

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

*C.E.I.P. Molí d'Animeta
Quart de Poblet*

Curs 2024/2025

1. INTRODUCCIÓ

2. ANÀLISI DEL CONTEXT. _____

2.1. Situació socio-econòmica-cultural de la zona. _____

2.2. Tipologia Escolar _____

2.3. Estructura del Centre. _____

2.4. Recursos Didàctics. _____

2.5. Recursos Humans. _____

3. SENYALS D'IDENTITAT. _____

3.1. FINS I INTENCIONS EDUCATIVES. _____

3.2. LÍNIA EDUCATIVA. _____

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE. _____

4.1. Innovació Pedagògica. _____

4.2. Metodologia. _____

4.3. Gestió i organització del Centre (funcionament). _____

4.4. Modalitat de gestió institucional. _____

4.5. Objectius. _____

4.5.1. Àmbit pedagògic. _____

4.5.2. Àmbit institucional. _____

4.5.3. Àmbit administratiu. _____

4.5.4. Àmbit humà i de servei. _____

4.5.5. Organització del centre _____

5.PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE _____

6. PLANS I PROGRAMES ESTABLITS _____

6.1 Programa de banc de llibres.

6.2 Mesures per al foment de la lectura

6.3 . Plà d' Orientació Educativa.

6.4 Mesures de resposta educativa

6.5 Mesures de la gestió, promoció de la igualtat i convivència

6.6 Mesures d'acollida i transició.

6.7 Acció tutorial

6.8 Projecte educatiu de Menjador

6.9 Pla digital de Centre

6.10 Carta de compromís amb les famílies de l'alumnat.

7. RELACIONS AMB L'ENTORN

7.1. Participació dels diversos estaments de la comunitat escolar.

7.2. Coordinació amb els serveis del municipi _____

1. INTRODUCCIÓ.

Aquest projecte Educatiu preten ser una ferramenta de gestió capaç d'arreglar l'orientació que tots els membres de la Comunitat Educativa del Centre desitgen donar a les seues actuacions per tal d'aconseguir la formació integral de l'alumnat i per això, cal que complisca els següents objectius:

1. Que l'alumnat del centre tinga un procés educatiu amb criteris estables, coordinats i coherents.
2. Que tots els membres de la Comunitat Educativa contenen amb un document base per treballar conjuntament i de manera coordinada, especialment el professorat del centre entre sí, el professorat amb els pares/mares de l'alumnat en general i del seu grup en particular.
3. Que siga un document elaborat i aprovat per consens de tota la Comunitat Educativa i siga vinculant per a tots els membres de la mateixa.
4. Que siga capaç de concretar i adequar la legislació del nostre Sistema Educatiu a la realitat del centre incorporant les especificacions pròpies del mateix.
5. Que establisca el model educatiu que la Comunitat persegueix i així configurar el caràcter i personalitat pròpia del centre.
6. Que la seua duració no siga d'un curs escolar només i puga ser modificat mitjançant una avaluació continua del mateix.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT.

2.1. Situació socio-econòmica-cultural de la zona.

El Centre està situat en la Comarca de "L'horta sud" en els rodals de la població de Quart de Poblet, en una zona escolar on es troben ubicats els Instituts d'Educació Secundària "La Senda" i "Faitanar" i l'Escola Oficial d'Idiomes.

Els domicilis de l'alumnat es troben pròxims al Col·legi i es desplacen fins a ell pels seus propis mitjans. Hi ha un xicotet percentatge del 10% de l'alumnat que viu en una altra població i ve en vehicle particular fins al centre

La població compta amb set Col·legis, quatre d'ells públics, dos Instituts d'Educació Secundària. Una biblioteca Municipal ubicada en la Casa de la Cultura i en un annex, un xicotet teatre en el Centre de Convivència, l'Auditori "Molí de Vila", dos parcs i un pavelló Esportiu Municipal, i un Centre de Salut. Dins de les Societats Culturals podem citar: Agrupacions Musicals, Cors i Amics de les Arts Plàstiques així com agrupacions culturals en els diferents barris.

