



# PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

CEIP PABLO NERUDA  
CURS 2020 - 2021

## ÍNDEX

<b><u>A. NORMATIVA DE REFERÈNCIA</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>B. INTRODUCCIÓ</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>C. IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE) DE L'ALUMNAT DEL CENTRE</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>D. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI</u></b>	<b><u>8</u></b>
1. PROCEDIMENTS PER A LA DETECCIÓ I ANÀLISI DE BARRERES PER A LA INCLUSIÓ: D'ACCÉS, DE PARTICIPACIÓ I DE APRENENTATGE.	8
2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NESE DE L'ALUMNAT.	8
<b><u>E. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES</u></b>	<b><u>12</u></b>
1. MESURES DERIVADES DE LES CONDICIONS EXTRAORDINÀRIES CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ DE CRISI OCACIONAT PER LA COVID-19	12
2. PROCEDIMENTS ESTABLITS PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ PER A LA RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB DETERMINADES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU.	12
3. ACTUACIONS PER A LA DETECCIÓ PRIMERENCA I INTERVENCIÓ AMB L'ALUMNAT AMB ALTES CAPACITATS INTEL·LECTUALS.	12
4. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA ENVERS LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT QUE HI HA AL CENTRE I EN LA SOCIETAT	13
5. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ PRIMERENCA DAVANT LES DIFICULTATS D'APRENENTATGE	13
6. MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN CADA UNA DE LES ETAPES	14
7. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS (RESPONSABILITAT, I COORDINACIONS INTERNES I EXTERNES).	30
<b><u>F. ORGANITZACIÓ DE L'ORIENTACIÓ EDUCATIVA</u></b>	<b><u>35</u></b>
<b><u>G. AVALUACIÓ DEL PLA</u></b>	<b><u>39</u></b>

## A. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

- **DECRET 107/2018 DE 27 de juliol**, del Consell, per la qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **Decret 253/2019, de 29 de novembre**, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament del centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil i d'Educació Primària.
- **Ordre 20/2019 de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics dels sistema educatiu valencià.
- **Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017**, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual es dicten instruccions per a la **detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que pugua presentar un problema de salut mental**.
- **Resolució de 5 de juny de 2018**, de la Conselleria d'Educació, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'**acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat**.
- **Resolució de 13 de juny de 2018**, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'**alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com a l'administració de medicaments i existència de farmàcies en els centres escolars**.
- **Resolució de 9 de juliol de 2018**, del secretari autonòmic de Justícia, per la qual es dona publicitat al Pacte de la Mesa Sectorial de la Funció Pública sobre **millora de les condicions de treball del personal educador i d'educació especial**.
- **Resolució de 24 de juliol de 2019**, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals **procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat i es publiquen els **formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització**.
- **Resolució de 31 d'octubre de 2019**, de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la sol·licitud i la gestió de **productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials**.
- **Resolució de 4 de maig de 2020**, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'estableixen el marc i les directrius d'actuació que cal desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'**inici del curs 2020-2021**, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19.
- **Resolució de 17 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual s'aproven les **instruccions**, per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen **Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària** durant el **curs 2020-2021**.

- **Resolució de 27 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten **instruccions** per a l'organització dels **serveis psicopedagògics escolars i dels gabinets psicopedagògics escolars autoritzats** durant el **curs 2020-21**.
- **Resolució de 29 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització de **l'atenció educativa domiciliària i hospitalària**.

## B. INTRODUCCIÓ

El model actual d'ensenyament/aprenentatge parteix del fet evident, que l'escola fa accessible al seus alumnes aspectes de la cultura que són fonamentals pel seu desenvolupament personal, i no tan sols en l'àmbit cognitiu. L'educació, entesa globalment, és el motor pel desenvolupament; això suposa incloure també el creixement harmònic i equilibrat en altres tipus de capacitats com són: les d'equilibri personal, inserció social, de relació interpersonal i les de caràcter motriu. Per poder assolir aquestes capacitats el sistema educatiu s'estructura funcionalment, al voltant de les etapes educatives de caràcter comprensiu i obligatori (infantil, primària i secundària).

El sistema educatiu entén d'una determinada manera, aspectes com l'atenció a la diversitat d'alumnat, la funció social de l'ensenyament, com s'aprèn i com s'ensenyar, el què ensenyar, els continguts curriculars,...

Considerem que l'escola és un "centre acollidor" en tant que garanteix la inclusió escolar i social de tot l'alumnat amb independència de la llengua, cultura, condició social i origen a partir dels tres eixos següents:

- Consolidació de la llengua valenciana, com a eix vertebrador del nostre projecte educatiu.
- Foment de l'educació intercultural, basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat de cultures, en un marc de diàleg i convivència.
- Promoció de l'equitat educativa per assolir la igualtat en les possibilitats i el ple desenvolupament de les potencialitats del nostre alumnat, del professorat i de les famílies.

L'atenció educativa a l'alumnat de l'escola es fonamenta de manera prioritària sobre els principis de: diversitat, necessitats educatives, inclusió escolar, suports, acció tutorial.

L'atenció a la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat i l'objectiu d'assolir les competències que li permeten el seu desenvolupament personal i escolar és un principi comú a tots els cicles i etapes de l'educació obligatòria. Està plantejada des d'una perspectiva global i per tant forma part de les actuacions prioritàries del centre.

L'acció tutorial l'entendem com el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat, potenciant la integració social i la implicació tant de l'alumnat com de les seues famílies a la dinàmica del centre.

Entenem per suports educatius tota intervenció que realitza el centre per augmentar la capacitat d'atendre la diversitat de tot l'alumnat, potenciant la reducció i/o supressió de les barreres a l'aprenentatge i la participació.

Considerem l'educació inclusiva com el procés pel qual s'ofereix a tot l'alumnat, sense distinció, l'oportunitat per continuar sent membre de la classe ordinària i per aprendre dels seus companys i juntament amb ells, dins de l'aula ordinària.

Creiem que el nostre centre podrà avançar en el model d'escola per a tothom, en la mesura en què hi haja implicació i compromís de tots els agents del centre (alumnat, equip docent, equip no docent i famílies) en l'assoliment dels quatre principis bàsics del model d'escola inclusiva que garanteix la presència, la participació i la consecució de l'èxit de tot l'alumnat.

Els quatre principis bàsics del model d'escola inclusiva són:

- Principi d'inclusió:

Tot l'alumnat pot aprendre junt, per tant van a l'escola del barri i a la classe que els correspon per edat.

- Principi de normalització:

Tot l'alumnat rep un programa educatiu adequat. Cal tractar a tots de la mateixa manera, evitant les actituds compassives o sobreprotectores.

- Principi de personalització

Tothom és igual, però cadascú d'acord amb les seues característiques personals. Tot l'alumnat rep un currículum apropiat a les seues necessitats.

- Principi d'igualtat d'oportunitats:

Cal donar a aquells que més necessiten els recursos que els facen falta per poder assolir els seus objectius d'aprenentatge. Tot l'alumnat participa a les activitats complementàries i extra-curriculars. Tots es beneficien de la cooperació i col·laboració entre l'escola, la casa i la comunitat.

Les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva son:

- Currículum inclusiu.
- Compromís amb la cultura i valors inclusius, consideració de la diversitat com un valor.
- Mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat.
- Identificació i eliminació de barreres.

L'organització de la resposta educativa es treballa des d'un procés de planificació en el que hi ha 4 nivells de resposta educativa.

• **Nivell 1**

Dirigit a tota la comunitat educativa i relacions del centre amb l'entorn sociocomunitari. Els agents són els òrgans de govern, de coordinació i de participació, les mesures són els processos de planificació general i d'organització.

- Projecte educatiu de Centre (PEC).
- Programació General anual (PGA).
- Pla d'actuació per a la Millora (PAM).

• **Nivell 2**

Dirigit a tot l'alumnat d'un grup-classe. Els agents són els equips docents, les mesures són les actuacions didàctiques, d'acció tutorial i altres plans transversals.

- Programacions didàctiques (PD).
- Adequacions a les Programacions Didàctiques (Mesures curriculars ordinàries).

- **Nivell 3**

Dirigit a l'alumnat d'un grup que requereix una resposta educativa diferenciada. Els agents són els equips docents, les mesures són actuacions didàctiques de reforç i de enriquiment.

- Adequació personalitzada de les P. Didàctiques.
- Programes d'enriquiment i reforç.

- **Nivell 4**

Dirigit a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada e individualitzada. de caràcter extraordinari. Els agents són equips docents, les mesures són actuacions especialitzades. L'aplicació de les mesures precisen avaluació sociopsicopedagògica.

- Adequació personalitzada de les P. Didàctiques (Mesures curriculars extraordinàries: ACIS).
- Plans d'actuació personalitzats (PAP).

Els nivells de resposta educativa són sumatius i progressius.

## **C. IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE) DE L'ALUMNAT DEL CENTRE**

L'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu (NESE) és el que requereix una atenció educativa diferent de l'ordinària per presentar:

- Necessitats educatives especials (derivades de discapacitat o trastorns greus de conducta).
- Dificultats específiques d'aprenentatge.
- Altes capacitats intel·lectuals.
- Incorporació tardana al sistema educatiu.
- TDA-H.

Perquè puguin aconseguir el màxim desenvolupament possible de les seues capacitats personals i, en tot cas, els objectius establits amb caràcter general per a tot l'alumnat.

La identificació i valoració de l'alumnat amb NESE es regirà pels principis de normalització i inclusió. Es realitza de forma primerenca pels serveis especialitzats d'orientació educativa prèviament a la seua escolarització.

Quan les NESE de l'alumne/a ja venen identificades, en el centre es realitza l'organització dels recursos per a donar resposta educativa segons allò que es determina en l'informe sociopsicopedagògic. Al començament de curs es manté una entrevista de l'equip educatiu amb la família o tutors/es legals per a iniciar la relació e informar-los de l'atenció que rebrà l'alumne/a.

Dins de l'àmbit escolar, en aquell alumnat ja escolaritzat, la detecció de necessitats la realitza l'equip educatiu que coordina el/la tutor/a amb informació del personal del centre, la família i serveis externs.

Tenint en compte la detecció realitzada, l'equip educatiu coordinat pel/la tutor/a i, si escau, l'assessorament de l'orientador/a ha de planificar i aplicar les mesures i els suports més adients i incidir especialment en els nivells de resposta II i III que no requereixen una avaluació sociopsicopedagògica i valorar la seua efectivitat.

Quant l'alumnat requereix una resposta personalitzada i individualitzada que comporta mesures curriculars extraordinàries o suports especialitzats (PT-AL-Educador/a), es preceptiu que l'orientador/a efectue una avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe corresponent que ha de determinar la intensitat i durada del suports i aportar orientacions per a elaborar el pla d'actuació personalitzat (PAP).

La identificació de les NESE de l'alumnat del centre correspon a l'orientadora del SPE.



## **D. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI**

### **1. Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.**

Entre la documentació disponible per a la detecció de problemes o barreres que dificulten l'aprenentatge es tindrà en compte les consideracions reflectides en l'apartat d'avaluació dels plans d'actuació de l'alumnat, així como els informes individuals valoratius finals del curs 2019-2020.

Per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió s'utilitza una Adaptació del document de l'orientadora Raquel Rudilla SPE V-03 i altres qüestionaris de reflexió.

Aquesta guia ha de servir de reflexió prèvia per a tot l'equip docent d'un/a alumne/a l'hora d'iniciar un procés d'avaluació sociopsicopedagògica, de manera que ens proporcione informació de les necessitats de l'alumne/a en funció de les barreres i les fortaleeses per a l'accés, participació i aprenentatge.

El qüestionari contempla:

- Barreres d'accés: Situacions que limiten l'accés a la informació i/o comunicació oral i/o escrita. Requereix adequar els elements d'accés al currículum de forma personalitzada. (Ref. Accessibilitat).

- Barreres de participació: Situacions que limiten la capacitat d'implicar-se en les activitats que es fan en el centre. Requereix seleccionar estratègies que permeten la participació de tot l'alumnat en la tasca comú, oferint suport personal/social mentre les fa. (Ref. Igualtat/Diversitat).

- Barreres d'aprenentatge: Situacions que limiten la capacitat d'assolir nova informació. Requereix adequar els elements bàsics de la programació i les Unitats didàctiques (UD), per a que tot l'alumnat aprengui el màxim de les seues possibilitats (Ref. Curricular).

- Fortaleeses d'accés, participació i aprenentatge

### **2. Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les NESE de l'alumnat.**

En primer lloc quan el tutor/a detecte en un alumne amb dificultats d'aprenentatge a pesar d'haver aplicat mesures de nivell II i III, li ho comunicarà a l'orientadora i esta realitzarà observació directa en l'aula ordinària.

