no serà tan gran, i quan treballen en grup hi haurà alumnes de tots els nivells.

Seguiment i avaluació del programa

Des de la Comissió d'Igualtat i Convivència es farà un seguiment trimestral del funcionament del programa i de les activitats incloses al mateix, identificant aquells punts que siguin considerats com a febles i fent les corresponents propostes de millora.

PROGRAMA TUTORIA EDUCACIÓ EMOCIONAL

	1 ^r trimestre	2 ⁿ trimestre	3 ^r trimestre	Total
EDUCACIÓ EMOCIONAL/VALORS RES. CONFLICTES	4	4	4	12
BRÚIXOLA	1	1	1	3
SESSIONS JOCS	4	3	2	9
COEDUCACIÓ	JOGUETS	DIA DONA	DIA FAMÍLIA	3
PADIE	EQUIP 3	EQUIP 2	EQUIP 1 i EI	
LLIURE: Últimes	9 d'octubre	Carnestoltes	Dia del llibre	

Al programa TEI (de 4^t a 6^é), les sessions de vídeo es duran a terme dins de l'àrea de castellà o valencià aprofitant l'apartat d'expressió oral.

Les activitats Brúixola son les següents: hàbits de salut i el taller, jocs cooperatius i conta- contes es faran en horari de socials o naturals.

AULES SEMÀFOR

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alçant els meus objectius.	Benvinguda a l'aula		
Consciència emocional. Qui sóc jo?		Autoretrats	
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions			Semàfor de les emocions
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	¿Com em sent?		
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)		Popurri d'ulls	

INFANTIL 3 ANYS

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alçant els meus objectius.	NORMES GENERALS D'INFANTIL	NORMES D'INFANTIL GENERALS	NORMES GENERALS D'INFANTIL
Consciència emocional. Qui sóc jo?	1.1.1 Endevinar emocions	1.2.1 Son Diferents	1.5.1. Jo i els meus amics
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	2.5.1 aprenc a relaxar-me	2.1.1 Sent així	2.2.1 Ara sí, ara no
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	3.1.1 El meu aniversari	3.3.1 Sé fer les coses	3.2.1 Les persones que m'estimen
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	4.1.1 Que em dius	4.3.1 M'ajudes	4.5.1 M'agrada
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius

INFANTIL 4 ANYS

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alçant els meus objectius.	NORMES GENERALS D'INFANTIL	NORMES GENERALS D'INFANTIL	NORMES GENERALS D'INFANTIL
Consciència emocional. Qui sóc jo?	1.2.1 Som diferents	1.1.2 Parelles d'emocions	1.4.1 Quantes coses fem?
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	2.1.1 EL sent així	2.2.1 Ara sí, ara no	2.3.1 A veure si l'agafes
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	3.1.1 El meu aniversari	3.3.1 sé fer coses	3.5.1 Vaig a fer el que vulga
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	4.2.1 Conta'ns	4.3.1 M'ajudes?	4.4 No m'agrada
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius

INFANTIL 5 ANYS

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alcançant els meus objectius.	NORMES GENERALS D'INFANTIL	NORMES GENERALS D'INFANTIL	NORMES GENERALS D'INFANTIL
Consciència emocional. Qui sóc jo?	1.1.1 Endevinar emocions	1.2.1 Estic describint-me	1.4.1 Estic creixent
Jocs de taula	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	2.2.1 Representacions	2.5.1 El ninot movible	2.1.1 Vull-necesite
Jocs de taula	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	3.1.2 Sóc el responsable (anual)	3.2.1 Sóc el rei o reina	3.4.1 M'agrada-no m'agrada
Jocs de taula	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies	Jocs interactius amb famílies
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	4.1.1 Parlem pel micro (anual)	4.2.1 Analitzem cares	4.4.2 Què puc fer?
Jocs de taula	Jocs interactius	Jocs interactius	Jocs interactius

EQUIP 1

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alcançant els meus objectius.	Todos y todas tenemos sueños	-----	-----
Consciència emocional. Qui sóc jo?	1.1.2. Fotos emocions noves 1.3.1. Endevinar emocions	1.2.1. Sóc únic especial 1.3.2. La flor	1.4.1. ¿Com em veuen? 1.4.2. Reflexions
Jocs de taula	Roll&play	-----	-----
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	2.1.1. Dibuint ampolles 2.1.2. Cartes de les emocions	2.3.1. El contratemps 2.3.2. El rellotge	2.4.1. Representacions 2.4.2. Reflexions
Jocs de taula	Pingüiland	-----	-----
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	3.1.1. Pensament positiu 3.1.3. La caixa màgica	3.1.2. Cartes 3.1.4. Periòdic de notícies positives	3.2.1. Joc de les cadires 3.2.2. Faig feliç a la resta
Jocs de taula	Cacophony	-----	-----
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	4.1.1. Guardar el torn 4.1.2. El telèfon (oral)	4.2.1. El tren 4.3.1. El cuc	4.4.1. Respostes positives
Jocs de taula	Karuba Junior	-----	-----