L'alumnat és, pràcticament en la seua totalitat, nascut a València, hi ha un 4% d'alumnes nascuts a l'estranger. De les famílies del Centre, els pares o mares que han nascut en altres comunitats representen el 24% i les que han nascut a l'estranger el 10%

El nivell de conflictivitat és baix, encara que hi ha un nucli xicotet de famílies amb una certa problemàtica social, procedent majoritàriament del Barri de Sant Josep.

El nivell ocupacional de la famílies es distribuïx agrupat per sectors econòmics segons la classificació de l'economista Colin Clark.

▲ Sector Primari	0.7 %
▲ Sector Secundari	25 %
▲ Sector Terciari	41%
▲ Altres	6.3%
▲ Ames de casa:	17%

El nivell cultural, en general, és un nivell mitjà el que motiva un interès important per l'ensenyament dels seus fills.

El nivell de coneixement del valencià en l'entorn familiar és el següent fet l'estudi per la implantació del PEPLI :

VALENCIÀ

Ho sap escriure	77%
Ho sap parlar	77%
Ho parla	55%
Ho llegeix	77%
Ho enten	77%
No ho enten	11%

ANGLÉS

Ho sap escriure	27.7%
Ho sap parlar	16.6%
Ho parla	27.7%
Ho llegeix	11.11%
Ho enten	27.70%
No ho enten	72.20%

Considera important l'aprenentatge del valencià en l'escola des dels cursos inicials d'Educació Infantil el 92% de les famílies.

2.2. Tipologia Escolar

El centre és de titularitat pública, dependent de la Conselleria d'Educació de la *Generalitat Valenciana* i va ser creat l'any 1974.

S'impartix el segon cicle d'Educació Infantil i els tres cicles d'Educació Primària. En 1988 el Centre es va acollir a la modalitat de Centre d'Integració d'Educació Especial comptant en l'actualitat amb 5 unitats de Pedagogia Terapèutica, 4 unitat d'Audició i Llenguatge segons demanda, 1 unitat de Fisioterapeuta i Serveix Psicopedagògic. Tots els especialistes atenen els casos d'alumnes amb necessitats educatives especials.

És centre reconegut preferent de motòrics desde maig de 2013.

És centre amb aula UECO desde setembre de 2023.

El Centre no té barreres arquitectòniques que impedisquen el normal desplaçament de l'alumnat amb problemes motòrics.

El 70% de l'alumnat fa ús del Servei de Menjador Escolar. La gestió del menjador es realitza a través d'una empresa d'alimentació. La resta de la població escolar realitza la jornada en dos sessions desplaçant-se al migdia als seus domicilis.

2.3. Estructura del Centre.

El Centre disposa de l'estructura següent:

Pavelló d'Educació Infantil.

Destinat a l'alumnat d'Educació Infantil de 3, 4 i 5 anys. L'edifici està en una sola planta amb:

- 4 aules (curs 2023/24).
- 2 tutories.
- 2 servicis per a l'alumnat adequat a la seua altura.
- 1 servici per al professorat.

Edifici de Primària.

Destinat a l'alumnat d'Educació Primària distribuït en dos plantes:

Planta Baixa:

- Biblioteca escolar.
- Aula d'Informàtica.
- Aula de Fisioteràpia.
- Aula UECO
- Aula de Pedagogia Terapèutica
- 3 aules per a l'alumnat de 1r, i 2n.

- Menjador escolar i Cuina.
- 1 servici comú en l'interior de la biblioteca.
- 1 servici adaptat per a l'alumnat amb diversitat funcional.
- 2 servicis per a l'alumnat.
- 1 servici per al professorat
- Ascensor adaptat.

Primera Planta:

- Laboratori.
- 2 Aules polivalents
- Aula de Música.
- Aula multiusos.
- Aula d'Anglès
- Aula de religió
- Aula de arts and crafts
- 6 aules per a l'alumnat de Primària.(curs 23/24)
- 2 servicis per a l'alumnat.
- 1 servici per al professorat.

Edifici d'oficines.

Distribuït en una planta compost per:

- Despatx de Direcció.
- Despatx de Secretaria i Direcció d'Estudis.
- Despatx d'orientació
- Sala de Claustres.
- Salita del Professorat.
- Farmaciola/ Sala Covid
- Despatx del l'Ampa
- 2 servicis.
- Consergeria.