Els passos per arribar a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat, d'acord amb la legislació vigent, seran els següents:

#### **1. Reunió conjunta de l'equip educatiu i del servei especialitzat d'orientació per a:**

- Analitzar tota la informació disponible sobre l'alumne/a, les barreres detectades i les mesures aplicades.

- Comprovar els resultats de l'aplicació de les mesures de resposta dels nivells II i III que no han requerit d'avaluació sociopsicopedagògica, proposar noves mesures o les modificacions que es consideren a les ja aplicades.

- Es reflectirà tot en un acta, que emplenarà el tutor (Annex I de la Resolució 24/07/2019)

## 2. **Realitzada aquesta valoració:**

- Si es considera justificat **no iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica**, l'equip educatiu articularà de manera explícita les actuacions necessàries per a l'aplicació de la mesura de resposta proposada. Podrà sol·licitar que el servei especialitzat d'orientació recomane, en l'acta corresponent, una sèrie de mesures.

- Si està **justificat iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica**, el tutor emplenarà la sol·licitud (Annex II de la Resolució 24/07/2019).

Prèviament al lliurament de la sol·licitud al servei d'orientació, el/la tutor/a ha de:

- Informar la família i obtindre el seu consentiment explícit.
- Obtindre el vistiplau de la direcció del centre.

## 3. En **l'avaluació sociopsicopedagògica** ha de participar la totalitat de personal especialitzat segons les necessitats que s'hagen detectat en l'alumnat.

Les mestres especialistes de Pedagogia terapèutica i d'Audició i llenguatge col·laboraran amb l'orientador/a i amb els tutors i les tutores en la detecció, valoració de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

En l'avaluació sociopsicopedagògica es valoraran, almenys, els elements següents:

- a) Les barreres a l'accés, la participació i l'aprenentatge.
- b) La informació procedent dels àmbits personal, escolar, familiar i social de l'alumnat, incloent-hi els punts forts i febles.
- c) Les mesures educatives aplicades fins al moment i l'eficàcia d'aquestes.

La valoració sociopsicopedagògica, a l'educació primària, **té caràcter prescriptiu en les situacions següents:**

### **- Per a l'aplicació de les mesures de resposta de nivell III següents:**

- Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- Altres mesures excepcionals de resposta de nivell III que determine reglamentàriament conselleria.

### **- Per a l'aplicació de totes les mesures de resposta de nivell IV:**

- Escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars.
- ACIS en l'ensenyament obligatori.
- Programes personalitzats que comporten suports personals especialitzats.
- Flexibilització de l'inici de l'escolarització en el segon cicle de l'etapa d'Educació Infantil per a l'alumnat amb NEE o retard maduratiu.
- Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb NEE.
- Pròrroga d'escolarització en l'ensenyament obligatori per a alumnat amb NEE.

- Flexibilització en la durada de l'etapa de per a l'alumnat amb NEE.
- Flexibilització de la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- Altres mesures de resposta de nivell IV que determine reglamentàriament la conselleria.

#### 4. **L'informe sociopsicopedagògic** (Annex III de la Resolució 24/07/2019):

S'ha d'emetre en el termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització de la sol·licitud, llevat que les circumstàncies degudament justificades ho impedisquen. Per exemple:

- **Si de l'avaluació sociopsicopedagògica es conclou que l'alumne no presenta NESE o necessitats de compensació de desigualtats que requereixen mesures indicades en el punt anterior**, l'informe ha de proposar les mesures de resposta més adients i les orientacions a l'equip educatiu i a la família. Totes les mesures que s'adopten en els nivells II i III seran objecte de revisió a final de curs per l'equip educatiu i els seus resultats seran registrats pels tutors en els documents oficials d'avaluació de l'expedient acadèmic de l'alumne.
- **Si de l'avaluació sociopsicopedagògica es conclou que l'alumne presenta NESE o necessitats de compensació de desigualtats que requereixen mesures indicades en el punt anterior**, l'informe ha d'incloure la proposta de Pla d'Actuació Personalitzat (PAP).

Una vegada emès l'informe sociopsicopedagògic, l'especialista en Orientació ha **d'informar el tutor i l'equip educatiu** de les conclusions i la proposta de les mesures educatives, dels suports i, si és procedent, del PAP. Així mateix, ha de realitzar el tràmit d'audiència preceptiu amb **la família**, del qual ha de deixar constància per escrit.

**Les famílies poden sol·licitar i rebre una còpia** de l'informe sociopsicopedagògic, de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció.

**L'avaluació i l'informe sociopsicopedagògic s'han d'actualitzar** sempre que s'hagen de modificar les mesures proposades, incorporar-ne d'altres que requereixen preceptivament una avaluació sociopsicopedagògica i en els canvis d'etapa.

L'especialista en Orientació ha de mantenir informada la comissió de coordinació pedagògica de les avaluacions sociopsicopedagògiques realitzades i de les mesures proposades en cada cas.

Quan es determinen NESE **s'informarà al pare i/o mare** de les conclusions de l'avaluació sociopsicopedagògica realitzada, si és el cas de la valoració d'audició i llenguatge, i de les mesures específiques, recursos personals complementaris, que l'alumne necessita i, se'ls proporcionaran orientacions.

Si en l'alumne/a se detectaren circumstàncies que precisaren **l'atenció d'un metge especialitzat**, es realitzarà la derivació a través del pediatra de l'alumne/a que és la persona amb competència per a proposar l'atenció per servicis mèdics especialitzats.

#### **El protocol que se seguirà serà:**

Una vegada realitzat l'estudi del cas, l'orientadora educativa elaborarà un informe en què col·laboraran el tutor/a i, els especialistes de suport a la inclusió (PT i/o AL) si l'alumne/a rebrà atenció d'ells.

En cas que la sol·licitud la realitze el metge al col·legi, els pares hauran d'aportar la sol·licitud del metge.

L'informe pel metge se'ls entregarà a la família, que firmaran que ho reben.

En qualsevol cas la família deurà firmar el full de consentiment per a l'intercanvi d'informació amb el centre educatiu (Plantilla 7).

L'objectiu de signar aquest full és complir amb la llei de protecció de dades del menor i tenir un consentiment de la família per intercanviar informació entre el centre educatiu i el centre sanitari.

Si es considera fer la derivació al metge de l'USMIA es seguirà el protocol oficial corresponent, que és la Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que pugui presentar un problema de salut mental

- Annex IV Autorització prèvia de la família per a l'avaluació psicopedagògica.
- Annex V Consentiment informat familiar.
- Annex VI Informe educatiu de coordinació entre serveis).

## **E. MESURES, ACTUACIONS, PLANS I PROGRAMES**

### **1. *Mesures derivades de les condicions extraordinàries conseqüència de la situació de crisi ocasionada per la covid-19***

Actuacions cap a l'alumnat que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans individualitzats de recuperació i de reforç, mesures relatives a l'organització curricular i, en general cap a tot aquell alumnat que s'haja pogut haver afectat per la crisi.

En aquest col·legi tots els grups són grups bambolla i entren persones de reforç, la tutora i el personal de reforç faran co-docència, mitjançant l'organització següent.

Al setembre s'iniciarà el curs seguint les instruccions de la Conselleria, tenint en compte les conseqüències derivades de la crisi sanitària.

A nivell emocional, ens plantegem, que l'alumnat puga contar i expressar les seues pors emocions i inquietuds, la seua experiència durant el confinament etc.

S'explicaran les mesures que han de tindre en compte per a previndre el contagi. Preparar-los abans que passe, per a evitar rebutjos als seus companys/es i evitar l'estigmatització. Se'ls prepararà emocionalment per a un possible confinament.

Pla individualitzat de recuperació o reforç per a aquells alumnes amb assignatures pendents del curs passat:

- Es realitzarà tenint com a base el document pont.
- Realització d'una taula amb els criteris d'avaluació no aconseguits i a partir d'ací es contemplarà en la programació d'aula perquè els aconseguisca.
- Es proposa la possibilitat d'utilitzar tauletes a les aules.

### **2. *Procediments establits per la Conselleria d'Educació per a la resposta a l'alumnat amb determinades necessitats específiques de suport educatiu.***

Les instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'ordre 20/2019 es detallen en la Resolució 24 de juliol de 2019:

- Detecció de barreres i necessitats educatives de l'alumnat prèvia a l'escolarització.
- Avaluació sociopsicopedagògica, procediment i informe sociopsicopedagògic.
- Pla d'actuació personalitzat (PAP).
- Dictamen per a l'escolarització.
- Escolarització combinada.

### **3. *Actuacions per a la detecció primerenca i intervencions amb l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.***

En el nivell II i III de resposta s'inclou el disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup, incloent-hi les activitats d'ampliació per al desenvolupament competencial de l'alumnat. Es convenient

fer activitats d'ampliació o enriquiment com a part de l'adequació personalitzada de les programacions didàctiques.

Quan aquestes mesures son insuficients, es convenient valorar la realització de l'avaluació sociopsicopedagògica per a identificar si es tracta d'un possible alumne/a amb altes capacitats intel·lectuals i si es necessari aplicar la mesura curricular extraordinària d'enriquiment curricular (nivell III).

D'altra banda, si fóra necessari l'aplicació de la mesura de flexibilització en la durada de l'etapa educativa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals s'ha d'haver aplicat prèviament la mesura d'enriquiment curricular i se n'ha d'haver analitzat l'eficàcia, tenint en conte les circumstàncies per les quals es considera que es insuficient.

#### ***4. Actuacions de sensibilització adreçades a tota la comunitat educativa envers la resposta inclusiva a la diversitat que hi ha al centre i en la societat***

En el col·legi es realitzen activitats en les quals participa tot el col·legi que tenen com a fil conductor el lema del curs, com per exemple:

- Jornades de convivència.
- Dia de la Dona.
- Dia de la Pau.
- Dia de les famílies.
- Activitats solidàries i de consciència social.
- Activitats de sensibilització sobre la crisi covid-19.

Enguany, durant el curs 20/21 i degut a la situació extraordinària deriva del COVID-19, continuarem realitzant aquests tipus d'activitats, però l'organització serà diferent respecte la d'altres anys.

#### ***5. Actuacions per a la prevenció i intervenció primerenca davant les dificultats d'aprenentatge***

Com intervencions educatives en l'aula ordinària es realitza el **Programa d'estimulació del llenguatge oral (PELO)**, amb la plataforma **Leeduca**, amb l'**alumnat d'Educació infantil i primer de Primària**.

El projecte d'investigació i innovació educativa Leeduca València: del llenguatge oral al llenguatge escrit, pretén assentar les bases d'un bon aprenentatge de la lectoescriptura, un dels més funcionals en l'àmbit educatiu i que serà fonamental per l'èxit acadèmic, social i personal al llarg de la vida.

El Programa es proporcionat pel CEFIRE Específic d'Educació Infantil.

Leeduca és un programa basat en la recerca científica, de prevenció i estimulació de la consciència fonològica i altres habilitats orals, como la comprensió i el vocabulari, en l'etapa d'Educació Infantil i primer curs d'Educació Primària. També identifica de forma primerenca les possibles dificultats d'aprenentatge de la lectura.

A més a més, es realitza una xerrada dirigida a les famílies de l'alumnat de 3 anys per part dels especialistes en AiL i orientadora per a informar sobre l'evolució del llenguatge oral i donar algunes orientacions per tal d'estimular-ho a casa.

## 6. Mesures de resposta que es desenvolupen en cada una de les etapes

Les mesures de resposta que poden aplicar-se en cada etapa educativa són les següents (segons l'Ordre 20/2019):

Mesura de resposta	Infantil	Primària
<b>ACCÉS</b>		
Accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns	X	X
Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars	X	X
<b>APRENTATGE</b>		
Adequació personalitzada de les programacions didàctiques	X	X
Reforç pedagògic	X	X
Enriquiment curricular	X	X
<b>Programes personalitzats:</b>		
✓ comunicació, llenguatge i parla	X	X
✓ autonomia personal, aprenentatge motor, altres	X	X
✓ lectura, escriptura o matemàtiques (no poden aplicar-se en l'etapa d'Educació Infantil)		X
Adaptació curricular individual significativa (ACIS)		X
Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a l'alumnat nouvingut		X
<b>PARTICIPACIÓ</b>		
Mesures personalitzades per a la participació	X	X

A més, les **mesures de flexibilització** en l'inici o la durada de les etapes educatives que poden aplicar-se són les següents (segons l'Ordre 20/2019):

Mesures	Infantil	Primària
Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil per a alumnat amb necessitats educatives especials (NEE) o retard maduratiu	X	
Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials (NEE)	X	
Permanència d'un any més en el mateix curs		X
Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu Valencià		X
Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials (NEE)		X
Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals	X (*)	X (**)
(*) L'anticipació de l'escolarització en el primer curs de l'Educació Primària. (**) La reducció en un any de l'escolarització en qualsevol dels cursos de l'etapa de Primària com a conseqüència de la incorporació de l'alumne/a a un curs superior al que li correspon per edat, sempre que no s'haja anticipat l'inici de l'escolarització previst en el punt anterior.		

