

PLA D'ACTIVITATS DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Curs 2021-2022.

CEIP PINEDO

A. DADES GENERALS	
Denominació CEIP PINEDO	Codi Centre: 46015058
Adreça: TRAVESSIA DE PINEDO AL MAR, 75	
Localitat: VALENCIA	Província: VALENCIA

B. DEFINICIÓ I COMPOSICIÓ D L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Decret 72/2021 DOCV 03-06-2021- Article 5

L'Equip d'orientació educativa és un òrgan de coordinació constituït pel professorat de l'especialitat d'orientació educativa i pel personal especialitzat de suport, docent i no docent, que intervé en el centre.

La persona coordinadora d'igualtat i convivència podrà participar, a criteri de la direcció del centre, en les reunions de l'equip d'orientació educativa, amb la finalitat de cooperar, planificar i donar suport a les actuacions que, en aquest àmbit, es desenvolupen en el centre, en coherència amb el pla d'igualtat i convivència, d'acord amb el pla director de coeducació i els plans d'igualtat impulsats per la Generalitat que siguen aplicables.

Quan siga necessari, per la naturalesa dels temes a tractar, les famílies, les entitats d'iniciativa social i els agents externs de suport a l'orientació i a la inclusió podran participar en les reunions de coordinació de l'equip d'orientació educativa.

MEMBRES DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA	
Cognoms i Nom	Especialitat/ Especialidad ¹
Martinez Sánchez, Beatriz	Orientació Educativa
Sansaloni Company, Amparo	Pedagogia Terapèutica
Albuixech Sanchís, Carles	Pedagogia Terapèutica
Tortosa Puchades, Olaya	Audició i Llenguatge
García Delgado, Anabel	Audició i Llenguatge
Cabero Gámiz, Francisco José	Educador E.E.

C. CONTEXTUALITZACIÓ

Normativa

- **DECRET 104/2018**, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

- **Ordre 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de

l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

- **RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019**, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació dels procediments de sol·licitud i desenvolupament de l'atenció educativa a l'alumnat hospitalitzat o convalescent en el seu domicili per malaltia, previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

- **DECRET 72/2021, de 21 de maig**, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

- **ORDRE 23/2021, de 6 de juliol**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació dels unitats especialitzades d'Orientació.

- **DECRET 253/2019, de 29 de novembre**, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.

- **RESOLUCIÓ de 26 de juliol de 2021**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles infantils d primer cicle, de titularitat de la Generalitat, per al curs acadèmic 2021-2022.

- **RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2021-2022.

- **RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament dels centres específics d'Educació Especial sostinguts amb fons públics per al curs 2020-2021.

- **RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament de les unitats específiques situades en centres ordinaris sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria per al curs 2020-2021.

- **RESOLUCIÓ de 31 juliol de 2020**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es regula, amb caràcter experimental, l'organització dels centres específics d'Educació Especial de titularitat de la Generalitat com a centres de recursos.

- **RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos.

- **RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2021**, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de

l'acció tutorial per al curs 2021-2022.

- **RESOLUCIÓ de 9 de juliol de 2018**, del secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es dóna publicitat al Pacte de la Taula Sectorial de Funció Pública, sobre millora de les condicions de treball del personal educador d'educació especial. Correcció d'errors de la Resolució de 9 de juliol de 2018 (EE).

- **RESOLUCIÓ de 9 de juliol de 2018**, del secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es dóna publicitat al Pacte de la Taula Sectorial de Funció Pública, sobre millora de les condicions de treball del personal fisioterapeuta. Correcció d'errors de la Resolució de 9 de juliol de 2018 (FT).

- **RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2021**, del director general de Centres Docents, per la qual es fixa el calendari escolar del curs acadèmic 2021-2022.

Característiques del CEIP, del seu alumnat i del seu entorn

El CEIP PINEDO es un centre d'Educació Infantil i Primària que actualment compta amb un total de 421 alumnes i 33 docents. Es tracta doncs d'una comunitat educativa extensa que s'aproxima a les 1.000 persones si contem als pares i mares del nostre alumnat, ja que són part fonamental del tractament de la igualtat, convivència i de la resolució de conflictes.

De l'alumnat del nostre centre, només un 48% són residents en Pinedo. La resta de l'alumnat resideix en altres localitats properes (7%) o en la ciutat de València (45%). Aquest és un fet molt significatiu, doncs indica que moltes de les famílies de l'escola realitzen un esforç per tal que els seus fills i filles estudien al nostre centre, senyal que són en la gran majoria famílies molt preocupades i interessades per l'educació dels seus fills i filles.