Pati.

El recinte escolar compta amb una superfície aproximada de 10.000 metres quadrats. En els seus extensos patis hi ha següents instal·lacions esportives:

- Pabelló cobert (Plà Edificant).
- 1 pista de 30 X 18 m.
- 1 pista de tenis
- 2 vestuaris (un per a alumnes i un altre per a alumnes) i 1 vestuari professor.
- 1 Magatzem cobert
- Il·luminació; 4 torres amb tres focus cada una.

- 1 parc d'infantil

La resta del recinte esta ajardinat i amb arbres de grans dimensions.

2.4. Recursos Didàctics.

Els recursos didàctics que posseïx el Centre són els següents:

Mitjans audiovisuals.

Pantalles de projecció, camera fotogràfica, canó de projecció, càmera de vídeo, pissarres digitals, equip de megafonia, altaveus per a les classes.

Mitjans informàtics.

Aula d'Informàtica composta per **ordinadors** connectats en xarxa a un ordinador central "servidor". Es pot accedir a Internet des de qualsevol ordinador. L'aula d'informàtica compta també amb 1 impressora làser.

Aula d'Audició i llenguatge; amb **1 ordinador**, una impressora.

Aula de Pedagogia Terapèutica: amb **1 ordinador** i una impressora (un equip en cada classe)

Biblioteca; amb **1 ordinador** per a l'inventari de la biblioteca escolar i el control dels préstecs bibliotecaris i tres clients lleugers

Secretaria i Cap de estudis; amb **3 ordinadors**

Des del curs 2022 el centre disposa d'aula mòbil (25 portàtils en carro)

Des del curs 2023-24 el centre compta en tota primària amb Adis a cascuna de les aules.

Direcció; amb **1 ordinador** connectat a través d'una línia ADSL a Internet.

A més, cada un dels grups d'infantil i primària disposa d'un ordinador d'aula.

Tablets i portàtils

Material de reprografia.

2 fotocopiadores.

Material de música.

Pissarra digital.

Diversos instruments musicals, pissarra de pentagrama i una dotació d'instruments de percussió (1997) de la Conselleria amb material específic e inventariat.

Material esportiu.

Compost per porteries d'handbol, bàsquet, pals de boleibol i xarxes. A més de matalafet de salt d'altura, matalafets individuals, espatleres, bancs suecs, piques, balons de futbol, vòlei, basquet, pilotes de tenis, material divers. Una pista de tennis .

Material de Fisioteràpia.

Compost per un material molt específic, cal destacar entre altres; paral·leles, escala/rampa, bipedestador, grua mòbil, bicicletes i tricicles i una llista de material que està inventariat en l'aula de fisioteràpia.

Biblioteca.

Biblioteca general del Centre formada per més de 3.000 títols inventariats i classificats per temes i per edats.

Biblioteca d'aula amb llibres de lectura específics del nivell, diccionaris de castellà, valencià i anglès. Atles geogràfics i històrics, llibres de consulta, etc...

2.5. Recursos Humans.

Professorat.

El professorat amb què compte nostre Centre actualment esta compost per:

- 4 professors/as d'Educació Infantil per a 4 unitats d'Educació Infantil
- 1 professor/a de suport d'Educació Infantil.
- 1 professor/a de Pt per a Educació Infantil
- 9 professors/as d'Educació Primària per a 9 unitats d'Ed. Primària.
- 4 professors/as Especialistes d'Ed. Primària (Anglès, Ed. Musical i 2 Ed.Física).
- 5 professor/a Especialista de Pedagogia Terapèutica.
- 1 professor/a de Religió Catòlica a temps parcial
- 4 professor/a Especialista d'Audició i Llenguatge
- Orientador/a

Personal de servici (no docent, personal laboral):

El nostre Centre no té personal d'administració i el personal de servici està format per:

- 1 fisioterapeuta a temps total.
- 4 educadores d'educació especial (una de centre i altra de localitat).
- 1 conserge que depén del M.I. Ajuntament.
- 1 cuinera i una auxiliar de cuina
- 9 educadors/es de Menjador (nombre segons necessitats)
- 3 netejadores dependents de l'empresa adjudicatària del servici de neteja municipal.

