

# PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

(PADIE)



*Tots els eixos d'actuació, que de forma complexa s'interrelacionen al llarg del document, busquen l'eficàcia, la qualitat i la calidesa educativa.*

*Tots els agents participants tenen un nexa comú: la responsabilitat” .*

**CEIP MARE NOSTRUM**  
**46023900**

Aprovat pel Consell Escolar amb data de 27 de setembre de 2022.

## ÍNDEX

### 1. Justificació del pla.

#### 1.1. Marc legal

#### 1.2. Marc teòric

#### 1.3. Nivells de resposta educativa.

### 2. El nostre pla.

#### 2.1. Objectius

#### 2.2. Elements fonamentals.

### 3. Procediment de detecció i anàlisi.

### 4. Identificació de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació educativa.

### 5. Mesures, actuacions, plans i programes del centre

### 6. Avaluació del pla.

### 7. Annexes



## 1. JUSTIFICACIÓ DEL PLA.

Els centres docents han de disposar d'un pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa (PADIE) amb la finalitat d'implementar, de forma transversal, un model d'educació inclusiva per a tot l'alumnat, que implique el currículum, l'organització del centre, les relacions de la comunitat educativa, les relacions amb l'entorn i totes les actuacions que es desenvolupen.

Amb el present document pretenim establir els protocols d'actuació a seguir al nostre centre de manera clara, real i efectiva.

### 1.1. MARC LEGAL

- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat (BOE 184, 02.08.11).
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 8282, 26.04.18).
- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8356, 07.08.18).
- Decret 72/2021, de 21 de maig, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià (DOGV 9099, 03.06.21).
- Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià (DOGV 8540, 03.05.19).
- Resolució d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental (DOGV 8196, 22.12.2017).



- Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat (DOGV 8314, 11.06.2018).
- Resolució de 9 de juliol de 2018, del secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es dóna publicitat al Pacte de la Mesa Sectorial de Funció Pública, sobre millora de les condicions de treball del personal educador d'educació especial.
- RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats.

*I tota la normativa que els pugua desenvolupar.*

## 1.2. MARC TEÒRIC

Els principis i línies generals d'actuació estan marcats pel decret d'inclusió en els seus articles 3 i 4 (Decret 104/2018, de 27 de juliol).

### ARTICLE 3. PRINCIPIS GENERALS

1. L'educació inclusiva parteix de la base que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la consideració de la diversitat com un valor positiu que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.
2. L'educació inclusiva té com a propòsit donar una resposta educativa que afavorisca el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i elimine totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat, tenint en compte un model coeducatiu, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguen valorades per igual.



3. L'educació inclusiva suposa garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat en contextos comuns i, alhora, possibilita l'aprenentatge al llarg de tota la vida.
4. L'escola inclusiva requereix una anàlisi i reflexió sobre les barreres que generen desigualtats, la planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte, des de la perspectiva que el camí cap a la inclusió és un procés de millora continu.
5. El model d'educació inclusiva ha d'estar present en tots els plans, programes i actuacions que els centres desenvolupen en totes les etapes i nivells educatius que impartisquen.
6. L'educació inclusiva ha de posar especial atenció en la prevenció, la detecció i intervenció primerenca de les situacions que generen exclusió, des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que pose l'èmfasi en les necessitats i oportunitats de la persona i de l'entorn.
7. L'educació inclusiva comporta la participació de tota la comunitat educativa, fet que contribueix a la cohesió de totes les persones membres i desenvolupa les competències socials i emocionals, l'ajuda mútua i la resolució pacífica de conflictes, que han de ser objecte de treball explícit i sistemàtic.
8. L'educació inclusiva comporta també la col·laboració amb sectors de l'àmbit de la salut, benestar social i serveis de protecció a la infància i l'adolescència.
9. L'escola inclusiva requereix que els espais, serveis, processos, materials i productes puguen ser utilitzats per tot l'alumnat i per les persones membres de la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació i s'hi incorporen les condicions que asseguren l'accessibilitat física, cognitiva, sensorial i emocional.
10. L'educació inclusiva requereix l'aplicació flexible de múltiples recursos –organitzatius, curriculars, materials i personals– per a atendre les situacions en què l'alumnat necessita algun tipus de suport, ja siga de manera transitòria o al llarg de tota l'escolaritat, optant sempre que siga possible per actuacions ordinàries, sense perjudici que determinat alumnat pugua requerir també mesures de caràcter més específic.
11. L'orientació educativa és un element substancial en el procés cap a la inclusió, que dóna suport a l'avaluació i a la intervenció educativa, i contribueix a la dinamització pedagògica, a la qualitat i a la innovació.



## ARTICLE 4. LÍNIES GENERALS D'ACTUACIÓ

1. Les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.

2. El primer element fa referència a la **identificació i l'eliminació de barreres** que poden estar presents en el context escolar i socio-cultural i en totes les dimensions que defineixen l'escola inclusiva: les cultures; els processos de planificació, l'organització i el funcionament i les pràctiques. S'ha de posar l'èmfasi especialment en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.

3. El segon element fa referència a la **mobilització de recursos** que augmenten la capacitat del centre escolar per a respondre a la diversitat de l'alumnat i al fet d'oferir propostes flexibles en l'organització i en la provisió de suports per a la personalització i la individualització de l'ensenyament, que done resposta a les necessitats per a la inclusió del conjunt de l'alumnat. Així doncs, cal que les actuacions i els programes desenvolupats:

a) Incorporen els principis inclusius en la seua organització i, en conseqüència, en l'accessibilitat i la utilització dels **espais i materials**, en la distribució dels **temps**; en l'organització dels **equips** docents i els **agrupaments** de l'alumnat i en la gestió administrativa.

b) Garantisquen la coherència i continuïtat de les actuacions, alhora que asseguren la presència **multidisciplinària** en els processos de coordinació, planificació i intervenció, i organitzen la col·laboració i coordinació entre els diferents agents que intervenen en els diferents àmbits, així com la **participació de tota la comunitat educativa**.

c) Establisquen i formalitzen les **relacions amb l'entorn** perquè els centres educatius aprofiten les xarxes de recursos socials i culturals de la comunitat i, al mateix temps, es transformen en un recurs comunitari.

4. El tercer element fa referència al fet d'assumir un compromís amb la **cultura i els valors** de l'educació inclusiva, i implementar-los de manera sistemàtica i planificada en les pràctiques educatives: **la valoració positiva de la diversitat, igualtat social i de gènere; la participació i sentit de pertinença a la comunitat; la solidaritat; la cooperació, col·laboració i treball**





**en equip; la convivència i resolució dialogada i pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat local i global.**

5. El quart element fa referència al desenvolupament d'un **currículum per a la inclusió**. L'estructura i el contingut del currículum han de respondre als principis de rellevància, de pertinència i de sostenibilitat. Per tant, la gestió del currículum, tant en els processos de planificació com en el seu desenvolupament, ha de tindre present la diversitat de tot l'alumnat i complir, almenys, els requisits següents:

a) Estimular la **motivació i la implicació** de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que se senta reconegut i representat.

b) Aplicar **mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos** que possibiliten les individualitzacions i personalitzacions per a donar resposta als diferents ritmes d'aprenentatge, motivacions, interessos i circumstàncies de l'alumnat.

c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la **valoració de la diversitat** personal, social i cultural, així com a la perspectiva, identitat i expressió de gènere i a la diversitat sexual i familiar existent en la societat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees, matèries i mòduls del currículum.

d) Utilitzar **metodologies actives** i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, la col·laboració i la cooperació, que facen servir els recursos de l'entorn i que preparen l'alumnat per a la participació social i la inserció laboral.

e) Aplicar **processos i instruments participatius d'avaluació** de l'alumnat que tinguen en consideració tots els elements que intervenen i influeixen en el procés d'aprenentatge, i que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i l'organització dels suports i, en última instància, la titulació de l'alumnat o l'acreditació de les competències assolides, per tal de facilitar la seua inserció sociolaboral.

f) Seleccionar i elaborar **materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció**, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respecten els criteris d'accessibilitat, igualtat, no-discriminació i sostenibilitat. S'ha de tindre especialment en compte que els materials curriculars visibilitzen la situació de les dones des de la perspectiva cultural i històrica, que incloguen models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatoris.



g) Realitzar les adaptacions de l'àrea, la matèria o el mòdul dels **programes específics d'atenció a la diversitat** tot prenent com a referència les programacions didàctiques del nivell. Així mateix, les adaptacions curriculars individuals significatives han de tindre com a referència les unitats didàctiques del grup-classe.

