

## **REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO**

### **NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO**

#### **EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS**

#### **BASE JURÍDICA**

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación, Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, Real Decreto-ley 5/2016, de 9 de diciembre, de medidas urgentes para la ampliación del calendario de implantación de la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

Reglamento de régimen interior del Centro

#### **FINES DEL TRATAMIENTO**

Apercibimientos.  
Apertura, gestión y resolución de expedientes disciplinarios.  
Ejecución de las amonestaciones y sanciones impuestas.  
Gestión de recursos.

#### **COLECTIVO (personas cuyos datos pueden ser tratados)**

Alumnado  
Madres/padres/representantes y tutores legales.

#### **ORIGEN DE LOS DATOS**

La persona interesada.  
Representantes y tutores legales.

**CENTRO EDUCATIVO PÚBLICO DEPENDIENTE DE LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

### **CATEGORÍA DE DATOS**

Datos identificativos: DNI/NIF/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, firma.  
Datos de contacto: dirección (postal, electrónica) y teléfono.  
Otros datos: todos los datos contenidos en el expediente disciplinario objeto de tramitación.

### **CATEGORÍA DE DESTINATARIOS**

En cumplimiento de las obligaciones legales así como cuando la comunicación sea necesaria para el cumplimiento de una misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, serán destinatarios de los datos personales la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte así como otras Administraciones Públicas competentes por razón de la materia.

Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo del Centro y/o de la Conselleria y/o de la Generalitat Valenciana para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de confidencialidad y seguridad adecuadas.

### **TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES**

No están previstas.

### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN**

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

### **MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) en el ámbito de la administración electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información de la Generalitat Valenciana, así como otras normas y políticas organizativas establecidas tanto por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte como por el Centro educativo.

### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte  
Dirección postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia.  
Dirección electrónica: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es)  
Teléfono: 96 386 60 00

**CENTRO EDUCATIVO PÚBLICO DEPENDIENTE DE LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Delegado de protección de datos de la Generalitat Valenciana  
Paseo de la Alameda 16, 46010 Valencia  
Dirección electrónica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

### **DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS**

Las personas interesadas en este tratamiento tienen derecho a solicitar el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, la limitación y oposición al tratamiento y derecho a la portabilidad de los datos y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

El ejercicio de los derechos puede llevarse a cabo , previa identificación, mediante escrito dirigido a la Conselleria a través de cualquiera de las siguientes vías:

- (a) A través del trámite electrónico accesible en el siguiente [enlace](#) o en la url [https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970&version=amp](https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp) (no precisa copia del DNI)
- (b) Enviando la petición a cualquiera de las siguientes direcciones:  
Postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia  
Electrónica: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es)
- (c) De forma presencial aportando la solicitud correspondiente a través del registro.

### **RECLAMACIÓN ANTE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible en la página web <https://www.aepd.es/>. Con carácter previo y de forma voluntaria, las personas interesadas pueden contactar con la oficina del Delegado de Protección de Datos a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)