## ⇒ Adaptacions d'accés al currículum

D'acord amb l'article 11 de l'Ordre 20/2019, que regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió, es faran adaptacions d'accés amb l'objectiu que l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu pugui accedir a les experiències educatives comunes en entorns normalitzats i desenvolupar el currículum ordinari o, si escau, el currículum adaptat.

Això suposarà:

- Facilitar l'accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns:

- Eliminació dels obstacles que dificulten el desplaçament o l'accés físic.
- Disposició de les condicions d'il·luminació i sonoritat.
- Senyalització i organització dels espais perquè puguin ser comprensibles i segurs.
- Selecció i adaptació dels materials curriculars d'ús comú en format accessible.

En definitiva, totes les actuacions que no impliquen sistemes de comunicació alternatius o augmentatius, materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives de caràcter extraordinari.

En el centre tots els espais principals s'han senyalitzat amb pictogrames per facilitar l'accessibilitat.

- Facilitar l'accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars

Mesures d'accessibilitat de nivell IV, quan no són suficients les mesures d'accessibilitat amb mitjans comuns:

- Sistemes augmentatius o alternatius de comunicació.
- Materials singulars.
- Productes de suport
- Intervenció d'algun professional especialitzat
- Establiment de mesures organitzatives diferenciades que afecten els espais i el temps.

Per sol·licitar productes de suport es segueix el procés establert en la **Resolució de 31 d'octubre de 2019**, de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la sol·licitud i la gestió de **productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials**.

## ⇒ Mesures individualitzades per a l'aprenentatge:

Adequació personalitzada de les Programacions didàctiques Reforç pedagògic Enriquiment curricular ACIS Programes personalitzats per a l'adquisició funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla Actuacions posteriors a la incorporació de l'alumnat nouvingut
--



### **Adequació personalitzada de les Programacions didàctiques**

El professorat ha d'adequar les programacions didàctiques als diferents ritmes, estils i capacitats d'aprenentatge, amb la finalitat que tot l'alumnat pugui:

- Participar en les activitats del seu grup classe.
- Assolir els objectius i les competències clau de l'etapa.

Són respostes educatives de Nivell II, III i IV.

És una mesura curricular:

- **Ordinària** de nivell II, en tant que considera la totalitat de l'alumnat del grup classe,
- **Ordinària** de nivell III, en la mesura que té en compte l'alumnat del grup que requereix una resposta diferenciada.
- Així mateix, també ha de considerar les adequacions necessàries que donen resposta a l'alumnat que requereix mesures curriculars **extraordinàries**, com les adaptacions curriculars individuals significatives (ACIS) i les adequacions curriculars d'ampliació o enriquiment.

<b>Adequació personalitzada de les Programacions didàctiques</b>			
<b>Mesures curriculars ordinàries</b>		<b>Mesures curriculars extraordinàries</b>	
Nivell II	Nivell III	Nivell III	Nivell IV
Totalitat de l'alumnat del grup-classe	Alumnat del grup que requereix una resposta diferenciada	Adequacions curriculars de reforç o enriquiment	Adaptacions curriculars individuals significatives (ACIS)

Aquestes adequacions s'han de realitzar en **totes les etapes educatives** i comporten:

- La planificació de les unitats didàctiques i les activitats curriculars en diferents nivells d'amplitud (Ex. Multinivell).
- La utilització de diverses metodologies (Ex. cooperatiu, grups interactius, tertúlies, ABP etc.).
- Diverses formes de representació i d'expressió (Ex. DUA)
- Diverses activitats i instruments d'avaluació (Ex. proves escrites, orals, rúbriques, portfolios, etc.).
- Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat (Ex. Autoavaluació).
- Promoure la interacció, la col·laboració i la cooperació entre iguals.

Els equips docents, coordinats per la tutora o el tutor del grup, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament, si escau, del servei especialitzat d'orientació, han de realitzar aquestes adequacions, prenent com a referència les unitats didàctiques i les activitats programades per a tot el grup-classe.

### **Adequacions personalitzades de la programació didàctica (Adaptacions curriculars no significatives)**

Les adaptacions curriculars no significatives són tots els ajusts o **modificacions que es realitzen** en la programació en els diferents elements del currículum comú però **no de forma significativa** per a donar resposta a les diferències individuals de l'alumnat que tenim a les aules.

Aquestes modificacions les realitza el professorat, tutor/a o especialista en relació a un alumne/a o un grup d'alumnes, sense requerir d'una avaluació psicopedagògica prèvia, excepte en el cas que requerisquen del suport per part de la mestra de PT. En aquest cas caldrà seguir el procediment per a l'atenció del mestres de PT i AL en el punt 3.1.

Impliquen modificar elements no prescriptius o bàsics del currículum. Són adaptacions en quant al temps, les activitats, la metodologia, els instruments i procediments d'avaluació. Però no **seran objecte de modificacions els continguts o criteris d'avaluació**.

Amb les adaptacions curriculars no significatives intentem facilitar a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge la forma d'aprendre els continguts i d'avaluar-li, però **haurà de superar els criteris d'avaluació del seu nivell escolar** com la resta dels companys.

### **Tipus d'adaptacions no significatives que podem fer respecte a:**

#### **La metodologia:**

- Aclarir dubtes de forma individualitzada abans de començar les activitats i al llarg de la seua realització.
- Incorporar ajudes visuals (oferir un model a seguir, presentar informació gràfica complementària...)
- Incorporar ajudes verbals (presentar informació verbal complementària, instruccions més senzilles, detallades...)
- Afavorir l'ús de la informàtica per a les produccions escrites i la correcció ortogràfica.
- Controlar l'ús de l'agenda diàriament.

#### **Les activitats:**

- Seqüenciar tasques i exercicis segons el grau de dificultat.
- Reduir número d'activitats, especialment quan siguen repetitives.
- Evitar la copia dels enunciats o reduir l'enunciat amb les paraules clau.
- Facilitar esquemes, guions i recordatoris per a realitzar les tasques.
- Pactar els errors ortogràfics en les tasques, acordar quins seran els que més tindrem en compte. També a l'hora de l'avaluació.
- Oferir-li material complementari de reforç com a substitució d'altre, sempre que no implique més treball afegit.

#### **L'espai i el temps:**

- Ubicació de l'alumne dins de l'aula en un lloc que permeti més atenció i menys distraccions (proximitat a la pissarra, proximitat del mestre/a, ajuda d'algun company/a, tutor/a...)

- Flexibilitzar el temps per fer les activitats i proves d'avaluació, donant-li més temps.

### **L'avaluació:**

#### **En el format d'exàmens**

- Sense suprimir els continguts, reduir quantitat d'exercicis donat que, en general, es tracta d'alumnes amb alguna dificultat de comprensió i amb un ritme de treball més lent.
- Simplificar al màxim l'enunciat i evitar donar més d'una instrucció en cada exercici. Es poden subdividir les preguntes llargues en diferents apartats, menys preguntes per full.
- Diversificar el tipus de preguntes amb els mateixos continguts (emplenar buits, V/F, SI/NO, elecció múltiple a) b) c) ...)
- Variar el tipus de lletra.
- Augmentar l'interlineat entre les frases.
- Usar negretes per ressaltar paraules clau.

#### **Procediments d'avaluació**

- Ens assegurarem que ha comprès l'enunciat de les preguntes. Després d'haver començat l'examen apropar-nos i preguntar-li si té algun dubte que li puguem aclarir i animar-li a que ens pregunte al llarg de l'examen si no entén alguna qüestió.
- Donar més importància al contingut que s'ha d'avaluar que al format de les produccions. Si presenta disortografia, valorar si sap els continguts i no baixar la nota per una grafia i ortografia incorrecta.
- Valorar si cal utilitzar altres formes alternatives d'exàmens: fer-li preguntes orals, fer-ho individualment amb la mestra de PT, per evitar distraccions ...

### **A l'àrea de matemàtiques:**

- Facilitar l'ús de taules de multiplicar, formules etc. per resoldre operacions o problemes.
- Possibilitar l'ús de la calculadora quan l'objectiu de l'activitat o l'avaluació no siga la capacitat de calcular.
- Valorar el plantejament de les activitats i no només el resultat.
- Complementar les dades amb gràfics i imatges per tal de facilitar la comprensió de les activitats.
- Plantejar els problemes amb enunciats curts, amb seqüències ordenades i amb suport visual (gràfics, figures...)

### **Reforç pedagògic**

El reforç pedagògic és una mesura ordinària de nivell III que pot aplicar-se en qualsevol etapa educativa i suposa l'adequació de la metodologia i les estratègies organitzatives que els centres determinen, dutes a terme amb suports ordinaris.

Consisteix en la docència compartida de dos professors dins de l'aula ordinària.

L'objectiu és incrementar el rendiment acadèmic, prevenir dificultats i millorar l'èxit escolar. Així com ajudar l'alumnat a superar les dificultats escolars en aquelles àrees en què ho necessita.

Estes activitats es dirigeixen a l'alumnat que precisa un seguiment més personalitzat i més temps per a assolir els objectius previstos, i que no estan atesos per les especialistes de PT i AiL.

En el procés d'avaluació contínua, quan el progrés de l'alumnat no siga l'adequat, el professorat del grup, coordinat pel tutor/a, establirà mesures de reforç pedagògic.

Estes mesures s'adoptaran en qualsevol moment del curs tan prompte es detecten les dificultats, i estaran dirigides a garantir l'adquisició dels aprenentatges imprescindibles per a continuar el procés educatiu.

El reforç pedagògic serà organitzat per la Cap d'Estudis, tenint en compte la disponibilitat dels recursos existents en el centre.

D'acord amb l'article 15 de l'Ordre 20/2019, esta mesura està dirigida a:

- a) Alumnat que té dificultats d'aprenentatge en àrees determinades. Alumnat que al llarg del curs no van superant les àrees instrumentals bàsiques (Llengua Castellana, Valencià, Matemàtiques).
- b) Alumnat que ha promocionat amb àrees no superades del curs anterior.
- c) Alumnat que roman un any més en el mateix curs (Pla específic de reforç)
- d) Alumnat d'incorporació tardana al Sistema Educatiu Valencià que s'incorpora de manera transitòria a un curs inferior al que li correspon per edat (Pla específic de reforç).

A més, en el centre també es dirigeix a alumnat amb problemes d'autoestima i/o conductuals que veuen reflectit el seu comportament en els propis resultats acadèmics i fins i tot als de la resta del grup.

Per a l'alumnat b) i d) l'equip docent ha d'elaborar un Pla específic de reforç dirigit a la superació de les seues dificultats.

La temporalització es realitzarà per a un curs acadèmic. Els alumnes s'incorporaran a principi de curs. Es revisarà trimestralment i si han superat les àrees es podrà retirar la mesura, així mateix després de la sessió d'avaluació trimestral podran incorporar-se altres alumnes.

#### Criteris organitzatius:

En general es realitzarà dins de l'aula ordinària, però es podria fer fora de l'aula ordinària amb una justificació pedagògica individual que serà valorada pel Cap d'Estudis.

El tutor/a informará els pares i en el cas que es realitze fora de l'aula ordinària, es deixarà constància per escrit d'haver-los informat (segons model).

Es prestarà esta atenció a diversos alumnes al mateix temps dins de l'aula ordinària.

Esta mesura es posarà per als alumnes esmentats però per a rendibilitzar el recurs quan entre en l'aula ordinària el professor de reforç podrà atendre també altres alumnes.

El tutor/a establirà la coordinació amb el professor/a que realitzi el reforç pedagògic.

El tutor/a i els mestres de reforç analitzaran conjuntament si les mesures adoptades són suficients perquè l'alumne supere les dificultats, i determinaran el moment en què l'alumne puga deixar de rebre les mateixes. Esta coordinació es realitzarà abans de cada una de les sessions d'avaluació.

Les decisions preses es revisaran en les sessions d'avaluació basant-se en els resultats acadèmics obtinguts pels alumnes i es realitzaran els canvis corresponents.

Al finalitzar l'última sessió d'avaluació de cada curs acadèmic, es determinaran quins alumnes són susceptibles de rebre reforç pedagògic i es traslladarà a la Cap d'Estudis la proposta que facilite l'organització de cara al pròxim curs acadèmic. Amb el mateix objectiu la Cap d'Estudis i l'orientadora Educativa realitzaran una reunió a final de curs amb les mestres del tercer curs d'Educació Infantil en què estes hauran d'informar sobre possibles alumnes que puguen necessitar reforç pedagògic en 1r de Primària.