### 1.3. NIVELLS DE RESPOSTA EDUCATIVA



NIVELLS DE RESPOSTA PER A LA INCLUSIÓ (Caràcter sumatori i progressiu)					
NIVELL	A QUI S'ADREÇA	RESPONSABLES	SUPORTS	MESURES	DOCUMENTS
I	Comunitat educativa i a les relacions del centre amb l'entorn sociocomunitari	Òrgans de govern, coordinació i participació.	Del centre i col·laboració d'agents externs si escau	Planificació, gestió general i organització dels suports.	PEC PAM
II	Tot l'alumnat del grup classe	Equip docent coordinat pel tutor-a, assessorat per orientadora i professorat especialitzat de suport i si escau agents externs.	Ordinaris	Disseny i aplicació de programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat del grup, activitats de reforç/ ampliació per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge. Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.	Programacions didàctiques PAT Pla d'igualtat i convivència i la concreció en el PAM.
III	Alumnat amb resposta diferenciada, individualment o en grup	Equip docent coordinat pel tutor-a, assessorat per orientadora i professorat especialitzat de suport i si escau agents externs)	Ordinaris adicionals	Mesures adreçades a l'alumnat que requereix una resposta diferenciada ((individual o en grup). Activitats d'enriquiment o reforç. Adaptacions d'accés ordinàries. Adaptacions metodològiques o de l'avaluació dirigides a un alumne concret. Enriquiment en les AA CC (aquest últim amb informe i PAP)	PADIE PAT Pla d'igualtat i convivència i la concreció en el PAM. Plans: ALDIX, TDAH, de Trastorn Greu de Conducta.
IV	Alumnat que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari	Equip docent coordinat pel tutor-a amb l'assessorament de l'orientadora i del personal específic de suport i si escau d'agents externs.	Especialitzats adicionals	Mesures adreçades a l'alumnat amb NESE: resposta individualitzada de caràcter extraordinari (requereix avaluació sociopsicopedagògica). ACIS, Adaptacions d'accés amb materials singulars, personal especialitzat, i mesures extraordinàries (PT, AL, educador-a)	PAP







## ATENCIÓ DEL PERSONAL ESPECIALITZAT DE SUPORT EDUCATIU A EDUCACIÓ INFANTIL



Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents otinguts amb Fons públics del sistema educatiu valencià.

Resolució 20 de juliol del 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària Durant el curs 2021-2022

### Nivell de resposta II i III

Els especialistes de **pedagogia terapèutica i audició i llenguatge**, conjuntament amb l'especialista en **orientació educativa**, han d'**assessorar el professorat** en l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu a l'**aula ordinària des d'una perspectiva inclusiva** (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, apart 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 3).

El personal especialitzat d'**Audició i Llenguatge** i de Fisioterpia ha de fer una **intervenció de caràcter educatiu amb criteris inclusius**. Les **intervencions de caràcter mèdic o sanitàries s'han de derivar i atendre des del sistema de salut** (ORDRE 20/2019, Capítol V, art. 41.6)

Els programes destinats a l'alumnat amb **difficultats específiques d'aprenentatge** de la **lectura i escriptura** no poden aplicar-se en l'etapa d'Educació Infantil, i s'han d'aplicar excepcionalment en el primer curs d'Educació Primària. Si l'alumnat d'aquests nivells presenta dificultats manifestes en l'àmbit de la lectura i l'escriptura, s'ha de procurar la **resposta educativa** amb l'aplicació de programes i **mesures de nivells II i III** desenvolupades per l'equip docent amb l'**assessorament** i, si escau, el **suport puntual del personal especialitzat d'audició i llenguatge** o de pedagogia terapèutica (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, apart 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 10).

El personal docent PT, a més de les funcions establides en el punt 1, té la funció de **col·laborar** amb els equips educatius i els serveis especialitzats d'orientació en el **disseny** i la implementació de **programes de desenvolupament competencial i actuacions preventives de dificultats d'aprenentatge** (ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, Capítol V Personal de suport a la Inclusió, art. 42.2).

Amb caràcter general, **quan les dificultats de l'alumnat no estan associades a discapacitat o a problemes greus de la comunicació**, l'atenció directa del personal especialitzat d'audició i llenguatge no s'ha de prolongar més de 3 cursos, i es pot **substituir per l'atenció indirecta o el suport puntual**. En qualsevol cas, ha d'haver-hi un seguiment continuat del progrés, en el marc de l'avaluació dels PAP (ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, Capítol V, art. 42).

Per a l'alumnat d'Educació Infantil que presenta **dificultats en el llenguatge, la parla o qualsevol aspecte de la comunicació**, s'han de **prioritzar** les mesures de resposta a nivell II i III dins de l'**aula ordinària** i en contextos habituals de comunicació, desenvolupades per l'equip docent amb l'**assessorament** del personal especialitzat d'audició i llenguatge (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 11).

L'especialista d'audició i llenguatge ha d'**assessorar els i les mestres d'Educació Infantil i col·laborar** amb aquestes en el **disseny** i implementació de **programes d'estimulació del llenguatge oral** dirigits a tot l'alumnat d'aquesta etapa (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, apart 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 4).

### Nivell de resposta IV

Donar **suport personalitzat i individualitzat** a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu d'**acord al PAP** (funcions del PT i ALL, ORDRE 20/2019, Capítol V, art.42).

Els programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la **comunicació, el llenguatge i la parla**, referits a l'article 21 de l'Ordre 20/2019 de 30 d'abril, s'han d'aplicar en els casos en que **les competències comunicatives estiguen greument afectades** i, per tant, **requerisquen una intervenció molt especialitzada** (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, apartat 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 9).

El professorat especialista de **Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge pot intervenir presencialment** en els **Grups de Convivència Estable**, amb les **mesures de prevenció i higiene** establides per l'autoritat sanitària (RESOLUCIÓ 20 juliol de 2021, apartat 6.1.5.6 Especialitats de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, punt 6).

## 2. EL NOSTRE PADIE

### 2.1. OBJECTIUS

- Valorar la diversitat de l'alumnat i acceptar el compromís d'un treball de centre coordinat i cooperatiu.
- Identificar el més prompte possible les mesures de resposta que cada alumne/a necessita.



- Organitzar la concreció Curricular per a donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat, tenint en compte els objectius, capacitats i competències de les diferents etapes.
- Adaptar les programacions, metodologies i avaluació a les característiques de tot l'alumnat.
- Coordinar els recursos personals del centre per a una adequada atenció educativa inclusiva.
- Fer el seguiment i l'avaluació de les diferents respostes educatives en funció de les necessitats detectades.

Mesures I,II; establertes cada curs escolar (PAM, PGA)

Mesures III (reflectides en Itaca 3, els plans de reforç, programes d'enriquiment per a alumnat d'altres capacitats, etc.).

Mesures IV (reflectides al PAP de cada alumne/a)

- Respectar els principis de no discriminació i d'inclusió educativa com valors fonamentals i elements compensadors de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials. (PAT, Pla de Convivència i Igualtat i PFL).
- Transmetre valors que afavorisquen la solidaritat, la tolerància, la igualtat, el respecte i la justícia.
- Orientar i recolzar a les famílies de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu per aconseguir un òptim desenvolupament dels seus fills i filles. (contemplat al PAT, PAP i des de l'EOE).



## 2.2. ELEMENTS FONAMENTALS DEL PADIE

El nostre pla inclou:

<b>PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI</b>	De barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge en el nostre centre.
	De necessitats específiques de suport educatiu i de compensació educativa.
<b>ACTUACIONS de sensibilització</b>	Puntuals.
	Contínues.
<b>MESURES DE RESPOSTA EDUCATIVA</b>  (als diferents nivells de resposta a la inclusió)	Mesures d'accés.
	Mesures de participació.
	Mesures d'aprenentatge.
<b>ACTUACIONS ALS PLANS I PROGRAMES DE CENTRE</b>	Pla d'acció tutorial, Pla de foment lector, Pla d'acollida, Pla d'igualtat i convivència, Pla de formació, Projecte lingüístic del centre, Projecte de paraules habitades i Pla d'actuació i millora educativa.
<b>CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I SUPORTS PERSONALS</b> <b>(Responsabilitats i coordinacions internes i externes)</b>	
<b>AVALUACIÓ DEL PLA</b>	Seguiment i avaluació dels PAP.
	Seguiment i avaluació del PADIE.

## 3. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI.

**3.1. Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.**



La detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió es realitzarà en diferents moments:

<p><b>INICI DE CURS</b></p> <p><i>(revisió de la nostra aula)</i></p>	<p><b>Actuacions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Traspàs d'informació amb el professorat implicat en el procés d'aprenentatge de l'alumnat. (Aquesta actuació s'inicia en el curs anterior).</li> <li>● Revisió dels Plans d'actuació personalitzats de l'alumnat i dels informes individuals valoratius del curs anterior, plans de reforç, plans de repetició (documentació als expedients i itaca 3).</li> <li>● Avaluacions inicials.</li> <li>● Observació de l'alumnat de l'aula en els diferents contextos escolars (aula, pati i menjador) i eixides complementàries.</li> <li>● Convocar reunió amb l'orientador/a per a revisió d'alumnat amb mesures educatives i seguiment de casos.</li> <li>● Anàlisi del perfil de l'alumnat de l'aula (fer fitxa de com és el meu grup).</li> </ul> <p><b>Procediments:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar la programació d'aula amb criteris inclusius per a tot l'alumnat.</li> <li>- Fer ús del DUA.</li> <li>- Verificar que tot l'alumnat pugui accedir, participar i aprendre en la nostra aula.</li> <li>- Seguiment i actualització del PAP de l'alumnat amb mesures IV (art. 14 punt 4 de l'Ordre 19/20).</li> </ul>
---	--



<p><b>AL LLARG DE CURS</b></p>	<p><b>Actuacions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Accés de tot l'alumnat a les propostes educatives.</li> <li>● Participació activa de tot l'alumnat dins i fora de l'aula.</li> <li>● Aprenentatge: tot l'alumnat té el seu programa d'aprenentatge amb depuració de continguts quan siga necessari.</li> </ul> <p><b>Procediments:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observació directa en els diferents contextos escolars (aula, pati i menjador), activitats extraescolars i eixides complementàries.</li> <li>- Anàlisi de produccions en diferents moments (treball individual, treball en equip, grups cooperatius, TLD, etc.).</li> <li>- Treballs d'aula i proves control.</li> <li>- Avaluacions trimestrals realitzades per l'equip docent.</li> <li>- Avaluació i seguiment del PAP.</li> <li>- Informacions aportades per la família.</li> <li>- Informacions aportades per agents externs.</li> <li>- Manifestacions directes de l'alumnat.</li> </ul>
<p><b>A LA FI DE CURS</b></p>	<p><b>Actuacions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Avaluació final de l'equip docent de tot l'alumnat i mesures preses al llarg del curs. (mesures II). (Itaca 3)</li> <li>● Avaluació i seguiment dels PAP i mesures III.</li> <li>● La còpia del PAP i les avaluacions del mateix seran custodiades en paper a l'expedient de cada alumne/a (Secretaria) i en format digital (Cap d'estudis).</li> </ul>





### 3.2. Procediments de detecció i anàlisi. Identificació de necessitats específiques de suport educatiu i de compensació educativa.