EQUIP 2

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alcançant els meus objectius.			
Consciència emocional. Qui sóc jo?	1.2.2 Qui és qui?	1.1.3 Sentint amb la música	1.3.1 Els sols de les emocions
Jocs de taula	Veure taula annexa de jocs internivell		
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	Intensitats 2.1.1	Cercle 2.2.1	Com actuaria davant determinades situacions? 2.3.1
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	Puc dir que no 3.4.2	Gràcies a això 3.1.3	Abanec de qualitats positives
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	Role-playing d'asertivitat	Com t'has sentit? Empatia	Autocontrol d'emocions

EQUIP 3 (5é)

DINÀMICA	1 ^r TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3 ^r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alçant els meus objectius.	- Hàbits de treball. Hàbits d'rganització. - Respecte per tot i per tots		
Consciència emocional. Qui sóc jo?	- Què sent? «Imatges d'emocions»	- Com soc? "Tirar i recollir la pilota."	- Puc millorar. "Com ho faig?"
Jocs de taula	- Brain box (octubre). "Animals, ciutats, anglés, acoloreix, crea."	- Brain box (febrer). «Animals, ciutats, anglés, acoloreix, crea».	
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	- Las emocions són poderoses. "La família de les emocions."	- Què fer perquè les emocions m'ajuden? "Desitjant controlar les meues emocions."	- Aprenc a relaxar-me. "Em relaxe."
Jocs de taula	- Story cubes (novembre).	- Story cubes (març).	
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	- Sóc optimista. "canviant comunicació interna."	- Confie en mi. "El meu estimat amic."	- Soc capaç "Afirmacions positives."
Jocs de taula	- Jungle speed (desembre).		- Jungle speed (abril).
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	- T'escolte. "Desfigurar-se."	- Ho fem junts. "Joc cooperatiu."	- Expressa la meua opinió. "Tinc dret a error."
Jocs de taula	- Xifres (gener).		- Xifres (maig).

EQUIP 3 (6é)

DINÀMICA	1' TRIMESTRE	2 ⁿ TRIMESTRE	3r TRIMESTRE
Habilitats de vida i benestar. Estic alçant els meus objectius.	- Hàbits de treball. - Hàbits d' organització. - Respecte per tot i per tots		
Consciència emocional. Qui sóc jo?	- ¿Què sent? "El cofre de les emocions."	- Com soc? "La meua autobiografia"	- Cada dia emoció diferent. "L'escala."
Jocs de taula	- Jungle speed (octubre).	- Jungle speed (febrer).	
Regulació emocional. Jo regule les meues emocions	- Las emocions són poderoses. "El meu amic guia."	- Què fer perquè m'ajuden les emocions? «Cadascú les seues estratègies .»	- Aprenc a relaxar-me. "Imaginant."
Jocs de taula	- Xifres (novembre).	- Xifres (març).	
Autonomia emocional. M'agrada com sóc (autoestima)	- Soc optimista. "Afortunadament."	- Confie en mi. "Mis xicotets grans tresors."	- Soc capaç. "Superant dificultats."
Jocs de taula	- Brain box (desembre).		- Brain box (abril).
Habilitats socials. Sóc bon/a amic/amiga (asertivitat, empatia, escolta activa, etc.)	- T'escolte. "El joc de no escoltar."	- Ho fem junts. "Alumnes i ajudants."	- Expresse la meua opinió. "Convenç."
Jocs de taula	- Story cubes (gener).		- Story cubes (maig).

Organització jocs de taula E1, E2 i E3

EQUIP 1	PINGÜILAND	DOBBLE	WOOLFIE	KARUA JUNIOR
EQUIP 2	CATAN JUNIOR	JUNGLE SPEED	KARUBA	TIME'S UP
EQUIP 3	SABOTEUR	LA ISLA PROHIBIDA	RUMMI	DIXIT
Octubre	Grup 1	2	3	4
Novembre	2	3	4	1
Desembre	3	4	1	2
Gener	4	1	2	3
Febrer	Grup 1	2	3	4
Març	2	3	4	1
Abril	3	4	1	2
Maig	4	1	2	3
Juny	Grup 1	2	3	4

Les sessions de jocs dels diferents cicles es realitzaran a l'aula de ludoteca creada especialment per a aquesta activitat. Cada tutoria té reservada una sessió setmanal en la ludoteca perquè l'alumnat acompanyat pel tutor/a pugui utilitzar aquest espai del centre.