A l'inici del curs, amb l'alumnat que s'incorpore per primera vegada al centre el tutor/a realitzarà una revisió dels expedients, utilitzant la informació que es recomane des dels centres d'origen.

Enguany en Primària hi haurà dos mestres que donaran el reforç pedagògic, s'organitzarà docència compartida.

En Educació Infantil hi ha quatre mestres d'infantil que entraran a les aules per a treballar dins de classe juntament amb les tutores.

#### Perfil de l'alumnat:

Tot l'alumnat d'educació infantil i alumnat nouvingut que desconeix la llengua vehicular (necessitats de compensació de desigualtats).

Tot l'alumnat d'infantil rep aquest suport, en anys anteriors fins al 12 d'octubre es prioritza l'alumnat de 3 anys a causa del procés d'adaptació. Enguany, degut a la situació derivada per la COVID s'ha organitzat per trimestres, el 1r trimestre es farà en 1r d'Educació Infantil, el 2n trimestre en 2n d'Educació Infantil i el 3r trimestre en 3r d'Educació Infantil. El quart recolzament tindrà les funcions establides a les Instruccions d'inici de curs (principalment substitucions en cas d'absència de la tutora) i de donar suport a aquell grup/classe que més necessitats de reforç educatiu tinga, prèviament acordat en cicle.

#### **Enriquiment curricular**

És una mesura curricular extraordinària de nivell III dirigida a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, degudament identificat pels serveis especialitzats d'orientació.

- Ampliació dels objectius i els continguts de les diferents àrees o matèries.
- Flexibilització dels instruments i els criteris d'avaluació.
- Ús d'una metodologia específica.

#### **Adaptació curricular individual significativa (ACIS) en Educació Primària**

És una mesura curricular extraordinària de nivell IV dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials (NEE) que cursa l'ensenyament obligatori i presenta un

desenvolupament competencial, degudament valorat amb els instruments adequats, inferior a dos o més cursos, prenent com a referència les competències establides en el currículum ordinari oficial corresponent al nivell en què es troba escolaritzat.

Les ACIS també poden realitzar-se, de manera extraordinària, a l'alumnat amb altres necessitats específiques de suport educatiu (NESE) que es troba en les mateixes condicions especificades en el punt anterior, quan, després d'aplicar-hi les mesures prèvies i realitzada l'avaluació sociopsicopedagògica, es conclou que aquesta mesura pot contribuir a millorar-ne la inclusió socioeducativa.

### **Criteris per a la realització de les ACIS**

#### Procediment per a aplicar la mesura:

Es una mesura que requereix que el tutor/a, a proposta de l'equip educatiu, formalitze la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica a l'orientador/a i que esta realitze l'avaluació i l'informe sociopsicopedagògic.

En la sol·licitud d'informe sociopsicopedagògic per a ACIS (Ed. Primària) el tutor/a especificarà les àrees en què el xiquet necessita ACIS, situarà el xiquet en un nivell acadèmic de referència i aportarà el nivell de competència curricular i l'estil d'aprenentatge de l'alumne.

La Direcció del centre en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable autoritza l'aplicació de la mesura.

#### Elaboració, seguiment i avaluació de les ACIS:

- Es podrà realitzar d'una o diverses àrees, amb dos cursos anteriors suspesos en l'àrea o àrees corresponents.
- Per a l'elaboració de les ACIS el referent serà el document-pont.

El document pont es un document de suport. Completa la relació entre el RD 126/2014 (el currículum que publica el MECD) y el D. 108/2014 (el currículum adaptat a la Comunitat Valenciana) en totes les àrees de l'Educació Primària.

Aquest document ens permet veure dos conceptes: d'una part la progressió del elements relacionats al llarg de tots els nivells de l'etapa i per altra part els nivells de competència curricular que faran possible la programació i avaluació dels aprenentatges de reforç o ampliació i realitzar les adaptacions curriculars significatives (ACIS) per l'alumnat amb NEE, facilitant l'atenció a la diversitat i la inclusió.

- En el article 4 del Decret 104/2018 s'indica que les ACIS han de tindre como a referència les unitats didàctiques del grup-classe.
- Les ACIS es programaran partint del nivell de competència curricular de l'alumne/a.
- La programació dels continguts, criteris d'avaluació, indicadors d'èxit, inclourà criteris d'avaluació de cursos anteriors de les àrees adaptades.
- Es podran realitzar d'una o diverses àrees, o del conjunt d'àrees del curs o etapa.
- Es realitzaran a l'inici d'un curs escolar.
- Les Àrees/matèries amb ACIS, s'han de consignar en ITACA, per la Directora del Centre, en l'apartat de matrícula, indicant data de inici i finalització, així como el curs de referencia.

- L'avaluació i la promoció han de prendre com a referent els criteris d'avaluació fixats en aquestes adaptacions. Els resultats de l'avaluació de les àrees que hagen estat objecte d'ACIS s'expressaran en els mateixos termes i amb les mateixes escales que estableix la normativa vigent per a la resta de l'alumnat i s'han de consignar en les actes i en l'expedient acadèmic amb l'expressió «ACIS» en cada una d'aquestes àrees.
- L'ACIS la planificarà, desenvoluparà, i avaluarà el professor/a responsable de la assignatura a partir de les unitats didàctiques del grup de referència en el marc de l'adequació personalitzada de la programació didàctica, amb la col·laboració de la mestra de PT i/o AL i el assessorament de l'orientadora.
- S'actualitzarà al inici de cada curs escolar, es realitzarà seguiment continuat d'acord amb el calendari d'avaluació trimestral establert en el centre, a fi de introduir les modificacions que es consideren oportunes en funció del progrés del alumne.
- Plantilla 9: Document d'ACIS.

### **Programes personalitzats per a l'adquisició funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla**

(Segons Article 21 Ordre 20/2019)

Són mesures de nivell IV dirigides a l'alumnat escolaritzat en les etapes d'Educació Infantil i primària que presenta NESE que requereixen una atenció intensiva i especialitzada en aquest àmbit, amb l'objectiu que desenvolupe, assolisca i generalitze les competències comunicatives i lingüístiques funcionals en els contextos d'interacció i aprenentatge en què participa.

Aquests programes els desenvolupa el personal docent especialitzat d'Audició i Llenguatge, amb la col·laboració de l'equip educatiu, i la participació de tots els agents amb què l'alumnat es comunica de manera habitual, dins i fora del centre.

Quants aquest programes es dirigeixen a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, també poden ser desenvolupats pel personal docent especialitzat en Pedagogia Terapèutica.

Per a l'accés a aquest programes l'alumnat requereix un Informe sociopsicopedagògic elaborat per servei especialitzat d'orientació i un Pla d'actuació personalitzat (PAP)

#### Article 42

Amb caràcter general, **quan les dificultats de l'alumnat no estan associades a discapacitat o a problemes greus en la comunicació, l'atenció directa del personal d'AL no s'ha de prolongar més de tres cursos**, i es pot substituir per a l'atenció indirecta o el suport puntual, En qualsevol cas, ha d'haver un seguiment continuat del progrés, en la marc d'avaluació dels plans d'actuació personalitzats.

Quan el **personal de PT i d'AL** donen **suport simultani** a una mateixa alumna o un mateix alumne s'han de **distribuir els objectius i les tasques** que cal treballar, amb la finalitat d'evitar duplicitats i millorar l'eficàcia de la resposta.

## Article 41

El personal especialitzat d'AL ha de fer una intervenció de caràcter educatiu i amb criteris inclusius. Les **intervencions de caràcter mèdic o sanitàries s'han de derivar i atendre des del sistema de salut**, tot procurant que, sempre que siga necessari, hi haja una coordinació adequada entre el centre docent i els serveis sanitaris amb l'objectiu de millorar l'efectivitat d'aquestes intervencions.

Segons Resolució de juliol de 2020 apartat 6.1.4.2

Els programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla **s'han d'aplicar en els casos en què les competències comunicatives estiguen greument afectades**, i per tant, requereixen d'una intervenció molt especialitzada.

Els programes destinats a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i escriptura **no poden aplicar-se en l'Etapa d'Educació Infantil, i s'han d'aplicar excepcionalment en el primer curs de l'Educació Primària**. Si l'alumnat d'aquests nivells presenta dificultats manifestes en l'àmbit de la lectura i l'escriptura, s'ha de procurar la resposta educativa amb l'aplicació de programes i **mesures de nivells II i III** desenvolupades per l'equip docent amb l'assessorament i, s'escau, el suport puntual, del personal d'AL o de PT.

**Per a l'alumnat d'Educació Infantil que presenta dificultats en el llenguatge, la parla o qualsevol aspecte de la comunicació, s'han de prioritzar les mesures de resposta de nivell II i III dins de l'aula ordinària i en contextos habituals de comunicació, desenvolupades per l'equip docent amb l'assessorament del personal especialista d'AL.**

### **Actuacions posteriors a la incorporació de l'alumnat nouvingut**

Entenem per alumnat nouvingut aquells alumnes nous que es incorporen al Centre tant procedents d'altres centres com d'altres països.

En el col·legi s'incorporen alumnes que vénen d'altres Països o una altra Comunitat autònoma per a ells el centre té un Pla d'acolliment.

#### Protocol d'actuació dirigit a alumnes de nova incorporació al Centre i/o procedents d'altres països.

- L'Equip Directiu del Centre informarà el tutor/a i, si és possible, a la resta del professorat, de les característiques de l'alumnat: nacionalitat, procedència, situació personal-familiar...
- El tutor/a, prèviament a la incorporació de l'alumnat, informarà i prepararà al grup-classe de les seues característiques i programarà activitats d'acollida per part dels companys i companyes.
- Es farà una visita per les distintes dependències i instal·lacions del Centre, assenyalant l'activitat que es realitza en cada una d'elles.
- Una vegada incorporat l'alumne o alumna i després de la presentació a la classe, se li designarà un alumne/a-guia que prèviament haurà pactat el tutor/a.



- El tutor/a realitzarà al nou alumnat una avaluació inicial en les àrees instrumentals i si es el cas establirà mesures ordinàries d'atenció a la diversitat.
- En el cas, que el tutor/a detecte possibles necessitats de compensació educativa i/o necessitats específiques de suport educatiu, entrarà en contacte amb l'orientadora a fi de realitzar una avaluació més exhaustiva de les necessitats i poder prendre les decisions curriculars que es consideren més oportunes.
- Paral·lelament a la situació anterior, el tutor/a mantindrà una entrevista amb els pares o tutors legals de l'alumne/a i omplirà: El Qüestionari per a pares d'alumnes de nova incorporació i/o estrangers, elaborat pel Centre (Plantilla , a fi de demanar tota la informació possible i conèixer la realitat de l'alumne de forma ajustada. Si es un alumne d'Educació Infantil també s'omplirà el Qüestionari d'inici d'escolaritat.

A les aules es treballaran els costums d'aquest País o Comunitat de procedència de l'alumne/a perquè els seus companys puguen conèixer-les i comprendre a l'alumne/a per a afavorir la seua adaptació i evitar possibles rebutjos cap a ell.

Al principi col·locar cartells de pictogrames i paraules o frases en la seua pròpia llengua, així com notificacions a la família. En general es reduiran els continguts de Valencià, i es facilitarà la comprensió de la llengua

#### - Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes.

- Permanència d'un any més en el mateix curs
- Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià
- Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu
- Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals

#### ➤ Permanència d'un any més en el mateix curs

D'acord amb l'article 30 de la ordre 20/2019 de 30 d'abril, aquesta és una mesura de resposta de **nivell III**, de **caràcter excepcional**, pot aplicar-se **en qualsevol curs de l'ensenyament obligatori i en el Batxillerat**, amb l'objectiu que l'alumnat puga **assolir les competències que faciliten el seu progrés acadèmic**.

- En l'**etapa de l'Educació primària**, l'alumnat pot romandre un any més en el mateix curs **una sola vegada** al llarg de l'etapa.
- Les decisions sobre la permanència de l'alumnat s'han d'adoptar de manera col·legiada pels equips docents en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.
- Per a l'alumnat que se li aplica aquesta mesura, l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor, ha d'elaborar un **Pla específic de reforç** que en facilite la inclusió

- socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.
- Es farà el Pla específic de reforç en base al document-pont on constaran els criteris d'avaluació que no té assolides en les àrees suspeses y se li donarà a la Cap d'Estudis.
- S'informarà al pare i/o mare (Plantilla 5: Acta reunió amb el pare i/o la mare: Informació de la no promoció de l'alumne/a).

➤ Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià

D'acord amb l'article 31 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, aquest alumnat, que, **per vindre d'altres països o per qualsevol altre motiu** i que, per aquesta circumstància, presenta un **desenvolupament competencial**, degudament valorat amb els instruments adequats, **inferior a dos o més cursos**, pot escolaritzar-se transitòriament en un curs inferior al que li correspon, després d'haver considerat les adaptacions d'accés necessàries.