3. SENYALS D'IDENTITAT.

3.1. FINS I INTENCIONS EDUCATIVES.

El fi primer i fonamental és el de proporcionar als alumnes una formació que els permeta conformar la seua identitat com a ple desenvolupament de la seua personalitat i dirigida a desenvolupar la seua capacitat per a exercir la llibertat, la tolerància i la solidaritat.

Al mateix temps, aquesta formació pretén que els alumnes adquirisquen uns hàbits intel·lectuals, tècniques de treball i coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i estètics que els capaciten per participar, d'una manera crítica, en la vida social i cultural.

Volem una escola democràtica, pluralista i respectuosa amb totes les ideologies i creences, dins del marc de la Declaració dels Drets Humans, intentant donar al xiquet/a informacions el més objectives possibles perquè progressivament es forme els seus propis criteris i, analitzant la realitat, pugua prendre decisions responsables.

Tractament de la Llengua. El centre, atenent a la procedència familiar de la majoria de l'alumnat, utilitza, com a primera llengua d'aprenentatge el castellà, i es proposa la incorporació progressiva del valencià, perquè a l'acabar l'escolaritat s'aconsegueixca domini lingüístic de les nostres dos llengües oficials. A partir del curs 2009-2010 es va aprovar el canvi de modalitat lingüística començant a partir d'este curs en l'aula de 3 anys el Programa d'Immersion Lingüística. pel camí hem tingut programas plurilingües experimentals , programes d'enriquement, etc.

Actualment el nostre PEPLI consiteix en tres sessions setmanals d'anglès en Educació Infantil i en primària la plàstica i projectes s'imparteixen en anglès, a més a més del área lingüística de l'anglès

Una escola tolerant, integradora i solidària, que afavorisca l'establiment de relacions equilibrades i constructives, valorant críticament les diferències de tipus social i rebutjant qualsevol tipus de discriminació basada en característiques individuals i/o socials. Este plantejament comporta una Educació per la Pau oposada a qualsevol tipus de violència, de qualsevol signe o àmbit.

Ens regim pel principi de la coeducació, entenent-la com un intent d'educar per a la igualtat sense discriminació de cap classe per raó de sexe.

Tractament de la diversitat i inclusió educativa. El nostre centre proposa una educació atenta al desenvolupament de totes les capacitats, oberta a la diversitat de l'alumnat i les seues necessitats; proporcionant una atenció especialitzada, tant organitzativa, pedagògica i curricular com d'utilització de recursos específics,

El nostre centre es proposa ser una escola inclusiva arbitrando les mesures necessàries per a pal·liar les desigualtats de l'alumnat més desfavorit socialment dins del seu àmbit de gestió i en col·laboració amb les institucions pertinents.

Entenem el centre escolar com un sistema obert. Per tant, l'acció educadora que desenvolupem està oberta i incorpora la col·laboració dels pares i de les institucions culturals i socials de l'entorn. Per això potenciem la planificació, coordinació i desenvolupament de les activitats socioculturals i complementàries del centre.

El nostre centre considera fonamental el respecte i **protecció del Medi Ambient Natural**, així com una Educació per a la Salut i el Consum Responsable, fomentant hàbits i planificant estratègies que possibiliten millorar i augmentar la nostra qualitat de vida.

Es promoció la igualtat en la diversitat i la no-discriminació de les persones LGTBI. A més, es fomentaran activitats de sensibilització amb la col·laboració de col·lectius LGTBI i de les persones progenitores i/o persones tutores legals i familiars de persones LGTBI.

3.2. LÍNIA EDUCATIVA.

La nostra línia educativa es *fonamenta en*:

- Un tracte **personalitzat** i individual que s'adeqüe al ritme evolutiu i les capacitats de cada alumne/alumna.
- Un enfocament **globalitzador** amb un tractament integrador de les diferents àrees i necessitats educatives de l'alumne.
- La utilització d'estratègies d'intervenció metodològica **activa, lúdica i experimental** seguint els principis de l'aprenentatge significatiu i l'enfocament constructivista.
- Una acció **compensatòria de les carències afectives i culturals** que facilite l'adquisició dels continguts actitudinals i fomenti la voluntat de transformació de la realitat social.
- Una adequació **de recursos** (materials i humans), distribució **d'espais, temps i alumnat** que propicie la consecució dels objectius i la metodologia proposades en les programacions d'aula.
- educar en valors i actituds orientats cap a la igualtat i equitat i inclusió en tots els àmbits, entre ells el de gènere, tractant d'influenciar positivament en els comportaments saludables del nostre alumnat.