El nombre de situacions conflictives és pràcticament inexistent al CEIP PINEDO, situació que afavoreix un bon clima de convivència i redueix la quantitat i gravetat dels conflictes al nostre centre.

En els últims anys s'han posat en marxa mesures i accions orientades al foment de la integració de la diversitat afectivosexual, identitats i/o expressions de gènere i intersexualitat, per a aconseguir un clima educatiu adequat en el centre.

D. FUNCIONS DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA DECRET 72/2021 DOCV 03-06-2021- ARTICLE 6

L'equip d'orientació educativa té les següents funcions:

a) **Cooperar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació** de les actuacions d'orientació educativa i professional i d'acció tutorial, que incorporen la perspectiva de gènere i tinguen en compte la diversitat de tot l'alumnat.

b) **Assessorar i cooperar amb els equips educatius**, amb les figures de coordinació i amb els òrgans de govern, de coordinació docent i de participació dels centres docents en:

1r. El procés d'identificació de les barreres que estan presents en el context escolar, familiar i sociocomunitari, així com en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions i programes que contribuïsquen a eliminar-les, posant especial atenció en aquells que tinguen un caràcter preventiu.

2n. L'organització dels suports personals i materials perquè augmenten la capacitat del centre per a respondre de manera eficaç a la diversitat i asseguruen l'accés de tot l'alumnat a l'orientació educativa i a les experiències educatives comunes.

3r. L'accessibilitat dels entorns i dels materials didàctics i curriculars, incloent-hi el procés d'elaboració de les programacions didàctiques, en els diferents nivells de concreció, d'acord amb els principis del disseny universal i l'accessibilitat.

4t. La prevenció i la detecció primerenca de les dificultats d'aprenentatge, de les necessitats de suport i de les situacions de desigualtat o desavantatge, així com l'organització i el seguiment de les mesures que ajuden a superar-les i a compensar les situacions i circumstàncies que les produeixen.

5é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació d'actuacions de promoció de la igualtat i la convivència i la intervenció en els procediments derivats dels diferents protocols: absentisme, atenció sanitària, prevenció de la violència i desprotecció, acollida de l'alumnat nouvingut o desplaçat i tots aquells que disposee l'administració per afavorir la inclusió de l'alumnat.

6é. La planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos d'acollida a l'inici de l'escolarització i de transició entre etapes i modalitats d'escolarització, i en el cas dels centres d'educació especial, també en els processos de transició a la vida adulta i d'inserció sociolaboral.

7é. L'organització i el desenvolupament del programa d'accions formatives del centre, els projectes d'investigació i innovació i les actuacions de sensibilització dirigides als equips educatius, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.

c) Participar en l'avaluació sociopsicopedagògica i cooperar amb els equips educatius en el disseny, desenvolupament, seguiment i avaluació de les mesures de resposta que se'n deriven i dels plans d'actuació personalitzats, facilitant l'assessorament i acompanyament necessari a les famílies i a l'alumnat, recollint la seua opinió, fent-los participants en el procés, en la presa de decisions i en la consecució dels objectius planificats.

d) Col·laborar amb la direcció del centre en la tramitació de les mesures de resposta educativa per a la inclusió que requereixen l'autorització de l'Administració educativa, i amb aquesta i el professorat, en el registre en els sistemes de gestió de les dades de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i de compensació de desigualtats.

e) Donar suport a l'alumnat que ho requerisca mitjançant un acompanyament que en reforce l'ajust personal, el sentit de pertinença al centre i al grup classe i l'assoliment dels aprenentatges.

f) Orientar les famílies i acordar pautes que contribuïsquen a millorar el desenvolupament personal, intel·lectual, acadèmic, social i emocional de les seues filles i els seus fills.

g) Participar en les sessions d'avaluació dels diferents cursos de les etapes corresponents.

Tal com estableix el Decret 72/2021, l'orientació educativa ha de contribuir a l'adquisició de les competències necessàries per a desenvolupar el projecte de vida i professional, gestionar decisions amb autonomia, adaptar-se als canvis i reconèixer i aprofitar les oportunitats que es presenten. Per a aconseguir aquestes finalitats haurem d'utilitzar una metodologia inclusiva amb les característiques que s'expliquen a continuació.

