

# **PADIE**

## **Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa**



## INDEX

	Pàgina
<b>1) INTRODUCCIÓ: MARC GENERAL D'ARTICULACIÓ</b>	1
1.1) Principis generals	1
<b>2) PREVENCIÓ I MESURES ORGANITZATIVES DEL CENTRE</b>	2
<b>3) DETECCIÓ I ANÀLISI DE NECESSITATS</b>	2
<b>4) IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU I DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA</b>	4
<b>5) MESURES DE SUPORT I REFORÇ ORDINÀRIES I EXTRAORDINÀRIES I PLANS D'ACTUACIÓ PER A L'ALUMNAT</b>	6
<b>5.1) Ordinàries</b>	6
5.1.1) Suport i reforç pedagògic	6
5.1.2) Adaptacions Curriculars NO significatives	6
5.1.3) Adaptacions d'Accés al Currículum	9
5.1.4) Orientació Educativa	9
5.1.5) Tutoria	9
<b>5.2) Extraordinàries</b>	9
5.2.1) Adaptacions d'accés al Currículum	11
5.2.2) Adaptacions Curriculars significatives	11
5.2.3) Repetició de curs i mesures complementàries de reforç	12
5.2.4) Prolongació de l'escolarització de l'alumnat en l'etapa un any més	13
5.2.5) Flexibilització de curs per AACC	
<b>5.3) Plans d'Actuació</b>	15
<b>6) ORGANITZACIÓ DE RECURSOS MATERIALS I HUMANS: GENERALS I ESPECÍFICS HUMANS</b>	16
6.1) Mestre/a especialista de Pedagogia Terapèutica	17
6.2) Mestre/a d'Audició i Llenguatge	18
6.3) Orientador/ de l'SPE	19
6.4) Mestre/a tutor/a	20
6.5) Mestre/a de reforç	20
6.6) Equip Directiu	20
<b>7) AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PADIE. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ</b>	21
<b>8) REFERÈNCIES LEGALS</b>	23
<b>9) ANNEXOS</b>	27-44
<b>10) CERTIFICAT D'APROVACIÓ</b>	45

## 1) INTRODUCCIÓ: MARC GENERAL D'ARTICULACIÓ

### 1.1) PRINCIPIS GENERALS

Un dels reptes amb els quals es troba l'escola actual és la d'atendre la diversitat de característiques, capacitats, interessos, necessitats i motivacions que presenta l'alumnat. El nivell de qualitat que ofereix un sistema educatiu es mesura en la capacitat que té per a donar resposta a l'esmentada diversitat.

L'atenció a aquesta s'ha de basar en els següents principis bàsics:

Principi de qualitat: Tot l'alumnat té dret a rebre una educació de qualitat independentment de les seues condicions i circumstàncies personals, socials, culturals o econòmiques per a poder assolir el màxim grau de desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com per assolir els objectius d'etapa que estableix l'article 7 del *Reial Decret 126/2014*.

Principi d'equitat : Les circumstàncies personals no han de ser un obstacle per al desenvolupament de tot el potencial educatiu de l'alumnat.

Principis de normalització i d'inclusió: Tot l'alumnat té dret a la inclusió educativa i la no discriminació, és a dir, a donar resposta a les seues necessitats educatives amb recursos materials, espacials i personals el més normalitzats possibles i en el si del seu grup-classe de referència.

Principi de compensació: Eliminació i/o atenuació de les desigualtats derivades de les característiques personals, socials, culturals o econòmiques.

Principi d'intervenció educativa: Promoció/facilitació de l'aprenentatge d'una manera activa en funció de les necessitats.

Principi de prevenció i detecció primerenca de dificultats d'aprenentatge: La detecció i diagnòstic de les dificultats es converteix en un factor clau a l'hora d'aconseguir el major desenvolupament de l'alumnat ja que permet iniciar l'acció sobre les dificultats amb més temps i ajuda per a que l'alumnat desenvolupe totes les seues capacitats.

Principi de col·laboració i implicació : La coordinació entre els diferents professionals que atenen a l'alumnat, i entre professionals i la família es converteix en necessari i fonamental per a l'acció educativa assoleixi el seu màxim resultat.

## 2) PREVENCIÓ I MESURES ORGANITZATIVES DEL CENTRE

GENERALS	Atenció mestres especialistes, valoració del departament d'Orientació, coordinació caporalia d'estudis, reunions coordinació equips docents/docents implicats, Protocol detecció de necessitats....
METODOLÒGIQUES	Metodologies adaptades. Flexibilització de temps, espais, presència de docents a l'aula, desdoblaments, grups flexibles...
AVALUACIÓ	Reunions d'equip docent, reunions d'avaluació Flexibilització d'instruments d'avaluació, ACI i ACIS.

## 3) DETECCIÓ I ANÀLISI DE NECESSITATS

La detecció i anàlisi de les necessitats es durà a terme especialment en tres moments al llarg del curs:

**A)** Inici de curs (setembre): Principalment es realitzaran les següents accions

Entrevista tutor/a actual amb tutor/a del curs anterior: El Tutor/a realitzarà una entrevista amb el tutor/a del curs anterior seguint el guió acordat per la COCOPE del centre amb la finalitat de transmetre informació pedagògica, acadèmica, organitzativa i social sobre el grup.

Es posarà especial atenció en l'alumnat que promociona amb àrees instrumentals pendents, que no promociona, que assisteix a P.T., A i LL o presenta dificultats d'aprenentatge.

En cas de que el tutor/a anterior no romanga al centre, aquest deixarà per escrit un informe seguint l'esmentat guió o realitzarà la reunió al mes de juliol així com el PER (programa específic de reforç) (Annex IV).

Consulta d'expedients: El/la tutor/a consultarà els expedients de l'alumnat al que va a tutoritzar, especialment d'aquells nouvinguts, de l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge o amb àrees pendents i amb NESE.

Avaluacions/proves Inicials : Es realitzaran al llarg del mes de setembre les avaluacions inicials pertinents de les àrees instrumentals (matemàtiques, llengua castellana i llengua valenciana) basant-se en els criteris d'avaluació del curs anterior.

Observació a l'aula: Es realitzarà una observació a l'aula de les capacitats més significatives per a l'aprenentatge a partir de la qual es contextualitzarà i adaptarà la programació.

**B) Al llarg del curs (octubre-maig):**

Sessions d'avaluació: Dins cada sessió d'avaluació es dedicarà un apartat a analitzar els reforços, els resultats obtinguts, les propostes de millora i proposar, si escau, un canvi en els recolzaments rebuts.

Es posarà especial atenció en l'alumnat que promociona amb àrees instrumentals pendents, que no promociona, que assisteix a P.T., A i LL o presenta dificultats d'aprenentatge.

Quan siga necessari: Petició de recursos personals i/o petició de valoració de l'SPE: Una vegada realitzades les anteriors accions el tutor/a de cada grup, amb la col·laboració del mestre responsable de les àrees instrumentals, complimentarà un full de petició de reforços que lliurarà a la direcció d'estudis en una data assenyalada al llarg de la última setmana de setembre sempre que siga possible.

A més, si el tutor/a ho considera oportú farà la petició d'intervenció del Servei Psicopedagògic complimentant el corresponent model oficial que lliurarà al Psicopedagog/a amb còpia per a la direcció d'estudis. Aquest protocol/petició es podrà realitzar segons necessitats (en qualsevol moment del curs).

Tenint en compte les dades facilitades pels tutors/es i seguint les directrius de la COCOPE, la direcció d'estudis farà una proposta de distribució dels recursos personals per atendre les necessitats de reforç al llarg del primer trimestre, que validarà l'esmentada COCOPE.

**C) Al finalitzar el curs (juny):**

Al llarg del tercer trimestre es durà a terme part de les actuacions del Pla de Transició entre les etapes d'Infantil i primària per facilitar el trànsit entre etapes de l'alumnat relacionades amb el coneixement del grup així com possibles dificultats.

A la sessió d'avaluació final es farà un anàlisi dels resultats acadèmics de cada alumne/a i del recolzament, proposant mesures de millora per al curs següent.

