

PLA D'ACTIVITATS DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA



Curs 2024-2025

A. JUSTIFICACIÓ

Tenint en compte la **RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2024**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2024-2025, i l'**Ordre 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià i l'**Ordre 10/2023, de 22 de maig**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià, la planificació d'actuacions dels equips d'orientació educativa recollirà les activitats i els criteris generals que han de dirigir la tasca d'aquests òrgans de coordinació durant un curs escolar per donar suport al centre en el desenvolupament de l'orientació educativa i professional.

Aquestes activitats s'han d'elaborar segons els criteris referits a l'orientació acadèmica i professional fixats pel claustre i la proposta d'organització que faça la comissió de coordinació pedagògica.

S'incorporaran les actuacions prioritàries a desenvolupar dins de cadascuna de les línies estratègiques, tenint en compte també la memòria final del curs anterior i els acords de l'agrupació d'orientació de zona.

Normativa Reguladora

- **DECRET 104/2018, de 27 de juliol**, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **ORDRE 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- **DECRET 72/2021, de 21 de maig**, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- **ORDRE 10/2023, de 22 de maig**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- **ORDRE 23/2021, de 6 de juliol**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual és determinen els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació dels unitats especialitzades d'Orientació.
- **RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019**, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació dels procediments de sol·licitud i

desenvolupament de l'atenció educativa a l'alumnat hospitalitzat o convalescent en el seu domicili per malaltia, previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

- **RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos.
- **RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de l'acció tutorial per al curs 2021-2022.
- **INSTRUCCIONS de 16 de setembre de 2022** de la directora general d'Inclusió Educativa, per les quals es concreten determinats aspectes que afecten l'organització de l'orientació educativa i professional en l'inici del curs escolar 2022-2023.
- **RESOLUCIÓ conjunta de 17 de setembre de 2021**, de la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental i de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol de coordinació de professionals per al desenvolupament de l'atenció primerenca.
- **RESOLUCIÓ de 9 de juliol de 2018**, del secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es dona publicitat al Pacte de la Taula Sectorial de Funció Pública, sobre millora de les condicions de treball del personal educador d'educació especial. Correcció d'errors de la Resolució de 9 de juliol de 2018 (EE).
- **RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017** de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que pugua presentar un problema de salut mental.
- **Decret 253/2019, de 29 de novembre**, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartisquen ensenyances d'Educació Infantil o d'Educació Primària.
- **Resolució de 27 de juny de 2023**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional per la que s'aproven les instruccions per l'organització i el funcionament dels centres que impartisquen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2023-2024.

B. COMPOSICIÓ, FUNCIONS DE L'EOE I PRINCIPIS D'INTERVENCIÓ

L'Equip d'orientació educativa és un **òrgan de coordinació** constituït pel professorat de l'especialitat d'orientació educativa i pel personal especialitzat de suport, docent i no docent, que intervé en el centre.

Per garantir una atenció adequada a tots els òrgans de coordinació del centre i la coordinació interna del mateix equip, en tant que aquest constitueix un òrgan de coordinació en sí mateix, el personal que el conforma estarà adscrit a l'equip i no pertanyerà a cap cicle.

L'equip d'orientació educativa disposarà de temps en el seu horari per a la coordinació de tot el personal que en forma part, la qual cosa no podrà interferir en el temps d'atenció a l'alumnat. L'assistència a aquestes reunions serà obligatòria per a totes les persones membres.

La coordinació de l'equip d'orientació educativa recaurà en la persona d'orientació educativa, designada per la direcció del centre.

Quan siga necessari, per la naturalesa dels temes a tractar, les famílies, les entitats d'iniciativa social i els agents externs de suport a l'orientació i a la inclusió podran participar en les reunions de coordinació de l'equip d'orientació educativa

MEMBRES DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Beatriz Celia Martínez Sánchez	Orientadora Educativa
Veronica Ruiperez Martínez	Orientadora Educativa
Amparo Sansaloni Company	Pedagogia Terapèutica
Ana de Tomas Blasco	Pedagogia Terapèutica
Alicia Jimenez Llacer	Audició i Llenguatge
Noelia Tamarit Bartual	Educadora

C. FUNCIONS DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

L'equip d'orientació educativa té les següents funcions:

a) **Cooperar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació** de les actuacions d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial, que incorporen la perspectiva de gènere i tinguen en compte la diversitat de tot l'alumnat.

b) **Assessorar i cooperar amb els equips educatius**, amb les figures de coordinació i amb els òrgans de govern, de coordinació docent i de participació dels centres docents en:

1r. El procés d'identificació de les barreres que estan presents en el context escolar, familiar i sociocomunitari, així com en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions i programes que contribuïsquen a eliminar-les, posant especial atenció en aquells que tinguen un caràcter preventiu.