Aquesta mesura de resposta té la consideració de **nivell III** i serà adoptada per l'equip docent, amb l'assessorament del SPE, prenent en consideració l'opinió de la família o representants legals en el preceptiu tràmit d'audiència. A més, cal tindre en compte aquestes consideracions:

- Per aquest alumnat, l'equip docent, coordinat pel tutor/a, ha d'elaborar un **Pla específic de reforç** que facilite la seua inclusió socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.
- Una vegada **superades les barreres** que han motivat l'adopció de la mesura, l'alumnat s'ha d'incorporar al curs que li correspon per edat.
- La decisió d'incorporació de manera permanent a un grup d'edat inferior comporta l'aplicació de la mesura excepcional de permanència d'un any més en el mateix curs.

➤ Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu

D'acord amb l'article 32 de l'ordre 20/ 2019 de 30 d'abril, aquesta és una mesura de resposta de **nivell IV**, de **caràcter extraordinari**, està dirigida a l'alumnat que presenta **NEE o retard maduratiu** i la família o els representants legals sol·liciten **l'escolarització per primera vegada en el 2n cicle d'Educació Infantil**, quan **l'informe sociopsicopedagògic justifica** que d'aquesta manera es contribueix a optimitzar la maduració i les competències necessàries per a cursar amb millor garantia d'èxit aquest cicle, pot aplicar-se en les condicions següents:

L'alumnat a què li correspon, per edat, **escolaritzar-se en el nivell de quatre anys**, pot **escolaritzar-se en el nivell de tres anys**.

**El procediment** per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- **La direcció del SPE tramita la proposta**, abans de quinze dies hàbils de la data de publicació de places educatives vacants, a la direcció territorial competent en

matèria d'educació, **adjuntant-hi l'informe sociopsicopedagògic, la conformitat per escrit de la família** i, si escau, **altres informes** que es consideren rellevants per a la resolució del procediment.

- La persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació ha de **resoldre la pertinència de la mesura**, vista la proposta del servei psicopedagògic escolar i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família, abans de la primera data establida per a la publicació de les places educatives vacants en l'Educació Infantil.
- El **centre docent ha d'adjuntar la resolució a l'expedient** administratiu de l'alumna o alumne.

➤ Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials

D'acord amb l'article 33 de l'ordre 20/2019, de 30 d'abril, aquesta mesura de resposta de **nivell IV**, de **caràcter extraordinari**, es pot aplicar per aquest alumnat quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que d'aquesta manera es contribueix a optimitzar la maduració i adquisició de les competències necessàries per a continuar la seua escolarització amb millors garanties d'èxit. Pot aplicar-se una única vegada en el cicle, en qualsevol dels nivells.

**El procediment** per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- a) **La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família**, formalitza la **sol·licitud al SPE**, perquè, si escau, realitze l'**avaluació sociopsicopedagògica** i emeta l'**informe sociopsicopedagògic** corresponent.

La sol·licitud ha d'incloure informació sobre les competències socioafectives, d'autonomia i autoregulació i la repercussió que aquesta mesura pot tindre sobre la seua autoestima i socialització.

- b) **La direcció o la titularitat del centre**, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, l'opinió favorable de l'equip educatiu i la conformitat de la família o els representants legals **autoritza l'aplicació de la mesura**, en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.

➤ Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials

D'acord amb l'article 34 de l'ordre 20/2019, de 30 d'abril, aquesta és una mesura de resposta extraordinària de **nivell IV** destinada a **l'alumnat amb NEE que ha esgotat la mesura de permanència d'un any més en el mateix curs**, quan l'**informe sociopsicopedagògic justifica** que pot afavorir la integració socioeducativa i l'accés posterior a itineraris acadèmics o professionals personalitzats adequats a les seues capacitats i interessos.

Pot aplicar-se **una única vegada en l'etapa d'Educació Primària**.

**El procediment** és el següent:

- a) **La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família**, formalitza la **sol·licitud al SPE**, perquè, si procedeix, realitze l'**avaluació sociopsicopedagògica** i emeta l'**informe sociopsicopedagògic** corresponent. La sol·licitud ha d'incloure

informació sobre les competències socioafectives, d'autonomia i autoregulació i la repercussió que aquesta mesura pot tindre sobre la seua autoestima i socialització.

- b) **La direcció o la titularitat del centre**, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, l'opinió favorable de l'equip educatiu i la conformitat de la família o representants legals ha de tramitar la sol·licitud a la direcció territorial competent en matèria d'educació, en previsió del curs següent i abans de quinze dies hàbils de la publicació de places educatives vacants.
- c) La persona titular de la **direcció territorial** competent en matèria d'educació ha de **resoldre la pertinència de la mesura**, vista la sol·licitud del centre i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família, abans de la primera data establida per a la publicació de les places educatives vacants en les etapes implicades. El centre docent ha d'adjuntar la resolució a l'expedient administratiu de l'alumna o l'alumne.

➤ Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals

D'acord amb l'article 37 de l'ordre 20/2019, de 30 d'Abril, aquesta és una mesura de resposta de **nivell IV**, de **caràcter excepcional**, que consisteix en la **incorporació de l'alumne a un curs superior al que correspon al nivell acadèmic que cursa**, sempre que dispose d'un **grau suficient de maduresa i d'adquisició de les competències clau** per a cursar adequadament el curs al qual es proposa l'accés i es preveia que la mesura és la més **adequada per al desenvolupament del seu equilibri personal i la socialització**. En els ensenyaments de règim general, la flexibilització en la durada dels diferents nivells, etapes i graus pot adoptar-se fins a un màxim de tres vegades en l'ensenyament obligatori i una sola vegada en els ensenyaments postobligatoris.

En el cas de **l'Etapa de Primària** la mesura pot consistir en:

- **L'anticipació de l'escolarització en el primer curs de l'Educació Primària.**
- **La reducció en un any de l'escolarització en qualsevol dels cursos de l'etapa de Primària** com a conseqüència de la incorporació de l'alumna o l'alumne a un curs superior al que li correspon per edat, sempre que no s'haja anticipat l'inici de l'escolarització previst en el punt anterior.

**El procediment** per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- a) **El tutor, a proposta de l'equip docent**, formalitza la **sol·licitud al servei especialitzat d'orientació**, perquè, si procedeix, realitzi l'**avaluació sociopsicopedagògica** i emeta l'**informe** sociopsicopedagògic corresponent. La sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica ha d'incloure un **informe de l'equip docent** que justifique que l'alumne disposa de les **competències necessàries** per a cursar amb aprofitament el curs en què es vol escolaritzar i es preveu que aquesta mesura pot millorar el desenvolupament acadèmic i socioafectiu.
- b) **Si la mesura és procedent, la direcció del centre ha de tramitar la sol·licitud a la direcció territorial** de l'1 al 30 d'abril en previsió del curs següent, adjuntant-hi l'**informe favorable de l'equip docent, l'informe sociopsicopedagògic** favorable a la mesura, **la conformitat de la família i altres informes** que es consideren rellevants per a la resolució del procediment.

- c) **La direcció territorial ha de resoldre** la pertinència de la mesura, vista la sol·licitud del centre i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família, abans de la primera data establida per a la publicació de llocs escolars vacants en les etapes implicades. La resolució s'ha d'adjuntar a l'expedient administratiu de l'alumne.

La mesura de flexibilització ha d'estar **acompanyada de mesures i actuacions específiques** que contribuïsqen al desenvolupament ple i equilibrat de les capacitats i de la personalitat de l'alumnat per al qual s'aplica.

**- Mesures per a la compensació de desigualtats que presenta l'alumnat del centre.**

L'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats (NCD) és el que presenta dificultats en l'accés, la permanència o el progrés en el sistema educatiu per motius socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'altra índole, i té més probabilitat de no assolir els objectius de l'educació obligatòria i, per tant, de no obtenir una titulació i qualificació professional mínima que en facilite la integració sociolaboral.

D'acord amb l'article 52 de l'Ordre 20/2019 de 30 d'abril, s'hi inclou l'alumnat en les situacions següents:

- a) Condicions econòmiques o socials desfavorides.
- b) Condicions socials que comporten possibles situacions de desprotecció i abandonament.
- c) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social i econòmic.
- d) Acolliment en institucions de protecció social del menor o acolliment familiar.
- e) Compliment de mesures judicials.
- f) Escolarització irregular per itinerància familiar.
- g) Escolarització irregular per abandonaments educatius reiterats i periòdics.
- h) Malalties cròniques que requereixen una atenció específica.

(Resolució 13-06-2018 de l'atenció a la urgència, així com a l'administració de medicaments i existència de farmàcies en els centres escolars.

(Resolució de l'atenció hospitalària de 29-07-2020)

(Resolució conjunta d'Educació i Sanitat de 11 de desembre del 2017)

L'alumnat escolaritzat amb malalties cròniques té dret a rebre l'atenció sanitària específica perquè pugui seguir el procés escolar amb la màxima normalitat possible, d'acord amb allò que estableix la normativa general sobre protecció integral de la infància i sobre salut escolar que han desenvolupat les conselleries competents en aquestes matèries i en les instruccions i les orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius desenvolupades conjuntament per les conselleries competents en educació i sanitat. (Resolució 13-06-2018).

Per a l'alumnat que, per prescripció mèdica o per motius persistents de salut no pot assistir al centre docent amb normalitat, s'ha d'organitzar l'atenció educativa adequada que li permeti continuar i retornar al seus estudis amb normalitat, mitjançant l'atenció educativa des del mateix centre, l'atenció educativa domiciliària o en Unitats pedagògiques hospitalàries. (Resolució de 29-07-2020).

Així mateix es tindran en compte els següents documents de Conselleria d'Educació:

- Instruccions de la directora general d'Inclusió Educativa per a la detecció i identificació de les necessitats de compensació de desigualtats (NCD) durant l'escolarització (24-02-2020).
  - o Annex II: Informe d'identificació de les NCD

Quan l'alumnat està escolaritzat, correspon a l'equip directiu identificar les NCD i complimentar l'Informe de identificació de les necessitats de compensació de desigualtats que forma part de l'expedient acadèmic.

En el centre hi ha un percentatge xicotet d'alumnat que requerisquen mesures per a la compensació de desigualtats.

- **Mesures d'actuació:**

Orientació a les famílies.

Programes de desenvolupament d'hàbits d'higiene, alimentació i vida saludable.

Coordinació amb altres Serveis, especialment amb Serveis Socials Municipals.

Aplicació del Programa d'absentisme escolar de l'Ajuntament de València. Derivació a associacions de gestió del temps d'oci com a Perifèria, Entre amics, seguint el protocol de derivació a la xarxa socioeducativa de Quatre Carreres.

- **Mesures personalitzades per a la participació que requereixen avaluació sociopsicopedagògica son:**

Art. 38 de la Ordre

Mesures de nivell IV:

- a) Programes específics amb suports especialitzats dirigits a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, com a part del Protocol d'actuació en supòsits de conductes i comportaments que alteren la convivència de manera greu i recurrent en el centre i l'aula.
- b) Pla Terapèutic d'USMIA per a l'alumnat amb problemes greus de Salut Mental.

Les mesures personalitzades per a la participació en dirigides a l'alumnat que requereix una resposta sistemàtica, personalitzada i singular en l'àmbit del desenvolupament emocional, interpersonal, social, conductual i de la salut.

A més de les mesures generals de Nivells I, II i III dirigides a l'alumnat del centre i de un grup classe, en ocasions es necessari seguir el Protocol d'USMIA (Resolució conjunta de 11 de desembre de 2017, de La Conselleria d'Educació i Sanitat)

Formularis oficials:

- Annex IV – Autorització de la família per a l'avaluació psicopedagògica.
- Annex V – Consentiment informat familiar.
- Annex VI – Informe de coordinació entre serveis.

## **7. Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals (responsabilitat, i coordinacions internes i externes).**

### **Criteris d'organització dels horaris, de mestres/as de PT i AL**

En el col·legi tots els nivells són grups estables (bambolla), els alumnes amb NESE s'atendran dins de l'aula des d'un enfocament inclusiu i atés que per les característiques de la situació produïda per la crisi covid-19 els alumnes de diferents nivells no poden mesclar-se.

Per aquesta circumstància el nombre de sessions en relació a les quals rebien amb anterioritat s'ha vist reduïda.

De manera extraordinària, degudament justificada i amb autorització expressa de la Direcció del centre i dels tutors legals de l'alumne/a, podria fer-se el suport especialitzat fora de l'aula, només amb alumnat d'un mateix grup estable.

A principi de curs les mestres de PT elaboraren els horaris d'atenció dels seus alumnes amb NEAE a partir de l'horari realitzat per la Cap d'estudis de tots els especialistes del centre: Anglès, Música, Educació Física i Religió, per tal de respectar el dret dels alumnes a rebre formació en aquestes àrees, seguidament els tutors acaben de completar dels seus grups tenint en compte les hores d'atenció de les àrees instrumentals marcades per les mestres de PT.