Es comunicarà a la direcció d'estudis les necessitats organitzatives de cada grup en quan a horaris, agrupaments i/o dels reforços per al proper curs acadèmic.

#### **4) IDENTIFICACIÓ DE NECESSITAT ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU I DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA**

Es considera alumnat amb Necessitat Específica de Suport Educatiu (NESE) aquell que requereix, durant tota l'escolaritat o part de la mateixa, una atenció educativa diferent a l'ordinària per presentar:

- Necessitats educatives especials (NEE) associades a discapacitat o trastorn greu de conducta.
- Dificultats específiques d'aprenentatge: en la lectura, la expressió escrita i/o les matemàtiques.
- Trastorn per dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDAH).
- Altes capacitats intel·lectuals (AACC).
- Incorporació tardana al sistema educatiu.
- Condicions personals o d'història escolar.

La identificació i valoració de l'alumnat amb NESE es realitzarà el més prompte possible per part de l'orientador/a de l'SPE assignat al centre.

Serà responsabilitat de l'equip docent, coordinat pel tutor/a, informar a l'orientador/a de les possibles NESE. Aquesta identificació es basarà en la detecció de l'alumnat amb indicis de necessitats educatives, per mitjà de la informació que aporta, en primer lloc l'equip docent i les famílies, però també sanitat i serveis socials quan siga necessari.

La identificació implica l'anàlisi de:

- Els indicis de necessitats detectades en l'alumnat pel professorat o les famílies. A tal efecte es tindrà en compte els documents i protocols d'actuació del centre en relació a la detecció i anàlisi de necessitats establerts en l'apartat anterior (punt 3).
- L'historial personal, escolar, familiar i social de l'alumnat.
- L'eficàcia de les mesures educatives que se li estan aplicant.
- La conveniència de continuar aplicant les mesures anteriors o aplicar-ne altres que comporten una avaluació psicopedagògica i un pla d'actuació.

Es considerarà alumnat amb Necessitat de Compensació Educativa aquell que presente dificultats d'inserció escolar per trobar-se en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals. Aquestes necessitats de compensació es poden deure a:

- a) Incorporació tardana al sistema educatiu.
- b) Retard en l'escolarització o desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per ser immigrant o refugiat.
- c) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social.
- d) Residència en zones socialment, culturalment o econòmicament desfavorides.
- e) Dependència de institucions oficials de protecció social del menor.
- f) Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu.

La identificació i valoració d'aquest alumnat es realitzarà el més prompte possible i es basarà en la detecció per mitjà de la informació que aporten els serveis socials i altres organismes, el professorat o les famílies.

La determinació de les necessitats de compensació educativa serà realitzada per l'orientador/a de l'SPE seguint el model establert en l'annex VI de *l'ordre 38/2016, de 27 de juliol*.

Les característiques de l'alumnat escolaritzat al nostre centre no fan necessari desenvolupar dins del PAM programes de compensació educativa encara que es prendran les mesures per atendre aquest alumnat. Per a aquest alumnat, i prèvia valoració psicopedagògica i determinació de les seues necessitats, s'adoptaran les mesures d'atenció a la diversitat ordinàries o extraordinàries establertes en la normativa vigent i concretades en aquest PADIE.

Finalment, assenyalar que s'assegurarà la informació, la participació i l'assessorament

individualitzat a l'alumnat i als seus representants legals en el procés de detecció de les necessitats educatives, així com en els processos d'avaluació i intervenció.

## **5) MESURES DE SUPORT I REFORÇ ORDINÀRIES I EXTRAORDINÀRIES I PLANS D'ACTUACIÓ PER A L'ALUMNAT**

### **5.1) Ordinàries**

Tindran consideració de mesures de suport ordinàries aquelles que suposen una adaptació metodològica, de les estratègies organitzatives, d'avaluació o de la distribució temporal del currículum, sense que això supose transformació o eliminació d'elements prescriptius (continguts, criteris d'avaluació, objectius).

Una vegada detectades les necessitats el tutor/a en col·laboració amb els mestres especialistes i algun membre de l'equip directiu, sempre que siga possible i necessari; s'informarà als representants legals de l'alumnat de les mesures que es proposen (annex I).

Les mesures ordinàries són:

#### **5.1.1) Suport i reforç pedagògic:**

Una vegada realitzades les accions esmentades a l'apartat 3.a de detecció i anàlisi del tutor/a de cada grup, amb la col·laboració del mestre responsable de les àrees instrumentals, complimentarà un full de petició de reforços que lliurarà a la direcció d'estudis en una data assenyalada al llarg de la última setmana de setembre.

Tenint en compte les dades facilitades pels tutors/es i seguint les directrius de la COCOPE, la direcció d'estudis farà una proposta de distribució dels recursos personals per atendre les necessitats de reforç al llarg del primer trimestre, que validarà l'esmentada COCOPE.

#### **5.1.2) Adaptacions Curriculars NO Significatives:**

- Les adaptacions curriculars no significatives són tots els ajusts o modificacions que es realitzen en la programació per a l'alumnat que presenta NESE.
- Impliquen la modificació d'elements no prescriptius o bàsics del currículum. Són adaptacions en quant al temps, les activitats, la metodologia, els instruments i procediments d'avaluació... Però no seran objecte de modificacions els objectius,



continguts o criteris d'avaluació.

- Amb les adaptacions curriculars no significatives es pretén aconseguir que l'alumnat amb dificultats en l'aprenentatge assolisca els criteris d'avaluació del seu nivell.

### **Respecte a l'avaluació:**

- Sense suprimir els elements prescriptius que es pretenen avaluar, realitzar una adaptació dels enunciats, format, temps, tipus de pregunta, tamany de la lletra, interlineat, ús de negreta, de diferents colors... de les proves.
- Facilitar la comprensió l'enunciat de les preguntes. Una vegada començada la prova fer un seguiment apropant-nos i/o preguntant si té algun dubte que li podem aclarir i animar-li a que ens pregunte al llarg de la prova si no entén alguna qüestió.
- Donar més importància al contingut que s'ha d'avaluar que al format de les produccions.
- Realitzar la prova de manera individual amb ajuda del mestre/a de reforç o del/a mestre/a de P.T.
- Altres que es consideren adients i/o necessàries.

### **REFERENTS PER A L'ELABORACIÓ DE LES ACI NO SIGNIFICATIVES:**

- Necessitats educatives detectades a l'informe psicopedagògic.
- Criteris de promoció i nivell actual de competència curricular.
- Criteris d'avaluació contemplats per al curs en el qual l'alumne està matriculat.

### **PROFESSIONALS IMPLICATS:**

- El/la tutor/a i la resta de l'equip docent amb l'assessorament de l'orientador/a de l'SPE, realitza i avalua l'adaptació curricular no significativa i es coordina amb els professionals que intervenen amb l'alumne/a.
- Quan en el recolzament individualitzat intervinguen els docents especialistes de A i LL i/o P.T., estos participaran en el procés d'elaboració i avaluació de les ACI. (Annex V).

#### **5.1.3) Adaptacions d'Accés al Currículum**

Les adaptacions d'accés al currículum són les mesures organitzatives que adapten el temps, els mitjans i altres elements, planificades perquè l'alumnat que presente necessitats específiques de suport educatiu pugua desenrotllar el currículum ordinari, en igualtat de condicions respecte a la resta de l'alumnat.

Totes les adaptacions d'accés al currículum són modificacions que no afecten als elements curriculars prescriptius, perquè l'alumne accedeix al currículum ordinari.

En aquest apartat s'inclouen les adaptacions que no impliquen l'adopció de mesures extraordinàries, relacionades principalment amb l'accés a la informació i comunicació, com:

- Tècniques i materials didàctics adaptats a cada NESE.
- Materials per accedir a la comunicació oral o escrita en la llengua d'aprenentatge, per desconeixement de l'idioma.
- Alternatives múltiples per a la percepció sensorial/visual/auditiva.
- Sistemes complementaris o alternatius de comunicació que no impliquen la necessitat d'ajudes tècniques.
- Altres que es consideren adients i/o necessàries.