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE.

4.1. Innovació Pedagògica.

El centre estarà sempre obert a qualsevol innovació pedagògica i didàctica que se li expose i a posar-la en pràctica sempre que així ho approve el Claustre i/o el Consell Escolar.

Col·laborarà amb els diferents CEFIRES o altres institucions públiques que promoguen projectes de renovació pedagògica.

Potenciarà l'ús de noves tecnologies aplicades a l'ensenyament.

Participarà en seminaris i cursos de formació que approve el Claustre i/o el Consell Escolar. També sol·licitarà la participació en el programa IMOU-TE i en Programes d'Investigació i Innovació Educativa (PIIE).

4.2. Metodologia.

El centre durà a terme un ensenyament essencialment comprensiu, actiu i individualitzat en aquells casos que es considere necessari, evitant que siga, únicament, una ensenyament memorístic.

Per això, el professorat durà a terme els següents aspectes més rellevants:

- ⤴ Seleccionarà els materials pedagògics adequats per a la consecució del dit objectiu.
- ⤴ Adaptarà la seua metodologia, perquè siga comprensiva i activa.
- ⤴ Realitzarà la seua labor educativa de forma coordinada a nivell de cicle, seguint els acords que el Claustre establisca.
- ⤴ Les avaluacions tindran una finalitat essencialment formativa, de manera que servisquen d'orientació, tant a l'alumnat com al professorat, quant al nivell d'assimilació de coneixements, ritme d'aprenentatge, efectivitat de la metodologia, adequació de la programació, etc.
- ⤴ Potenciarà l'autoestima pel treball ben fet i motivarà i incentivarà de la manera més convenient a l'alumnat que ho necessite, potenciant els seus aspectes positius i tractant de corregir i ajudar-li en els menys positius.
- ⤴ Planificarà i ensenyarà a l'alumnat diverses tècniques d'estudi, adaptades al nivell i edat, fent especial insistència en els últims nivells.
- ⤴ Fomentarà comportaments correctes en els hàbits d'estudi i treball, tant individual com en equip.
- ⤴ Informarà i orientarà les famílies perquè col·laboren en la correcta aplicació de les tècniques d'estudi en la mesura que els corresponga: lloc apropiat per a estudiar, materials necessaris, il·luminació, etc.

- ✧ Atendrà convenientment a l'alumnat amb n.e.e. atenent a la integració de l'alumnat.

4.3. Gestió i organització del Centre (funcionament).

La gestió del centre es du a terme per mitjà de la gestió democràtica del mateix, fent participar a tots els sectors implicats en l'ensenyament, especialment el professorat i famílies de l'alumnat.

Es potencia el funcionament dels òrgans col·legiats, informant puntualment cada sector dels temes que els afecten així com dels acords, consultant i donant la informació oportuna dels temes, abans de la presa de decisions.

L'Equip Directiu informará periòdicament el Claustre i al Consell, de tots els temes referits a la gestió del centre: normativa nova, situació econòmica, situació acadèmica, etc.

Cada sector ha de conèixer, i per tant l'Equip Directiu ha d'informar cada un d'ells, tant dels seus drets com les seues obligacions i així poder participar activament i conscientment en la gestió del Centre, dins de les seues competències.

Es planificaran anualment les reunions dels òrgans col·legiats de manera que aquestes reunions tinguin una periodicitat mínima mensual.

4.4. Modalitat de gestió institucional.

La idea d'una escola democràtica implica la necessitat d'una participació real i efectiva de tots els estaments que la componen en la seua gestió per mitjà dels representants triats per cada un d'eixos estaments arreplegats en l'organigrama del Centre.