Posteriorment les mestres de AL realitzen l'elaboració del seu horari de la manera següent: Una vegada realitzats els horaris dels especialistes, de les mestres de PT i dels tutors/es, elaboren el seu horari basant-se en les necessitats específiques dels alumnes/as.

Per a l'alumnat amb més dificultats de relació social, 1 mestra d'AL utilitza 1 de les sessions setmanals d'aquest alumnat per a realitzar un taller de contes que recull activitats inclusives, destinades a tot l'alumnat.

### **Criteris d'organització dels horaris d'Educadors/es**

Una vegada s'han organitzat els horaris d'especialistes, de PT i AL, s'organitzen els horaris dels Educadors/es d'Educació Especial, procurant que no coincideixin 3 persones en la mateixa aula.

Enguany per la situació de la covid-19, els horaris s'establiran per mòduls de matí o vesprada en la mateixa aula.

### **Informació a la família de l'alumne/a**

A l'inici de cada curs el tutor/a informarà al pare i/o mare quan l'alumne vaja a rebre l'atenció de la mestra de PT i/o AL i/o Educador/a (Plantilla 1).

Enguany per la crisi covid-19, l'atenció d'aquestes especialistes serà sempre dins de l'aula, en cas extraordinari podrà fer-se fora de l'aula amb l'autorització del pare i/o mare i de la Directora del Col·legi (Plantilla 2).

Trimestralment rebran informació dels especialistes d'PT i/o AL, mitjançant Informe adjunt al butlletí de notes.

L'ALTA en l'atenció de la mestra de PT i/o AL, serà col·legiada, a proposta de la mestra especialista de PT i/o AL, es decidirà en la sessió d'avaluació trimestral i s'informarà al pare i/o mare de l'alumne (Plantilles 3 i 4).

### **Funcions del professorat especialitzat de suport a la inclusió (Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge)**

D'acord amb l'article 11 de l'Ordre 20/2019.

1. Les funcions del personal docent de suport de les especialitats de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge són les següents:
  - a. Assessorar i col·laborar amb els equips docents i els serveis especialitzats d'orientació en la identificació de les barreres a la inclusió en el context escolar, familiar i social i en la detecció primerenca de les dificultats específiques d'aprenentatge i, si escau, de les situacions de desigualtat i desavantatge.
  - b. Assessorar i col·laborar amb els equips docents en la planificació i la implementació d'actuacions i programes preventius per al desenvolupament de les competències clau.
  - c. Assessorar i col·laborar amb la direcció del centre i les persones coordinadores de formació, igualtat i convivència en la planificació i el desenvolupament d'accions formatives i de sensibilització dirigides al claustre, al personal del centre, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.
  - d. Formar part dels equips de transició i participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos de transició entre etapes i modalitats d'escolarització.
  - e. Col·laborar amb els equips docents en la personalització de les programacions didàctiques i en l'accessibilitat dels entorns, materials didàctics i curriculars per a facilitar l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
  - f. Col·laborar amb els equips docents en la planificació, desenvolupament i avaluació de les adaptacions curriculars individuals significatives i els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat amb què intervenen.
  - g. Col·laborar amb l'especialista en Orientació Educativa en el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica i aportar la informació i els coneixements relatius al seu àmbit de competències.
  - h. Donar suport personalitzat i individualitzat a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, d'acord amb els criteris establits en el Pla d'actuació personalitzat.
  - i. Elaborar informes de valoració i seguiment de l'alumnat al qual donen suport.
  - j. Col·laborar amb les tutores i els tutors en les reunions amb les famílies o representants legals, per a informar sobre els objectius de la intervenció, les mesures dutes a terme i el progrés de l'alumnat, i orientar, si escau, sobre els aspectes que cal treballar des de l'àmbit familiar, demanant la seua opinió i fomentant-ne la participació.
  - k. Participar en els processos de coordinació i intercanvi d'informació amb els agents, institucions i entitats socioeducatives i sanitàries implicats en la resposta educativa de l'alumnat al qual donen suport.
  - l. Altres funcions que reglamentàriament se'ls assignen.



2. El personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica, a més de les funcions establides en el punt 1, té la funció de col·laborar amb els equips educatius i els serveis especialitzats d'orientació en el disseny i la implementació de programes de desenvolupament competencial i actuacions preventives de les dificultats d'aprenentatge.
3. El personal docent especialitzat de suport d'Audició i Llenguatge se centra prioritàriament en l'àmbit de la comunicació, el llenguatge i la parla des d'una perspectiva educativa vinculada al currículum. A més de les funcions generals establides en el punt 1, té les funcions d'assessorar al personal docent d'Educació Infantil en el disseny, la implementació i el seguiment dels programes d'estimulació del llenguatge oral dirigits a tot l'alumnat, així com en les mesures d'aprenentatge intensiu i millora de la competència lingüística dirigides a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada amb suports no especialitzats.

### **Funcions del personal no docent de suport a la inclusió (Educatadors/es)**

*D'acord amb l'article tercer de la Resolució 9 de juliol de 2028. Objecte del Pacte*

1. Funcions i tasques pel personal educador d'educació especial son:

Atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials que ho requerisca, en funció del seu dictamen d'escolarització, des d'una perspectiva inclusiva i que potencie al màxim la seua autonomia realitzant les següents tasques:

1. Atendre directament l'alumnat, d'acord amb les línies pedagògiques planificades pel centre i el pla d'actuació personalitzat de l'alumnat.
2. Realitzar el trasllat i/o acompanyament de l'alumnat per les dependències del centre, i en les entrades i eixides d'aquest, en col·laboració amb la resta de professionals del centre en temps coincident amb la seua jornada laboral.
3. Atendre l'alumnat durant el període lectiu en les tasques d'higiene i d'hàbits d'alimentació en funció del seu grau d'autonomia, sempre que las necessitats en aquest àmbit no requerisquen d'una atenció sanitària especialitzada.
4. Fer el seguiment de les tasques d'higiene i d'alimentació realitzades pel personal del servei del menjador, d'acord amb el projecte de menjador dissenyat pel centre, excepte el que s'especifica a la funció 3.
5. Col·laborar en l'organització i implementació d'activitats d'entrenament en habilitats d'autonomia personal i social, desplaçaments, estimulació sensorial i transició a la vida adulta.
6. Col·laborar amb la resta de professionals del centre en la planificació i el seguiment de les activitats complementàries que es realitzen dintre de la jornada escolar, a fi de garantir la participació de l'alumnat que atenen.
7. Desenvolupar programes d'habilitats de comunicació, conjuntament amb la resta de professionals del centre i d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat, fent ús de sistemes alternatius o augmentatius i motivar l'alumnat usuari en la utilització d'aquests.
8. Complimentar els registres oportuns i redactar parts de incidències i informes sobre activitats realitzades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials, dins l'àmbit de les seues competències.
9. Realitzar la memòria anual d'activitats desenvolupades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials junt a la resta de professionals que intervenen.

10. Participar en l'aportació de propostes per a l'elaboració i modificació del Pla d'actuació personalitzat i dels documents organitzatius del centre dins l'àmbit de les seues competències.
11. Participar en el desenvolupament del Pla d'actuació personalitzat, de les programacions didàctiques i de les activitats ordinàries, dins l'àmbit de les seues competències.
12. Participar en les sessions de coordinació amb la resta de professionals amb qui comparteix intervenció educativa, en temps coincident.
13. Col·laborar en l'avaluació dels processos i dels resultats de l'alumnat amb qui intervenen, aportant informació i propostes.
14. Col·laborar amb el tutor o tutora i l'equip docent en les reunions amb les famílies o representants legals sobre el procés de desenvolupament de l'alumnat.

### **Funcions del professorat que intervé al Pla de reforç de Primària**

#### **Críteris:**

Enguany són dos professors els que intervenen, per afavorir el control del grup i el coneixement de la dinàmica de treball per part de l'alumnat.

Els alumnes que necessiten ser recolzats en les matèries instrumentals, individualment o en xicotet grup, tenint en compte les mesures arreglades el Pla d'atenció a la Diversitat es determinaran en COCOPE prèvia avaluació i observació del tutor/a i del Servei Psicopedagògic si fos necessari.

Els reforços pedagògics es faran sempre dins de l'aula, mitjançant la docència compartida.

Registre de l'actuació del reforç pedagògic (Plantilla 6).

Els reforços aniran orientats a augmentar la capacitat d'atendre la diversitat de tot l'alumnat, potenciant la reducció i/o supressió de les barreres a l'aprenentatge i la participació. Per la qual cosa aniran encaminats també a reforçar necessitats de cohesió de grup, autoestima i convivència, entenent que, aquests aspectes ben treballats d'un principi afavoreixen el millor aprenentatge dels continguts curriculars i col·laboren en la formació integral de la persona.

### **En aquest sentit, els reforços seran revisats trimestralment adaptant-se a les necessitats dels alumnes i dels grups en cada moment.**

Cada tutor/a omplirà la Graella d'atenció a la diversitat per nivell (Plantilla 8) i se la donarà a la cap d'estudis.

### **Coordinacions internes i externes**

#### **Internes:**

#### **Comissió de coordinació pedagògica (COCOPE)**

En la Comissió de coordinació pedagògica es on s'analitzen les necessitats de l'alumnat plantejades pels equips docents i s'organitzen les mesures de reforç per a tots els nivells educatius. Es coordina i s'elaboren propostes que es traslladen al claustre per a la seua aprovació. Es du seguiment de les actuacions. Les reunions estan establertes mensualment.

### Cap d'estudis, orientadora, mestres especialitzats de suport a la inclusió i educadores

Es planifica realitzar una reunió mensual, de coordinació de la intervenció i seguiment de l'alumnat amb NESE.

### Orientadora Educativa amb el personal docent (PTs i ALs) i no docent (Educadores)

Es realitzen reunions puntuals, per coordinar la intervenció amb l'alumnat que ja s'està atenent, per informar i comentar sobre alumnat nou avaluat i que requereix atenció, distribuir els casos sol·licitats per fer valoració d'audició i llenguatge, revisar i actualitzar els models de documentació (ACIS, Adaptacions d'accés, Plans d'actuació personalitzats, informació a les famílies, PADIE, orientacions per als professorat, per a les famílies, ...).

### Tutors/es amb orientadora educativa, mestres de PT i/o AL i/o educadora.

Es fan reunions de coordinació amb l'equip que intervé amb l'alumnat amb NESE en les que es fica en comú com intervindre, es prioritzen aprenentatges, es plantegen dificultats, es du seguiment de l'alumnat etc.

### Externes:

#### Professionals externs al centre que intervenen amb l'alumnat amb NESE.

Cada curs es mantenen reunions de coordinació, durant el primer o segon trimestre per ficar en comú els plans de treballs i fer efectiva la intervenció amb l'alumnat. Esta coordinació es amb les tutores i tutors, mestres especialistes de PT i AL, educadora i orientadora.

## F. ORGANITZACIÓ DE L'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

L'orientació educativa forma part de la funció docent i s'integra en el procés educatiu a través de diferents àmbits d'actuació: la docència, la tutoria i els serveis especialitzats d'orientació.

Tot el professorat realitza activitats d'orientació educativa. La tutoria és específica del tutor/a d'un grup d'alumnes. El tutor/a coordinarà la intervenció educativa del conjunt del professorat de l'alumnat que tutoritza.

L'orientació i l'acció tutorial, formen part de la funció docent, tenint com a metes:

- Orientar a l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i el seu desenvolupament personal,
- Coordinar l'acció educativa i el procés d'avaluació duts a terme pel conjunt del professorat i de cada equip docent.
- Establir relacions fluides i mecanismes de coordinació amb les famílies de l'alumnat i contribuir a la prevenció i identificació primerenca de les dificultats d'aprenentatge, coordinant la posada en marxa de les mesures educatives pertinents tan prompte com les mateixes es detecten.

1. **Planificació d'actuacions destinades a l'orientació de l'alumnat en els àmbits de coneixement de si mateix, l'exploració de les pròpies possibilitats, la preparació per als canvis i la presa de decisions**, amb la finalitat de potenciar la autoorientació de l'alumnat en les etapes superiors.

Actuacions previstes:

- Activitats d'autoconeixement (característiques físiques i dels gustos personals i en 5é i 6é també dels trets que conformen el caràcter, la personalitat etc. Utilització del joc, el dibuix, la fotografia, qüestionaris, el portfoli del talent etc.)
- Activitats que ajuden a conèixer a les persones que componen el grup i la seua cohesió grupal (qüestionaris de coneixement mutu, establiment de les normes el grup, eleccions de delegats/es, jocs, sociogrames etc.)
- Activitats de presa de decisions, començant quan són xicotets per decisions simples per a anar augmentant la complexitat de les decisions.