#### *PASSOS PER IDENTIFICAR LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT.*

##### 1. **Procediment 1. L'equip docent:**

- L'equip docent coordinat pel tutor/a detecta les necessitats educatives i aplica mesures II, III. (Quedaran reflectides en ITACA 3 Inclusió).
- Si les mesures no són suficients passar al procediment 2.

##### 2. **Procediment 2. Reunió conjunta de l'equip educatiu i de l'orientadora per a:**

- Des de la tutoria es convocarà a l'equip docent i a l'orientadora a una reunió de valoració, actuacions i seguiment.
- Es farà una anàlisi de tota la informació disponible sobre l'alumne/a, les barreres detectades i les mesures aplicades.
- Es farà el seguiment i valoració de l'aplicació de les mesures de resposta dels nivells II i III que no han requerit d'avaluació soci-psicopedagògica, i es proposaran noves mesures o les modificacions que es considere a les ja aplicades.
- Es reflectirà tot en una acta, que **emplenarà el tutor/a** (doc 2 de la Resolució 23/12/2021) **indicant:**

**a) Si es considera justificat no iniciar el procediment** d'avaluació sociopsicopedagògica, l'equip educatiu posarà en el doc 2, de manera explícita, les actuacions necessàries per a l'aplicació de la mesura de resposta proposada.

**b) Si està justificat i procedeix iniciar el procediment** d'avaluació sociopsicopedagògica, el **tutor/a ha de reunir als/les representants legals i complimetar el doc 1 de la Resolució 23/12/2021.**



- **És necessari informar a la família** i obtenir el seu consentiment explícit.
- **És necessari també, obtenir el vistiplau de la direcció** del centre.

3. **Procediment de derivació a servei sanitari**: es seguirà el protocol de la RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació, i de la Conselleria de Sanitat per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- Amb la detecció o sospita per part del tutor/a o equip docent, es notificarà a l'orientadora, qui decidirà si procedeix la derivació.
  - L'orientadora informarà a la família emplenant l'annex V de la resolució amb el consentiment informat, i l'annex VI de l'informe educatiu de coordinació entre serveis.

Davant la sol·licitud d'informes per a la valoració d'alumnat per part d'equips externs, s'haurà d'informar a l'orientadora i decidir conjuntament com procedir.

Des del centre, només es realitzaran informes a petició de serveis socials o jutjats.

4. **En l'avaluació socio-psicopedagògica** els diferents professionals (personal educatiu, sanitari, fisioterapeutes, metges, personal especialitzat en treball social, personal d'audició i llenguatge), aportaran la informació pertinent des del seu àmbit professional i, de manera col·laborativa, es realitzarà la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.

Es valoraran, almenys, els elements següents:

- a) Les barreres a l'accés, la participació i l'aprenentatge.
- b) La informació procedent dels àmbits personal, escolar, familiar i social de l'alumnat, incloent-hi els punts forts i febles.
- c) Les mesures educatives aplicades fins al moment i l'eficàcia d'aquestes.



## 5. L'informe sociopsicopedagògic:

Es farà a ITACA 3, amb les directius de la normativa vigent.

- Es farà audiència amb la família (doc 4 de la Resolució 23/12/2021).

## 6. PAP

En el cas de mesures IV, els tutors/tutores, com a responsables de la coordinació de l'equip docent, redactaran el PAP, Pla d'Actuació Personalitzat (document 7 de la Resolució 23 de desembre del 2021, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport implicat i l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.



## *PASSOS PER IDENTIFICAR LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS DE L'ALUMNAT.*

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats.

### **PROCEDIMENT 1 - PREVIA ESCOLARITZACIÓ**

D'acord amb el **capítol III, article quinzé**, la detecció i la identificació de les necessitats de compensació de desigualtats prèvia a l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'educació infantil l'han de realitzar els consells escolars municipals.

### **PROCEDIMENT 2 - DURANT L' ESCOLARITZACIÓ**

En l'alumnat que està escolaritzat, la detecció de les necessitats de compensació de desigualtats la pot realitzar l'equip directiu, els equips educatius i els equips o departaments d'orientació, mitjançant la informació aportada per les famílies, els serveis socials, els serveis sanitaris i/o els serveis de protecció de les persones menors, o quan s'observen indicadors i factors de vulnerabilitat socioeducativa.

Per al procés de detecció i identificació de les necessitats de compensació de desigualtats, els centres docents poden comptar amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa.

### **PROCEDIMENT 3 - ACREDITACIÓ DE LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ.**

Les necessitats de compensació de desigualtats registrades en ITACA 3 han d'estar degudament acreditades, per a cada situació, amb alguna font d'informació de les que s'indica al **capítol III, article setzé**.



## 5. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ ADREÇADES A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA.

### 5.1 Actuacions puntuals:

Es realitzaran a tots els grups actuacions que visibilitzen les diferències funcionals, socials, culturals del nostre centre i la nostra societat.

Actuacions al voltant de temàtiques o dies concrets (dia de l'autisme, dia del síndrome de down, etc.).

Des de l'equip d'orientació educativa i els cicles, es desenvoluparan les propostes arribant a una concreció d'actuació final per a dur a terme a tot el centre des de les tutories.

### 5.2 Actuacions contínues:

Aquestes actuacions quedaran reflectides als diferents plans i programes del centre:

- PEC.
- Plà d'acció tutorial.
- Plà de convivència e igualtat.
- Plà lector.

## 6. MESURES DE RESPOSTA

Les mesures de resposta educativa per la la inclusió són totes les actuacions educatives planificades amb la finalitat d'eliminar les barreres identificades. Aquestes mesures han de plantejar-se des d'una perspectiva global, sistèmica i interdisciplinària que implique a tota la comunitat educativa i altres agents.

Les propostes següents, seran seleccionades, adaptades i concretades a cada cicle, nivell o grup en funció de les seues necessitats o les seues potencialitats.





## 6.1. Mesures per a l'accès.

<b>INFRAESTRUCTURES DEL CENTRE</b>	Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais i mobiliari de les aules i altres espais dins i fora del centre.
<b>ECONÒMICS I SOCIOCULTURALS</b>	Control de l'assistència i prevenció de l'absentisme.  Programes de desenvolupament d'hàbits bàsics d'higiene, alimentació i vida saludable.  Gestió/assessorament beques
<b>INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ</b>	Actualització de la informació educativa sobre l'alumnat del grup classe assegurant la protecció de dades i la confidencialitat.  Difusió accessible de la informació institucional.  Proporcionar múltiples formes de representació (DUA).(Annex PAT).
<b>MATERIALS</b>	Adequació i accessibilitat dels recursos tecnològics i dels materials didàctics i curriculars comuns que siguen coherents amb els valors inclusius. Crear un banc de recursos.

## 6.2. Mesures per a la participació.

<b>COMUNICATIVES</b>	Tutoria personalitzada o tutoria compartida amb qualsevol alumna/e i amb les seues famílies.
<b>INTERACCIONS I RELACIONS INTERPERSONALS</b>	Activitats d'acció tutorial per a eliminar les barreres d'interacció i relacions interpersonals identificades.  Dinàmiques interpersonals de l'aula i/o actuacions per afavorir les relacions positives entre l'alumnat.  Sociograma de l'aula.  Activitats de tutoria per afavorir un bon clima d'aula.  Activitats de tutoria per a desenvolupar habilitats de comunicació



	<p>interpersonal i establir relacions d'amistat i ajuda mútua.</p> <p>Organització d'activitats col·lectives que fomenten el treball en equip i els grups cooperatius.</p> <p>Tutoria personalitzada.</p> <p>Tutoria compartida.</p> <p>Tutoria entre iguals.</p>
<b>VALORS I NORMES</b>	<p>Activitats i actuacions amb l'alumnat del grup classe per a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència: evitar llenguatge sexista tant escrit com oral, utilitzar llenguatge inclusiu, descodificar els estereotips de gènere a partir de l'anàlisi dels contes tradicionals, reflexionant sobre rols dels personatges, renovar la biblioteca d'aula amb contes no sexistes ni violents.</p> <p>Actuacions de prevenció de la violència i mediació per a la resolució de conflictes al grup classe: DUADOS, cercle d'amics, observadors de convivència i ciberconvivència, equip de mediació, tutoria entre iguals (TEI), etc.</p> <p>Activitats de sensibilització de caràcter co-educatiu, igualitari i inclusiu a l'aula.</p> <p>Activitats per a promocionar les relacions interpersonals positives, l'educació dels sentiments i emocions.</p> <p>Actuacions per a conèixer, consensuar i respectar les normes de convivència de l'aula i del centre.</p> <p>Activitats de tutoria per desenvolupar l'empatia i habilitats per a la resolució dialogada de conflictes.</p>
<b>MOTIVACIÓ I AUTORREGULACIÓ</b>	<p>Ús d'estratègies motivacionals per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals, clarificadors, diferents formes de presentació dels materials, etc.</p> <p>Activitats per a millorar habilitats d'autocontrol i reduir impulsivitat: ex.</p>