El professorat del Centre treballa conjuntament tant en els equips de cicle com en les diferents comissions o equips de treball. Les reunions es realitzen setmanalment i s'arrepleguen en el calendari d'activitats que el/la Cap d'Estudis repartix a principi de cada mes. En aquestes reunions hi ha un coordinador que és triat per consens entre els components del cicle o comissió.

Cada curs s'elabora puntualment i s'aprova la Programació General Anual, Memòria Anual, Pressupost Anual del Centre, Mesures per a la promoció i gestió de la igualtat i convivència, etc.

El Centre es regix per unes normes clares de funcionament d'òrgans col·legiats, de l'alumnat, professorat i personal d'administració i servicis, aprovades per consens i plasmades en les normes de funcionament .

4.5. Objectius.

4.5.1. Àmbit pedagògic.

- Aconseguir una línia educativa comuna i progressista perquè els alumnes/as puguin rebre una educació adaptada a la seua capacitat, interès i mig en què es desenvolupen, potenciant una ensenyament actiu en què es desenvolupen en la iniciativa i la creativitat.
- Potenciar la utilització de les dos llengües oficials.
- Proporcionar als alumnes instruments d'anàlisi científica i fomentar la capacitat d'observació de crítica i l'adquisició d'hàbits de treball intel·lectual.
- Potenciar a un règim de coeducació en què no es produïska cap discriminació per raó de sexe.
- Incorporar en les programacions didàctiques objectius i continguts relacionats amb l'entorn pròxim de l'alumnat.

4.5.2. Àmbit institucional.

- Fomentar que el professorat, pares/mares, treballadors no docents i l'alumnat intervinguen en el control i la gestió del Centre.
- Establir relacions sistemàtiques de coordinació i col·laboració amb les institucions de la població.
- Afavorir la participació del professorat en activitats de formació permanent.

4.5.3. Àmbit administratiu.

- Desenvolupar i utilitzar instruments per a la comunicació externa i interna.

4.5.4. Àmbit humà i de servei.

- Aconseguir la implantació, el respecte i l'observació de Mesures per a la promoció i gestió de la igualtat i convivència

4.5.5. Organització del centre

- El centre a la vista dels objectius que ha elaborat en este P.E.C. i tenint en compte l'anàlisi del context escolar que ha realitzat, ha triat una estructura organitzativa que potència al màxim el treball en els diferents àmbits de la comunitat educativa per a aconseguir els objectius programats.
- Criteris per a la confecció de grups de l'alumnat . Tots els grups d'Educació Infantil i d'Educació Primària es configuraran d'acord amb la ràtio establida per la normativa vigent en la Comunitat Valenciana. No obstant això,

en el segon cicle d'Educació Infantil i en Educació Primària, els centres, en l'àmbit de la seua autonomia organitzativa, poden constituir un nombre de grups que supere el nombre d'unitats autoritzades, una vegada que siguen coneixedors del nombre de professorat assignat al centre, i establiran els criteris pedagògics

per a l'assignació de l'alumnat als diferents grups, que poden incloure alumnat de diferents nivells. Estes unitats i tot l'alumnat haurà de tindre una assignació de llengua base conforme amb el que s'establix en l'Orde 2/2025, de 7 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es regula i convoca el procediment de consulta als representants legals de l'alumnat per a triar la llengua base aplicable a partir del curs escolar 2025-2026, de conformitat amb el que estableix la disposició transitòria segona de la Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa (DOGV 10043, 10.02.2025), i amb el resultat del citat procediment. 2. De conformitat amb l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, l'escolarització en la modalitat ordinària de l'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats o necessitats educatives especials en cap cas pot fer-se conformant grups específics i diferenciats de caràcter permanent, sinó que ha de fer-se de manera heterogènia entre tots els grups d'un mateix nivell educatiu, i s'exclou de la composició qualsevol criteri discriminatori. En este sentit, els equips directius confeccionaran els grups d'alumnat, i estos tindran dret a ser adscrits a la llengua base que els corresponga en funció de l'elecció dels seus representants legals, i tenint en compte els criteris següents:

a) Els grups han de ser homogenis quant al nombre i s'exclourà en la composició tot criteri discriminatori.