També s'inclouen dins d'aquest apartat l'accés als recursos econòmics (beques de transport i menjador, beques MEC...) així com la supervisió i assistència social, mèdica o sanitària (Salut, USMI, Serveis Socials, SEAFI...) que puguen necessitar l'alumnat amb NESE per assistir i participar adequadament en totes les experiències educatives.

#### 5.1.4) Orientació Educativa

L'orientació educativa és un procés d'ajuda que afavorix la qualitat i la millora de l'educació en els centres docents, ja que facilita el coneixement sistemàtic de les diferències individuals i la resposta organitzada més adequada.

A les etapes d'Educació Infantil i Primària, l'orientació educativa constituïx un element important i decisiu d'atenció a la diversitat i, per això, té com a finalitat aconseguir una formació personalitzada que propicie el desenrotllament integral en coneixements, destreses i valors de l'alumnat en tots els àmbits de la vida: personal, familiar i social.

Al CEIP Pinedo s'entén l'orientació educativa com un procés d'ajuda i acompanyament a tot l'alumnat, docents i famílies, en tots els aspectes del desenvolupament (personal, acadèmic, social, emocional, moral, etc.). Això es du a terme mitjançant una intervenció

continuada al llarg de tota l'escolarització i de manera cooperativa entre tots els agents

implicats (docents, tutors, orientadors, famílies, etc.).

L'orientació de l'alumnat forma part de la funció docent i correspon exercir-la a tot el professorat. No obstant això, els tutors i l'orientador/a de l'SPE assignat al centre tenen un paper fonamental en aquesta tasca.

El tutor o la tutora de cada grup realitzarà la seua activitat orientadora o tutoria prestant una atenció individualitzada a l'alumnat en els seus processos d'ensenyança i aprenentatge.

Per això, posarà en pràctica, dins de les seues funcions, totes les mesures d'atenció a la diversitat contemplades en aquest PADIE, així com les activitats proposades al PAT del centre.

L'orientador/a durà a terme la seua activitat orientadora centrant-se en:

- La identificació de les NESE i l'elaboració de plans d'actuació coordinats amb els docents per atendre aquestes necessitats.
- L'assessorament psicopedagògic al professorat.
- L'assessorament a les famílies en la seua tasca educativa.
- Atenció a la diversitat , participació en els plans de transició del centre: infantil a primària i de primària a ESO.

#### 5.1.5) Tutoria.

La funció tutorial és un dels eixos fonamentals per atendre la diversitat i més concretament la figura del tutor com a coordinador i responsable màxim de la acció educativa del grup assignat. Les funcions de tutoria respecte a l'atenció a la diversitat estan contemplades al Pla d'Acció Tutorial ( PAT) del centre.

#### **5.2) Extraordinàries:**

Seràn mesures de suport extraordinàries aquelles mesures o programes que suposen la transformació significativa d'un o més dels elements prescriptius del currículum, així com aquelles mesures d'accés al currículum que requerisquen recursos personals, organitzatius

i/o materials de caràcter extraordinari. Estes mesures es determinaran com una resposta

individualitzada a l'alumnat amb NESE, prèvia avaluació psicopedagògica, quan s'hagen mostrat insuficients altres mesures de suport ordinàries.

### Protocol d'inici del procediment

Per adoptar les mesures extraordinàries (Adaptació d'accés al Currículum, ACIS, permanència extraordinària en l'últim curs de EI o EP i flexibilització de curs per altes capacitats), així com per a sol·licitar l'atenció educativa del/la mestre/a especialista d'Audició i Llenguatge, es seguirà el procediment establert a les *Ordres de 16/07/2001, 15/05/2006 i 89/2014, de 9 de desembre i a les Instruccions de 3 d'abril de 2012.*

El procediment consistirà en:

En primer lloc el/la tutor/a que detecte un/a alumne/a amb Necessitats Educatives susceptible de rebre alguna d'aquestes mesures, omplirà el document de sol·licitud d'informe psicopedagògic (seguint l'Annex I establert a l'ordre de 15/05/06) i entregarà l'original a l'orientador/a del SPE i una còpia al Cap d'Estudis perquè quede constància.

En segon lloc s'informarà als tutors legals del procediment d'avaluació psicopedagògica, seguint el model establert pel centre (annex I).

Per últim l'orientador/a, prèvia audiència als pares o tutors legals de l'alumne/a, emetrà el corresponent informe psicopedagògic (ajustat al model que figura a l'annex II de l'ordre de 15/05/06) que, fonamentat a l'avaluació sociopsicopedagògica, indicarà la proposta curricular específica, o, en el seu cas, la no procedència de la mesura sol·licitada i la proposta d'altres mesures.

Tot l'alumnat amb NESE que reba atenció dels mestres especialistes d'Audició i Llenguatge i/o Pedagogia terapèutica, ho farà amb el consentiment informat de la família, seguint el model establert pel nostre centre (annex I).

En els casos de permanència extraordinària en l'últim curs de EI o EP i flexibilització de curs per AACC, la sol·licitud d'informe psicopedagògic la realitzarà la direcció del centre i anirà acompanyada de l'Informe-Proposta de l'Equip Docent.

Detallem a continuació les mesures extraordinàries o específiques establertes a la

legislació vigent:

### 5.2.1) Adaptacions d'accés al Currículum

Quan les necessitats educatives de l'alumnat es deriven de condicions personals de discapacitat motriu, sensorial o psíquica que li impedisquen la utilització dels mitjans ordinaris d'accés al sistema educatiu, el centre proposarà una adaptació d'accés al currículum, consistent en la dotació extraordinària de recursos tècnics o materials (per a la comunicació, l'autonomia personal o la rehabilitació, locomoció i control postural) o en la intervenció d'algun professional especialitzat (P.T. A i LL, educador/a o fisioterapeuta) que li possibilita accedir a l'aprenentatge.

En el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials, estes adaptacions d'accés podran incloure recursos de suport, prèvia avaluació psicopedagògica.

Dins d'aquest apartat s'inclouen les adaptacions d'accés al currículum que impliquen l'adopció de mesures de caràcter extraordinari, significativament diferents de les que els centres educatius de manera general, poden oferir.

### 5.2.2) Adaptacions Curriculars Significatives

Una Adaptació Curricular Individual Significativa és una mesura extraordinària que únicament s'aplicarà a l'alumnat amb necessitats educatives especials quan es concloga que no són suficients altres mesures d'atenció a la diversitat

Es considera que una adaptació curricular individual és significativa quan la distància entre el currículum ordinari que segueix el grup al que pertany l'alumne/a i el currículum adaptat per al mateix siga com a mínim de dos cursos o nivells.

Es podrà realitzar d'una o varies àrees, o del conjunt d'àrees del nivell o etapa.

Podran consistir en:

- L'adequació dels objectius educatius.
- L'eliminació o inclusió de determinats continguts i modificació dels criteris d'avaluació.
- L'ampliació en activitats educatives de determinades àrees curriculars.

Procediment per a l'elaboració d'ACIS (primària) Article 20.3 del Decret 108/2014.

Les adaptacions curriculars individuals significatives que adapten continguts, criteris d'avaluació o estàndards d'aprenentatge avaluables del currículum, a fi d'atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials que les necessite, es programaran partint del nivell de competència curricular de l'alumne o alumna. Estes adaptacions hauran de ser elaborades per l'equip docent i seran autoritzades pel director o la directora del centre.

- S'informarà de l'elaboració i aplicació de les ACIS a la família.
- El document d'ACIS (DIAC) formarà part de l'expedient acadèmic de l'alumne/a. (Annex VII).
- L'Equip Directiu introduirà en ITACA les àrees amb ACIS de tot l'alumnat del centre per a que així conste en l'acta d'avaluació final de cada nivell, prèvia informació de a la COCOPE.

L'equip docent i la resta de professionals que atenen a l'alumne/a, realitzarà, sota la coordinació del/la tutor/a i al llarg del curs escolar el seguiment de l'ACIS. En la última sessió d'avaluació del curs s'efectuarà la valoració final de l'ACIS i las propostes per al pròxim curs que es consideren.