2n. L'organització dels suports personals i materials perquè augmenten la capacitat del centre per a respondre de manera eficaç a la diversitat i asseguren l'accés de tot l'alumnat a l'orientació educativa i a les experiències educatives comunes.

3r. L'accessibilitat dels entorns i dels materials didàctics i curriculars, incloent-hi el procés d'elaboració de les programacions didàctiques, en els diferents nivells de concreció, d'acord amb els principis del disseny universal i l'accessibilitat.

4t. La prevenció i la detecció primerenca de les dificultats d'aprenentatge, de les necessitats de suport i de les situacions de desigualtat o desavantatge, així com l'organització i el seguiment de les mesures que ajuden a superar-les i a compensar les situacions i circumstàncies que les produeixen.

5é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions de promoció de la igualtat i la convivència i la intervenció en els procediments derivats dels diferents protocols: absentisme, atenció sanitària, prevenció de la violència i desprotecció, acollida de l'alumnat nouvingut o desplaçat i tots aquells que dispose l'administració per afavorir la inclusió de l'alumnat.

6é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos d'acollida a l'inici de l'escolarització i de transició entre etapes i modalitats d'escolarització, i en el cas dels centres d'educació especial, també en els processos de transició a la vida adulta i d'inserció sociolaboral.

7é. L'organització i el desenvolupament del programa d'accions formatives del centre, els projectes d'investigació i innovació i les actuacions de sensibilització dirigides als equips educatius, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.

c) Participar en l'avaluació sociopsicopedagògica i cooperar amb els equips educatius en el disseny, desenvolupament, seguiment i avaluació de les mesures de resposta que se'n deriven i dels plans d'actuació personalitzats, facilitant l'assessorament i acompanyament necessari a les famílies i a l'alumnat, recollint la seua opinió, fent-los partícips en el procés, en la presa de decisions i en la consecució dels objectius planificats.

d) Col·laborar amb la direcció del centre en la tramitació de les mesures de resposta educativa per a la inclusió que requerisquen l'autorització de l'Administració educativa, i amb aquesta i el professorat, en el registre en els sistemes de gestió de les dades de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i de compensació de desigualtats.

e) Donar suport a l'alumnat que ho requerisca mitjançant un acompanyament que en reforçe l'ajust personal, el sentit de pertinença al centre i al grup classe i l'assoliment dels aprenentatges.

f) Orientar les famílies i acordar pautes que contribuïsquen a millorar el desenvolupament personal, intel·lectual, acadèmic, social i emocional de les seues filles i els seus fills.

g) Participar en les sessions d'avaluació dels diferents cursos de les etapes corresponents.

h) Transmetre i recollir, d'acord amb la normativa vigent, la informació educativa de l'alumnat que requereix una resposta personalitzada, entre les diferents estructures de l'orientació educativa i

professional, els serveis i institucions de l'entorn implicades i els serveis públics de l'administració local, autonòmica o estatal.

i) Establir i coordinar accions conjuntes amb els agents externs i els serveis educatius, sanitaris, socials, d'infància, culturals i laborals de l'entorn que contribuïsquen al desenvolupament del pla d'activitats de l'equip d'orientació educativa.

j) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

D. PRINCIPIS

Aquesta metodologia és concreta en:

- Participació en les reunions de la COCOPE i equip docents del centre.
- Entrevistes estructurades-semiestructurades en la recollida d'informació dels diferents agents: professorat, família, alumne/a, agents externs (serveis socials i sanitaris, entitats d'iniciativa social implicades en la resposta educativa i altres agents significatius), de manera coordinada i col·laborativa, amb l'objectiu d'identificar de manera precisa les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat.
- Treballar de forma rigorosa i planificada en el procés sistemàtic de recollida i valoració de la informació rellevant en quant a la realització de l'avaluació sociopsicopedagògica per tal d'identificar les barreres i fortaleces de l'alumnat i del context i les necessitats educatives, evitant formes d'etiquetatge, encaminat l'avaluació a l'eliminació de les barreres a la inclusió, amb la finalitat de promoure el desenvolupament personal, escolar i social de l'alumnat i orientar el professorat i la família en la tasca educativa.
- Prioritzar la informació recollida que ha de ser funcional, pertinent i confidencial, d'acord amb les normes vigents sobre la protecció de dades.
- Respectar el principi de l'interés superior del menor i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.
- Mantindre informada la comissió de coordinació pedagògica, o l'òrgan del centre que tinga atribuïdes aquestes funcions, de les avaluacions sociopsicopedagògiques realitzades i de les mesures proposades en cada cas.
- Contribuir a dinamitzar els centres educatius i promoure canvis en el context, a fi de facilitar el progrés educatiu de tot l'alumnat
- Desenvolupar l'orientació educativa, psicopedagògica i professional en el centre docent per mitjà de programes amb una intervenció col·laborativa, tant dins de la comunitat educativa com en col·laboració amb altres administracions públiques i entitats privades.
- Cooperar i col·laborar en la prevenció de conductes de violència en qualsevol de les seues manifestacions per a garantir que els centres educatius siguen espais segurs de convivència.
- Contribuir a la promoció dels valors d'equitat, igualtat en la diferència, diàleg igualitari, solidaritat, tolerància, respecte i justícia propis d'una societat inclusiva i democràtica.
- Aportar una competència psicopedagògica al centre.

- Elaborar materials d'informació, orientació i assessorament en les etapes de transició fent servir les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Col·laborar en el desenvolupament del pla de millora de la convivència i de les relacions personals entre els diversos integrants de la comunitat educativa i de la societat en general

E. RECURSOS

- Documentació tècnica del centre en el desenvolupament dels programes
- Criteris unificats d'actuació en l'agrupació de zona, d'acord als processos estratègics, clau i de suport dintre de l'aplicació del sistema de gestió.
- Referències bibliogràfiques.
- Guies de la Conselleria d'educació.
- Bibliografia de la xarxa de centres de qualitat.
- Dossier normatiu.
- Referències normatives indicades per la Inspecció d'educació.
- Procediments aportats pel coordinador/a territorial i assessors/es tècniques docents de la DT.
- Procediments indicats per la DGIE en relació a les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de l'acció tutorial.
- Pàgines web/pàgina Web DGIE.
- Utilització d'instruments variats i rigorosos que faciliten la participació de l'alumnat, el professorat, les famílies i els agents implicats en la resposta educativa, així com altres agents, serveis i entitats que poden ser significatius per a l'obtenció d'informació: entrevistes, l'anàlisi documental, observació en els diferents àmbits: aula, esplai, menjador; instruments tècnics d'eficàcia i validesa tècnica contrastada.

F. ACTUACIONS DE SUPORT A LES LÍNEES ESTRATÈGIQUES

Per tal de donar resposta a les necessitats dels centres, complint les funcions encomanades, la intervenció sociopsicopedagògica, **es desenvolupa mitjançant programes de treball**, definint-se els mateixos com a un conjunt articulat de tasques i accions en col·laboració amb la institució educativa des d'una visió global i de conjunt de la intervenció, establint uns paràmetres comuns d'aquesta, que es van adequant a la realitat de cada centre, amb l'objectiu de la millora continua de la intervenció. Cadascun dels programes, s'organitza al voltant de quatre línies estratègiques. Al seu torn, cada línia estratègica comporta un conjunt d'actuacions que el centre prioritza d'acord amb les seues característiques i necessitats.

- **Ensenyament-aprenentatge**

L'objectiu principal de l'orientació en el procés d'ensenyament i aprenentatge és donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. Aquest acompanyament requereix assessorar i donar suport als equips educatius, de forma col·laborativa, per millorar les condicions d'aprenentatge i afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat.

- **Igualtat , convivència i benestar emocional**

L'objectiu principal de l'orientació en la igualtat, convivència i benestar emocional és contribuir al desenvolupament d'actituds i competències que promoguen la igualtat, la coeducació, la tolerància, la convivència democràtica i el respecte de les diferències individuals, la prevenció, la gestió i la resolució pacífica de conflictes, el benestar emocional, la cohesió grupal i el sentit de pertinença al grup.

A la vegada, contribueix a que els centres educatius siguem entorns segurs, saludables, sostenibles, democràtics i on totes les persones estiguen acollides i valorades per igual.

- **Transició i acollida**

L'objectiu principal de l'orientació en la transició i l'acollida és donar suport i assessorar en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització per garantir l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que poden produir-se en moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat. Implica també les actuacions que afavoreixen l'acollida de tota la comunitat educativa.