E. METODOLOGIA I RECURSOS

- Metodologia centrada en la prevenció, amb especial atenció a la detecció prèvia i l'atenció precoç, amb base en la detecció i identificació de barreres i fortaleses.
- Metodologia inclosa en el currículum i en la pràctica educativa, planificada i organitzada des de tots els documents del centre i en les programacions didàctiques.
- Metodologia de caràcter sistèmic i col·laboratiu, interdisciplinari i multiprofessional, que abaste tots els contextos del nostre alumnat.
- Metodologia basada en el model d'orientació per programes, de caràcter triàdic i proactiu.

Aquesta metodologia és concreta en:

- ◆ **Participació en les reunions de la comissió pedagògica i equip docents** del centre.
- ◆ **Entrevistes** estructurades-semiestructurades en la recollida d'informació dels diferents agents: professorat, família, alumne/a, agents externs (serveis socials i sanitaris, entitats d'iniciativa social implicades en la resposta educativa i altres agents significatius), de manera coordinada i col·laborativa, amb l'objectiu d'identificar de manera precisa les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumnat
- ◆ **Treballar de forma rigorosa i planificada** en el procés sistemàtic de recollida i valoració de la informació rellevant en quant a la realització de l'avaluació sociopsicopedagògica per tal d'identificar les barreres i fortaleses de l'alumnat i del context i les necessitats educatives, evitant formes d'etiquetatge, encaminat l'avaluació a l'eliminació de les barreres a la inclusió, amb la finalitat de promoure el desenvolupament personal, escolar i social de l'alumnat i orientar el professorat i la família en la tasca educativa.
- ◆ **Prioritzar la informació recollida** que ha de ser funcional, pertinent i confidencial, d'acord amb les normes vigents sobre la protecció de dades.
- ◆ Respectar el **principi de l'interés superior del menor** i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.
- ◆ **Mantindre informada la comissió de coordinació pedagògica**, o l'òrgan del centre que tinga atribuïdes aquestes funcions, de les avaluacions sociopsicopedagògiques realitzades i de les mesures proposades en cada cas.

- ◆ Contribuir a **dinamitzar els centres educatius i promoure canvis en el context**, a fi de facilitar el progrés educatiu de tot l'alumnat
- ◆ **Desenvolupar** l'orientació educativa, psicopedagògica i professional en el centre docent per mitjà de **programes amb una intervenció col·laborativa**, tant dins de la comunitat educativa com en col·laboració amb altres administracions públiques i entitats privades.
- ◆ **Cooperar i col·laborar en la prevenció de conductes de violència** en qualsevol de les seues manifestacions per a garantir que els centres educatius siguin espais segurs de convivència.
- ◆ **Contribuir a la promoció dels valors d'equitat, igualtat en la diferència, diàleg igualitari, solidaritat, tolerància, respecte i justícia propis d'una societat inclusiva i democràtica.**
- ◆ **Aportar una competència psicopedagògica** al centre.
- ◆ **Elaborar materials d'informació, orientació i assessorament en les etapes de transició fent servir les tecnologies de la informació i les comunicacions.**
- ◆ **Col·laborar** en el desenvolupament del pla de millora de la convivència i de les relacions personals entre els diversos integrants de la comunitat educativa i de la societat en general

Recursos

- ◆ **Documentació** tècnica del centre en el desenvolupament dels programes
- ◆ **Criteris** unificats d'actuació en l'agrupació de zona, d'acord als processos estratègics, clau i de suport dintre de l'aplicació del sistema de gestió.
- ◆ **Referències** bibliogràfiques.
- ◆ **Guies** de la Conselleria d'educació.
- ◆ **Bibliografia** de la xarxa de centres de qualitat.
- ◆ **Dossier normatiu.**
- ◆ **Referències normatives** indicades per la Inspecció d'educació.
- ◆ Procediments aportats pel coordinador/a territorial i assessors/es tècniques docents de la DT.
- ◆ Procediments indicats per la DGIE en relació a les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de l'acció tutorial.
- ◆ Pàgines web/pàgina Web DGIE.
- ◆ **Utilització** d'instruments variats i rigorosos que faciliten la participació de l'alumnat, el professorat, les famílies i els agents implicats en la resposta educativa, així com altres agents, serveis i entitats que poden ser significatius per a l'obtenció d'informació: entrevistes, l'anàlisi documental, observació en els diferents àmbits: aula, esplai, menjador; instruments tècnics d'eficàcia i validesa tècnica contrastada.