#### Components del document Individual d'Adaptació Curricular Significativa

- Dades personals.
- Nivell de competència curricular.
- Avaluació de las competències i criteris d'avaluació i indicadors.
- Seguiment trimestral.

S'inclourà també dins d'aquest apartat les **adaptacions curriculars d'ampliació per a l'alumnat amb altes capacitats** (AACC) en les quals es propose una ampliació o enriquitment dels continguts de les diferents àrees. Estes adaptacions hauran de ser elaborades per l'equip docent i seran autoritzades per la direcció del centre.

#### 5.2.3) Repetició de curs i mesures complementàries de reforç

D'acord amb l'article 20 de la LOMCE; els articles 11 i 12 del real decret 126/2014; i els articles 6,7 i 8 del decret 108/214, si un/a alumne/ no ha assolit els criteris corresponents al curs realitzat i les competències corresponents, podrà romandre un any més al mateix una sola vegada a l'etapa.

Les decisions corresponents a la promoció les prendrà l'equip educatiu, amb especial

atenció al criteri del tutor/a, a la sessió d'avaluació final de cada curs. Els referents per a prendre les decisions sobre la promoció seran els criteris d'avaluació especificats al *Decret 108/ 2014 de la Conselleria d'Educació* i la seua concreció a les programacions didàctiques de cada àrea. La decisió de No promoció anirà acompanyat d'un pla de reforç i recolzament. (Annex IV i VIII).

5.2.4) Prolongació de l'escolarització de l'alumnat en l'etapa un any més (infantil).

A) Pròrroga de permanència extraordinària en l'últim curs del segon cicle d'Educació Infantil per als alumnes amb NEE.

### **Aspectes generals:**

La mesura de permanència extraordinària durant un any més en Educació Infantil 5 anys només podrà ser autoritzada en casos puntuals d'alumnes que presenten NEE segons el concepte establert a la legislació vigent: discapacitat o trastorn greu de conducta.

### **Documentació i procediment:**

1. Sol·licitud d'Informe Psicopedagògic, signat per la direcció del centre, que reculla la valoració efectuada pels membres de l'equip docent de l'alumne/a, coordinats pel tutor/a, en la qual:

- Es justifique el motiu de sol·licitud de “permanència extraordinària en EI 5 anys”.
- S'expliciten les mesures d'atenció a la diversitat adoptades fins al moment, el resultat desfavorable de les quals puguen justificar la sol·licitud, i justificació la necessitat d'autoritzar aquesta mesura.

2. Informe Psicopedagògic en el que es precisen i corroboren les necessitats educatives especials anteriors, que motiven i justifiquen la sol·licitud, els criteris que fonamenten la proposta informada, així com les raons que la justifiquen (es poden adjuntar tots els documents que es consideren: informes mèdics, socials, certificat de discapacitat... ).

3. Autorització expressa dels progenitors o representants legals de l'alumne/a (acta d'audiència).

4. Tota la documentació deurà ser remesa per la direcció del centre, amb l'ofici corresponent, a la Direcció Territorial corresponent, a l'atenció de l'inspector/a de zona, per a l'emissió de l'informe preceptiu.

B) Prolongació de l'escolarització d'un any més en l'etapa de Educació Primària per a alumnat amb NEE (Primària).

**Aspectes generals:**

Mesura excepcional per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, temporals o permanents derivades de la seua història personal i escolar o de discapacitat psíquica, motora o sensorial, i plurideficients, sempre que no s'altere el seu procés de socialització.

**Documentació i procediment:**

- a) El procediment serà iniciat, a proposta de l'equip docent de l'alumne o alumna, per la direcció del centre docent, per mitjà d'un escrit dirigit a la direcció territorial competent en matèria d'educació, i prèvia comunicació als representants legals de l'alumnat.
- b) La sol·licitud anirà acompanyada preceptivament d'informe psicopedagògic de l'alumne o alumna, segons el model establert per la normativa vigent a estos efectes. El dit informe psicopedagògic serà elaborat pel servei psicopedagògic escolar que tinga assignat el centre; o bé pel gabinet psicopedagògic escolar autoritzat que intervinga en el centre docent. A més de l'informe psicopedagògic, podran adjuntar-se a la sol·licitud tots els documents que es consideren oportuns per a motivar la mesura sol·licitada, entre altres, informes mèdics, informes socials i certificats del grau de discapacitat.
- c) Una vegada remesa la sol·licitud i la documentació indicada en l'apartat anterior a la direcció territorial competent en matèria d'educació, la Inspecció d'Educació emetrà un informe sobre el compliment dels requisits establerts per la normativa vigent per a autoritzar la mesura, així com sobre la idoneïtat d'esta en relació amb el fet que afavorisca la integració socioeducativa de l'alumne o alumna.

5.2.5) Flexibilització de curs per AACC.



### **Aspectes generals:**

La identificació, valoració i atenció de l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals es realitzarà segons el que disposa l'article 14.4 del Reial Decret 126/2014.

La flexibilització de l'escolarització de l'alumnat en l'Educació Primària es realitzarà segons els criteris establits en l'article 11 l'Ordre 89/2014 del 9 de desembre.

La mesura de flexibilització de l'escolarització de l'alumnat en l'Educació Primària es concretarà per mitjà d'alguna o ambdós de les opcions següents:

- a) L'anticipació de l'escolarització en el primer curs de l'etapa, quan l'alumne o alumna haja aconseguit els objectius corresponents al segon cicle de l'educació infantil i es preveja que la mencionada mesura és adequada per al desenrotllament del seu equilibri personal i de la seua socialització.
- b) La reducció en un any del període d'escolarització en l'etapa com a conseqüència de la incorporació de l'alumne o alumna a un curs superior al que li corresponga per la seua edat, sempre que l'alumne o alumna haja demostrat un grau d'adquisició dels objectius i de les competències suficient per a l'adopció de la mesura, prenent per a això com a referent els criteris d'avaluació de totes les àrees del curs immediatament anterior a aquell al qual siga proposat per a accedir, i es preveja que la dita mesura és adequada per al desenrotllament del seu equilibri personal i de la seua socialització.
- c) Quan l'equip docent d'un centre docent identifique un alumne o alumna amb altes capacitats que complisca les condicions descrites en els dos apartats anteriors, elaborarà de manera col·legiada, coordinat pel tutor o tutora, un informe-proposta.
- d) Posteriorment, la direcció del centre, vist l'informe-proposta, sol·licitarà la realització d'una avaluació psicopedagògica a l'alumne o alumna, prèvia comunicació als seus representants legals. L'informe psicopedagògic serà elaborat pel servici psicopedagògic escolar que tinga assignat el centre.
- e) En cas que l'informe psicopedagògic conclonga que és procedent la mesura de flexibilització de l'escolarització de l'alumne o alumna en Educació Primària, la direcció del centre docent proposarà als representants legals de l'alumnat la mesura de flexibilització. En tot cas, la flexibilització haurà de comptar per escrit amb la conformitat dels pares.
- f) Si els representants legals de l'alumne o alumna donen la seua conformitat expressa a la

proposta de flexibilització, la direcció del centre remetrà el dit escrit, junt amb l'informe-proposta de l'equip docent i l'informe psicopedagògic, a la direcció territorial competent en matèria d'educació. La dita remissió s'efectuarà amb anterioritat al 30 d'abril anterior a l'inici del curs escolar en què haja d'aplicar-se la mesura sol·licitada, en cas que esta siga autoritzada.

### **5.3) PLANS ACTUACIÓ (PAM).**

Al PAM del centre estan especificades les accions adreçades a l'atenció de l'alumnat a atendre la diversitat de l'alumnat: treball de genres textuais, treball cooperatiu, tertúlies i grups interactius, tallers de llenguatge a educació infantil, tallers en les àrees instrumentals i desenvolupament de la competència social.