	<p>autoinstruccions.</p> <p>Organització d'activitats en diferents àrees/matèries que desenvolupen diferents tècniques de relaxació i autorregulació emocional com el termòmetre de les emocions.</p> <p>Tutoria personalitzada. / Tutoria compartida. / Tutoria entre iguals.</p> <p>Treball específic a l'aula de l'educació emocional mitjançant l'ús dels contes, vídeos i metodologies actives i participatives com el role-playing i les dramatitzacions.</p> <p>Ús de múltiples formes de presentació de la informació al dissenyar les activitats.</p> <p>Ús de múltiples formes d'expressió del coneixement adquirit (exposicions, gravacions, ajuda als iguals, etc.).</p> <p>Ús de múltiples formes de motivació.</p>
--	--

### 6.3. Mesures per a l'aprenentatge.

<b>CURRÍCULUM COMÚ I ESPECÍFIC</b>	<p>Programacions i unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell: funcionalitat i significativitat dels continguts, ajust dels criteris d'avaluació transversals, selecció i adequació dels procediments i instruments d'avaluació.</p> <p>Planificació personalitzada d'activitats d'ampliació i reforç com a part de les unitats didàctiques i projectes.</p> <p>Aplicació d'actuacions i/o programes preventius de dificultats d'aprenentatge acordats amb l'alumnat del grup-classe.</p> <p>Aplicació de programes d'entrenament de la intel·ligència emocional.</p> <p>Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística a EI i 1r. i 2n d'EPO: PELO.</p>
<b>METODOLÒGIQUES</b>	<p>Programacions i Unitats Didàctiques integrades/inclusives/multinivell: concreció i adaptació de la metodologia (estratègies i tècniques) a les</p>



	<p>característiques del grup classe, ús de les TIC, TAC, TEP, etc.</p> <p>Tertúlies dialògiques (literàries, musicals o artístiques).</p> <p>Aprenentatge basat en projectes.</p> <p>Aprenentatge-servei.</p> <p>Programa específic d'entrenament en estratègies d'aprenentatge (autoinstruccions, metacognició, tècniques d'estudi, rutines de pensament).</p> <p>Racons d'aprenentatge.</p> <p>Aprenentatge cooperatiu.</p> <p>Grups interactius.</p> <p>Suport visual en les explicacions de classe.</p> <p>Ubicació en l'aula prop del mestre/a per facilitar una atenció més individualitzada.</p> <p>Lectures recomanades per millorar la competència lingüística i la comprensió lectora.</p>
<p><b>ORGANIZATIVES</b></p>	<p>Programacions i Unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell.</p> <p>Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació entre els diferents òrgans del centre: CCP, Claustre, i equip docent per a l'adequació de la resposta educativa.</p> <p>Suport no especialitzat dins de l'aula ordinària.</p> <p>Desdoblaments.</p> <p>Docència compartida.</p> <p>Ambients d'aprenentatge.</p> <p>Grups interactius.</p>



## 7. PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE: MIRADA INCLUSIVA.

Cada document, pla o projecte del centre estan elaborats i pensats des d'una perspectiva inclusiva, afavorint l'accés, la participació i l'aprenentatge de tots i totes.



## 8. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, ELS AGRUPAMENTS DE L'ALUMNAT I DELS SUPORTS PERSONALS (RESPONSABILITATS I COORDINACIONS INTERNES I EXTERNES).

### 8.1. Criteris d'organització dels horaris.

#### a) Nivell I de resposta a la inclusió:

- Els horaris es faran tenint en compte els criteris establerts al PEC pel Claustre, les actuacions del PAM i el personal que cada curs siga assignat al centre.





-La diversitat i les necessitats de cada grup promouran l'assignació de tutories, de codocències o personal de suport a temps complet.

**b) Nivell II de resposta a la inclusió:**

Al PEC queden reflectides les metodologies, actuacions i possibles formes d'organització de l'aula per a donar una resposta inclusiva d'una manera generalitzada des de les tutories.

**Pautes del Disseny universal per a l'aprenentatge (DUA) (versió 2.1)**

I. Proporcionar múltiples maneres de comprometre's	II. Proporcionar múltiples maneres de representació	III. Proporcionar múltiples maneres per a l'acció i l'expressió
<p><b>Pauta 1. Donar opcions d'autoregulació</b></p> <p>1.1. Promoure expectatives i creences que fomentin la motivació</p> <p>1.2. Facilitar estratègies i habilitats de superació i d'autoregulació emocional.</p> <p>1.3. Desenvolupar la reflexió en relació al propi progrés i l'autoavaluació</p>	<p><b>Pauta 4. Proporcionar opcions per a la comprensió</b></p> <p>4.1. Activar els coneixements previs.</p> <p>4.2. Posar de relleu patrons, característiques fonamentals, idees principals i relacions entre idees</p> <p>4.3. Guiar el processament d'informació, la visualització i la manipulació, proporcionant estratègies de pensament i d'acció.</p> <p>4.4. Potenciar la transferència i la generalització dels aprenentatges</p>	<p><b>Pauta 7. Proporcionar diverses opcions per a les funcions executives</b></p> <p>7.1. Donar suport perquè l'alumne estableixi de manera realista els propis objectius</p> <p>7.2. Ajudar en la planificació i el desenvolupament d'estratègies</p> <p>7.3. Proporcionar recursos i estratègies per gestionar la informació</p> <p>7.4. Oferir instruments per evidenciar el progrés i la capacitat per autoavaluar-se.</p>
<p><b>Pauta 2. Donar opcions per mantenir l'esforç i la persistència</b></p> <p>2.1. Ressaltar la importància dels objectius</p> <p>2.2. Variar el nivell de dificultat dels recursos que s'ofereixen per aconseguir els reptes</p> <p>2.3. Impulsar la col·laboració i la comunicació</p> <p>2.4. Incrementar els comentaris per afavorir la motivació i l'esforç necessari per seguir aprenent</p>	<p><b>Pauta 5. Oferir diverses opcions de llenguatge, expressions matemàtiques i símbols</b></p> <p>5.1. Clarificar el vocabulari i els símbols</p> <p>5.2. Explicar la sintaxi i l'estructura dels elements presentats</p> <p>5.3. Proporcionar ajudes per interpretar el text, la notació matemàtica i els símbols</p> <p>5.4. Promoure la comprensió dels continguts a través de diverses llengües i llenguatges</p> <p>5.5. Proporcionar alternatives al text a través de diversos mitjans (imatge, vídeo, so...)</p>	<p><b>Pauta 8. Oferir diverses opcions per a l'expressió i la comunicació</b></p> <p>8.1. Utilitzar múltiples mitjans per garantir la comunicació</p> <p>8.2. Utilitzar diverses eines per a la construcció i la composició</p> <p>8.3. Oferir diversos nivells de suport per tal de desenvolupar la pràctica</p>
<p><b>Pauta 3. Proporcionar oportunitats per a generar interès</b></p> <p>3.1. Fomentar l'elecció individual i l'autonomia</p> <p>3.2. Potenciar la rellevància, el valor i l'autenticitat de la informació i les activitats</p> <p>3.3. Minimitzar les causes que generen inseguretats i les distraccions</p>	<p><b>Pauta 6. Proporcionar diverses opcions per a la percepció</b></p> <p>6.1. Oferir opcions que permetin personalitzar la presentació del contingut</p> <p>6.2. Oferir alternatives a la informació auditiva</p> <p>6.3. Oferir alternatives a la informació visual</p>	<p><b>Pauta 9. Proporcionar diverses opcions per a la interacció física</b></p> <p>9.1. Proporcionar diversos mètodes de resposta i navegació</p> <p>9.2. Assegurar l'accessibilitat de les eines i les tecnologies de suport</p>
<b>Alumnes motivats i amb iniciativa</b>	<b>Alumnes informats i amb recursos</b>	<b>Alumnes amb estratègies per assolir els objectius</b>

**c) Nivell III de resposta a la inclusió:**

Aquell alumnat que necessite de mesures de nivell III, amb suports ordinaris addicionals per a poder accedir, participar i aprendre, serà proposat per l'equip docent després de l'avaluació final del curs anterior, inicial del curs actual o al final de cada trimestre, sense perjudici que aquesta mesura puga adoptar-se en qualsevol moment en què es detecten les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat.



La distribució dels suports ordinaris es realitzarà tenint en compte les necessitats de tot el centre. Aquests suports es valoraran al finalitzar cada trimestre.

L'equip docent, coordinat pel tutor/a, elaborarà el Pla de reforç individual per als i les alumnes que ho necessiten.

A l'annex 2 es reflecteixen les diferent maneres d'organització per a optimitzar els suports i donar la resposta inclusiva més adequada a l'alumnat.

#### **d) Nivell IV de resposta a la inclusió:**

Els horaris del personal especialitzat de suport a la inclusió, s'organitzaran en funció de les indicacions de l'informe sociopsicopedagògic de l'alumnat, atenent a les diferents intensitats de suport i que segons la Resolució del 23 de desembre del 2021 es correspon amb:

Alta; 5-6 sessions (30 a 60min)

Mitjana; 3-4 sessions (30 a 60min)

Baixa; 1-2 sessions (30 a 60min)

Malgrat això cada curs escolar es faràn els horaris tenint en compte el nombre de personal de suport, els agrupaments i les característiques de cada alumne/a.

Per cobrir la resposta de nivell IV es tindran en compte les especialitats i habilitacions del professorat.

L'assignació dels recursos especialitzats (PT, AiL, EEE) estarà condicionada a l'organització del centre (codocència, dos persones per aula, etc.).