Per tant, no es poden fer agrupacions en funció del nivell de coneixements i competències de l'alumnat.

b) L'adscripció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i necessitats de compensació de desigualtats escolaritzat en els diferents grups d'un mateix curs es durà a terme de manera equilibrada i s'exclourà en la composició dels grups tot criteri discriminatori.

c) L'alumnat que estiga un any més en un curs ha de ser també distribuït de manera equilibrada.

d) En la presa de decisions, per a fer la distribució de germans o germanes en el mateix nivell educatiu, s'haurà d'escoltar i prendre en consideració l'opinió de les famílies o dels representants legals, tot d'acord amb allò que regula l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. Al mateix temps, en cas que hi haja propostes en este sentit, reflectides en informes sociopsicopedagògics elaborats pels equips d'orientació educativa, han de ser considerades.

e) Per a la confecció de grups d'alumnat cal ajustar-se al que marca el Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, sobre jornada lectiva del personal docent i el nombre màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris (DOGV 9077, 06.05.2021). 3. D'acord amb l'article 15 de l'Orde 2/2025, de 7 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, una vegada determinades les unitats en cada llengua base per a cada centre i nivell, el centre procedirà a l'adscripció de l'alumnat a les diferents unitats de

cada llengua base amb caràcter previ a l'admissió per al curs escolar. Amb l'objectiu de complir el que estableix l'article 87.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, quan en aplicació de l'orde d'adscripció de l'alumnat a cada llengua base s'esgoten les vacants en una d'elles, o bé no existisca oferta d'esta, l'alumnat s'adscriurà inicialment a llocs escolars corresponents a l'altra llengua base.

No obstant, els centres, en virtut de la seua autonomia pedagògica i organitzativa, podran organitzar els recursos humans addicionals de què disposen en la seua plantilla per a desdoblegar determinades àrees, a fi que tot l'alumnat puga cursar les seues ensenyances en la llengua base triada pels representants legals.

5. PUL (S'adjunta actualització de PLC)

Hem organitzat els projectes interdisciplinars de la següent manera.

De les tres sessions setmanals, una, la imparteix el/la tutor/a i com a llengua vehicular utilitza el valencià. i les altres dos, s'imparteixen amb l'anglès como a llengua vehicular.

(Annex)

6. PLANS I PROGRAMES ESTABLITS

6.1 Programa de banc de llibres. Annex

6.2 Mesures per al foment de la lectura .Annex

6.3 Pla d' Orientació Educativa. Annex

6.4 Mesures de resposta educativa. Annex

6.5 Mesures de la gestió, promoció de la igualtat i convivència

El centre potenciarà l'autodisciplina, autocontrol i el respecte a les persones, animals i coses així com el respecte a les normes establertes per la comunitat escolar, fent extensiu aquest respecte a les normes que en qualsevol associació

Tindrà un programa d'hàbits i unes normes de convivència que es treballaran en les tutories i s'arreglen en el "Pla d'Acció Tutorial" que s'adjunta.

Haurà elaborat i actualitzat un "Pla d'Acció Tutorial" que s'adjunta .

El centre disposa d'unes normes de convivència que corregisca les desviacions a les normes establertes i servisca de guia a tota la Comunitat Educativa i que s'adjunta.

Per a això el professorat durà a terme les accions següents:

- Donarà a conèixer les normes de convivència del centre i el programa d'hàbits i els treballarà en les tutories.
- Fomentarà, per mitjà de la pràctica diària en el centre, les normes bàsiques de cortesia i educació: saludar, tocar a la porta i demanar permís per a entrar, demanar les coses per favor, donar les gràcies, disculpar-se, etc.
- Potenciarà l'acció tutorial segons el pla establert i actualitzat cada curs escolar.
- Potenciarà la presa de decisions, lliure i responsablement, fent veure la necessitat d'assumir les conseqüències derivades de la dita decisió.

- Ensenyarà el correcte comportament en qualsevol debat per mitjà de casos pràctics i adaptats a l'edat: saber escoltar, demanar la paraula, respectar opinions, prendre acords i resolucions, etc.
- Potenciarà la Resolució de conflictes per mitjà del diàleg, mediació, votació, etc., segons els casos.