2. **Planificació d'actuacions i acords** destinats a atendre les conseqüències de les condicions extraordinàries que van afectar el desenvolupament del curs 2019-20 derivades de crisi ocasionada per la covid-19 i que impliquen entre altres, **mesures d'orientació i atenció a l'alumnat que haja promocionat amb assignatures pendents i necessite plans de reforç i el suport emocional**.

Actuacions previstes:

- Partir de les mesures establides en el informes individuals valoratius del alumnes realitzats al final del curs 2019-20, que serviran de base per al disseny dels plans individualitzats de recuperació o reforç per a aquest curs.
- Pla individualitzar de recuperació o reforç per a aquells alumnes amb assignatures pendents.
- Reforç pedagògic segons el que s'estableix en l'apartat C) del present pla.
- Programa d'Educació emocional en tots els cursos.

### 3. **Incorporació de continguts d'orientació en les programacions didàctiques i en l'acció tutorial.**

#### Desenvolupament personal i social. Continguts:

- Autoconeixement i autoestima.
- Normes.
- Reconeixement d'emocions.
- Regulació emocional.
- Habilitats socials i comunicació.

#### Prevenició de dificultats en el procés d'ensenyament d'aprenentatge. Continguts:

- Planificació i organització del treball escolar.
- Estratègies d'aprenentatge, hàbits i tècniques d'estudi.
- Estimulació del llenguatge oral, psicomotricitat i autonomia personal en Educació Infantil.
- Estimulació i millora en operacions cognitives bàsiques.
- Comprensió lectora i hàbit lector.

#### Desenvolupament de l'Orientació acadèmica i professional. Continguts:

- Autoconeixement.
- Coneixement del Sistema Educatiu.
- Coneixement del món laboral.
- Procés de presa de decisions.
- Igualtat de gènere en l'elecció d'estudis i professions.

### 4. **Incorporació de la perspectiva de gènere a les activitats d'orientació** propiciant l'eradicació d'estereotips de gènere i altres condicionants culturalment arrelats que puguin suposar qualsevol tipus de discriminació en les eleccions.

En el Pla d'acció tutorial hi ha una proposta d'activitats per a desenvolupar la coeducació i la igualtat de gènere, contemplant activitats per a aconseguir:

- Conèixer quals son els estereotips de gènere tradicionalment associats a personatges masculins i femenins, així com altres models d'identitat de gènere més justos i flexibles.
- Visibilitzar i valorar les tasques domèstiques i de curs i als que les realitzen. Així como fomentar la coresponsabilitat en aquestes.
- Trencar estereotips de gènere relacionats amb les dones i la seua capacitat per a les matemàtiques.
- Valorar que totes les professions poden ser realitzats indistintament per homes i dones.
- Visibilitzar i valorar el paper de les dones en la història.

### 5. **Seguiment personalitzat del procés d'aprenentatge i de l'alumnat** posant l'accent principalment en la **prevenció i, en el seu cas, la detecció precoç de les dificultats d'aprenentatge, i disposant les mesures oportunes** tan prompte com aquestes es detecten.

En Educació Infantil i Primer de Primària es desenvolupa el Programa d'estimulació del llenguatge oral, a través de la plataforma Leeduca com a programa preventiu i de detecció precoç de dificultats d'aprenentatge.

S'apliquen mesures de nivell II i III descrites anteriorment en tots els cursos.

La detecció de possibles dificultats específiques d'aprenentatge d'un alumne/a la realitza el tutor/a, quan es valora en reunió conjunta de l'equip educatiu que atén l'alumne/a que les mesures aplicades són insuficients, es pot decidir fer una avaluació socio-psicopedagògica, en aquest cas el tutor/a deure realitzar la sol·licitud d'avaluació socio-psicopedagògica a l'orientador/a.

Realitzada l'avaluació, si l'alumne/a és identificat com a alumne/a amb NESE, es proposa l'aplicació de mesures de nivell IV (ACIS, programes personalitzats etc.) i proposta de Pla d'actuació personalitzat.

**6. Planificació d'activitats informatives i d'Orientació, d'acord amb els plans i actuacions de transició entre etapes i modalitats d'escolarització, incloent les actuacions personalitzades per a la transició.**

Les activitats es detallen en els Plans de Transició entre Etapes:

- Pla de Transició d'Educació Infantil a Primària: equips de mestres d'Educació Infantil i de Primer de Primària, sota la coordinació de la Direcció d'estudis i amb l'assessorament de l'orientadora del centre.
- Pla de Transició d'Educació Primària a Secundària: l'elaboració del Pla correspon a l'IES Malilla al qual està adscrit l'alumnat de 6é de Primària del CEIP Pablo Neruda.
- Síntesi d'activitats informatives i d'orientació previstes en el Pla de Transició d'Infantil a Primària:
- Reunions de coordinació tutors/es de 3r curs del 2n cicle d'Educació Infantil i tutors/es de 1r de Primària.
- Transvasament d'informació.
- Xarrada a les famílies d'alumnes de 3r del 2n cicle d'Educació Infantil, per part de les tutores sobre característiques de la nova etapa de Primària i per part de l'orientadora educativa sobre característiques psico-evolutives dels xiquets/es de 6 anys.
- Continuitat del Programa de prevenció i detecció de dificultats d'aprenentatge Leeduca.
- Actualització d'Informes sociopsicopedagògics d'alumnes amb NESE per finalitzar l'Etapa d'Educació Infantil. Per alumnes amb NEE valorar modalitats d'escolarització i realitzar o eliminar el dictamen d'escolarització si és el cas.
- Entrevistes individuals amb les famílies.

Síntesi d'activitats informatives d'orientació previstes en el Pla de Transició de Primària a Secundària:

- Reunions de coordinació Caps d'estudis de l'IES i del CEIP, professors/es de l'IES i tutors/es de 6é de Primària.
- Reunions de coordinació l'orientadora de l'IES amb l'orientadora del Col·legi. A fi de traspassar la informació relativa als alumnes amb NESE que previsiblement seran escolaritzats el curs següent en aquest centre.
- Transvasament d'informació.
- Xarrada informativa a les famílies dels alumnes de 6é de Primària, sobre característiques de l'ESO i de l'IES Malilla.
- Xarrada als alumnes sobre preparació de la visita al IES Malilla, característiques de l'ESO i projectes de futur.
- Visita dels alumnes de 6é de Primària al IES Malilla.
- Coordinació de l'orientadora amb els mestres-tutors de 6é de Primària i les mestres de PT - AL i Educadora, per actualitzar els Informes sociopsicopedagògics d'alumnat amb NESE, i determinar les mesures que han de rebre en Primer d'ESO. Per a alumnes amb NEE, valorar modalitats d'escolarització i realitzar o eliminar el dictamen d'escolarització si es el cas.
- Entrevistes individuals amb les famílies.

**7. Planificació d'activitats relacionades amb el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre.**

Activitats previstes:

- Establir vies de comunicació, col·laboració i coordinació amb les famílies de l'alumnat, potenciant la seua implicació en la vida del centre.  
Les entrevistes de l'orientadora educativa amb els pares/mares se canalitzaran a través dels tutors/es. Als pares se'ls convocarà per escrit, indicant el motiu de l'entrevista i les persones que estaran en ella.
- Coordinar actuacions amb serveis i agents externs (Serveis de salut, Serveis Socials, Municipis, ONGs etc.), aprofitant els recursos socioeducatius que aquestes institucions puguen oferir.

Aquestes activitats es realitzen a través de l'equip directiu, tutors/es i/o professionals del Servei Psicopedagògics Escolar V-11 amb:

- Serveis de Salut: Centre sanitari d'atenció Primària de Malilla, USMIA de la Font de S.Lluís, Servei de Neuropediatria de l'Hospital Dr. Peset i altres serveis mèdics si escau.
- Serveis Socials Municipals de Quatre Carreres.
- Centres de dia (Entre amics, Perifèria, Xaloc)

## G.AVALUACIÓ DEL PLA

- **Organització per a la planificació, desenvolupament, avaluació i seguiment del plans de actuació personalitzats.**

El PAP recull les conclusions de l'avaluació sociopsicopedagògica i les orientacions de l'informe sociopsicopedagògic per organitzar, desenvolupar i avaluar la proposta de les mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat avaluat i la intervenció dels diferents suports, especialitzats o no, que hi intervenen.

El tutors/es tindran una Guia de suport per a l'emplenament del PAP elaborada per Raquel Rudilla López orientadora SPE V-03.

El PAP en Infantil i Primària, té caràcter prescriptiu per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, sempre que s'hi aplique alguna de les mesures següents:

- a) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars.
- b) Adaptació curricular individual significativa (ACIS) a l'ensenyament obligatori.
- c) Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- d) Programes personalitzats que impliquen suports personals especialitzats.
- e) Programes específics adreçats a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, programes d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció, i plans terapèutics per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.

El PAP té caràcter anual i es redacta a l'inici de cada curs escolar o immediatament després de l'emissió de l'Informe sociopsicopedagògic, en el cas que l'avaluació es realitzi durant el curs escolar i l'alumne/a no tinga un PAP previ.

Els tutors/tutores, com responsables de la coordinació de l'equip educatiu, redactaran el PAP, Pla d'Actuació Personalitzat (Annex IV de la Resolució 24/07/2019).

El PAP concretarà l'horari del personal especialitzat de suport i el nombre de sessions d'atenció a l'alumnat escolaritzat a l'aula ordinària. S'ha de determinar en funció de la intensitat establida en l'Informe sociopsicopedagògic, considerant els criteris següents:

- a) Intensitat baixa: fins a un màxim de 2 sessions/setmana (1 o 2 sessions).
- b) Intensitat mitjana: fins a un màxim de 4 sessions/setmana (3 o 4 sessions).
- c) Intensitat alta: fins a un màxim de 6 sessions/setmana (5 o 6 sessions).

Trimestralment, coincidint amb les sessions d'avaluació, l'equip educatiu, coordinat per el tutor/a i assessorat per l'Orientador/a ha d'avaluar:

- Els resultats i l'eficàcia de les mesures.
- L'organització dels suports personals especialitzats.
- El progrés de l'alumne/a.

D'acord amb això s'introduiran les modificacions necessàries.



En la sessió de final de curs, a més han de acordar la continuïtat del PAP i fer-ne la proposta per al curs següent.

El tutor/a ha de fer constar en el document del PAP les conclusions i les decisions adoptades i facilitar aquesta informació a les famílies o representants legals.

Les famílies o representants legals tenen dret a rebre una còpia del PAP i de les modificacions de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció del centre.

- **Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.**

• Respecte a les mesures d'atenció a la diversitat

Les diferents mesures d'atenció a la diversitat que s'organitzen al centre s'avaluen de la següent forma:

- En les reunions de la Comissió de coordinació pedagògica durant el curs.
- En les reunions de coordinació dels equips docents es revisa trimestralment el funcionament de les mesures aplicades i si cal alguna modificació.
- En les sessions trimestrals d'avaluació s'analitza l'alumnat que rep algun tipus de recolzament i si cal incloure nous alumnes.
- En la memòria de la PGA de final de curs es fa una revisió dels diferents plans d'actuació.

• Respecte al Pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa

L'avaluació i seguiment del pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa s'actualitzarà quan la revisió dels altres documents del centre, del qual en forma part, ho requerisquen.