- **Orientació acadèmica i professional**

L'objectiu principal de l'orientació acadèmica i professional és potenciar la maduresa vocacional i l'auto orientació de l'alumnat, en un procés d'assessorament a l'alumnat i les famílies en què es faciliten els recursos necessaris per a afavorir l'autoconeixement, s'ofereix informació sobre les diferents opcions acadèmiques i s'ajuda en la presa de decisions de manera responsable i lliure de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.

Aquests programes i actuacions s'integren, en el **Projecte educatiu del centre (PEC)** i en les actuacions contemplades en el **Pla d'actuació per a la millora (PAM)**.

El Pla d'activitats de l'equip d'orientació educativa **reflexa la planificació i l'organització del treball dels diferents professionals**

ÀMBITS	PROGRAMES I ACTUACIONS	TEMPORALITZACIÓ	METODOLOGÍA	DESTINATARIS
SUPORT AL PROCÉS D'ENSENYA MENT-APRENTATGE <i>Donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió</i>	Prevenió i detecció precoç de dificultats d'aprenentatge i adopció de mesures de resposta.	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en l'elaboració, revisió i avaluació dels PAPs.	Inici de curs	Assessorament	Professorat
	Avaluació inclusiva i participativa.	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Avaluació sociopsicopedagògica.	Tot el curs	Tècniques d'orientació	Professorat
	Personalització de l'aprenentatge: mesures de resposta per a la inclusió.	Tot el curs	Assessorament	Professorat
	Col·laboració en l'organització dels suports del centre.	Tot el curs	Assessorament	Equip directiu
	Coordinació amb altres agents de la comunitat educativa (CAT, SSSS,...)	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Organització i col·laboració en el PAT.	Tot el curs	Assessorament	Professorat
IGUALTAT, CONVIVÈNCIA I BENESTAR EMOCIONAL <i>Participar en la promoció de la igualtat, coeducació, tolerància,</i>	Identificació de barreres que limiten l'accés, la participació i el benestar emocional de l'alumnat i la comunitat educativa.	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Detecció precoç de situacions de desavantatge o desigualtat	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Identificació de necessitats de	Tot el curs	Assessorament Avaluació	Tots/totes

convivència democràtica i el respecte a les diferències individuals, la prevenció, gestió i la resolució pacífica de conflictes, el benestar emocional, cohesió social i el sentit de pertinença al grup.	compensació de desigualtats		sociopsicopedagògica	
	Promoció de la igualtat i convivència positiva	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en la creació d'estructures de participació (comissió d'igualtat i convivència, ajuda entre iguals, participació de famílies, voluntariat, col·laboració interinstitucional,...)	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en la proposta d'activitats per al PAT amb temàtiques concretes (coeducació, diversitat sexual, de gènere i familiar, educació emocional, educació afectiu-sexual, interculturalitat, salut, ús de TIC,...)	Tot el curs	Assessorament sobre activitats i programes d'intervenció	Professorat
	Intervenció davant conductes que alteren la convivència (aula de convivència, tutories personalitzades, compromís família-tutor/a,...)	Tot el curs	Assessorament Revisió dels documents del centre	Tots/totes
	Intervenció per a la compensació de desigualtats: mesures i actuacions	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Intervenció davant trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental	Tot el curs	Assessorament Programes i protocols	Tots/totes
	Col·laboració en l'organització dels suports per a l'alumnat amb	Tot el curs	Assessorament	Equip directiu

	necessitats de compensació o problemes greus de conducta.			
	Informació i acompanyament a les famílies en la tramitació d'ajudes i beques.	Tot el curs	Assessorament	Famílies
	Participació en activitats comunitàries i de cooperació.	Tot el curs	Participació	Entorn
	Col·laboració en el PAT sobre accions d'igualtat i convivència.	Tot el curs	Assessorament	Professorat
TRANSICIÓ I ACOLLIDA	Identificació de barreres a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.	Abans d'iniciar el curs i al final	Assessorament Avaluació sociopsicopedagògica	Tot/Totes
Donar suport i assessorar en els processos de transició per a garantir l'acompanyament, el transvasament d'informació la continuïtat d'actuacions i la detecció de necessitats	Prevenició i detecció precoç de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació i adopció de mesures de resposta amb anterioritat a l'inici de l'escolarització.	Abans de començar l'escolarització	Assessorament Avaluació sociopsicopedagògica	Tot/Totes
	Avaluació sociopsicopedagògica a l'inici de l'escolaritat.	Abans de començar l'escolarització	Assessorament Avaluació sociopsicopedagògica	Tot/Totes
	Transvasament d'informació sobretot l'alumnat i, particularment, d'aquell amb NEAE, compensació	Abans de finalitzar el curs	Coordinació	IES