F. PRINCIPIS I MARC D'ACTUACIÓ DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Per tal de donar resposta a les necessitats dels centres educatius, complint les funcions encomanades, la intervenció sociopsicopedagògica, **es desenvolupa mitjançant programes de treball**, definint-se els mateixos com a un conjunt articulat de tasques i accions en col·laboració amb la institució educativa des d'una visió global i de conjunt de la intervenció, establint uns paràmetres comuns d'aquesta, que es van adequant a la realitat de cada centre, amb l'objectiu de la millora continua de la intervenció .

DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. CAPÍTOL VI. Orientació educativa, psicopedagògica i professional en el marc de l'escola inclusiva Article 29. L'orientació.10. L'orientació educativa, psicopedagògica i professional es desenvoluparà en els centres docents per mitjà de programes o models concrets d'intervenció col·laborativa, d'ajuda o consulta, tant dins de la comunitat educativa com en col·laboració amb altres administracions públiques i entitats privades.

Programes de treball

Segons la RESOLUCIÓ d'1 d'octubre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableixen les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional i de l'acció tutorial per al curs 2021-2022, cadascun dels programes, s'organitza al voltant de quatre línies estratègiques. Al seu torn, cada línia estratègica comporta un conjunt d'actuacions que el centre prioritza d'acord amb les seues característiques i necessitats.

- | |
|--|
| 1.-Atenció a la Diversitat i inclusió educativa. |
| 2.-Orientació personal i escolar a l'alumnat. |
| 3.-Assessorament tècnic al professorat i equip directiu. |
| 4.-Assessorament a la família. |

● Ensenyament-aprenentatge

L'objectiu principal de l'orientació en el procés d'ensenyament i aprenentatge és donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. Aquest acompanyament requereix assessorar i donar suport als equips educatius, de forma col·laborativa, per millorar les condicions d'aprenentatge i afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat.

● Igualtat i convivència

L'objectiu principal de l'orientació en la igualtat i la convivència és participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de programes, actuacions i mesures orientades a la promoció de la igualtat, la coeducació, la diversitat sexual, de gènere i familiar, la convivència, la comunicació no violenta, la prevenció de conflictes i la gestió i

resolució pacífica d'aquests. Es prestarà especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no discriminació, tot atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat i de les famílies.

● **Transició i acollida**

L'objectiu principal de l'orientació en la transició i l'acollida és donar suport i assessorar en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització per tal de garantir l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que poden produir-se en moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat. Implica també les actuacions que afavoreixen l'acollida de tota la comunitat educativa.

● **Orientació acadèmica i professional**

L'objectiu principal de l'orientació acadèmica i professional és potenciar la maduresa vocacional i l'auto orientació de l'alumnat, en un procés d'assessorament a l'alumnat i les famílies en què es faciliten els recursos necessaris per a afavorir l'autoconeixement, s'ofereix informació sobre les diferents opcions acadèmiques i professionals i s'ajuda en la presa de decisions de manera responsable i lliure de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.

Aquests programes i actuacions s'integren, en el **Projecte educatiu del centre (PEC)** i en les actuacions contemplades en el **Pla d'actuació per a la millora (PAM)**.

La planificació i desenvolupament de l'exercici professional a través dels programes suposa **l'establiment previ i sistemàtic de les línies d'actuació, concreció de les activitats, recursos humans i materials per a portar-les a terme i criteris per a la seua avaluació.** Les accions programades es situen en diferents plànols relacionats entre si:

- ◆ l'organitzatiu
- ◆ el curricular en els seus diversos nivells de concreció
- ◆ el de cohesió institucional i
- ◆ el de vinculació de la institució amb l'entorn.

El Pla d'activitats de l'equip d'orientació educativa **reflexa la planificació i l'organització del treball dels diferents professionals**