## **6) ORGANITZACIÓ DE RECURSOS MATERIALS I HUMANS: GENERALS I ESPECÍFICS HUMANS:**

Els **materials** per atendre a la diversitat en qualsevol de les modalitats descrites parteixen de la necessitat i l'adaptació a la mateixa, siguent el material de referència el del nivell i/o grup-classe, sempre que siga possible.

El servei psicopedagògic, amb col·laboració amb les mestres de P.T. i A i LL , lliurarà a la direcció d'estudis un quadre resum de l'alumnat que és atès per les esmentades mestres.

El tutor/a amb la col·laboració de la resta de l'equip educatiu analitzarà les dificultats en el procés de E-A de l'alumnat i , després de prendre mesures ordinàries a l'aula, podrà demanar la intervenció del Servei Psicopedagògic complimentant el corresponent model oficial que lliurarà al/la psicopedagog/a amb còpia per a la direcció d'estudis.

Si les previsions de suport comunicades a direcció d'estudis no s'ajusten a les necessitats reals del grup, tant si manca com si hi ha excés, es comunicarà a l'esmentada direcció d'estudis per reorganitzar els recursos humans, si és possible.

Així mateix el/la cap d'estudis es reunirà quinzenalment amb l'orientador/a per organitzar les accions i els recursos. Mensualment l'orientador/a entregarà a la direcció d'estudis un quadre resum de totes les accions realitzades segons els model establert. (annex VI).

**6.1) Mestre/a especialista de Pedagogia Terapèutica:** centrarà les seues actuacions en les adaptacions d'accés al currículum (materials, espais, temps...) i en els elements del currículum (objectius, continguts, criteris d'avaluació...) del alumnat amb NEE.

**Les seues funcions seran les següents:**

- Participar en la COCOPE.
- Coordinar amb l'orientador/a escolar i tutors/es el seguiment dels alumnes amb necessitats educatives especials.
- Col·laborar en l'elaboració de les adaptacions curriculars.
- Intervindre directament amb l'alumnat que presenta necessitats educatives especials.
- Informar i orientar a les famílies sobre el procés d'intervenció educativa per escrit i mitjançant entrevista amb una periodicitat trimestral. Esta informació s'adjuntarà al butlletí de notes i anualment a l'expedient acadèmic.
- Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
  - Atenció a la diversitat , participació en els plans de transició del centre: infantil a primària i de primària a ESO.

**Prioritats en la dedicació horària**

- Atenció a l'alumnat amb dictamen d'escolarització.
- Atenció l'alumnat amb NEE permanents que curse estudis al 2n cicle d'Educació Infantil.
- Atenció l'alumnat de Primària amb NEE permanents l'ACIS del qual comprega la totalitat de les àrees o totes les àrees instrumentals (Castellà, Valencià, Matemàtiques).
- Atenció l'alumnat d'Educació Primària amb NEE permanents l'ACIS del qual afecte a alguna de les àrees instrumentals.
- Atenció l'alumnat d'Educació Primària amb NEE temporals l'ACIS del qual afecte a totes o alguna de les àrees instrumentals.
- Atenció l'alumnat d'Educació Primària amb dificultats manifestes d'aprenentatge en les àrees instrumentals.
- Atenció l'alumnat que presenta NEE derivades de sobredotació intel·lectual

### **Atenció de l'alumnat**

- Serà atès a nivell individual o en grups reduïts que no superen els 5 alumnes per sessió entre 45' i 60'.
- S'establix una ràtio de 1/15-20.
- La intervenció podrà realitzar-se dins o fora de l'aula ordinària.
- Les sessions fora del grup ordinari no hauran de superar les cinc setmanals.
- La modalitat d'atenció a l'alumnat amb NEE es decidirà conjuntament entre el/la mestre/a de PT i el tutor/ora amb l'assessorament del professional de SPE.
- Es donarà l'alta a l'alumne/a objecte de la intervenció a proposta del mestre/a d'Educació Especial després d'escoltar l'equip docent i amb el vistiplau de l'orientador/ora escolar. D'este fet tindran complida informació els representats legals de l'alumne/a. (Annex II).

**6.2) Mestre/a especialista d'Audició i Llenguatge:** treballarà bàsicament amb l'alumnat que presente alguna dificultat de comunicació i llenguatge, prioritant l'alumnat NEE però també incidint amb tots aquells que, no inclosos com a tals, presenten algun trastorn en aquesta àrea i que incideix en el seu desenvolupament personal i dificulte el seu procés d'aprenentatge.

També proporcionarà orientacions al professorat tutor aportant recursos per al tractament a l'aula d'estos alumnes.

**Les seues funcions seran les següents:**

- Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment de problemes relacionats amb el llenguatge i la comunicació.
- Intervenir directament sobre l'alumnat que presenta trastorns del llenguatge i la comunicació.
- Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars per a l'alumnat amb NEE en l'àmbit de la seva competència.
- Informar i orientar als progenitors o tutors legals sobre el procés d'intervenció educativa per escrit i mitjançant entrevista amb una periodicitat trimestral, adjuntant l'informe al butlletí de notes de l'alumnat i anualment a l'expedient acadèmic.
- Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'alumnat amb NEE.
- Realitzar la valoració que s'inclourà en l'informe psicopedagògic.

## Prioritats en la dedicació horària

<b>ATENCIÓ PREFERENT</b>	<b>NÚM. DE SESSIONS</b>	<b>RATIO MÀXIMA</b>
Atenció a l'alumnat amb afàsia i disfàsia i alumnes amb deficiència auditiva severa i profunda.	5	1/7-8
Atenció a l'alumnat amb deficiència auditiva mitjana	3	1/8-10
Atenció a l'alumnat amb retard simple del llenguatge	3	1/13
Atenció a l'alumnat amb disàtries	2	1/10-12
Atenció a l'alumnat amb disglòssia	2	1/15
Atenció a l'alumnat amb disfèmia que dificulte greument la seua comunicació.	2	1/15
Alumnat amb disfonia	2	1/15
Atenció a l'alumnat amb altres dificultats: dislàlies, retard del llenguatge associat a deficiència intel·lectual, desorganització del llenguatge com a conseqüència de trastorns de personalitat, ... etc.	1	1/12-13

### **Atenció de l'alumnat:**

\*S'atendrà a nivell individual o en grups reduïts fins a 3 alumnes per sessió entre 30 ' i 45'.

\*L'atenció podrà realitzar-se dins o fora de l'aula.

\*Es donarà d'alta a l'alumne/a objecte de la intervenció a proposta del mestre d'Educació Especialista d'A. i LL. informat l'equip docent i amb el vistiplau del/la Psicopedagog/a.

D'aquest fet tindran complida informació els representants legals de l'alumne/a.

\*S'estableix una ràtio: 1/15-20.

\*La coordinació entre el Servei de Logopèdia i els tutors es durà a terme, almenys, una vegada al trimestre, facilitant un informe de la situació de l'alumnat que s'haurà d'incorporar en l'expedient acadèmic de l'alumne/a.

### **6.3) L'orientador/a de l'SPE:** centrarà les seues tasques en:

- L'assessorament psicopedagògic directament als mestres i indirectament al centre mitjançant la seua participació a les reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.

- L'avaluació psicopedagògica dels alumnes derivats pels tutors.
- L'assessorament en la elaboració de les ACIS, mesures de reforç i altres plans d'actuació establerts a partir de l'informe psicopedagògic.
- La coordinació i/o derivació, dels alumnes a altres serveis socials i sanitaris.
- Informar a les famílies dels resultats de l'avaluació psicopedagògica, així com de les orientacions oportunes.

L'orientador/a, en reunió de coordinació quinzenal amb l'equip directiu, establirà les seues prioritats d'atenció al centre, tenint en compte les demandes i necessitats detectades, informant de les actuacions realitzades segons la planificació.

#### **6.4) Mestre/a tutor/a:**

Detectar possibles dificultats d'aprenentatge i actuar en primera instància amb recursos ordinaris i l'assessorament de les mestres de P.T., A i LL. i orientador/a.

Fer petició d'intervenció psicopedagògica si les mesures ordinàries no són suficients.