## **8.2. Criteris d'ogantzació dels agrupaments de l'alumnat.**



Al PEC queden establerts els criteris aprovats pel Claustre per a l'assignació de l'alumnat a cada grup en els diferents moments de l'escolarització.

### **8.3. Criteris d'organització dels suports personalitzats (responsabilitats i coordinacions internes i externes).**

#### **A) Responsabilitats i coordinacions internes:**

- D'acord amb l'art. 40 de l'Ordre 20/19 **tot el personal del centre es considera personal de suport a la inclusió, especialitzat i no especialitzat.**
- L'equip directiu vetlarà per l'establiment de mesures a mitjà i llarg termini en el Projecte educatiu del centre (PEC), en la Programació general anual (PGA), per a que les pràctiques educatives i totes les actuacions que es desenvolupen en cada un dels nivells donen resposta des d'una perspectiva inclusiva.
- Aquesta mirada inclusiva quedarà reflectida en tots els plans, projectes i programes del Centre Educatiu i es prioritzaran aquelles actuacions que així ho reflectisquen.
- Els Equips docents, l' Equip d'Orientació Educativa(EOE) i la COCOPE: Es coordinaran cercant l'optimització de recursos, la continuïtat curricular i la presa de decisions en materials, activitats, suports, etc.
- La direcció d'estudis organitzarà els suports personals, atenent als criteris del Claustre, les directrius de la comissió de coordinació pedagògica i, en el cas que hi intervinga personal especialitzat de suport, els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat. Per a aquesta tasca comptarà amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació i, del personal especialitzat de suport.



## **b) Coordinacions externes:**

-L'orientadora formarà part de l'agrupació de zona on desenvoluparà les tasques establertes al D 72/21 d'organització de l'orientació educativa. La mestra d'AiL col·laborarà en les valoracions prèvies a l'escolarització.

- **Cada tutor/a coordinarà les reunions o comunicacions amb tot l'equip que treballa amb l'alumne/a, especialment quan siga alumnat amb NESE i tinga suports especialitzats, incloent centres d'atenció primerenca, terapeutes, mestres de suport extern, etc.**

## **9. AVALUACIÓ DEL PLA**

### **9.1. Avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats (PAPS)**

Els PAP del centre s'avaluaran trimestralment en les sessions d'avaluació de cada nivell de forma coordinada per l'equip docent que atén a l'alumne/a.

A final de curs, l'avaluació comportarà la decisió de si continua, s'elimina o afegim una nova mesura, així com la intensitat de la mateixa.

### **9.2. Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa**

Les mesures d'atenció a la diversitat i d'inclusió educativa desenvolupades a la nostra escola es valoraran, preferentment, en:

- Reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- En les sessions d'avaluació de final de trimestre.
- En les reunions de coordinació dels diferents equips docents.
- En les reunions de l'equip d'orientació educativa del centre.
- En les diferents revisions dels documents del centre.
- En la realització de la memòria final del centre.



- En el Claustre final del curs.

Qualsevol proposta de modificació del Pla d'Atenció a la Diversitat serà plantejada i haurà de ser acceptada pel Claustre de Professors.





**ANNEX I / ANEXO I**

**ACTA DE LA REUNIÓ CONJUNTA DE L'EQUIP EDUCATIU I EL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ / ACTA DE LA REUNIÓ CONJUNTA DEL EQUIP EDUCATIVO Y EL SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN.**

<b>A</b>					<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>														
<b>DADES DE L'INFORME/DATOS DEL INFORME</b>																			
DATA DE LA SOL·LICITUD/FECHA DE LA SOLICITUD:					DATA DE L'INFORME /FECHA DEL INFORME:			DATA D'ACTUALITZACIÓ/ FECHA DE ACTUALIZACIÓN:											
<b>DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO</b>																			
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE						CODI/CÓDIGO		LOCALITAT/LOCALIDAD											
<b>DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA</b>																			
COGNOMS/APELLIDOS:					NOM/NOMBRE:														
<b>DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA</b>																			
COGNOMS/APELLIDOS:					NOM/NOMBRE:			DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO .....											
CURS/CURSO:					NIA:.....		NIVELL/NIVEL:.....												
<b>B</b>										<b>PROFESSIONALS QUE PARTICIPEN / PROFESIONALES QUE PARTICIPAN</b>									
ESPECIALITA/ESPECIALIDAD.....					COGNOMS/APELLIDOS:					NOM/NOMBRE:									
ESPECIALITA/ESPECIALIDAD.....					COGNOMS/APELLIDOS:					NOM/NOMBRE:									
ESPECIALITA/ESPECIALIDAD.....					COGNOMS/APELLIDOS:					NOM/NOMBRE:									
<b>C</b>										<b>MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS</b>									
Data /Fecha		NII Grup classe /Grupo clase			Resultats/Resultados			NIII suport no especialitzat/ apoyo no especializado		Resultats/Resultados									
<b>D</b>										<b>DECISIÓ SOBRE AVALUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA / DECISIÓN SOBRE EVALUACIÓN SOCIOPSIKOPEDAGÓGICA</b>									
Cal fer avaluació sociopsicopedagògica/ Hay que realizar evaluación sociopsicopedagógica <input type="checkbox"/>					No cal fer avaluació sociopsicopedagògica/ No hay que realizar evaluación sociopsicopedagógica <input type="checkbox"/>														
<b>Motius/ Motivos</b>																			
<b>E</b>										<b>ORIENTACIONS DEL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ/ ORIENTACIONES DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN</b>									
L'orientador/ del servei especialitzat d'orientació _____ _____, a _____, de /d' _____, de _____ <b>Signatura / Firma</b>										Tutor/a de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ <b>Signatura / Firma</b>									

**ANNEX II /ANEXO II**

**SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT/  
SOLICITUD DE EVALUACIÓN SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ALUMNADO**

<b>A</b>		<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>		
<b>DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO</b>				
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE		CODI/CÓDIGO	LOCALITAT/LOCALIDAD	
<b>DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA</b>				
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:		
<b>DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA</b>				
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:	DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO	CURS/CURSO:
NIA:.....		ETAPA/ETAPA:.....	NIVELL/NIVEL:.....	
<b>DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES</b>				
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....				
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....				
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL: .....				
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN .....				
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....				
<b>B</b>		<b>MOTIU DE LA SOL·LICITUD/ MOTIVO DE LA SOLICITUD</b>		
<b>C</b>		<b>INFORMACIÓ DE L'ALUMNE O ALUMNA/INFORMACIÓN DEL ALUMNO O ALUMNA</b>		
<b>BARRERES PER A L'ACCÉS, LA PARTICIPACIÓ I L'APRENENTATGE/BARRERAS PARA EL ACCESO, LA PARTICIPACIÓN Y EL APRENDIZAJE</b>				
<b>MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS</b>				
Data/Fecha	NII Grup classe / NII Grupo clase	Resultats/Resultados	NIII suport no especialitzat/ NIII apoyo no especializado	Resultats/Resultados
<b>INFORMACIÓ D'INTERÈS/INFORMACIÓN DE INTERÉS</b>				
<b>Àmbit escolar / Àmbito escolar</b>		<b>Àmbit familiar/ Àmbito familiar</b>		<b>Àmbit social i altres/ Àmbito social y otros</b>
Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción Desenvolupament competencial /Desarrollo competencial Altres/Otras		Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción Altres/Otras		Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción Altres/Otras
<b>D</b>		<b>DECLARACIONS I SOL·LICITUD / DECLARACIONES Y SOLICITUD</b>		
El tutor o la tutora com a sol·licitant d'una avaluació sociopsicopedagògica declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades resenyades en la present sol·licitud/El tutor o lla tutora como solicitante de una evaluación sociopsicopedagógica declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente sol·licitud				
_____, a _____, de/d' _____, de _____ Signatura / Firma		_____, a _____, de/d' _____, de _____ Vist i plau direcció centre/Visto bueno dirección centro		
<b>E</b>		<b>AUTORITZACIÓ FAMILIAR/ AUTORIZACIÓN FAMILIAR</b>		
La família o representants legals de l'alumne/a, informats de la conveniència de realitzar una avaluació sociopsicopedagògica, / La familia o representantes legales del alumno/a, informados de la conveniencia de realizar una evaluación sociopsicopedagógica:				<b>Pare/mare o representant legal / Padre/madre o representante legal</b>

donen el consentiment per l'avaluació i per al tractament de les dades personals necessàries per a la seua realització / dan el consentimiento para la evaluación y para el tratamiento de los datos personales necesarios para la realización de esta. Donen el consentiment per l'avaluació / dan el consentimiento para la evaluación

no autoritzen l'avaluació / no autorizan la evaluación

, a , de /d' , de

**Signatura/ firma**

## ANNEX 1 \_ MESURES CURRICULARS DUA

Concretem els principis i pautes del Disseny Universal per a l'Aprenentatge.