6.6 Mesures d'acollida i transició.

6.7 Acció tutorial

6.8 Projecte educatiu de Menjador

6.9 Pla digital de Centre

6.10 Carta de compromís amb les famílies de l'alumnat.

7. RELACIONS AMB L'ENTORN. DECRETO 252/2019,

7.1. Participació dels diversos estaments de la comunitat escolar.

La vida quotidiana en les escola, ens ofereix nombroses oportunitats favorables a la participació de tots els seus membres; entendrem que esta experiència és d'un valor educatiu important, perquè al prendre part activa en un projecte comú, donem pas a recursos i formes d'actuació útils, en les diferents persones que componen la comunitat escolar, exercitant, en el marc més adient, el desenvolupament de la vida social en l'escola.

Criteris d'esta participació:

- Facilitar la implicació de tots els membres de la Comunitat Educativa, establint unes vies adequades per a una coordinació permanent.
- Proporcionar criteris i pautes que permeten l'actuació coordinada entre els diferents estaments de la Comunitat Escolar.
- Adaptar l'activitat educativa a la diversitat social i contextual de l'escola.
- Tindre clares les funcions i el paper de cada col·lectiu dins del sistema escolar.

Òrgans de participació en la Comunitat Escolar:

- Consell Escolar.
- Claustre del Professorat.
- Assemblea de classe.
- Associació de Famílies

Ocasionalment es podran arbitrar altres òrgans de participació, atenent a característiques, desitjos, necessitats, etc. de l'entorn, com:

- Escola de Pares/Mares.
- Reunions conjuntes Pares/Mares i Professorat.
- Tallers.

- Etc.

Consell Escolar.

És l'òrgan propi de participació en la Comunitat Escolar dels diferents membres de la Comunitat Escolar. Components: Director/a, Cap d'Estudis, Secretari, Representants de: Professorat, Alumnat, Pares/Mares, Ajuntament i Personal no docent.

Tindrà en compte a tots els membres que constitueixen l'escola i buscarà i posarà en funcionament vies i canals de comunicació adequats, creant i mantenint una bona informació, facilitant així la participació, afavorint un bon clima de relació i proporcionant transparència.

Claustre del Professorat.

Òrgan de participació del professorat de l'escola, amb una participació directa, assistència obligatòria i amb un caràcter professional amb funcions de programació didàctica, col·laboració en el govern de l'escola, la promoció d'iniciativa d'investigació i experimentació pedagògica, així com qualsevol assumpte que haja de ser debatut i consensuat.

Per a aconseguir una organització eficaç s'acompanyarà d'aquells elements que puguin afavorir un bon clima de relació entre les persones que integren el Claustre, com ara: la comunicació i l'intercanvi, el treball en equip, el suport i valoració del treball del professorat així com el suport a les iniciatives d'innovació educativa

Assemblea de Classe.

Les funcions de la qual seran:

- Debateix temes que més preocupen al grup classe.
- Elaboració de propostes.
- Transmetre informació sobre la vida en l'aula i en l'Escola.

Per a garantir el seu bon funcionament s'inclouran les normes bàsiques en les normes de funcionament i organització

Tindrà el suport del tutor/a i facilitarà la coordinació amb altres classes, agilitzant el desenvolupament de les sessions i facilitant el consens en la presa de decisions.

Associació de Famílies

Amb funció d'assessorament, formació i informació de Pares/Mares.

Col·laboració en les activitats educatives de l'Escola així com en la dinamització de la participació d'este col·lectiu.

7.2. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI.

Tota la comunitat escolar participa amb els serveis municipals.

Participació formal:

- ✧ Consell Escolar del Centre.
- ✧ Consell Escolar Municipal.
- ✧ Comissió d'Escolarització.
- ✧ Serveis Socials.
- ✧ Centre de Salut Escolar
- ✧ Comissió d'Absentisme.

Participació funcional:

- ✧ Activitats culturals i esportives
- ✧ Contextualització de l'ensenyament.
- ✧ Adequació de les instal·lacions del Centre.
- ✧ Seguiments familiars i absentisme escolar.
- ✧ Seguiments mèdics.
- ✧ Xarrades per a l'alumnat i pares/mares sobre aspectes higienic-sanitaris.
- ✧ Beques i ajudes.