G. PROGRAMES I ACTUACIONS

ÀMBIT	PROGRAMES I ACTUACIONES	TEMPORALITZACIÓ	METODOLOGIA	DESTINATARIS
SUPORT AL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE <i>Donar suport en el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió</i>	Identificació de barreres que limiten l'accés, la participació i l'aprenentatge a nivell de centre i d'aula	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Adequació de les programacions didàctiques per a donar resposta a la diversitat de tot l'alumnat (DUA, multinivell, aprenentatge cooperatiu, TTI, tallers, projectes,...)	Inici de curs	Assessorament	Professorat
	Prevenió i detecció precoç de dificultats d'aprenentatge i adopció de mesures de resposta	Tot el curs Atenció especial en transicions	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en l'elaboració, revisió i avaluació dels PAPs	Tot el curs	Assessorament	Professorat
	Avaluació inclusiva i participativa	Tot el curs	Assessorament	Professorat
	Avaluació sociopsicopedagògica	Tot el curs	Tècniques d'orientació	Tots/totes
	Personalització de l'aprenentatge: mesures de resposta per a la inclusió	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en l'organització dels suports del centre	Tot el curs	Assessorament	Equip directiu
	Coordinació amb altres agents de la comunitat educativa (CAT, SSSS,...)	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Organització i col·laboració en el PAT	Tot el curs	Assessorament	Professorat
IGUALTAT I CONVIVÈNCIA <i>Participar en la promoció de la igualtat, coeducació, diversitat sexual, de gènere i familiar, convivència, comunicació no violenta, prevenció i resolució pacífica de conflictes</i>	Identificació de barreres que limiten l'accés i la participació a nivell de centre i d'aula	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Detecció precoç de situacions de desavantatge o desigualtat	Tot el curs Especialment a l'inici de l'escolarització	Assessorament	Tots/totes
	Identificació de necessitats de compensació de desigualtats	Tot el curs	Assessorament Evaluació sociopsicopedagògica	Tots/totes
	Promoció de la igualtat i convivència positiva	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en la creació d'estructures de participació (comissió d'igualtat i convivència, ajuda entre iguals, participació de famílies, voluntariat, col·laboració interinstitucional,...)	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes

	Col·laboració en la proposta d'activitats per al PAT amb temàtiques concretes (coeducació, diversitat sexual, de gènere i familiar, educació emocional, educació afectiu-sexual, interculturalitat, salut, ús de TIC,...)	Tot el curs	Assessorament sobre activitats i programes d'intervenció	Professorat
	Intervenció davant conductes que alteren la convivència (aula de convivència, tutories personalitzades, compromís família-tutor,...)	Tot el curs	Assessorament Revisió dels documents del centre	Tots/totes
	Intervenció per a la compensació de desigualtats: mesures i actuacions	Tot el curs	Assessorament: Programes Protocols	Tots/Tots/totes
	Intervenció davant trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental	Tot el curs	Evaluació sociopsicopedagògica Assessorament sobre mesures	Tots/totes
	Col·laboració en l'organització dels suports per a l'alumnat amb necessitats de compensació o problemes greus de conducta.	Tot el curs	Assessorament	Equip directiu
	Informació i acompanyament a les famílies en la tramitació d'ajudes i beques	Tot el curs	Assessorament	Famílies
	Participació en activitats comunitàries i de cooperació	Tot el curs	Participació	Entorn
	Col·laboració en el PAT sobre accions d'igualtat i convivència	Tot el curs	Assessorament	Professorat
TRANSICIÓ I ACOLLIDA <i>Donar suport i assessorar en els processos de transició per a garantir l'acompanyament, el transvasament d'informació la continuïtat d'actuacions i la detecció de necessitats</i>	Identificació de barreres a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.	Abans d'iniciar el curs i al final	Avaluació sociopsicopedagògica Assessorament	Tots/totes
	Prevenició i detecció precoç de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació i adopció de mesures de resposta amb anterioritat a l'inici de l'escolarització.	Abans d'iniciar l'escolarització	Avaluació sociopsicopedagògica Assessorament	Tots/totes
	Avaluació sociopsicopedagògica a l'inici de l'escolaritat.	Abans d'iniciar l'escolarització	Tècniques d'orientació	Tots/totes
	Transvasament d'informació sobretot l'alumnat i, particularment, d'aquell amb NEAE, compensació o qualsevol altra circumstància	Abans de finalitzar el curs	Coordinació	IES
	Col·laboració per a la continuïtat de les mesures de resposta i mesures educatives adoptades fins ara en el centre escolar	Abans de finalitzar el curs	Coordinació	IES
	Col·laboració en l'acolliment d'alumnat i famílies (intercanvi d'informació, acompanyament,..)	Inici de curs	Assessorament Protocol alumnat nouvingut Formació	Tots/totes