<p><b>Proporcionar múltiples formes d'implicació.</b> El <b>PERQUÉ</b> de l'aprenentatge: activar les rees afectives. Es tracta d'utilitzar diferents estratègies per motivar l'alumnat, mantindre eixa motivació i per a facilitar la seua participació activa en el procès d'ensenyament-aprenentatge.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Atenció constant a l'aspecte socioemocional a l'aula.</li><li>▪ Crear un clima de suport i acceptació a l'aula.</li><li>▪ Treballar per parelles, en equip, fomentant les interaccions dialògiques.</li><li>▪ Treballar les emocions, les habilitats socials, promovent activitats prosocials a l'aula. Crear llaços d'afecte, vincles.</li><li>▪ Realitzar activitats de rol-playing per al maneig d'emocions.</li><li>▪ Preparar a l'aula un racó de la calma.</li><li>▪ Organitzar entorns d'aprenentatge a l'aula que possibiliten treballar cooperativa i individualment.</li><li>▪ Motivar l'alumnat proposant reptes, activitats basades en els seus interesos, deixant-les escollir, utilitzant propostes metodològiques com la gamificació o el escape room, canviant l'estructura o l'organització de l'aula, no fent sempre el mateix.</li><li>▪ Despertar la curiositat a l'aula.</li><li>▪ Permetre que els estudiants participen en el disseny d'activitats, involucrar-los per a que es marquen les seues metes.</li><li>▪ Fomentar l'aprenentatge servei com a metodologia que ajuda al desenvolupament amb compromisos socials.</li><li>▪ Treballar la creativitat a l'aula.</li><li>▪ Oferir activitats apropiades a cada edat i/o capacitat, contextualitzades en la vida reial i, en lo possible, socialment rellevants.</li><li>▪ Dissenyar activitats multinivell.</li><li>▪ Ser flexibles amb els temps d'execució i resposta en els treballs escolars, especialment en l'avaluació.</li><li>▪ Permetre l'exploració i experimentació promovent el pensament científic.</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dissenyar rutines d'aprenentatge, anticipant els canvis en eixes rutines amb alertes.</li> <li>▪ Incloure activitats per al meta-aprenentatge o metacognició, per exemple, treballant les rutines de pensament.</li> <li>▪ Proporcionar alternatives quant a les ferramentes i suports permesos.</li> <li>▪ Donar models apropiats d'aprenentatge.</li> <li>▪ Incorporar accions de revisió de lo que han apres, recordatoris, llistes de comprovació, notes aclaratòries, etc.</li> <li>▪ Fer preguntes per a guiar l'autocontrol, l'autorregulació.</li> <li>▪ Oferir un feedback que emfatitzi l'esforç i fomenti la perseverància.</li> <li>▪ Incloure diferents estratègies d'autoavaluació: llistes de control, rúbriques, etc</li> </ul>
<p><b>Proporcionar múltiples mitjans de representació. El QUÉ de l'aprenentatge:</b> s'activen les redes de reconeixement. Seguint aquest principi, haurem de presentar la informació a l'alumnat per mitjà de soportes variats, tenint en compte les diferents vies d'accès i processament de dita informació.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utilitzar soportes i formats diversos per presentar la informació, textos audiovisuals i no solament escrits.</li> <li>▪ Oferir opcions d'ampliació de la grandària del tamany de la lletra i/o sons.</li> <li>▪ Realitzar tasques competencials a l'aula.</li> <li>▪ Programar activitats que desenvolupen totes les intel·ligències múltiples a l'aula.</li> <li>▪ Dissenyar activitats enriquides que promoguen habilitats de pensament d'ordre superior.</li> <li>▪ Afavorir la manipulació d'objectes i models espacials.</li> <li>▪ Afavorir la manipulació per treballar les matemàtiques: matemàtiques manipulatives, ABN.</li> <li>▪ Adaptar textos a lectura fàcil.</li> <li>▪ Utilitzar el color com mitjà d'informació o èmfasi, per exemple, per a ressaltar alguns aspectes en els problemes matemàtics (subratllar pregunta, encerclar dades, etc.)</li> <li>▪ Proporcionar diagrames visuals, organitzadors gràfics que puguin realitzar-se a l'inici de l'explicació del tema per a relacionar idees prèvies o al concloure el tema per a sintetitzar lo que han apres.</li> <li>▪ Ús del llenguatge visual i verbal amb propostes com el <i>visual thinking</i>.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Facilitar exemples, analogies, metàfores, dibuixos...per a les explicacions, especialment si són abstractes.</li> <li>▪ Complementar amb subtítols o traduccions una informació.</li> <li>▪ Inserir suports per al vocabulari (per exemple, un glosari).</li> <li>▪ Elaborar un diccionari visual a l'aula.</li> <li>▪ Establir vincles entre conceptes per mitjà d'analogies o metàfores.</li> <li>▪ Ús d'estratègies mnemotècniques.</li> <li>▪ Oferir la informació per tots els sentits amb claus visuals, tàctils i/o auditives.</li> <li>▪ Facilitar correctors ortogràfics, gramaticals i software de predicció de paraules.</li> <li>▪ Facilitar l'ús de la calculadora quan l'objectiu no és realitzar operacions.</li> <li>▪ Facilitar l'ús del diccionari.</li> <li>▪ Emprar propostes pedagògiques com la realitat augmentada.</li> </ul>
<p><b>Proporcionar múltiples mitjans d'acció i expressió.</b></p> <p>El <b>COM</b> de l'aprenentatge: s'activen les redes estratègiques. Seguint aquest principi, haurem d'oferir a l'alumnat diferents possibilitats per expressar el que saben, per organitzar-se i planificar-se.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oferir diferents possibilitats, no a soles el llenguatge escrit, per a permetre a l'alumnat expressar el que sap en les proves-control.</li> <li>▪ Compondre i/o redactar per mitjà de diferents mitjans (text, veu, il·lustració, dibuix, cinema, música, moviment, vídeo...)</li> <li>▪ Proporcionar alternatives per a la interacció física de l'usuari amb els materials educatius (conmutadors, teclats adaptats, joysticks, pantalles tàctils, etc.)</li> <li>▪ Posibilitar l'ús de mitjans socials i ferramentes web interactives.</li> <li>▪ Utilitzar l'ajuda entre iguals per mitjà del suport entre l'alumnat i/o docència compartida.</li> <li>▪ Treballar les funcions executives i l'atenció a l'aula. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Graduar sempre les tasques, de menys a major complexitat (també a les proves-control).</li> </ul> </li> </ul>



- ✓ Dividir les tasques, de forma que l'alumnat tinga objectius a curt termini.
- ✓ Tasques de menor duració.
- ✓ Acompanyar els objectius de pautes i d'una rúbrica que els ajude a fer un seguiment dels seus avanços. Aquestos objectius seràn sempre coneguts per l'alumnat, per a treballar l'autorregulació.
- ✓ Donar instruccions senzilles i clares que pugan acompanyar-se de llistes de comprovació o checklist, de forma que els ajude a estructurar i executar la tasca.
- ✓ Retirar els suports de forma gradual a mesura que augmenta l'autonomia.
- ✓ Modificació de l'entorn per eliminar barreres i possibles distractors a l'aprenentatge (etiquetatge, senyalització, descansos per mantindre l'atenció, canvi d'activitats, eliminar distractors, etc.)
- ✓ Emprar ferramentes de gestió del temps, rellotges de sorra, cronometres on line o qualsevol altra aplicació informàtica.
- ✓ Planificació: emprar mapes conceptuals i plantilles de planificació de projectes.
- ✓ Planificació: treballar plans cognitius (què passos hem de seguir per a realitzar una activitat complexa? Establir la seqüència, les fases...), raonament social (què has de fer si...) o dilemes morals.
- ✓ Treballar la fluïdesa verbal a l'aula amb activitats que promogan l'expressió oral: podcast, entrevistes, microrelats orals, el club de la comèdia, monòlegs científics, absurds, lliga de debats, etc.

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Inhibició (atenció), l'estudiant és capaç de mantindre l'atenció sense distraure (obra de teatre, cançons, trencaclosques, construccions...)</li><li>✓ Inhibició (autocontrol), amb entrenament en autoinstruccions.</li><li>✓ Desenvolupar estratègies metacognitives a l'aula que possibiliten l'aprenentatge autònom de l'estudiant.</li><li>✓ Memòria de treball amb activitats senzilles de narració, lletres de cançons, obres de teatre...</li><li>✓ La flexibilitat cognitiva pot treballar-se al plantejar preguntes obertes (mètode socràtic) que permetan diferents opcions, també amb l'ús d'analògies o metàfores donat que facilita la transferència d'idees i desenvolupa la creativitat.</li><li>✓ Jocs de taula.</li></ul> |
|--|---|



<input type="checkbox"/>	Condicions econòmiques o socials desfavorides/Condiciones económicas o sociales desfavorecidas
<input type="checkbox"/>	Condicions socials amb risc de desprotecció i abandonament/Condiciones sociales con riesgo de desprotección o abandono
<input type="checkbox"/>	Minories ètniques i culturals en situació de desavantatge/Minorías étnicas y culturales en situación de desventaja
<input type="checkbox"/>	Acolliment en institucions de protecció social del menor o familiar/Acogida en instituciones de protección social del menor o familiar
<input type="checkbox"/>	Escolarització irregular per abandonaments reiterats o periòdics/Escolarización irregular por abandonos reiterados o periódicos
<input type="checkbox"/>	Malalties cròniques que requereixen una atenció específica/Enfermedades crónicas que requieren una atención específica

**ANNEX IV / ANEXO IV**

**PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT / PLAN DE ACTUACIÓN PERSONALIZADO**

<b>D</b>	<b>MESURES DE RESPOSTA PREVISTES/ MEDIDAS DE RESPUESTA PREVISTAS</b>
	<i>S'adjuntaran com annexes les planificacions de cadascuna de les mesures que inclouen els objectius que pretenen, les responsabilitats dels agents educatius que intervenen i els criteris de la seua retirada/Se adjuntarán como anexos las planificaciones de cada una de las medidas que incluyen los objetivos que pretenden, las tareas de de los agentes educativos que interveinen y los criterios para su retirada.</i>