Comunicar a la direcció d'estudis les necessitats de reforç i aplicar les metodologies i agrupacions més adients seguint les orientacions d'aquest pla.

Preparar i fer un seguiment de les activitats de reforç i recolzament que realitza l'alumnat de la seua aula ( presència de dos mestres a l'aula, desdoblaments, tallers, treball en xicotets grups...).

#### **6.5) Mestre/a de reforç:**

Realitzar les activitats dissenyades pel tutor/a seguint les instruccions i la metodologia del mateix. Informar al tutor/a del desenvolupament de la tasca i dels resultats.

#### **6.6) Equip Directiu:**

Recollir la informació pertinent sobre les necessitats i les actuacions previstes.

Coordinar i distribuir els recursos humans segons els criteris elaborats per la COCOPE i els informes de l'orientador/a.

## 7) AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PADIE. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ

L'objectiu de l'autoavaluació del PADIE és analitzar i adequar les seues actuacions a les necessitats canviants del centre i el seu alumnat així com realitzar les adaptacions i modificacions pertinents.

L'acompliment de les actuacions del pla d'atenció a la diversitat es revisarà trimestralment. Al finalitzar el curs els cicles proposaran a la COCOPE els canvis adients, que seran analitzats i valorats per a la seua posterior modificació i aprovació.

L'avaluació del pla i les accions contemplades es realitzarà en les reunions de la COCOPE i almenys una vegada per trimestre així com en la revisió de la PGA i en la memòria anual. Les revisions seran realitzades pels equips docents, pels membres de la COCOPE i Consell Escolar.

Així mateix les propostes seran recollides anualment en la memòria per a la valoració de la seua incorporació.

					OBSERVACIONS
EN RELACIÓ ALS OBJECTIUS GENERALS					
El Pla dona resposta a les necessitats específiques de l'alumnat.					
Les actuacions contribueixen al desenvolupament integral de l'alumnat: físic, intel·lectual, social i afectiu.					
El Pla afavoreix els processos de maduració i autonomia de l'alumnat.					
El Pla contribueix a previndre les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat.					
El Pla dona resposta a les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat.					
EN RELACIÓ A L'ORGANITZACIÓ					
Les estratègies/criteris organitzatius personals, espacials i temporals elaborades per la COCOPE responen a les necessitat de l'alumnat.					
La direcció d'estudis distribueix els recursos personals, espacials i temporals adequant a les peticions de les aules i					

les avaluacions inicials.					
La direcció d'estudis coordina les actuacions i vetla pel seu compliment.					
El protocol de detecció i identificació de NESE es efectiu.					
Les mesures de suport i reforç ordinàries queden reflexades per escrit.					
Les mesures extraordinàries de suport i reforç queden reflexades per escrit.					
La coordinació entre els diferents professionals del centre implicats contribueix als objectius proposats.					
<b>EN RELACIÓ ALS DOCENTS</b>					
Són efectives les mesures establertes per a la transmissió d'informació i coordinació entre equip docent					
Són efectives les mesures establertes per a la transmissió d'informació i coordinació entre equip docent i els docents especialistes en atenció a la diversitat					
Són efectives les mesures establertes per a la transmissió d'informació i coordinació entre equip docent i equip directiu					
S'informa als representants legals de l'alumnat de les intervencions, mesures adoptades i resultats..					

1) No iniciat 2) en procés i no satisfactori 3) en procés i satisfactori 4) finalitzat i no satisfactori 5) finalitzat i satisfactori

## 8) REFERÈNCIES LEGALS

- Llei Orgànica 2/ 2006, del 3 de maig d'Educació



- Llei Orgànica 8/2013, del 9 de desembre, de millora de la qualitat educativa.

Reial Decret 126/2014, de 28 de febrer, per el que se estableix el currículum bàsic de la Educació Primària.

- DECRET 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, per el qual s'estableix el currículum y desenvolupa l'ordenació general de la Educació Primària en la Comunitat Valenciana.
- ORDRE de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura y Educació, per la que se regula la atenció al alumnat con necessitats de compensació educativa.
- ORDRE de 16 de julio de 2001 por la que se regula la atención educativa al alumnado con necesidades educativas especiales escolarizado en centros de Educación Infantil (2o ciclo) y Educación Primaria. (DOGV 17.09.2001) salvo art. 5, derogado por la ORDEN 89/2014
- REAL DECRETO 943/2003, de 18 de julio, por el que se regulan las condiciones para flexibilizar la duración de los diversos niveles y etapas del sistema educativo para los alumnos superdotados intelectualmente. (BOE 31.07.2003)
- ORDEN de 14 de febrero de 1996, de la Conselleria de Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento para la realización de la evaluación psicopedagógica y el dictamen de escolarización y se establecen los criterios para la escolarización de los alumnos con necesidades educativas especiales.
- ORDEN de 14 de julio de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regulan las condiciones y el procedimiento para flexibilizar, excepcionalmente, la duración del período de escolarización obligatoria de los alumnos y alumnas que tienen necesidades educativas especiales derivadas de condiciones personales de sobredotación intelectual.
- ORDEN de 15 de mayo de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que establece el modelo de informe psicopedagógico y el procedimiento de formalización. (DOGV 31.05.2006) )
- ORDEN de 13 de diciembre de 2007, de la Conselleria de Educación, sobre evaluación en educación Primària
- ORDEN 89/2014, de 9 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establecen los documentos oficiales de evaluación y concretan aspectos de la ordenación general de Educación Primària en la Comunitat

Valenciana.

- ORDEN 38/2016, de 27 de julio, de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte, por la que se regula el Plan de Actuación para la Mejora, el Programa de Refuerzo para 4º de ESO, el Programa de Aula Compartida para ESO y se establece el procedimiento para la dotación de recursos a los centros sostenidos con fondos públicos, para el curso 2016-2017.
- INSTRUCCIÓN de 3 de abril de 2012, de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, por la que se establece el procedimiento a seguir en los casos de solicitud de autorización de permanencia extraordinaria en Educación Infantil.

## **METODOLOGIA-ACTUACIONS-ACTIVITATS COMUNES DE CENTRE PER A FER TOTS**

Les mesures organitzatives relacionades amb la metodologia que es porten a terme al nostre centre tracten d'atendre les necessitats de tot l'alumnat, no sols alumnat amb dificultat sinó incloent l'alumnat motivat per l'aprenentatge i que puga presentar altes capacitats intel·lectuals.

### **La metodologia general a nivell de centre:**

- Parteix de la flexibilitat i adaptació a les necessitats de l'alumnat.
- Aclariment de dubtes abans de començar les activitats i durant la seua realització segons necessitats. Afavoriment de l'ús de la informàtica per a les produccions escrites i la correcció ortogràfica.
- Seguiment de l'ús de l'agenda diàriament junt a l'alumnat segons necessitats i/o edat.
- Treball cooperatiu.
- Incorporació d'ajudes visuals (oferir un model a seguir, presentar informació gràfica...)
- Incorporació d'ajudes verbals (presentar informació verbal complementària, instruccions més senzilles...).

### **Respecte a les activitats: Consideracions generals:**

- Seqüenciació de tasques i exercicis segons les necessitats.
- Adequació del número d'activitats.
- Reducció o adaptació segons necessitats de la copia dels enunciats.
- Facilitació d'esquemes, guions i recordatoris per a realitzar les tasques.
- Oferiment de material complementari de reforç adaptat a la necessitat.

Al tall d'exemple, ja que les **activitats** són moltes i diverses assenyalam:

- Treballs per projectes.
- Les tècniques d'aprenentatge cooperatiu .
- Actuacions educatives d'èxit (tertúlies dialògiques i grups interactius).
- Activitats i tallers (com el d'escriptura creativa, de llenguatge).

### **Respecte a l'espai i el temps:**

- Ubicació de l'alumne/a dins de l'aula en un lloc que permeta millor visibilitat, més atenció i menys distraccions.
- Flexibilització del temps per fer les activitats, tasques, proves... Especificar, clarificar i prioritzar els aspectes més importants que seran avaluats.
- Utilitzar si fora necessari altres formes alternatives de prova: fer-li preguntes orals, de manera individual o en xicotet grup...