	Col·laboració en l'acolliment al personal de nova incorporació en el centre	Inici de curs	Assessorament Atenció	Personal
	Organització, col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs al centre	Tot el curs	Organització, col·laboració i coordinació	Entorn
	Col·laboració en el PAT sobre accions de transició i acolliment	Tot el curs	Assessorament	Professorat
Orientació acadèmica i professional Potenciar la madurez vocacional y la auto orientación	Col·laboració en accions per al reconeixement i la inclusió de les dones i la seua producció cultural i científica	Inici de curs Quan siga necessari	Assessorament en les programacions didàctiques	Professorat
	Col·laboració en accions de sensibilització contra la discriminació i estereotips de qualsevol classe	Tot el curs	Assessorament	Tots/totes
	Col·laboració en la tramitació d'altres mesures de resposta que requereixen l'autorització de l'Administració (flexibilització, accessibilitat personalitzada) i aplicació de mesures	Quan siga necessari	Avaluació sociopsicopedagògica Assessorament	Centre
	Informació i acompanyament a les famílies en els processos d'orientació acadèmica i professional	Tot el curs	Assessorament individualitzat	Famílies
	Col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs al centre per al coneixement d'accions relacionades amb l'orientació vocacional	Tot el curs	Col·laboració i coordinació	Alumnat
	Col·laboració i coordinació amb altres centres educatius i institucions amb ofertes formatives complementàries i per a l'alumnat amb NEE	Tercer trimestre Quan siga necessari	Col·laboració i coordinació	Alumnat
	Col·laboració en el PAT sobre accions d'orientació acadèmica i professional	Tot el curs	Assessorament	Professorat

Observacions

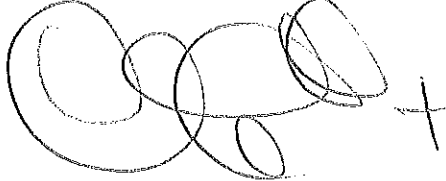

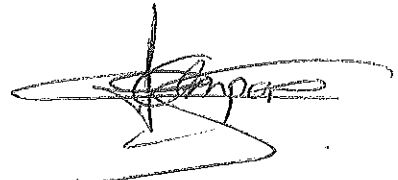
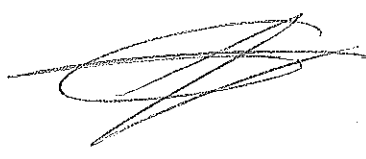
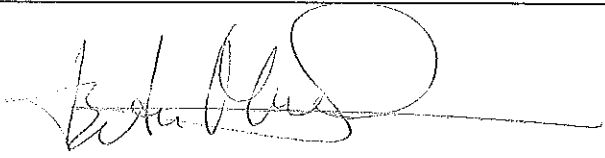
* Incloure actuacions per a l'atenció a les conseqüències derivades de la crisi ocasionada per la COVID-19

G. Estratègies de Coordinació: internes i externes	
Temporalització	Coordinació
Tot el curs, aprofitant les estructures del centre	Òrgans de govern del centre (Equip Directiu, Claustre de professors)
	Òrgans de coordinació docent (Comissió de Coordinació Pedagògica, Equips Educatius, Equips de cicle...)
	Tutors/tutores, professorat especialista, equips docents
	Coordinadora d'igualtat i convivència, Coordinadora de formació
	Altres coordinadors/es
Setmanalment	Equip d'orientació educativa
Mensualment i sempre que siga necessari	Agrupacions de zona
	Coordinadora Territorial
Quan siga necessari	CEE (Centre de recursos)
	Altres: CAT, Sanitaris, SS.SS.,....
Quan ens convoquen	UEO

H. Criteris i procediments per a la difusió, seguiment i avaluació del pla d'activitats i per a l'elaboració de la memòria en el centre
<p>Presentació a l'equip directiu i posteriorment en reunió amb la Comissió de Coordinació Pedagògica per a la seua exposició. Establiment dels criteris per al seu seguiment i avaluació:</p> <p>Criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> Compliment dels diferents apartats Participació dels diferents agents en les actuacions i programes. Adequació de la temporalització a les necessitats i característiques del centre. Adequació de les actuacions i programes a les necessitats i barreres del centre. Nivell de satisfacció dels diferents agents a qui va dirigit aquest pla <p>Temporalització del seguiment del pla:</p> <ul style="list-style-type: none"> Trimestralment en el centre juntament amb la resta d'avaluacions. Elaboració d'una memòria amb propostes de millora a final de curs

I. Programes i actuacions que es desenvolupen de forma conjunta o en coordinació amb l'agrupació d'orientació de zona
A determinar en les reunions conjuntes de l'agrupació

En Pinedo, a 3 Noviembre
, de 2021

Nom personal	Firma
Carle Albuixech Sanchez 20817236 M.	
Ana Isabel Garcia Delgado 33156266-Y	
M ^o AMPARO SANSAONI COMPANYY 45630465-Y	
OLAYA TORTOSA PUCHADES 44890313-V	
Beatriz Martínez Sanchez 20162173	

FRANCISCO JOSE CABERO CAMI
25 389857 L

Francisco Cabero