Mesures de resposta/Medidas de respuesta	Personal especialitzat de suport / Personal especializado de apoyo	Intensitat del suport (baix, mitjà, alt ) Intensidad del apoyo (bajo, medio, alto)
<input type="checkbox"/> Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars/ Accesibilidad personalizada con medios específicos o singulares		
<input type="checkbox"/> Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats Intel·lectuals/ Enriquecimiento para el alumnado con altas capacidades		
<input type="checkbox"/> Adaptació curricular individual significativa (ACIS)/ Adaptación curricular individual significativa (ACIS)		
<input type="checkbox"/> Programa personalitzat (comunicació, llenguatge i parla, autonomia personal, mobilitat i l'aprenentatge motor, altres) Programa personalizado (comunicación, lenguaje y habla, autonomía personal, movilidad y aprendizaje motor, otros)		
<input type="checkbox"/> Programa d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció/ Programa de acompañamiento ante supuestos de violencia y desprotección		
<input type="checkbox"/> Programa específic de conducta o pla terapèutic/ Programa específico de conducta o plan terapéutico		
<input type="checkbox"/> Itinerari formatiu personalitzat per a l'alumnat amb nee en FP/ Itinerario formativo personalizado para el alumnado con nee FP		
<input type="checkbox"/> Altres mesures (especificar)/ Otras medidas (especificar)		

<b>E</b>	<b>TASQUES DEL PERSONAL DE SUPORT/TAREAS DEL PERSONAL DE APOYO</b>
	<i>S'adjuntarà com annex l'horari d'atenció de cada professional/Se adjuntará como anexo el horario de atención de cada profesional</i>
	<b>Personal de suport/Personal de apoyo</b> <span style="float: right;"><b>Tasques /Tareas</b></span>

<b>TUTORA</b>	EJEMPLO: AJUSTES EN ; PROGRAMACION ACCESO METODOLOGIA, MATERIALES...  AJUSTES PARA LA PARTICIPACION (EN EL PAT..ETC)  APRENDIZAJES AJUSTES NECESARIOS
<b>AYL</b>	
<b>PT</b>	
<b>EEE</b>	

<b>F</b>	<b>PLANIFICACIÓ DE LES COORDINACIONS/PLANIFICACION DE LAS COORDINACIONES</b>
----------	--

<b>Centre</b>	
---------------	--

<b>Externes</b>	
<b>G</b>	<b>ACTUACIONS EXTERNES</b>
<i>Actuacions a desenvolupar en l'àmbit familiar/Actuaciones a desarrollar en el ámbito familiar</i>	
<i>Actuacions a desenvolupar en l'àmbit social i altres/Actuaciones a desarrollar en el ámbito social y otros</i>	
<b>H</b>	<b>ACTUACIONS PER A LA TRANSICIO/ACTUACIONES PARA LA TRANSICION</b> (si escau)
<b>I</b>	<b>ORIENTACIONS PER L'ITINERARI FORMATIU /ORIENTACIONES PARA EL ITINERARIO FORMATIVO</b> (si escau)

**ANNEX IV / ANEXO IV**

**PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT / PLAN DE ACTUACIÓN PERSONALIZADO**

<b>J</b>	<b>SEGUIMENT I AVALUACIÓ /SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>		
<i>Mesures de resposta/Medidas de respuesta</i>	<i>1r trimestre/1r trimestre</i>		
<i>TUTOR/A</i>			
<i>PT</i>			
<i>AYL</i>			
<i>EEE</i>			
	<i>2n trimestre/2º trimestre</i>		
<i>TUTOR/A</i>			
<i>PT</i>			
<i>AYL</i>			
<i>EEE</i>			
	<i>3r trimestre/3r trimestre</i>		
<i>TUTOR/A</i>			
<i>PT</i>			
<i>AYL</i>			
<i>EEE</i>			
<i>Progrés global de l'alumnat/progreso global del alumnado</i>			
<b>K</b>	<b>PROPOSTA PER AL CURS SEGUENT/PROPUESTA PARA EL CURSO SIGUIENTE</b>		
<i>Mesures de resposta/Medidas de respuesta</i>	<i>S'elimina/Se elimina</i>	<i>Es manté/Se mantiene</i>	<i>S'afig/Se añade</i>

<p><b>El tutor o la tutora</b></p> <p>_____ d _____ de _____</p> <p><b>Signatura/firma</b></p>	
<b>L</b>	<b>SOL·LICITUD D'UNA COPIA DEL PAP/SOLICITUD DE UNA COPIA DEL PAP</b>
<p>Lliurament del Pla d'actuació personalitzat/Entrega del Plan de actuación personalizado</p> <p>_____, a _____, de /d' _____, de _____</p> <p>Signatura / Firma _____ .com a/como .....</p>	<p>_____, a _____, de /d' _____, de _____</p> <p>Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro</p>
<p><i>De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades personals arrellegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.</li> <li>- La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià: dificultats específiques d'aprenentatge.</li> <li>- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.</li> <li>- La responsabilitat del tractament de la informació és de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: <a href="mailto:dpd@gva.es">dpd@gva.es</a>, telèfon: 961 922 421).</li> </ul> <p><i>De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.</li> <li>- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano.</li> <li>- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</li> <li>- La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: <a href="mailto:dpd@gva.es">dpd@gva.es</a>, teléfono: 961 922 421).</li> </ul>	



### ANNEX 3\_ MESURES DE NIVELL II i III

		EI	EP
<b>A C C È S</b>	- Actualització de la informació educativa de l'alumnat.	X	X
	- Control diari de les faltes d'assistència de l'alumnat, a fi de reflectir possibles situacions d'absentisme escolar.	X	X
	- Estructuració física de l'aula que permet l'accés autònom als materials i equips de treball.	X	X
	- Estructuració temporal de la jornada lectiva mitjançant suports visuals col·locats en un lloc visible per a tot l'alumnat.	X	X
	- Utilització de la PDI i ferramentes TIC per a proporcionar múltiples maneres de representar la informació (vídeos, imatges reals, dibuixos infantils, pictogrames, etc.).	X	X
	- Desenvolupament d'activitats d'estimulació del llenguatge (PELO i CCO).	X	X
	- Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais, mobiliari, pati, activitats, etc.	X	X
	- Coordinació amb l'equip docent i professionals de suport interns i externs.	X	X
	- Ús de mapes conceptuals, organitzadors gràfics, estratègies d'estudi i d'aprendre a aprendre adaptats al nivell.	X	X

P A R T I C I P A C I Ó	- Oferir múltiples opcions d'agrupament adequats a la tasca: treball individual, en parelles, en equips de treball heterogenis, racons de treball, projectes, etc.	X	X
	- Promoure la col·laboració entre l'alumnat: ajuda entre iguals.	X	X
	- Promoure diferents formes de comunicació a l'aula que permeten la representació i l'expressió múltiple (gestos i intercanvi d'imatges).	X	X
	- Ajustar els temps i les formes de resposta en funció de les necessitats de cada alumne/a.	X	X
	- Impulsar el respecte i la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions. Cuidar el llenguatge que s'utilitza a l'aula, sempre destacant les fortaleeses de l'alumnat.	X	X
	- Acordar i interioritzar les normes de classe, fer-les pròpies i tindre-les de manera visible en un lloc destacat de l'aula sempre recolzades en imatges.	X	X
	- Realitzar activitats d'acollida al grup-classe especialment en situacions d'alumnat nouvingut.	X	X
	- Fomentar la realització d'activitats de sensibilització cap a les diferències individuals.	X	X
	-		
	-		

A P R E N E N T A T G E	- Afavorir el desenvolupament d'activitats en diferent format, que activen en l'alumnat els coneixements previs que té sobre allò que aprendrà.	X	X
	- Guiar el processament de la informació des de la manipulació a la representació de la informació.	X	X
	- Implicar el propi alumnat en el disseny d'activitats i tasques.	X	X
	- Donar instruccions simples i clares que ajuden a executar les tasques.	X	X
	- Impulsar estratègies que ajuden l'alumnat a retindre informació (promoure l'aprenentatge de dites, endevinalles, poemes, etc.).	X	X
	- Utilització de diversos materials manipulatius per a presentar i executar tasques d'aprenentatge.	X	X
	- Promoure l'ús d'aplicacions digitals (Kahoot, power-point, genially, etc.) i pàgines web que afavoreixen la presentació de la informació de manera interactiva.	X	X
	- Impulsar l'aprenentatge a través del joc.	X	X
	- Utilitzar diverses metodologies inclusives (ús de TIC i materials visuals).	X	X
	- Realitzar actuacions d'èxit: tertúlies dialògiques.		X

- Facilitar diferents formes de representació i expressió de la informació (DUA).	X	X
- Usar diferents activitats i instruments d'avaluació (proves, llibretes, exposicions, treballs, etc.).	X	X
- Utilitzar estratègies de motivació i implicació de l'alumnat (projectes d'investigació i gaming).	X	X