### **En quant a l'adaptació del material:**

- S'adaptarà al nivell, a la diversitat i a l'alumne/a.
- El punt de partida del material serà el que proposa el tutor/a o mestre que impartisca l'àrea, adaptant el mestre de suport a les possibilitats de l'alumne/a.
- Proposta de materials que permeten que l'alumne/a arribe a realitzar les activitats proposades.

## Annex I

### COMUNICACIÓ A LA FAMÍLIA DELS RECURSOS

S'informa al pare, mare, representant legal de l'alumne/a.....  
del curs....., escolaritzat en el CEIP PINEDO, que com a resultat de la valoració realitzada per  
l'orientador/a de l'SPE V-11, el seu fill/a serà ates per:

- El/la mestre/a especialista de Pedagogia Terapèutica
  
- El/la mestre/a d'Audició i Llenguatge

El present document tindrà validesa fins que l'especialista adient done l'alta del servei a l'alumne,  
prèvia informació a la família.

- Conformitat dels pares amb la intervenció per part del pare, mare, representant legal de l'alumne/a**

Signatura: Pinedo ,..... de ..... de 201....

- No conformitat de la intervenció per part del pare, mare, representant legal de l'alumne/a**

Signatura: Pinedo,..... de ..... de 201....

## Annex I.I

### COMUNICACIÓ A LA FAMÍLIA DELS RECURSOS

S'informa al pare, mare, representant legal de l'alumne/a.....  
del curs..... escolaritzat en el CEIP PINEDO, que com a resultat de la valoració i/o proposta de  
l'equip docent, el seu fill/a serà ates per:

Reforç educatiu dins o fora de l'aula segons necessitats

Conformitat dels pares amb la intervenció per part del pare, mare, representant legal de l'alumne/a

Signatura: Pinedo ,..... de ..... de 201....

No conformitat de la intervenció per part del pare, mare, representant legal de l'alumne/a

Signatura: Pinedo,..... de ..... de 201....

## Annex II

# ALTA DE LA INTERVENCIÓ DEL MESTRE/A DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA

**Nom i cognoms de l'alumne/a:**

**Data de naixement:**

**Centre:** CEIP Pinedo

**Nivell:**

**Curs escolar:**

**Data de l'alta:**

A proposta del mestre/a de Pedagogia Terapèutica que atén a l'alumne/a, després d'escoltar a l'equip docent i amb el vist i plau de l'orientadora del Servei Psicopedagògic Escolar V-11, s'acorda donar d'alta de la intervenció de PT a l'alumne/a amb data \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_, de la qual cosa s'informa al pare/mare/representants legals.

**Mestre/a de Pedagogia Terapèutica**

**Vist i plau de l'Orientador/a**

**València-Pinedo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_**

## Annex III

# ALTA DE LA INTERVENCIÓ DEL MESTRE/A D'AUDICIÓ I LLENGUATGE

**Nom i cognoms de l'alumne/a:**

**Data de naixement:**

**Centre:** CEIP Pinedo

**Nivell:**

**Curs escolar:**

**Data de l'alta:**

A proposta del mestre/a d'Audició i Llenguatge que atén a l'alumne/a, després d'escoltar a l'equip docent i amb el vist i plau de l'orientadora del Servei Psicopedagògic Escolar V-11, s'acorda donar d'alta de la intervenció d'A i LL a l'alumne/a amb data \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_, de la qual cosa s'informa al pare/mare/representants legals.

**Mestre/a de d'Audició i Llenguatge**

**Vist i plau de l'Orientador/a**

**València-Pinedo, de de 20\_\_\_\_\_**



## Annex IV

### PER: Programa Específic de Reforç per a l'alumnat que no promociona

Alumne/a: \_\_\_\_\_ Nivell que cursa l'alumne/a \_\_\_\_\_

Curs escolar: \_\_\_\_\_ Tutor/a que inicia el PER: \_\_\_\_\_

Data d'elaboració: \_\_\_\_\_ Data comunicació familiars: \_\_\_\_\_

ASPECTES QUE FACILITEN L'APRENTATGE			
ESPACIALS		AGRUPAMENTS	
Al costat del mestre/a		Grup de referència	
A soles		Grup reduït	
Al costat de determinats companys		Parelles	
		Individual	
ATENCIÓ DURANT LES TASQUES		PETICIÓ AJUDA	
Sempre		Professor/a	
De vegades		Company/a	
Quasi mai		Ningú	
ADAPTACIÓ PER A LA COMPRESIÓ DE TASQUES		INTEGRA ELS APRENTATGES	
Sí		Sempre	
No		De vegades	
De vegades		Quasi mai	
Especificar mesura/es:			
TIPUS DE TASQUES		DIFICULTATS EN ELS PROCESSOS DE: (taxonomia de BLOOM)	
Tasques curtes		Recordar	
Manipulatives		Comprendre	
Abstractes		Aplicar	
Orals		Analitzar	
Escrites		Avaluar	
		Crear	
PRESENTACIÓ DE LES TASQUES		ASPECTES SOCIO-AFECTIUS I AUTOCONCEPTE	
Ordenada i neta		Es valora positivament a sí mateix	
Acceptable		Extrovertit / introvertit	
Desordenada i desorganitzada		La família el valora positivament	
PARTICIPACIÓ		RELACIÓ AMB LA FAMÍLIA	
Participatiu		Si col·labora	
No participatiu		No col·labora	
		S'intercanvia informació	

### ANÀLISI DEL CONTEXT SOCIOFAMILIAR

Informació rellevant del context sociofamiliar:

Informació rellevant de la relació família-centre:

### MESURES ADOPTADES DURANT EL PRESENT CURS:

Adaptacions metodològiques:

Adaptacions espacials:

Adaptacions temporals:

Adaptacions en l'avaluació:

Reforç: especificar l'àrea, sessions setmanals, qui el fa (PT, mestre...), lloc (dins o fora aula), agrupament (individual, grup reduït, dins aula)

Altres mesures:

Observacions:

### ÀREES AMB DIFICULTATS:

ÀREA	BLOC/CRITERI AVALUACIÓ	CONTINGUT

### PROPOSTA DE MESURES PER AL SEGÜENT CURS:

Adaptacions metodològiques:

Adaptacions espacials:

Adaptacions temporals:

Adaptacions en l'avaluació:

Reforç: especificar l'àrea, sessions setmanals, qui el fa (PT, mestre...), lloc (dins o fora aula), agrupament (individual, grup reduït, dins aula)

Altres mesures:

Observacions:

**ALTRES DOCUMENTS DE L'EXPEDIENT DE L'ALUMNE/A DESTACABLES:**

<b>ALTRES DOCUMENTS DE L'EXPEDIENT DE L'ALUMNE/A DESTACABLES:</b>

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

El/la director/a

El /la Tutor/a

Signatura: \_\_\_\_\_

Signatura: \_\_\_\_\_

## Annex V

## ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO	
Nom i cognoms: Edat:		Curs: Grup:	
TÉ INFORME PSICOPEDAGÒGIC: si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		DIAGNÒSTIC:	
MODALITAT D'ATENCIÓ		ÀREES AMB ACI	
- Combinada aula ordinària i aula de P.T. <input type="checkbox"/> - Atenció fora de l'aula ordinària(reforç) <input type="checkbox"/> - Atenció fora de l'aula ordinària(PT) <input type="checkbox"/> - Atenció dins l'aula ordinària(reforç) <input type="checkbox"/> -Atenció dins l'aula ordinària(PT) <input type="checkbox"/> - Atenció a l'aula d'A. i LL. <input type="checkbox"/>		..... ..... ..... .....	