	o qualsevol altra circumstància.			
	Col·laboració per a la continuïtat de les mesures de resposta i mesures educatives adoptades fins ara en el centre escolar.	Abans de finalitzar el curs	Coordinació	IES
	Col·laboració en l'acolliment d'alumnat i famílies (intercanvi d'informació, acompanyament,..)	Inici de curs	Assessorament Protocol alumnat nouvingut	Tot/Totes
	Col·laboració en l'acolliment al personal de nova incorporació en el centre.	Inici de curs	Assessorament Atenció	Direcció Equipo docent
	Organització, col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs al centre	Tot el curs	Organització, col·laboració i coordinació	Entorn
	Col·laboració en el PAT sobre accions de transició i acolliment	Tot el curs	Assessorament	Professorat
<i>Orientació acadèmica i professional</i>	Col·laboració en accions per al reconeixement i la inclusió de les dones i la seua producció cultural i científica.	Inici de curs Quan siga necessari	Assessorament	Professorat
	Col·laboració en accions de sensibilització contra la discriminació i estereotips de qualsevol classe	Tot el curs	Assessorament en les programacions didàctiques.	Professorat
	Col·laboració en la tramitació d'altres	Quan siga necessari	Avaluació sociopsicopedagògica	Tot/totes

	mesures de resposta que requereixen l'autorització de l'Administració (flexibilització, accessibilitat personalitzada) i aplicació de mesures.		Assessorament	
	Informació i acompanyament a les famílies en els processos d'orientació acadèmica i professional.	Tot el curs	Assessorament individualitzat	Centre
	Col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs al centre per al coneixement d'accions relacionades amb l'orientació vocacional.	Tot el curs	Col·laboració i coordinació	Famílies
	Col·laboració i coordinació amb altres centres educatius i institucions amb ofertes formatives complementàries i per a l'alumnat amb NEE.	Tercer trimestre Quan siga necessari	Col·laboració i coordinació	Alumnat
	Col·laboració en el PAT sobre accions d'orientació acadèmica i professional.	Tot el curs	Assessorament	Alumnat

G. ESTRATÈGIES DE COORDINACIÓ INTERNES I EXTERNES

Temporalització	Coordinació
Tot el curs, aprofitant les estructures del centre	Òrgans de govern del centre (Equip Directiu, Claustre de professors/professores)
	Òrgans de coordinació docent (Comissió de Coordinació Pedagògica, Equips Educatius, Equips de cicle...)
	Tutors/tutores, professorat especialista, equips docents.
	Coordinadora d'igualtat, convivència i benestar emocional, Coordinadora de formació.
	Altres coordinadors/es.
Setmanalment	Equip d'orientació educativa
Mensualment i sempre que siga necessari	Agrupacions de zona Coordinadora Territorial
Quan siga necessari	CEE (Centre de recursos) Altres: CAT, Sanitaris, SS.SS.,...
Quan ens convoquen	UEO

H. CRITERIS I PROCEDIMENTS PER A LA DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA D'ACTIVITATS I PER A L'ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA EN EL CENTRE

Presentació a l'equip directiu i posteriorment a la Comissió de Coordinació Pedagògica per a la seua exposició. Establiment dels criteris per al seu seguiment i avaluació:

Criteris:

- Compliment dels diferents apartats

- Participació dels diferents agents en les actuacions i programes.
- Adequació de la temporalització a les necessitats i característiques del centre.
- Adequació de les actuacions i programes a les necessitats i barreres del centre.
- Nivell de satisfacció dels diferents agents a qui va dirigit aquest pla.

Temporalització del seguiment del pla:

Trimestralment en el centre juntament amb la resta d'avaluacions.
Elaboració d'una memòria amb propostes de millora a final de curs

I. PROGRAMES I ACTUACIONS QUE ES DESENVOLUPEN DE FORMA CONJUNTA O EN COORDINACIÓ AMB L'AGRUPACIÓ D'ORIENTACIÓ DE ZONA

A determinar en les reunions conjuntes de l'agrupació.

En Pinedo, a 4 de octubre de 2024