## TIPUS DE SUPORT AMB DOS MESTRES A L'AULA

Nivells	Tipus de suport	Intervencions dels mestres	Oportunitat de la mesura	Implicacions per la coordinació
1	Donar ajuda un alumne i seure al costat	<p>El mestre de suport va ajudant l'alumne a fer les tasques de la classe. Algunes les adapta si cal sobre la marxa . Va motivant-lo, procurant que treballi i estigui concentrat en el que ha de fer .</p> <p>El mestre curricular ha planificat i porta la classe.</p>	Més adequat amb alumnes amb discapacitats importants que requereixen acompanyament quasi constant . També quan hi ha auxiliars o vetlladores.	No cal quasi coordinació. Cal conèixer el contingut de les sessions i haver pactat amb el mestre que porta la classe el tipus d'intervencions i l'organització de l'espai. Es fan comentaris durant la classe i valoracions al acabar la classe entre les dues mestres.
2	Donar ajuda a un alumne augmentant progressivament la distància	El mestre de suport ajuda a un alumne sense seure al seu costat, apropant-se i allunyant-se i ajudant a altres més puntualment. Entra per aquell alumne i procura que l'alumne treballi també quan ell no està al seu costat per fomentar la seva autonomia en el treball a l'aula.	Adequat per anar afavorint l'autonomia de l'alumne dins l'aula. Millor si també pot ajudar a altres alumnes.	<p>Requereix poca coordinació.</p> <p>Coneixement dels continguts.</p> <p>Comentaris durant i valoracions al acabar la classe</p>
3	S'agrupen temporalment uns alumnes dins l'aula	<p>El mestre de suport o el mestre curricular / tutor treballen amb un petit grup una estona o tota la sessió dins l'aula.</p> <p>L'adaptació pot ser només en relació al tipus i grau de l'ajuda educativa o es realitzen activitat adaptades per treballar els mateixos continguts de la classe.</p>	<p>Interessant en certs moments o en certes activitats que han de ser més diferenciades i en les que certs alumnes necessiten més ajuda. Més freqüent en certes activitats de matemàtiques. Es oportú que hi hagi flexibilitat per moure els grups segons l'activitat i que no s'agrupin sempre els mateixos alumnes. Sempre que es pugui es millor que els grups siguin heterogenis.</p> <p>Permet que el tutor conegui millor els alumnes i les seves dificultats</p>	<p>Coordinació per acordar el sentit de les adaptacions de l'activitat al grup: si son només segons el tipus i grau d'ajut o si cal modificar els materials i les propostes.</p> <p>En cas de que s'adaptin les activitats cal acordar qui les prepara o fer-ho conjuntament. Cal que els dos mestres comparteixin el sentit i els objectius de les activitats.</p>

Nivells	Tipus de suport	Intervencions dels mestres	Oportunitat de la mesura	Implicacions per la coordinació
4	El mestre de suport es va movent per l'aula i ajudant a tots els alumnes	Els dos mestres van voltant per la classe i treballant amb els alumnes i els grups quan ho necessiten.	Positiu però requereix bona comunicació i relació entre els mestres. Més fàcil quan no hi ha alumnes amb greus necessitats o molt dependents. Cal preveure i acordar els alumnes que son susceptibles de més observació i suport sobretot quan els costa demanar ajuda i poden passar desapercebuts.	Cal que els dos mestres comparteixin el sentit i els objectius de les activitats. Cal coordinació i conèixer bé els alumnes del grup. Feed-backs puntuals durant la classe i valoració posterior més a fons. Cal compartir els criteris d'avaluació
5	Treball en grups heterogenis; treball cooperatiu	Els alumnes estan distribuïts en grups heterogenis. El mestre de suport es fa càrrec del suport a algun/s grup/s i el mestre curricular d'altres.	Interessant per fomentar la inclusió i la cooperació entre alumnes. Sobretot adequat per fer cert tipus d'activitats en grup i treball cooperatiu. Projectes o treballs concrets de grup.	Cal que els dos mestres comparteixin el sentit i els objectius de les activitats i els criteris d'intervenció. Preveure el tipus de tasques que poden realitzar els alumnes amb més dificultats. Pactar el tipus d'intervencions. Es necessari observar els alumnes i cal una mica de temps per valorar després de la sessió..
6	Els dos mestres porten l'activitat conjuntament i dirigeixen el grup junts	Un mestre introdueix l'activitat però aviat els dos van fent aportacions , suggeriments i comentaris per enriquir-la. S'anima als alumnes a participar activament ja que el mateix model d'ensenyament es participatiu i obert.	Positiu pels alumnes ja que s'enriqueix l'activitat amb les diferents aportacions i punts de vista. Cal que hi hagi una molt bona entesa entre els mestres . Confiança mútua i diàleg permanent per anar reajustant les intervencions. Adequat en tot tipus d'activitats i especialment per treballar temes socials i d'actualitat; debats sobre valors, actituds i normes. Positiu pels alumnes ja que veuen models oberts de relació i treball.	Cal preparar l'activitat junts, conèixer bé els continguts i acordar el tipus d'intervencions (fer reflexionar, expressar dubtes, activar la iniciativa ...). Hi ha d'haver una col·laboració fàcil i una relació fluida. Requereix més temps de coordinació i sobretot una important complicitat.



Nivells	Tipus de suport	Intervencions dels mestres	Oportunitat de la mesura	Implicacions per la coordinació
7	El mestre de suport porta l'activitat	El mestre de suport porta l'activitat i el tutor fa suport als qui més ho necessiten o al grup en general.	<p>Permet que el tutor o mestre curricular pugui observar i estar més al costat dels alumnes que vol conèixer més. Permet que provi els tipus d'ajut que afavoreixen el seu aprenentatge.</p> <p>Adequada també per introduir continguts o activitats en les que el mestre de suport pot promoure innovacions o estratègies metodològiques determinades (modelatge).</p> <p>Positiu de cara als alumnes ja que veuen els dos mestres més com iguals.</p>	<p>Es necessari compartir el sentit i els objectius de les activitats.</p> <p>La coordinació depèn de la periodicitat d'aquestes sessions; si son més puntuals poden no requerir tanta coordinació i el pes el porta més el mestre de suport però si son periòdiques cal més coordinació i compartir els criteris d'intervenció respectius.</p>
8	El mestre de suport prepara material per fer a la classe	<p>El mestre de suport prepara material per quan el mestre curricular o el tutor està sol a l'aula amb tot el grup.</p> <p>De vegades necessari per certs alumnes que necessiten materials adaptats i es treballa amb el llibre de text o amb materials elaborats pel centre que es tenen amb antelació.</p>	En funció dels acords de centre , de les competències i del temps que tenen els diferents mestres per la preparació de material. Adequat quan el mestre curricular necessita ajuda per adaptar les activitats. Millor si progressivament es pot fer de manera compartida.	<p>Cal que els dos mestres comparteixin el sentit i els objectius de les activitats.</p> <p>Cal que el mestre de suport conegui les activitats i els materials de l'aula. Reunions de valoració periòdiques i seguiment.</p>

Quadre número 10: Tipus de suport amb dos mestres a l'aula

## ANNEX 4\_ ADEQUACIONS DEL PLA DE FOMENT LECTOR

Activitats	Actuacions	E.I.	E.P.
Lectura al gran grup: contes, llibres relacionats amb projectes treballats, biblioteca de colors, etc.	Participació de tot l'alumnat en l'activitat afavorint l'anticipació, individualització i consulta posterior del material imprès, segons necessitat de l'alumnat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anticipació: lectura individual amb la figura de suport o a l'àmbit familiar, abans de realitzar l'activitat en classe.</li> <li>- Individualització: facilitar una còpia del material en format imprès o digitalitzat per a llegir al temps que es desenvolupa l'activitat.</li> <li>- Recolzament: una vegada realitzada l'activitat, facilitar la consulta del material en un racó accessible.</li> </ul>	X	X
	Projecció de contes en format digital e interactiu en la PDI.	X	X
Lectura individual de llibres.	Ubicació dels materials en un racó accessible per facilitar l'elecció i consulta dels materials.	X	X
	Utilització d' <b>audiollibres</b> , quan siga necessari.	X	X
Biblioteca d'aula	Inclusió de llibres amb <b>pictogrames</b> i llibres de <b>lectura fàcil</b> que puguin ser de préstec per tot l'alumnat.	X	X
Bibliopati	Inclusió de llibres amb <b>pictogrames</b> i de <b>lectura fàcil</b> al pati.	X	X
Dramatització d'històries i personatges.	Participació de tot l'alumnat en la dramatització, afavorint la utilització de <b>diverses formes d'expressió: oral/SAAC</b> .	X	X
Recomanació de llibres a classe.	Utilització de <b>mitjans digitals</b> durant l'exposició/recomanació de llibres al gran grup.	X	X

Paraules habitades	Inclusió d' <b>imatges</b> que acompanyen i donen una informació visual dels missatges, cartells, frases i paraules que ens acompanyen cada dia, setmana o cada mes.	X	X
Les famílies contenen un conte	Participació de totes les famílies, bé de forma física o digital.	X	
Creació d'un receptari de cuina per a l'aula.	Inclusió d'imatges, pictogrames o dibuixos dels ingredients i passos a seguir en l'elaboració de la recepta.	X	
Tertúlies literàries	Participació de totes les famílies, bé de forma física o digital.		1r i 2n
	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC.		X
	Elecció de la persona moderadora en igualtat d'oportunitats.		X
	Disseny de materials accessibles utilitzant pictogrames, espais i lletra adequada en forma i mesura.		X
Cartilla de lectura	Complementar les fitxes de lectura amb material manipulatiu, segons necessitats.		1r
El meu aniversari	Inclusió de pictogrames en l'acròstic de paraules boniques formades amb el nom de la persona protagonista.		1r
Llibreta del cap de setmana	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		1r i 2n
Cap de setmana amb la mascota	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		2n
Compartim una notícia	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		1r, 2n, 5é i 6é

Activitats de comprensió lectora.	Avaluació individual de la competència lectora i treball de textos de diferents nivells de dificultat.		X
	Lectures compartides entre alumnat de diferent nivell lector.		X
Treball d'autor i autores	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		X
Recitació de poesia	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		X
Activitats de creació literària	Participació de tot l'alumnat en la activitat, afavorint la utilització de diverses formes d'expressió: oral/SAAC, imatges, dibuixos, frases amb pictogrames i escriptura.		X