

<b>ALTA COMEDOR ESCOLAR</b>	<b>CURSO 202_ - 202_</b>
-----------------------------	--------------------------

<b>NOMBRE MADRE, PADRE, REPRESENTANTE LEGAL</b>	<b>DNI/ NIE</b>
<b>Correo electrónico de uso habitual:</b>	

ALUMNADO	CURSO	TELÉFONOS DE CONTACTO

Solicito hacer uso del **Servicio Complementario** de comedor escolar:

SEPTIEMBRE A JUNIO	
DE LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/>

OCTUBRE A JUNIO	
DE LUNES A VIERNES	<input type="checkbox"/>

**\* Aquellas familias que quieran darse de baja en junio tendrán que solicitarlo a lo largo del mes de mayo**

### **DATOS BANCARIOS**

\* MARCA ESTA CASILLA SI EL NÚMERO DE CUENTA ES EL MISMO QUE EL CURSO PASADO ☐

\* RELLENA LOS DATOS SI ERES USUARIO NUEVO O HAS CAMBIADO EL NÚMERO DE CUENTA (IBAN)

TITULAR CUENTA:																	
IBAN	E	S															

**\* SE TIENE QUE PRESENTAR EN EL CENTRO, JUNTO CON ESTA SOLICITUD, UNA FOTOCOPIA DE LA CUENTA BANCARIA QUE CERTIFIQUE LA TITULARIDAD.**

**TIPOS MENÚ:** Los menús que se encargan por defecto son los ORDINARIOS. En caso de malaltía y/o alergia alimentaria, se podrá pedir menú especial. En este caso, será **necesario informar al centro y presentar**, junto con esta solicitud, un **informe médico actualizado** para el curso actual. Por motivos religiosos, también se podrá pedir menú especial, que hay que anotar en la casilla «OTROS».

**Marca con una X donde corresponda:**

<input type="checkbox"/>	ORDINARIO			
<input type="checkbox"/>	* ALERGIA/INTOLERANCIA A:	ESPECIFICAR ALERGIA:	ESPECIFICAR INTOLERANCIA:	* APORTAR INFORME MÉDICO ACTUALIZADO
<input type="checkbox"/>	OTROS:			

*\* Con esta solicitud, ACEPTO y me COMPROMETO a hacer un uso responsable del servicio de comedor escolar, al cumplimiento de las normas de funcionamiento, organizativas, disciplinarias y de convivencia estipuladas en el Plan de Comedor y en las Normas de Organización y Funcionamiento (N.O.F) del centro.*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Firma Padre/Madre/Tutor/a

\_\_\_\_\_  
\* Firma Padre/Madre/Tutor/a

\*(Firmar en caso de **NO CONVIVENCIA** de los progenitores)

### **CONSIDERACIONES Y NORMAS A TENER EN CUENTA**

- Por una mejor organización del servicio de comedor solo se ofrecerá la **modalidad de fijo (de lunes a viernes)**. Aquellas familias que por un imprevisto, urgencia médica u otra causa sobrevenida, necesiten hacer uso **PUNTUAL** del comedor, tienen que contactar con el equipo de comedor con la suficiente antelación posible para resolver la situación. Para contactar con el equipo de comedor, se puede hacer de 2 formas:

\* A través del **teléfono** del centro: **962980155**

\* A través del **correo electrónico**: [menjadorceipmontroi@hotmail.com](mailto:menjadorceipmontroi@hotmail.com)

- En el supuesto de que hayan más solicitudes de comensales que plazas ofrecidas, el Consejo Escolar tendrá que baremar según la normativa que regula el servicio de comedor (Orden 46/2016 de 3 de agosto que modifica la Orden 53/2012 de 8 de agosto). Hay que tener en cuenta que el alumnado becado (aunque llegue con el curso iniciado) siempre tendrá prioridad respecto al no becado.

### **BREVE RECORDATORIO DE ALGUNAS NORMAS**

- EN CASO DE CAUSAR BAJA EN EL COMEDOR TENDRÁ QUE LLENAR EL DOCUMENTO DE BAJA Y EVITAR PAGOS POSTERIORES A LA FECHA DE BAJA. Este documento se puede descargar desde la web del centro y también encontraréis ejemplares en la secretaría del centro. Enlace para descargar:

<https://portal.edu.gva.es/ceipmontroi/menjador-2/descarrega-documentacio-menjador/>

- Aquel alumnado que sea **beneficiario** de cualquier tipo de **beca de comedor** en el curso 2024-25 **no podrá darse de baja en los meses de septiembre y junio**, puesto que se entiende que la condición de beneficiario comprende la totalidad del curso escolar.

- Se recuerda también que **a lo largo de cada curso solo se puede hacer una alta y una baja por alumno/a**.

- **HAY QUE AVISAR POR CORREO ELECTRÓNICO, UN DÍA ANTES O EL MISMO DÍA HASTA LAS 9:15 HORAS, DE CUALQUIER AUSENCIA AL SERVICIO DE COMEDOR**, en ningún caso se avisará a los/as tutores/as.

- En el caso de que el alumnado llegue tarde a la escuela pero se tenga que quedar a comer, habrá que avisar antes de las 9:15 horas para que se pida el menú. En ningún caso se avisará a los/as tutores/as.

- Los **recibos** se cobran a mes vencido en función de los días que se haya hecho uso del servicio.

- **Las faltas de asistencia del comedor solo se descontarán por motivos de enfermedad y/o malatía y se tendrán que justificar mediante la solicitud correspondiente**. Este documento se puede descargar desde la web del centro y también encontraréis ejemplares en la secretaría del centro. Enlace para descargar:

<https://portal.edu.gva.es/ceipmontroi/menjador-2/descarrega-documentacio-menjador/>

*Con esta solicitud, ACEPTO y me COMPROMETO a hacer un uso responsable del servicio de comedor escolar, al cumplimiento de las normas de funcionamiento, organizativas, disciplinarias y de convivencia estipuladas en el Plan de Comedor y en las Normas de Organización y Funcionamiento (N.O.F) del centro.*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Firma Padre/Madre/Tutor/a

\_\_\_\_\_  
\*Firma Padre/Madre/Tutor/a

\*(Firmar en caso de **NO CONVIVENCIA** de los progenitores)