INFORMACIÓ SOBRE L'ALUMNE/A			
AGRUPAMENT QUE FACILITA L'APRENTATGE		NIVELL D'AUTONOMIA I HÀBITS DE TREBALL	
- Gran grup <input type="checkbox"/> - Individual <input type="checkbox"/> - Xicotet grup <input type="checkbox"/> - Parelles <input type="checkbox"/>		- És capaç de treballar soles <input type="checkbox"/> - Necessita atenció per part de l'adult <input type="checkbox"/> - Necessita millorar l'atenció <input type="checkbox"/> - Té hàbits d'ordre i treball <input type="checkbox"/> - Manté l'atenció durant el treball <input type="checkbox"/>	
ACTITUD FRONT L'APRENTATGE			
- Motivada <input type="checkbox"/> - Desmotivada <input type="checkbox"/> - Passiva <input type="checkbox"/> - Intermitent <input type="checkbox"/>		- És constant <input type="checkbox"/> - Ha de millorar la constància <input type="checkbox"/>	
INFORMACIÓ QUE LI FACILITIA L'APRENTATGE			
- Visual <input type="checkbox"/>		- Oral <input type="checkbox"/> - Escrita <input type="checkbox"/>	
Observacions:			

ADAPTACIONS:
METODOLÒGIQUES, ESPACIALS, TEMPS DE L'AULA: de cada àrea
MATERIALS, ORGANITZATIVES: de cada àrea
D'AVALUACIÓ, TEMPORALS: de cada àrea
ALTRES:
VALORACIÓ GENERAL DE L'ACI: final de curs
PROPOSTES PER AL PROPER CURS:

Data

Professionals implicats

## Annex VI

Grup (Tutor/a)	Dia	Alumne / Classe	Tipus d'intervenció	Sol·licitada per	Temes tractats/ Observacions

**Annex VII ADAPTACION CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA**

DATA D'INICI:

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO	
Nom i cognoms:		Curs:	
Edat:		Grup:	
Data de naixement:		Nom del pare:	
Edat:		Nom de la mare:	
Adreça:		Telèfons de contacte:	
Observacions:			
Tutor/a:			
<b>INFORMACIÓ GENERAL</b>			
Salut:			
Escolar:			
Familiar:			
<b>NIVELL ACTUAL DE COMPTÈNCIES</b>			
Àrea/Matèria:			
Continguts:			
Es capaç de:			
Dificultats o problemes que presenta:			

Es proposa l'avaluació psicopedagògica de l'alumne o l'alumna, prèvia a l'Adaptació Curricular Individual Significativa.

València-Pinedo, de de 20\_\_

El tutor/a

Rebut el/la psicopedagog/a

Signatura

Signatura

**DOCUMENT D'ADAPTACI'CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA**  
**AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA DE LES NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS**

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO
Nom i cognoms:	Curs:	
Edat:	Grup:	
Motiu de l'avaluació:		
Professionals que intervenen:		
Instruments utilitzats:		
<b>DADES RELLEVANTS DE LA HISTÒRIA I DESENROTLLAMENT GENERAL</b>		
<b>Evolutiu-Salut:</b> Dades de salut rellevants que puguen incidir en els seus aprenentatges escolars.		
<b>Escolar:</b> Interacció amb el medi escolar, especialment amb el professorat i els seus companys.		
<b>Familiar-Social:</b> Dades relatives a la convivència familiar i a la interacció social que influïsquen en el seu aprenentatge escolar.		
<b>FACTORS SIGNIFICATIUS PER A LA PROPOSTA CURRICULAR</b>		
<b>Nivell actual de competències:</b> Grau de desenrotllament de les capacitats de l'etapa, de l'àrea o matèria.		
<b>Capacitats cognitives i estil d'aprenentatge:</b> Habilitats cognitives i manipulatives, hàbits i ritme de treball, estratègies de comprensió i generalització d'aprenentatges.		
<b>Altres factors:</b> Actituds, motivacions i interessos.		

València-Pinedo, de de 201

El/la psicopedagog/a

Signatura



## DOCUMENT D'ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA

INFORME PSICOPEDAGÒGIC

DATA D'INICI:

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO	
Nom i cognoms:	Curs:		
Edat:	Grup:		
<p>D'acord amb l'avaluació psicopedagògica de les necessitats educatives especials de l'alumne o alumna realitzada el dia: _____, s'emet el següent <b>informe</b>:</p> <p><input type="checkbox"/> No procedeix la realització d'adaptació curricular individual significativa, sinó la següent mesura:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p><input type="checkbox"/> Procedix la realització d'adaptació curricular individual significativa. Per això es realitza la següent:</p> <p style="text-align: center;"><b>PROPOSTA CURRICULAR ESPECÍFICA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>JUSTIFICACIÓ DE L'ACIS</b></p> <p><input type="checkbox"/> Permanents <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> discapacitat sensorial</span></p> <p><input type="checkbox"/> Temporals <span style="margin-left: 180px;"><input type="checkbox"/> discapacitats psíquica</span></p> <p style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> discapacitat motora</p> <p style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> història personal i escolar</p> <p style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> situació social desfavorida</p> <p style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> situació cultural desfavorida</p>			
<b>PROPOSTA D'ADAPTACIÓ D'ELEMENTS CURRICULARS BÀSICS</b>			
<b>ÀREA</b>			
<b>METODOLOGIA</b>			
<b>AVALUACIÓ</b>			
<b>OBSERVACIONS</b>			
València-Pinedo,	de	de 20	El/la psicopedagog/a
			Signatura

DOCUMENT D'ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFIATIVA (ACIS)

*INFORME PSICOPEDAGÒGIC*

*DATA D'INICI:*

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO
Nom i cognoms: Edat:	Curs escolar: Grup:	
<b>ÀREA I RESPONSABLE:</b>		
<b>AVALUACIÓ</b>	<b>RECURSOS DIDÀCTICS</b>	<b>ORIENTACIONS METODOLÒGICS</b>

			TEMPORALITZACIÓ			
			1r TRI QUALIFICACIÓ	2n TRI QUALIFICACIÓ	3r TRI QUALIFICACIÓ	COMPETÈNCIES
BL	CRITERIS D'AVUACIÓ	VALOR CRITERI %	INDICADORS DE LOGRO	NA	NA	NA

NA: NIVELL ACONSEGUIMENT: COLORET: VERD (ASSOLIT) GROC (EN PROCÉS) ROIG (NO ASSOLIT) BLANC (NO TREBALLAT)

DOCUMENT D'ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFIATIVA (ACIS)

SEGUIMENT DE LA ACIS

DATA D'INICI:

CENTRE: CEIP PINEDO- 46015058		LOCALITAT: VALÈNCIA-PINEDO	
Nom i cognoms:		Curs:	
Edat:		Grup:	

AVALUACIÓ	ASSISTENTS	ACORDS-PROPOSTES
PRIMERA		
SEGONA		
TERCERA	INFORME FINAL D'AVAUACIÓ	
	VALORACIÓ GENERAL DE L'ALUMNE/A	
	PROPOSTES PER AL PROPER CURS	

València-Pinedo, de de 20\_\_



## Annex VIII

### NO PROMOCIÓ DE CURS

En/Na (nom del pare/mare/representant legal).....  
de l'alumne/a..... que actualment està en el curs ....., he estat informat en aquesta reunió de la decisió de no promoció del meu fill/a ja que no ha aconseguit els criteris d'avaluació del curs en el que està matriculat.

Que aquesta decisió ha estat presa per tot l'equip docent tal com consta en l'acta d'avaluació corresponent.

Pare/mare/representant

El/la Tutor/a

El/la Cap d'estudis

Signatura

Signatura

Signatura

València-Pinedo, ..... de ..... de 201....

## 10) CERTIFICAT D'APROVACIÓ

Lola Canosa Domínguez, secretaria del CEIP PINEDO, certifique que en sessió ordinària del Claustre amb data 17 de maig de 2018, i de Consell Escolar amb data 12 de juliol de 2018, tal i com consta a l'ordre del dia es va aprovar per unanimitat el PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA.

Per tant el director passa a aprovar el Pla d'Atenció a la Diversitat i Inclusió Educativa i a formar part del Projecte Educatiu de Centre.

Per la present i amb el vist i plau del director signe el document.

Secretaria

Director

Lola Canosa Domínguez

Quico Server Doménech

Pinedo, 12 de juliol de 2018