## ANNEX I

### NIVELLS DE RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ (caràcter sumatori i progressiu)

NIVELL	A QUI ES DIRIGEIX	SUPORTS	MESURES	DOCUMENTS
I	Centre Tota la comunitat educativa i relacions amb l'entorn sociocomunitari	Suports del centre	Processos de planificació general i d'organització. Organització dels grups amb criteris inclusius. Mediació entre iguals / Equips de mediació. Biblioteca tutoritzada (curs 20-21 tancada per la situació COVID-19)	PEC PAM
II	Tot l'alumnat d'un grup classe	Suports ordinaris	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (activitats de reforç i d'ampliació). PELO (Programa d'estimulació del llenguatge oral) dirigits a tot l'alumnat a través de la Projecte Leeduca en Educació Infantil i Primer d'Educació Primària. Taller de contes. Lectures dialògiques	Unitats didàctiques PAT PIC
III	Alumnat que requereix una resposta diferenciada (individual o en grup)	Suports ordinaris addicionals	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (activitats d'ampliació i reforç). Reforç pedagògic, codocència. Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. Adaptació d'accés: Accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns. Permanència d'un any més en el mateix curs (caràcter excepcional) – solament en Primària. Mesures personalitzades per a la participació. Tutories personalitzades.	PADIE PAT PIC  Enriquiment curricular requereix avaluació sociopsicopedagògica
IV	Alumnat amb NESE que requereix una resposta personalitzada i individualitzada (de caràcter extraordinari)	Suports especialitzats	Adaptació curricular individual significativa (ACIS) – solament en Primària. Programes personalitzats que comporten suports personals especialitzats (PT, AL, Educadora): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicació, llenguatge i parla</li> <li>✓ Autonomia personal, aprenentatge motor, altres</li> <li>✓ Lectura, escriptura, matemàtiques (no poden aplicar-se en l'etapa d'Educació Infantil)</li> </ul> Mesures personalitzades per a la participació (Programes específics de conducta dirigits a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, i plans terapèutics d'USMIA per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental). Adaptació d'accés: Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars. Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes educatives.	Pla d'actuació personalitzat (PAP)  Totes aquestes mesures requereixen avaluació sociopsicopedagògica

## PLANTILLES

1. Informació al pare i/o mare sobre recursos personals que rebrà el seu fil o la seua filla.
2. Autorització del pare i/o mare sobre l'atenció de PT y/o AL fora de l'aula ordinària.
3. Alta en Pedagogia Terapèutica
4. Alta en Audició i Llenguatge
5. Acta reunió amb el pare i/o la mare: Informació de la no promoció de l'alumne.
6. Actuació reforç pedagògic.
7. Consentiment del pare i/o mare per a l'intercanvi d'informació amb el centre educatiu.
8. Graella atenció a la diversitat per nivell.
9. Document d'ACIS.
10. Qüestionari per a pares d'alumnes de nova incorporació i/o estrangers.

A l'atenció del pare/mare/ tutor/a legal de l'alumne/a:

---

Els comuniquem que a partir del dia \_\_\_\_\_, el seu fill/a rebrà atenció de:

- Pedagogia Terapèutica (P.T.)
- Audició i Llenguatge (A. L.)
- Educador/a d' Educació Especial

Perquè quede constància d'aquesta informació, preguem signen aquest escrit.

València, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de

Signat pare-mare-tutor/a legal: \_\_\_\_\_

NOM I COGNOM: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

**ASSUMPTE: Intervenció dels professionals especialitzats de suport a la inclusió  
Curs 2020-2021**

A causa de la situació sobrevinguda i ocasionada pel COVID-19, el suport especialitzat (PT-AL) **de forma general** NO podrà atendre alumnat fora de l'aula en els grups estables de convivència de centre.

**De forma extraordinària**, degudament justificat i amb l'autorització expressa tant de la Direcció del centre com dels tutors legals de l'alumne/a, podrà fer-se el suport especialitzat fora de l'aula sols amb alumnes d'un mateix grup estable.

\* En tot cas, l'atenció es realitzarà garantint la distància mínima interpersonal d'un metre i mig i amb les mesures de prevenció, higiene i protecció que determinen les autoritats sanitàries.

\* Quan això no siga possible, la persona especialista facilitarà les orientacions i materials didàctics necessaris a la persona tutora per tal que done complida resposta a les necessitats educatives de l'alumnat d'acord amb la Resolució 17 de juliol de 2020 (DOCV 22-07-2020)

Reba una salutació cordial,

En / Na \_\_\_\_\_

amb DNI/ NIE: \_\_\_\_\_ com a pare/ mare/ tutor legal de

Autoritze:

- Que el meu fill/a puga rebre suport especialitzat amb els recursos indicats al seu informe sociopsicopedagògic en la modalitat d'intervenció que es considere més adequada atenent a les mesures de prevenció, higiene i protecció que determinen les autoritat sanitàries així com als criteris pedagògics.

Signat pare-mare-tutor/a legal: \_\_\_\_\_

**València, a ..... de/d'..... de.....**

### **ALTA EN EL SERVICI DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA**

A proposta del mestre/a de Pedagogia Terapèutica, sentit l'equip educatiu i assessorat per l' Orientador/a Educatiu/va, acorden de manera col·legiada, donar l'ALTA a l'alumne/a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ d'Educació Infantil/d'Educació Primària.

València, ..... de/d'..... del .....

Nom/Cognoms	Com	Signatura
	Mestre/a de Pedagogia Terapèutica	
	Orientador/a Educativa	
	Tutor/a	
	Director/a	

D/Dña \_\_\_\_\_

Pare / mare / tutor/a legal del alumne/a es informat per la mestra de Pedagogia Terapèutica.

Perquè quede constància d'aquesta informació, preguem signen aquest escrit.

València a \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

### **ALTA EN EL SERVICI D'AUDICIÓ I LLENGUATGE**

A proposta del mestre/a d'Audició i Llenguatge, sentit l'equip educatiu i assessorat per l' Orientador/a Educativa, acorden de manera col·legiada, donar l'ALTA a l'alumne/a de ..... d'Educació Infantil/d'Educació Primària per les següents raons:

( ) Haver superat els objectius previstos.

( ) Atesa la normativa d'inclusió Ordre 20/2019 de 30 d'abril, les dificultats de l'alumne/a no estan associades a discapacitat o a problemes greus de la comunicació, per tant l'atenció directa no s'ha de prolongar més de tres cursos (Capítol V, article 42. Punt 4).

València, ..... de/d'..... del .....

Nom/Cognoms	Com	Signatura
	Mestre/a d'Audició i Llenguatge	
	Orientador/a Educativa	
	Tutor/a	
	Director/a	

D/Dña \_\_\_\_\_

Pare / mare / tutor/a legal del alumne/a es informat per la mestra d'Audició i Llenguatge.

Perquè quede constància d'aquesta informació, preguem signen aquest escrit.

València a \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

**ACTA REUNIÓ AMB LES FAMÍLIES: INFORMACIÓ DE LA NO PROMOCIÓ DE  
L'ALUMNE/A**

S'informa a la família de l'alumne/a \_\_\_\_\_,  
que romandrà un curs més al curs o etapa per no haver superat els objectius mínims  
que es requereix al Decret 108/2014 pel que s'estableixen els continguts mínims del  
currículum per a l'Educació Primària durant el curs \_\_\_\_\_

Els motius pels que el/la tutor/a, l'equip docent corresponent i l'equip directiu  
consideren que és profitosa aquesta mesura són:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Observacions al respecte:

---

---

---

---

---

---

Finalitzada la reunió i assabentats de la informació, signen:

Família

Tutor/a

Direcció/ Cap d'estudis



## ACTUACIÓ REFORÇ PEDAGÒGIC

Nom de l'Alumne/a:	
Curs:	Tutor/a:
Professor que fa el reforç i horari:	
Assignatures amb reforç: <input type="checkbox"/> Matemàtiques <input type="checkbox"/> Castellà <input type="checkbox"/> Valencià	
Pla de Treball:	
Avaluació 1er Trimestre	
¿S'han aconseguit els objectius programats? <input type="checkbox"/> Sí totalment <input type="checkbox"/> Parcialment aconseguits <input type="checkbox"/> No aconseguits	
¿L'alumne ha de continuar el reforç? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Avaluació 2n Trimestre	
¿S'han aconseguit els objectius programats? <input type="checkbox"/> Sí, totalment <input type="checkbox"/> Parcialment aconseguits <input type="checkbox"/> No aconseguits	
¿L'alumne ha de continuar el reforç? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Avaluació 3r Trimestre	
¿S'han aconseguit els objectius programats? <input type="checkbox"/> Sí, totalment <input type="checkbox"/> Parcialment aconseguits <input type="checkbox"/> No aconseguits	
¿L'alumne ha de continuar el reforç? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

**CONSENTIMENT DE LA FAMÍLIA PER A L' INTERCANVI  
D'INFORMACIÓ AMB EL CENTRE EDUCATIU**

El coneixement per part del centre educatiu de l'historial socio-sanitari d'un alumne o alumna ens permet ajustar l'acció educativa a les seues necessitats, i és imprescindible perquè l'atenció siga l'adequada.

Per aquest motiu, jo

En/Na \_\_\_\_\_

Amb DNI \_\_\_\_\_ com mare, pare o tutor legal de

l'alumne/a \_\_\_\_\_

escolaritzat en el CEIP \_\_\_\_\_

done el meu consentiment, perquè el centre es pose en contacte amb el Servei Sanitari (Pediatría, Neuropediatría, altres .... ) que atén al meu fill/a per tal d'informar-los de la seua situació escolar i que al seu torn aquest Servei facilite al centre escolar la informació que siga rellevant per a la intervenció educativa amb el xiquet/a

València, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

Mare / Pare / Tutor legal



DOCUMENT D'ADAPTACIÓ CURRICULAR  
INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA (ACIS)

CENTRE: PABLO NERUDA	CÓDI: 46017468
LOCALITAT: VALENCIA	
NOM I COGNOMS	CURS: GRUP:
<b>DNI:</b>	<b>Edat:</b>
<b>DATA INICI:</b>	

**ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA (ACIS)**

DATA INICI:

<b>CENTRE:</b> CEIP PABLO NERUDA <b>CÓDI:</b> 46017468	<b>NOM I COGNOMS:</b>
<b>LOCALITAT:</b> VALENCIA	<b>CURS:</b> <b>GRUP:</b>

**ÀREA LLENGUA CASTELLANA Y LITERATURA**

<b>CRITERIS D'AVUACIÓ</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>MODIFICACIONS EN ELS MATERIALS DIDÀCTICS</b>	<b>DADES AVALUACIÓ</b>
Ver Document			

**AREA VALENCIÀ: LLENGUA I LITERATURA**

<b>CRITERIS D'AVUACIÓ</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>MODIFICACIONS EN ELS MATERIALS DIDÀCTICS</b>	<b>DADES AVALUACIÓ</b>
Ver Document			

**AREA MATEMÀTIQUES**

<b>CRITERIS D'AVUACIÓ</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>MODIFICACIONS EN ELS MATERIALS DIDÀCTICS</b>	<b>DADES AVALUACIÓ</b>
Ver Document			

València a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El/La Tutor/a

Firmat:

Vist el corresponent expedient, i després de l'audiència dels pares o tutors legals de l'alumne, l'Equip Docent del seu grup autoritza la present Adaptació Curricular Individual Significativa en la sessió celebrada el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Valencia a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El/La Director/a

Firmat:

**SEGUIMENT DE L'ACIS****DATA INICI:**

<b>CENTRE:</b> CEIP PABLO NERUDA <b>CÓDI:</b> 46017468	<b>NOM I COGNOMS:</b>
<b>LOCALITAT:</b> VALENCIA	<b>CURS:</b> <b>GRUP:</b>

AVALUACIÓ	ASSISTENTS	ACORDS-PROPOSTES
PRIMERA		
SEGONA		
TERCERA	INFORME FINAL D'AVAUACIÓ	
	VALORACIÓ GENERAL DE L' ALUMNE/A	
	PROPOSTES PER AL PRÒXIM CURS	

Valencia a, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El/La Tutor/a

Firmat:

**QÜESTIONARI PER A PARES D'ALUMNES DE NOVA  
INCORPORACIÓ I/O ESTRANGERS**

**DADES DE L'ALUMNE/A**

Nom i cognoms:

Data de naixement:

Ciutat:

País:

Direcció actual:

Telèfon:

**DADES FAMILIARS**

Nom i cognoms del pare/tutor:

Situació laboral:

Nom i cognoms de la mare/tutora:

Situació laboral:

Nombre de fills:

Lloc que ocupa l'alumne/a:

Circumstàncies de la parella (separats, divorciats, difunts...):

Altres circumstàncies familiars significatives (motiu de la immigració):

**ANTECEDENTS PERSONALS**

Desenrotllament evolutiu:

Problemes de salut:

Evolució del llenguatge:

Coneix el castellà?:

Ho parla?

## **ANTECEDENTS ESCOLARS**

Ha estat escolaritzat anteriorment?      Cursos:

País:                                      Centre escolar:

Nivell últim cursat:                      Ha presentat absentisme?:

Rebia algun tipus de suport?:

Aporta documentació?:

## **CONDUCTA EMOCIONAL-SOCIAL**

Com es relaciona amb els seus iguals?:

Com es relaciona amb els adults?:

Com ha acceptat el canvi de país?:

Aspectes que ressaltarien de la personalitat del seu fill/a:



## **Formularis (Normativa de referència)**

### **Protocol Identificació alumnat amb NESE i resposta educativa**

(Resolució de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització).

- Annex I Acta de la reunió conjunta.
- Annex II Sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica.
- Annex III Avaluació sociopsicopedagògica.
- Annex IV Pla d'actuació personalitzat.

### **Protocol Identificació alumnat amb NCD**

(Instruccions DG d'inclusió educativa 24-02-2020)

- Annex II Informe d'identificació de les necessitats de compensació de desigualtats.

### **Protocol derivació a l'USMIA**

(Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental)

- Annex IV Autorització prèvia de la família per a l'avaluació psicopedagògica.
- Annex V Consentiment informat familiar.
- Annex VI Informe educatiu de coordinació entre serveis.